

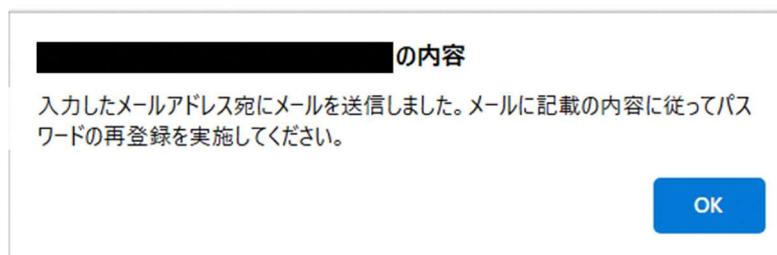
2. メールアドレス有効性確認画面（パスワード変更）

2.1. メールアドレスを入力

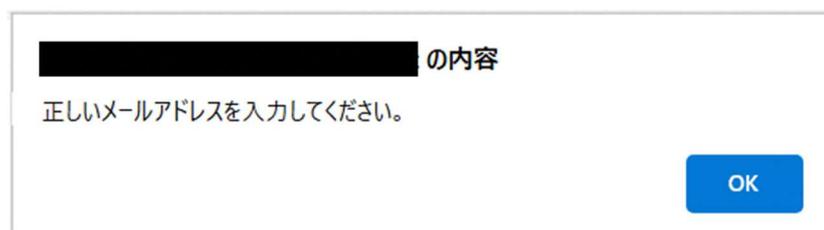
メールアドレスを入力して、実行ボタンを押す・押下します。

入力したメールアドレスが有効であるは、「指定されたメールアドレスにメールを送信しますがよろしいでしょうか？」というダイアログが表示されます。

OK ボタンを押した後、「(入力したメールアドレス) の内容 入力したメールアドレス宛にメールを送信しました。メールに記載の内容に従って利用者情報の登録を実施してください。」というダイアログが表示されます。



入力したメールアドレスが無効である場合は、「(入力したメールアドレス) の内容 正しいメールアドレスを入力してください。」というダイアログが表示されます。OK ボタンを押すと、ダイアログが消えます。

