

算用数字・円単位で記入、金額訂正は無効
(消費税及び地方消費税抜きの金額で記入)

¥ ○, ○○○, ○○○—									
内 訳	業務名	規格	品質	仕様	呼称	数量	単価	金額	摘要
	令和7年度社会保険労務士による労働相談業務							令和7年度社会保険労務士による労働相談業務	
納入(引渡)期限		契約日以降で京都府が指示する日			納入(引渡)場所		業務仕様書に示す場所		
入札条件を承諾のうえ、上記のとおり入札します。 令和7年3月21日 京都府知事 西脇 隆俊 様				住所 京都市上京区○○町△△1-1 氏名 株式会社 きょうと 代表取締役社長 京都太郎					

入札日

会社印及び代表者印を押印すること。

委任状に押印した受任者の印鑑を押印すること。

代理人が入札を行う場合

◎代表取締役社長から直接
営業部長に委任されている例 →

住所	京都市上京区○○町△△1-1	印	印 行政
氏名	株式会社 きょうと		
	代表取締役社長 京都太郎 代理人 営業部長 行政一郎		

◎代表取締役社長から支社長・
支店長に委任され、さらに営
業課長に委任されている例 →
(支社長等の名前は記入しない。)

住所	京都市上京区○○町△△1-1	印	印 行政
氏名	株式会社 きょうと		
	代表取締役社長 京都太郎 代理人 営業課長 行政二郎		

支店長の氏名の記入は省略する。