

事 務 費

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	74		
費目	調査研究費・研修費・広報店報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費、 事務費 ・人件費				
支払内容	携帯電話代				
支払金額	7,234円	按分率	50%	計上額	3,617円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

74

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
03-04-2144176		料金払込 PE
記号		番号
***		***
取扱番号	お取引金額	
N018	*7,234	
	残高	
1609212051303		
払込金額 *7,234円		
払込内容 NTTファイナンス		
2021年 4月分		

ご利用いただきましてありがとうございました。

印紙割申告納
付につき贈与
税務署承認済

619-0214
木津川市木津南後背164

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

宛本 和久 様

発行年月日 2021年 4月11日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-808-000/ドコモ
【受付先】
〒538 大阪市城東区東之宮1-6
-8025 -111 NLCCの宮ビル
社用コード 6T1-IIB-J-00-000-000108-68(24)
<008808> 89002

0032715#



日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払い期限 (DUE DATE)
	2021年 4月ご請求分	7,234円	2021年 4月 9日(金)

(1 / 3 ページ)

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
NTTドコモ分ご請求額 7,234円
(合計) 7,234円
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

7,208円(税込)

継続利用期間は、3月末で28年 3か月です。

6T1IIB 00208715
(2 / 3 ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER		請求年月 MONTH OF ISSUE	2021年 4月ご請求分
----------------------------	--	------------------------	--------------

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY(NEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
ご利用期間 (3/1~3/31)			ご利用期間 (3/1~3/31)	
ギガホ2:2年定期	3,980	5,980	ギガホ2:2年定期	合算
(内訳) みんなドコモ割		(-1,000)	(内訳) みんなドコモ割	
(参考) 高速通信ご利用データ量は		0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	
ギガホ割		-1,000	ギガホ割	合算
Xi-SMS選替料	1,724	24	Xi-SMS選替料	合算
◇その他ご利用料金等(計)	873	200	あんしんセキュリティ	合算
		500	ケータイ補償サービス利用料(500)	合算
		400	あんしん盗難サービス	合算
		-380	あんしんバックモバイル割引	合算
		-50	ケータイお探しサービス割引料	合算
		-300	キャンペーン割引料(ドコモWi-Fi)	合算
		3	ユニバーサルサービス料/基本	合算
	657	657	消費税等相当額(合計)	
◇合計	7,234	7,234		

NTTドコモからのお知らせ

●各機お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。
【スマートフォン】はdメニュー、【iモード】はiMenu、【PC】はドコモHPのマイドコモから「ドコモオンライン手続き」をご利用いただけます。
●弊社分請求のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス（NTT東西の加入者等）の提供を確保するために必要な費用の一部を通信事業者全体で電話番号に応じて負担するユニバーサルサービス料の額に基づき、ご負担をお願いしている料金です。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	75		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	携帯電話代				
支払金額	7,211円	按分率	50%	計上額	3,605円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

75

ご利用明細票

お取扱目	店番	お取引内容
03-05-284	4176	料金払込 PE
記号	番号	
***	***	
取扱番号	お取引金額	
N189	*7,211	
	残高	
1609212051303		
払込金額 *7,211円		
払込内容 NTTファイナンス		
2021年 5月分		

ご利用いただきましてありがとうございました。

印紙税申告納付につき随町
税務署承認済

618-0214
木津川市木津南後背164

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-7

見本 和久 様



0037621#



021052201007025861

0037621

発行年月日 2021年 5月11日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
[速付先]
〒538 大阪市東区森之宮1-6
-0025 -111 NLG森の宮ビル
社用コード 6T1-118-J-08-000-068891-60(24)
<000000> 00002

1/3ページ

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

お客様番号等 (BILLING NUMBER) (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
[REDACTED]	2021年 5月ご請求分	7,211円	2021年 5月31日(月)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】
*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
NTTドコモ分ご請求額 7,211円
(合計) 7,211円
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

前月ご請求金額 7,234円 (税込)

2年定期契約プラン 継続利用期間は、4月末で28年4か月です。
12/21年4月末現在 ご契約期間は1年7か月です。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

6T111B 00213621
(2/3ページ)

お客様電話番号
BILLING NUMBER

請求年月
MONTH OF ISSUE

2021年 5月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆基本使用料等 (計)	3,980	5,980	ご利用期間 (4/1~4/30) ギガホ2: 2年定期 (内訳) ギガホ2: 2年定期 (内訳) みんなドコモ割 (内訳) SPモード利用料 (参考) 高速通信ご利用データ量は ドコモ光セレクト割 ギガホ割	合算 合算 合算
◆通話料・通割料 (計)	1,703	3	XI・SMS通話料 かけ放題オプション定額料	合算 合算
◆その他ご利用料金等 (計)	873	200	まんじんセキュリティ利用料 ケータイ補償サービス利用料 (500) まんじん通話サポート利用料 まんじんバックモバイル割引 ケータイお探しサービス利用料 ケータイお探しサービス割引料 ドコモWi-Fi利用料 (SPモード) キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi) 請求書発行手数料	合算 合算 合算 合算 合算 合算 合算
◆消費税等相当額 (計)	655	655	ユニバーサルサービス料/基本 請求書発行手数料 5月請求分 1番号あたり8円のご請求となります	合算 合算
◆合計	7,211	7,211	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×10%	合算

NTTドコモからのお知らせ

◆各種お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス (NTL-108-

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	76
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費		
支払内容	携帯電話代		
支払金額	8,321円	按分率	50% 計上額 4,160円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
03-06-27	4176	料金払込 PE
記号	番号	
***	***	
取扱番号	お取引金額	
N005	*8,321	
	残高	
1609212051303		
払込金額 *8,321円		
払込内容 NTTファイナンス		
2021年 6月分		

ご利用いただきましてありがとうございます。

印紙税申告納付につき建町
税務署承認済

619-0214
木津川市木津南後街164

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区赤坂1-2-70



6T11IB

坂本 和久 様

発行年月日 2021年 8月13日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-800-808/ドコモ
【速付先】
〒538 大阪市城東区森之宮1-6
-8025 -111 NLC森の宮ビル
社用コード 6T1-1IB-1-88-000-000107-60(24)
<000000> 00002



0034383#



021062201008543717

0034383

(1/3ページ)

日額、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

お客様番号等 (BILLING NUMBER) (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
[REDACTED]	2021年 6月ご請求分	8,321円	2021年 6月 30日(水)

お 知 ら せ
【NTTファイナンスからのお知らせ】
*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
NTTドコモ分ご請求額 8,321円
(合計) 8,321円
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

[REDACTED]	7,211円 (税込)
[REDACTED]	
[REDACTED]	継続利用期間は、5月末で28年 5か月です。 ご契約期間は 1年 8か月です。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

6T11IB 00210383
(2/3ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	[REDACTED]	請求年月 MONTH OF ISSUE	2021年 6月ご請求分
----------------------------	------------	------------------------	--------------

ご請求内訳

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
ご利用期間 (5/1~6/31)				
◇基本使用料 (計)	4,980	5,980	ギガホ2: 2年定期 (内訳) ギガホ2: 2年定期 (内訳) あんなドコモ割 (内訳) spモード利用料 (参考) 高速通信ご利用データ量は 27.5G ドコモネット割	合 算 合 算
◇通話料・通信料 (計)	1,712	1,700	XI SMS型機件 かけ放題オプション定額料	合 算 合 算
◇その他ご利用料金等 (計)	873	200	あんしんセキュリティ利用料 ケータイ決済サービス利用料 (500) あんしん遠隔サポート利用料 あんしんバックアップサービス利用料 ケータイお探しサービス利用料 ケータイお探しサービス利用料 ドコモWi-Fi利用料 (spモード) キャンペーン利用料 (ドコモWi-Fi)	合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算
◇消費税等相当額 (計)	756	756	請求書発行手数料 ユニバーサルサービス料/請求 消費税等相当額 (計)	合 算 合 算 合 算
◇合計	8,321	8,321	合計	

NTTドコモからのお知らせ
各欄お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。
ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス (NTT) 10%

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	77		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	携帯電話代				
支払金額	8,324円	按分率	50%	計上額	4,162円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

77

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
03-07-1844176		料金払込 PE
記号	番号	
***		***
取扱番号	お取引金額	
N032	*8,324	
	残高	
1609212051303		
払込金額		*8,324円
払込内容 NTTファイナンス		
2021年7月分		

ご利用いただきましてありがとうございました。

印紙税申告納付につき總局
税務署承認済

請求書 (ドコモご利用分)

619-0214
木津川市木津南後背164



00214157

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-7



6T11B

宛本 和久 様



0038157#



021072201007035647



発行年月日 2021年 7月11日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
(通付先)
〒536 大阪府東区津之宮1-6
-0025 -111 NLC株の官ビル
社用コード 6T1-12B-J-00-000-00099-00(24)
<000000> 00002

(1/3ページ)

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

お客様番号等 (BILLING NUMBER) (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
[REDACTED]	2021年 7月ご請求分	8,324円	2021年 8月 2日(月)

8,324円 (税込)

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
NTTドコモ分ご請求額 8,324円
(合計) 8,324円
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

継続利用期間は、6月末で28年 6か月です。

6T11B 0021415

(2/3ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE	2021年 7月ご請求分
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

ご請求内訳

(お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆基本使用料等 (計)	4,980	5,980	ご利用期間 (6/1~6/30) ギガホ2：2年定期 (内訳) ギガホ2：2年定期 (内訳) みんなドコモ割 3回以上 (内訳) spモード利用料 (参考) 高速通信ご利用データ量は 25.8G ドコモ光セット割	合 算
◆通話料・通信料 (計)	1,715	15	入：SMS通信料 6月ご利用分	合 算
◆その他ご利用料金等 (計)	873	200	かけ放題オプション定額料	合 算
		500	あんしんセキュリティ利用料	合 算
		400	ケータイ補償サービス利用料 (500)	合 算
		400	あんしん道案内サポート利用料	合 算
		-380	あんしんバックモバイル割引	合 算
		50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
		-50	ケータイお探しサービス割引料	合 算
		300	ドコモWi-Fi利用料 (spモード)	合 算
		-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合 算
		150	請求書発行手数料 7月請求分	合 算
		3	ユニバーサルサービス料/基本 1番号あたり3円のご請求となりま	合 算
◆消費税等相当額 (計)	756	756	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×10%	
◆合計	8,324	8,324	合計	

NTTドコモからのお知らせ

●各機お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。
【スマートフォン】はdメニュー、【iモード】はiMenu、【PC】はドコモHPのマイドコモから

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するために必要な費用の一部を

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	78		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	携帯電話代				
支払金額	7,708円	按分率	50%	計上額	3,854円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

78

通常払込用紙 振替払込請求書兼 加入書兼用 受取証(金融機関用)

加入者氏名
 [REDACTED]
NTTファイナンス株式会社

金額
7,708円

お客様番号
 [REDACTED]

年月日
2021年 8月ご請求分 5号 8月31日

【住所等非表示払込書】
 宛先
兔本 和久 様

金融機関宛納付書宛先
 TEL 0120-874-569
 03-08-24
 山崎木津
 郵便局
 (44176)
 N94330005

この宛先は、大切に保管してください。(金融機関-CVE対応)

請求書 (ドコモご利用分)

610-0214
木津川市木津南後街164



00209684

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

6T111B

宛本 和久 様



0033684#



発行年月日 2021年 8月11日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お貸合せ先 0120-800-000/ドコモ
[灌村先]
〒536 大阪市城東区森之宮1-6
-0025 -111 NLC森の宮ビル
社用コード 6T1-11B-1-00-000-000103-60(24)
<000800> 00002

(1 / 3 ページ)

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2021年 8月ご請求分	7,708円	2021年 8月 31日(火)

お 知 せ		前月ご請求金額	8,324円 (税込)
【NTTファイナンスからのお知らせ】 *** NTTグループ各社ご請求金額 *** NTTドコモ分ご請求額 (合計) 7,708円 / 7,708円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。			

6T111B 00209684
(2 / 3 ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE	2021年 8月ご請求分
----------------------------	------------------------	--------------

ご請求内訳

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
		ご利用期間 (7/1~7/31)	
	4,380	ギガホプレミア: 2年定期 3GB版	合 算
	6,080	(内訳) みんなドコモ制 3回線以上	
	-1,000	(内訳) 高速通信ご利用データ量は 36.2G	合 算
	300	(参考) 高速通信ご利用データ量は	
	0		
◇通話料・通信料 (計)	1,754		
	1,700	SMS通信料	合 算
◇その他ご利用料金等 (計)	874	かけ放題オプション定額料	合 算
	200	あんしんセキュリティ利用料	合 算
	400	ケータイ補償サービス利用料 (500)	合 算
	380	あんしん盗難サポート利用料	合 算
	50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
	-50	ケータイお探しサービス追加料	合 算
	300	ドコモWi-Fi利用料 (spモード)	合 算
	-300	キヤンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合 算
	150	請求書発行手数料	合 算
		ユーバーサルサービス料/基本	1番号あたり3円のご請求となります
	1	電話リレーサービス料/基本	1番号あたり1円のご請求となります
◇消費税等相当額 (計)	700	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計	7,708	合計	

NTTドコモからのお知らせ
 ◎各種お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。
 [スマートフォン] はdメニュー、[iモード] はiMenu、[PC] はドコモHPのマイドコモから
 (ドコモからのお知らせ) 詳細はドコモからお問い合わせください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	79		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	携帯電話代				
支 払 金 額	7,656 円	按分率	50 %	計 上 額	3,828 円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

79

ご利用明細票

お取扱日	店 番	お取引内容
03-09-3044176		料金払込 PE
記 号		番 号
***		***
取扱番号	お取引金額	
N005	*7,656	
	残 高	
1609212051303		
払込金額 *7,656 円		
払込内容 NTTファイナンス		
2021年 9月分		

ご利用いただきましてありがとうございました。

印紙税申告納
付につき建町
税務署承認済

619-0214
木津州市木津南後背164

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

宛本 和久 様

発行年月日 2021年 9月12日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
[随付先]
〒536 大阪市東区森之宮1-6
-0925 -111 NLC南の宮ビル
社用コード 6T1-11B-J-00-000-80088-40(24)
<8008800> 00002



0037096#



021082201007097315

1/3ページ

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

お客様番号等 (BILLING NUMBER) (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2021年 9月ご請求分	7,656円	2021年 9月30日(木)

【NTTファイナンスからのお知らせ】
*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
NTTドコモ分ご請求額 7,656円
(合計) 7,656円
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

7,708円(税込)

6T11IB 00213096
(2/3ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE
	2021年 9月ご請求分

ご請求内訳

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆基本使用料等(税込)	4,380	5,380	ご利用期間(8/1~8/31) ギガホプレミア: 2年定期 SCB超 (内訳) ギガホプレミア 2年定期 (内訳) みんなドコモ割 3回線以上 (内訳) spモード利用料 27.80 (参考) 高速通信ご利用アータ量は ドコモキッズ割	合算
◆通話料・通話料(計)	1,700	1,700	SMS通話料 8月ご利用分 かけ放題オプション定期料	合算
◆その他ご利用料等(計)	874	200	あんしんセキュリティ利用料 ケータイお探しサービス利用料(500円) あんしん通話サポート利用料 あんしんおかけ直しサービス利用料 ケータイお探しサービス利用料 ケータイお探しサービス利用料	合算
◆その他ご利用料等(計)	696	696	ドコモWi-Fi利用料(spモード) キャンペーン割引料(ドコモWi-Fi) 請求書発行手数料 9月請求分 ユニバーサルサービス料/基本 電話リレーサービス料/基本 消費税等相当額(合計)	合算
◆合計	7,656	7,656	合算表示の料金合計×10%	合算

NTTドコモからのお知らせ
各種お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。
[スマートフォン] はdメニュー、[iモード] はiMenu、[PC] はドコモHPのマイドコモからの加入電話等の提供を確保するために必要な費用の一部
ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス(NTTグループ)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	80		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	携帯電話代				
支払金額	7,738円	按分率	50%	計上額	3,869円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

80

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
03-10-27	44176	料金払込 PE
記号	番号	
***	***	
取扱番号	お取引金額	
N251	*7,738	
	残高	
1609212051303		
払込金額	*7,738円	
払込内容 NTTファイナンス		
2021年10月分		

ご利用いただきましてありがとうございました。

印紙税申告納
付につき補助
税務署承認済

619-0214
木津州市木津南後街164



00215058

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-7



6T111B

見本 和久 様



0039058#



021102201008403529

発行年月日 2021年10月11日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
[通付先]
〒538 大阪市城東区海之宮1-6
-8026 -111 MLC 森の宮ビル
社用コード 6T1-11B-J-08-000-000186-60(24)
<080018> 00902

(1 / 3 ページ)

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

請求番号 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2021年10月ご請求分	7,738円	2021年11月 3日(月)

【NTTファイナンスからのお知らせ】
*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
NTTドコモ分ご請求額 7,738円
(合計) 7,738円
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

7,656円 (税込)

6T111B 00215058

(2 / 3 ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER		請求年月 MONTH OF ISSUE	2021年10月ご請求分
----------------------------	--	------------------------	--------------

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
ご利用期間 (9/1~9/30)			
◆基本使用料等 (計)	4,380	ギガホプレミア: 2年定期 3GB通 (内訳) みんなドコモ割 3割以上 (内訳) spモード (計) 30.9G (参考) 高速通信ご利用データ量は	合算
◆通話料・通信料 (計)	1,781	かけ放題オプション定額料 あんしんセキュリティ利用料 ケータイお探しサービス利用料	合算
◆その他利用料等 (計)	874	あんしんセキュリティ利用料 ケータイお探しサービス利用料 ドコモWi-Fi利用料 (spモード)	合算
◆請求書発行手数料	150	請求書発行手数料	合算
◆電話リレーサービス料/基本	1	電話リレーサービス料/基本	合算
◆消費税等相当額 (計)	703	消費税等相当額 (合計)	合算
◆合計	7,738	合計	合算

NTTドコモからのお知らせ
各社お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。

ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス (NTT)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	81
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	携帯電話代		
支払金額	7,761円	按分率	50% 計上額 3,880円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

81

ご利用明細票

お取扱目	店番	お取引内容
03-11-26	44176	料金払込 PR
記号		番号
***		***
取扱番号		お取引金額
N018		*7,761
		残高
1609212051303		
払込金額 *7,761円		
払込内容 NTTファイナンス		
2021年11月分		

ご利用いただきましてありがとうございました。

印紙税申告納付につき追加
税務署承認済

619-0214
木津川市木津南後背164

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

6T111B

宛本 和久 様

発行年月日 2021年11月31日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-808-000/ドコモ
[受付先]
〒536 大阪市城東区森之宮1-6
-6026 -111 NLC森の宮ビル
社用コード 6T1-11B-J-08-000-008090-60(24)
<000000> 00002

0038551#



021112201006951488

1/3ページ

白領、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2021年11月ご請求分	7,761円	2021年11月30日(火)

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
NTTドコモ分ご請求額 7,761円
(合計) 7,761円
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

7,738円(税込)

