

京都府立 京都学・歴彩館長 様

陽明文庫デジタル画像 閲覧申込書

所属機関

申込者(利用者)

1 利用者 (来館して閲覧される方の情報を記入 同伴者は 1 名のみ可能)

| | | | |
|------|--|------|----|
| フリガナ | | 住所 | 〒 |
| 氏名 | | | 電話 |
| | | mail | |
| | | 電話 | |
| 同伴者名 | | 電話 | |

2 閲覧希望日時 (希望日時は第一・第二希望をそれぞれ記入し希望する時間帯に時間を記入)

| | 希望日 | 午前(9~12時) | 午後(13~17時) |
|-----|-------|-----------|------------|
| 希望① | 年 月 日 | : ~ : | : ~ : |
| 希望② | 年 月 日 | : ~ : | : ~ : |

3 承認目的 (※複写サービスは行っておりません)

| | | | | | |
|-------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|
| 利用形態: | <input type="checkbox"/> 検索 | <input type="checkbox"/> 熟覧 | <input type="checkbox"/> 筆写 | <input type="checkbox"/> 持込 PC 等による入力 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 目的: | | | | | |

4 承認条件

- ✓ 陽明文庫デジタル画像の閲覧にあたっては貴館の指示に従います。
- ✓ 持ち込んだパソコン、USB メモリ、その他記憶媒体等の外部機器を貴館の設置機器に接続しません。
- ✓ モニタのカメラ撮影、画面キャプチャ等、閲覧画像を複製する行為は行いません。
- ✓ 他の来館者・利用者に迷惑のかかる行為はいたしません。
- ✓ ロッカーを利用し必要以上の荷物はデジタル閲覧室に持ち込みません。
- ✓ 万が一禁止行為を行った場合、氏名等を関係機関に通知することに同意します。
- ✓ 成果物が発生した場合は、貴館に 2 部提出いたします。

<特記事項>

- ・申込は閲覧希望日の 7 開館日前までに行ってください (事前申込)。
- ・原則、事前申込を基本としますが、来館当日に閲覧を希望される場合はご相談ください。(土・日は原則閉室)。
- ・閲覧には、運転免許証、学生証など住所氏名が確認できる書類が必要です。

問合せ先 京都学推進課 tel : 075-723-4835

Mail : rekisaikan-kyotogaku@pref.kyoto.lg.jp

| | | |
|-------------|----|----|
| 決 裁 欄 | 課長 | 担当 |
| | | |