

事 務 費

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士	整理番号	112
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請接待等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費		
支払内容	事務所備品購入費		
支払金額	227,370円	按分率	70% 計上額 159,159円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考	領収書は別紙添付により		
<p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p>			

# 領収書

注文番号: 

二之湯真士様

注文日: 2021年9月7日

入金日: 2021年9月7日

¥227,370-

支払方法: クレジットカード決済

但し、事務所備品として  
上記正に領収いたしました

FLYMEe東京都武蔵野市中町1-19-18 武蔵野センタービル4F  
株式会社フライミー



## FLYMEe Parlor

シーリングライト #100459

カラー：ホワイト | 付属電球：電球なし

¥35,200 (税込) / 数量：1

発送済み

2021年9月14日



## FLYMEe Noir

LED シーリングランプ #104634

カラー：ホワイト + ゴールド | 光束タイプ：4000  
ルーメン (～約8畳)

¥28,600 (税込) / 数量：1

発送済み

2021年9月15日



## simplehuman

デュアルコンパートメント オープンコンスリム オープン  
トップダストボックス 分別タイプ 20L

¥15,400 (税込) / 数量：1

発送済み

2021年9月15日



## SIEVE

アンテナ アンブレラスタンド

カラー：ホワイト

¥7,700 (税込) / 数量：1

発送済み

2021年9月16日



## SIEVE

アンテナ アンブレラハンガー

カラー：ホワイト

¥7,700 (税込) / 数量：1



**FLYMEe Noir**  
 ダウンライト L #100258  
 カラー：ホワイト | 付属電球：電球なし  
 ¥8,250 (税込) / 数量：1

発送済み 2021年9月15日



**Calligaris**  
 パジル 樹脂シート CS/1359  
 カラー：P94 マットオブティックホワイト  
 ¥20,570 (税込) / 数量：2

発送済み 2021年9月15日



**Calligaris**  
 パジル 樹脂シート CS/1359  
 カラー：P900 マットトープ  
 ¥20,570 (税込) / 数量：2

発送済み 2021年10月15日



**Calligaris**  
 パジル 樹脂シート CS/1359  
 カラー：P973 マットマスタードイエロー  
 ¥20,570 (税込) / 数量：2

発送済み 2021年9月17日

FLYMEe

クレジットカード決済

支払い金額

¥227,370

領収書

注文詳細

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	二之湯真士	整理番号	113		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・奨励陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>事務費</u> ・人件費				
支払内容	協賛用机購入費				
支払金額	44,700円	按分率	70%	計上額	31,290円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	領収書は別紙添付により				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

Rakuten

発行日: 2021年11月09日

注文番号: [REDACTED]

## 領収書

二之湯真士 様

領し: Y m (ワムスタイル)との取引として

## 利用明細

注文番号: [REDACTED]

お支払い方法: クレジットカード

注文日: 2021年09月06日

発着日: 2021年09月13日

領収者: 楽天グループ株式会社

〒100-0004 東京都千代田区千代田一丁目14番1号 楽天クリムゾンハウス

## 商品明細

商品番号	商品名	数量	単価(税込)	税率	小計(税込)
uk-080	ダイニングテーブル 長方形 四角 テーブル チェア のみ 幅180cm 8人掛け 大人用:ダイニング 単品 ガラステーブル 強化ガラス スチール ステ ールフレーム モダン テーブル モダン おしゃれ 北欧 食卓 宝卓テーブル	1	44,700	10%	44,700

商品小計(税込) ¥44,700

送料(税込) 100

ご請求額 ¥44,700

10%対象(税込) ¥44,700

10%対象納税額 ¥4,063

## 店舗情報

店舗名: Y m (ワムスタイル)

電話番号: 0844-88-8108

店舗番号: 〒691-0804

和歌県大川市北野3-4

## 配送情報

配送方法: 大型宅配便

お届け先住所: 〒610-1104

東京都京都市右京区大津下町御町190



Y'm style (ワムスタイル)  
39ショップ

送付先

ニノ湯 しんじ事務所  
〒616-8104

京都府 京都市右京区 太秦下刑部町190  
TEL 075-862-1355

注文情報



ダイニングテーブル 長方形 四角 テーブル テーブルの  
み 幅180cm 6人掛け 六人用 ダイニング 単品 ガラステ  
ーブル 強化ガラス スチール スチールフレーム モダン  
テーブル モダン おしゃれ 北欧 食卓 食卓テーブル  
(メーカー品のため、欠品・完売の場合がございます エレ  
ベーターのないアパート・マンションの階層上げ追加送  
料 ※玄関渡しとなります。※自動計算されません。ご  
注文確定後料金加算。:階段2階迄orEVあり(追加なし)  
送料について (一部地域送料別途) ※自動計算されませ  
ん。ご注文確定後料金加算。:九州~関東甲信越:送料無  
料)

単価(税込) 44,700円  
個数 1  
小計(税込) 44,700円  
税率 10%  
送料 無料

合計(税込)	44,700円
送料(税込)	0円
お支払い金額(税込)	44,700円

領収書発行する

※総合計は配送都合などにより変動する場合があります。



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士	整理番号	114~120		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	コピー・FAXカウント代				
支払金額	33,907円	按分率	50%	計上額	16,952円
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

114	03-04-12	B W	コピー	*2,750	CDカード(7リコミ)
115	03-05-11	B W	コピー	*5,478	CDカード(7リコミ)
116	03-05-10	B W	コピー	*6,182	CDカード(7リコミ)
117	03-07-12	B W	コピー	*3,245	CDカード(7リコミ)
118	03-08-05	B W	コピー	*6,869	CDカード(7リコミ)
119	03-09-10	B W	コピー	*2,750	CDカード(7リコミ)
120	03-10-08	B W	コピー	*39,633	CDカード(7リコミ)

→ この50% ¥6,633-のみ計上

お客様コードNo. [REDACTED]

請求明細書

伝票No. [REDACTED]

2021年3月20日



ニノ橋しんじ 事務所 御中

担当者:

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

商品コード	品名	数量	単価	金額	税別
0000005012	bizhub 224E フラックビターカウンター数 基本500枚	1式		2,500	2,500
8888888888					
※期間:2021年2月13日~2021年3月12日					
課税対象額		納票*	2,500	(消費税合計	260)
				合計	2,760

お客様コードNo. [REDACTED]

請求明細書

伝票No. [REDACTED]

2021年4月20日



ニノ橋しんじ 事務所 御中

担当者:

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

商品コード	品名	数量	単価	金額	税別
0000005012	bizhub 224E フラックビターカウンター数 基本500枚	1式		2,500	2,500
0000005012	bizhub 224E フラックビターカウンター数	498枚		5	2,480
8888888888					
※期間:2021年3月13日~2021年4月15日					
課税対象額		納票*	4,980	(消費税合計	498)
				合計	5,478

お客様コードNo. [REDACTED]

請求明細書

伝票No. [REDACTED]

2021年5月20日



ニノ橋しんじ 事務所 御中

担当者:

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

商品コード	品名	数量	単価	金額	税別
0000005012	bizhub 224E フラックビターカウンター数 基本500枚	1式		2,500	2,500
0000005012	bizhub 224E フラックビターカウンター数	324枚		5	3,120
8888888888					
※期間:2021年4月18日~2021年5月13日					
課税対象額		納票*	5,620	(消費税合計	582)
				合計	6,182

お客様コードNo. [REDACTED]

請求明細書

伝票No. [REDACTED]

2021年6月17日

ニノ湯しんじ 事務所 御中



担当者:

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

商品コード	品名	数量	単価	金額	消費税	
0000005012	bishub 224E プラックコピ- カンナ-数 基本500枚	1	式	2,500	2,500	
0000005012	bishub 224E プラックコピ- カンナ-数	90	枚	5	450	
※期間:2021年6月14日~2021年6月12日						
課税対象額		2,950	(消費税合計	295)	合計	3,245

お客様コードNo. [REDACTED]

請求明細書

伝票No. [REDACTED]

2021年7月16日

ニノ湯しんじ 事務所 御中



担当者:

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

商品コード	品名	数量	単価	金額	消費税	
0000005012	bishub 224E プラックコピ- カンナ-数 基本500枚	1	式	2,500	2,500	
0000005012	bishub 224E プラックコピ- カンナ-数	749	枚	5	3,745	
※期間:2021年6月18日~2021年7月16日						
課税対象額		6,245	(消費税合計	624)	合計	6,869

お客様コードNo. [REDACTED]

請求明細書

伝票No. [REDACTED]

2021年8月18日

ニノ湯しんじ 事務所 御中



担当者:

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

商品コード	品名	数量	単価	金額	消費税	
0000005012	bishub 224E プラックコピ- カンナ-数 基本500枚	1	式	2,500	2,500	
※期間:2021年7月16日~2021年8月12日						
課税対象額		2,500	(消費税合計	250)	合計	2,750

お客様コードNo. [Redacted]

# 御請求書

No. [Redacted]

(発行日 21年10月1日)

ニノ瀧しんじ 事務所 御中



このうち下記明細書①の  
¥6,633-のみ計上。

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

(伝票枚数: 2枚)

前年度請求残高	今回ご入金金額	今回請求額	割引・控除	今回お買上額	今回消費税額	今回請求合計
2750	2750	0	0	36030	3603	39633

※ 締切後、当請求書と行き違いでのお支払の際は何卒ご容赦下さい。(21年 9月 30日 締切分)

摘要 誠に勝手ながら、振込手数料はお客様のご負担をお願い申し上げます。

下記銀行へお振込み下さいます様  
お願い申し上げます。

りそな銀行 京都支店 当座No547333

お客様コードNo. [Redacted]

# 請求明細書

伝票No. [Redacted]

2021年9月8日

ニノ瀧しんじ 事務所 御中



担当者:

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

商品コード・品名	数量	単価	金額	消費税	合計
bizhub 224E プラックコピ - カウンタ-数 基本500枚 0000005012	1 式	2,500	2,500		2,500
bizhub 224E プラックコピ - カウンタ-数 R888888888	708 枚	5	3,540		3,540
※期間: 2021年8月13日 ~ 2021年9月1日					
課税対象額	8,080	(消費税合計	808)	合計	8,888

〔内訳〕

お客様コードNo. [Redacted]

# 請求明細書

伝票No. [Redacted]

2021年9月13日

ニノ瀧しんじ 事務所 御中



担当者: 田中 英次(契)

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

商品コード・品名	数量	単価	金額	消費税	合計
0000005012 bizhub-200 引取処分	1 式	30,000	30,000		30,000
課税対象額	30,000	(消費税合計	8,000)	合計	38,000

摘要 025874 9/1

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士	整理番号	121～127		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費・人件費)				
支払内容	事務所電話代・インターネット代				
支払金額	102,560円	按分率	50%	計上額	51,279円
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

121	03-04-25	B W	*12,970	電話
122	03-05-25	B W	*16,240	電話
123	03-06-25	B W	*14,020	電話
124	03-07-26	B W	*13,316	電話
125	03-08-25	B W	*14,304	電話
126	03-09-27	B W	*14,419	電話
127	03-10-25	B W	*17,291	電話

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
075-862-1350 NTT西日本ご利用分	5,400	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 2月 1日～ 2月28日	合 東
11,867	5,400	もっとうとご契約(2年目以降)との間 2月 1日～ 2月28日	
1,300	1,300	ひかり電話オフィスタイプ (基本料) 2月 1日～ 2月28日	
200	200	ひかり電話対応機器使用料 2月 1日～ 2月28日	
1,200	1,200	タッチパネルディスプレイ使用料 2月 1日～ 2月28日	
1,200	1,200	無線LANアダプタ使用料 2月 1日～ 2月28日	
1,200	1,200	有線チャンネル使用料 2月 1日～ 2月28日	
466	466	追加番号使用料 2月 1日～ 2月28日	
200	200	ひかり電話 (通話料) 2月 1日～ 2月28日	
9	9	ひかり電話 (通話料)への追加料 2月 1日～ 2月28日	
100	100	ユニバーサルサービス料 2月 1日～ 2月28日 3ヶ月分	
1,078	1,078	発行手数料 本請求書の発行にかかわる各課費用に おきかえさせていただきます。	
11,867	11,867	請求額等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×1.0%	
075-862-1350 NTTファイナンスご利用分	1,103	5から利用料 03月ご利用分	非対象
075-862-1350 NTT 12,970	12,970	合計 請求額等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×1.0%	非対象