6T111B 00214551
(2/3ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE
	2021年11月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆基本使用料等 (円)	4,380	ご利用期間 (10/1~10/31) ギガホプレミア: 2年定期 3GB超 (内訳) ギガホプレミア: 2年定期 (内訳) あんたドコモ割 3回以上 (内訳) iモード利用料 (参考) 高速通信ご利用データ量は ギガホプレミア	合算
◆通話料・通信料 (円)	1,202	かけ放題オプション定額料	合算
◆その他ご利用料金等 (円)	874	あんしんセキュリティ利用料 ケータイお探しサービス利用料 (50円) あんしん通話サポート利用料 あんしんクラウドサービス利用料 ケータイお探しサービス利用料 ドコモWi-Fi利用料 (spモード) ドコモWi-Fi利用料 (Wi-Fi)	合算
◆消費税相当額 (円)	705	請求書発行手数料 消費税等相当額 (合計) 消費税等相当額 (合計)	合算
◆合計	7,761	合計	合算

NTTドコモからのお知らせ

◆各種お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。
【スマートフォン】はdメニュー、【iモード】はiMenu、【PC】はドコモHPのマイドコモから
【ドコモオンライン手帳】はご利用いただけます。

◆ユニバーサルサービス料について◆
ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス (NTT東日本加入電話等) の提供を確保するために必要経費の一部を

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	82		
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	携帯電話代				
支払金額	7,722円	按分率	50%	計上額	3,861円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

82

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
03-12-19	44176	料金払込 PE
記号	番号	
***	***	
取扱番号	お取引金額	
NO15	*7,722	
	残高	
1609212051303		
払込金額 *7,722円		
払込内容 NTTファイナンス		
2021年12月分		

ご利用いただきましてありがとうございました。

印刷税申告納付につき随時
税務署へ経済

請求書 (ドコモご利用分)

619-0214
木津川市木津南後背164

宛本 和久 様



0034672#



021122201008376865

0034672



00210672

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

6T11IB

発行年月日 2021年12月12日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
[選付先]
〒536 大阪市城東区森之宮1-6
-0025 -111 NLC森の宮ビル
社用コード 6T1-1IB-L-00-000-000099-60(24)
<000000> 00002

40030507558700

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

お客様番号等 (BILLING NUMBER) お客番号等 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
[REDACTED]	2021年12月ご請求分	7,722円	2022年1月4日(火)

お知 ば せ
【NTTファイナンスからのお知らせ】
*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
NTTドコモ分ご請求額 7,722円
(合計) 7,722円
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

前月ご請求金額	7,761円 (税込)

6T11IB 00210672
(2/3ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE
[REDACTED]	2021年12月ご請求分

ご請求内訳

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆ [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	ご利用期間 (11/1~11/30)	
◇基本使用料等 (計)	4,380	5,380	ギガホプレミア: 2年定額	合算
()	()	(6,080)	(内訳) ギガホプレミア: 2年定額	
()	()	(-1,000)	(内訳) みんなドコモ割	
()	()	(300)	(内訳) spモード利用料	
		0	(参考) 高速通信ご利用アータ率は	
		-1,000	ドコモ光セット割	合算
◇通話料・通信料 (計)	1,766	66	Xi・SMS通話料	合算
		1,700	かけ放題オプション定額料	合算
◇その他ご利用料金等 (計)	874	200	あんしんセキュリティ利用料	合算
		500	ケータイ補償サービス割増料 (500)	合算
		400	あんしん遠隔サポート利用料	合算
		-380	あんしんバックモバイル割引	合算
		50	ケータイお探しサービス利用料	合算
		-50	ケータイお探しサービス割引料	合算
		300	ドコモWi-Fi利用料 (spモード)	合算
		-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合算
		150	請求書発行手数料	合算
		5	ユニバーサルサービス料/基本	合算
		1	電話リレーサービス料/基本	合算
◇消費税等相当額 (概)	702	702	消費税等相当額 (合計)	合算
			合算表示の料金合計×10%	
◇合計	7,722	7,722	合計	

NTTドコモからのお知らせ
①各館お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。
[スマートフォン] はdメニュー、[iモード] はiMenu、[PC] はドコモHPのマイドコモから
[ドコモオンラインサポート] もご利用いただけます

ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するために必要な費用の一部を適正な水準で割賦徴収のために徴収するユニバーサル

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	83		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	携帯電話代				
支払金額	7,738円	按分率	50%	計上額	3,869円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

83

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
兔本 和久 様

お名前番号
[REDACTED]

2022年 1月ご請求分
金額(円)
¥7,738-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

領 収 書 印
217857
22.1.24
ローソン 大塚店

取込印無効付版
(金融機関・CVS用) - お客様

請求書 (ドコモご利用分)



00213440

6T11IB

619-0214
木津川市木津南後背164

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

宛本 和久 様

発行年月日 2022年 1月13日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0126-688-000/ドコモ
【受付先】
〒536 大阪市城東区森之宮1-6
-0025 -111 NLC森の宮ビル
社用コード 6T1-11B-J-00-000-000005-60(24)
<000000> 00002



0037440#



022012207006927456

0037440

10000387044000

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	お請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2022年 1月ご請求分	7,738円	2022年 1月 31日(水)

【NTTファイナンスからのお知らせ】
*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
NTTドコモ分ご請求額 7,738円
(合計) 7,738円
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

前月ご請求金額	7,722円 (税込)

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

6T11IB 00213440

(2/3ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER		請求年月 MONTH OF ISSUE	2022年 1月ご請求分
----------------------------	--	------------------------	--------------

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆基本使用料等 (計)			
◆基本使用料等 (計)	4,380	ご利用期間 (12/1~12/31) ギガホプレミア: 2年定期 (内訳) ギガホプレミア: 2年定期 3GB超 (内訳) みんなドコモ割 3回線以上 (内訳) spモード利用料 34.8G (参考) 高速通信ご利用データ量は ドコモ光セット割	合算
◆通話料・通信用 (計)	1,281	Xi-SMS通話料 12月ご利用分	合算
◆その他ご利用料金等 (計)	874	かけ放題オプション定額料	合算
		あんしんセキュリティ利用料	合算
		ケータイ管理サービス利用料 (500)	合算
		あんしん連絡サポート利用料	合算
		あんしんバックアップ利用料	合算
		ケータイお探しサービス利用料	合算
		ケータイお探しサービス利用料	合算
		ドコモWi-Fi利用料 (spモード)	合算
		キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合算
		請求書発行手数料	合算
		ユニバーサルサービス料/基本	合算
		電話リレーサービス料/基本	合算
◆消費税等相当額 (計)	703	消費税等相当額 (合計)	合算
◆合計	7,738	合計	合算

*** NTTドコモからのお知らせ ***

◎各種お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。

*** ユニバーサルサービス料について ***

ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス / NTT-124-

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	菟本和久	整理番号	84		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	携帯電話代				
支払金額	7,674円	按分率	50%	計上額	3,837円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

84

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
菟本 和久 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 2月ご請求分
金額(円)
¥7,674-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

領収日
2022.2.18

取込印紙貼付票
(金融機関・CVS用)→お客様

請求書 (ドコモグループ)

819-0214
木津川市木津南後町164

NTTファイナンス

00210241

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

6T11IB

宛本 和久 様



0034241#



Webでの問い合わせ先



発行年月日 2022年 2月12日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
【無料先】
〒538 大阪市城東区森之宮1-6
-0025 -111 NLC森の宮ビル
社用コード 6T1-1IB-J-00-080-000109-60(24)
<000000> 00002

(1/3ページ)

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2022年 2月ご請求分	7,674円	2022年 2月28日(月)

【NTTファイナンスからのお知らせ】
*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
NTTドコモ分ご請求額 7,674円
(合計) 7,674円
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

前月ご請求金額	7,738円 (税込)

6T11IB 00210241
(2/3ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER		請求年月 MONTH OF ISSUE	2022年 2月ご請求分
----------------------------	--	------------------------	--------------

ご請求内訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆基本使用料等 (円)	4,380	5,380	ご利用期間 (1/1~1/31) ギガホプレミア: 2年定期 3GB超	合 算
		6,080	(内訳) ギガホプレミア: 2年定期	
		-1,000	(内訳) みんなドコモ割	
		300	(内訳) spモード利用料	
		0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	
		-1,000	ドコモ光セット割	
◆通話料・通信料 (円)	1,724	24	Xi-SMS通話料	合 算
		1,700	かけ放題オプション定額料	合 算
◆その他ご利用料等 (円)	873	200	あんしんセキュリティ利用料	合 算
		500	ケータイ保険サービス利用料 (500)	合 算
		400	あんしん遠隔サポート利用料	合 算
		-380	あんしんバックモバイル割引	合 算
		50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
		-30	ケータイお探しサービス割引料	合 算
		300	ドコモWi-Fi利用料 (spモード)	合 算
		+300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合 算
		150	請求書発行手数料	合 算
		2	ユーザーサポートサービス料/基本	合 算
		1	電話リレーサービス料/基本	合 算
◆消費税等相当額 (円)	697	697	消費税等相当額 (合計)	合 算
◆合計	7,674	7,674	合計	合 算

NTTドコモからのお知らせ

◆各欄お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。
【スマートフォン】はdメニュー、【iモード】はiMenu、【PC】はドコモHPのマイドコモからの

ユーザーサポート料について

ユーザーサポート料は、ユーザーサポートサービス (NTT東西の加入電話番号) の提供を確保するために必要な費用の一部を

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	85		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	携帯電話代				
支 払 金 額	7,663 円	按分率	50 %	計 上 額	3,831 円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

85

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
兔本 和久 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 3月ご請求分
金額(円)
47,663-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

領 収 印
17857
22.3.22
ローソン株式会社

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

LAWSON

木津川南後背店
京都府木津川市木津南後背156
電話:0774-73-8058 店コード:217857
2022年 3月22日(火) 14:00
ID: #2 10138 実: 松本
NTTファイナンス 1件
SMBG77ファイナンス 1件
合計 2件
上記受領は別領収証となります
※スマホの払込票(PAYSLE等)
でお支払された場合、
支払完了まで数分かかります

請求書 (お客様利用分)

610-0214
木津川市木津南後背164



00219716

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

6T11IB

宛本 和久 様

Webでのご利用は宛先

発行年月日 2022年 3月13日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-800-800/ドコモ
【運付先】
〒536 大阪市城東区森之宮1-6
-8025 -111 NLC森の宮ビル
社用コード 6T1-1IB-J-00-000-000083-60(26)
<000010> 00002



0043716#



0043716



1 / 3 ページ

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

請求番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
	2022年 3月ご請求分	7,663円	2022年 3月 31日(木)

お 知 悉		前月ご請求金額	7,674円 (税込)
[NTTファイナンスからのお知らせ] *** NTTグループ各社ご請求金額 *** NTTドコモ分ご請求額 7,663円 (合計) 7,663円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。			

6T11IB 00219716

2 / 3 ページ

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE	2022年 3月ご請求分

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆基本使用料等 (計)	4,380	ご利用期間 (2/1~2/28) ギガホプレミア: 2年定期 (内訳) ギガホプレミア: 2年定期 (内訳) あんしんドコモ割 (内訳) spモード割 (参考) 高速通信ご利用データ量は ドコモ光セット割	合 算 合 算 合 算
◆通話料・通信料 (計)	1,715	※I・SMS通話料 かけ放題オプション定額料	合 算 合 算
◆その他ご利用料金等 (計)	872	あんしんセキュリティ利用料 ケータイ補償サービス利用料 (500) あんしん遠隔サポート利用料 あんしんバックアップメール割 ケータイお探しサービス利用料 ケータイお探しサービス割 ドコモWi-Fi利用料 (spモード) [日割] キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi) [日割] 請求書発行手数料 ユニバーサルサービス料/基本	合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算
◆消費税等相当額 (計)	696	消費税等相当額 (合計)	合 算 合 算
◆合計	7,663	合計	合 算

NTTドコモからのお知らせ
 ◎各種お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。
 [スマートフォン] はdメニュー、[iモード] はiMenu、[PC] はドコモHPのマイドコモから
 [ドコモオンライン手続き] をご利用いただけます。

ユニバーサルサービス料について
 ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス (NTT東西
 の加入電話番号) の提供を確保するために必要な費用の一部を担
 当する全体で電話番号数に応じて負担するユニバーサルサービス料

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	86		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	固定電話料金(FAX専用)3.4月分				
支払金額	4,264円	按分率	90%	計上額	3,837円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

86

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
03-05-1144176		料金払込 PE
記号	番号	
***	***	
取扱番号	お取引金額	
N005-	*4,264	
	残高	
4605071759001		
払込金額 *4,264円		
払込内容 NTTファイナンス		
2021年4月分		

ご利用いただきましてありがとうございました。

印紙税申告納
付につき随時
お預金承認済

請求書 (西日本ご利用分)

019-0214
木津川市本町南後街1-6-4

郵便区内特別



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区南青山1-2-70

宛先 種火 様



021042101069820593



09509

Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/w/7page-1

発行年月日 2021年 4月30日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3335550 (無料)
[受付時間]
〒556 大阪市東区東船場1-8
100255 4111 NLC館の西ビル7F
受付コード 09509 04931 08 1
01 00000 1 9 21046601J

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに指定された場所でお支払いをお願いします。(1 / 2ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
021042101069820593	2021年 4月ご請求分	4,264円	2021年 5月17日(月)

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT西日本分ご請求額
(合計)

4,264円

4,264円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

(2 / 2ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE
0774-73-1701	2021年 4月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号 [redacted])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (NO)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆NTT西日本ご利用分	2,121	3月分 回線使用料(基本料)(住宅用) 2月16日~ 3月15日 分は54円でした。 1番月分のご請求とさせていただきます。 合算表示の料金合計×10%	合算
◆NTT西日本(小計)	2,121	(小計)	合算
◆NTT西日本ご利用分	2,143	4月分 回線使用料(基本料)(住宅用) 3月16日~ 4月15日 分は78円でした。 1番月分のご請求とさせていただきます。 合算表示の料金合計×10%	合算
◆NTT西日本(小計)	2,143	(小計)	合算
◆合計	4,264	合計	

NTT西日本からのお知らせ

※電話のご注文・お問合せは「116」へ(無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ(無料)
※電話の故障は「113」へ(無料) / 携帯電話からは0120-444113へ(無料)
※フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ(無料) / 故障: 0120-248995へ(無料)
※弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

※ユニバーサルサービス料について※
ユニバーサルサービス料は、広く日本全国においてサービスを受けたい方へ、NTTグループの加入者への提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単位)が公表されています。

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	87		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請徴信等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	固定電話料金 (FAX専用) 5,6月分				
支払金額	4,294円	按分率	90%	計上額	3,864円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

87

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
03-07-15	44176	料金払込 PE
記号	番号	
***	***	
取扱番号	お取引金額	
N162	*4,294	
	残高	
4605071759001		
払込金額		*4,294円
払込内容 N T Tファイナンス		
2021年 6月分		

ご利用いただきましてありがとうございました。

印税申告納
付につき建町
税務署承認済

請求書 (西日本ご利用分)

619-0214
 兵庫県川西市津南複背164

郵便区内特別



NTTファイナンス株式会社
 〒108-0076 東京都港区港南1-2-70

宛本 和久 様



09218

Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/hw/?page=1

発行年月日 2021年 6月30日発行
 発行会社 NTTファイナンス株式会社
 料金センター
 お問い合わせ先 0800-3335550 (無料)
 【運付先】
 〒536 大阪市城東区津之宮1-6
 -0926 -111 NLC線の西ビル6F
 社用コード M30021211001 09218 09184 00 J
 81 100000 1-0 31060601J



021062101069053143

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
 下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに指定された場所でお支払いをお願いします。(1 / 2ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
0774-73-1701	2021年 6月ご請求分	4,294円	2021年 7月15日(木)

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT西日本分ご請求額
 (合計)

4,294円

4,294円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。



(2 / 2ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	0774-73-1701	請求年月 MONTH OF ISSUE	2021年 6月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [redacted])


内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
0774-73-1701 NTT西日本分	2,068	5月分 回線使用料(基本料)(住宅用) 4月16日~5月15日 基本料(標準)は96円でした。 1ヶ月分のご請求となります。 合算表示の料金合計×10%	合算
NTT西日本分	2,068	5月分 回線使用料(基本料)(住宅用) 5月16日~6月15日 基本料(標準)は27円でした。 1ヶ月分のご請求となります。 合算表示の料金合計×10%	合算
NTT西日本分	2,226	6月分 回線使用料(基本料)(住宅用) 5月16日~6月15日 基本料(標準)は27円でした。 1ヶ月分のご請求となります。 合算表示の料金合計×10%	合算
NTT西日本分	2,226	6月分 回線使用料(基本料)(住宅用) 5月16日~6月15日 基本料(標準)は27円でした。 1ヶ月分のご請求となります。 合算表示の料金合計×10%	合算
合計	4,294		

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兎 本 和 久	整理番号	88		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	固定電話料金 (FAX専用) 7,8月分				
支 払 金 額	4,761 円	按分率	90 %	計 上 額	4,284 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	内容は別紙請求書に記載				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

88



 郵便振込専用 振替払込請求書 受領証 (金融機関控)

加入者名
NTTファイナンス株式会社

金額
4,761 円

お客様番号
 [Redacted]

2021年 8月20日付 9月15日
 (住所等表示不払込済)

兎本 和久 様

金融機関用取付連絡先
 TEL 0120-03-09-07
 874-569 山城木津
 郵便局
 〒44176-1
 N94150007

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS送付済)

請求書 (西日本ご利用分)

619-0214
 本津川市本津南後背164

郵便区内特別



NTTファイナンス株式会社
 〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

宛本 和久 様

Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/w/7page-1

発行年月日: 2021年 8月9日発行
 発行会社: NTTファイナンス株式会社
 料金センター
 お問い合わせ先: 0800-3335550 (無料)
 【受付先】
 〒536 大阪市城東区深津1-6
 -0025 一丁目 住友の宮ビル8F
 社用コード: M9001211001 09129 99876 00 J
 01 001000 1 0 21080601J



021082101099347682

09129

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに店頭記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
0774-73-1701	2021年 8月ご請求分	4,761円	2021年 9月15日(水)

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT西日本分ご請求額
 (合計)

4,761円

4,761円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。

*複数回まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。



(2 / 2ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE
0774-73-1701	2021年 8月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆0774-73-1701 ◆NTT西日本ご利用分	2,421	1,850	7月分 国際使用料(基本料)(住宅用) ダイヤル通話料 ユニバーサルサービス料額(円換) 消費税等相当額(合計) (小計)	合 算 合 算 合 算
◆NTT西日本分(外計)	2,421	2,421	6月16日~ 7月15日 7月16日~ 7月15日(翌月分) 分は171円でした。 合算表示の料金合計×10%	
◆NTT西日本ご利用分	2,219	1,850	8月分 国際使用料(基本料)(住宅用) ダイヤル通話料 ユニバーサルサービス料額 消費税等相当額(合計) (小計)	合 算 合 算 合 算
◆NTTファイナンスご利用分	121	110	6月16日~ 6月15日、0570 等のご請求となります。 合算表示の料金合計×10%	合 算
◆NTT西日本分(小計)	2,340	2,340	7月16日~ 8月15日 8月16日~ 8月15日(翌月分) 分は348円でした。 1ヶ月分のご請求となります。 合算表示の料金合計×10%	合 算
○合計	4,761	4,761	合計 8月分のご請求です。	

