

8月開講 0820

労務事務科 (パソコン・給与計算)

募集期間

令和8年
6/10 ~ 7/8

申込はハローワークへ
受講生募集中

上級レベルのExcel活用スキルと
給与計算等の労務知識を身につけ
早期就職につなげる

訓練概要

訓練期間 8/4(火)~10/30(金)

訓練時間 9時20分~16時10分

対象者 パソコンの使用経験があり、
一般事務をはじめとする労務事務への
就労を希望する方

教材費 12,000円程度

日程表 右のQRからご確認ください ▶▶



訓練説明会

訓練のカリキュラム、使用するテキストなど
詳しいコース内容をご説明します。

6/26(金) 11:00~ (質疑応答を含め
30分程度)

会場 アイシーエル研修センター10階C室

参加
予約 Webでご予約
ください。
当日参加OK。



日程が合わない場合は
個別の説明も行っております。
お電話でお問い合わせください。

できる限り
ご参加
ください!

学べるスキル

Excel MOS Expert Word 労務事務 経理事務 総務事務 給与計算

- 給与計算に必要な労務に関する知識
- Excelを中心とした基礎及び活用技術
- 各種保険料の算出、書類の作成等、経理、会計部門における給与計算業務
- 労働法令や税法等の法律知識
- 会計ソフトを使用し、伝票に基づいた月次会計処理

