京都府 令和8年度 離職者等再就職訓練「知識等習得コース」　訓練番号：5-08-26-127-03-0126

公共職業訓練　委託訓練

①月開講　受講者募集

受講料 無料 教材費等 実費負担あり

ハロートレーニング 急がば学べ

基礎から学ぶオフィスソフト科
【子育て応援優先枠あり※】

コース番号 0837

※【子育て応援優先枠】の応募に関する詳細は別途、専用募集案内をご覧ください。

募集期間　令和8年11月9日(月)　～　12月3日(木)

◆訓練概要

定　員	25名　（最少実施人数　8名）
訓練期間	令和9年1月5日(火)　～　3月31日(水)　3か月間　9時30分～16時00分
訓練会場	ユウコム 西京極校　TEL：075-321-8948 京都市右京区西京極南大入町86-2 （阪急京都線「西京極駅」徒歩6分・市バス「光華学園前」バス停徒歩2分）
応募条件等	特になし　※応募資格等、詳細は裏面を参照してください。

◆選考試験

実施日	令和8年12月11日(金)　9時15分開始　（受付 9時00分～） ※気象警報（特別警報、暴風警報、暴風雪警報）及び警戒レベル4以上の防災気象情報が午前7時時点で発令されている場合、予備日に順延します。（予備日：令和8年12月14日）
試験会場	ユウコム 西京極校
試験内容	学科（国語・数学２科目で30分間）及び面接 （注）学科試験終了後、順次個人面接を行います。午前開始の場合は、昼を越えることもあります。
携行品	面接調査票、筆記用具（消せるボールペンは使用できません。）
選考結果	京都高等技術専門校ホームページ上に掲載　合否結果発表 掲載ページはこちらへ ※郵送による通知はありません。 掲載予定日：令和8年12月22日(火)13時以降掲載予定

◆コース合同説明会　※事前予約不要

開催日時	令和8年11月13日(金)　14時00分～16時30分（13時40分 受付開始/15時30分 受付終了）
	【第１部】職業訓練に関する説明、1月開講コースの概要など
	【第２部】コースごとにブースを設置し、訓練内容の詳細説明や質疑応答など（概ね30分ごとの入替制）
会　場	京都府立京都高等技術専門校 視聴覚室（２階）＜公共交通機関を利用してください＞ （京都市営地下鉄「くいな橋駅」①番出口正面・近鉄京都線「上鳥羽口駅」東へ徒歩７分）

本説明会の参加は「求職活動実績」として認められます。

◆個別説明会　※訓練会場に事前予約が必要です。

開催日時	①　令和8年11月20日(金)　11時30分～ ②　令和8年11月27日(金)　11時30分～ ※コース情報（訓練内容や就職支援、就職先情報等）を訓練実施事業者から説明します。
会場・予約先	ユウコム 西京極校

最新の情報は当校ホームページでご確認ください。

京都高等技術専門校　検索

※上記日程に都合が合わない場合は個別説明も対応可能です。お電話でご相談ください。

◆コース詳細　：基礎から学ぶオフィスソフト科【子育て応援優先枠あり】　**訓練期間：　3** か月間　　コースNo. 0837

受講要件	特になし	
対 象 者	パソコン初級レベルの方、パソコン操作が苦手でオフィスソフトの基本操作に不安を感じている方	
想定職種	事務職全般・営業販売管理等	
訓練目的	・Word、Excelの基本操作の習得と、プレゼンテーション能力をはじめとするヒューマンスキルの向上を目指す。 ・基礎的オフィスソフトスキルを身につけ、指示された資料を効率的に作成できる技能を身につける。	
想定される主な業務	・既存ファイルの変更作業 ・指示された資料や作成したい資料を自ら考え、一から作成する。（チラシ、案内書、見積書、請求書等）	
主な訓練内容	実技及び実習（２６０H）	パソコン基本操作、Word基礎、Excel基礎、PowerPoint演習、インターネット＆Web会議演習、文書作成試験対策、表計算処理技能試験対策、総合実践演習
	学科（４２H）	ヒューマンスキル研修、ITリテラシー、情報セキュリティ
	就職支援（２２H）	応募書類の作成支援や面接対応等
受験できる関係資格等	サーティファイWord文書処理技能認定試験３級 サーティファイExcel表計算処理技能認定試験３級 ※資格試験の受験は全て任意です。なお、受験に必要な費用は全て自己負担です。	
そのほか自己負担金	教材費　11,000円程度　**（入校日に全額を現金でお支払いいただきます。）** 訓練生総合保険（任意）　3,100円	

◆応募資格　**※受講指示等を受けるには要件があります。詳しくはハローワークでお尋ねください。**

受講対象者は、ハローワークに求職申込みをされている方で、以下の条件に当てはまる方
①受講開始日において雇用保険受給資格者で、ハローワーク所長（公共職業安定所長）の受講指示を受けた方
②上記以外の求職者で、ハローワーク所長（公共職業安定所長）の受講指示、受講推薦又は支援指示を受けた方
※一定の要件を満たす方には、訓練期間中、雇用保険等による手当の援護措置があります。

◆応募方法

① 職業相談	原則として住所地を管轄するハローワークで再就職に向けた職業相談を行う。
② 合同説明会等への参加	募集期間中に「コース合同説明会」「各コースごとの説明会」などでコース内容の確認を行う。（任意）
③ ジョブカードの作成	公共職業訓練（ハロートレーニング）を受講される場合、原則「ジョブカード」（※）を作成する。 ※ジョブカードの作成については、ハローワークの担当者による支援を受けることができます。
④ 願書の提出	募集期間中に、原則として、住所地を管轄するハローワークに願書を提出する。 写真１枚（縦4cm×横3ｃｍ）必要。なお、提出された応募書類はお返しできません。

◆選考試験　※試験会場等、詳細は表面に記載しています。

◆受講決定後の手続き等

▼ 原則、受講開始日前日に願書を提出したハローワークで、受講に必要な書類を受け取り、説明を受ける。
▼ 自宅から訓練会場までの通校手段は、徒歩・公共交通機関（電車・バス等）を利用してください。（入校式当日含む）

◆その他注意事項

・個人情報の取扱いについて
　受講が決定した方の願書に記載されている情報については、京都府立京都高等技術専門校が定めた「求職者委託訓練に係る個人情報漏えい防止ガイドライン」に基づいて管理し、本訓練に係る業務のみに活用します。
・訓練日程について
　訓練は、原則土曜・日曜・祝日を除く平日です。詳細な訓練日程は京都府立京都高等技術専門校ＨＰに掲載します。
　また、「各コースごとの説明会」及び「選考試験日」に会場でも配付します。
・修了後の就職状況について
　修了後、就職状況に係るアンケート調査に御協力ください。

【募集に関するお問合せ先】
京都府立京都高等技術専門校
京都市伏見区竹田流池町121-3
TEL　075-642-4451　FAX　075-642-4452

【訓練内容に関するお問合せ先】
ユウコム 西京極校
京都市右京区西京極南大入町86-2
TEL　075-321-8948