ユニバーサルサービス料額には、2021年7月利用料分から2022年1月利用料分まで、ユニバーサルサービス料額について

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	89
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	固定電話料金 (FAX専用) 9、10月分		
支払金額	4,944 円	按分率	90 % 計上額 4,449 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考	内容は別紙請求書に記載		

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

89

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
03-11-12	44176	料金払込 PE
記号	番号	
***	***	
取扱番号	お取引金額	
N146	*4,944	
	残高	
4605071759001		
払込金額 *4,944 円		
払込内容 NTTファイナンス		
2021年10月分		

ご利用いただきましてありがとうございます。

印紙税申告納付につき随時
税務署承認済

請求書 (請求書ご利用)

619-0214
木津川市木津南後街1-6-4

郵便区内特別



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発本 和久 様

Webでのお問い合わせ先



021102101068617485

09198

http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/hw?page-1

発行年月日 2021年10月31日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 03-03-3335550 (東京)
【受付時間】
〒556 大阪府東淀川区港芝1-6
-0025 -111 NLC御船ビル6F
信用コード M30021711001-09198 (93143-00)
81 100001-0 2(100661)

日曜、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに指定された場所でお支払いをお願いします。(1 / 2ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
0774-73-1701	2021年10月ご請求分	4,944円	2021年11月15日(月)

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT西日本分ご請求額 4,944円
(合計) 4,944円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月分の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

(2 / 2ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	0774-73-1701	請求年月 MONTH OF ISSUE	2021年10月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [redacted])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (円)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆0774-73-1701 ◆NTT西日本分ご請求分	2,106	9月分 回線使用料(基本料)(住宅用) ユニバーサルサービス料他 消費税等相当額(合計)	合算 合算
◆NTT西日本分(小計)	2,106	(小計)	
◆NTT西日本分ご請求分	2,706	10月分 回線使用料(基本料)(住宅用) ユニバーサルサービス料他 消費税等相当額(合計)	合算 合算
◆NTTコムサービスセンターご利用分	132	ダイヤル通話料 消費税等相当額(合計)	合算
◆NTT西日本分(小計)	2,838	(小計)	
◆合計	4,944	合計	合算

ユニバーサルサービス料他には、2021年7月利用料分から2022年1月利用料分まで、ユニバーサルサービス料について

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	90		
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	固定電話料金 (FAX専用) 11、12月分				
支払金額	4,437円	按分率	90%	計上額	3,993円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

90

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
兔本 和久 様

お客様番号
[REDACTED]

2021年12月ご請求分
金額(円)
¥4,437-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先(無料)
0800-3335550

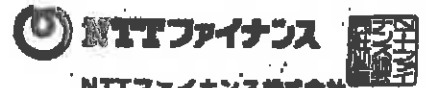
領収月 12
22.1.12

収入印紙 500円
(全額納付 - CVS用) → お客様

請求書 (西日本ご利用分)

619-0214
木津川市木津南後背164

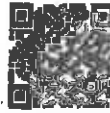
新都区内特別



NTTファイナンス株式会社
〒108-0076 東京都港区港南1-2-70

宛本 和久 様

Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/tw/?page=1

発行年月日: 2022年 1月 4日発行
発行会社: NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先: 0800-3335550 (無料)
【受付時間】
T53.0 大阪市城東区横芝1-6
-0825 -111 NTC森の森ビル8F
社用コード: M30021311001 09021 00069 00 J
E1 10000010 01120601J



021122101068079441

09021

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに添付記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
0774-73-1701	2021年12月ご請求分	4,437円	2022年1月17日(月)

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT西日本分ご請求額 4,437円
(合計) 4,437円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

(2 / 2ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	0774-73-1701	請求年月 MONTH OF ISSUE	2021年12月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
0774-73-1701 NTT西日本分ご請求分 2,297	1,850	11月分 回線使用料(基本料)(住宅用) ユニバーサルサービス料 消費税等相当額(合計)	合算 合算 合算
NTT西日本分(小計) 2,297	2,297	(小計)	
0774-73-1701 NTT西日本分ご請求分 2,096	1,850	12月分 回線使用料(基本料)(住宅用) ユニバーサルサービス料 消費税等相当額(合計)	合算 合算 合算
NTT西日本分(小計) 44	40	マイメール通話料 消費税等相当額(合計)	合算
0774-73-1701 NTT西日本分(小計) 2,140	2,140	(小計)	
0774-73-1701 合計 4,437	4,437	合計	2022年1月ご請求分です。

ユニバーサルサービス料には、2021年7月利用料分から2022年1月利用料分まで、ユニバーサルサービス料について

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	91
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費		
支払内容	固定電話料金(FAX専用)1、2月分		
支払金額	4,269円	按分率	90% 計上額 3,842円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考	内容は別紙請求書に記載		

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

91

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
兔本 和久 様

お客様番号
[REDACTED]

2022年 2月ご請求分

金額(円)
¥4,269-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先(無料)
0800-3335550

領収日
22.3.09

収入印紙貼付欄
(金額超過・CVS用)→お客様

LAWSON

木津川南後背店
京都府木津川市木津南後背 56
電話:0774-73-8058 店コト:217857
2022年 3月 9日(水) 13:55
ID: #2 14146 宛:片山
SMBG77付々 1件
NTTファイナ 1件
合計 2件

上記金額は別領収証となります
楽天スマホの払込票(PAYSLE等)
でお支払された場合、
支払完了まで数分かかります

請求書 (西日本ご利用分)

619-0214
木津川市木津南後背164

郵便区内特別



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

宛本 和久 様



08781

Webでのお問い合わせ先



http://contact.bill.ntt-finance.co.jp/hw/?page=1

発行年月日 2022年 3月 3日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-8335550 (無料)
(通話料)
〒636-1111 大阪府堺区東之宮1-6
-0035 NLC前の青ビル6F
社用コード MS093121J001:08781 08744 00 J
01 100010 F 0 22020691J



022022101098898194

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
0774-73-1701	2022年 2月ご請求分	4,269円	2022年 3月15日(火)

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT西日本分ご請求額 4,269円
(合計) 4,269円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

*** NTTファイナンスからのお知らせ ***

奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は、翌月の偶数月に2ヶ月まとめてご請求しております。
※複数回線まとめてのご請求や、料金回収代行サービスをご利用の場合等は、毎月ご請求しております。

*** NTT西日本からのお知らせ ***

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	0774-73-1701	請求年月 MONTH OF ISSUE	2022年 2月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [redacted])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆0774-73-1701 ◆NTT西日本ご利用分	2,119	1月分 回線使用料(基本料)(住宅用) 12月16日~1月15日 マイレージ通話料 12月16日~1月15日、なお前月分は52円でした。 ユニバーサルサービス料他(回線) 消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	合算 合算 合算
◆NTTファイナンス(4割)	192	(小計)	
◆NTT西日本分(小計)	2,119		
◆NTT西日本ご利用分	2,095	2月分 回線使用料(基本料)(住宅用) 1月16日~2月15日 マイレージ通話料 1月16日~2月15日、なお前月分は74円でした。 ユニバーサルサービス料他(回線) 消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	合算 合算 合算
◆NTTファイナンス(4割)	190		
◆NTT西日本分(小計)	2,150		
◆NTT西日本分(小計)	55	12月16日~2月15日、0570 等をご利用の場合、その料金を含む 合算表示の料金合計×10%	合算
◆NTT西日本分(小計)	2,150	(小計)	
◆合計	4,269	合計	2か月分のご請求額です。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	92		
費目	調査研究費・研修費・広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 4月分				
支払金額	10,692円	按分率	90%	計上額	9,622円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	支払先: シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
<div style="text-align: right; font-size: 2em; margin-bottom: 10px;">92</div> <div style="text-align: center;"> 03-05-06 B W *10,692 シャープファイナンス </div>					

619-0214

京都府木津川市木津南後背164

うもと和久事務所 御中

(6401K0478741) 01960-07980

(お問い合わせ窓口)

541-0052
大阪市中央区安土町2丁目8-13
大阪国際ビルディング

シャープファイナンス(株)

事務センター

0570-043338

【営業時間: 9時~17時30分(土、日、祝日も除く)】

ご利用の内容

お支払日	毎月 3日	※請求書送付先	口座振替
ご契約日	平成31年 2月27日	お問い合わせ番号	
商品名	テラ・タムワコ・ウキ	※3品目以上ご利用の場合は代金商品のみ表示しております。	
リース期間	平成31年 2月27日から 平成38年 2月28日まで (60ヵ月)		
お支払合計額	841,520円	内消費税額	47,520円

※口座振替ご指定金額欄

※お客様の情報を保護するため、口座番号は表示しておりません。

預金種別	口座名義人	ウチノカヒリ	口座番号	*****
お取扱店		平安キヤノン事務機(株)		
		TEL 075-681-2591		

お支払明細

作成日 平成31年 3月 5日

このたびは、シャープファイナンスをご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用の内容および月々のお支払につきまして下記の通りご案内いたしますので、
ご確認のうえご完済まで大切に保管いただきますようお願い申し上げます。
今後とも、シャープファイナンスをご利用賜りますようお願い申し上げます。

ページ 1-1

お支払 回数	お支払 年・月	お支払金額	内 消費税額	お支払後の 残高
1	31/3	106892	782	6320138
2	31/4	106892	782	5251246
3	31/5	106892	782	4182354
4	31/6	106892	782	3113462
5	31/7	106892	782	2044570
6	31/8	106892	782	975668
7	31/9	106892	782	1687796
8	31/10	106892	782	2658904
9	31/11	106892	782	3630012
10	31/12	106892	782	4601120
11	32/1	106892	782	5572228
12	32/2	106892	782	6543336
13	32/3	106892	782	7514444
14	32/4	106892	782	8485552
15	32/5	106892	782	9456660
16	32/6	106892	782	10427768
17	32/7	106892	782	11398876
18	32/8	106892	782	12370000
19	32/9	106892	782	13341124
20	32/10	106892	782	14312248
21	32/11	106892	782	15283372
22	32/12	106892	782	16254496
23	33/1	106892	782	17225620
24	33/2	106892	782	18196744
25	33/3	106892	782	19167868
26	33/4	106892	782	20138992
27	33/5	106892	782	21110116
28	33/6	106892	782	22081240
29	33/7	106892	782	23052364
30	33/8	106892	782	24023488
31	33/9	106892	782	24994612
32	33/10	106892	782	25965736
33	33/11	106892	782	26936860
34	33/12	106892	782	27907984
35	34/1	106892	782	28879108
36	34/2	106892	782	29850232
37	34/3	106892	782	30821356
38	34/4	106892	782	31792480
39	34/5	106892	782	32763604
40	34/6	106892	782	33734728
41	34/7	106892	782	34705852
42	34/8	106892	782	35676976
43	34/9	106892	782	36648100
44	34/10	106892	782	37619224
45	34/11	106892	782	38590348
46	34/12	106892	782	39561472
47	35/1	106892	782	40532596
48	35/2	106892	782	41503720

お支払 回数	お支払 年・月	お支払金額	内 消費税額	お支払後の 残高
49	35/3	106892	782	42474844
50	35/4	106892	782	43455968
51	35/5	106892	782	44437092
52	35/6	106892	782	45418216
53	35/7	106892	782	46400000
54	35/8	106892	782	47381884
55	35/9	106892	782	48363768
56	35/10	106892	782	49345652
57	35/11	106892	782	50327536
58	35/12	106892	782	51309420
59	36/1	106892	782	52291304
60	36/2	106892	782	53273188

※本表状についてのお問い合わせは、「お問い合わせ番号」をお申し出の上、弊社窓口までご連絡下さい。
消費税は月々のお支払金額に含まれています。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	93		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 5月分				
支払金額	10,692円	按分率	90%	計上額	9,622円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	支払先: シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>93</p> <p>03-06-03 B W</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>*10,692</p> <p>シャープファイナンス</p> </div> </div>					

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	94		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 6月分				
支払金額	10,692円	按分率	90%	計上額	9,622円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	支払先：シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
<div style="text-align: right; margin-right: 100px;">94</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> 03-07-05 B W *10,692 シャープファイナンス </div>					

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	95						
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費								
支 払 内 容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 7月分								
支 払 金 額	10,692 円	按分率	90 %	計 上 額	9,622 円				
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり								
備 考	支払先：シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)								
(領収書は、重ならないように貼付してください。)									
<div style="text-align: right; margin-right: 100px;">95</div> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="padding: 2px;">03-08-03</td> <td style="padding: 2px;">B W</td> <td style="padding: 2px;">*10,692</td> <td style="padding: 2px;">シャープファイナンス</td> </tr> </table>						03-08-03	B W	*10,692	シャープファイナンス
03-08-03	B W	*10,692	シャープファイナンス						

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	96		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支 払 内 容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 8月分				
支 払 金 額	10,692 円	按分率	90%	計 上 額	9,622 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	支払先：シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
<div style="text-align: right; margin-right: 100px;">96</div> <div style="border: 1px solid black; width: fit-content; margin: 0 auto; padding: 5px;"> 03-09-03 8 W *10,692 シャープファイナンス </div>					

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	97		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 9月分				
支 払 金 額	10,692 円	按分率	90 %	計 上 額	9,622 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	支払先：シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: right;">97</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 03-10-04 B W *10,692 シャープファイナンス </div> </div>					

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	98		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 10月分				
支 払 金 額	10,692 円	按分率	90 %	計 上 額	9,622 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	支払先：シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

98

03-11-04 | B W | *10,692 | シャープファイナンス

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	99		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 11月分				
支 払 金 額	10,692 円	按分率	90 %	計 上 額	9,622 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	支払先：シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>03-12-03 B.W </p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>99</p> <p>*10,692 シャープファイナンス </p> </div> </div>					

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	100						
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費								
支払内容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 12月分								
支払金額	10,692円	按分率	90%	計上額	9,622円				
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり								
備考	支払先: シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)								
(領収書は、重ならないように貼付してください。)									
100									
<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>04-01-04</td> <td>B W</td> <td>*10,692</td> <td>シャープファイナンス</td> </tr> </table>						04-01-04	B W	*10,692	シャープファイナンス
04-01-04	B W	*10,692	シャープファイナンス						

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	101						
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費								
支払内容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 1月分								
支払金額	10,692円	按分率	90%	計上額	9,622円				
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり								
備考	支払先: シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)								
(領収書は、重ならないように貼付してください。)									
101									
<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td>04-02-03</td> <td>B W</td> <td>*10,692</td> <td>シャープファイナンス</td> </tr> </table>						04-02-03	B W	*10,692	シャープファイナンス
04-02-03	B W	*10,692	シャープファイナンス						

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	102						
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費								
支払内容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 2月分								
支払金額	10,692円	按分率	90%	計上額	9,622円				
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり								
備考	支払先: シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)								
(領収書は、重ならないように貼付してください。)									
102									
<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td>04-03-03</td> <td>B W</td> <td>*10,692</td> <td>シャープファイナンス</td> </tr> </table>						04-03-03	B W	*10,692	シャープファイナンス
04-03-03	B W	*10,692	シャープファイナンス						

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	103		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 3月分				
支払金額	10,692円	按分率	90%	計上額	9,622円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	支払先: シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
<div style="float: right; margin-right: 100px;">103</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> 04-04-04 B W *10,692 シャープファイナンス </div>					

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	104
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	コピー機カウンター保守料金 (3/10~4/9)		
支払金額	1,749円	按分率	90% 計上額 1,574円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考	内容は別紙請求書に記載		
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			
03-05-24 B W		*1,749 SMBC(キャノ) 104	

ご請求書(お引落のお知らせ)

うもと和久事務所 御中

Canon

2021年04月12日

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

キャノンマーケティングジャパン



お支払方法: ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日: 2021年05月24日
お引落口座: [Redacted]

お客様番号: [Redacted]
請求書No.: [Redacted]
納日: 2021年04月分
ご請求額(税込): ¥1,749-

契約書No. K190032024 課先名 うもと和久事務所
製品名 IR-ADVC3520F シリアルNo. XMB30850

請求期間 2021/03/10~2021/04/09 伝真No. KE000102003619

品名	今面値	前面値	使用数	ご使用数	単位・月数	単価	金額
1. カラーコピー	1,304	1,301	0	3	3	15.00	45
2. カラープリント	1,529	1,486	0	43	43	16.00	688
3. ブラック	12,203	11,830	4	459	500	1.80	900
品名	カウンター保守料金						
1.	カラーコピー						
2.	カラープリント						
3.	ブラック						

(※ニマム 600枚/月含む)

<各種サービス料金合計>	料金合計(税抜)	1,590
	(10%対象)	1,590
	消費税等	159
	ご請求額合計	1,749

※...非課税または免税 / *...軽減税率対象品目 / X...全額ご入金済 / レ...一部ご入金済

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久		整理番号	105	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	コピー機カウンター保守料金(4/9~5/10)				
支払金額	1,271円	按分率	90%	計上額	1,143円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				
03-06-23 B W *1.271 SMBC(キホ) 105					

ご請求書(お引落のお知らせ)

Canon

2021年05月11日

うもと和久事務所 御中

キヤノンマーケティングジャパン



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法: ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日: 2021年06月23日
お引落口座: [Redacted]

お客様番号: [Redacted]
請求書No.: [Redacted]
締日: 2021年05月分
ご請求額(税込): ¥1,271-

発券書No. K190032824	設置先名 うもと和久事務所	シリアルNo. XIN30859	請求期間 2021/04/09~2021/05/10	伝票No. KE00102988463
製品名 IR-ADV3520F				
		今回値	前回値	増減数
1	カラーコピー	1,306	1,304	0
2	カラープリント	1,641	1,526	0
3	ブラック	12,924	12,293	5
品名	カウンター保守料金			526
				数量・月数
1	カラーコピー			2
2	カラープリント			12
3	ブラック			1
				単価
				15.00
				16.00
				1.80
				金額
				30
				180
				946

(ミニマム 500枚/月含む)

<各種サービス料金合計>

料金合計(税抜)	1,156
(10%対象)	1,156
消費税等	115
ご請求額合計	1,271

※...詳細または免税/...軽減税率対象品目/...金額ご入金/...一部ご入金

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	106		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費) 人件費				
支払内容	コピー機カウンター保守料金 (5/10~6/10)				
支払金額	1,666円	按分率	90%	計上額	1,499円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
03-07-26 B W *1,666 SMBC(特) 106					

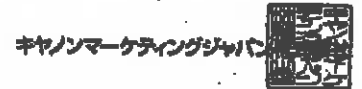
ご請求書 (お引落のお知らせ)

うもと和久事務所 御中

Canon

2021年06月11日

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。



お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。

お引落日：2021年07月26日

お引落口座：[Redacted]

お客様番号	[Redacted]
請求書No.	[Redacted]
締日	2021年06月分
ご請求額 (税込)	¥1,666-

契約書No. K190082924	設置先名 うもと和久事務所	請求期間 2021/05/10~2021/06/10	伝票No. KE000103783763
製品名 IR-ADVCS520F	シリアルNo. XMM30859	請求額	ご使用数
1. カラーコピー	1,308	1,308	0
2. カラープリント	1,579	1,541	0
3. ブラック	19,281	12,924	4
品名	カウンター保守料金	数量・月数	単価
1. カラーコピー		3	15.00
2. カラープリント		38	15.00
3. ブラック		500	1.80
(※三ヶ月 500枚/月含む)			
<各種サービス料金合計>		料金合計 (税抜)	1,516
		(10%消費税)	1,516
		請求額合計	1,666

