

土木工事書類一覧表

分類	提出書類	根拠法令等	発注者へ提出	完成検査			様式	情報共有システム対象	備考	
				提示	提出					
					紙媒体	電子納品 フォルダ名				
①契約関係	当初	契約書	○							
	建退共掛金収納書	共通仕様書1-1-49	○						提出出来ない場合は理由を書面で提出する。	
	現場代理人等(変更)通知書	契約書第10条1項	○				○			
	請負代金内訳書	契約書第3条1項	○				○			
	工事工程表	契約書第3条1項	○				○			
	前払金請求書	契約書第34条1項	○				○			
	工事着手届		○				○			
	完成検査及び引渡し	工事完成届	契約書第31条1項	○				○		
		工事目的物引渡書	契約書第31条4項	○				○		
		請求書	契約書第32条1項	○				○		
	部分引渡し	(指定部分に係る)工事完成届	契約書第38条1項	○				○		
		(指定部分に係る)工事目的物引渡書	契約書第38条1項	○				○		
		(部分引渡しに係る)請求書	契約書第38条1項	○				○		
	部分払い検査	工事出来高届	契約書第37条2項	○				○		
		工事出来高内訳書	契約書第37条2項 共通仕様書1-1-28	○				○		
		出来高図、数量計算書	契約書第37条2項 共通仕様書1-1-28	○						
		請求書	契約書第37条5項	○				○		
	修補関係書類	補修(改造)命令書	契約書第31条6項					○		
		補修(改造)工事完成届	契約書第31条6項	○				○		
	その他	部分使用承諾願(書)	契約書第33条1項							部分使用がある場合に提出する。
		工事延期願	契約書第18条~22条	○				○		工期延期が発生する場合に提出する。
②工事着手前	工事実績情報サービス(CORINS)登録内容確認書	共通仕様書1-1-7							登録確認書を監督職員に提示する。	
	施工計画書	共通仕様書1-1-6	○	○					軽微な場合の変更施工計画書は提出不要。(工期や数量だけの変更等の場合)	
	施工体制台帳	共通仕様書1-1-16	○	○					下請契約がある場合に提出	
	施工体系図	共通仕様書1-1-16	○	○					下請契約がある場合に提出	
	下請工事契約時チェックリスト 下請契約書、誓約書(写し)	元下指針	○	○			○			
	重層下請理由書、府外下請選定理由書 府内資材選定困難理由書	元下指針	○	○			○		重層下請、府外下請、府外資材調達を行う場合に提出する。	
	設計図書の見直し確認資料	共通仕様書1-1-3	○	○					契約書18条第1項1~5号に該当する事実がある無しに関わらず、監督職員に提出する。(契約書第18条第1項の範囲を超えないこと。)	
	工事測量成果表(仮BM及び多角点の設置)	共通仕様書1-1-45	○	○					「工事測量成果表(仮BM及び多角点の設置)」とは、請負者による新たな設置の成果。	
工事測量結果(設計図書との照合)	○		○					「工事測量結果(設計図書との照合)」とは、発注者の提供したものに對する照合。		
③工事中	工事打合簿(指示)			○	○※	MEET/ORG	○	○	原本は発注者が保管。提出書類は監督職員の保管書類。 ※電子納品の提出は、情報共有システム利用の場合。	
	工事打合簿(協議、承諾)		○	○	○※	MEET/ORG	○	○	発注者と受注者間でのやり取りがある協議などの場合は、資料2部を提出し、1部返却し、双方が1部を保管する。 完成検査時の提出は監督職員に提出した書類。 ※電子納品の提出は、情報共有システム利用の場合。	
	工事打合簿(提出、報告、通知、届出)		◎(メール)	○	○※	MEET/ORG	○	○	施工計画書の提出を除く。 完成検査時の提出は監督職員に提出した書類。 ※電子納品の提出は、情報共有システム利用の場合。	
	再生資源利用計画書 再生資源利用促進計画書(実施書) (建設副産物を搬入、搬出する場合)	共通仕様書1-1-24	○	○			○		該当する再生資源がある場合、計画書は、施工計画書に含めて提出する。 CREDASの電子データは別途提出する。	
	建設発生土処理計画書 建設発生土処理報告書	共通仕様書1-1-24	○	○			○		自由処分の場合に提出する。計画書は、施工計画書に含めて提出する。	
	処理委託契約書の写し	共通仕様書1-1-24	○	○					再生資源利用促進実施書と併せて提出する。	
	産業廃棄物管理票(マニフェスト)	共通仕様書1-1-24		○					産業廃棄物がある場合に検査時に提示する。	
運搬管理表	共通仕様書1-1-40	○	○					対象:レディーミクストコンクリート、アスファルト混合物及び契約図書にある建設副産物(建設発生土、産業廃棄物等)等の運搬作業 ※現着購入資材の現場までの運搬は対象外 ※現場内の運搬は対象外		

