

【別記様式：事業計画書】

令和8年 月 日

京都府知事 様

(補助事業者)
所在地
団体名
代表者(役職名・氏名)

令和8年度京の森林文化保全継承事業計画書の提出について

令和8年度において京の森林文化保全継承事業を実施したいので、下記のとおり事業計画書を提出します。

記

【京の森林文化保全継承事業計画書】

1 事業概要

事業名			
対象事業の区分	社寺の森 文化・伝説の森 伝統行事資源の森 伝統産業資源の森 文化財修理資源の森 名木古木		
事業実施場所			
歴史的遺産等の名称・説明			
保全対象の現状と事業実施の必要性	【森林の場合】	【名木古木の場合】	
	群落名	樹種名	
	区域面積 ha	幹周 m,	樹高 m
	現状及び必要性		
事業内容	※事業内容の詳細は「2 事業計画」に記載のこと		
事業費	円 (府補助金額) 円		
期待される事業効果			
完了予定年月日	令和 年 月 日		
地権者同意	地権者名:		
	同意(内諾)済み 調整中 その他() ※採択決定後、交付申請書の提出時には地権者の同意書が必要となります。		
森林環境譲与税のPR方法			

2 事業計画

事業内容	数量・単位	事業費（円）	負担区分（円）			備考
			府補助金額	団体費	その他	
計						

※「費用区分のその他」があれば、内容を備考欄に記載してください。

3 審査の評価項目に関する事項

※「9 事業計画の審査」の評価項目（P4）のうち、該当事項があれば記載してください。

区 分	具体的な内容

※記載の評価項目に関連する写真や資料があれば添付してください。

4 団体の状況

ふりがな 名 称			
団 体 種 別 (該当に○を記入)	認可地縁団体(法人) その他自治会 町内会 地域協議会、 NPO 法人 任意の保全団体 実行委員会 その他()		
消費税課税事業者 (該当に○を記入)	免税事業者	課税事業者	未定(確定見込み時期 月頃)
主たる事務所の所在地	(住所) 〒 Tel () e-mail		
代 表 者 名	(役職名)	ふりがな (氏名)	
会計担当者名	(役職名)	ふりがな (氏名)	
事務担当者名	ふりがな (氏名) Tel ()	(書類等送付先) 〒 e-mail	
会 員 数			
結 成 年 度			
主な活動内容			

※(役職名)は、団体の規約等に記載の名称としてください。

5 添付書類

- ①事業費の算出根拠(見積書など) ※委託料、工事請負費、備品購入費は複数業者の見積書を添付
- ②団体の規約、役員名簿、団体の活動内容がわかる資料など
- ③現地写真(事業地の遠景、森林内や樹木の状況、歴史的遺産など)
- ④事業実施場所の位置図、事業地図
- ⑤歴史的遺産等に関する資料(由緒、来歴など)
- ⑥その他参考となる資料