

法人名又は 個人事業主名	
-----------------	--

2 施設の概要

フリガナ		施設の種類 (具体的に記載してください。)
施設名称 (店舗名等)		
所在地	〒	京都府
※番地、ビル名、階、部屋番号まで記載してください。		記載例：衣料品店、文具店、電化製品店、理容店

3 補助対象事業の内容

施設(店舗)における新型コロナウイルス感染リスク低減に向けた取組について記載してください。
<p>【記載例】 従来から行っているアクリル板の設置や、手指消毒の徹底に加えて、新たにCO2センサーを設置し、1,000ppmを超えた場合には換気を行う。さらに、換気効果を高めるため、換気機能付きのエアコンも導入する。</p>

4 交付申請額

円

- ※申請額(消費税抜きの総事業費に補助率3/4をかけた金額)は、千円未満を切り捨ててください。
ただし、交付申請額の上限金額は、Aコースは20万円、Bコースは30万円です。
※複数施設(店舗)を申請する場合は、施設(店舗)ごとに様式第2-1号を提出してください。

5 事業経費

総事業費(消費税 込み)		円
総事業費(消費税 抜き)		円
補助対象経費(消費税 込み) (内訳)	<p>【記載例】 事業内容：CO2センサーで濃度を確認して適切な窓開け換気を実施するとともに換気機能付きエアコンを整備 補助対象経費：CO2センサー(メーカー名、品番・型番) 2台 220,000円 換気機能付きエアコン(メーカー名、品番・型番) 1台 220,000円</p>	

※ 補助対象経費の内訳をご記入ください。申請する商品名、メーカー名、品番、型番、台数、金額を必ずご記入ください。また、その金額がわかる書面(見積書、インターネットの商品紹介ページ、パンフレットなど)を必ず添付してください。

※ 複数施設(店舗)を申請する場合、本様式(様式第2-1号)をコピーして各施設(店舗)に関する情報(1施設(店舗)につき1枚ずつ)を記入してください。添付書類(「別表1」①～⑬)の表紙として使用し、1施設(店舗)ごとに提出書類をまとめて提出するようにしてください。「〇〇屋四条店」など、どの施設(店舗)か分かるように記載してください。