土木工事書類一覧表

分類	提出書類	根拠法令等	発注者へ提出	完成検査			様式	情報共有システム対象	備考	
				提示	提出					
					紙媒体	電子納品 フォルダ名				
	材料確認簿	共通仕様書 第2編1-2	◎(メール)		○			○		
	材料品質証明資料(材料承諾願)	共通仕様書 第2編1-1	○		○				工事材料の使用にあたり、事前に監督職員の確認(材料承諾願)を受ける必要のある材料以外は、完成検査時までに監督職員に提出。	
	段階確認書	共通仕様書1-1-25	◎(メール)		○			○	契約図書で規定された場合のみ対象。	
	確認・立会書	共通仕様書1-1-25	◎(メール)		○			○		
	段階確認・立会時の資料	共通仕様書1-1-25	○		○				監督職員が確認する場合は受注者が作成した資料に、確認した実測値等を記入し保管する。 受注者(自社)確認の場合は作成した資料を監督職員が確認受領し保管する。(低入札工事の段階確認の場合は不可) 完成検査時の提出書類は、監督職員の保管書類。	
	休日・夜間作業届	共通仕様書1-1-44	◎(メール)	○						施工時は、その都度届け出し、完成検査時は、提示のみ
	工事履行報告書	契約書第11条	○			○※	OTHERS/ORG	○	○	月報報告。 ※電子納品の提出は、情報共有システム利用の場合。
④安全管理	安全・訓練報告書	共通仕様書1-1-34		○					具体的な実施計画は、施工計画書に記載する。	
	安全訓練実施資料			○						
	工事事故報告書	共通仕様書1-1-37	○					○	速報は、口頭で連絡する。	
	災害防止協議会活動記録			○						
	店社/パトロール実施記録	土木工事安全施工技術指針・労働安全衛生法他		○						
	安全巡視、TBM、KY実施記録			○						
	新規入場者教育実施記録			○						
使用機械、車両等点検記録	建設機械施工安全技術指針		○							
⑤施工管理	工程管理 実施工程表	共通仕様書1-1-31	○					○		
	出来形管理 出来形成果表	共通仕様書1-1-26	○	○	○	MEET/ORG			出来形測量を基に出来形数量を算出し、設計値と実測値を対比する。	
		出来形図	共通仕様書1-1-26	○	○	○	MEET/ORG			(完成図のフォルダ名: DRAWINGS)
		出来形管理図表	共通仕様書1-1-26.27	○	○					測定数が10点未満の場合は作成不要。
	品質管理 各種試験データ資料	共通仕様書1-1-26.27	○	○						
		品質管理図表	共通仕様書1-1-26.27	○	○					測定数が10点未満の場合は作成不要。
	ヒストグラム(品質)	共通仕様書1-1-26.27	○	○					測定数が10点未満の場合は作成不要。(ただし、特殊な場合(ダムコンクリート等)を除く)	
写真管理 工事写真(概要版)	共通仕様書1-1-26.27	○	○							
	工事写真	共通仕様書1-1-26.27	○		○	PHOTO/PIG			紙の場合は無理な電子化はしない。	
⑥支給品貸与品現場発生品	支給品精算書	共通仕様書1-1-22	○						支給品がある場合に提出する。	
	現場発生品調書	共通仕様書1-1-23	○					○	現場発生品がある場合に提出する。	
	支給材料受領書(貸与品借用書)	契約書第15条3項	○					○	支給品を受領した場合に提出する。	
⑦その他	材料納入伝票	共通仕様書2-1.2 契約書第13条		○					監督職員が提出を求めた場合のみ提出、それ以外の場合は提示。 交通誘導員は有資格者が必要な場合は資格証の写しを提出、伝票は提示。	
	建退共運営実績報告書	共通仕様書1-1-49	○		○			○	購入時: 計画購入の場合、建退共運営計画書(従来様式)実績報告: ① 車で購入し、当初契約額が3千万円未満の場合: 実績報告書(A) ② 計画で購入又は当初契約額が3千万円以上の場合: 実績報告書(A)及び(B)	
	建退共証紙受払資料	共通仕様書1-1-49		○					受払簿、出面表、辞退届については検査時に提示する。	
	社内検査報告書			○						
	イメージアップ	特記仕様書	○		○				イメージアップ対象工事の場合に提出する。実施内容は施工計画書に記載する。	
	高度技術・創意工夫・社会性等に関する実施状況(説明資料)	特記仕様書	○		○				高度技術、創意工夫を実施すれば提出できる。	
	新技術活用関係資料	特記仕様書	○		○				新技術(NETIS)実施工事の場合に提出する。受注者提案の場合は監督職員へ提出する。	
	工事完成図書納品書		○			○	OTHERS/ORG	○		