令和7年度京都ジョブパーク事業 就業・育成一貫支援業務 総合評価競争入札資格審査申請及び企画提案に係る提出書類一覧

入札参加の際には、本紙の提出書類一覧表を添えて以下の資格審査申請に係る書類を提出して ください。参加資格を有するとの通知を受けた場合は企画提案書を提出してください。

			提出の
(「入札説明書」8項関係)	内容・記載を要する事項等	有無
ア	一般競争入札参加資格審查申請書 (別記第1号様式)	【添付書類】 ・法人にあっては商業登記簿謄本及び定款、任意団体にあっては団体の規約及び役員一覧(いずれも写し可) なお、共同企業体で申請する場合は構成員全ての書類を添付してください。	有・無
1	府税納税証明書 (別記第2号様式)	府税納税義務者の場合は提出してください。 発行日から3箇月以内のもの。写し可。	有•無
ウ	消費税及び地方消費税納 税証明書	発行日から3箇月以内のもの。写し可。	有•無
エ	営業経歴書及び営業実績 調書 (別記第3号様式)		有•無
オ	取引使用印鑑届 (別記第4号様式)		有•無
カ	委任状 (別記第5号様式)	権限を営業所長等に委任する場合は提出してください。	有•無
+	共同企業体申請 (任意様式)	【添付書類】共同企業体で申請する場合は提出してください。a 共同企業体届出書b 共同企業体協定書c 委任状	有•無
Ź	府内在住者の申告書 (任意様式)	・「府内企業」の評価項目で「上記以外で府内在住者を雇用」の 4点の評価を希望する場合は、当該事業で雇用する府内在住者 (新規・継続ともに、派遣、アルバイト等含む、予定含む)の 内容を申告してください。なお、事業遂行後に実績報告を求め る。(評価内容に影響を及ぼす変更は認めません。)	有•無
ケ	評価項目の加点申請	・「子育て支援、ワーク・ライフ・バランス等の推進企業」の評価項目で加点を希望する場合は、認定・認証を受けていることを証する書類等の写しを提出してください。対象となる認定・認証 プラチナえるぼし認定 えるぼし(3段階目、2段階目、1段階目)認定 プラチナくるみん認定 「今番を受けるのでは、認定を表しいです。とのでは、1段階目のでは、1段階目のでは、1分階を表しいでは、1分別では	有•無

提出書類名 (「入札説明書」15項関係)	内容・記載を要する事項等	提出の 有無
□ 企画提案書 (任意様式)	・企画提案書作成要領を参照の上、提示する仕様書を基に具体的に提案してください。※ 用紙サイズはA4版横書きとし、A3版を A4サイズに折り込むことも可とします。・企画提案書は11部提出してください。	有•無