※…半額額または免状 / ●…軽減税率対象品目 / X…全額税込金額 / △…一部税込

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	107		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	コピー機カウンター保守料金 (6/10~7/9)				
支払金額	2,277円	按分率	90%	計上額	2,049円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
03-08-23 B W *2,277 SMBC(株) 107					

ご請求書 (お引落のお知らせ)

Canon

2021年07月12日

うもと和久事務所 御中

キヤノンマーケティングジャパン



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日：2021年08月23日
お引落口座：[Redacted]

お客様番号	[Redacted]
請求書No.	[Redacted]
締日	2021年07月分
ご請求額 (税込)	¥2,277-

契約書No. K180032024 設置先名 うもと和久事務所 請求期間 2021/06/10~2021/07/09 総課No. KE000104706264
 製品名 IR-ADVOC3520F シリアルNo. XMH30859

品名	今期値	前期値	課税数	ご使用数	課金・月数	単価	金額
1 カラーコピー	1,314	1,309	0	5	5	15.00	75
2 カラープリンタ	1,652	1,578	0	78	78	15.00	1,095
3 ブラック	13,453	13,231	2	220	500	1.80	900
カウンター保守料金							
1 カラーコピー			1				
2 カラープリンタ			1				
3 ブラック			1				

(ミニマム 500円/月含む)

<各種サービス料金合計>

料金合計 (税抜)	2,070
(10%消費税)	207
消費税等	207
ご請求額合計	2,277

※...非課税または免税/...経理税率対象品目/...金額ご入金済/...一部ご入金済

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	108		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	コピー機カウンター保守料金 (7/9~8/10)				
支払金額	1,320円	按分率	90%	計上額	1,188円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
03-09-24 B W *1,320 SMBC(キナ) 108					

ご請求書 (お引落のお知らせ)

うもと和久事務所 御中

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

Canon

2021年08月11日

キヤノンマーケティングジャパン



お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日：2021年09月24日
お引落口座：[Redacted]

お客様番号 [Redacted]
請求書No. [Redacted]
締日：2021年09月24日
ご請求額(税込)：¥1,320-

契約書No. K190032924 設置先名 うもと和久事務所
製品名 IR-ADVC3520F シリアルNo. XN30850

請求期間 2021/07/09~2021/08/10 年度No. KE00010569862

品名	今回値	前回値	回数	ご使用数	数量・月数	単価	金額
1 カラーコピー	1,817	1,814	0	3	3	15.00	45
2 カラープリント	1,868	1,652	0	17	17	15.00	255
3 ブラック	13,733	13,453	2	278	500	1.80	900
品名					数量・月数	単価	金額
1 カラーコピー					3	15.00	45
2 カラープリント					17	15.00	255
3 ブラック					500	1.80	900

(※3ヶ月 500枚/月含む)

<各種サービス料金合計>	料金合計(税抜)	1,200
	(10%消費税)	1,200
	消費税等	120
	ご請求額合計	1,320

※…消費税または英税/…経産税等対象品目/又…金額ご入金時/レ…一部ご入金時

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	109		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	コピー機カウンター保守料金 (8/10~9/10)				
支払金額	1,353円	按分率	90%	計上額	1,217円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
03-10-25 B W		*1,353 SMBC(ネット)		109	

ご請求書 (お引落のお知らせ)

うもと和久事務所 御中



2021年09月13日

キヤノンマーケティングジャパン



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日：2021年10月25日
お引落口座：[Redacted]

お客様番号 [Redacted]
請求書No. [Redacted]
締日：2021年09月分
ご請求額 (税込)：¥1,353-

契約No. K190032924	設置先名 うもと和久事務所	請求期間 2021/08/10~2021/09/10	伝票No. KED00108606140	
製品名 IR-ADVC3520F	シリアルNo. XM990859	開始数	ご使用数	
1 カラココピー	今箇月 1,317	0	0	
2 カラープリント	1,891	0	22	
3 ブラック	14,034	3	299	
品名 カウンター保守料金	前箇月 13,733			
1 カラココピー		数量	単価	金額
2 カラープリント		0	15.00	0
3 ブラック		22	15.00	330
		500	1.80	900
	(定三マム 500枚/月あたり)			
<各種サービス料金合計>				
料金合計 (税抜)			1,230	
(10%消費税)			1,230	
消費税等			123	
ご請求額合計			1,353	

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎 本 和 久		整理番号	110	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	コピー機カウンター保守料金 (9/10~10/8)				
支 払 金 額	1,600 円	按分率	90 %	計 上 額	1,440 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
03-11-24 B W *1,600 SMBC(キャノン) 110					

ご請求書 (お引落のお知らせ)

うもと和久事務所 御中

Canon

2021年10月11日

キャノンマーケティングジャパン



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。

お引落日：2021年11月24日

お引落口座：[Redacted]

お客様番号：[Redacted]
請求書No.：[Redacted]
債目：2021年10月分
ご請求額(税込)：¥1,600-

契約書No. K100032024 設置先名 うもと和久事務所

器具名 IR-ADVCS520F シリアルNo. X00120359

請求期間 2021/09/10~2021/10/08 伝票No. KE000107400620

品名	今面値	前面値	請求期間 起除数	ご使用数	単価	金額	
1. カラーコピー	1,322	1,317	0	5		75	
2. カラープリント	1,725	1,691	0	32		480	
3. ブラック	14,291	14,094	1	196		800	
品名	カウンター保守料金				税込・月額	単価	金額
1.	カラーコピー		1	5	15.00	75	
2.	カラープリント		1	32	15.00	480	
3.	ブラック		1	800	1.80	800	

(※ニヤム 500円/月含む)

<各種サービス料金合計>

料金合計(税抜)	1,455
(10%消費税)	145.5
消費税等	145
ご請求額合計	1,600

※…非課税または免税 / ※…軽減税率対象品目 / ※…金額ご入金 / ※…一部ご入金

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	111		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	コピー機カウンター保守料金 (10/8~11/10)				
支 払 金 額	2,786 円	按分率	90 %	計 上 額	2,507 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
03-12-23 B W *2,786 SMBC(キャノ) 111					

ご請求書 (お引落のお知らせ)

うもと和久事務所 御中



2021年11月11日

キヤノンマーケティングジャパン



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日：2021年12月23日
お引落口座：[Redacted]

お客様番号 [Redacted]
請求書No. [Redacted]
請日 2021年11月分
ご請求額 (税込) : ¥2,786-

契約書No. K190032024 設置先名 うもと和久事務所
製品名 IR-ADV3520F シリアルNo. 20030850
請求期間 2021/10/08~2021/11/10 伝票No. KE000108818057

品名	今面値	前面値	請求数	ご使用数	単位・月数	単価	金額
1. カラーコピー	1,833	1,822	0	11			
2. カラープリント	1,774	1,723	6	51			
3. ブラック	15,131	14,231	9	891			
品名	カウンター保守料金				単位・月数	単価	金額
1.	カラーコピー		1	~	11	15.00	165
2.	カラープリント		1	~	51	15.00	765
3.	ブラック		1	~	891	1.80	1,603

(B2システム 500pp/月含む)

<各種サービス料金合計>

料金合計 (税抜)	2,533
(10%)消費税	253
諸費用等	253
ご請求額合計	2,786

*...非課税または免税 / *...軽減税率対象品目 / *...全額ご入金 / *...一部ご入金

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	112		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	コピー機カウンター保守料金 (11/10~12/10)				
支払金額	3,514円	按分率	90%	計上額	3,162円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 5px;"> 04-01-24 B W *3,514 SMBC(キャノ) </div> 112					

ご請求書 (お引落のお知らせ)

うもと和久事務所 御中



2021年12月13日

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。



お支払方法: ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日: 2022年01月24日
お引落口座: [Redacted]

お客様番号	[Redacted]
請求書No.	[Redacted]
締日	2021年12月分
ご請求額(税込)	¥3,514-

契約書No. K190032924 設置先名 うもと和久事務所
 製品名 IR-ADV3520F シリアルNo. XMN30859
 請求期間 2021/11/10~2021/12/10 年度No. KE000109201831

品名	今月値	前月値	延べ回数	ご使用数	数量・月数	単価	金額	
1 カラーコピー	1,387	1,333	0	54	54	15.00	810	
2 カラープリント	1,874	1,774	1	99	99	15.00	1,485	
3 ブラック	15,523	15,131	3	389	500	1.80	900	
品名	カウンター保守料金							
1 カラーコピー			1	~				
2 カラープリント			1	~				
3 ブラック			1	~				
(ミニマム 500枚/月含む)								
<各種サービス料金合計>							税金合計(税込)	3,195
							(10%消費税)	3,195
							消費税等	319
							ご請求額合計	3,514

※…非課税または免税 / *…軽減税率対象商品 / X…全額ご入金済 / レ…一部ご入金済

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	113		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	コピー機カウンター保守料金 (12/10~1/7)				
支払金額	2,604円	按分率	90%	計上額	2,343円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
04-02-24 B W *2,604 SMBC(キャノン) 113					

ご請求書 (お引落のお知らせ)

うもと和久事務所 御中

Canon

2022年01月11日

キヤノンマーケティングジャパン



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日：2022年02月24日
お引落口座：[Redacted]

お客様番号 [Redacted]
請求書No. [Redacted]
納期 2022年01月分
ご請求額(税込)：¥2,604-

契約書No. K180082824 設置先名 うもと和久事務所
製品名 IR-ADV9520F シリアルNo. XH130869

請求期間 2021/12/10~2022/01/07 伝票No. KED0011009872

品名	今回数	前回数	請求数	ご使用数	単価	金額	金額
1 カラーコピー	1,388	1,387	0	11			
2 カラープリント	1,840	1,874	0	68			
3 ブラック	16,303	16,523	6	674			
品名	カウンター保守料金				単価	金額	
1	カラーコピー		1	11	15.00	165	
2	カラープリント		1	68	15.00	1020	
3	ブラック		1	674	1.80	1213	

(Eニマム 600枚/月含む)

<各種サービス料金合計>

料金合計(税抜)	2,368
(10%消費税)	236.8
消費税等	236
ご請求額合計	2,604

※…課税種または免税 / *…軽減税率対象品目 / X…全額ご入金済 / /…一部ご入金済

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久		整理番号	114	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	コピー機カウンター保守料金 (1/7~2/10)				
支払金額	2,854 円	按分率	90%	計上額	2,568 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
04-03-23 B W *2,854 SMBC(キャノン) 114					

ご請求書 (お引落のお知らせ)

うもと和久事務所 御中

Canon

2022年02月14日

キャノンマーケティングジャパン



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法: ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日: 2022年03月23日
お引落口座: [Redacted]

お客様番号 [Redacted]
請求書No. [Redacted]
締日: 2022年02月分
ご請求額 (税込): ¥2,854-

<お知らせ> 【トナーに関する重要なお知らせをご確認ください】 <http://canon.jp/~t-tp-biz/xx/toner/組合機~tw/tx向け組合機>

契約書No.	機種名	機種名	今期値	前期値	請求期間	2022/01/07~2022/02/10	伝票No.	KE00011106991	
K100032024	うもと和久事務所	うもと和久事務所			2022/01/07~2022/02/10				
器具名	IR-ADVOC3620F	シリアルNo.	XMM30850						
	1	カラーコピー	1,417	1,398	控除数	0	ご使用数	19	
	2	カラープリント	2,005	1,840		0		65	
	3	ブラック	16,852	16,203		7		742	
品名	カウンター保守料金						減価・月数	単価	金額
	1	カラーコピー					19	15.00	285
	2	カラープリント					65	16.00	975
	3	ブラック					742	1.80	1,335
			(※ニヤム 500分/月含む)						
<各種サービス料金合計>								料金合計 (税込)	2,595
								(10%軽減)	2,595
								消費税等	250
								ご請求額合計	2,854

*...軽減税率または免税 / **...軽減税率対象品目 / X...食糧ご入金済 / R...一部ご入金済

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久		整理番号	115	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	コピー機カウンター保守料金 (2/10~3/10)				
支 払 金 額	12,068 円	按分率	90 %	計 上 額	10,861 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
04-04-25 B W *12,068 SMBC(キャノン) 115					

ご請求書 (お引落のお知らせ)

Canon

2022年03月11日

うもと和久事務所 御中

キャノンマーケティングジャパン



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日：2022年04月25日
お引落口座：[Redacted]

お客様番号：[Redacted]
請求書No.：[Redacted]
補日：2022年03月分
ご請求額(税込)：¥12,068-

<お知らせ>【トナーに関する重要なお知らせをご確認ください】 <http://canon.jp/toner> トナーの取り扱い/適合機一覧/回収ボックス

契約書No. K190082024 販売先名 うもと和久事務所
製品名 IR-ADVCS520F シリアルNo. XN30850
請求期間 2022/02/10~2022/03/10 毎期No. KE000111932585

品名	今期値	前期値	請求期間 按分率	ご使用量	減価・月数	単価	金額
1 カラーコピー	1,847	1,417	1	129	129	15.00	1,935
2 カラープリント	2,474	2,005	1	485	485	15.00	7,275
3 ブラック	18,108	16,952	11	1,145	1,145	1.80	2,061
品名	カウンター保守料金						
1	カラーコピー		1	129	129	15.00	1,935
2	カラープリント		1	485	485	15.00	7,275
3	ブラック		1	1,145	1,145	1.80	2,061

(※三ヶ月 500枚/月含む)

<各種サービス料金合計>

料金合計(税抜)	10,971
(10%消費税)	1,097
消費税等	1,097
ご請求額合計	12,068

※…非課税または免税/※…軽減税率対象品目/※…全額ご入金済/レ…一部ご入金済

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	116		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	インターネット利用料金 4月分				
支 払 金 額	2,132 円	按分率	90 %	計 上 額	1,918 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
03-05-27 B W *2,132 AP(イ-ア-フ-ク) 116					

〒 619-0214
京都府木津川市木津南後背164

1/1 ページ

兔本和久 様



2021/05/14 発行

兔本和久 様

お客様番号 [REDACTED]

〒222-0033 横浜市港北区新横浜3-1-9 13F
TEL:0600-700-0555(土・日・祝日を除く平日10:00~18:00)
FAX:045-472-2777 株式会社イーネット



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。
お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。
お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。
なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行
2021/05/27	2,132 円	振替	銀行名 [REDACTED] 支店名 [REDACTED]

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示しておりません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
308558	口座振替 支払手数料		2021/04/01~2021/04/30	130	13	163
308558	IP-Info フレッツ光ネクストファミリーコース【月額費用】	202.212.163.254/32	2021/04/01~2021/04/30	1,800	180	1,980
今回ご請求合計						2,132

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	117		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	インターネット利用料金 5月分				
支払金額	2,132円	按分率	90%	計上額	1,918円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
03-06-28 B W *2,132 AP<イ>ジ<イ>7-7 117					

〒619-0214

京都府木津川市木津南後背164

1/1 ページ

兔本和久 様



2021/06/11 発行

兔本和久 様

お客様番号 [REDACTED]

〒222-0033 横浜市港北区新横浜3-1-9 13F
 TEL:0800-700-0555(土・日・祝日を除く平日10時～18時)
 FAX:045-472-2777
 株式会社イーネット



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。

お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。

お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。

なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行
2021/06/28	2,132円	振替	銀行名 [REDACTED] 支店名 [REDACTED]

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示していません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
308568	IP-net 光ネットファミリーコース [月額費用]	202.232.162.254/32	2021/05/01~2021/05/31	1,800	180	1,980
308568	口座振替 支払手数料		2021/05/01~2021/05/31	139	13	152
今回ご請求合計						2,132

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	118		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	インターネット利用料金 6月分				
支 払 金 額	2,132 円	按分率	90 %	計 上 額	1,918 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
03-07-27 B W *2,132 AP(インターネット) 118					

〒 619-0214
京都府木津川市木津南後背164

1/1 ページ

兔本和久 様



2021/07/12 発行

兔本和久 様

お客様番号

〒222-0033 横浜市港北区新横浜3-1-9 13F
TEL:0800-700-0655(土・日・祝日を除く平日10時～18時)
FAX:045-472-2777

株式会社イーネット



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。

お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。

お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。

なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行	
2021/07/27	2,132 円	振替	銀行名	支店名

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示しておりません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
308558	IP-netis フレックスマネジメントファミリーコース (月額使用)	302.212.162.254/32	2021/06/01~2021/06/30	1,900	180	1,080
308558	口座振替 支払手数料		2021/06/01~2021/06/30	130	13	143
今回ご請求合計						2,132

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	119		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	インターネット利用料金 7月分				
支 払 金 額	2,132 円	按分率	90 %	計 上 額	1,918 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
03-06-27 B W		*2,132 AP(イ-シ-I-ワ-ウ)		119	

〒 619-0214

京都府木津川市木津南後背164

1/1 ページ

兔本和久 様



2021/08/12 発行

兔本和久 様

お客様番号 [REDACTED]

〒222-0033 横浜市港北区新横浜3-1-9 13F
TEL:0800-700-0555(土・日・祝日を除く平日10時～18時)
FAX:045-472-2777 株式会社イーネット



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。

お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。

お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。

なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行
2021/08/27	2,132 円	振替	銀行名 [REDACTED] 支店名 [REDACTED]

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示しておりません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
30858	IP-netz フレックスマネジメントファミリーコース【月額費用】	202.212.162.554/32	2021/07/01~2021/07/31	1,800	180	1,980
30858	口座振替 支払手数料		2021/07/01~2021/07/31	132	18	150
今回ご請求合計						2,132

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	120		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	インターネット利用料金 8月分				
支払金額	2,132円	按分率	90%	計上額	1,918円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
03-09-27 B W *2,132 AP(インターネット) 120					

T.819-0214
京都府木津川市木津南後背164

1/1 ページ

兎本和久 様



2021/09/13 発行

兎本和久 様

お客様番号 XXXXXXXXXX

〒222-0093 横浜市港北区新横浜3-1-9 15F
TEL:0800-700-0655(土・日・祝日を除く平日10時～18時)
FAX:045-472-2777 株式会社イーネット



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。
お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。
お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。
なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行
2021/09/27	2,132円	振替	銀行名 0158 キョウ 支店名 316 キョウ

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示しておりません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
508558	IP-netx フレッツ光ネクストファミリーコース【月額費用】	202.218.162.254/32	2021/08/01~2021/08/31	1,800	180	1,980
508558	口座振替 支払手数料		2021/08/01~2021/08/31	139	13	152

今回ご請求合計 2,132

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兎本和久		整理番号	121	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネット利用料金 9月分				
支払金額	2,132円	按分率	90%	計上額	1,918円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

03-10-27 [B W]

*2,132 | AP(イー・エー・ネットワーク)

1/1 ページ

〒 619-0214

京都府木津川市木津南後背164

兎本和久 様



2021/10/11 発行

兎本和久 様

お客様番号

〒222-0033 横浜市港北区新横浜3-1-9 13F
 TEL:0800-700-0555(土・日・祝日を除く平日10時～18時)
 FAX:045-472-2777 株式会社イーネット



