

山城南保健所環境情報ネットワーク実施要領

1 目的

山城南保健所管内の関連業者等で構成する環境情報ネットワークを構築し、山城南保健所から発信する有用な環境関連情報をもれなくネットワーク構成者が受信することで、情報の欠落等による不利益を回避するとともに、有益情報のいち早い活用を促進するため、ネットワークシステムの円滑な運営を図る。

2 主体

山城南保健所

3 対象

管内における公害関係届出者、産業廃棄物排出事業者、産業廃棄物処理業者、環境保護団体等

4 方法

保健所からインターネットメールによりカテゴリーに区分した情報を発信する方法とする。

5 カテゴリー

情報提供は次のカテゴリー毎に行う。(○はカテゴリー名、・はそのカテゴリーに含まれる主たる内容)

○典型公害

- ・大気汚染
- ・水質汚濁
- ・土壌汚染

○産業廃棄物

- ・産業廃棄物
- ・リサイクル
- ・P C B

○地球環境問題

- ・地球温暖化
- ・オゾン層保護

○自然保護

- ・自然保護全般

6 情報発信者

情報発信者は、山城南保健所とし、インターネットメールアドレスは、山城南保健所環境衛生課ユーザー (yamashin-ho-minami-kankyo@pref.kyoto.lg.jp) とする。

7 ネットワーク構成者

ネットワーク構成者は、様式1により情報発信者あてメールにて必要なカテゴリー（全てのカテゴリーに登録することも可。）に登録するものとする。

また、ネットワーク構成者は、随時必要に応じて情報発信者に様式2によりメールにて申し出ること、メールアドレスや登録カテゴリー等の変更や登録したメールアドレスのネットワークからの削除ができるものとする。

8 個人情報の保護

ネットワーク構成者のメールアドレスは、情報発信者が管理し、当ネットワーク事業及び当ネットワーク事業から派生する連絡等の用途以外には使用しない。

また、情報発信者は、ネットワーク構成者にメールをする際には、ブラインドカーボンコピー（BCC）を利用し、ネットワーク構成者のメールアドレスを流出させないものとする。

9 情報のフォーマット

(1) メール形式

提供する情報の形式は、テキストメール形式とし、資料を添付する場合は、次のいずれか又は組み合わせとし、すべてリアルタイムのウィルスチェックを済ませたもののみとする。

- テキスト文書
- PDFファイル
- 画像

(2) メールの件名

メールの件名は、受信者がメーラーで自動振り分けできるように次のフォーマットとする。

- [南保] + [カテゴリー] + 件名
- その際のカテゴリーは5のカテゴリーにそれぞれ次の略称を記載する。
 - 典型公害・・・・・・・・・・・・・公害
 - 産業廃棄物・・・・・・・・・・・・・産廃
 - 地球環境問題・・・・・・・・・・・・・地球
 - 自然保護・・・・・・・・・・・・・自然

(例)「PCB廃棄物の処理の開始について」の場合、次のような件名で送付する。

[南保] [産廃] PCB廃棄物の処理の開始について