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
075-862-1350 NTT西日本ご利用分	5,400	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 3月 1日～ 3月31日	合 東
15,126	5,400	もっとうとご契約(2年目以降)との間 3月 1日～ 3月31日	
1,300	1,300	ひかり電話オフィスタイプ (基本料) 3月 1日～ 3月31日	
200	200	ひかり電話対応機器使用料 3月 1日～ 3月31日	
1,200	1,200	タッチパネルディスプレイ使用料 3月 1日～ 3月31日	
1,200	1,200	無線LANアダプタ使用料 3月 1日～ 3月31日	
1,200	1,200	有線チャンネル使用料 3月 1日～ 3月31日	
864	864	追加番号使用料 3月 1日～ 3月31日	
200	200	ひかり電話 (通話料) 3月 1日～ 3月31日	
9	9	ひかり電話 (通話料)への追加料 3月 1日～ 3月31日	
100	100	ユニバーサルサービス料 3月 1日～ 3月31日 3ヶ月分	
1,375	1,375	発行手数料 本請求書の発行にかかわる各課費用に おきかえさせていただきます。	
11,103	11,103	請求額等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×1.0%	
075-862-1350 NTT西日本分 (小計)	11,103	ナビゲーション/ランドセルへの通話料 3月 1日～ 3月31日 05:00～07:00 0180号で始まる番号への通話料で おきかえさせていただきます。	合 東
075-862-1350 NTTファイナンスご利用分	1,103	5から利用料 03月ご利用分	非対象
075-862-1350 NTT 16,240	16,240	合計 請求額等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×1.0%	非対象

内訳項目 金額(円)	内訳金額(円)	請求内訳等詳細	請求期間	区分
◆075-862-1350 ○NTT西日本ご利用分 12,917	5,400 -1,790 1,300 1,500 1,200 1,000 1,200 200 1,040 584 9	フレッツ 光ネクスト F 準利用料 もったもった割 1、2年目どーんと割 ひかり電話オフィスタイプ (基本料) ひかり電話対応機器使用料 ナンバー・ディスプレイ使用料 ボイスワープ使用料 複数チャネル使用料 追加番号使用料 ひかり電話 (通話料) ひかり電話 (携帯電話等への通話料) ユニバーサルサービス料	4月 1日～ 4月30日 4月 1日～ 4月30日 4月 1日～ 4月30日 4月 1日～ 4月30日 4月 1日～ 4月30日 4月 1日～ 4月30日 4月 1日～ 4月30日 4月 1日～ 4月30日 4月 1日～ 4月30日 4月 1日～ 4月30日 4月 1日～ 4月30日	合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算
	100	旅行手数料		合 算
○NTT西日本分 (小計) 12,917	1,174 12,917	消費税等相当額 (合計) (小計)		合 算
○NTTファイナンスご利用分 1,103	1,103	ぶらら利用料 ○NTTぶららご利用分。	* 04月ご利用分	非対象
○合計 14,020	14,020	合計		

<NTTファイナンスからのお知らせ>  
 ○上記\*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。

本請求書等の発行にかかわる各種費用に  
 合 算  
 合 算表示の料金合計×10%

内訳項目 金額(円) CHANGE BREAKDOWN BY CATEGORY	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	[本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです。]	税区分 TAX
◆075-862-1350 ○NTT西日本ご利用分 12,213	5,400 -1,790 1,300 1,500 1,200 1,000 1,200 200 1,040 488 9	フレッツ 光ネクスト F 準利用料 もったもった割 1、2年目どーんと割 ひかり電話オフィスタイプ (基本料) ひかり電話対応機器使用料 ナンバー・ディスプレイ使用料 ボイスワープ使用料 複数チャネル使用料 追加番号使用料 ひかり電話 (通話料) ひかり電話 (携帯電話等への通話料) ユニバーサルサービス料	5月 1日～ 5月31日 2022年01月～2022年02月以 外の解約は解約金がかかります 5月 1日～ 5月31日 5月 1日～ 5月31日 5月 1日～ 5月31日 5月 1日～ 5月31日 5月 1日～ 5月31日 5月 1日～ 5月31日 5月 1日～ 5月31日 5月 1日～ 5月31日 5月 1日～ 5月31日	合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算 合 算
	100	旅行手数料		合 算
○NTT西日本分 (小計) 12,213	1,110 12,213	消費税等相当額 (合計) (小計)		合 算
○NTTファイナンスご利用分 1,103	1,103	ぶらら利用料 ○NTTぶららご利用分。	* 05月ご利用分	非対象
○合計 13,316	13,316	合計		

<NTTファイナンスからのお知らせ>  
 ○上記\*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY(Y)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	〔本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです〕	税区分 TAX
075-862-1350 NTT日本ご利用分 13,201	5,400 -1,790	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 もっともっとも 1、2年目どやんと割	6月 1日～ 6月30日 2022年01月～2022年02月以 外の解約は解約金がかかります	合 算 合 算
	1,300	ひかり電話オフィスタイプ (基本料)	6月 1日～ 6月30日	合 算
	1,500	ひかり電話対応機器使用料	6月 1日～ 6月30日	合 算
	1,200	オンパルス データストレージ使用料	6月 1日～ 6月30日	合 算
	1,000	ボイスワープ使用料	6月 1日～ 6月30日	合 算
	1,200	複数チャネル使用料	6月 1日～ 6月30日	合 算
	200	追加番号使用料	6月 1日～ 6月30日	合 算
	816	ひかり電話 (通話料)	6月 1日～ 6月30日	合 算
	1,066	ひかり電話 (携帯番号等への通話料)	6月 1日～ 6月30日	合 算
	9	ユニバーサルサービス料	6月 1日～ 6月30日 3番号分 のご請求となります。	合 算
	100	旅行手数料	本請求書の発行にかかるとる各額費用に なります。	合 算
NTT日本分 (小計) 13,201	13,201	有償視聴録画機 (追加) (小計)	各サービス料の料金合計*1.0%	
NTTファイナンスご利用分 1,103	1,103	ぶら利用料 NTT日本ぶらご利用分。	* 06月ご利用分	非対象等
合計 14,304	14,304	合計 <NTTファイナンスからのお知らせ> ①前払型はサービス提供会社から発行したものです。		

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY(Y)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	〔本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです〕	税区分 TAX
075-862-1350 NTT日本ご利用分 13,316	5,400 -1,790	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 もっともっとも 1、2年目どやんと割	7月 1日～ 7月31日 2022年01月～2022年03月以 外の解約は解約金がかかります	合 算 合 算
	1,300	ひかり電話オフィスタイプ (基本料)	7月 1日～ 7月31日	合 算
	1,500	ひかり電話対応機器使用料	7月 1日～ 7月31日	合 算
	1,200	オンパルス データストレージ使用料	7月 1日～ 7月31日	合 算
	1,000	ボイスワープ使用料	7月 1日～ 7月31日	合 算
	1,200	複数チャネル使用料	7月 1日～ 7月31日	合 算
	200	追加番号使用料	7月 1日～ 7月31日	合 算
	736	ひかり電話 (通話料)	7月 1日～ 7月31日	合 算
	1,248	ひかり電話 (携帯番号等への通話料)	7月 1日～ 7月31日	合 算
	12	ユニバーサルサービス料	7月 1日～ 7月31日 3番号分 のご請求となります。	合 算
	100	旅行手数料	本請求書の発行にかかるとる各額費用に なります。	合 算
NTT日本分 (小計) 13,316	13,316	(小計)		
NTTファイナンスご利用分 1,103	1,103	ぶら利用料 NTT日本ぶらご利用分。	* 07月ご利用分	非対象等
合計 14,419	14,419	合計 <NTTファイナンスからのお知らせ> ①前払型はサービス提供会社から発行したものです。		



内訳項目 (品名)	内訳金額(円)	請求内容等詳細	期間	区分
☎075-862-1350 ONTT日本ご利用分	16,187			
	5,400	フレッツ 光ネクスト F 年利用料	8月 1日～ 8月31日	合 算
	-1,790	もつとらっと割 1、2年目ピームと割	2022年01月～2022年03月以 外の解約は解約金がかります	合 算
	1,300	ひかり電話オフィスタイプ (基本料)	8月 1日～ 8月31日	合 算
	1,500	ひかり電話対応機器使用料	8月 1日～ 8月31日	合 算
	1,200	ナンバーディスプレイ使用料	8月 1日～ 8月31日	合 算
	1,000	ボイスワープ使用料	8月 1日～ 8月31日	合 算
	1,200	複数チャンネル使用料	8月 1日～ 8月31日	合 算
	200	追加番号使用料	8月 1日～ 8月31日	合 算
	592	ひかり電話 (通話料)	8月 1日～ 8月31日	合 算
	4,002	ひかり電話 (携帯電話等への通話料)	8月 1日～ 8月31日	合 算
	12	ユニバーサルサービス料	8月 1日～ 8月31日 3ヶ月分	合 算
	100	発行手数料	のご請求となります。 本通知書等の発行にかかわる経費負担 になります。	合 算
	1,471	消費税等相当額 (合計)	合算額の料金合計×10%	
○NTT日本分 (小計)	16,187	(小計)		
○NTTファイナンスご利用分	1,104	ぶらら利用料 ※NTTぶららご利用分。	* 08月ご利用分	非対象等
○合計	17,291	合計		
<p>&lt;NTTファイナンスからのお知らせ&gt;          ○上記※印はサービス提供等に代わって、ご請求させていただきます。</p>				

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士	整理番号	128～132		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・入件費				
支払内容	事務所電話代・インターネット代				
支払金額	76,605円	按分率	70%	計上額	53,821円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

128	03-11-25	B W	*29,998	電話(2075715.258-out)
129	03-12-27	B W	*16,957	電話
130	04-01-25	B W	*15,063	電話
131	04-02-25	B W	*14,816	電話
132	04-03-25	B W	*14,511	電話

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	【本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです】	税区分 TAX
075-862-1350 ONTT 西日本ご利用分 28,872	5,400 -1,790	フレッツ 光ネクスト F 帯利用料 もっちもっち割 1、2年固定割	9月 1日～ 9月30日 2022年01月～2022年03月以 外の解約は解約金がかかります	合 算
X 7,600	X 7,600	工事料		合 算
1,300	1,300	ひかり電話オフィスタイプ (基本料)	9月 1日～ 9月30日	合 算
1,500	1,500	ひかり電話対応機器使用料	9月 1日～ 9月30日	合 算
1,200	1,200	ナンバー・ディスプレイ使用料	9月 1日～ 9月30日	合 算
1,000	1,000	ボイスワープ使用料	9月 1日～ 9月30日	合 算
1,200	1,200	複数チャネル使用料	9月 1日～ 9月30日	合 算
200	200	追加番号使用料	9月 1日～ 9月30日	合 算
1,016	1,016	ひかり電話 (通話料)	9月 1日～ 9月30日	合 算
710	710	ひかり電話 (携帯電話等への通話料)	9月 1日～ 9月30日	合 算
X 5,800	X 5,800	工事料	1 工事料に消費税相当額を算出していま す。	合 算
12	12	ユニバーサルサービス料	9月 1日～ 9月30日 3番号分 のご請求となります。	合 算
100	100	発行手数料	本請求書の発行にかかわる各種費用に なります。	合 算
2,624	2,624	消費税等相当額 (合計)	消費税等の料金を計×10% 個別表示の1件毎の金額×10%	
1,284	1,284	(内訳) 消費税等相当額 (合算分)		
1,340	1,340	(内訳) 消費税等相当額 (個別分)		
ONTT コミュニケーションズご利用分 22	20	ナビダイヤル/テレドーム等への通話料	9月 1日～ 9月30日、0570 /0180等でお始まる番号への通話料で す。	合 算
ONTT 西日本分 (小計)	28,894	消費税等相当額 (合計)	消費税等の料金を計×10%	
ONTT ファイナンスご利用分 1,104	1,104	よらも利用料	09月ご利用分	合 算
ONTT 西日本分 (小計)	29,998	合計		
合計	28,872	合計		

の25の工事料  
715-258-0118

内訳項目 金額(円)	内訳金額(円)	請求内訳等詳細	【本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです】	税区分 TAX
075-862-1350 ONTT 西日本ご利用分 15,842	5,400 -1,790	フレッツ 光ネクスト F 帯利用料 もっちもっち割 1、2年固定割	10月 1日～10月31日 2022年01月～2022年03月以 外の解約は解約金がかかります	合 算
X 7,600	X 7,600	工事料		合 算
1,300	1,300	ひかり電話オフィスタイプ (基本料)	10月 1日～10月31日	合 算
1,500	1,500	ひかり電話対応機器使用料	10月 1日～10月31日	合 算
1,200	1,200	ナンバー・ディスプレイ使用料	10月 1日～10月31日	合 算
1,000	1,000	ボイスワープ使用料	10月 1日～10月31日	合 算
1,200	1,200	複数チャネル使用料	10月 1日～10月31日	合 算
200	200	追加番号使用料	10月 1日～10月31日	合 算
1,896	1,896	ひかり電話 (通話料)	10月 1日～10月31日	合 算
2,384	2,384	ひかり電話 (携帯電話等への通話料)	10月 1日～10月31日	合 算
12	12	ユニバーサルサービス料	10月 1日～10月31日 3番号分 のご請求となります。	合 算
100	100	発行手数料	本請求書の発行にかかわる各種費用に なります。	合 算
1,440	1,440	消費税等相当額 (合計)	消費税等の料金を計×10% 個別表示の1件毎の金額×10%	
ONTT コミュニケーションズご利用分 11	10	ナビダイヤル/テレドーム等への通話料	10月 1日～10月31日、0570 /0180等でお始まる番号への通話料で す。	合 算
ONTT 西日本分 (小計)	15,853	消費税等相当額 (合計)	消費税等の料金を計×10%	
ONTT ファイナンスご利用分 1,104	1,104	よらも利用料	* 10月ご利用分	合 算
合計	16,957	合計		