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。

お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。

お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。

なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行
2021/10/27	2,132円	振替	銀行名 支店名

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示していません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
308558	IP-net! フレッツ光ホストファミリーコース (月額費用)	202.212.162.254/32	2021/09/01~2021/09/30	1,800	180	1,980
308558	口座振替 支払手数料		2021/09/01~2021/09/30	139	13	152
今回ご請求合計						2,132

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	122		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	インターネット利用料金 10月分				
支 払 金 額	2,132 円	按分率	90 %	計 上 額	1,918 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
03-11-29 B W		*2,132 AP(イ-ジ-エ-ワ-ワ-)		122	

〒 619-0214
京都市木津川市木津南後背164

1/1 ページ

兔本和久 様



2021/11/12 発行

兔本和久 様

お客様番号 [REDACTED]

〒222-0033 横浜市港北区新横浜3-1-9 13F
TEL:0800-700-0555(土・日・祝日を除く平日10時～18時)
FAX:045-472-2777
株式会社イーネット



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。
お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。
お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。
なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行	
2021/11/29	2,132 円	振替	銀行名	[REDACTED]
			支店名	[REDACTED]

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示していません

ご請求内容

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
308568	IP-net フレッツ光ネクストファミリーコース【月額費用】	208.218.162.254/32	2021/10/01~2021/10/31	1,800	180	1,980
308568	口座振替 支払手数料		2021/10/01~2021/10/31	138	12	150
今回ご請求合計						2,132

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	123		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネット利用料金 11月分				
支払金額	2,132円	按分率	90%	計上額	1,918円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
03-12-27 B.W		*2,132	AP<イ>ジ<エ>ワーク	123	

〒619-0214
京都府木津川市木津南後背164

1/1 ページ

兔本和久 様



2021/12/13 発行

兔本和久 様

お客様番号

〒222-0033 横浜市港北区新横浜3-1-9 13F
TEL:0800-700-0555(土・日・祝日を除く平日10時～18時)
FAX:045-472-2777
株式会社イー



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。
お振替日の前日までに指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。
お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。
なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行
2021/12/27	2,132円	振替	銀行名 支店名

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示しておりません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
908888	IP-netz プレミアムネットファミリーコース【月額費用】	302.212.182.264/31	2021/11/01~2021/11/30	1,800	180	1,980
908888	口座振替 支払手数料		2021/11/01~2021/11/30	130	13	152
今回ご請求合計						2,132

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久		整理番号	124	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネット利用料金 12月分				
支払金額	2,132円	按分率	90%	計上額	1,918円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
04-01-27 B W		*2,132 AP(X-I-P-P)		124	

〒619-0214
京都府木津川市木津南後背164

1/1 ページ

兔本和久 様

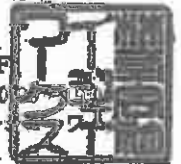


2022/01/12 発行

兔本和久 様

お客様番号 [REDACTED]

〒222-0033 横浜市港北区新横浜3-1-9 13F
TEL:0800-700-0555(土・日・祝日を除く平日10時～18時)
FAX:045-472-2777
株式会社イーネット



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。
お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。
お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。
なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行
2022/01/27	2,132円	振替	銀行名 [REDACTED] 支店名 [REDACTED]

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示しておりません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
308558	IP-nete フレッツ光ネクストファミリーコース(月額費用)	202.212.102.204/34	2021/12/01~2021/12/31	1,800	180	1,980
308568	口座振替 支払手数料		2021/12/01~2021/12/31	130	13	143
今回ご請求合計						2,132

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

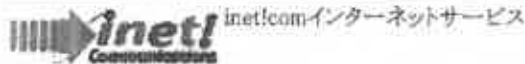
議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	125		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	インターネット利用料金 1月分				
支払金額	2,132円	按分率	90%	計上額	1,918円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
04-02-28 B W *2,132 AP(イー・イー・ワーク) 125					

1/1 ページ

〒619-0214

京都府木津川市木津南後青164

兔本和久様



兔本和久様

お客様番号 [REDACTED]

2022/02/14 発行

株式会社イー・イー・ワークス

〒220-0011 神奈川県横浜市西区高島一丁目
横浜グートタワー18階

TEL:0800-700-0555(土・日・祝日を除く平日10:00~18:00)

FAX:045-330-9333



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。

お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。

お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。

なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行
2022/02/28	2,132円	振替	銀行名 [REDACTED] 支店名 [REDACTED]

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示していません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
308858	IP-Inte プレミアム光ネットファミリーコース【月額使用】	202.212.182.254/28	2022/01/01~2022/01/31	1,800	180	1,980
308858	口座振替 支払手数料		2022/01/01~2022/01/31	138	13	151
今回ご請求合計						2,132

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久		整理番号	126	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務)・人件費				
支払内容	インターネット利用料金 2月分				
支払金額	2,132円	按分率	90%	計上額	1,918円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
04-03-28 B W		*2,132 AP(イー・エー・ワ)		126	

1/1 ページ

〒619-0214

京都府木津川市木津南後背164

兎本和久 様



兎本和久 様

お客様番号

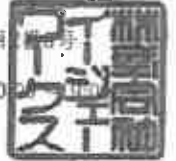
2022/03/11 発行

株式会社イー・ジェー・ワークス

〒220-0011 神奈川県横浜市西区高島一丁目
横浜グートタワー18階

TEL:0800-700-0656(土・日・祝日を除く平日10時～18時)

FAX:045-330-9333



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。

お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。

お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。

なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行
2022/03/28	2,132円	振替	銀行名 支店名

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示していません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
308558	IP-net! プレミアムネクストファミリーコース [月額費用]	202.212.182.284/53	2022/02/01~2022/02/28	1,800	180	1,980
308558	口座振替 支払手数料		2022/02/01~2022/02/28	130	10	140
今回ご請求合計						2,132

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	127		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネット利用料金 3月分				
支払金額	2,132円	按分率	90%	計上額	1,918円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
04-04-27 B W *2,132 AP(イン)イワワ 127					

1/1 ページ

〒619-0214

京都府木津川市木津南後背164

兔本和久様



兔本和久様

お客様番号

株式会社イーजूワークス

〒220-0011 神奈川県横浜市西区高島一丁目
横浜ゲートタワー18階

TEL:0800-700-0555(土・日・祝日を除く平日10時～18時)
FAX:045-330-9333

2022/04/12 発行



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。

お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。

お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。

なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行	
2022/04/27	2,132円	振替	銀行名	支店名

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示していません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
308888	IP-netz プレック光ネクストファミリーコース(月額費用)	802.212.182.854/32	2022/03/01~2022/03/31	1,800	180	1,980
308888	口座振替 支払手数料		2022/03/01~2022/03/31	130	13	143
今回ご請求合計						2,132

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	128		
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	名刺代金				
支払金額	9,900円	按分率	100%	計上額	9,900円
按分率の考え方					
備考	カラー両面印刷 300枚				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

128

領 収 証		E No 031332
うもと和久 様		令和3年8月30日
金額	百万	千
		9900
		円
現金	<input type="checkbox"/>	摘要
小切手	<input type="checkbox"/>	金額
手形	<input type="checkbox"/>	
振込	<input type="checkbox"/>	
合計		
上記の通り領収いたしました。		
係員印		共同精版印刷株式会社
		〒680-8013 奈良市三條大路二丁目
		TEL. 0742-88-1221(代表) FAX. 0742-88-1222

京都府議会議員

写真

かずひさ

うもと 和久



安心・安全・明るい未来へ

うもと 和久
兔本 和久
昭和32年7月22日生

umoto kazuhisa

経歴

- 平成23年 京都府議会議員 初当選
- 令和元年 京都府議会議員 3期目
- 平成28年度 阿蘇広域連合に関する特別委員会 委員長
- 平成29年度 障壁・施設交通責任委員会 委員長
- 平成30年度 スポーツ振興特別委員会 副委員長
- 令和元年度 持続可能な地域社会に関する特別委員会 委員長
- 令和2年度 経済・労働責任委員会 委員長
- 令和3年度 京都府監査委員
- 令和3年度 文化・スポーツ振興対策特別委員会 副委員長

事務所

〒619-0014 京都府宇治川市木津南後街104
TEL 0774-73-1700 FAX 0774-73-1701

事務所

〒600-8070 京都市上京区下立売通新町西入敷ノ内町
TEL 075-414-5555 FAX 075-414-5563

うもと和久

写真

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	129		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	来客用コーヒー				
支払金額	429円	按分率	90%	計上額	386円
按分率の考え方	事務所状況等説明書のとおり				
備考	プレスコ木津店 (コーヒー 400グラム 1袋)				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

129



営業時間 09:00~22:00

2021年 4月27日(火)16:27 #000001
901231901231 901231901231
4476

外8 小川珈琲 ブレンド 特 ¥398

小計 ¥398
(外税取対象額 ¥398)
外税額 8% ¥31
買上原価 1点

合計 ¥429
お預り ¥430

(内消費税等 ¥31)
お釣り ¥1

外8,内8は軽減税率対象商品です。

アスクルご請求書

2021年04月30日締切分

619-0214
京都府木津川市
木津南後背164



鬼本和久事務所

様

C2 526732 00002/00002 52006674 UA

00820391 C15-U1

お問い合わせ番号

アスクル担当販売店
株式会社南和ビジネス
26係
東京都中央区
日本橋區町4-3-18
XIC建物南和ビル7F



092975 026

TEL: 0774-73-1700 FAX: 0774-73-1701

お買い上げいただきましてありがとうございます。
記載の通り、ご請求申し上げます。

TEL: 03-3272-6634

担当:アスクル担当書

お支払いに関するお問い合わせは担当販売店までお願い申し上げます。

当月ご請求額 **5,164円**

うち消費税等 (469円)

お支払い日 ▶ 2021年05月17日
お支払い方法 ▶ 郵便/コンビニ支払

対象期間	2021/04/01 ~ 2021/04/30
当月お買い上げ金額	5,164円
当月返品金額	0円
当月値引金額	0円

税率別のお買い上げ金額等は画面に表示しています。

お支払いには、別紙の払込取扱票をご利用ください。

月日 / 伝票番号 / 取引区分 お申込番号 / 商品名	数量	単価(円) (税込)	金額(円) (税込)	備考	税率/グリー
04/01 23857543 J27-0835 V1 プラザ用 リサイクルトナー TN-27Jタイプ TN-	1	3,828 *小 計*	3,828 3,828		10.0 *
04/23 28303999 552-917 フラットファイル留紙とじ具 A4タテ、ブルー 10冊 701-697 V1 スーパーホワイトJ A4 1冊 (500枚入)	3	322 338 *小 計*	322 1,014 1,336		10.0 * 10.0 *

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	131		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	来客用アイスコーヒー				
支払金額	547円	按分率	90%	計上額	492円
按分率の考え方	事務所状況等説明書のとおり				
備考	中村屋木津店				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

131

中村屋
木津店
☎0774-73-0707

本日も中村屋木津店をご利用ありがとうございます
 当店ではクレジットカードがご利用頂けます。
 どうぞご利用下さいませ。
 2021年05月26日(水)13:24 レ*0001

発No00000110中尾

001028※テトラプリズマコーヒー
 3コX単178 ¥534
 自動割引2 5%
 3コX単-9 -27

小計 ¥507
 (外税8%対象 ¥507)
 外税8% ¥40
 外税計 ¥40
 (税合計 ¥40)
 合計 ¥547

お預り ¥1,007
 お釣り ¥460

お買上点数 3点
 ※は軽減税率(8%)対象商品



レ*トNo7891

店No00010

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	132		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	事務用品(コピー用紙A4, A3)				
支払金額	1,583円	按分率	90%	計上額	1,424円
按分率の考え方	政務活動以外にも10%程度使用				
備考	内容は添付の別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
132					

フソクハンソク

AS-T-16174

2021年7月6日

領 収 書
(RECEIPT)

兔本和久事務所 殿

領 収 額				¥	1	5	8	3
-------	--	--	--	---	---	---	---	---

但し(Remarks:) アスクルご利用代金として

毎度有難うございます。上記の通り領収致しました。
Receipt acknowledged for the said amount with thanks.

収 入
印 紙



東京都中央区日本橋室町四丁目3番18号
TEL. 03(3272)6634

照合者	作成者

アスクルご請求書

2021年06月30日締切分

619-0214
京都府木津川市
木津南後背164



兔本和久事務所

様

C2 528663 00002/00002 52006674 UA

00823448 C15-U1

お問い合わせ番号

アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス
26係
東京都中央区
日本橋區町4-8-18
東京臨海副都心ビル7F



092975 026

TEL: 03-3272-6634

担当: アスクル担当者

お支払いに関するお問い合わせは担当販売店までお願い申し上げます。

TEL: 0774-73-1700

FAX: 0774-73-1701

お買い上げいただきましてありがとうございます。
記載の通り、ご請求申し上げます。

当月ご請求額

1,583円

うち請求税等

143円

お支払い日 ▶ 2021年 07月 15日

お支払い方法 ▶ 郵便/コンビニ支払

対象期間 2021/06/01 ~ 2021/06/30

当月お買い上げ金額 1,583円

当月返戻金額 0円

当月償引金額 0円

税率別のお買い上げ金額等は裏面に表示しています。

お支払いには、別紙の払込取扱票をご利用ください。

月日 / 伝票番号 / 取引区分 お申込番号 / 商品名	数量	単価(円) (税込)	金額(円) (税込)	備考	税率/クリ-
06/28 39830049 V] スーパーホワイトJ A4 1冊 (500枚入)	2	338	676		10.0 *
V] スーパーホワイトJ A3 1冊 (500枚入)	1	907	907		10.0 *
	小計		1,583		

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	133		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	来客用アイスコーヒー、コーヒーフレッシュ				
支払金額	683円	按分率	90%	計上額	614円
按分率の考え方	事務所状況等説明書のとおり				
備考	中村屋木津店				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

133

 **中村屋**
木津店
☎0774-73-0707

本日も中村屋木津店を
ご利用ありがとうございます
当店ではクレジットカードが
ご利用頂けます。
どうぞご利用下さいませ。
2021年07月12日(月)09:03 ㊟0001

責No00000122中山

001028※デトラプリズマコーヒー
3コX単165 ¥495
001164※メロディアンミニ1 ¥138

小計 ¥633
(外税8%対象 ¥633)
外税8% ¥50
外税計 ¥50
(税合計 ¥50)
合計 ¥683

お預り ¥1,000
お釣り ¥317

お買上点数 4点
※は軽減税率(8%)対象商品



㊟No9501

店No00010

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	134		
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	来客用アイスコーヒー				
支 払 金 額	288 円	按分率	90 %	計 上 額	259 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書のとおり				
備 考	中村屋木津店				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

134

中村屋
木津店
☎0774-73-0707

本日も中村屋木津店を
ご利用ありがとうございます
当店ではクレジットカードが
ご利用頂けます。
どうぞご利用下さいませ。
2021年08月26日(木)10:30 ｼﾞｰ0001

客No00000122中山

000028※ゴールドブレンド 低糖
3コX単89 ¥267

小計 ¥267
(外税8%対象 ¥267)
外税8% ¥21
外税計 ¥21
(税合計 ¥21)
合計 ¥288

お預り ¥300
お釣り ¥12

お買上点数 3点
※は軽減税率(8%)対象商品



ｼｰﾄNo0979

店No00010

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	135		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	タブレット (アップルジャパン)				
支払金額	74,308円	按分率	50%	計上額	37,154円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備考	タブレット本体、パソコンサプライ品				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

135

2021年08月28日

領収証

兎本和久 様

金額 ¥74,308 -

但し

消費税等6,755円含んでおります

発行者



株式会社 エディオン
 (〒103) 東京都中央区中之島二丁目
 3番33号



10%対象 ¥74,308
 10%対象消費税 ¥6,755

No.007290632
 発行店 池田店
 電話番号 0771-25-2811

金額	内訳
現金	0
クレジット	74,308
ギフト券等	0
ポイント	0
その他	0

お買上明細書

発行日 2021年08月28日(土) 14:37
 店: 11825 池田店

電話 0771-25-2811

レジ担当: 真壁 英樹
 販売担当: 真壁 英樹

No. 11825-007-200632 POS: 007
 取引種別: 持帰

タブレット
 アップルジャパン
 MYF82J/A
 4549886184506 1 ¥66,000

パソコンサプライ品
 エレコム
 TB-A202300BK
 4549886182872 1 ¥6,220

合計金額 ¥74,308
 (10%対象) ¥74,308
 (10%対象) 消費税 ¥6,755

カード領収額 ¥74,308
 現金領収額 ¥0

EDION
 エディオン

for iPad Air

2020年モデル 第4世代/10.9inch

ソフトレザーケース 360度回転スタンド

360°回転させて、
動画もWebも快適



360度回転タイプ

動画視聴スタイル

ウェブ閲覧スタイル

360度回転でき、シーンに合わせて使えるケースです。縫製、コバ処理など、細部に至るまで丁寧に仕上げました。極限まで美しさを追求したこだわりの逸品です。

ソフトレザーケース

360度回転できる



回転させて縦向きと横向きで使い分けが簡単にできる

Apple Pencil
充電する必要がある



ケースを開くとApple Pencilの充電が完了し、ケース内に収納可能

マグネットでロック



マグネット式のバックルで開閉が簡単

Apple Pencilも
ホルダー



マグネット式に押し込んでApple Pencilが固定される

10.9インチ対応



アップルの純正の10.9インチiPad Airにのみ対応しています

画面が覆わない



ケースの裏が透明なため、画面が覆われず、持ちやすく見やすい

写真撮影ができる



カメラを露出しておき、写真撮影が簡単

対応・対応していない



ケースを開くとカメラが露出するが、カメラのレンズが保護されているため、傷つきにくい

ご購入前に

※このケースは、iPad Air (第4世代) (10.9インチ) (2020年モデル)にのみ対応しています。他のiPadモデルには対応していません。また、このケースは、Apple Pencil (第2世代)にのみ対応しています。Apple Pencil (第1世代)には対応していません。また、このケースは、Apple Pencil (第2世代)の充電機能を利用するために、充電ケーブルを接続する必要があります。また、このケースは、Apple Pencil (第2世代)の充電機能を利用するために、充電ケーブルを接続する必要があります。また、このケースは、Apple Pencil (第2世代)の充電機能を利用するために、充電ケーブルを接続する必要があります。

※ Vegan Leather (ヴィーガンレザー)とは
動物の皮や骨を原料とせず、植物由来の素材を使用した革の一種です。環境に優しく、動物の命を尊重する方々に人気の革です。

対応機種
iPad Air 第4世代/10.9inch (2020年 最新モデル)

仕様・内容
ケース本体 / カラー / 10.9インチ対応 / 360度回転スタンド付き

詳細に関するお問い合わせは
Eコマースインフォメーションセンター
TEL.0570-084-465
FAX.0570-050-012
受付時間/10:00~19:00 年中無休

ケースでお取りのりの方はこちらから
Q 支払い 9585 円
取付方法・使用上のご注意は、QRコードからアクセスし、ケースの取付方法をモックアップ
QRコード

TB-A20M360BK
4 549550 192972 972
¥1190

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久		整理番号	136	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	来客用お茶				
支払金額	2,047円	按分率	90%	計上額	1,842円
按分率の考え方	事務所状況等説明書のとおり				
備考	内容は添付の別紙請求書に記載				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

136

**振替払込請求書
兼受領証**

振替払込
請求書兼
受領証

〒
〒
〒

SMBCファイナンスサービス 株式会社

千 百 十 万 千 百 十 円
2 0 4 7

宛本和久事務所

52006674
アスクールご利用代金

日 附 印

03-09-07
山城木津
郵便局
(44176)
N94150008

この受領証は、大切に保管してください。(CVS連絡)

アスクルご請求書

2021年08月31日締切分

619-0214
京都府木津川市
木津南後背164



兎本和久事務所

様

C2 506072 00002/00002 52006674 U AB

00767642 C15-U1

お問い合わせ番号

アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス
28係
東京都中央区
日本橋區町4-3-18
東京建物南町ビル7F
092975 026



TEL: 0774-73-1700 FAX: 0774-73-1701

TEL: 03-3272-6634 担当: アスクル担当者
お支払いに関するお問い合わせは担当販売店までお願い申し上げます。

お買い上げいただきましてありがとうございます。
記帳の通り、ご請求申し上げます。

当月ご請求額 **2,047円**

うち消費税等 (151円)

お支払い日 ▶ 2021年 09月 15日

お支払い方法 ▶ 郵便/コンビニ支払

対象期間	2021/08/01 ~ 2021/08/31
当月お買い上げ金額	2,047円
当月返品金額	0円
当月徴引金額	0円

税率別のお買い上げ金額等は表面に表示しています。

お支払いには、別紙の払込取扱票をご利用ください。

月日 / 伝票番号 / 取引区分 お申込番号 / 商品名	数量	単価(円) (税込)	金額(円) (税込)	備考	税率/レ
08/30 51108472 伊藤園 純水ミネラルむぎ茶 2L 1セット(12本:8本入×)	1	2,047	2,047		8.0
		小計	2,047		

税率の前に「軽」を表示している明細は、軽減税率対象です。

裏面もご覧ください。

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	137		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	非接触型温度計				
支 払 金 額	6,993 円	按分率	90 %	計 上 額	6,293 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書のとおり				
備 考	温度計 2 点、アルカリ単 4 電池 (4 本入り)				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

137

ケアーズドラッグ

 ケアーズドラッグ 木津店
 京都府木津川市木津池田20
 TEL:0774-72-0190

お買い上げありがとうございます
 ケアーズカード会員募集中!!

