

ひとり親のお母さん・お父さんのための
準備講習付き短期職業訓練



©京都府 まゆまる 2857002

11月
開講

平成 28 年度求職者訓練
知識等習得コース

医療事務科 (ひとり親優先枠)

受講生募集案内

4 か月訓練

受講料 **無料**

テキスト代・傷害保険等
自己負担あり

訓練期間

平成28年11月1日（火）～平成29年2月28日（火）

募集期間

平成28年9月9日（金）～10月7日（金）

準備講習

平成28年10月19日(水)、20日(木)、21日(金)
24日(月)、25日(火) 計5日間

実施会場

ヒューマンアカデミー京都校

追加募集

※保育ルームの応募ならびに利用はできません
(注)追加定員数についてはお問合せください

全定員30名
うち優先枠
最大15名

コース番号 2837-ひ

京都府立京都高等技術専門校

求職者訓練のご案内

京都府では、求職者の再就職を支援するために短期の職業訓練を民間教育機関等に委託して実施しています。

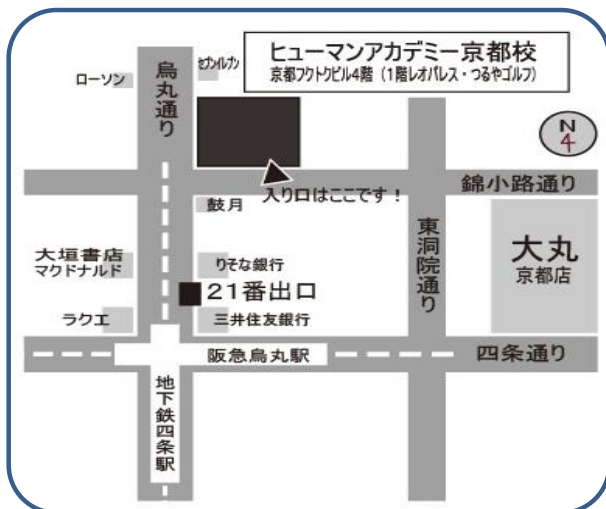
コース名	医療事務科【ひとり親優先枠】	定員	30人
		うちひとり親優先枠	最大15人

◆コース案内

主な対象者	<ul style="list-style-type: none"> 医療事務をはじめとする医療現場の事務職や調剤薬局・介護福祉施設等への事務職の就業を希望される方 就労経験がない又は少ないひとり親家庭のお母さん、お父さん
コース内容	<p>病院や診療所などの医療機関で求められる人材像の理解を身につけます。 受付・案内・会計業務、診療報酬・調剤報酬・介護報酬の各種請求事務が行える知識・実践的な技術を習得することで医療機関等の事務職で就労できる実務能力が身につきます。</p>
訓練目標 (仕上がり像)	<p>医療事務・調剤事務・介護保険事務等に関する知識全般を習得し、レセプト作成および点検等が行える知識・実務を理解し、医療業界で即戦力となりうるレベルを仕上がり像とします。</p>
想定業種・職種	<p>医療機関における事務職種全般（病院、調剤薬局、福祉関連施設等での医事・受付等）</p>
受験できる 関連資格	<p>医科2級医療事務実務能力認定試験、2級医療秘書実務能力認定試験 介護事務管理士技能認定試験、調剤事務管理士技能認定試験</p>
訓練内容	<p>【学科】</p> <ul style="list-style-type: none"> ■医療保険制度：病院・老人保険制度、公費負担医療制度 ■医療関連法規：医療法、各種保険法、療養規則等 ■医学知識：医学の基礎知識 ■医療事務の知識：医療費算定、カルテの読み方、診療費算定、診療報酬明細（レセプト）記載方法、診療報酬点数解説 ■調剤事務の知識：保険薬局と調剤薬局、診療報酬点数、院外処方箋の取扱 ■介護事務の知識：介護保険制度の概要・介護報酬の基礎知識、給付管理業務 ■医療接遇の知識（对患者）：医療機関の基礎知識、医療事務職の基本（心構え、外来受付・入院時の対応等） ■医療チームスキル（対スタッフ）：医療スタッフ間での報告・連絡・相談、コミュニケーション力、緊急時対応等 ■安全衛生：労働安全衛生法、就業時における労働衛生・安全衛生等 <p>【実技】</p> <ul style="list-style-type: none"> ■診療報酬請求事務演習：診療報酬請求明細書の作成 ■レセプト内容点検：レセプトの内容とカルテとの点検業務 ■医療事務OA：レセプトコンピュータ（医療・調剤・介護） ■調剤報酬請求事務演習：処方箋からの調剤報酬算定、レセプト記載 ■介護保険請求事務演習：介護報酬請求明細書の作成（居宅・施設） ■パソコン基本操作：パソコンの基礎操作、ウィンドウ操作、ファイル操作、アプリケーションソフト（Word2010・Excel2010） <p>【就職支援】</p> <ul style="list-style-type: none"> ■履歴書・職務経歴書等の応募書類の作成 ■面接実践対策 ■集団コミュニケーション能力向上 ■ジョブカード作成指導・キャリアカウンセリングの実施
負担費用	<p>・教材費 15,000円 ・職業訓練生総合保険 2,950円（任意加入）</p>
訓練月数	<p>4か月 <訓練日数 73日></p>
訓練時間	<p>【午前】9時30分 ～ 12時30分 【午後】13時30分 ～ 16時30分</p>
訓練実施会場	<p>ヒューマンアカデミー京都校（地図参照）</p>