取得可能
資格 Microsoft Office Specialist
Excel 2019 Expert

詳細は裏面へ

選考
試験 7/21(火) 9:20~

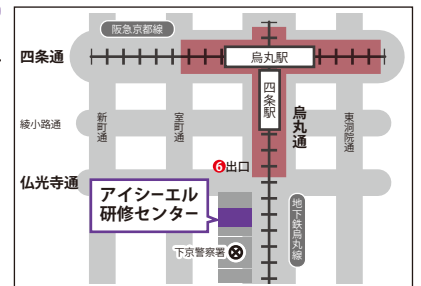
会場 アイシーエル研修センター10階C室

訓練会場

アイシーエル研修センター
5階B室

アクセス

京都市営地下鉄烏丸線
「四条駅」(6番出口) 徒歩1分
市バス
「烏丸松原」バス停徒歩1分
「四条烏丸」バス停徒歩6分



訓練の募集に関するお問い合わせ

京都府立京都高等技術専門校

京都市伏見区竹田流池町 121-3

☎ 075-642-4451

訓練内容や説明会に関するお問い合わせ

アイシーエル研修センター

京都市下京区烏丸通仏光寺下ル大政所町 680-1
第八長谷ビル 10F

☎ 075-708-7252

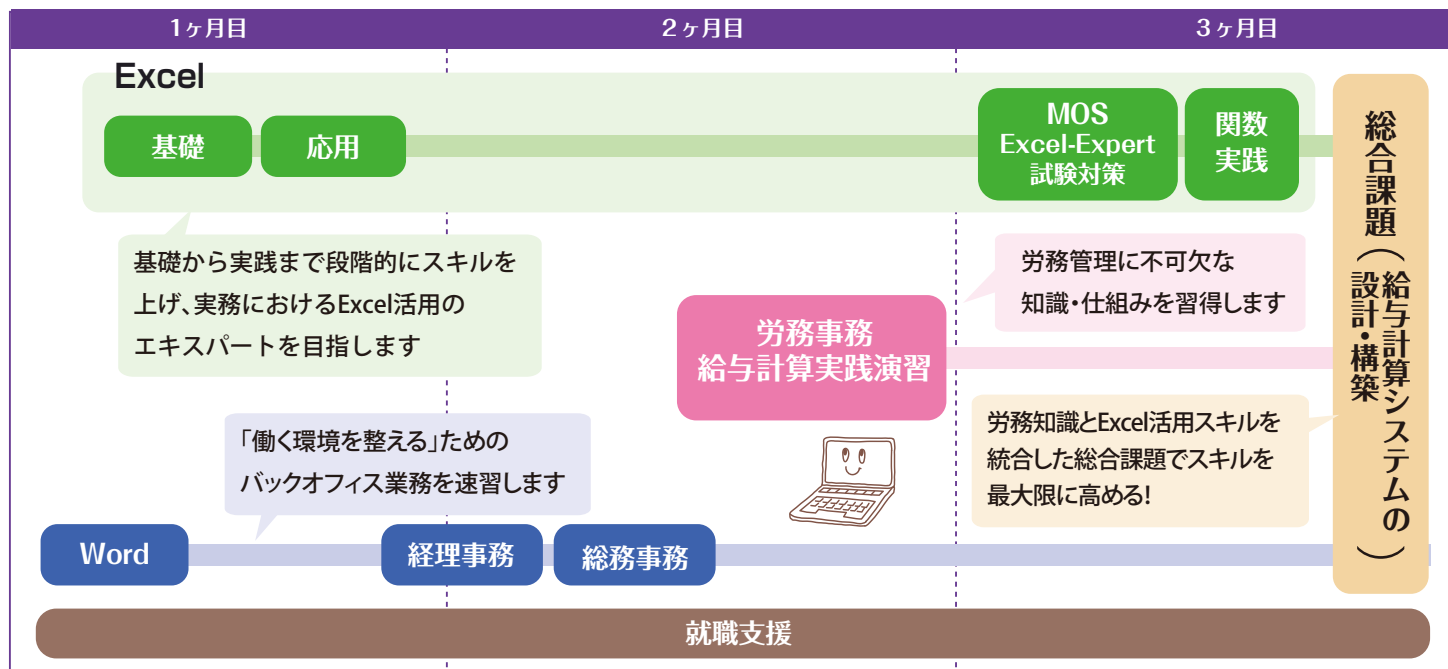
アイシーエル
Webサイト



実施訓練はこちら

労務・経理の知識、Excel上級スキルを身につけ即戦力を目指す!

カリキュラムの流れ



主なカリキュラム内容

科目	訓練内容	時間数
Excel	基礎…計算表の作成、数式（四則演算、基本の関数等）。 応用…数式（実務的な関数と引数、ネスト、エラー処理）、グラフ作成、データベース機能、条件付き書式、入力規則等。 活用…高度な書式設定、マクロとVBA、高度な機能を使用した数式、データ分析・ビジネス分析、ピボットテーブルの活用等。 関数実践…金額・時間の計算、データを多角的に分析する、データの自動表示、重複データの削除等。 演習…請求書や会員名簿、売上実績表等の作成。 MOS Excel Expert…上級レベルのExcel活用、試験対策。	132時間
Word	ビジネス文書作成に必要な基本機能、ビジネス文書のマナー ビジネス文書作成演習（各種届出書、報告書、回覧物、案内状、通知状等の作成）	15時間
労務事務	給与計算（支払いの流れ、勤怠管理、給与計算ソフトの概要）、社会保険・労働保険の基礎知識、各種給付手続き、労働法関連（労働基準法、マイナンバー）、助成金関連等。	45時間
経理事務	各種取引の帳簿への記帳、会計処理、原価率・利益率、決算書の作成、インボイス制度等。	30時間
会計ソフト	経理実務に必要な伝票に基づいた伝票入力、月次決算、給与等に関する会計処理。	6時間
総務事務	従業員の安心・安全に係る仕事（社内規定、契約書の作成等）、設備に係る仕事等。	6時間
給与計算実践演習	給与・賞与、健康保険、厚生年金保険等の算出、算定基礎届、月額変更届等の作成。	18時間
3カ月の集大成! 総合課題	労務知識とExcelを活用した給与計算システムの設計と構築を行う。 就業規則や勤怠管理表の作成、時間計算の数式作成、複数の帳票を連携させる数式、最低限の入力で完成するシステムの構築等。	43時間

ICL
教育部

訓練情報発信中!

よくある質問や訓練生の声、
コースの特長など発信しています

Instagram



X



訓練日程表

訓練会場 アイシーエル研修センター

訓練科名 労務事務科(パソコン・給与計算)