2021年10月21日(木) 09:20

4582548283870
 非接触型温度計 RS-E133
 単3,278 * 2点 ¥6,556
 4976680275204
 アルカリハイパワー単4-4P
 ¥437

合計 ¥6,993
 内消費税(10%) ¥635

お買上げ 3点
 現金お預り ¥10,003
 おお釣り ¥3,010

返品、交換について

 返品の際はレシートとケアーズカードを
 持参の上、1週間以内に
 ご来店下さい。

担当:120065
 0939-0001 取引No.2169



アスクルご請求書

2021年10月31日締切分

619-0214
京都府木津川市
木津南後背164



お問い合わせ番号

宛本和久事務所

様

C2 527822 00002/00002 52006674 UA

00813529 C15-U1

アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス
26係
東京都中央区
日本橋區町4-3-18
東京建物室町ビル7F



092975 026

TEL: 03-3272-6634

担当:アスクル担当者

お支払いに関するお問い合わせは担当販売店までお願い申し上げます。

TEL: 0774-73-1700

FAX: 0774-73-1701

お買い上げいただきましてありがとうございます。
記載の通り、ご請求申し上げます。

当月ご請求額

6,217円

うち消費税等(

530円)

お支払い日 ▶ 2021年 11月 15日

お支払い方法 ▶ 郵便/コンビニ支払

対象期間

2021/10/01 ~ 2021/10/31

当月お買い上げ金額

6,217円

当月返品金額

0円

当月値引金額

0円

税率別のお買い上げ金額等は表裏に表示しています。

お支払いには、別紙の払込取扱票をご利用ください。

月日 / 伝票番号 / 取引区分 お申込番号 / 商品名	数量	単価(円) (税込)	金額(円) (税込)	備考	税率/クレー
10/04 57622299					
コピー用紙 マルチペーパー スーパーホワイトJ A4 1冊	2	338	676		10.0 *
伊藤園 おーいお茶 緑茶 2.0L 1セット(12本:6本入)	1	2,021	2,021		8.0
アルボース 早搾精製剤 アルボナーズ 1L	1	1,859	1,859		10.0
アルボース アルボナーズ 付替用 1L	1	1,661	1,661		10.0
		小計	6,217		

税率の前に「経」を表示している明細は、軽減税率対象です。

裏面もご購入ください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	139		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	事務用品 (コピー用紙 A4 4冊)				
支払金額	1,352円	按分率	90%	計上額	1,216円
按分率の考え方	政務活動以外にも10%程度使用				
備考	内容は添付の別紙請求書に記載				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

139

払込受領書
(コンビニエンスストア等お支払用)

※ 払込人氏名
 兔本和久事務所

※ お振込み合わせ番号
 [REDACTED]

金額 **¥1352**
 内訳金額等(122)

受取人
 国信(ファイナンスサービス)株式会社
 アスクル担当販売店
 株式会社信和ビジネス

※ 受取印
 コンビニエンスストア等領納用

22-204

食料(コンビニエンスストア等)は、コンビニエンスストア等でのお支払いはできません。
 (お事務用)

アスクルご請求書

2022年01月31日締切分

619-0214
京都府木津川市
木津南後背164



兎本和久事務所

様

C2 525519 00002/00002 52006674 UA

00805923 C15-U1

お問い合わせ番号

アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス
26係
東京都中央区
日本橋區町4-3-18
東京建物室町ビル7F



092975 026

TEL: 03-3272-6634

担当:アスクル担当者

お支払いに関するお問い合わせは担当販売店までお願い申し上げます。

TEL: 0774-73-1700

FAX: 0774-73-1701

お買い上げいただきましてありがとうございます。
記載の通り、ご請求申し上げます。

当月ご請求額

1,352円

うち消費税等 (

122円)

お支払い日 ▶ 2022年 02月 16日

お支払い方法 ▶ 郵便/コンビニ支払

対象期間	2022/01/01 ~ 2022/01/31
当月お買い上げ金額	1,352円
当月控除金額	0円
当月債引金額	0円

現単別のお買い上げ金額等は裏面に表示しています。

お支払いには、別紙の払込取扱票をご利用ください。

月日 / 伝票番号 / 取引区分 お申込番号 / 商品名	数量	単価(円) (税込)	金額(円) (税込)	備考	税率(%)
01/11 75598628 コピー用紙 マルチメンバー スーパーホワイトJ A4 1冊	4	338	1,352	✓	10.0
	小計		1,352		

税率の前に「経」を表示している明細は、軽減税率対象です。

裏面もご確認ください。

人 件 費

雇 用 契 約 書

ふりがな		生年月日
氏名		
現住所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	期間の定めなし (令和3年10月1日 ~)	
就業場所	京都府木津川市木津南後背164番地 兎本和久事務所	
仕事内容	政務活動に係る補助 及び 関係書類の作成	
就業時間 (休憩時間)	午前9時30分から 午前12時30分まで (無)	
休日	土曜日、日曜日、祝祭日、年末及び年始、夏期休暇	
給与(賃金)	時給 940円	
給与支払	毎月分を翌月10日振込	
給与振込先		
<p>契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。</p> <p style="text-align: right;">令和3年9月30日</p> <p style="text-align: right;">京都府議会議員</p> <p style="text-align: right;">雇用者 兎 本 和 久</p> <p style="text-align: right;">被雇用者 XXXXXXXXXX</p>		

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		
現 住 所		
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す		
雇 用 期 間	期間の定めなし (2019年10月1日 ~)	
就 業 場 所	京都府木津川市木津南後背164番地 兎本和久事務所	
仕 事 内 容	政務活動に係る補助 及び 関係書類の作成	
就 業 時 間 (休 憩 時 間)	午前9時30分から 午前12時30分まで (無)	
休 日	土曜日、日曜日、祝祭日、年末及び年始、夏期休暇	
給 与 (賃 金)	時給 920円	
給 与 支 払	毎月分を翌月10日振込	
給 与 振 込 先		
上記契約期間満了をもって		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。		
令和1年9月30日		
京都府議会議員		
雇 用 者	兎 本 和 久	
被雇用者	[Redacted]	

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		
現 住 所		
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す		
雇 用 期 間	期間の定めなし (令和3年10月1日 ~)	
就 業 場 所	京都府木津川市木津南後背164番地 兔本和久事務所	
仕 事 内 容	政務活動に係る補助 及び 関係書類の作成	
就 業 時 間 (休憩時間)	午後0時30分から 午後4時00分まで (無)	
休 日	土曜日、日曜日、祝祭日、年末及び年始、夏期休暇	
給 与 (賃 金)	時給 940円	
給 与 支 払	毎月分を翌月10日振込	
給 与 振 込 先		
<p>契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。</p> <p style="text-align: right;">令和3年9月30日</p> <p style="text-align: right;">京都府議会議員</p> <p style="text-align: right;">雇 用 者 兔 本 和 久</p> <p style="text-align: right;">被雇用者 </p>		

雇 用 契 約 書

ふりがな	[REDACTED]	生年月日	[REDACTED]
氏名	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
現住所	[REDACTED]		
下記の条件で契約します			
雇用期間	期間の定めなし (2019年10月1日 ~)		
就業場所	京都府木津川市木津南後背164番地 兎本和久事務所		
仕事内容	政務活動に係る補助 及び 関係書類の作成		
就業時間 (休憩時間)	午後0時30分から 午後4時00分まで (無)		
休日	土曜日、日曜日、祝祭日、年末及び年始、夏期休暇		
給与(賃金)	時給 920円		
給与支払	毎月分を翌月10日振込		
給与振込先	[REDACTED]		
上記契約期間満了をも [REDACTED] 契約を解消する。			
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。			
令和1年9月30日			
京都府議会議員			
雇用者	兎 本 和 久 [REDACTED]		
被雇用者	[REDACTED]		



必ずチェック 最低賃金！ 使用者も 労働者も

京都府最低賃金は令和3年10月1日から

時間額 937 円 → 940 円 (28円引上げ)

①最低賃金制度とは？

京都府最低賃金（地域別最低賃金）は、セーフティネットとして、京都府内のすべての使用者及び労働者に適用されます。

パートタイマー、アルバイト、臨時、嘱託などの雇用形態の別なく適用されます。

なお、特定の産業については、京都府最低賃金より高い金額で、特定（産業別）最低賃金が定められている場合がありますので、当周HPをご確認下さい。

②使用者が最低賃金を支払っていない場合にはどうなるの？

使用者が労働者に最低賃金未満の賃金しか支払っていない場合には、使用者は労働者に対してその差額を支払わなくてはなりません。

地域別最低賃金額以上の賃金額を支払わない場合には、罰則（50万円以下の罰金）が定められています。（最低賃金法第40条）

なお、特定（産業別）最低賃金額以上の賃金額を支払わない場合には、労働基準法に罰則（30万円以下の罰金）が定められています。

③最低賃金から除外される賃金はあるの？

最低賃金には、次の賃金は算入されません

- ①臨時に支払われる賃金（結婚手当など） ②1か月を超える期間ごとに支払われる賃金（賞与など） ③時間外・休日及び深夜手当（深夜割増賃金など） ④精進動手当、通勤手当、家族手当

④最低賃金の周知義務はあるの？

使用者は、最低賃金の適用を受ける労働者の範囲及びこれらの労働者に係る最低賃金額、算入しない賃金並びに効力発生年月日を常時作業場の見やすい場所に掲示するなどの方法により周知する必要があります。（最低賃金法第8条）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	140		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(件費)				
支払内容	給与(4月分)				
支払金額	58,290円	按分率	90%	計上額	52,461円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

140

カードサービスご利用明細
つもご利用いただきましてありがとうございます。

お取引内容	取組店	ご利用年月日
現金振込		03-05-10
お取引銀行	お取引店	口座番号
[Redacted]		
お取引	お取引内	お取引外
現金内訳	006 000 000	¥0
お取引時分	お取引金額	手数料
10:15	¥57,960	¥330
残高		おつり
		* ¥1,710
銀行使用種	(印紙税納付済)	
07:17		
ご案内またはお振込内容		
[Redacted]		
クレジットヒサヤマ		
[Redacted]		
裏面のご案内等もあわせてご覧ください。		

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 4月分		氏名		職員との関係		備考(時間外勤務等)	
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)	
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻
1	木	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
2	金	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
3	土				0:00		0:00
4	日				0:00		0:00
5	月	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
6	火	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
7	水	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
8	木	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
9	金	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
10	土				0:00		0:00
11	日				0:00		0:00
12	月	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
13	火	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
14	水	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
15	木	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
16	金	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
17	土				0:00		0:00
18	日				0:00		0:00
19	月	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
20	火	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
21	水	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
22	木	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
23	金	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
24	土				0:00		0:00
25	日				0:00		0:00
26	月	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
27	火	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
28	水	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
29	木				0:00		0:00
30	金	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
計		21 日間勤務 (D)		(A)	63:00	計	(A') 0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 兔本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [63.0 時間] × [単価 920 円] = 57,960 円 (B)

① 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 57,960 円 (F)

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】

(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 57,960 円 (H)

金 57,960 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
令和 3年 5月 10日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [57,960 円] × [按分率 90 %] = 52,164 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 %] = 0 円 (J)

○ 控除額 (G) [円] × [按分率 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 52,164 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を監長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久		整理番号	141	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	給与(4月分)				
支払金額	72,950円	按分率	90%	計上額	65,655円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

141

カードサービスご利用明細
いつもご利用いただきありがとうございます

お取引内容: 現金振込 | 取組店: [] | ご利用年月日: 03-05-10

お取引番号: [] | お取引種別: [] | 口座番号: []

お取引日時: 03-05-10 10:14 | お取引金額: ¥72,620 | 手数料: ¥330

お振込金額: ¥72,950

銀行使用額: 0715 (印紙税納付済)

お振込先: []

お振込内容: []

お振込人: []

お振込先: []

お振込内容: []

お振込人: []

お振込先: []

お振込内容: []

お振込人: []

お振込先: []

お振込内容: []

お振込人: []

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021 年(西暦)
4 月分

氏名

[Redacted Name]

議員との
関係

議員 (口生計同一 口その他)
 関連会社等の役員・社員
 上記以外の第三者

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	木	12:30	16:00	0:00	3:30				
2	金	12:30	16:00	0:00	3:30				
3	土								
4	日								
5	月	12:30	16:00	0:00	3:30				
6	火	12:30	16:00	0:00	3:30				
7	水	12:30	16:00	0:00	3:30				
8	木	12:30	16:00	0:00	3:30				
9	金	12:30	16:00	0:00	3:30				
10	土								
11	日								
12	月	12:30	16:00	0:00	3:30				
13	火	12:30	16:00	0:00	3:30				
14	水	12:30	16:00	0:00	3:30				
15	木	12:30	16:00	0:00	3:30				
16	金	12:30	16:00	0:00	3:30				
17	土								
18	日								
19	月	12:30	16:00	0:00	3:30				
20	火	12:30	16:00	0:00	3:30				
21	水	12:30	16:00	0:00	3:30				
22	木	12:30	16:00	0:00	3:30				
23	金	12:30	16:00	0:00	3:30				
24	土								
25	日								
26	月	12:30	16:00	0:00	3:30				
27	火	12:30	16:00	0:00	3:30				
28	水	12:30	16:00	0:00	3:30				
29	木								
30	金	12:30	16:00	0:00	3:30				
計		21 日間勤務 (D) (A)				73:30	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 兎本和久 [Redacted]

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[73.5 時間] × [単価 920 円] =	67,620 円 (B)
①' 月額の場合		
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円] =	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[日] × [単価 円] =	
③' 月額の場合		5,000 円 (E)
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =	72,620 円 (F)

【実支給額(総支給額-前控除額)の計算】
(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 72,620 円 (H)

金 72,620 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。
令和 3 年 5 月 10 日
氏名 [Redacted]

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H)	[72,620 円] × [按分率 90 %] =	65,358 円 (I)
○ 保険料等費用自己負担額	[0 円] × [按分率 %] =	0 円 (J)
○ 前控除額 (G)	[0 円] × [按分率 %] =	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =	65,358 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを委みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	142		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支 払 内 容	給 与 (5月分)				
支 払 金 額	44,490 円	按分率	90 %	計 上 額	40,041 円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

142

カードサービスご利用明細

お取引内容 現金振込 振込日 03-06-04

お取引 1,000円、5千円、1万円、5万円、10万円、50万円、100万円

現金内訳 004 000 004 ￥490

お取引時分	お取引金額	手数料
12:16	¥44,160	¥330
残高		おつり
		¥0

銀行振替
0143

ご案内またはお振込内容

リモートワーク

裏面のご案内もあわせてご覧ください

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 5月分		氏名		議員との関係		備考(口生計同一口その他) 口親連合社等の役員・社員 前上司以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月				0:00			0:00
3	火				0:00			0:00
4	水				0:00			0:00
5	木				0:00			0:00
6	金				0:00			0:00
7	土				0:00			0:00
8	日				0:00			0:00
9	月				0:00			0:00
10	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
11	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
12	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
13	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
14	土				0:00			0:00
15	日				0:00			0:00
16	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
17	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
18	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
19	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
20	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
21	土				0:00			0:00
22	日				0:00			0:00
23	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
24	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
25	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
26	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
27	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
28	土				0:00			0:00
29	日				0:00			0:00
30	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
31	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
計		18日間勤務(D)		(A)	48:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名 兎本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[48.0 時間] × [単価 820 円] = 44,160 円 (B)
①' 月額の場合	
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合(D)	[日] × [単価 円] = 0 円 (E)
③' 月額の場合	
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) = 44,160 円 (F)

【実支給額(総支給額-附控除額)の計算】

(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 44,160 円 (H)
--

金 44,160 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。

2021年6月4日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H)	[44,160 円] × [按分率 90 %] = 39,744 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 %] = 0 円 (J)
○ 附控除額 (G)	[円] × [按分率 %] = 0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) = 39,744 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実施に基づき、適宜、記載事項を修正してください。



政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎 本 和 久	整理番号	143		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <small>(人件費)</small>				
支払内容	給 与 (5月分)				
支払金額	56,850 円	按分率	90 %	計上額	51,165 円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

143

カードサービスご利用明細

いつもご利用いただきありがとうございます。

お取引内容	取組店	ご利用年月日
現金振込		03-06-04
お取引銀行	お取引店	国際番号
お取引 1万円、5万円、10万円 様式内		
現金内訳	006 000.000	¥0
お取組時分	お取組金額	手数料
12:14	¥56,520	¥330
残高		おつり
		* ¥3,150
銀行使用種	(印紙税納付済)	
0141		
ご案内またはお振込内容		
		
