

第14号様式 (その1)

収 支 報 告 書

令和 5 年分

(令和 年 月 日開催分)

政治団体の区分

- 政 党
- 政治資金規正法第18条の2第1項の規定による政治団体
- 政党の支部
- その他の政治団体
- 政治資金団体
- その他の政治団体の支部

活動区域の区分

- 2以上の都道府県の区域等
- 同一の都道府県の区域内

1 政治団体の名称 (ふりがな) かたにしゅうへいこうけんかい  
神谷修平後援会

2 主たる事務所の所在地 東京都下京区五坊大宮町97  
肥後エコービル1階

3 代表者の氏名 神谷 修平

4 会計責任者の氏名 濱田 中かづ

資金管理団体の指定の有無

- 有
- 無

公職の種類 京都市議員  
下京区選挙区  
(現職)  
資金管理団体の届出をした者の氏名 神谷 修平

国会議員関係政治団体の区分

- 政治資金規正法第19条の7第1項第1号に係る国会議員関係政治団体
- 政治資金規正法第19条の7第1項第2号に係る国会議員関係政治団体

公職の種類 \_\_\_\_\_  
公職の候補者の氏名 \_\_\_\_\_

資金管理団体の指定の期間

令和 年 月 日から  
令和 年 月 日まで  
(注) 報告対象年の途中で資金管理団体の指定又は取消をした場合のみ記入

国会議員関係政治団体に関する特例の適用期間

令和 年 月 日から  
令和 年 月 日まで  
(注) 報告対象年の途中で国会議員関係政治団体に該当又は非該当となった場合のみ記入

事務担当者

(氏名) 山崎 真帆  
(電話) 075-406-0473  
(氏名) \_\_\_\_\_  
(電話) \_\_\_\_\_



1 報告書作成に当たっては、「収支報告書記載要領」を参照してください。  
2 提出に当たっては、記載のない用紙をはずし、提出部数ごとにとじ直してください。



(その7)

(7) 寄附の内訳				寄附者の区分					
寄附者の氏名 (団体にあつては、その名称)	金 額			年 月 日	住所(団体にあつては、 主たる事務所の所在地)	職業(団体にあつて は、代表者の氏名)	備 考		
神谷修平	百万	6	000	0000	円	5.1.5	京都市下京区中堂寺坊城町65-801	京都市会議員	
神谷修平		7	000	0000		5.4.25	京都市下京区中堂寺坊城町65-801	京都市会議員	
この頁の小計		1	300	0000					
その他の寄附			6	000					
合 計		1	360	0000					

(注) 個人、法人その他の団体又は政治団体の区分を記載し、区分ごとに別葉としてください。

◀ (注) 同項目の記載が数ページにわたる場合は、最終ページのみに記載してください。

◀ (注) 様式(その2)の寄附額と合致します。

(注)・特定寄附については、氏名の前に(特)と記載し、他の寄附と区別してください。(資金管理団体のみが対象となる寄附です。詳しくは記載要領7ページを御覧ください。)

- ・同一の者からの寄附で明細を記載する場合は、寄附者ごとにまとめて年月日順に記載してください。
- ・遺贈によってする寄附については、備考欄に「遺贈」と記載してください。

(その13)

3 支出項目別金額の内訳

(1) 支出の総括表							備	考	
項	目	金					額	本部又は支部に対して 供与した交付金に係る支出	
		十億	百万	千	円				
1	経常経費								
	(1) 人件費			1	9	8	4	6	2
	(2) 光熱水費				4	0	6	9	3
	(3) 備品・消耗品費				3	7	9	5	9
	(4) 事務所費				2	7	0	5	0
	小計				5	4	7	6	1
2	政治活動費								
	(1) 組織活動費					6	6	6	5
	(2) 選挙関係費								0
	(3) 機関紙誌の発行 (ア+イ+ウ+エ) その他の事業費			1	1	7	0	4	0
	ア 機関紙誌の発行事業費								0
	イ 宣伝事業費			1	1	0	1	8	2
	ウ 政治資金パーティー開催事業費								0
	エ その他の事業費					6	8	5	8
	(4) 調査研究費								0
	(5) 寄附・交付金								0
	(6) その他の経費								0
	小計			1	2	3	7	0	6
	合計			1	7	8	4	6	7

この欄には、ア・イ・ウ・エの合計額を記載してください。

(注) 当該政治団体の本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出については、項目ごとにその額を備考欄に記載してください。併せて(その16)の添付が必要です。

(その14)

(2) 経常経費（人件費を除く。）の内訳					項目別区分	光熱水費		
支出の目的	金額				年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあっては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあっては、主たる事務所の所在地)	備考
	百万	千	円					
この頁の小計				0				
その他の支出		40	69	3				
合計		40	69	3				

(注) 様式(その13)の項目中経常経費(人件費を除く。)の項目ごとに記載し、それぞれ別葉としてください。

← (注) 同項目の1件5万円未満(国会議員関係政治団体は1件1万円以下)の支出を一括して記載してください。

(注) このページは12月31日現在の資金管理団体の指定の有無又は国会議員関係政治団体に関する特例規定の適用の有無にかかわらず、資金管理団体又は国会議員関係政治団体である間に行った支出について記載してください。

(その14)

(2) 経常経費（人件費を除く。）の内訳				項目別区分		備品・消耗品費	
支出の目的	金 額			年 月 日	支出を受けた者の氏名(団体 にあっては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあつ ては、主たる事務所の所在地)	備 考
	百万	千	円				
この頁の小計							0
その他の支出							3 7 9 5 9
合 計							3 7 9 5 9