【1か月目】

	月日	曜日	訓練内容		月日	曜日	訓練内容		
			9:20~12:10	13:10~16:10			9:20~12:10	13:10~16:10	
1	8月4日	火	オリエンテーション	PC概論	8	8月19日	水	Excel(応用)	【就職支援】自己理解
2	8月5日	水	Word(ビジネス文書作成)	【就職支援】就活ガイダンス	9	8月20日	木	Excel(応用)	Excel(応用)
3	8月6日	木	Word(ビジネス文書作成)	Word(ビジネス文書作成)	10	8月21日	金	【就職支援】応募書類の作成	【就職支援】応募書類の作成
4	8月7日	金	Word(ビジネス文書作成)	Word(ビジネス文書作成演習)		8月22日	土		
	8月8日	土				8月23日	日		
	8月9日	日			11	8月24日	月	Excel(応用)	Excel(応用)
5	8月10日	月	Excel(基礎)	Excel(基礎)	12	8月25日	火	Excel(応用)	Excel(応用)
祝	8月11日	火			13	8月26日	水	Excel(応用)	Excel(応用)
6	8月12日	水	Excel(基礎)	Excel(基礎)	14	8月27日	木	Excel(応用)	Excel(応用)
	8月13日	木	休講日		15	8月28日	金	Excel(演習)	Excel(演習)
	8月14日	金	休講日			8月29日	土		
	8月15日	土				8月30日	日		
	8月16日	日			16	8月31日	月	総務事務	総務事務
7	8月17日	月	PC概論	PC概論	17	9月1日	火	労務事務	労務事務
	8月18日	火	休講日		18	9月2日	水	労務事務	労務事務
					19	9月3日	木	労務事務	労務事務

【2か月目】

	月日	曜日	訓練内容		月日	曜日	訓練内容		
			9:20~12:10	13:10~16:10			9:20~12:10	13:10~16:10	
1	9月4日	金	労務事務	労務事務		9月19日	土		
	9月5日	土				9月20日	日		
	9月6日	日			祝	9月21日	月		
2	9月7日	月	労務事務	労務事務	祝	9月22日	火		
3	9月8日	火	労務事務	労務事務	祝	9月23日	水		
4	9月9日	水	労務事務	労務事務	11	9月24日	木	Excel(応用)	Excel(応用)
5	9月10日	木	労務事務	給与計算実践演習	12	9月25日	金	Excel(演習)	Excel(演習)
6	9月11日	金	給与計算実践演習	給与計算実践演習		9月26日	土		
	9月12日	土				9月27日	日		
	9月13日	日			13	9月28日	月	Excel(活用演習1)	Excel(活用演習1)
	9月14日	月	認定・相談日		14	9月29日	火	MOS Excel Expert	MOS Excel Expert
7	9月15日	火	給与計算実践演習	給与計算実践演習	15	9月30日	水	MOS Excel Expert	MOS Excel Expert
8	9月16日	水	給与計算実践演習	【就職支援】面接対策	16	10月1日	木	MOS Excel Expert	関数実践(Excel)
9	9月17日	木	Excel(応用)	Excel(応用)	17	10月2日	金	経理事務	経理事務
10	9月18日	金	Excel(応用)	Excel(応用)		10月3日	土		

【3か月目】

	月日	曜日	訓練内容		月日	曜日	訓練内容		
			9:20~12:10	13:10~16:10			9:20~12:10	13:10~16:10	
	10月4日	日				10月17日	土		
1	10月5日	月	経理事務	経理事務		10月18日	日		
2	10月6日	火	経理事務	経理事務	9	10月19日	月	Excel(活用演習2)	Excel(活用演習2)
3	10月7日	水	経理事務	経理事務	10	10月20日	火	Excel(活用演習2)	Excel(活用演習2)
4	10月8日	木	経理事務	経理事務	11	10月21日	水	総合課題(知識)	【就職支援】模擬面接
5	10月9日	金	経理事務(会計ソフト)	経理事務(会計ソフト)	12	10月22日	木	総合課題(知識)	総合課題(知識)
	10月10日	土			13	10月23日	金	総合課題(Excel)	総合課題(Excel)
	10月11日	日				10月24日	土		
祝	10月12日	月				10月25日	日		
6	10月13日	火	関数実践(Excel)	関数実践(Excel)	14	10月26日	月	総合課題(知識)	総合課題(知識)
	10月14日	水	認定・相談日		15	10月27日	火	総合課題(知識)	総合課題(知識)
7	10月15日	木	関数実践(Excel)	関数実践(Excel)	16	10月28日	水	総合課題(Excel)	総合課題(Excel)
8	10月16日	金	関数実践(Excel)	関数実践(Excel)	17	10月29日	木	総合課題(Excel)	総合課題(知識)
					18	10月30日	金	総合課題(知識)	【就職支援】

入校式 令和8年8月4日 9時10分から

修了式 令和8年10月30日 16時10分から