<NTTファイナンスからのお知らせ>  
○上記\*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (Y)	金額(円) AMOUNT (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	【本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです】	税区分 TAX
075-862-1350 NTT西日本ご利用分	13,959	5,400 -1,790	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 まっとうと割—1、2年目ゾーンと割	11月 1日~11月30日 2022年01月~2022年03月以 外の解約は解約金がかかります	合 算 合 算
		1,300	ひかり電話オプティコイブ (基本料)	11月 1日~11月30日	合 算
		500	ひかり電話対応機器使用料	11月 1日~11月30日	合 算
		200	ナンバー・ディスプレイ使用料	11月 1日~11月30日	合 算
		1,000	ボイスワープ使用料	11月 1日~11月30日	合 算
		200	複数チャネル使用料	11月 1日~11月30日	合 算
		200	追加番号使用料	11月 1日~11月30日	合 算
		1,192	ひかり電話 (通話料)	11月 1日~11月30日	合 算
		1,376	ひかり電話 (携帯電話等への通話料)	11月 1日~11月30日	合 算
		12	ユニバーサルサービス料他	11月 1日~11月30日 3割増分	合 算
		100	発行手数料	この請求となります。 本請求書の発行にかかわる各種費用に なります。	合 算
		1,269	消費税等相当額 (合計)	消費税等の税率は10%	
NTT西日本分 (小計)	13,959	13,959	(小計)		
NTTファイナンスご利用分	1,104	1,104	よらら利用料 御NTTよららご利用分。	* 11月ご利用分	非対象等
合計	15,063	15,063	合計		
<p>&lt;NTTファイナンスからのお知らせ&gt;            ○上記*印はサービス提供者は代わって、ご請求をさせていただきます。</p>					

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (Y)	金額(円) AMOUNT (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	【本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです】	税区分 TAX
075-862-1350 NTT西日本ご利用分	13,712	5,400 -1,790	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 まっとうと割—1、2年目ゾーンと割	12月 1日~12月31日 2022年01月~2022年03月以 外の解約は解約金がかかります	合 算 合 算
		1,300	ひかり電話オプティコイブ (基本料)	12月 1日~12月31日	合 算
		500	ひかり電話対応機器使用料	12月 1日~12月31日	合 算
		200	ナンバー・ディスプレイ使用料	12月 1日~12月31日	合 算
		1,000	ボイスワープ使用料	12月 1日~12月31日	合 算
		200	複数チャネル使用料	12月 1日~12月31日	合 算
		200	追加番号使用料	12月 1日~12月31日	合 算
		1,152	ひかり電話 (通話料)	12月 1日~12月31日	合 算
		1,328	ひかり電話 (携帯電話等への通話料)	12月 1日~12月31日	合 算
		12	ユニバーサルサービス料他	12月 1日~12月31日 3割増分	合 算
		100	発行手数料	この請求となります。 本請求書の発行にかかわる各種費用に なります。	合 算
		1,246	消費税等相当額 (合計)	消費税等の税率は10%	
NTT西日本分 (小計)	13,712	13,712	(小計)		
NTTファイナンスご利用分	1,104	1,104	よらら利用料 御NTTよららご利用分。	* 12月ご利用分	非対象等
合計	14,816	14,816	合計		
<p>&lt;NTTファイナンスからのお知らせ&gt;            ○上記*印はサービス提供者は代わって、ご請求をさせていただきます。</p>					

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX	
075-862-1350 075-862-1350 075-862-1350 13,385	5,400 -1,790	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 もつともつと割 1、2年目どーんと割	1月 1日～ 1月31日 2025年01月～2025年03月以 外の解約は解約金がかかります	合 算
	1,300	ひかり電話オプティマイズ (基本料)	1月 1日～ 1月31日	合 算
	1,500	ひかり電話対応機器使用料	1月 1日～ 1月31日	合 算
	1,200	ナビダイヤル/テレドーム使用料	1月 1日～ 1月31日	合 算
	1,000	ボイスワープ使用料	1月 1日～ 1月31日	合 算
	1,200	複数チャンネル使用料	1月 1日～ 1月31日	合 算
	200	追加番号使用料	1月 1日～ 1月31日	合 算
	1,208	ひかり電話 (5線制料)	1月 1日～ 1月31日	合 算
	832	ひかり電話 (旗音電話等への通話料)	1月 1日～ 1月31日	合 算
	10	ひかり電話 (1分電話への通話料)	1月 1日～ 1月31日	合 算
	9	ユニバーサルサービス料他	1月 1日～ 1月31日 3番号分	合 算
	100	発行手数料	※この金額とさせていただきます。 本請求書等の発行にかかわる各種費用に なります。	合 算
0NTTコミュニケーションズご利用分	1,216	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%	
22	20	ナビダイヤル/テレドーム等への通話料	1月 1日～ 1月31日 0.570 0.160等と通話料等への通話料等 です。	合 算
0NTT日本分 (小計)	2	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%	
13,407	13,407	(小計)		
0NTTファイブプラスご利用分	1,104	5ら6利用料	* 01月ご利用分	非対象等
14,511	14,511	合計		
		<NTTファイブプラスの5ら6>		

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士	整理番号	133~144		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	携帯電話使用料				
支払金額	109,939円	按分率	50%	計上額	54,965円
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等

	年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
133	2021年4月分	9,419円	2021年4月7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
134	2021年5月分	24,277円	2021年5月8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
135	2021年6月分	9,055円	2021年6月8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
136	2021年7月分	9,922円	2021年7月7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
137	2021年8月分	9,890円	2021年8月7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
138	2021年9月分	9,811円	2021年9月8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
139	2021年10月分	9,901円	2021年10月7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
140	2021年11月分	9,549円	2021年11月8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
141	2021年12月分	9,439円	2021年12月8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
142	2022年1月分	9,496円	2022年1月-8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
143	2022年2月分	9,828円	2022年2月7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
144	2022年3月分	9,871円	2022年3月8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
	合計	129,847円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント還元等により、請求金額を補助した場合、「ご利用金額なし」と表示されます。
- ※2 本表は、一括請求金額単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、別金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。



2022年4月16日

NTTファイナンス株式会社



〒109-0075 東京都港区港南1-2-70

日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

内訳項目・金額(円) BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	内訳等詳細 DETAILS OF BREAKDOWN	税区分 (TAX)
		ご利用期間 (3/1~3/31)	
◇基本使用料等 (計) 2,980	3,800	ギガライト2	ステップ3: 3GB~5GB
	4,850	(内訳) ギガライト2	
	-1,000	(内訳) みんなドコモ割	3回線以上
	-170	(内訳) dカードお支払割	
	300	(内訳) spモード利用料	
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	3.7GB
	-1,000	ドコモ光セット割	
◇通話料・通信料 (計) 1,910	210	M1・SMS通信料	3月ご利用分
	1,700	かけ放題オプション定額料	
◇その他ご利用料金等 (計) 1,273	300	留守番電話サービス利用料	
	200	あんしんセキュリティ利用料	
	750	ケータイ補償サービス (750円コース)	
	400	あんしん増援サポート利用料	
	-300	あんしんバックモバイル割引	
	50	ケータイお探しサービス利用料	
	-50	ケータイお探しサービス割引料	
	900	ドコモWiFi利用料 (spモード)	
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモWiFi)	
	3	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり3円のご請求となります
◇端末等代金分割支払金 2,640	2,640	端末等代金分割支払金	3回目のご請求です。(全36回)
		ご請求は2023年3月請求分で、分割支払金額は	73,020円です。
◇消費税等相当額 (計) 616	616	消費税等相当額 (合計)	合算標準の料金合計×10%
◇合計 9,419	9,419	合計	
		<NTTドコモからのお知らせ>	
		○継続利用期間は、3月まで	16年10か月となりました。
		○ポイントのお知らせ	
		3月ご利用分に対する獲得ポイントは、	500です。
		(ポイント獲得の対象になるご利用金額は、	6,163円です。)
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	
		○ステージのお知らせ	
		3月末のステージは、	プラチナステージです。
		※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	
		○個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号。	(2021年3月31日現在)
			

日領、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 2 / 3 ページ) docomo

内訳項目 金額 (円) BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	内訳等詳細 DETAILS OF BREAKDOWN	税区分 (TAX)
		ご利用期間 (4/1-4/30)	
◇基本使用料等 (計) 2,480	2,980	ギガライト2	ステップ2:1GB~3GB
	3,350	(内訳) ギガライト2	
	-1,000	(内訳) みんなドコモ割	3回線以上
	-170	(内訳) ｻﾞｰｶｰﾄﾞお支払割	
	300	(内訳) ｻｰﾓｰﾄﾞ利用料	
	0	(※※) 高速通信ご利用データ量は	1.8GB
	-500	ドコモ先セット割	合 算 合 算
◇通話料・通信料 (計) 1,910	210	Xi・SMB通信料	4月ご利用分
	-1,700	かけ放題オプション定額料	合 算 合 算
◇その他ご利用料金等 (計) 1,272	300	留守番電話サービス利用料	合 算
	200	あんしんセキュリティ利用料	合 算
	750	ケータイ補償サービス (750円コース)	合 算
	400	あんしん遠隔サポート利用料	合 算
	-300	あんしんバックモバイル割引	合 算
	50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
	-50	ケータイお探しサービス割引料	合 算
	300	ドコモWiFi利用料 (ｻｰﾓｰﾄﾞ)	合 算
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモWiFi)	合 算
	3	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり3円のご請求となります 合 算
◇請求等代金分割支払金 2,640	2,640	請求等代金分割支払金	9回目のご請求です。(全36回)
		ご請求は2023年8月請求迄で、分割支払金額は	71,280円です。
◇決済サービス代金等 (計) 15,408	除外 15,408	ドコモ払い/払い (ご利用代金)	8月請求分 非対象等
◇消費税等相当額 (計) 566	566	消費税等相当額 (合計)	合算請求の割合合計×10%
◇合計 24,277	24,277	合計	
	35 8269		
		<NTTドコモからのお知らせ>	
		○継続利用期間は、4月末で、	19年11か月となりました。
		○ポイントのお知らせ	
		4月ご利用分に対する獲得ポイントは、	500です。
		(ポイント増量の対象になるご利用金額は、	5,853円です。)
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	
		○ステージのお知らせ	
		4月末のステージは、	プラチナステージです。
		※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	
		○個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号、	(2021年4月30日現在)



日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 2 / 3 ページ) docomo

内訳項目 金額 (円) BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	内訳等詳細 DETAILS OF BREAKDOWN	別区分 (TAX)
		ご利用期間 (5/1~5/31)	
◇基本使用料等 (計) 2,480	2,680	ギガライト2	ステップ2:1GB~3GB
	3,850	(内訳) ギガライト2	
	-1,080	(内訳) みんなドコモ割	3回以上
	-170	(内訳) dカードお支払割	
	300	(内訳) eモード利用料	
	0	(参考) 高速通信ご利用ゲージ量は	2.9G
	-500	ドコモ光セット割	合算
◇通話料・送信料 (計) 2,079	180	X1・SMS通話料	5月ご利用分
	-180	他社通話サービス通信料【X1】	5月ご利用分
			ナビダイヤル等
	1,700	かけ放題オプション定額料	合算
◇その他ご利用料金等 (計) 1,273	300	留守番電話サービス利用料	合算
	200	あんしんセキュリティ利用料	合算
	750	ケータイ補償サービス (780円コース)	合算
	400	あんしん連絡サポート利用料	合算
	-380	あんしんバックモバイル割引	合算
	80	ケータイお探しサービス利用料	合算
	-80	ケータイお探しサービス割引料	合算
	300	ドコモWi-Fi利用料 (eモード)	合算
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合算
	3	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり3円のご請求となります
◇年末等代金分割支払金 2,640	2,640	年末等代金分割支払金	10回目のご請求です。(全36回)
		ご請求は2023年5月請求迄で、分割支払金額は	88,640円です。
◇消費税等相当額 (計) 583	583	消費税等相当額 (合計)	合算請求の料金合計×10%
◇合計 9,055	9,055	合計	
		<NTTドコモからのお知らせ>	
		○継続利用期間は、5月末で	20年となりました。
		○ポイントのお知らせ	
		5月ご利用分に対する獲得ポイントは、	600です。
		(ポイント遡及の対象になるご利用金額は、	5,642円です。)
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	
		○ステージのお知らせ	
		5月末のステージは、	プラチナステージです。
		※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	
		○個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号。	(2021年5月31日現在)
		[Redacted]	

