**令和６年度京都府物価高騰対策・生活困窮者支援事業費補助金**

**実績報告チェックリスト**

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |

下記の項目について確認の上、団体確認欄にチェック（✓）を記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 確認事項 | | 団体確認欄 |
| 交付決定事業に係る支払いは全て完了しましたか。 | |  |
| 実績報告書類は全て揃っていますか。 | |  |
| ① | 実績報告書（第４号様式） |  |
| ② | （別紙2-1-1）事業報告書（概要） |  |
| ③ | （別紙2-1-2）事業報告書（事業内容一覧表） |  |
| ④ | （別紙2-2）収支決算書 |  |
| ⑤ | （別紙2-3）支出内訳表 |  |
| ⑥ | 領収書等の写し |  |
| ⑦ | 事業実施が分かる資料（交付決定事業の実施を周知するために作成したチラシや事業実施の模様を撮影した写真等） |  |
| 募集要領６(4)領収書等に関する注意事項を確認し、適切な領収書等の写しを添付していますか。 | |  |
| ① | 領収書等の写しは、A４用紙等に貼り付けていますか。（領収書の写しがA４サイズの場合は貼付不要、A４サイズを超える大きさの場合はA４サイズに縮小して印刷。） |  |
| ② | 領収書の写しに領収書No.を割り振り、領収書等の写しの右上に番号を記入していますか。 |  |
| ③ | 領収書等の日付が補助対象期間内のものとなっていますか。 |  |
| ④ | 領収書等に支払内容が明示されていない場合、支払内容が明示されている内訳書等の資料を添付していますか。 | （該当団体のみ） |
| 実績報告書類の内容確認に備え、実績報告書の写しを取りましたか。 | |  |