京都府 令和8年度 離職者等再就職訓練「知識等習得コース」　訓練番号：5-08-26-127-03-0127

公共職業訓練　委託訓練

① 月開講　受講者募集

受講料 無料 教材費等 実費負担あり

ハロートレーニング 急がば学べ

会計・労務サポート事務科

コース番号 0838

募集期間　令和8年11月9日(月)　～　12月3日(木)

◆訓練概要

定　員	25名　（最少実施人数　8名）
訓練期間	令和9年1月5日(火)　～　4月30日(金)　4か月間　9時30分～16時00分
訓練会場	ユウコム 西京極校　TEL：075-321-8948 京都市右京区西京極南大入町86-2 （阪急京都線「西京極駅」徒歩6分・市バス「光華学園前」バス停徒歩2分）
応募条件等	特になし　※応募資格等、詳細は裏面を参照してください。

◆選考試験

実施日	令和8年12月11日(金)　13時15分開始　（受付 13時00分～） ※気象警報（特別警報、暴風警報、暴風雪警報）及び警戒レベル4以上の防災気象情報が午前7時時点で発令されている場合、予備日に順延します。（予備日：令和8年12月14日）
試験会場	ユウコム 西京極校
試験内容	学科（国語・数学２科目で30分間）及び面接 （注）学科試験終了後、順次個人面接を行います。午前開始の場合は、昼を越えることもあります。
携行品	面接調査票、筆記用具（消せるボールペンは使用できません。）
選考結果	京都高等技術専門校ホームページ上に掲載　合否結果発表 掲載ページはこちらへ ※郵送による通知はありません。 掲載予定日：令和8年12月22日(火)13時以降掲載予定

◆コース合同説明会　※事前予約不要

開催日時	令和8年11月13日(金)　14時00分～16時30分（13時40分 受付開始/15時30分 受付終了）
	【第１部】職業訓練に関する説明、1月開講コースの概要など
	【第２部】コースごとにブースを設置し、訓練内容の詳細説明や質疑応答など（概ね30分ごとの入替制）
会　場	京都府立京都高等技術専門校 視聴覚室（２階）＜公共交通機関を利用してください＞ （京都市営地下鉄「くいな橋駅」①番出口正面・近鉄京都線「上鳥羽口駅」東へ徒歩７分）

本説明会の参加は「求職活動実績」として認められます。

◆個別説明会　※訓練会場に事前予約が必要です。

開催日時	①　令和8年11月20日(金)　10時00分～ ②　令和8年11月27日(金)　10時00分～ ※コース情報（訓練内容や就職支援、就職先情報等）を訓練実施事業者から説明します。
会場・予約先	ユウコム 西京極校

最新の情報は当校ホームページでご確認ください。

京都高等技術専門校　検索

※上記日程に都合が合わない場合は個別説明も対応可能です。お電話でご相談ください。

◆コース詳細　：会計・労務サポート事務科　　訓練期間：　4 か月間　　コースNo. 0838

受講要件	特になし	
対 象 者	パソコン基本操作ができ、一般事務をはじめとする労務事務への就労を希望する方	
想定職種	事務職全般	
訓練目的	・給与計算業務に必要な知識（社会保険制度、労働法令や税法）を理解するとともに、Excel総合課題により、実務で活用できるExcelスキルを習得し、給与計算業務を体系的に理解する。 ・給与計算業務の理解を通じて、コンプライアンスや法令等の労務の知識を習得する。 ・仕訳や試算表の作成、決算書類の作成など簿記知識を身につけ、実践に活かすために会計ソフト、オフィスソフト全般のスキルを習得し、幅広く事務職として活躍できる人材を目指す。	
想定される主な業務	・経理、会計部門における給与計算業務　　・社会保険労務士事務所、会計事務所等の補助業務 ・経理、会計関連業務（伝票起票、仕訳入力、現金出納帳、経理生産管理等）	
主な訓練内容	実技及び実習（１６７H）	パソコン基本操作、インターネット＆Web会議演習、Word演習、Excel演習、総合課題演習、パソコン会計
	学科（２３７H）	ヒューマンスキル研修、簿記基礎、簿記基礎演習、給与計算・勤怠管理、社会保険手続きの基本知識、労務管理・コンプライアンス、実務演習、ITリテラシー、情報セキュリティ
	就職支援（２８H）	応募書類の作成支援や面接対応等
受験できる関係資格等	日商簿記検定３級　給与計算実務能力検定２級 ※資格試験の受験は全て任意です。なお、受験に必要な費用は全て自己負担です。	
そのほか自己負担金	教材費　8,000円程度　**（入校日に全額を現金でお支払いいただきます。）** 訓練生総合保険（任意）　3,700円	

◆応募資格　※受講指示等を受けるには要件があります。詳しくはハローワークでお尋ねください。

受講対象者は、ハローワークに求職申込みをされている方で、以下の条件に当てはまる方
①受講開始日において雇用保険受給資格者で、ハローワーク所長（公共職業安定所長）の受講指示を受けた方
②上記以外の求職者で、ハローワーク所長（公共職業安定所長）の受講指示、受講推薦又は支援指示を受けた方
※一定の要件を満たす方には、訓練期間中、雇用保険等による手当の援護措置があります。

◆応募方法

① 職業相談	原則として住所地を管轄するハローワークで再就職に向けた職業相談を行う。 ▼
② 合同説明会等への参加	募集期間中に「コース合同説明会」「各コースごとの説明会」などでコース内容の確認を行う。（任意） ▼
③ ジョブカードの作成	公共職業訓練（ハロートレーニング）を受講される場合、原則「ジョブカード」（※）を作成する。 ※ジョブカードの作成については、ハローワークの担当者による支援を受けることができます。 ▼
④ 願書の提出	募集期間中に、原則として、住所地を管轄するハローワークに願書を提出する。 写真１枚（縦4cm×横3ｃｍ）必要。なお、提出された応募書類はお返しできません。

◆**選考試験**　※試験会場等、詳細は表面に記載しています。

◆受講決定後の手続き等

▼　原則、受講開始日前日に願書を提出したハローワークで、受講に必要な書類を受け取り、説明を受ける。
▼　自宅から訓練会場までの通校手段は、徒歩・公共交通機関（電車・バス等）を利用してください。（入校式当日含む）

◆その他注意事項

・個人情報の取扱いについて
　受講が決定した方の願書に記載されている情報については、京都府立京都高等技術専門校が定めた「求職者委託訓練に係る個人情報漏えい防止ガイドライン」に基づいて管理し、本訓練に係る業務のみに活用します。
・訓練日程について
　訓練は、原則土曜・日曜・祝日を除く平日です。詳細な訓練日程は京都府立京都高等技術専門校ＨＰに掲載します。
　また、「各コースごとの説明会」及び「選考試験日」に会場でも配付します。
・修了後の就職状況について
　修了後、就職状況に係るアンケート調査に御協力ください。

【募集に関するお問合せ先】
京都府立京都高等技術専門校
京都市伏見区竹田流池町121-3
TEL 075-642-4451　FAX 075-642-4452

【訓練内容に関するお問合せ先】
ユウコム 西京極校
京都市右京区西京極南大入町86-2
TEL　075-321-8948