日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 2 / 3 ページ) d@com

内訳項目 金額 (円) BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	内訳等詳細 DETAILS OF BREAKDOWN		区分 (TAG)
		ご利用期間 (6/1~6/30)		
◇基本使用料等 (計) 2,400	2,900	ギガライト2	ステップ2: 1GB~3GB	合 算
	3,050	(内訳) ギガライト2		
	-1,000	(内訳) みんなドコモ割	3回線以上	
	-170	(内訳) dカードお支払割		
	300	(内訳) eモード利用料		
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	1.8G	合 算
	-500	ドコモ光セット割		合 算
◇通話料・通帳料 (計) 1,958	258	X1・SME通信料	6月ご利用分	合 算
	1,700	かけ放題オプション定額料		合 算
◇その他ご利用料金等 (計) 1,273	300	留守番電話サービス利用料		合 算
	200	あんしんセキュリティ利用料		合 算
	750	ケータイ補償サービス (750円コース)		合 算
	400	あんしん盗難サポート利用料		合 算
	-380	あんしんバックモバイル割引		合 算
	60	ケータイお探しサービス利用料		合 算
	-60	ケータイお探しサービス割引料		合 算
	300	ドコモW1ーFI利用料 (eモード)		合 算
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモW1ーFI)		合 算
	3	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり3円のご請求となります	合 算
◇端末等代金分割支払金 2,640	2,640	端末等代金分割支払金	11回のご請求です。(金36回)	非対象等
		ご請求は2023年6月請求まで、分割支払金額は		
		66,000円です。		
◇消費税等相当額 (計) 571	571	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%	
◇合計 8,922	8,922	合計		
		<NTTドコモからのお知らせ>		
		○継続利用期間は、6月末で	20年1か月となりました。	
		○ポイントのお知らせ		
		6月ご利用分に対する獲得ポイントは、	500です。	
		(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、	5,711円です。)	
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。		
		○ステージのお知らせ		
		6月末のステージは、	プラチナステージです。	
		※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。		
		○個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号。	(2021年6月30日現在)	

日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

内訳項目 金額 (円) BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	内訳等詳細 (DETAILS OF BREAKDOWN)	税区分 (TAX)
		ご利用期間 (7/1~7/31)	
◇基本使用料等 (計) 2,980	3,880	ギガライト2	ステップ3: 3GB~5GB
	4,850	(内訳) ギガライト2	
	-1,000	(内訳) みんなドコモ割	3回線以上
	-170	(内訳) eカードお支払割	
	300	(内訳) e.pモード利用料	
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	3.8GB
	-1,000	ドコモ光セット割	
			合 算
			合 算
◇通話料・通信料 (計) 1,863	183	X1・SMB通信料	7月ご利用分
	1,700	かけ放題オプション定額料	
			合 算
◇その他ご利用料金等 (計) 1,274	300	留守番電話サービス利用料	
	200	あんしんセキュリティ利用料	
	750	ケータイ補償サービス (750円コース)	
	400	あんしん道楽サポート利用料	
	-880	あんしんバックモバイル割引	
	50	ケータイお探しサービス利用料	
	-50	ケータイお探しサービス割引料	
	300	ドコモWi-Fi利用料 (e.pモード)	
	-800	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	
	3	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり3円のご請求となります
	1	電話リレーサービス料/基本	1番号あたり1円のご請求となります
			合 算
			合 算
◇請求等代金分割支払金 2,640	2,640	請求等代金分割支払金	12回目のご請求です。(全36回)
		ご請求は2023年8月請求まで、分割支払金額は	63,380円です。
			非対象等
◇消費税等相当額 (計) 613	613	消費税等相当額 (合計)	合算表の料金合計×10%
◇合計 9,390	9,390	合計	
		<NTTドコモからのお知らせ>	
		○継続利用期間は、7月まで	20年2か月となりました。
		○ポイントのお知らせ	
		7月ご利用分に対する獲得ポイントは、	600です。
		(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、	6,137円です。)
		*その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	
		○ステージのお知らせ	
		7月末のステージは、	プラチナステージです。
		*その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	
		○個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号。	(2021年7月31日現在)

日曜、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

( 2 / 3 ページ) docomo

内訳項目 金額 (円) BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	内訳等詳細 DETAILS OF BREAKDOWN	税区分 (TAX)
		ご利用期間 (8/1~8/31)	
○基本使用料等 (計) 2,480	2,980	ギガライト2	ステップ2: 1GB~3GB
	3,880	(内訳) ギガライト2	
	-1,000	(内訳) みんなドコモ割	3回線以上
	-170	(内訳) dカードお支払割	
	300	(内訳) spモード利用料	
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	2.4GB
	-500	ドコモ光セット割	合 算
○通話料・通帳料 (計) 1,855	155	X1・SMS通帳料	8月ご利用分
	1,700	かけ放題オプション定額料	合 算
○その他ご利用料金等 (計) 1,274	300	留守番電話サービス利用料	合 算
	200	あんしんセキュリティ利用料	合 算
	750	ケータイ補償サービス (750円コース)	合 算
	400	あんしん遠隔サポート利用料	合 算
	-380	あんしんバックモバイル割引	合 算
	50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
	-50	ケータイお探しサービス割引料	合 算
	300	ドコモWi-Fi利用料 (spモード)	合 算
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合 算
	3	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり3円のご請求となります
	1	電話リレーサービス料/基本	1番号あたり1円のご請求となります
○端末等代金分割支払金 2,640	2,640	端末等代金分割支払金	13回のご請求です。(金36回)
		ご請求は2023年8月請求まで、分割支払金額は	60,720円です。
○消費税等相当額 (計) 561	561	消費税等相当額 (合計)	合算請求の料金合計×10%
○合計 8,811	8,811	合計	
		<NTTドコモからのお知らせ>	
		○継続利用期間は、8月末で	20年3か月となりました。
		○ポイントのお知らせ	
		8月ご利用分に対する獲得ポイントは、	500です。
		(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、	5,610円です。)
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	
		○ステージのお知らせ	
		8月末のステージは、	プラチナステージです。
		※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	
		○個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号。	(2021年8月31日現在)

日頃、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

内訳項目 金額 (円) BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	内訳等詳細 DETAILS OF BREAKDOWN		税区分 (TAX)
		ご利用期間 (2/1~2/30)		
◇基本使用料等 (計) 2,990	3,880	ギガライト2	ステップ3: 3GB~5GB	合算
	4,850	(内訳) ギガライト2		
	-1,000	(内訳) みんなドコモ割	3回線以上	
	-170	(内訳) dカードお支払割		
	300	(内訳) appモード利用料		
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	3.5G	合算
	-1,000	ドコモ光セット割		合算
◇通話料・通信料 (計) 1,802	102	X1・SMS通信料	9月ご利用分	合算
	1,700	かけ放題オプション定額料		合算
◇その他ご利用料等 (計) 1,274	300	留守番電話サービス利用料		合算
	200	あんしんセキュリティ利用料		合算
	700	ケータイ補償サービス (750円コース)		合算
	400	あんしん連携サポート利用料		合算
	-300	あんしんバックモバイル割引		合算
	50	ケータイお探しサービス利用料		合算
	-50	ケータイお探しサービス割引料		合算
	300	ドコモWi-Fi利用料 (appモード)		合算
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)		合算
	3	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり3円のご請求となります	合算
	1	電話リレーサービス料/基本	1番号あたり1円のご請求となります	合算
◇端末等代金分割支払金 2,640	2,640	端末等代金分割支払金	14回のご請求です。(金36回)	非対象等
		ご購入は2023年8月請求迄で、分割支払金額は	66,066円です。	
◇消費税等相当額 (計) 605	605	消費税等相当額 (合計)	合算課税の料金合計×10%	
◇合計 9,301	9,301	合計		
		<NTTドコモからのお知らせ>		
		○継続利用期間は、9月末で	20年4か月となりました。	
		○ポイントのお知らせ		
		9月ご利用分に対する獲得ポイントは、	600です。	
		(ポイント増量の対象になるご利用金額は、	6,066円です。)	
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。		
		○ステージのお知らせ		
		9月末のステージは、	プラチナステージです。	
		※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。		
		○個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号。	(2021年9月30日現在)	

日版、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

内訳項目 金額 (円) BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	内訳等詳細 (DETAILS OF BREAKDOWN)	税区分 (TAX)
		ご利用期間 (10/1~10/31)	
◇基本使用料等 (計) 2,890	3,880	ギガライト2	ステップ3: 3GB~5GB
	4,360	(内訳) ギガライト2	
	-1,000	(内訳) みんなドコモ割	8割補以上
	-170	(内訳) dカードお支払割	
	300	(内訳) eモード利用料	
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	3.8GB
	-1,000	ドコモ光セット割	
◇通話料・通信料 (計) 2,027	327	X1・SMS通信料	10月ご利用分
	1,700	かけ放題オプション定額料	
◇その他ご利用料金等 (計) 1,274	300	留守番電話サービス利用料	
	280	あんしんセキュリティ利用料	
	750	ケータイ補償サービス (750円コース)	
	400	あんしん遠隔サポート利用料	
	-300	あんしんバックモバイル割引	
	50	ケータイお探しサービス利用料	
	-50	ケータイお探しサービス割引料	
	300	ドコモWi-Fi利用料 (eモード)	
	-800	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	
	3	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり3円のご請求となります
	1	電話リレーサービス料/基本	1番号あたり1円のご請求となります
◇期末等代金分割支払金 2,540	2,540	期末等代金分割支払金	15回のご請求です。(全36回)
		ご請求は2023年3月請求迄で、分割支払金額は	55,440円です。
◇消費税等相当額 (計) 628	628	消費税等相当額 (合計)	合算請求の料金合計×10%
◇合計 9,549	9,549	合計	
		<NTTドコモからのお知らせ>	
		○継続利用期間は、10月末で	20年6か月となりました。
		○ポイントのお知らせ	
		10月ご利用分に対する獲得ポイントは、	800です。
		(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、	5,281円です。)
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	
		○ステージのお知らせ	
		10月末のステージは、	プラチナステージです。
		※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	
		○個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号、	(2021年10月31日現在)
		[Redacted]	

内訳項目 金額 (円) BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	内訳等詳細 DETAILS OF BREAKDOWN		税区分 (TAX)
		ご利用期間 (11/1~11/30)		
◇基本使用料等 (計)	2,990	2,990	ギガライト2	合 算
		4,890	(内訳) ギガライト2	
		-1,000	(内訳) みんなドコモ割	3回線以上
		-170	(内訳) dカードお支払割	
		300	(内訳) eモード利用料	
		0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	4.4G
		-1,000	ドコモ光セット割	合 算
◇通話料・通信料 (計)	1,922	222	X1・SMS通話料	11月ご利用分
		1,700	かけ放題オプション定額料	合 算
◇その他ご利用料金等 (計)	1,274	300	留守番電話サービス利用料	合 算
		200	あんしんセキュリティ利用料	合 算
		750	ケータイ補償サービス (750円コース)	合 算
		400	あんしん産科サポート利用料	合 算
		-300	あんしんバックアップ割引	合 算
		50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
		-50	ケータイお探しサービス割引料	合 算
		300	ドコモWiFi利用料 (eモード)	合 算
		-300	キャンペーン割引料 (ドコモWiFi)	合 算
		3	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり3円のご請求となります
		1	電話リレーサービス料/基本	1番号あたり1円のご請求となります
◇年末等代金分割支払金	2,640	2,640	年末等代金分割支払金	16回目のご請求です。(全36回)
			ご請求は2023年8月請求まで、分割支払金額は	52,800円です。
◇消費税等相当額 (計)	617	617	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計	9,433	9,433	合計	
			<NTTドコモからのお知らせ>	
			○継続利用期間は、11月末で	20年6か月となりました。
			○ポイントのお知らせ	
			11月ご利用分に対する獲得ポイントは、	600です。
			(ポイント増量の対象になるご利用金額は、	6,176円です。)
			※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	
			○ステージのお知らせ	
			11月末のステージは、	プラチナステージです。
			※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	
			○個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号。	(2021年11月30日現在)

