

# 申請書類等提出委任申出書

申請者記入	<p>私は旅券法第3条第4項の規定に基づき、下記の引受人を通じて旅券申請書類等を提出いたしたく、申し出ます。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>引受人氏名 _____ 申請者との関係 _____</p> <p>引受人住所 _____</p>
引受人記入	<p>私は本件申請に係る必要書類等を申請者に代わり提出することを引き受けました。私が提出する申請者の所持人自署は本人自筆のもの（又は適正な記名）であること及び写真は本人のものに相違ないことを確認します。私は、過去5年間、旅券の不正取得に係わったことはありません。</p> <p>令和 年 月 日 連絡先電話番号 _____ ( )</p> <p>生年月日 明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日</p>
注意事項	<p>1. 申請者の指定した者が、代わりに申請書類などを提出する場合には、提出者本人を確認するに足る書類等を提示（出）してください。</p> <p>2. この申請による旅券取得が日本国法令の罰則に該当する場合、申請者に代わって必要書類などを提出した者も罰せられることがあります。</p>

(別記第3号様式)

(令和二年十二月改正)

《記入例》

申請者が申請を依頼する方について記入してください。

申請者記入	<p>私は旅券法第3条第4項の規定に基づき、下記の引受人を通じて旅券申請書類等を提出いたしたく、申し出ます。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>引受人氏名 <b>京都 次郎</b> 申請者との関係 <b>夫</b></p> <p>引受人住所 <b>京都市下京区烏丸通塩小路下ル東塩小路町101番地</b></p>
引受人記入	<p>私は本件申請に係る必要書類等を申請者に代わり提出することを引き受けました。私が提出する申請者の所持人自署は本人自筆のもの（又は適正な記名）であること及び写真は本人のものに相違ないことを確認します。私は、過去5年間、旅券の不正取得に係わったことはありません。</p> <p>令和 年 月 日 連絡先電話番号 <b>075( 352 )6655</b></p> <p>生年月日 明治・大正・<b>昭和</b>・平成・令和<b>38年5月11日</b></p>

提出を引き受けた方がご自分の電話番号・生年月日を記入してください。

**注意！**

**※提出を引き受けた方(引受人)は、申請書の「申請書類等提出委任申出書」の引受人記入欄も記入してください。**