フモトカスヒサ サマ		
裏面のご案内等もあわせてご覧ください 		

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 5月分		氏名		議員との関係		<input type="checkbox"/> 議員 (口生計同一 口十の他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日							
2	月							
3	火							
4	水							
5	木							
6	金							
7	土							
8	日							
9	月							
10	火	12:30	16:00	0:00	3:30			
11	水	12:30	16:00	0:00	3:30			
12	木	12:30	16:00	0:00	3:30			
13	金	12:30	16:00	0:00	3:30			
14	土							
15	日							
16	月	12:30	16:00	0:00	3:30			
17	火	12:30	16:00	0:00	3:30			
18	水	12:30	16:00	0:00	3:30			
19	木	12:30	16:00	0:00	3:30			
20	金	12:30	16:00	0:00	3:30			
21	土							
22	日							
23	月							
24	火	12:30	16:00	0:00	3:30			
25	水	12:30	16:00	0:00	3:30			
26	木	12:30	16:00	0:00	3:30			
27	金	12:30	16:00	0:00	3:30			
28	土							
29	日							
30	月							
31	火	12:30	16:00	0:00	3:30			
計		16 日勤務 (D)		(A)	56:00	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 兎本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [56.0 時間] × [単価 920 円] = 51,520 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 5,000 円 (E)

③' 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 56,520 円 (F)

【実支給額(総支給額-前控除額)の計算】

(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 56,520 円 (H)

金 56,520 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
令和 5 年 6 月 4 日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [56,520 円] × [按分率 90 %] = 50,868 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [0 円] × [按分率 9%] = 0 円 (J)

○ 前控除額 (G) [0 円] × [按分率 9%] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 50,868 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を院長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久		整理番号	144	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(件費)				
支払内容	給与(6月分)				
支払金額	61,050円	按分率	90%	計上額	54,945円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①控除額を除く ②手数料を含む				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

144

カードサービスご利用明細

お取引内容 取付店 ご利用年月日
現金振込 03-07-05

現金内訳 007 000 000 ￥0

お取引時分	お取引金額	手数料
09:28	¥60,720	¥330

手数料 ￥8,950 (印紙税納付済)

0301

モトカスヒサマ

裏面のご案内等もあわせてご覧ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021 年(西暦) 6 月分		氏 名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 親族(口生計同一口その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
2	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
3	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
4	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
5	土				0:00			0:00
6	日				0:00			0:00
7	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
8	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
9	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
10	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
11	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
12	土				0:00			0:00
13	日				0:00			0:00
14	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
15	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
16	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
17	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
18	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
19	土				0:00			0:00
20	日				0:00			0:00
21	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
22	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
23	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
24	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
25	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
26	土				0:00			0:00
27	日				0:00			0:00
28	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
29	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
30	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
計		22 日間勤務 (D)		(A)	66:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名		鬼 本 和 久		
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)		[66.0 時間] × [単価		920	円] =	60,720 円 (B)		
①' 月額の場合		[0.0 時間] × [単価			円] =	0 円 (C)		
② 時間外勤務手当等 (A')		[0.0 時間] × [単価			円] =	0 円 (C)		
③ 通勤手当・日額の場合 (D)		[日] × [単価			円] =	0 円 (E)		
③' " 月額の場合					円] =	0 円 (E)		
④ 総支給額					(B) + (C) + (E) =	60,720 円 (F)		
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額) =		60,720 円 (H)				
金 60,720 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 令和 3 年 7 月 5 日						
		氏 名						
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H)		[60,720 円] × [按分率		90	%] =	54,648 円 (I)		
○ 保険料等雇用主負担額		[円] × [按分率			%] =	0 円 (J)		
○ 諸控除額 (G)		[円] × [按分率			%] =	0 円 (K)		
○ 政務活動費充当額の計					(I) + (J) + (K) =	54,648 円		

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を局長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久		整理番号	145	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	給 与 (6月分)				
支払金額	72,730 円	按分率	90 %	計上額	65,457 円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

145

カードサービスご利用明細

お取引内容 現金振込 取引店 取引年月日 03-07-05

現金内訳 007 000 002 ¥750

お取引日時 09:30 お取引金額 ¥72,400 手数料 ¥330

振込 手数料 ¥20

銀行使用額 (印紙税納付済) 0303

ご案内またはお振込内容

ウモトカス・ヒリ サマ

高額ののご案内等もあわせてご覧ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 6月分		氏名		議員との関係		<input type="checkbox"/> 職員 (<input type="checkbox"/> 生計同一 <input type="checkbox"/> その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
2	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
3	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
4	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
5	土							0:00
6	日							0:00
7	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
8	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
9	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
10	木							0:00
11	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
12	土							0:00
13	日							0:00
14	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
15	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
16	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
17	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
18	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
19	土							0:00
20	日							0:00
21	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
22	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
23	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
24	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
25	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
26	土							0:00
27	日							0:00
28	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
29	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
30	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
								0:00
計		21 日間勤務 (D)		(A)	73:30	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 鬼本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[73.5 時間] × [単価 920 円] =	67,620 円 (B)
① 月額の場合		
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円] =	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[日] × [単価 円] =	
③ " 月額の場合		4,780 円 (E)
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =	72,400 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】
(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 72,400 円 (H)

金 72,400 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。
令和 2 年 7 月 5 日
氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H)	[72,400 円] × [按分率 90 %] =	65,160 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[0 円] × [按分率 %] =	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[0 円] × [按分率 %] =	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =	65,160 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を局長が定める標準様式とし、これに準じるものを金みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	146		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	給与(7月分)				
支払金額	55,530円	按分率	90%	計上額	49,977円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

146

カードサービスご利用明細

お取引内容
現金振込

振込店
03-08-03

お取引銀行
お取引店

お取引	お取引	お取引	お取引	お取引
振込内訳	007 000 000			¥0
お取引時分	12:53	お取引金額	¥55,200	手数料
				¥330

銀行使用種別 (印紙税納付済)
0195

お取引内容

ウモトカス ヒリ ママ

裏面のご案内等もあわせてご覧ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 7月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 親族(口生計同一) <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 関係会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
2	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
3	土				0:00			0:00
4	日				0:00			0:00
5	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
6	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
7	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
8	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
9	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
10	土				0:00			0:00
11	日				0:00			0:00
12	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
13	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
14	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
15	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
16	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
17	土				0:00			0:00
18	日				0:00			0:00
19	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
20	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
21	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
22	木				0:00			0:00
23	金				0:00			0:00
24	土				0:00			0:00
25	日				0:00			0:00
26	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
27	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
28	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
29	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
30	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
計		20 日間勤務(D)		(A)	60:00	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

職員名 鬼本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[60.0 時間] × [単価 920 円] =	55,200 円 (B)
①' 月額の場合		
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価] 円 =	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[] × [単価] 円 =	0 円 (E)
③' 月額の場合		
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =	55,200 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [0 円 (G)] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 55,200 円 (H)

金 55,200 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
令和 3 年 8 月 2 日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H)	[55,200 円] × [按分率 90 %] =	49,680 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[] 円 × [按分率 %] =	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[] 円 × [按分率 %] =	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =	49,680 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	147		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・(人件費)				
支払内容	給与(7月分)				
支払金額	69,730円	按分率	90%	計上額	62,757円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

147

カードサービスご利用明細

ご利用いただいたことにつきましてありがとうございます。

上取引内容 取引店 ご利用年月日
現金振込 03-08-03

お取引銀行 お取引店 口座番号

お取引	1万円	5万円	1万円	総額内
現金内訳	007	000	000	¥0
お取付時分	12:55	お取引金額	¥69,400	手数料
				¥330
残高				おつぎ
				¥270

銀行使用額 (印紙税納付済)
0197

ご案内またはお振込内容

「ワモトカス」ヒサリマ

真面のご案内等もあわせてご覧ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 7月分		氏名			議員との関係	<input type="checkbox"/> 職員 (口生計第一 口その他) <input type="checkbox"/> 関係会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
2	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
3	土							0:00
4	日							0:00
5	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
6	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
7	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
8	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
9	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
10	土							0:00
11	日							0:00
12	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
13	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
14	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
15	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
16	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
17	土							0:00
18	日							0:00
19	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
20	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
21	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
22	木							0:00
23	金							0:00
24	土							0:00
25	日							0:00
26	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
27	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
28	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
29	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
30	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
31	土							0:00
計		20日間勤務(D)		(A)	70:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 兔本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[70.0 時間] × [単価 920 円] =	64,400 円 (B)
① 月額の場合		
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円] =	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[日] × [単価 円] =	
③ " 月額の場合		5,000 円 (E)
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =	69,400 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】
(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 69,400 円 (H)

金 69,400 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。
令和3年8月3日 氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H)	[69,400 円] × [按分率 90 %] =	62,460 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[0 円] × [按分率 %] =	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[0 円] × [按分率 %] =	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =	62,460 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	148		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支 払 内 容	給 与 (8月分)				
支 払 金 額	38,970 円	按分率	90 %	計 上 額	35,073 円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり。				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

148

カードサービスご利用明細
いつもご利用いただきましてありがとうございます。

お取引内容	取扱店	ご利用年月日
現金振込		03-09-07
お取引銀行 15500000000000000000		
お取引 15500000000000000000	お取引	お取引
現金内訳	004 000 000	¥0
お取引時分	お取引金額	手数料
09:48	¥38,640	¥330
残高		おつけ
		* ¥1,030
銀行使用簿		
0034		
ご案内またはお振込内容		
[Redacted]		
クモトカスとリ サマ		
※この明細書は、		
当館のご案内等もあわせてご覧ください。 [Redacted]		

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 8月分		氏名			職員との関係	<input type="checkbox"/> 親族(口生計同一) <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 同進会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
3	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
4	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
5	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
6	金				0:00			0:00
7	土				0:00			0:00
8	日				0:00			0:00
9	月				0:00			0:00
10	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
11	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
12	木				0:00			0:00
13	金				0:00			0:00
14	土				0:00			0:00
15	日				0:00			0:00
16	月				0:00			0:00
17	火				0:00			0:00
18	水				0:00			0:00
19	木				0:00			0:00
20	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
21	土				0:00			0:00
22	日				0:00			0:00
23	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
24	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
25	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
26	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
27	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
28	土				0:00			0:00
29	日				0:00			0:00
30	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
31	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
計		14 日間勤務 (D)		(A)	42:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 鬼本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[42.0 時間] × [単価 920 円] = 38,640 円 (B)
①' 月額の場合	
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[B] × [単価 円] = 0 円 (E)
③' 月額の場合	
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) = 38,640 円 (F)

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】
(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 38,640 円 (H)

金 38,640 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。
令和3年9月7日
氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H)	[38,640 円] × [按分率 90 %] = 34,776 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 %] = 0 円 (J)
○ 控除額 (G)	[円] × [按分率 %] = 0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) = 34,776 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を局長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実施に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	149		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	給与(8月分)				
支払金額	50,080円	按分率	90%	計上額	45,072円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

149

カードサービスご利用明細
いつもご利用いただきありがとうございます。

お取引内容 | 取扱店 | ご利用年月日
現金振込 | [] | 03-09-07

お取引 1万円単位、5千円単位、千円単位、百円単位
現金内訳 005,000,000 ¥80
お取引時分 | お取引金額 | 手数料
09:49 | ¥49,750 | ¥330
減額 | | おつり
* | | ¥0

銀行振替額 (印紙税納付済)
0036

ご案内またはお振込内容

お振込人 []

クモトカスヒサヤマ

画面のご案内もあわせてご覧ください。 []

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 8月分		氏名		議員との関係		<input type="checkbox"/> 職員 (口生計同一 口その他) <input type="checkbox"/> 関係会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日							0:00
2	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
3	火							0:00
4	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
5	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
6	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
7	土							0:00
8	日							0:00
9	月							0:00
10	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
11	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
12	木							0:00
13	金							0:00
14	土							0:00
15	日							0:00
16	月							0:00
17	火							0:00
18	水							0:00
19	木							0:00
20	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
21	土							0:00
22	日							0:00
23	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
24	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
25	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
26	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
27	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
28	土							0:00
29	日							0:00
30	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
31	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
計		14日間勤務(D)		(A)	49:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 兎本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [49.0 時間] × [単価 920 円] = 45,080 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 4,670 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 49,750 円 (H)

金 49,750 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
令和3年9月7日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H) [49,750 円] × [按分率 90 %] = 44,775 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 44,775 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議員が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	150		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (件書)				
支払内容	給与 (9月分)				
支払金額	55,530 円	按分率	90 %	計上額	49,977 円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

150

カードサービスご利用明細
いつもご利用いただきありがとうございます。

お取引内容: 現金振込 | 振込店: [] | ご利用年月日: 03-10-05

お取引銀行: [] | お取引店: [] | 口座番号: []

お取引	お取引	お取引	お取引	お取引
現金内訳	006 000 000			¥0
お取引時分	09:30	お取引金額	¥55,200	手数料
				¥330
				※ ¥4,470

銀行使用種別: 0030 (印紙税納付済)

ご案内またはお振込内容

このカードは [] のカードです。

このカードの裏面に記載の電話番号にご連絡ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021 年(西暦)		氏名		職員との関係		備考(時間外勤務等)		
9 月分		[Redacted]		[Redacted]		[Redacted]		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
2	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
3	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
4	土				0:00			0:00
5	日				0:00			0:00
6	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
7	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
8	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
9	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
10	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
11	土				0:00			0:00
12	日				0:00			0:00
13	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
14	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
15	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
16	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
17	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
18	土				0:00			0:00
19	日				0:00			0:00
20	月				0:00			0:00
21	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
22	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
23	木				0:00			0:00
24	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
25	土				0:00			0:00
26	日				0:00			0:00
27	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
28	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
29	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
30	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
計		20 日間勤務(D)		(A)	60:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 兎本和久 [Redacted]

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [60.0 時間] × [単価 920 円] = 55,200 円 (B)

① 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)

③ " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 55,200 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 55,200 円 (H)

金 55,200 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。
令和3年10月4日
氏名 [Redacted]

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [55,200 円] × [按分率 90 %] = 49,680 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 49,680 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を局長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久		整理番号	151	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	給与(9月分)				
支払金額	69,730円	按分率	90%	計上額	62,757円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

151

カードサービスご利用明細
いつもご利用いただきましてありがとうございます。

お取引内容	取引店	ご利用年月日
現金振込		03-10-05
お取引銀行	お取引店	口座番号
お取引内容	お取引店	ご利用年月日
現金内訳	007 000 000	¥0
お取引時分	お取引金額	手数料
09:29	¥69,400	¥330
税減		おつり
		¥270
銀行振替額	(印紙税納付済)	
0028		
ご案内すとはお振込内容		
クレジットカード番号 カモトカス ヒサ ママ		
裏面のご案内等もあわせてご覧ください。		

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 9月分		氏名		職員との関係		備考(時間外勤務等)		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水	12:30	16:00	0:00	3:30		0:00	
2	木	12:30	16:00	0:00	3:30		0:00	
3	金	12:30	16:00	0:00	3:30		0:00	
4	土						0:00	
5	日						0:00	
6	月	12:30	16:00	0:00	3:30		0:00	
7	火	12:30	16:00	0:00	3:30		0:00	
8	水	12:30	16:00	0:00	3:30		0:00	
9	木	12:30	16:00	0:00	3:30		0:00	
10	金	12:30	16:00	0:00	3:30		0:00	
11	土						0:00	
12	日						0:00	
13	月	12:30	16:00	0:00	3:30		0:00	
14	火	12:30	16:00	0:00	3:30		0:00	
15	水	12:30	16:00	0:00	3:30		0:00	
16	木	12:30	16:00	0:00	3:30		0:00	
17	金	12:30	16:00	0:00	3:30		0:00	
18	土						0:00	
19	日						0:00	
20	月						0:00	
21	火	12:30	16:00	0:00	3:30		0:00	
22	水	12:30	16:00	0:00	3:30		0:00	
23	木						0:00	
24	金	12:30	16:00	0:00	8:30		0:00	
25	土						0:00	
26	日						0:00	
27	月	12:30	16:00	0:00	3:30		0:00	
28	火	12:30	16:00	0:00	3:30		0:00	
29	水	12:30	16:00	0:00	3:30		0:00	
30	木	12:30	16:00	0:00	3:30		0:00	
計		20日間勤務(D)		(A)	70:00	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 兔本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [70.0 時間] × [単価 920 円] = 64,400 円 (B)

① 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 5,000 円 (E)

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 69,400 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 69,400 円 (H)

金 69,400 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。 令和3年10月5日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [69,400 円] × [按分率 90 %] = 62,460 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 62,460 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を局長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久		整理番号	152	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 件費				
支払内容	給 与 (10月分)				
支払金額	59,550 円	按分率	90 %	計上額	53,595 円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

152

カードサービスご利用明細
いつもご利用いただきましてありがとうございます

お取引内容	取店	ご利用年月日
現金振込		03-11-08
お取引銀行	お取引店	口座番号
お取引(万円) 千円部 十円部 銭部	現金内訳	006 000 000
お取付時分	お取引金額	¥0
14:55	¥59,220	¥330
残高		おつり
		* ¥450
銀行使用種		(印紙税納付済)
0587		
ご案内またはお振込内容		
クモトカスヒサ リマ		
画面のご案内等もあわせてご覧ください。		

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 10月分		氏名		職員との関係		口振基(口生計同一口その他) 口親連金控等の役員・社員 口上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
2	土				0:00			0:00
3	日				0:00			0:00
4	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
5	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
6	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
7	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
8	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
9	土				0:00			0:00
10	日				0:00			0:00
11	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
12	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
13	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
14	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
15	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
16	土				0:00			0:00
17	日				0:00			0:00
18	月	8:30	12:30	0:00	3:00			0:00
19	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
20	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
21	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
22	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
23	土				0:00			0:00
24	日				0:00			0:00
25	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
26	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
27	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
28	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
29	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
30	土				0:00			0:00
31	日				0:00			0:00
計		21日間勤務(D)		(A)	63:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 兎本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [63.0 時間] × [単価 940 円] = 59,220 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合(D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)

③' 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 59,220 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [0 円(D)(所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 59,220 円 (H)

金 59,220 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
令和3年11月8日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H) [59,220 円] × [按分率 90 %] = 53,298 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 53,298 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を局長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	153		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (件費)				
支払内容	給 与 (10月分)				
支払金額	70,900 円	按分率	90 %	計上額	63,810 円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む。				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

153

カードサービスご利用明細

お取引内容 現金振込
振込日 03-11-08
お取引銀行 振込金額 70,900 円

お取引 現金内訳 008 000 000 円
お取引明細 14:56 お取引金額 ¥70,570 手数料 ¥330
税高 おつり ¥9,100
銀行使用料 (印紙税納付済) 0589

ご案内またはお振込内容

クモトカス ヒサ サマ

裏面のご案内等もあわせてご覧ください

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 10月分		氏名			職員との関係	備考(口生計同一(口その他) 口関連会社等の役員・社員 口上記以外の第三者)		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
4	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
5	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
6	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
7	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
8	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
11	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
12	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
13	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
14	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
15	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
18	月							0:00
19	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
20	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
21	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
22	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
25	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
26	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
27	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
28	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
29	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
計		20日間勤務(D)		(A)	70:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 兔本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[70.0 時間] × [単価 940 円]	=	65,800 円 (B)
①' 月額の場合			
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円]	=	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合(D)	[日] × [単価 円]	=	4,770 円 (E)
③' 月額の場合			
④ 総支給額	(B) + (C) + (E)	=	70,570 円 (F)

