別記第１号様式（第26条関係）

還付請求書

　　　年　　月　　日

京都府知事　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　＜請求者＞

|  |  |
| --- | --- |
| 住　　所 |  |
| 氏　　名 | ※ |
| ※※請求者が法人その他の団体の場合は、  代表者の職・氏名を記載してください。 |
| 電話番号 |  |

未使用の証紙を返還しますので、京都府証紙条例を廃止する等の条例附則第４項の規定による還付

を下記のとおり請求します。

記

１　請求金額　　 　**金 　 　　　　　　円**

２　振込先

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | 銀行・信用金庫・信用組合  （該当する金融機関の種類に○印を記入してください。） | | | | | | | |
| 支　店　名 | 支店 | | | | | | | | |
| 預金種別 | 普通　・　当座  （該当する種別に○印を記入してください。） | 口座番号 |  |  |  |  |  |  |  |
| フリガナ |  | | | | | | | | |
| 口座名義人 |  | | | | | | | | |

　※別紙「証紙　券種票」に証紙の券種内訳を御記入の上、併せて御提出ください。

※還付請求する証紙は「証紙貼付台紙」に貼り付けてください。

**（別紙）証紙　券種票**

|  |  |
| --- | --- |
| 請求者名 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 証紙の種類（A） | 枚数（B） | 額面総額  （A×B） |
| 1円 | 枚 | 円 |
| 5円 | 枚 | 円 |
| 10円 | 枚 | 円 |
| 30円 | 枚 | 円 |
| 50円 | 枚 | 円 |
| 100円 | 枚 | 円 |
| 200円 | 枚 | 円 |
| 300円 | 枚 | 円 |
| 500円 | 枚 | 円 |
| 1,000円 | 枚 | 円 |
| 3,000円 | 枚 | 円 |
| 5,000円 | 枚 | 円 |
| 10,000円 | 枚 | 円 |
| 合計 | 枚 | 円 |

**証　紙　貼　付　台　紙**

・証紙をはがれないように貼付けてください。消印は不要です。

・シートごと還付請求される場合は貼付け不要です。

|  |  |
| --- | --- |
| 請求者名 |  |