

8月  
開講

平成 28 年度求職者訓練  
知識等習得コース



©京都府 まゆまる 2857002

# 経理・総務事務科

受講生募集案内

3 か月訓練

受講料 **無料**

テキスト代・傷害保険等  
自己負担あり

訓練期間

平成28年8月2日（火）～11月1日（火）

募集期間

平成28年6月10日（金）～7月8日（金）

選考試験

平成28年7月19日（火）

実施会場

職業訓練のアップ 京都校

定員  
30名

コース番号 2822

京都府立京都高等技術専門校

## 求職者訓練のご案内

京都府では、求職者の再就職を支援するために短期の職業訓練を民間教育機関等に委託して実施しています。

コース名	経理・総務事務科	定員	30人
		最少実施人員	15人

### ◆コース案内

主な対象者	一般事務、経理事務、総務事務等の業務に従事を希望する方
コース内容	簿記会計の知識を習得し、経理事務の日常処理から決算ができる知識および社会保険や給与計算の手続きに必要な知識・技能を学びます。 また、会計ソフトの操作技能を習得します。
訓練目標 (仕上がり像)	簿記（商業簿記・工業簿記）、社会保険実務、給与計算実務の知識を習得するとともに、一般的なパソコン操作、会計ソフト操作技能を習得し、企業の経理・総務部門で活躍できるスキルを目指します。
想定業種・職種	幅広い業種での事務職全般（総務事務・経理事務・営業事務・一般事務）、 税務会計事務所での会計事務補助等
受験できる 関連資格	日商簿記検定2級
訓練内容	<p><b>【学科】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>安全衛生 VDT作業の注意点・症状・対策</li> <li>簿記・経理基礎 記帳（仕訳・転記）、商品売買、現金預金、手形・小切手、債権・債務、伝票、決算、試算表・精算表、財務諸表等</li> <li>商業簿記 企業会計原則、株式と資本、引当金、固定資産、売上原価、本支店会計、外貨建取引連結会計、リース取引等</li> <li>工業簿記・原価計算 工業簿記の勘定体系、費目別計算、部門別計算、個別原価計算、総合原価計算、標準原価計算、直接原価計算等</li> <li>総務・労務・社会保険実務 就業規則・社内規定について、採用・退職に関わる業務等について 社会保険・雇用保険の資格取得・喪失・保険料について 社会保険・労働保険の給付と年度更新手続き等について</li> <li>給与・賞与計算実務 給与・賞与・退職金の計算実務、所得税と住民税、年末調整の仕方、源泉徴収票の見方・作成、法定調書等</li> </ul> <p><b>【実技】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>パソコン基礎 パソコンの基本操作 文書作成・編集（企画書・議事録・挨拶状・案内状・依頼状等）、データ活用等</li> <li>パソコン会計実務 伝票による仕訳入力演習、決算処理入力、日計表、財務諸表等の実務実践演習</li> </ul> <p><b>【就職支援】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>コミュニケーションスキル、キャリアデザイン、ビジネスマナー、就職活動能力の向上</li> </ul>
負担費用	・教材費 15,000円      ・職業訓練生総合保険 2,450円（任意加入）
訓練月数	3か月 <訓練日数 55日>
訓練時間	【午前】9時30分 ～ 12時20分      【午後】13時10分 ～ 16時00分
訓練実施会場	職業訓練のアップ 京都校（地図参照）

◆応募案内

<p>応募資格</p>	<p>受講対象者は、公共職業安定所に求職申込みをされている方で、以下の条件に当てはまる方                  ①受講開始日において雇用保険受給資格者で、公共職業安定所長の受講指示を受けた方                  ②上記以外の求職者で、公共職業安定所長の受講指示、受講推薦又は支援指示を受けた方</p> <p>※受講指示等を受けるには要件があります。詳しくは公共職業安定所でお尋ねください。                  一定の要件を満たす方には、訓練期間中、雇用保険による手当等の援護措置があります。</p>
<p>応募方法</p>	<p>募集期間中に下記必要書類を持参し、原則として住所地を管轄する公共職業安定所にお申込みください。                  ※写真1枚 写真サイズ「縦4cm×横3cm」（正面・上半身・無帽の6か月以内撮影のもの）</p> <p>&lt;ご提出いただいた応募書類はお返しできません。&gt;</p>
<p>選考試験</p>	<p>【選考試験】 学科（国語、数学 2科目で30分）及び 面接</p> <p>【選考日】 平成28年7月19日（火） 10時00分（受付 9時30分）                  ※学科試験終了後、順次個人面接を行います。面接順序によっては13時30分を超える場合もあります。</p> <p>【選考会場】 職業訓練のアップ 京都校（地図参照）</p> <p>【携行品】 面接調査票、筆記用具、合否通知用封筒</p> <p>※合否通知用封筒（京都高等技術専門学校指定封筒）は「自宅住所」「氏名」を記入の上、82円切手を貼付してお持ちください。</p>
<p>選考結果</p>	<p>京都高等技術専門学校から郵送（平成28年7月26日（火）頃発送予定）</p>
<p>その他</p>	<p>1 技能評価試験受験料（受験はすべて任意で、自己負担）                  日本商工会議所 簿記検定2級 4,630円（平成28年11月20日実施予定）</p> <p>2 受講が決定した方の入校願書に記載されている情報については、当校が定めた「求職者委託訓練に係る個人情報漏えい防止ガイドライン」に基づいて管理し、本訓練に係る業務にのみ活用させていただきます。</p>