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】
(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 70,570 円 (H)

金 70,570 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。
令和3年11月9日
氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H)	[70,570 円] × [按分率 90 %]	=	63,513 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[0 円] × [按分率 %]	=	0 円 (J)
○ 控除額 (G)	[0 円] × [按分率 %]	=	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K)	=	63,513 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を局長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	154		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(件費)				
支払内容	給与(11月分)				
支払金額	56,730円	按分率	90%	計上額	51,057円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①控除額を除く ②手数料を含む				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

154

カードサービスご利用明細

いつもご利用いただきありがとうございます。

お取引内容	取扱店	ご利用年月日
現金振込		03-12-07
お取引銀行	お取引店	口座番号
[Redacted]		
お取引番号	1万円単位	お取引金額
現金内訳	006 000 000	¥0
お取引時刻	お取引金額	手数料
13:52	¥56,400	¥930
残高		おつり
		* ¥3,270
銀行振替種別	(印紙税納付済)	
0155		
ご案内またはお振込内容		
[Redacted]		
ツモトカス ヒラ リマ		
直間のご案内等もあわせてご覧ください。		

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021 年(西暦) 11 月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 親族(口生計同一 口その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
2	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
3	水				0:00			0:00
4	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
5	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
6	土				0:00			0:00
7	日				0:00			0:00
8	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
9	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
10	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
11	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
12	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
13	土				0:00			0:00
14	日				0:00			0:00
15	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
16	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
17	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
18	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
19	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
20	土				0:00			0:00
21	日				0:00			0:00
22	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
23	火				0:00			0:00
24	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
25	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
26	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
27	土				0:00			0:00
28	日				0:00			0:00
29	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
30	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
計		20 日間勤務 (D)		(A)	60:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名		鬼本和久		
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [60.0 時間] × [単価 940 円] = 56,400 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)								
③' 〃 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 56,400 円 (F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 56,400 円 (H)								
金 56,400 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 令和 3 年 12 月 7 日				
				氏名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [56,400 円] × [按分率 90 %] = 50,760 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 50,760 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を職員が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	155		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (件費)				
支払内容	給 与 (11月分)				
支払金額	71,130円	按分率	90%	計上額	64,017円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

155

カードサービスご利用明細
いつもご利用いただきましてありがとうございます

お取引内容	取扱店	ご利用年月日
現金振込		03-12-07
お取引銀行	お取引店	口座番号
お取引 1万円単位・5千円単位・千円単位	硬貨円	
現金内訳 007 000 001	¥150	
お取引時刻	お取引金額	手数料
13:53	¥70,800	¥330
残高		おつり
		¥20
預行使用額	(印紙税納付済)	
0157		
ご案内またはお振込内容		
クモトカス ヒサ ヤマ		
裏面のご案内等もあわせてご覧ください。		

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 11月分		氏名		職員との関係		口就労(口生計同一 口その他) 口派遣会社等の役員・社員 口上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
2	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
3	水							0:00
4	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
5	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
6	土							0:00
7	日							0:00
8	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
9	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
10	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
11	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
12	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
13	土							0:00
14	日							0:00
15	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
16	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
17	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
18	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
19	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
20	土							0:00
21	日							0:00
22	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
23	火							0:00
24	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
25	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
26	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
27	土							0:00
28	日							0:00
29	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
30	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
計		20日間勤務(D)		(A)	70:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 兎本和

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [70.0 時間] × [単価 940 円] = 65,800 円 (B)

① 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 5,000 円 (E)

③ " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 70,800 円 (F)

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】

(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 70,800 円 (H)

金 70,800 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
令和3年12月7日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [70,800 円] × [按分率 90 %] = 63,720 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (J)

○ 控除額 (G) [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 63,720 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を局長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎 本 和 久	整理番号	156		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	給 与 (12月分)				
支払金額	56,730 円	按分率	90 %	計上額	51,057 円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

156

カードサービスご利用明細

いつもご利用いただきありがとうございます

お取引内容	取組店	ご利用年月日
現金振込		03-12-30
お取引銀行	お取引店	口座番号

お取引	お取引日	お取引額	お取引
現金内訳	006 000 000		¥0
お取組時分	09:42	お取引金額	¥56,400
		手数料	¥930
現金		おつり	¥3,270
銀行振替	0051	(印紙税納付済)	

この案内またはお振込内容

お振込先

ウモトカス ヒサ ラマ

裏面のご案内等も合わせてご覧ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021 年(西暦)		12 月分		氏名	[Redacted]		職員との関係	□職員(口生計同一 □その他) □関連会社等の役員・社員 □上記以外の第三者	
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
2	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
3	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
4	土				0:00			0:00	
5	日				0:00			0:00	
6	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
7	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
8	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
9	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
10	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
11	土				0:00			0:00	
12	日				0:00			0:00	
13	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
14	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
15	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
16	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
17	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
18	土				0:00			0:00	
19	日				0:00			0:00	
20	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
21	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
22	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
23	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
24	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
25	土				0:00			0:00	
26	日				0:00			0:00	
27	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
28	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
29	水				0:00			0:00	
30	木				0:00			0:00	
31	金				0:00			0:00	
計		20 日間勤務(D)		(A)	60:00	計 (A')		0:00	
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名	兔本和久		[Redacted]		
【給支給額の計算】									
① 時給の場合 (A)		[60.0 時間] × [単価 940 円]		=		56,400 円 (B)			
① 月額の場合									
② 時間外勤務手当等 (A')		[0.0 時間] × [単価 円]		=		0 円 (C)			
③ 通勤手当・日額の場合(D)		[日] × [単価 円]		=		0 円 (E)			
③ " 月額の場合									
④ 給支給額				(B) + (C) + (E) =		56,400 円 (F)			
【実支給額(給支給額-諸控除額)の計算】									
(F) - [0 円(G)(所得税・住民税・保険料等本人負担額)		=		56,400 円 (H)			
金 56,400 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 令和3年12月30日							
		氏名 [Redacted]							
【政務活動費充当額の計算】									
○ 給与 実支給額(H)		[56,400 円] × [按分率 90 %]		=		50,760 円 (I)			
○ 保険料等雇用主負担額		[円] × [按分率 %]		=		0 円 (J)			
○ 諸控除額 (G)		[円] × [按分率 %]		=		0 円 (K)			
○ 政務活動費充当額の計				(I) + (J) + (K) =		50,760 円			

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を職員が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実施に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	157		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・(件費)				
支払内容	給 与 (12月分)				
支払金額	71,130 円	按分率	90 %	計上額	64,017 円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>カードサービスご利用明細</p> <p>つもとご利用いただきありがとうございます</p> <p>お取引内容: 現金振込</p> <p>取振店: 03-12-30</p> <p>お取引日時: 09:40</p> <p>お取引金額: ¥70,800</p> <p>手数料: ¥330</p> <p>振込額: ¥70,800</p> <p>銀行使用欄: 0049 (印紙税納付済)</p> <p>ご案内またはお振込内容</p> <p>ワモトカス ヒサ サマ</p> <p>裏面のご案内等もあわせてご覧ください。</p> </div> <div style="text-align: right; font-size: 2em; font-weight: bold;">157</div> </div>					

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 12月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 家族(口生計同一) <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 関係会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
2	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
3	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
4	土							0:00
5	日							0:00
6	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
7	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
8	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
9	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
10	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
11	土							0:00
12	日							0:00
13	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
14	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
15	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
16	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
17	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
18	土							0:00
19	日							0:00
20	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
21	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
22	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
23	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
24	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
25	土							0:00
26	日							0:00
27	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
28	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
29	水							0:00
30	木							0:00
31	金							0:00
計		20 日間勤務(D)		(A)	70:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 鬼本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[70.0 時間] × [単価 940 円]	=	65,800 円 (B)
①' 月額の場合			
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円]	=	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合(D)	[日] × [単価 円]	=	5,000 円 (E)
③' " 月額の場合			
④ 総支給額	(B) + (C) + (E)	=	70,800 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】
 (F) - [0 円(D)(所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 70,800 円 (H)

金 70,800 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。
 令和 5 年 12 月 30 日
 氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H)	[70,800 円] × [按分率 90 %]	=	63,720 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[0 円] × [按分率 %]	=	0 円 (J)
○ 諸控除額(G)	[0 円] × [按分率 %]	=	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K)	=	63,720 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を局長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	158		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (件費)				
支払内容	給与(1月分)				
支払金額	45,450円	按分率	90%	計上額	40,905円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

158

カードサービスご利用明細

お取引内容 取組店 ご利用年月日
現金振込予約 04-02-07

お取引日時 振込金額 手数料
15:09 ¥45,120 ¥330

振込 おつり
* ¥4,550

銀行使用額
0403 お振込日 4年 2月 8日

ご案内またはお振込内容

クレジット入金、ヒラキマ

裏面のご案内等もあわせてご覧ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2022 年(西暦)		氏名		議員との関係		備考(時間外勤務等)	
1 月分		[Redacted]		[Redacted]		[Redacted]	
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)	
		開始時刻	終了時刻	休憩等控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻
1	土				0:00		0:00
2	日				0:00		0:00
3	月				0:00		0:00
4	火				0:00		0:00
5	水				0:00		0:00
6	木				0:00		0:00
7	金	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
8	土				0:00		0:00
9	日				0:00		0:00
10	月				0:00		0:00
11	火	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
12	水	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
13	木	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
14	金	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
15	土				0:00		0:00
16	日				0:00		0:00
17	月	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
18	火	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
19	水	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
20	木	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
21	金	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
22	土				0:00		0:00
23	日				0:00		0:00
24	月	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
25	火	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
26	水	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
27	木	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
28	金	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
29	土				0:00		0:00
30	日				0:00		0:00
31	月	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
計		16 日間勤務 (D)		(A)	48:00	計	(A') 0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 兎本和久 [Redacted]

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[48.0 時間] × [単価 940 円] =	45,120 円 (B)
① 月額の場合		
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円] =	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[日] × [単価 円] =	0 円 (E)
③' " 月額の場合		
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =	45,120 円 (F)

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】

(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 45,120 円 (H)

金 45,120 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。 令和4年2月8日 氏名 [Redacted]

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H)	[45,120 円] × [按分率 90 %] =	40,608 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 %] =	0 円 (J)
○ 控除額 (G)	[円] × [按分率 %] =	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =	40,608 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	159		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	給与(1月分)				
支払金額	57,970円	按分率	90%	計上額	52,173円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

159

カードサービスご利用明細
 つまご利用いただきましてありがとうございます

お取引内容: 現金振込予約 取組店: [] ご利用年月日: 04-02-07
 お取引銀行: [] 口座番号: []

お取引	1万円	5千円	1千円	現金内
現金内訳	006	000	000	¥0
お取組時分	15:10	お取引金額	¥57,640	手数料
増減				おつり
				*1 ¥2,030

銀行使用額 (印紙税納付済)
 0405 お振込日 4年 2月 8日
 ご案内またはお振込内容

お振込先 []

お振込金額 []

表面のご案内欄もあわせてご確認ください []

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2022年(西暦) 1月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 親族(口生計同一) <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 親戚会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の関係者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土							0:00
2	日							0:00
3	月							0:00
4	火							0:00
5	水							0:00
6	木							0:00
7	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
8	土							0:00
9	日							0:00
10	月							0:00
11	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
12	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
13	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
14	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
15	土							0:00
16	日							0:00
17	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
18	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
19	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
20	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
21	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
22	土							0:00
23	日							0:00
24	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
25	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
26	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
27	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
28	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
29	土							0:00
30	日							0:00
31	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
計		16日間勤務(D)		(A)	56:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 兎本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[56.0 時間] × [単価 940 円] =	52,640 円 (B)
① 月額の場合		
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円] =	0 円 (C)
③ 通勤手当・白紙の場合(D)	[日] × [単価 円] =	
③ " 月額の場合		5,000 円 (E)
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =	57,640 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [0 円(G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 57,640 円 (H)

金 57,640 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
令和4年2月8日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H)	[57,640 円] × [按分率 90 %] =	51,876 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[0 円] × [按分率 %] =	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[0 円] × [按分率 %] =	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =	51,876 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を職員が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久		整理番号	160	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (件費)				
支払内容	給与 (2月分)				
支払金額	51,090円	按分率	90%	計上額	45,981円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

160

カードサービスご利用明細
いつもご利用いただきありがとうございます

お取引内容 取組店 ご利用年月日
現金振込 04-03-04

お取引銀行 お取引店 口座番号

お取引内容	お取引店	お取引金額	手数料
現金内訳	005 000 001	¥100	
お取組時分	10:16	¥50,760	¥330
現金			おつり
			* ¥10

預行宛地番 (印紙税納付済)
0382

お取引店名は右振込内容

ウモトカス・ヒリ・ラマ

裏面のご案内等もあわせてご覧ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2022 年(西暦) 2 月分		氏名		職員との関係		備考(時間外勤務等)	
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)	
		開始時刻	終了時刻	休憩等控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻
1	火	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
2	水	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
3	木	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
4	金	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
5	土				0:00		0:00
6	日				0:00		0:00
7	月	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
8	火	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
9	水	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
10	木	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
11	金				0:00		0:00
12	土				0:00		0:00
13	日				0:00		0:00
14	月	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
15	火	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
16	水	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
17	木	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
18	金	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
19	土				0:00		0:00
20	日				0:00		0:00
21	月	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
22	火	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
23	水				0:00		0:00
24	木	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
25	金	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
26	土				0:00		0:00
27	日				0:00		0:00
28	月	9:30	12:30	0:00	3:00		0:00
計		18 日間勤務 (D)		(A)	54:00	計 (A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 兎本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [54.0 時間] × [単価 940 円] = 50,760 円 (B)

① 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)

③ 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 50,760 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 50,760 円 (H)

金 50,760 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
令和 4 年 3 月 4 日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [50,760 円] × [按分率 90 %] = 45,684 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 45,684 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を課長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記号事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	161		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(件費)				
支払内容	給与(2月分)				
支払金額	64,550円	按分率	90%	計上額	58,095円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

161

カードサービスご利用明細

いつもご利用いただきありがとうございます

取引内容: 現金振込 | 振込日: 04-03-04

お取引銀行: | お取引店: | (口座番号)

お取引内容: | 振込先: | 振込元: | 振込日:

現金内訳: 007 000 000 ￥0

お取引時分: 10:17 | お取引金額: ￥64,220 | 手数料: ￥330

振込 | おつり: ￥5,450

銀行使用額 (印紙税納付済) 0384

お取引内容: |

ワモトカス ヒサ リマ

※この明細書は、お取引内容の概要を示すものであり、お取引内容の詳細については、お取引店にお問い合わせください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2022年(西暦) 2月分		氏名		議員との関係		<input type="checkbox"/> 職員 (口生計師 - 口その他) <input type="checkbox"/> 親連合会等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
2	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
3	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
4	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
5	土							0:00
6	日							0:00
7	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
8	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
9	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
10	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
11	金							0:00
12	土							0:00
13	日							0:00
14	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
15	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
16	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
17	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
18	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
19	土							0:00
20	日							0:00
21	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
22	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
23	水							0:00
24	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
25	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
26	土							0:00
27	日							0:00
28	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
								0:00
								0:00
								0:00
								0:00
計		18日間勤務(D)		(A)	63:00	計		(A') 0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 兎本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [63.0 時間] × [単価 940 円] = 59,220 円 (B)

① 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 5,000 円 (E)

③ 〃 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 64,220 円 (F)

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】

(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 64,220 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
令和4年3月4日

金 64,220 円 (H)

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H) [64,220 円] × [按分率 90 %] = 57,798 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (J)

○ 控除額 (G) [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 57,798 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	162		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(件費)				
支 払 内 容	給 与 (3月分)				
支 払 金 額	62,370 円	按分率	90 %	計 上 額	56,133 円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

162

カードサービスご利用明細
いつもご利用いただきありがとうございます

お取引内容: 現金振込 | ご利用年月日: 04-04-06

お取引 | 1か以内 | 計内額 | 千円未満 | 税別内額

現金内訳: 006 000 002 ¥370

お取掛増分 | お取引金額 | 手数料

09:14 | ¥62,040 | ¥330

映高 | * | おつり | ¥0

発行使用額 (印紙税納付済) 0012

ご案内またはお振込内容

ウモトカスヒサ サマ

高画のご案内もあわせてご覧ください

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2022 年(西暦) 3 月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 公務員(口生計同一 口その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
2	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
3	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
4	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
5	土				0:00			0:00
6	日				0:00			0:00
7	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
8	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
9	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
10	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
11	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
12	土				0:00			0:00
13	日				0:00			0:00
14	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
15	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
16	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
17	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
18	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
19	土				0:00			0:00
20	日				0:00			0:00
21	月				0:00			0:00
22	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
23	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
24	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
25	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
26	土				0:00			0:00
27	日				0:00			0:00
28	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
29	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
30	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
31	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
計		22 日勤務(D)		(A)	66:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 鬼本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[66.0 時間] × [単価 940 円] = 62,040 円 (B)
① 月額の場合	
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[日] × [単価 円] = 0 円 (E)
③ 月額の場合	
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) = 62,040 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】
 (F) - [0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 62,040 円 (H)

金 62,040 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。
 令和 4 年 4 月 日
 氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H)	[62,040 円] × [按分率 90 %] = 55,836 円 (I)
○ 保険料等費用主負担額	[円] × [按分率 %] = 0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[円] × [按分率 %] = 0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) = 55,836 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を局長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	163		
費 目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (人件費)				
支 払 内 容	給 与 (3月分)				
支 払 金 額	77,710 円	按分率	90 %	計 上 額	69,939 円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付。 支払金額には、①控除額を除く ②手数料を含む				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

163

カードサービスご利用明細
いつもご利用いただきありがとうございます。

お取引内容: 現金振込 | 支店: | ご利用年月日: 04-04-06

お取引日時: | 振込額: | 手数料:

現金内訳	008 000 000	¥710
お振込時分	09:15	¥77,380
手数料		¥330
振込		¥3,000

銀行使用種別: 0014 (印紙税納付済)

ご案内またはお振込内容

クモトカス ヒラ シマ

詳細のご案内等もあわせてご確認ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2022年(西暦) 3月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 職員 (口生計同一 口その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
2	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
3	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
4	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
5	土							0:00
6	日							0:00
7	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
8	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
9	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
10	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
11	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
12	土							0:00
13	日							0:00
14	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
15	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
16	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
17	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
18	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
19	土							0:00
20	日							0:00
21	月							0:00
22	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
23	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
24	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
25	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
26	土							0:00
27	日							0:00
28	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
29	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
30	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
31	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
計		22 日間勤務 (D)		(A)	77:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 鬼本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [77.0 時間] × [単価 940 円] = 72,380 円 (B)

① 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 5,000 円 (E)

③ " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 77,380 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 77,380 円 (H)

金 77,380 円 (H)

左記金額を精かに領収致しました。
令和4年4月6日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [77,380 円] × [按分率 90 %] = 69,642 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 69,642 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を職員が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。