◆応募案内

<p>応募資格</p>	<p>訓練を受講するには、公共職業安定所に求職申込みが必要です。 受講対象者は、就労経験がない又は少ないひとり親家庭のお母さん、お父さんで、次のいずれかに該当する方 ①雇用保険受給対象者以外 ②自立支援プログラムに基づき福祉事務所を通じて受講を希望する、児童扶養手当を受給されている方 又は生活保護を受給されている方 ※一定の要件を満たす方には、訓練期間中、援護措置がある場合があります。</p>
<p>応募方法</p>	<p>募集期間中に下記必要書類を持参し、原則として住所地を管轄する公共職業安定所にお申込みください。 ※写真1枚 写真サイズ「縦4cm×横3cm」(正面・上半身・無帽の6か月以内撮影のもの) <ご提出いただいた応募書類はお返しできません。></p>
<p>受講決定</p>	<p>京都高等技術専門学校から郵送 (平成28年10月14日(金)頃発送予定) <定員を超えた場合、京都高等技術専門学校で抽選します。></p>
<p>就職支援準備講習</p>	<p>【実施日時】 平成28年10月19日(水)～25日(火) 10時20分～15時35分 【講習内容】 ・就職支援講話「企業が求める人材とは」、「仕事をするということ」 ・就職活動の進め方、求人票の見方 ・履歴書の書き方、経歴書の書き方 ・自己分析、自己理解 ・ビジネスマナー(基本) 職場・就職時に役立つビジネスマナー ・グループディスカッション(コミュニケーション能力向上) 【講習会場】 ヒューマンアカデミー京都校(地図参照) 【携行品】 筆記用具</p>
<p>その他</p>	<p>1 技能評価試験受験料(受験はすべて任意で、自己負担) 医科2級医療事務実務能力認定試験 7,500円(平成29年3月12日実施予定) 2級医療秘書実務能力認定試験 7,500円(平成29年3月12日実施予定) 介護事務管理士技能認定試験 5,700円(奇数月第4土曜日/年6回実施予定) 調剤事務管理士技能認定試験 5,700円(奇数月第4土曜日/年6回実施予定) 2 受講が決定した方の入校願書に記載されている情報については、当校が定めた「求職者委託訓練に係る個人情報漏えい防止ガイドライン」に基づいて管理し、本訓練に係る業務にのみ活用させていただきます。 3 定員数には、「ひとり親優先枠15名」を設けています。 優先枠の定員が満たなかった場合は、一般の方で充当します。</p>



【就職支援準備講習会場・訓練実施会場】

ヒューマンアカデミー京都校

《会場》

京都市中京区烏丸通錦小路上手洗水町670
 京都フクトクビルディング4階

電話：075-253-2833

《アクセス》

- ・市営地下鉄四条駅、阪急烏丸駅
 21番出口を出て烏丸通を北に徒歩2分
- ・市バス、京都バス
 四条烏丸停留所より徒歩3分

※会場へは、公共交通機関(電車、バス等)をご利用願います。

★お問い合わせ先★

京都府立京都高等技術専門学校

〒612-8416 京都市伏見区竹田流池町121-3

電話：075-642-4451 FAX：075-642-4452

訓練日程表

訓練会場 **ヒューマンアカデミー京都校** 訓練科名 **医療事務科（ひとり親優先枠）**
 【準備講習】

	月	日	曜日	訓練内容
1	10月	19日	水	就職支援講話・就職支援講習（就職活動の進め方、求人票の見方）
2	10月	20日	木	就職支援講習（履歴書、職務経歴書の書き方）
3	10月	21日	金	就職支援講習（自己分析、自己理解）
4	10月	24日	月	ビジネスマナー
5	10月	25日	火	グループディスカッション

