

**算用数字で記入、金額訂正は無効**  
**(消費税及び地方消費税抜きの金額で記入)**

## 再② 入札書

金額	¥ 〇, 〇〇〇, 〇〇〇 -	①
業務名		
業務場所		
上記のとおり、入札説明書及び仕様書を熟覧し、入札の諸条件を承諾の上、入札します。 再②		
令和5年〇〇月〇〇日		
住所	〇〇市〇〇区〇〇町〇〇番地	④
氏名又は名称	株式会社〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇	
京都府様		

押印

印

(備考) 入札書は、入札用封筒に入れて、表面に「入札書」、氏名又は名称を記載し、封印をすること。

※ 記入上の注意

- ① 算用数字で円単位とする。訂正したものは無効。
- ② 再入札のときは、「再」の字を2か所記入すること。
- ③ 入札年月日とする。
- ④ 代理入札をするときは、委任者の住所氏名を記し、さらに、受任者(代理人)の氏名を記し押印する。このときの「印」は委任状の「受任者使用印」を用いること。