(注) 様式(その13)の項目中経常経費(人件費を除く。)の項目ごとに記載し、それぞれ別葉としてください。

← (注) 同項目の1件5万円未満(国会議員関係政治団体は1件1万円以下)の支出を一括して記載してください。

(注) このページは12月31日現在での資金管理団体の指定の有無又は国会議員関係政治団体に関する特例規定の適用の有無にかかわらず、資金管理団体又は国会議員関係政治団体である間に行った支出について記載してください。

(その14)

(2) 経常経費（人件費を除く。）の内訳						項目別区分	事務所費		
支出の目的	金額					年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあっては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあっては、主たる事務所の所在地)	備考
	百万	千	百	十	円				
この頁の小計									
その他の支出			2	7	0	5	0	1	
合計			2	7	0	5	0	1	

(注) 様式(その13)の項目中経常経費(人件費を除く。)の項目ごとに記載し、それぞれ別葉としてください。

← (注) 同項目の1件5万円未満(国会議員関係政治団体は1件1万円以下)の支出を一括して記載してください。

(注) このページは12月31日現在での資金管理団体の指定の有無又は国会議員関係政治団体に関する特例規定の適用の有無にかかわらず、資金管理団体又は国会議員関係政治団体である間に行った支出について記載してください。

(その15)

(3) 政治活動費の内訳						項目別区分		組織活動費 (組織対策費)	
支出の目的	金額					年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあっては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備考
	百万	千	百	十	円				
この頁の小計					0				(注) 様式(その13)の項目中政治活動費の細項目ごとに記載し、それぞれ別業としてください。
その他の支出			6	6	6	5	2	← (注) 同項目の1件5万円未満(国会議員関係政治団体は1件1万円以下)の支出を一括して記載してください。	
合計			6	6	6	5	2		



(その15)

(3) 政治活動費の内訳							項目別区分	宣伝事業費 (チラシ作成・発送等)		
支出の目的	金 額						年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備考
発送費		百万	7	8	7	10	5.1.16	(株)ウイングスマルコー	京都市上京区小山西町908-10	
発送費			8	4	0	48	5.3.16	(株)ウイングスマルコー	京都市上京区小山西町908-10	
送料立替金			1	2	0	330	5.3.20	村山祥栄政策フォーラム	京都市左京区下鴨貴船町46グランドビル2F	
新聞折込費用			1	0	0	936	5.4.7	(株)真田オコミ大阪	大阪市北区中久島2-3-18-19F	
ホスティング費			1	6	5	704	5.4.24	(株)日本情報サービス	京都市南区吉祥院山崎笠井町48番	
発送費			7	2	9	30	5.8.18	(株)ウイングスマルコー	京都市上京区小山西町908-10	
この頁の小計			6	2	2	658				
その他の支出			4	7	9	166				
合計			1	1	0	1824				

(注) 様式(その13)の項目中政治活動費の細項目ごとに記載し、それぞれ別葉としてください。

← (注) 同項目の1件5万円未満(国会議員関係政治団体は1件1万円以下)の支出を一括して記載してください。

(その15)

(3) 政治活動費の内訳				項目別区分		その他の事業費 (会議室使用料)						
支出の目的	金 額				年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備考				
会議室使用料	百万	6	千	8	5	8	5	円	5.3.20	からすま京都ホテル	京都市下京区烏丸通り市場下ル	
この頁の小計												
その他の支出												
合計												

(注) 様式(その13)の項目中政治活動費の細項目ごとに記載し、それぞれ別葉としてください。

← (注) 同項目の1件5万円未満(国会議員関係政治団体は1件1万円以下)の支出を一括して記載してください。

(その17)

## 資 産 等 の 状 況

### 1 資産等の総括表

資 産 等 の 有 無			
資 産 等 の 項 目 別 区 分	有	無	備 考
ア 土 地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
イ 建 物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く。)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
カ 金 銭 信 託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
キ 有 価 証 券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ク 出 資 に よ る 権 利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

(注) ・「□」内には、該当するものに「✓」を記入し、該当資産等がある場合は資産等の項目ごとに様式(その18)に必要事項を記載してください。

・すべての項目に該当がない場合も必ず本様式は提出してください。

(その20)

# 宣 誓 書

添 付 書 類 (別添のとおり)

- 1 領 収 書 等 の 写 し
- 2 政 治 資 金 監 査 報 告 書 (国会議員関係政治団体に限る。)

この報告書は、政治資金規正法に従って作成したものであって、真実に相違ありません。

令和 6 年 3 月 22 日

政治団体の名称

神谷修平後援会

会計責任者の氏名

濱田 伊かり



※ 解散する年のみ

代表者の氏名

(印)

(注1) 会計責任者本人が届け出る場合にあつては本人確認書類の提示を、その代理人が届け出る場合にあつては当該代理人の権限を証する書面及び本人確認書類の提示をしてください。ただし、会計責任者本人の署名又は記名押印がある場合はこの限りではありません。

(注2) 政治団体の解散に伴う報告書の場合は会計責任者の氏名の他、代表者の氏名を記載してください。また、代表者及び会計責任者本人が提出する場合にあつては本人確認書類の提示を、これらの者の代理人が提出する場合にあつては当該代理人の権限を証する書面及び本人確認書類の提示をしてください。ただし、代表者及び会計責任者本人の署名又は記名押印がある場合はこの限りではありません。