

令和2年2月2日以降に開店し、令和3年2月に時短要請に応じていた場合や、月別売上高が分からない場合など、年間売上高を用いて申請することもできます。

「支給額フローチャート」【2】の場合（売上高方式）

支給額の計算が必要です。以下を記入して支給額を確定してください。

※店内飲食事業の売上高(税抜き) ①に○をつけてください。(令和2年2月29日が含まれる場合は366日)

H31～R3年の連続した1年間の年間売上高計 円	÷	365日 366日	=	① 円
-----------------------------	---	--------------	---	--------

※「支給額フローチャート」の①～③にあてはめて確認してください。

①で算出された売上高	× 0.4 =	千円未満切上げ前の支給単価A 円	千円未満切上	1日当たり支給単価A 円
				②

※最大10万円

1日当たり支給単価A 円	×	※様式1-1に記載の協力日数A 時短協力日数A 日	=	③ 支給額A 円
-----------------	---	---------------------------------	---	----------------

①で算出された売上高	× 0.3 =	千円未満切上げ前の支給単価B 円	千円未満切上	1日当たり支給単価B 円
				④

※2.5万円を下回る場合は、2.5万円と記入してください。

※最大7.5万円
※下限2.5万円

1日当たり支給単価B 円	×	※様式1-1に記載の協力日数B 時短協力日数B 日	=	⑤ 支給額B 円
-----------------	---	---------------------------------	---	----------------

③ 支給額A 円	+	⑤ 支給額B 円	=	支給額合計 円
----------------	---	----------------	---	------------

上記内容で申請します。