

## 京都府会計年度任用職員募集要項

職 種	専任宿日直			
任用期間	令和8年5月1日 から 令和9年3月31日 まで *任用期間満了後の再度の任用の有無 ・任用期間満了後に同種の職が設置される場合には、採用選考を行った上で、再度任用する場合があります。			
勤務所属	京都府京都土木事務所 企画・総務契約課総務契約係			
勤務場所	京都市左京区賀茂今井町10-4			
業務内容	専任宿日直業務 事務所における平日夜間及び土・日・祝日等閉庁日の宿日直業務 (主に電話対応、事務所内巡回)			
勤務時間	宿直 17:15~8:30 日直 8:30~17:15 *3名によるシフト制勤務			
休憩時間	断続的労働のため、休憩時間は設けておりません。			
時間外勤務	原則として時間外勤務はありませんが、業務状況によって発生する場合があります。			
週 休 日	シフト制			
基本報酬月額 (地域手当 相当額を 含む。)	宿直：日給 12,450円 日直：日給 6,600円			
通勤手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり別途支給 バイク・自転車通勤 可			
期末・勤勉手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
その他の手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
休 暇	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
加入保険等	健康保険	有	雇用保険	有
	厚生年金保険	有	災害補償制度	有
地公法適用	地方公務員法上の服務規定、条件付採用、懲戒処分の規定が適用されます。			
募集人員	1人			
応募要件	高校卒業以上			
選考方法	選考は、書類選考、面接・筆記等により行います。			
結果通知	書類選考等実施後、5日以内に郵送又は電話により通知します。			
応募書類	履歴書(写真貼付) 小論文等(課題：京都土木事務所です仕事をしていく上で、あなたの能力や職務経験、長所、特技等について、自己アピールしてください。)(任意様式) 上記テーマに対し、400字以内で記入したものを、面接時に持参してください。			
応募期間	令和8年4月14日から ※必要人数に達した場合は、募集を締め切ります。			
試験結果の提供	この選考試験結果については、個人情報の保護に関する法律施行細則第24条第1項の規定により、下記の期間に限り口頭で提供を求めることができます。なお、電話、はがき等による求めに対しては提供できませんので、受験者本人が、本人であることを証明する書類(運転免許証、マイナンバーカード等)を持参の上、直接提供場所に来てください。			
	対 象 者	受験者		
	提 供 内 容	総合ランク		
	提 供 期 間	合格発表の日から起算して1箇月間		
	提 供 場 所 等	京都府京都土木事務所 企画・総務契約課 午前8時30分から午後5時15分まで (平日のみ 12時~13時除く)		
申 込 先	〒606-0821 京都市左京区賀茂今井町10-4 京都府京都土木事務所 企画・総務契約課 (連絡先) 075-701-0189			