目録、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

内訳項目 金額 (円) BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	内訳詳細 DETAILS OF BREAKDOWN		税区分 (TAX)
		ご利用期間 (12/1-12/31)		
◇基本使用料等 (計) 2,890	3,880	ギガライト2	ステップ3: 3GB~5GB	合 算
	4,880	(内訳) ギガライト2		
	-1,000	(内訳) みんなドコモ割	5回以上	
	-170	(内訳) dカードお支払割		
	300	(内訳) a pモード利用料		
	0	(参考) 高速通信ご利用アワードは	3. 3G	合 算
	-1,000	ドコモ先セット割		合 算
◇通話料・通信料 (計) 1,876	276	X1・SMS通信料	12月ご利用分	合 算
	1,700	かけ放題オプション定額料		合 算
◇その他ご利用料金等 (計) 1,274	800	留守番電話サービス利用料		合 算
	200	あんしんセキュリティ利用料		合 算
	750	ケータイ情報サービス (750円コース)		合 算
	400	あんしん遠隔サポート利用料		合 算
	-350	あんしんバックモバイル割引		合 算
	50	ケータイお探しサービス利用料		合 算
	-50	ケータイお探しサービス割引料		合 算
	300	ドコモWiFi利用料 (a pモード)		合 算
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモWiFi)		合 算
	8	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり3円のご請求となります	合 算
	1	電用リレーサービス料/基本	1番号あたり1円のご請求となります	合 算
◇端末等代金分割支払金 2,840	2,840	端末等代金分割支払金	17回のご請求です。(金96回)	非対象等
		ご請求は2025年8月請求日で、分割支払金額は	50,160円です。	
◇消費税等相当額 (計) 623	623	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%	
◇合計 9,493	9,493	合計		
		<NTTドコモからのお知らせ>		
		○継続利用期間は、12月まで	20年7か月となりました。	
		○ポイントのお知らせ		
		12月ご利用分に対する獲得ポイントは、	500です。	
		(ポイント返戻の対象になるご利用金額は、	6,230円です。)	
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。		
		○ステータスのお知らせ		
		12月までのステータスは、	プラチナステータスです。	
		※その他のステータス情報はWEBをご確認ください。		
		○個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号、	(2021年12月31日現在)	



白紙、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

内訳項目 金額 (円) BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	内訳等詳細 DETAILS OF BREAKDOWN	税区分 (TAX)
		ご利用期間 (1/1~1/31)	
◇基本使用料等 (計)	2,480	ギガライト2 ステップ2:1GB~2GB	合 算
	3,880	(内訳) ギガライト2	
	-1,000	(内訳) みんなドコモ割	3 回線以上
	-170	(内訳) dカードお支払割	
	300	(内訳) eモード利用料	
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	1. 80
	-600	ドコモ光セット割	合 算
◇通話料・通信料 (計)	1,871	XI・SMS通話料	1月ご利用分
	1,700	かけ放題オプション定額料	合 算
◇その他ご利用料金等 (計)	1,273		
	300	留守番電話サービス利用料	合 算
	200	あんしんセキュリティ利用料	合 算
	760	ケータイ補償サービス (750円コース)	合 算
	400	あんしん活用サポート利用料	合 算
	-380	あんしんバックモバイル割引	合 算
	80	ケータイお探しサービス利用料	合 算
	-50	ケータイお探しサービス割引料	合 算
	300	ドコモWi-Fi利用料 (eモード)	合 算
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合 算
	2	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり2円のご請求となります
	1	電話リレーサービス料/基本	1番号あたり1円のご請求となります
◇端末等代金分割支払金	2,840	端末等代金分割支払金	18回目のご請求です。(全36回)
		ご請求は2023年8月請求迄、分割支払金額は	47,824円です。
◇消費税等相当額 (計)	582	消費税等相当額 (合計)	合算請求の料金合計×10%
◇合計	8,826	合計	
		<NTTドコモからのお知らせ>	
		〇継続利用期間は、1月まで	20年8か月となりました。
		〇ポイントのお知らせ	
		1月ご利用分に対する獲得ポイントは、	500です。
		(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、	5,824円です。)
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	
		〇ステージのお知らせ	
		1月来のステージは、	プラチナステージです。
		※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	
		〇個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号。	(2022年1月31日現在)

日経、ドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

内訳項目 金額 (円) DESCRIPTION BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	内訳等詳細 (DETAILS OF BREAKDOWN)	税区分 (TAX)
		ご利用期間 (2/1~2/28)	
◇基本使用料等 (計)	2,480	ギガライト2 ステップ2: 1GB~3GB	合 算
	2,980	(内訳) ギガライト2	
	-1,000	(内訳) みんなドコモ割	3 回線以上
	-170	(内訳) dカードお支払割	
	380	(内訳) s.p.モード利用料	
	0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	2.2GB
	-500	ドコモ光セット割	合 算
◇通話料・通信用料 (計)	1,913	X1・SMS送信料	2月ご利用分
	1,760	かけ放題オプション定額料	合 算
◇その他ご利用料金等 (計)	1,272		
	300	留守番電話サービス利用料	合 算
	200	あんしんセキュリティ利用料	合 算
	750	ケータイ補償サービス (750円コース)	合 算
	400	あんしん遠隔サポート利用料	合 算
	-380	あんしんバックモバイル割引	合 算
	50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
	-50	ケータイお探しサービス割引料	合 算
	85	ドコモWi-Fi利用料 (s.p.モード) [日割]	2/1~2/5
	-85	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi) [日割]	2/1~2/5
	2	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり2円のご請求となります
◇請求等代金分割支払金	2,640	請求等代金分割支払金	19回分のご請求です。(金38回)
		ご請求は2023年8月請求まで、分割支払金額額は	44,880円です。
◇消費税等相当額 (計)	596	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計	8,871	合計	
		<NTTドコモからのお知らせ>	
		○継続利用期間は、2月末で	20年8か月となりました。
		○ポイントのお知らせ	
		2月ご利用分に対する獲得ポイントは、	600です。
		(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、	5,685円です。)
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	
		○ステージのお知らせ	
		・2月末のステージは、	プラチナステージです。
		※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	
		○個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号。	(2022年2月28日現在)
		[Redacted]	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	二之湯真士	整理番号	145
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・医務保健等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>事務費</u> ・人件費		
支払内容	ZOOM利用料金		
支払金額	22,110円	按分率	90% 計上額 19,899円
按分率の考え方	政務活動専用として導入しているが、業務のやりとりにおいて政務活動以外の内容を完全には排除できない点を鑑み90%とする		
備考	領収書は別紙添付により		
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

ご利用代金請求明細書

二之湯 真士 様

ワイジェイカード株式会社

本社/福岡市博多区博多駅前三丁目4-2  
 貸金番号/福岡財務支局長(3)第00174号  
 コンタクトセンター

ご請求金額

ご利用カード	Yahoo! JAPANカード
お支払い日	2021/5/27
お支払い口座	[REDACTED]
請求確定日	2021/5/20
お支払い方法	口座振替
ご請求金額	[REDACTED]

ポイント情報	
前月の獲得ポイント	[REDACTED] ポイント

- \* お支払い日の前日までにお支払い口座へご入金ください。
- \* 金融機関での手続きの進捗状況により、上記口座からお引き落としができない場合があります。

利用日	利用店名・商品名	利用額 ※1	支払 区分 ※2	利用金額	手数料	支払総額	当月支払 金額	翌月以降 繰越残高
2021/3/31	[REDACTED]	[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]		0円
2021/3/31	[REDACTED]	[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]		0円
2021/4/1	[REDACTED]	[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]		0円
2021/4/1	[REDACTED]	[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]		0円
2021/4/15	[REDACTED]	[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]		0円
2021/4/15	[REDACTED]	[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]		0円
2021/4/19	ZOOMIJS 888-799-9688利 用回USA 現地利用額 2211 0.000変換レート 1.000円	本人*	1回	22,110円	0円	22,110円	22,110円	0円
2021/4/20	[REDACTED]	[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]		0円
2021/4/24	[REDACTED]	[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]		0円
2021/4/25	[REDACTED]	[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]		0円
2021/4/27	[REDACTED]	[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]		0円
2021/4/27	[REDACTED]	[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]		0円
2021/4/28	[REDACTED]	[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]		0円
2021/4/30	[REDACTED]	[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]		0円
<b>回数指定払い小計</b>							[REDACTED] 円	0円



支払い



現在 保留中 情報 請求書 発送

ヘルプ

## 現在のプラン

有料サブスクリプション開始日は2021年4月19日 (UTC)で、2022年4月19日 (UTC)になると自動更新されます。

プラン名	プロ
ホスト	1ホスト
参加者	100参加者
課金期間	年ごと
リネースタート日	2021年4月19日
更新日	2022年4月19日
請求額	¥20,100.00
ステータス	アクティブ
	追加/編集 自動更新を停止





参加する

開催する



通貨 日本円 ¥

### 支払いの連絡先

編集

This is the contact or department who receives the invoices or any billing communications

真士 二之湯



二之湯真士事務所



ハイフンありで半角でご入力ください

編集

The Sold To contact's location will determine how we calculate taxes

支払い連絡先と同じ

### 支払い方法

編集

CreditCard



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士	整理番号	146・147		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	Icloud200GBストレージプラン、FILMICPro-マニュアルビデオカメラ(アプリ)				
支払金額	2240円	按分率	90%	計上額	2,016円
按分率の考え方	政務活動に係る動画専用であるが、HPに掲載するのでHPに係る按分率と同率にする				
備考	領収書は別紙添付により				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

二ノ瀬 しんじ

差出人: <ninoyu327shinji@gmail.com>  
日時: 2021年5月8日 18:29  
宛先: "事務所" <ninoyushinji@palette.plala.or.jp>  
件名: Fwd: Apple からの領収書です

iPhoneから送信

転送されたメッセージ:

差出人: Apple <no\_reply@email.apple.com>  
日時: 2021年5月1日 6:17:20 JST  
宛先: [Redacted]  
件名: Apple からの領収書です



領収書

APPLE ID  
ninoyu327shinji@gmail.com

日付  
2021年5月1日

ご注文番号 [Redacted] 電話番号 [Redacted]

請求先  
MasterCard ... [Redacted]  
NinoyuShinji  
616-8137  
京都府 京都市右京区 太秦朱雀町1-118

JPN

iCloud



iCloud: 200GB ストレージプラン  
月額  
更新: 2021年5月30日  
ShinjiのiPhone

¥400

合計 ¥400



iPhoneで全国の電車やバスに乗ろう。

Apple PayのSuicaなら、iPhone上で直接チャージできます。

WalletアプリケーションでSuicaを追加する

お支払いに関してご不明な点がございましたら、サポートへご連絡ください。このメールは上記 iCloud ストレージプランのお支払いを確認するものです。この請求は ダウングレード でキャンセルし無料ストレージプランに変更されるまで、毎期間発生します。キャンセルはご利用の iOS デバイス、Mac、または Windows コンピュータから可能です。

全額返金を請求される場合は、月額サブスクリプションのアップグレード支払後15日以内、または年額支



払後 45 日以内にAppleまでご連絡ください。法律によって定められている地域では部分返金が可能です。



[Apple IDの概要](#)・[購入履歴](#)・[販売条件](#)・[プライバシーポリシー](#)

Copyright © 2021 iTunes K.K.  
All rights reserved

ニノ湯 しんじ

差出人: <ninoyu327shinji@gmail.com>  
日時: 2021年5月6日 18:29  
宛先: "事務所" <ninoyushinji@palette.plala.or.jp>  
件名: Fwd: Apple からの領収書です

iPhoneから送信

転送されたメッセージ:

差出人: Apple <no\_reply@email.apple.com>  
日時: 2021年5月3日 1:17:26 JST  
宛先: [REDACTED]  
件名: Apple からの領収書です



領収書

APPLE ID  
ninoyu327shinji@gmail.com

日付  
2021年5月2日

請求先  
MasterCard ... [REDACTED]  
NinoyuShinji  
616-6137  
京都府 京都市右京区 太秦朱雀町1-118

JPN

App Store



FILMIC Pro マニュアルビデオカメラ  
FILMIC Inc  
IOS App  
ShinjiのiPhone  
レビューを書く | 問題を報告する

¥1,840

合計 ¥1,840



iPhoneで全国の電車やバスに乗ろう。

Apple PayのSuicaなら、iPhone上で直接チャージできます。

[WalletアプリケーションでSuicaを追加する >](#)

サブスクリプションおよび購入に関してご不明な点がございましたら、Apple サポートを閲覧してください。  
iTunes、Apple Books、および App Store での購入時に使用するパスワード設定を管理する方法はこちらを参照してください。



