

京都府管理施設に対する府民の皆様からの提案書

R8-1

～皆様にとって身近な安心・安全やインフラ長寿命化のために必要な工事についてお寄せください～

<御記入の際のお願い>

1. 本様式で「安心・安全整備」、「インフラ長寿命化対策」のどちらの提案も可能です。
御記入に当たっては、まず応募要領を御覧ください (<https://www.pref.kyoto.jp/koubo-kouji/teian.html>)。
2. 提案場所（提案区間）が同一の場合は、1枚の提案書で複数内容の提案が可能です。
提案場所（提案区間）が複数にわたる場合は、提案書を分けてください。
3. 提案場所（提案区間）が特定できるように、地図や写真を添付してください（別紙可）。
4. 道路、河川・港湾等については、応募要領の「7 道路、河川・港湾等の採択について」を御確認の上、御提案ください。

提案書提出日 2026年 月 日

施設区分 道路 河川・港湾等 交通安全施設（京都府警察管理） その他

提案場所 所在地 市 町 村
(市町村名は必ず御記入ください)

施設名 (府道○号、○川、交差点名など) 範囲 (どこからどこまでなど、区間や範囲を御記入ください)

提案内容

①提案場所はどのような状態とお考えですか。（お困りの状況や危険な様子、施設の変化や劣化に関する皆様の気づきを御記入ください。応募要領に写真を掲載していますので参考にしてください。）
(例1：道路が狭く交通量も多いため、子供達の通行や通学に危険を感じている。)
(例2：歩道の段差が大きいため、車椅子の利用者や高齢者にとって危険である。)

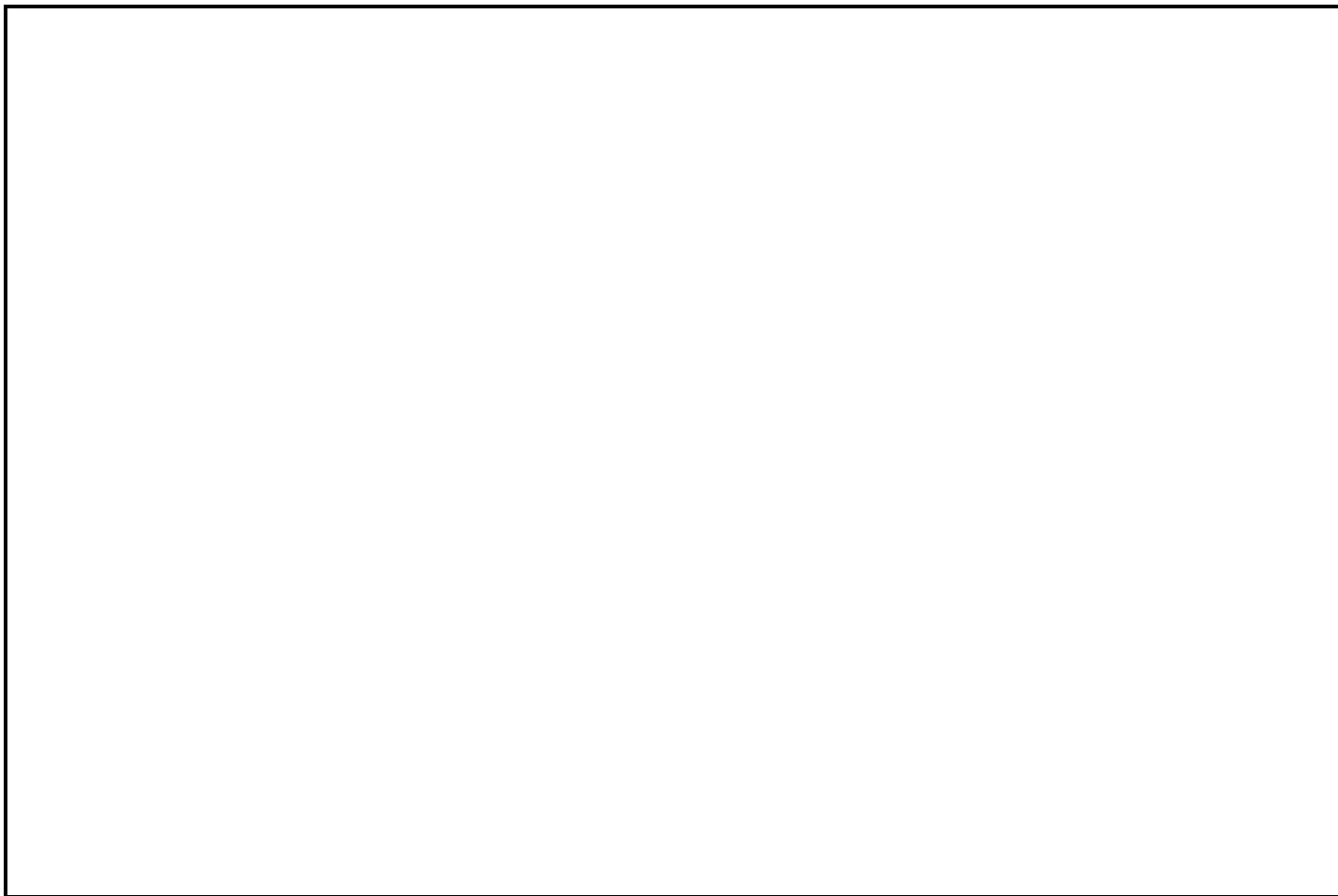
②どのような改善を行えば良いとお考えですか。（具体的な御提案をお願いします。）
(例1：○○交差点から東へ10メートルほどの区間の道路の側溝に蓋掛けをして、歩行空間を確保してほしい。)
(例2：○○交差点の横断歩道と繋がる歩道の段差を無くして、誰もが安心して出かけられるようにしてほしい。)

