**提出書類のチェックシート**

　推薦書類の御提出前に、内容の御確認をお願いいたします。

* **被推薦者は「職業技能に関する表彰」※の受賞者である。**

※京都府優秀技能者表彰、京都府伝統産業優秀技術者表彰等の受賞者

* **電子データを電子メールで提出する。ファイルサイズを「被推薦者１名につき10メガバイト以内（厳守）」であること。**
* **提出期限（令和７年（2025年）２月13日（木））内に提出すること。**
* **推薦書**　担当者の氏名、連絡先（Email含む）を記載すること。
* **（様式３の１）調書（１）～（３）**応募する部門番号、職種名は「職業部門、職業分類及び職種（例示）」から選択

※障害のある方を推薦する場合、（様式３の４）調書（１）～（３）都道府県（22部門）をご使用ください。

* **専門・技術的用語等の説明資料**　添付は任意。
* **写真資料**10枚以内で撮影日を記入すること。
* **住民票の写（PDFをメール添付または原本を郵送）**本籍地のないもの。
* **表彰状等の写し**　調書記載の入賞歴は全てPDFや画像で提出すること。
* **障害者手帳（**22部門の場合）
* **確認事項回答書**必ず本人の確認を得て記入すること。
* **面談票**全員提出すること。面談の有無は後日調整
* **その他参考資料**　添付は任意。

ＰＤＦや画像をＡ４サイズで御提出ください。

・調書の「技能の概要」欄等において、記載による説明が困難な技能等は、参考資料等を添付しても差し支えない（履歴証明の書類含む）。

・新聞記事等　…本人の実績に関する新聞、雑誌、業界紙の記事等

・説明書、図面、写真等　…本人の製作物、発明、考案等に関する説明書等

・特許、実用新案等の資料　…発明者名、所有者名等を明らかにする証書等

・免許資格、技能検定、技能検定委員、技能グランプリ等、調書の歴に記入

した項目は、必ず書類の写しを添付すること。

※履歴の確認がとれず、書類の写しが添付できない歴は記載しないこと。

　※提出資料は全て返却されません。

**※推薦時に本人顔写真は必要ありません。**

* **当チェックシート**