Apple IDの概要・更新条件・プライバシーポリシー

Copyright © 2021 iTunes K.K.  
All rights reserved

令和5年1月18日 修正  
二之湯真士

第9号様式 (第7条関係)

令和3年度 印刷物配布費用等説明書

会派・議員名

自由民主党 二之湯真士

配布物 (名称)	事務所移転のお知らせ		規格	業書1枚				
	事前登録者等		作成部数	934枚				
	無	有	充当有の場合					備考
			支出先・内容等	支出額 (円)	按分率 (%)	計上額 (円)	領収書 整理 番号	
所要経費	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	日本郵便 @63×934枚	58,842	70%	41,189	148	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				0		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				0		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				0		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				0		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				0		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				0		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				0		
同封物	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	政務活動費の 充当対象			0		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	政務活動費の 充当対象外	-	-	-	-	
合計				58,842	-	41,189	-	

注 配布物の印刷又は作成に係る業務委託に要する費用を計上していない場合であっても、当該配布物を添付してください。

◆事務所移転のお知らせ◆

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。  
平素は、二之湯真士の活動にご支援とご協力を賜り厚く御  
礼申し上げます。

さて、このたび下記の通り事務所を移転いたしました。  
これを機に、気持ちを新たに活動に全力で取り組んで参る  
所存でございます。今後ともご指導ご鞭撻を賜りますよう  
宜しくお願い申し上げます。

まずは略儀ながら書中をもってご挨拶申し上げます。

敬具

記

新所在地 〒816-8104  
京都市右京区太秦下刑部町190  
アイキュービル 2階  
電話番号: 075-882-1355 (TEL・FAXは以前と同じ)  
FAX番号 075-882-1350



京都府議会議員 二ノ湯しんじ事務所

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	二之湯真士	整理番号	148		
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費				
支払内容	郵送料				
支払金額	58,842円	按分率	70%	計上額	41,189円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

148

領収書

ニノ湯しじま事務所 様

〔販売〕  
 通常葉書インク(63円) 600枚 ¥37,800  
 通常葉書ヤマユリ(63円) 934枚 ¥21,042  
 -----  
 小計 ¥58,842  
 課税計(10%) ¥0  
 (内消費税等 ¥0)  
 非課税計 ¥58,842  
 合計 ¥58,842  
 お預り金額 ¥60,052  
 おつり ¥1,210

印紙税申告納  
 付につき總町  
 税務署承認済

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2021年 8月31日 13:04  
 担当: 細見 麗  
 発行No. 210831J1918 端N58箱11  
 連絡先: 京都桂ヶ原郵便局  
 TEL: 075-861-9981

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士	整理番号	149		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費				
支払内容	複合機購入費				
支払金額	110,000円	按分率	70%	計上額	77,000円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	領収書は別紙添付により				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

注文番号 [REDACTED] の領収書 (再発行)

KEEPER  
〒593-8328  
大阪府堺市西区  
鳳北町10丁62番地2

ニノ魂しんじ事務所 様

再発行日：2021年09月06日

注文日：2021年08月25日

合計金額：110,000円

注文情報

注文商品

MFC-L9570CDW ブラザー brother [A4カラーレーザー複合機 カラープリント/カ  
ラースキャナー/カラーコピー/ファクス/無線LAN/有線LAN/タッチパネル]

価格

数量：1  
単価：110,000円  
小計：110,000円

注文者

氏名：二之瀬 真士

住所：〒616-8137 京都府京都市右京区太秦朱雀町1-118

支払い情報

支払い方法

クレジットカード決済一括払い

カード情報

Mastercard [REDACTED]

商品合計(1点)：	110,000円
送料：	0円
手数料：	0円
合計金額(税込)：	110,000円
支払い内訳	
クレジットカード：	110,000円



SEARCH

トップ > プリンタ・複合機 > レーザー複合機 > brother ブラザー工業 ジャスティオ 7インチ大型液晶 A4カラー複合機 MFC-L9570CDW

前の商品

次の商品

**AbeWebShopDx**  
AbeWebShop Dx店

**YAHOO! JAPAN ショッピング**  
AbeWebShopYahoo!店

**Rakuten**  
AbeWebShop楽天市場店

**amazon**  
AbeWebAmz Shop

**ヤフオク!**  
阿部Yahoo!店

在庫・納期のお問い合わせはこちら



**brother ブラザー工業 ジャスティオ 7インチ大型液晶 A4カラー複合機 MFC-L9570CDW**

【目安納期】  
仕入先在庫あり。受注のタイミングによってはお待た頂きます。  
弊社営業日12時までのご入金（ご決済）確定にて1〜3営業日程度で出荷予定。  
※代引きでの出荷の場合は、+1日余分にかかります

※ご注文の際は、「運送(運送特約)・交換・保証について」を必ずご確認ください。

7インチ大型液晶搭載！フラッグシップ・カラー複合機

- ・ タッチパネルで直感的に操作できる7インチ大型液晶
- ・ 1回の用紙走行で表面も裏面も同時にスキャンする両面同時スキャンを実現
- ・ オプション増設給紙トレイ搭載で最大2,380枚給紙が可能
- ・ コート紙に標準対応、チラシやPOP・メニューなども気軽に印刷
- ・ カラー/モノクロとも約31枚/分の高速プリントエンジン
- ・ 用紙サイズはA4..
- ・ 低ランニングコスト モノクロ約2.5円/枚、カラー約15.3円/枚を実現
- ・ 2way給紙、正面/背面の2way両紙に対応で、封筒なども反りにくいストリート掛紙が可能
- ・ PostScript3互換の日本語BR-Script3を搭載
- ・ 最大80枚連続取り可能なADFと、厚みのある原稿にも便利なフラットベッドを搭載
- ・ ファクスクラウド/メール転送/PCファクス送受信/みるだけ受信など便利なFAX機能
- ・ ファクス/電話を自動切替え
- ・ 無線LAN接続でスマートなオフィス環境

詳しい仕様は、下記メーカーページよりご確認ください。  
<https://www.brother.co.jp/product/printer/laserprinter/mfc9570cdw/>

製造元：ブラザー

価格：110,100円（税込）

ポイント：550

数量 1

2022年 03月

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
今日						
休前日						

2022年 04月

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
休前日						

CATEGORIES

- プリンタ・複合機
- 大型プリンタ・複合機
- スキャナ
- 液晶ディスプレイ
- WEBカメラ
- プロジェクタ
- スクリーン
- ネットワーク機器

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	二之湯真士		整理番号	150・161	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費				
支払内容	書籍裁断費				
支払金額	82,170円	按分率	70%	計上額	57,518円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

150

領収書

日付 令和03年08月13日  
番号 [REDACTED]

二之湯真士様

---

<b>金額</b> ¥41,085-	<b>内消費税</b> ¥3,735-
--------------------	---------------------

10%対象 41,085 内消費税( 3,735


---

品 バリューバック130幅なしレパックx3

上記の通りに領収いたしました。

収入  
印紙

BCジャパン  
ブックカットジャパン  
〒830-0037  
福岡県久留米市陣助野町2039-1  
TEL:0942-46-0150  
FAX:0942-46-0157



151

領収書

日付 令和03年09月22日  
番号 [REDACTED]

二之湯真士様

---

<b>金額</b> ¥41,085-	<b>内消費税</b> ¥3,735-
--------------------	---------------------

10%対象 41,085 内消費税( 3,735


---

品 バリューバック130幅なしレパックx3

上記の通りに領収いたしました。

収入  
印紙

BCジャパン  
ブックカットジャパン  
〒830-0037  
福岡県久留米市陣助野町2039-1  
TEL:0942-46-0150  
FAX:0942-46-0157



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	二之湯真士	整理番号	152		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請謝辞等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・入件費				
支払内容	ネットワークPC附属品購入費				
支払金額	23,540円	按分率	70%	計上額	16,478円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、

**Joshin**

152

京都1ばん館

075-323-1511

お問合せNo.: 1623-6236-40604



**がんばろう!日本**

出張修理のご依頼なら

アフターサービスコールセンターへ

0570-0556-31

9時~19時(年末年始除く)

印紙税申告納付につき別途  
税務受取額

領収書(お買上明細書)

2021年09月02日(木) 17時33分

No. 40604

0001:お持帰

710284:とくら

会員

4953103457188 パソコン付属品 20P\*

T-K6A-2425/H

2個 ( 1,840) 単

3,680

(税別価格 3,348)

4981264058726 ネットワーク 84P\*

NSR-5400AX88-1B

1個

15,500

(税別価格 14,081)

4953103473003 ネットワーク 22P\*

NDC-433SU2M2BK

2個 ( 2,180) 単

4,360

(税別価格 3,984)

税込小計

23,540

**《税込合計》 ¥23,540**

内消費税等 2,140

(10% 対象額 23,540 消費税 2,140)

(Uと「マ」) 23,540

現金(J-Debit含む)及び金券等に含まれる消費税等

0

お預り ¥0

お釣り ¥0

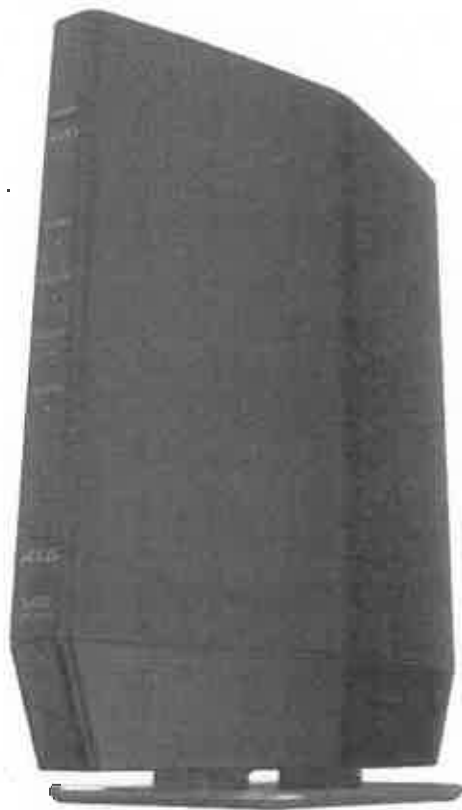
(「税別価格」は参考表示です)

×

エレコム  
 ほこり防  
 止シャッ  
 ター付  
 雷ガード  
 タップ2  
 ピン・4  
 個口・  
 2.5m  
 (ホワイ  
 ト)  
 T-K6A-  
 2425WH



- +



バッファロー X  
 11ax (Wi-Fi 6)  
 対応 イーザーメッ  
 シュ無線LANル  
 タ親機  
 (4803+573mbps)  
 (マットブラック)  
 WSR-5400AX6S-  
 MB



# 433Mbps USB無線超小型LANアダプター



印刷用ページ

## WDC-433SU2M2シリーズ WDC-433SU2M2BK

世界最小クラス11ac/n/a(5GHz)専用USB2.0対応無線子機 ※2015年6月25日現在  
当社調べ。パソコンに装着したままでも邪魔にならない最小サイズ(装着時露出部僅か  
10mm)旧世代のWi-Fi機能を搭載したパソコンを手軽に11acにアップグレードする  
ことができます。

対応表



マニュアル

ドライバ/ファームウェア

FAQ

パッケージ写真

## ラインアップ

型番/JANCD	特長	標準価格	備考
 <b>WDC-433SU2M2BK</b> K (表示製品) 4953103473003	ブラック	オープン価格	
 <b>WDC-433SU2M2WH</b> H > 4953103472990	ホワイト	オープン価格	

## 製品の特長

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士		整理番号	153・154	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費				
支払内容	事務用品				
支払金額	8,051円	按分率	50%	計上額	4,025円
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

**セブン-イレブン**  
 京都太秦大映通店  
 京都府京都市右京区太秦多藪町19  
 番地6  
 電話：075-864-9891 ｼﾞﾌﾞ#1

2021年04月12日(月) 11:10 責089  
 公共料金・インターネット等々の  
 受付明細は下記のとおりです。  
 収納代行ウェルネット 1件  
 計 1件

**セブン-イレブン**  
 京都太秦大映通店  
 京都府京都市右京区太秦多藪町19  
 番地6  
 電話：075-864-9891 ｼﾞﾌﾞ#2

2021年06月10日(木) 13:47 責284  
 公共料金・インターネット等々の  
 受付明細は下記のとおりです。  
 収納代行ウェルネット 1件  
 計 1件