【1か月目】

	月	日	曜日	訓練内容		月	日	曜日	訓練内容
1	11月	1日	火	オリエンテーション・医療保険制度		11月	16日	水	休講日
2	11月	2日	水	安全衛生・医療保険制度	11	11月	17日	木	パソコン基本操作
	11月	3日	祝		12	11月	18日	金	パソコン基本操作
3	11月	4日	金	就職支援		11月	19日	土	
	11月	5日	土			11月	20日	日	
	11月	6日	日		13	11月	21日	月	医療事務の知識
4	11月	7日	月	医療保険制度	14	11月	22日	火	医療事務の知識
5	11月	8日	火	医療チームスキル		11月	23日	祝	
6	11月	9日	水	医療事務の知識	15	11月	24日	木	医療事務の知識
7	11月	10日	木	医療事務の知識	16	11月	25日	金	パソコン基本操作
8	11月	11日	金	医療事務の知識		11月	26日	土	
	11月	12日	土			11月	27日	日	
	11月	13日	日		17	11月	28日	月	診療報酬請求事務演習
9	11月	14日	月	医療事務の知識	18	11月	29日	火	診療報酬請求事務演習
10	11月	15日	火	医療事務の知識	19	11月	30日	水	診療報酬請求事務演習

【2か月目】

	月	日	曜日	訓練内容		月	日	曜日	訓練内容
1	12月	1日	木	診療報酬請求事務演習	11	12月	16日	金	診療報酬請求事務演習
2	12月	2日	金	診療報酬請求事務演習		12月	17日	土	
	12月	3日	土			12月	18日	日	
	12月	4日	日		12	12月	19日	月	診療報酬請求事務演習
3	12月	5日	月	就職支援	13	12月	20日	火	レセプト内容点検演習
4	12月	6日	火	医療チームスキル	14	12月	21日	水	レセプト内容点検演習
5	12月	7日	水	診療報酬請求事務演習	15	12月	22日	木	レセプト内容点検演習
6	12月	8日	木	パソコン基本操作		12月	23日	祝	
7	12月	9日	金	パソコン基本操作		12月	24日	土	
	12月	10日	土			12月	25日	日	
	12月	11日	日		16	12月	26日	月	レセプト内容点検演習
8	12月	12日	月	診療報酬請求事務演習	17	12月	27日	火	医学知識
9	12月	13日	火	診療報酬請求事務演習	18	12月	28日	水	医学知識
	12月	14日	水	認定日・相談日		12月	29日	木	休講日
10	12月	15日	木	診療報酬請求事務演習		12月	30日	金	休講日
						12月	31日	土	

【3か月目】

	月	日	曜日	訓練内容		月	日	曜日	訓練内容
	1月	1日	祝			1月	16日	月	認定日・相談日
	1月	2日	祝		8	1月	17日	火	調剤事務の知識
	1月	3日	火	休講日	9	1月	18日	水	調剤事務の知識
1	1月	4日	水	医学知識	10	1月	19日	木	調剤報酬請求事務演習
2	1月	5日	木	医学知識	11	1月	20日	金	調剤報酬請求事務演習
3	1月	6日	金	就職支援		1月	21日	土	
	1月	7日	土			1月	22日	日	
	1月	8日	日		12	1月	23日	月	調剤報酬請求事務演習
	1月	9日	祝		13	1月	24日	火	医療事務OA
4	1月	10日	火	医療関連法規	14	1月	25日	水	医療事務OA
5	1月	11日	水	医療関連法規	15	1月	26日	木	調剤報酬請求事務演習
6	1月	12日	木	医療関連法規	16	1月	27日	金	調剤報酬請求事務演習
7	1月	13日	金	医療関連法規		1月	28日	土	
	1月	14日	土			1月	29日	日	
	1月	15日	日		17	1月	30日	月	医療接遇の知識
					18	1月	31日	火	医療接遇の知識

【4か月目】

	月	日	曜日	訓練内容		月	日	曜日	訓練内容
1	2月	1日	水	介護事務の知識		2月	15日	水	休講日
2	2月	2日	木	介護事務の知識	10	2月	16日	木	介護報酬請求事務演習
3	2月	3日	金	医療事務OA	11	2月	17日	金	介護報酬請求事務演習
	2月	4日	土			2月	18日	土	
	2月	5日	日			2月	19日	日	
4	2月	6日	月	介護事務の知識	12	2月	20日	月	介護報酬請求事務演習
5	2月	7日	火	医療事務OA	13	2月	21日	火	医療事務OA
6	2月	8日	水	医療事務OA	14	2月	22日	水	医療事務OA
7	2月	9日	木	介護事務の知識	15	2月	23日	木	介護報酬請求事務演習
8	2月	10日	金	介護報酬請求事務演習	16	2月	24日	金	介護報酬請求事務演習
	2月	11日	祝			2月	25日	土	
	2月	12日	日			2月	26日	日	
9	2月	13日	月	就職支援	17	2月	27日	月	介護報酬請求事務演習
	2月	14日	火	認定日・相談日	18	2月	28日	火	介護報酬請求事務演習

※「認定日・相談日」は休講日です。雇用保険受給資格者・職業訓練受講給付金受給者の方は、この日、該当公共職業安定所へ受給認定等の手続きに行ってください。