【選考試験会場・訓練実施会場】

職業訓練のアップ 京都校

《会場》

京都市下京区四条通油小路西入ル藤本寄町26-1

朝日生命京都第2ビル6F

電話：075-211-3049

《アクセス》

- ・市営地下鉄烏丸線「四条駅」下車 徒歩8分
- ・阪急京都線「烏丸駅」下車 徒歩8分
- ・阪急京都線「大宮駅」下車 徒歩7分

※会場へは、公共交通機関（電車、バス等）をご利用願います。

★お問い合わせ先★

京都府立京都高等技術専門学校

〒612-8416 京都市伏見区竹田流池町121-3

電話：075-642-4451 FAX：075-642-4452

# 訓練日程表

訓練会場

職業訓練のアップ 京都校

訓練科名

経理・総務事務科

## 【1か月目】

	月 日	曜日	訓練内容		月 日	曜日	訓練内容
1	8月2日	火	オリエンテーション・就職支援	9	8月17日	水	総務・労務・社会保険実務
2	8月3日	水	就職支援		8月18日	木	休講日
3	8月4日	木	安全衛生、パソコン基礎	10	8月19日	金	総務・労務・社会保険実務
4	8月5日	金	パソコン基礎		8月20日	土	
	8月6日	土			8月21日	日	
	8月7日	日		11	8月22日	月	総務・労務・社会保険実務
5	8月8日	月	パソコン基礎	12	8月23日	火	総務・労務・社会保険実務
6	8月9日	火	パソコン基礎	13	8月24日	水	総務・労務・社会保険実務
7	8月10日	水	パソコン基礎	14	8月25日	木	総務・労務・社会保険実務
	8月11日	祝		15	8月26日	金	総務・労務・社会保険実務
8	8月12日	金	総務・労務・社会保険実務		8月27日	土	
	8月13日	土			8月28日	日	
	8月14日	日		16	8月29日	月	総務・労務・社会保険実務
	8月15日	月	休講日	17	8月30日	火	給与・賞与計算実務
	8月16日	火	休講日	18	8月31日	水	給与・賞与計算実務
				19	9月1日	木	給与・賞与計算実務

## 【2か月目】

	月 日	曜日	訓練内容		月 日	曜日	訓練内容
1	9月2日	金	簿記・経理基礎		9月17日	土	
	9月3日	土			9月18日	日	
	9月4日	日			9月19日	祝	
2	9月5日	月	簿記・経理基礎	11	9月20日	火	商業簿記
3	9月6日	火	簿記・経理基礎	12	9月21日	水	商業簿記
4	9月7日	水	就職支援		9月22日	祝	
5	9月8日	木	簿記・経理基礎	13	9月23日	金	商業簿記
6	9月9日	金	簿記・経理基礎		9月24日	土	
	9月10日	土			9月25日	日	
	9月11日	日		14	9月26日	月	商業簿記
7	9月12日	月	簿記・経理基礎	15	9月27日	火	商業簿記
8	9月13日	火	簿記・経理基礎	16	9月28日	水	商業簿記
	9月14日	水	認定日・相談日	17	9月29日	木	商業簿記
9	9月15日	木	簿記・経理基礎	18	9月30日	金	商業簿記
10	9月16日	金	簿記・経理基礎		10月1日	土	

## 【3か月目】

	月 日	曜日	訓練内容		月 日	曜日	訓練内容
	10月2日	日		9	10月17日	月	工業簿記・原価計算
1	10月3日	月	商業簿記		10月18日	火	休講日
2	10月4日	火	商業簿記	10	10月19日	水	工業簿記・原価計算
3	10月5日	水	商業簿記	11	10月20日	木	工業簿記・原価計算
4	10月6日	木	就職支援	12	10月21日	金	工業簿記・原価計算
5	10月7日	金	商業簿記		10月22日	土	
	10月8日	土			10月23日	日	
	10月9日	日		13	10月24日	月	工業簿記・原価計算
	10月10日	祝		14	10月25日	火	工業簿記・原価計算
6	10月11日	火	パソコン会計実務		10月26日	水	休講日
7	10月12日	水	パソコン会計実務	15	10月27日	木	工業簿記・原価計算
8	10月13日	木	工業簿記・原価計算	16	10月28日	金	工業簿記・原価計算
	10月14日	金	認定日・相談日		10月29日	土	
	10月15日	土			10月30日	日	
	10月16日	日		17	10月31日	月	工業簿記・原価計算
				18	11月1日	火	工業簿記・原価計算

※「認定日・相談日」は休講日です。雇用保険受給資格者・職業訓練受講給付金受給者の方は、この日、該当公共職業安定所へ受給認定等の手続きに行ってください。