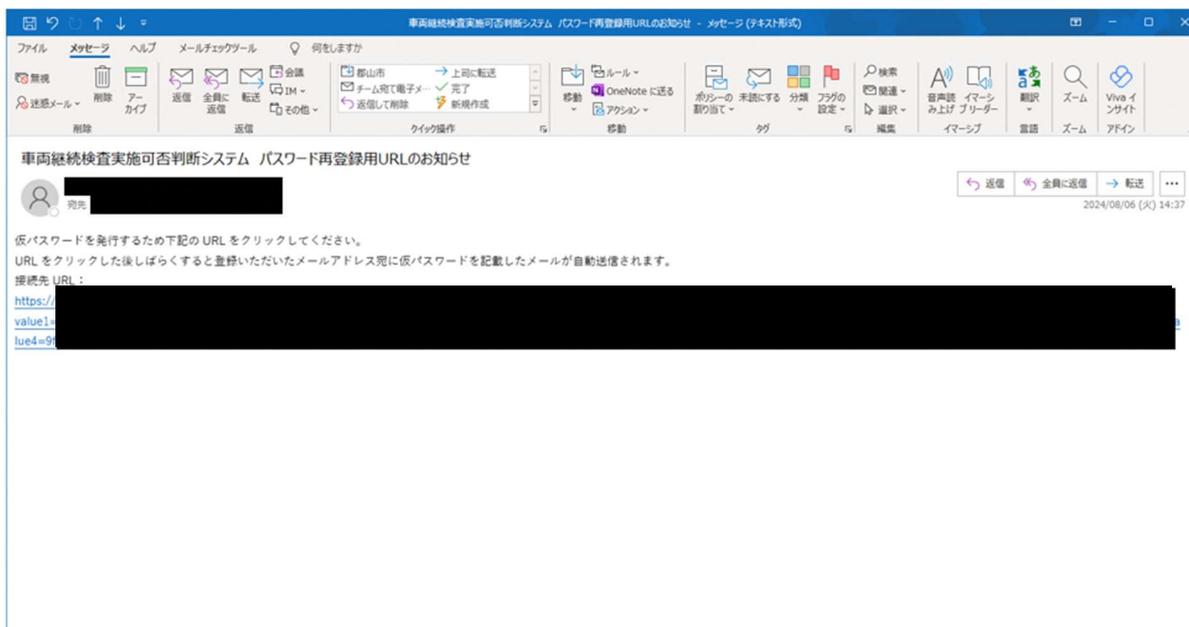


2.2. パスワード変更用の URL をクリックする

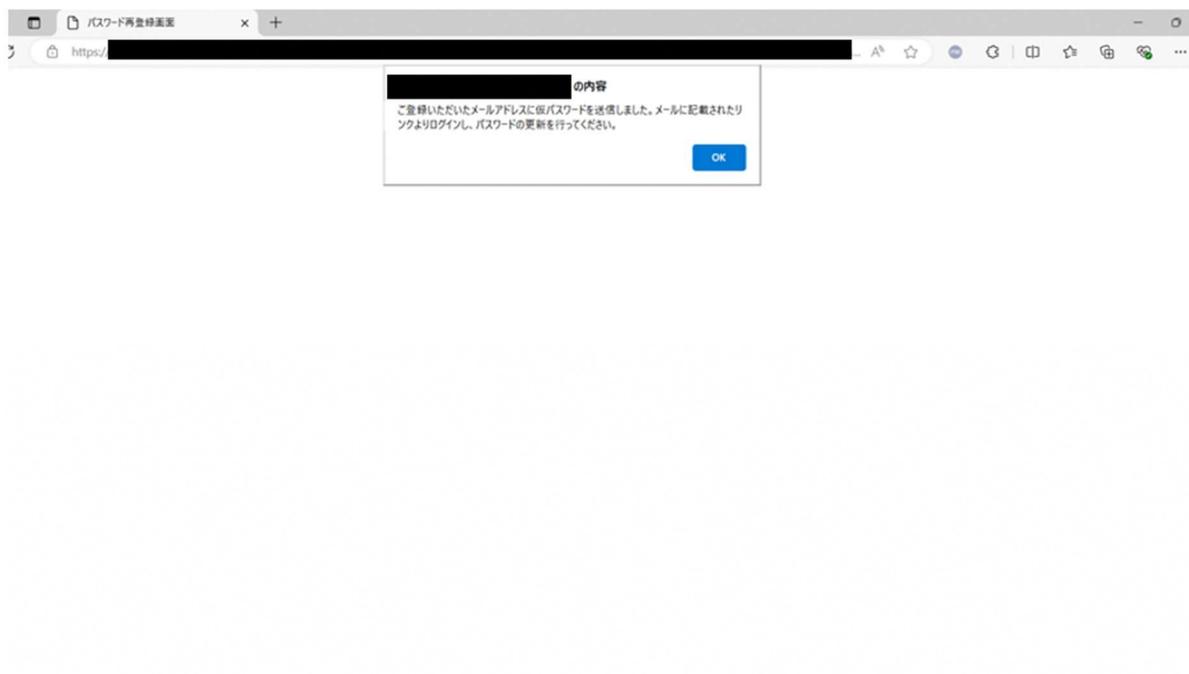
入力したメールアドレスにメールが届きます。メール本文のパスワード変更用の URL をクリックします。

※メールに記載している件名と本文は「京都府自動車税（種別割）納税確認システム（KYNKS）」です。

京都府自動車税種別割納税確認システム (KYNKS) 操作マニュアル (登録)



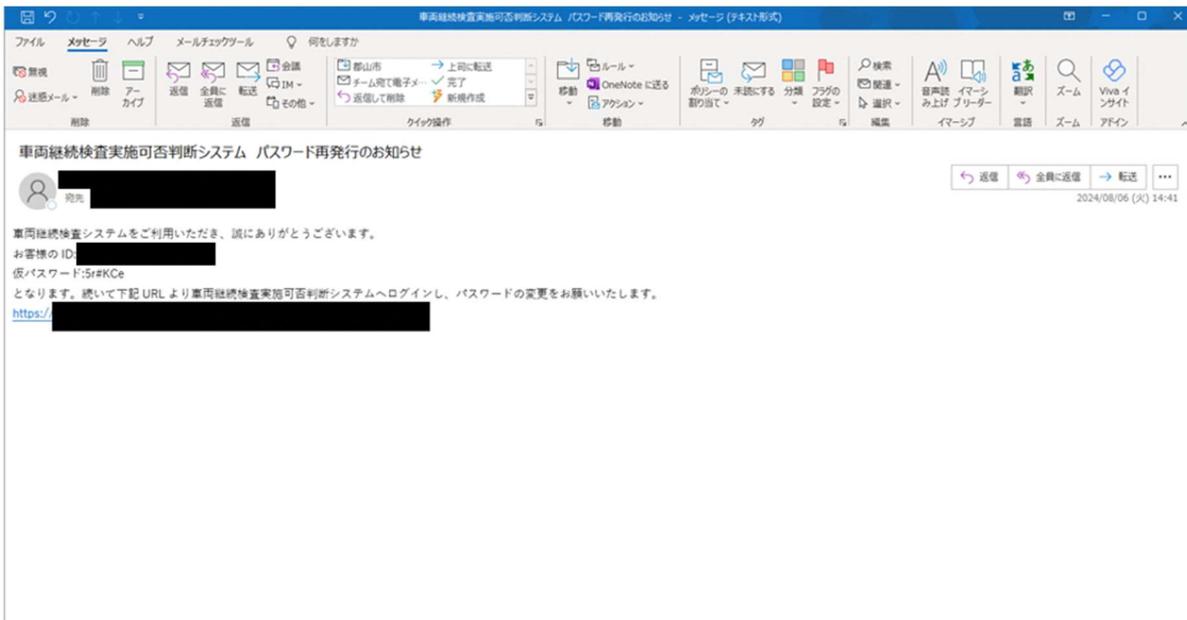
以下のように「ご登録いただいたメールアドレスに仮パスワードを送信しました。メールに記載されたリンクよりログインし、パスワードの更新を行ってください。」というダイアログが表示されます。OK ボタンを押したら、ダイアログが消えます。