審査結果の説明	審査の結果、不採択となった場合は、その理由を文書でお送りします。 希望者には電話でも御説明します。不採択となった場合に、電話での説明を希望しますか。 <input type="checkbox"/> はい（電話での説明を希望する） <input type="checkbox"/> いいえ（文書・京都府HPでの結果公表が良い）
	①提案内容に気付いた経緯について、該当する項目に✓を付けてください（複数選択可）。 <input type="checkbox"/> 自治会で意見が出た。 <input type="checkbox"/> 通行中に気付いた。 <input type="checkbox"/> 過去に事故が起きた（起こりそうになった）。 <input type="checkbox"/> 過去に災害で被害が出た。 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）
提案経緯	②提案内容の御相談の有無について、該当する項目に✓を付けてください（複数選択可）。 <input type="checkbox"/> 自治会に相談したことがある。 <input type="checkbox"/> 市町村に相談したことがある。 <input type="checkbox"/> 京都府（土木事務所など）に相談したことがある。 <input type="checkbox"/> いずれも相談したことはない。
	自由意見（本事業に対する御意見を御記入ください。）
提案者	①提案者 団体名 _____ 氏名 _____（ふりがな _____） 年齢 <input type="checkbox"/> 20代以下 <input type="checkbox"/> 30代 <input type="checkbox"/> 40代 <input type="checkbox"/> 50代 <input type="checkbox"/> 60代 <input type="checkbox"/> 70代以上 職業 <input type="checkbox"/> 学生／生徒 <input type="checkbox"/> アルバイト／パート <input type="checkbox"/> 主婦／主夫 <input type="checkbox"/> 会社員／団体職員／公務員 <input type="checkbox"/> 自営業／自由業 <input type="checkbox"/> その他
	②連絡先 〒 _____ 住所 _____ 電話番号 _____ ※日中に御連絡が取れる電話番号を御記入ください。 メールアドレス _____ ※提案内容の確認や審査結果のお知らせのため、連絡先は必ず御記入ください。 ※提案者が団体の場合は、代表者の方の連絡先を御記入ください。

※この欄は記入不要です。

受付確認欄	提案区分	添付資料	提案書受付	担当課受付
	<input type="checkbox"/> 安心・安全整備 <input type="checkbox"/> インフラ長寿命化対策	<input type="checkbox"/> 提案書 <input type="checkbox"/> 地図 <input type="checkbox"/> 写真		

■提案場所の地図（地図を貼り付けてください）



■提案場所の写真（写真を貼り付けてください）



提案書記入要領

記入の際 のお願い	<p>1. 御記入に当たっては、まず応募要領を御覧ください (https://www.pref.kyoto.jp/koubo-kouji/teian.html)。</p> <p>2. 提案場所（提案区間）が同一の場合は、1枚の提案書で複数内容の提案が可能です。 提案場所（提案区間）が異なる場合は、提案書を分けてください。</p> <p>3. 提案場所（提案区間）が特定できるように、地図や写真を添付してください（別紙可）。</p>
施設区分	該当する施設にチェックを付けてください。
提案場所	<p>①所在地：市町村名は必ず御記入ください。分かる範囲で住所を御記入ください。 (例) ○○市 △△町 □□、◇◇の前、◇◇付近 など</p> <p>②施設名：提案する道路や河川・港湾等、交差点や建物などの名称を御記入ください。 ※提案する施設が対象施設が不明な場合は、受付窓口まで御相談ください。</p> <p>③範囲：工事を提案する箇所、区間、範囲（どこからどこまで）等を詳しく御記入ください。 (例) ○○交差点から東へ△△メートル、○○橋から△△方向へ□□メートル など</p>
提案内容	<p>①現在の状態：お困りの状況や危険な様子などを具体的に御記入ください。</p> <p>②提案の内容：どのような改善や修繕を行えば良いか、 どこからどこまでの範囲の改善や修繕が必要か、などを具体的に御記入ください。 ※用地買収を伴う御提案は、本事業では実施できませんので、御注意ください。</p>
採択結果 の説明	<p>審査の結果、不採択となった場合は、その理由を文書でお送りします。</p> <p>それに加えて、希望者には電話でも御説明します。該当する項目にチェックを付けてください。</p>
提案経緯	該当する項目にチェックを付けてください。
その他 の意見	本事業に対する御意見を御記入ください。
提案者	<p>①提案内容の確認や審査結果の説明に必要なため、<u>氏名、住所、電話番号</u>は必ず御記入ください。</p> <p>②提案内容に関して連絡する必要があるため、<u>日中に御連絡が取れる電話番号</u>を御記入ください。</p> <p>③自治会等の団体の場合は、代表者の氏名、住所、電話番号、メールアドレスを御記入ください。 ※個人情報是非公表として、本事業の目的以外で利用いたしません。</p>
必要資料	提案書その他、提案場所（提案区間）が特定できる地図と写真を必ず添付してください（別紙可）。
提案書の 提出方法	<p>①提出方法：持参、郵送、電子申請（京都府ホームページを参照）のいずれかで御提出ください。 ※電話、FAXによる御提案は受け付けておりません。 ※郵送による御提案は令和8年5月29日（金）の消印まで有効とします。</p> <p>②受付窓口：応募要領の「8 受付窓口一覧」の最寄りの施設に御提出ください。 ・道路、河川・港湾等に関する御提案 … 最寄りの各土木事務所 ・信号機等に関する御提案 … 最寄りの各警察署 ・その他の施設に関する御提案 … 最寄りの各広域振興局など</p>
その他	この内容は令和8年3月24日時点のものであり、都合により変更する場合があります。