

代理人で入札する場合

委 任 状

私は

□□□□□ (印) をもって代理人と定め、府が発注する委託業務にかかる下記の権限を委任します。

記

委任事項 次の業務に係る入札に関する一切の権限

業務名 ○○○○○○業務委託

業務番号 ○○○○○○

委任期間 令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日 から
令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日 まで

おって、本委任状は、当事者双方の連署がなければ、委任の解除は効力なきものとする。

令和 ○ 年 ○ 月 □ 日

京都府流域下水道事務所長 様

住 所 ○○府○○市1丁目1番地1

委任者 株式会社 □□□□
代表取締役 ○○ ○○ (印)

住 所 ○○府○○市1丁目1番地1

受任者 □□ □□□ (印)

代理人で入札する場合は
代理人氏名を記入し
委任状の受任者と同一の印を押印すること
※入札参加者は、入札当日同一の印鑑を持参すること。

入 札 書

| | |
|---------|-------------|
| 金 額 | ¥ _____ 円 |
| 業 務 名 | ○○○○○○○業務委託 |
| 業 務 場 所 | ○○府○○市 |

上記のとおり入札説明書、仕様書、実地を熟知し、入札の諸条件を承諾の上、入札いたします。

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

住 所 ○○府○○市1丁目1番地1

氏名又は名称 株式会社 □□□□
代表取締役 ○○ ○○ (印)

代理人 □□ □□□ (印)

京都府流域下水道事務所長 様

入札書の日付は開札日
(入札書の作成日ではありません)