153

払込受領証  
 (1) 名称等

収納代行会社  
 ウェルネット株式会社  
 カルネット西園駅前店  
 有限会社小樽駅前店  
 法人名：  
 二之湯真士事務所 様  
 記帳年月  
 2021年04月  
 請求番号  
 〇〇〇〇〇〇  
 元上合計  
 消費税  
 の  
 合計請求額  
 ¥4,833  
 ¥492  
 ¥5,425  
 受付印  
 取入用紙  
 取納用紙  
 21.4.12  
 受付日附印  
 本封筒を心で  
 (1) 名称等

154

払込受領証  
 (1) 名称等

収納代行会社  
 ウェルネット株式会社  
 カルネット西園駅前店  
 有限会社小樽駅前店  
 法人名：  
 二之湯真士事務所 様  
 記帳年月  
 2021年06月  
 請求番号  
 〇〇〇〇〇〇  
 元上合計  
 消費税  
 の  
 合計請求額  
 ¥2,389  
 ¥237  
 ¥2,626  
 受付印  
 取入用紙  
 取納用紙  
 21.6.10  
 受付日附印  
 本封筒を心で  
 (1) 名称等

# カウネットご請求書

2021年 03月度



616-8167  
京都府京都市右京区  
太秦多岐町44-1

担当販売店

有限会社小澤春日堂  
615-0015  
京都府京都市右京区  
西院春日町27

二之橋真土事務所 御中

TEL 075-862-1355 FAX 075-862-1350  
この度はお買い上げ頂きまして誠にありがとうございます。  
下記の通り、ご請求申し上げます。

カウネット担当: 小澤晋三  
TEL 075-811-5228 FAX 075-811-5285  
00008272 (00033821)

当月ご請求金額 ¥ 5,425

( 10%対象金額: ¥ 5,425) 発行日 2021/04/01  
( 8%対象金額: ¥ 0) 対象期間 2021/03/01~2021/03/31  
請求書番号

月日	ご注文番号 商品番号	ご注文者 商品名	数量	税込単価	税込金額	取扱番号 税別	税率
03/12	8052092364	ご注文者 [ ] 様				2270390386	
	4262-4745	ポストイット強粘着75×14 パステル顔色20冊	1	1,535	1,535		10.0
	4263-2718	ノック式油性ボールペン 赤:10本	1	722	722		10.0
	4268-4503	アルカリ乾電池 エボルタネオ 単3 12本入	1	1,584	1,584		10.0
	4268-4534	アルカリ乾電池 エボルタネオ 単4 12本入	1	1,584	1,584		10.0
		*小計*			5,425		
		**合計**			5,425	(税抜金額: 4,988, 消費税額等: 492)	
		**10%対象合計**			5,425	(税抜金額: 4,933, 消費税額等: 492)	
		**8%対象合計**			0	(税抜金額: 0, 消費税額等: 0)	

■ 番号欄にエコロジー対応商品、軽減税率対象商品の分類を表示しております。  
・エコマーク商品 ・エコ商品かつ再販商品 ・グリーン購入法適合商品  
・エコ・まとめてエコ配送商品 ・軽減税率対象商品  
 ※財務省令第92号(消費税法施行規則の一部を改正する省令)附則第9項を適用した消費税額は、税率10%: 492円、税率8%: 0円となります。

お支払方法	ゆうちょ銀行振替/コンビニ支払	お支払日	2021/04/25
*****	*****	*****	*****
<b>払込票が同封されています。 ご確認下さい。</b>			

「お支払は同封の専用払込票をご利用ください。」

前月累計ご獲得ポイント数		P
当月ご獲得ポイント数		P
当月ご使用ポイント数		P
当月累計ご獲得ポイント数		P

※ 695Ptは2021年12月最終営業日まで有効

<<ポイントに関する重要なお知らせ>>  
 カウコレ商品はポイントが2倍!ご購入金額100円(税込)につき2ポイントです。  
 但し、カウコレ商品に限らずコピー用紙は全てポイントの対象外です。ご了承ください。  
 上記を除いては、ご購入金額100円(税込)につき1ポイントです。

※「ウェルネット株式会社」は請求書発行業務及び代金収納業務を代行しております。

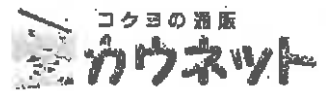
お知らせ欄

【Webもお得情報満載】毎週火・金曜のWeb限定ポイント2倍デー開催中!



# カウネットご請求書

2021年 05月度



616-8167  
京都府京都市右京区  
太秦多藪町4-4-1

二之橋真士事務所 御中

担当販売店

有限会社小澤春日堂  
615-0015  
京都府京都市右京区  
西院春日町2-7

カウネット担当：小澤晋三  
TEL 075-311-5228 FAX 075-311-5285  
0003272 (00029590)

TEL 075-882-1355 FAX 075-882-1350  
この度はお買い上げ頂きまして誠にありがとうございます。  
下記の通り、ご請求申し上げます。

当月ご請求金額 ¥ 2,626

( 10%対象金額： ¥ 2,626) 発行日 2021/06/01  
( 8%対象金額： ¥ 0) 対象期間 2021/05/01~2021/05/31  
請求書番号

月日	ご注文番号 商品番号	ご注文者様名 商品名	数量	税込単価	税込金額	税率
05/17	9053200110	ご注文者様				
	5052-0356	ケント洋封筒 洋0 平封なし 100g 100枚入	1	1,015	1,015	10.0
	4210-2168	カッターマット A4サイズ	1	407	407	10.0
	5208-5957	ゼロハンテープ 幅15mm×長さ35m 10巻	1	534	534	10.0
	5012-6480	カッティング定規30cm	2	335	670	10.0
		*小計*			2,626	
		**合計**			2,626	
		** 10%対象合計**			2,626	
		** 8%対象合計**			0	
					(税抜金額: 2,389, 消費税額等: 237)	
					(税抜金額: 2,389, 消費税額等: 237)	
					(税抜金額: 0, 消費税額等: 0)	

※ 備考欄にエコロシー対応商品、軽減税率対象商品の分類を表示しております。  
 ①・エコマーク商品 ②・エコ商品ねっと掲載商品 ③・グリーン購入法適合商品  
 ④・エコ・まとめてエコ配達商品 ⑤・軽減税率対象商品  
 ※財省省令第92号(消費税法施行規則の一部を改正する省令)附則  
 2条3項を適用した消費税額は、税率10%：238円、  
 税率8%：0円となります。

お支払方法 ゆうちょ銀行振替/コンビニ支払 お支払日 2021/06/25

\*\*\*\*\* 払込票が同封されています。 \*\*\*\*\*  
 \*\*\*\*\* ご確認下さい。 \*\*\*\*\*

「お支払は同封の専用払込票をご利用ください。」

### ショッピングポイント表示

前月累計ご獲得ポイント数		P
当月ご獲得ポイント数		P
当月ご使用ポイント数		P
当月累計ご獲得ポイント数		P

※ 695Ptは2021年12月最終営業日まで有効

### <<ポイントに関する重要なお知らせ>>

カウネット商品はポイントが2倍(ご購入金額100円(税込)につき2ポイントです。  
 但し、カウネット商品に限りコピー用紙は全てポイントの対象外です。ご了承ください。  
 上記を除いては、ご購入金額100円(税込)につき1ポイントです。

※「ウェルネット株式会社」は請求書発行業務及び代金収納業務を代行しております。

お知らせ欄  
 【Webもお得情報満載】毎週火・金曜のWeb限定ポイント2倍デー開催中!

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士	整理番号	155・156		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費				
支払内容	事務用品				
支払金額	24,880円	按分率	50%	計上額	12,440円
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					

155  
領収書

ビュウカメラ.com

領収書

二ノ湯しんじ事務所様

ご注文番号 [ ]  
注文日 2021年8月5日  
発行日 2021年8月5日

¥ 18,720 - (左記には消費税等 ¥ 1,701 - 含まれております)

お品物( )代として上記金額正に領収いたしました。

<お支払い内訳>

お支払い額	合計	¥18,720
	10%対象	¥18,720
	8%対象	¥0
	(内、消費税等	¥1,701)

〒171-0033  
東京都豊島区高田3丁目23番23  
株式会社ビュウカメラ

コンビニ決済 ¥18,720  
(内、消費税等 ¥1,701)

購入商品明細

商品名	対象税率	購入数	購入金額(税込)
16MC-R 電熱シュレッダー(マイクロカット/A4サイズ)	10%	1	¥18,720

156

領収証

№

二ノ湯しんじ事務所様

3年8月5日

¥ 6,160 -

但し Xスタンプ 料別納区内特別の印  
上記の金額正に領収いたしました

収入  
印紙

内訳  
税抜金額  
消費税額等(%)



はんこと印刷の工房  
**たかや印刷**  
京都市右京区太秦縁岡町30  
TEL861-0447 FAX882-3338



全ての商品 キーワードで探す

検索

トップ > 電子辞書・電卓・FAX・郵便機器 > シュレッダー > シュレッダー本体 > 電動シュレッダー



フェローズ Fellowes  
16MC-R 電動シュレッダー [マイクロカット/A4サイズ]  
★★★★★ 4.7 (11件の商品レビュー) 商品レビューを書く

ビック特価 **18,720円 (税込)**  
送料無料

ビックポイント 1,872ポイント (10%)

在庫・納期 在庫あり  
今から2時間と26分以内のご注文で、  
「東京都京都市右京区太秦多摩町」に2021年8月6日  
金曜日以降のお届け日指定ができます。

在庫のある店舗を探す

数量: 1 個

カートに入れる

店舗に取り置く (在庫一貫)

5年長期保証(ポイント5%分)に  
加入する

ご購入頂くと長期保証約款が適用さ  
れます。  
長期保証とは

ほしいものリストに追加

ツイート シェア LINEで送る

電動シュレッダー 人気売れ筋ランキングはこちら

ショッピングローンが割引き  
**36回まで無金利**

ショッピングローンもご利用頂けます  
最長36回払いまで金利手数料無料!

月々のお支払い金額を節約する

ビックカメラ Suicaカード  
ポイントも、Suicaでも  
使える。さらに年会費  
無料。クレジット利用が  
お得意な、お得!

この商品を見た人は、こちらの商品も見ています。



フェローズ Fellowes  
46MC-R 電動シュレッダー  
[マイクロカット/A4サイ  
ズ/CDカット対応]  
19,480円 (税込)  
1,948ポイント (10%)  
在庫あり  
★★★★ (9)

一緒に買う



フェローズ Fellowes  
310MC 電動シュレッダー  
[マイクロカット/A4サイ  
ズ/CDカット対応]  
34,330円 (税込)  
3,433ポイント (10%)  
在庫あり  
★★★★ (8)

一緒に買う



アスカ ASKA  
962MC 電動シュレッダー  
Asmir ホット [マイクロ  
カット/A4サイズ/CDカッ  
ト対応]  
35,020円 (税込)  
3,502ポイント (10%)  
在庫あり  
★★★★★ (2)

一緒に買う



フェローズ Fellowes  
JB-09COM-R 電動シュレ  
ッター [マイクロカット/A  
4サイズ]  
15,840円 (税込)  
1,584ポイント (10%)  
在庫あり  
★★★★★ (3)

一緒に買う



フェローズ Fellowes  
99MC-2 電動シュレッダ  
ー [マイクロカット/A4サ  
イズ]  
44,800円 (税込)  
4,480ポイント (10%)  
在庫あり  
★★★★ (4)

一緒に買う



フェローズ Fellowes  
600H 電動シュレッダー  
[マイクロカット/A4サイ  
ズ]  
15,620円 (税込)  
1,562ポイント (10%)  
在庫あり  
★★★★★ (3)

一緒に買う

ご一緒にいかがですか?よく一緒に購入されている商品はこちら!