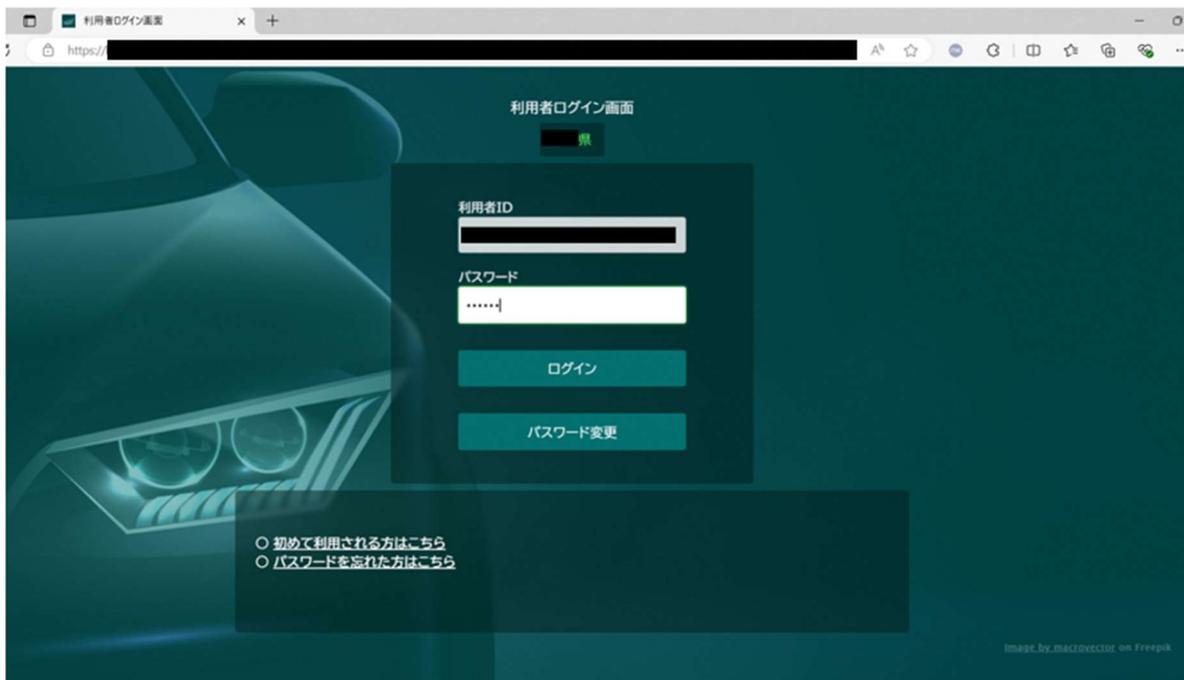
2.3. 仮パスワードでログインする

仮パスワードとログイン画面 URL が記載されているメールが届きます。

※メールに記載している件名と本文は「京都府自動車税（種別割）納税確認システム（KYNKS）」です。



ログイン画面 URL をクリックし、利用者 ID に登録したメールアドレス、パスワードに仮パスワードを入力して、ログインボタンを押します。



ログイン後の操作は、一般利用者向け操作マニュアルの「1.1.ログイン」初回ログインの

場合の手順を参考にしてください。