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士	整理番号	157~159		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	事務用品				
支払金額	17,780円	按分率	50%	計上額	8,890円
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					

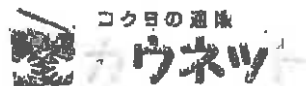
157  
 払込受領証  
 (お客様控え)  
 振替銀行株式会社  
 ネットバンク株式会社  
 ネット銀行振替専用  
 振替口座小振替口座  
 支店名:  
 二之湯真士事務所  
 振替年月:  
 振替年月日:  
 振替番号:  
 振替上合計 ¥18,030  
 振替税 ¥1,803  
 合計請求額 ¥14,833  
 空欄印 257528-計上  
 代行業者株式会社

159  
**ご利用明細票**  
 お取扱日 03-11-10 店番 [ ] 取扱番号 [ ]  
 取扱店 振替口座 [ ]  
 払込金額 \*14,650 料金額 \*0  
 振替受付票  
 00160 901139  
 振替の証拠となるものですか  
 ら大切に保存し  
 て下さい。  
 料金は、消費  
 税等が含まれて  
 います。  
 (事務所内)  
 入金額 \*15,000 (打証明ラベル)  
 おつり \*350  
 1月に各種料金を改定します。詳細  
 は当行WEBサイトをご覧ください。  
 このうち  
 ¥4,272-のみ計上  
 印紙申告前  
 付につき細則  
 事務所承認済

158  
**領収証**  
 二之湯 様  
 3年10月13日  
 ¥12,980  
 但し 住所印代として  
 上記の金額正に領収いたしました  
 収入  
 印紙  
 内訳  
 税抜金額  
 消費税額等(%)  
 はんこと印刷の工房  
**たかや印房**  
 京都市右京区太秦蜂岡町30  
 TEL861-0447 FAX882-3338

# カウネットご請求書

2021年 07月度



616-8167  
京都府京都市右京区  
太秦多敷町4-1

二之湯真士事務所 御中

担当販売店

有限会社小澤香日堂  
615-0015  
京都府京都市右京区  
西院春日町2-7

カウネット担当: 小澤香三  
TEL 075-311-5228 FAX 075-311-5285  
00003272 (00029513)

TEL 075-882-1355 FAX 075-882-1350  
この度はお買い上げ頂きまして誠にありがとうございます。  
下記の通り、ご請求申し上げます。

当月ご請求金額 ￥14,333

( 10%対象金額: ￥14,333) 発行日 2021/08/01  
( 8%対象金額: ￥0) 対象期間 2021/07/01~2021/07/31  
請求書番号

月日	ご注文番号 商品番号	ご注文者様 商品名	数量	税込単価	税込金額	品番等 備考	税率
07/09	9053452352	ご発注者 様					
	5063-0257	nanaラベル A4 12面両面余白 500枚×2	1	13,805	13,805		10.0
	4107-8101	ポストイット 再生紙鬼出し50×15 グラデ10冊	1	528	528		10.0
		*小計*			14,333		
		**合計**			14,333	(税抜金額: 13,030, 消費税額等: 1,303)	
		**10%対象合計**			14,333	(税抜金額: 13,030, 消費税額等: 1,303)	
		**8%対象合計**			0	(税抜金額: 0, 消費税額等: 0)	

※ 備考欄にエコロシー対応商品、軽減税率対象商品の分類を表示しております。 ※財務省令第92号(消費税法施行規則の一部を改正する省令)附則2条3項を適用した消費税額は、税率10%: 1,303円、税率8%: 0円となります。

お支払方法	ゆうちょ銀行振替/コンビニ支払	お支払日	2021/08/25
*****	***** 振込票が同封されています。 ご確認下さい。	*****	*****

「お支払は同封の専用払込票をご利用ください。」

前月累計ご獲得ポイント数		P
当月ご獲得ポイント数		P
当月ご使用ポイント数		P
当月累計ご獲得ポイント数		P

<<ポイントに関する重要なお知らせ>>  
カウコレ商品はポイントが1倍!ご購入金額100円(税込)につき1ポイントです。  
但し、カウコレ商品に換らずコピー用紙は全てポイントの対象外です。ご了承ください。  
上記を揃えては、ご購入金額100円(税込)につき1ポイントです。

※「ウェルネット株式会社」は請求書発行業務及び代金収納業務を代行しております。

お知らせ欄  
【Webもお得情報満載】毎週火・金曜のWeb限定ポイント2倍デー開催中!  
【ポイントプレゼント】お友達をご紹介ください!ご紹介先が新規登録されると、もれなく1社につき400ポイントプレゼント!

# カウネットご請求書

2021年 10月 度



616-8104  
 京都府京都市右京区  
 太秦下刑部町190番地  
 アイキュービル2F  
 ニノ鍋しんじ事務所 御中

担当販売店

有限会社小澤春日堂  
 615-0015  
 京都府京都市右京区  
 西院春日町27

カウネット担当: 小澤晋三  
 TEL 075-311-5228 FAX 075-311-5285  
 00003272 (00029761)

TEL 075-802-1355 FAX 075-802-1350  
 この度はお買い上げ頂きまして誠にありがとうございます。  
 下記の通り、ご請求申し上げます。

当月ご請求金額 ¥ 14,650

( 10%対象金額: ¥ 14,650) 発行日 2021/11/01  
 ( 8%対象金額: ¥ 0) 対象期間 2021/10/01~2021/10/31  
 請求書番号

月日	ご注文番号	ご注文品名	数量	単価	税込金額	消費税	合計	税率
10/01	0064675937	ご発注者 様						
	4235-8882	紙ラベル<K2> A4 ノーカット 100枚	1	2,950	2,950		2,950	10.0
	4235-8830	紙ラベル<K2> A4 ノーカット 30枚	1	1,312	1,312		1,312	10.0
	4016-8657	IJP用名刺 両面 ナチュラルホワイト10面10枚	1	550	550		550	10.0
		*小計*			4,822		4,822	
10/11	0084785402	ご発注者 様						
	4011-7584	はかどりラベル A4 21面 Word対応100枚	2	3,276	6,552		6,552	10.0
		*小計*			6,552		6,552	
10/12	0084807588	ご発注者 様						
	4011-7584	はかどりラベル A4 21面 Word対応100枚	1	3,276	3,276		3,276	10.0
		*小計*			3,276		3,276	
		**合計**			14,650		14,650	
		**10%対象合計**			14,650		14,650	
		**8%対象合計**			0		0	

(税抜金額: 13,321, 消費税額等: 1,329)  
 (税抜金額: 13,321, 消費税額等: 1,329)  
 (税抜金額: 0, 消費税額等: 0)

\* 備考欄にエコロジー対応商品、軽減税率対象商品の分類を表示しております。  
 ①...エコマーク商品 ②...エコ商品nettと地球商品 ③...グリーン購入法適合商品  
 ④...Eco...まとめてEco配送商品 ⑤...軽減税率対象商品  
 家計簿省令第92号(消費税法施行規則の一部を改正する省令)附則  
 2条3項を適用した消費税額は、税率10%: 1,331円、  
 税率8%: 0円となります。

お支払方法	ゆうちょ銀行振替/コンビニ支払	お支払日	2021/11/25
*****	*****	*****	*****
振込票が同封されています。 ご確認下さい。			

「お支払は同封の専用払込票をご利用ください。」

前月累計ご獲得ポイント数		P
当月ご獲得ポイント数		P
当月ご使用ポイント数		P
当月累計ご獲得ポイント数		P

※ 895Ptは2021年12月最終営業日まで有効

◆郵便局(ゆうちょ銀行)支払に関する重要なお知らせ◆  
 ゆうちょ銀行の料金改定が2022年1月17日より実施されます。それにより、郵便局(ゆうちょ銀行)で現金を利用してお支払いされる場合は、現金取付手数料(110円/件)が変更となります。  
 (但し、ゆうちょの総合口座通帳またはキャッシュカードでお支払いされる場合は、手数料はかかりません。)  
 ※2022年1月17日より適用されます。詳しくは、ゆうちょ銀行のホームページをご覧ください。

※「ウェルネット株式会社」は請求書発行業務及び代金収納業務を代行しております。

お知らせ欄  
 【Webもお得情報満載】毎週火・金曜のWeb限定ポイント2倍デー開催中!

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士		整理番号	160	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・入件費				
支払内容	事務用品				
支払金額	9,350円	按分率	50%	計上額	4,675円
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

160

領 収 書

No

二ノ湯しんじ事務所 様

9350

名古屋市瑞穂区南瑞穂1-1  
**ブラザー販売株式会社**  
 〒467-8577 (代表)

現金 小切手 振込 手形 振替

品代金  
 但しトナーカートリッジ代と17

上記金額正に受領致しました。

2022年3月11日

brother

(ブラザー 式No.238)

# 人 件 費



第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士			整理番号	161
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請説明等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務用品費・人件費				
支払内容	労働保険料				
支払金額	28,848円	按分率	50%	計上額	14,424円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書)

**161 納付書・領収証書** **労働保険** **国庫金**

納付書番号: **00075469** 納付書名: **京都市労働局**

納付者名: [黒塗り] 納付金額: **4** 全部

納付の目的  
 1.令和  3年度  1期 (令和3年度)  
 2.令和  2年度  2期

納付先(名称): **京都府議会議員 二ノ湯真士の事務所**  
 住所: [黒塗り]  
 電話番号: **08-ED26871 AA1A26R032959# 26101045543-000 0032959**

納付場所: **日本銀行(支店・支店・代理店又は入金代理店)、郵便局(郵便局)等**

内	労働保険料		一般換出金	
	円	千円	円	千円
労働保険料	+	+	+	+
一般換出金	+	+	+	+
納付額(合計額)	+	+	+	+
	円	千円	円	千円
	2	6	8	4
	円	千円	円	千円
	2	8	4	8

あて先: **〒604-0846 京都市中京区向誓町通御池上ル全吹町451 京都労働局**

労働保険料納入税収票

令和3年度 5月1日以降 翌年度納入組入

労働保険料納付額: **3,755**円 (納付済)

納付金額を記入しました。

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士	整理番号	162
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請対応等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務・人件費		
支払内容	源泉所得税		
支払金額	1,400円	按分率	50% 計上額 700円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			

(領収書)

① 領収証書

振込先 振込額 振込日 振込元

32391 03 06 00 03 56 71 110 05 21 66 79

030101 0630 12 1064080 2760

03011 03016

納期等の区分 年 月 日 03011 03016

3.7.5 41081

2-03207-05216679-1 (ZC-01233) H

日本銀行(本店・支店・代理店・輸入代理店(郵便局を含む。))又はお振替用の領収日付印が押されているからお確かめください。

32391 03 06 00 03 56 71 110 05 21 66 79

030101 0630 12 1064080 2760

03011 03016

納期等の区分 年 月 日 03011 03016

3.7.5 41081

2-03207-05216679-1 (ZC-01233) H

日本銀行(本店・支店・代理店・輸入代理店(郵便局を含む。))又はお振替用の領収日付印が押されているからお確かめください。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	二之湯真士	整理番号	163・164		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	年末調整還付金				
支払金額	4,120円	按分率	50%	計上額	2,060円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

163

領収証

二之湯真士様

様

★

¥1,360

内訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税率(%)

但 年末調整還付金として

R3年8月31日 上記正に領収いたしました

収入印紙

2023.07.01

164

領収証

二之湯真士様

様

★

¥2,060

内訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税率(%)

但 年末調整還付金として

R3年8月31日 上記正に領収いたしました

収入印紙


2023.07.01

# 雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		
現 住 所		
<b>下記の条件で契約します</b>		
雇 用 期 間	令和 3年 4月 1日 から 令和 4年 3月 31日まで	
就 業 場 所	〒616-8167 京都市右京区太秦多藪町44-1 京都府議会議員 二ノ湯しんじ事務所	
仕 事 内 容	議員活動補助業務：日程等調整事務・事務所会計事務(特に政務調査に係る調査補助・関係書類作成)・後援会関係事務、資料整理 等 その他、事務所運営に関わる業務全般	
就 業 時 間	午前 9 時 00 分から 午後 5 時 30 分まで	
休 息 時 間	午後 12 時 00 分から 午後 12 時 45 分まで	
休 日	土曜日・日曜日・祝祭日・年末及び年始、夏期休暇	
休 暇	年次有給休暇 6ヶ月継続勤務した場合 5日	
給 与 (賃 金)	月額 100,000 円	
給 与 支 払	毎月分を当該月末に支給	
給 与 振 込 先	別紙申し出により現金支給	
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。		
令和 3年 4月 1日		
雇 用 者 京都市議会議員 二ノ湯 真士		
被雇用者		

## 申 出 書

京都府議会議員 二之湯真士 様

私、は別紙雇用契約書の通り、毎月の給与を現金支給としていただきたく、ここにお願いするものです。

令和3年 4月 1日




# 雇 用 契 約 書

ふりがな	[REDACTED]	生 年 月 日
氏 名	[REDACTED]	[REDACTED]
現 住 所	[REDACTED]	
<b>下記の条件で契約します</b>		
雇 用 期 間	令和 3年 4月 1日 から 令和 4年 3月 31日まで	
就 業 場 所	〒616-8167 京都市右京区太秦多藪町44-1 京都府議会議員 二ノ湯しんじ事務所	
仕 事 内 容	議員活動補助業務：日程等調整事務・事務所会計事務(特に政務調査に係る調査補助・関係書類作成)・後援会関係事務、資料整理 等 その他、事務所運営に関わる業務全般	
就 業 時 間	午前 9 時 00 分から 午後 5 時 30 分まで	
休 息 時 間	午後 12 時 00 分から 午後 12 時 45 分まで	
休 日	土曜日・日曜日・祝祭日・年末及び年始、夏期休暇	
休 暇	年次有給休暇 6ヶ月継続勤務した場合 5日	
給 与 ( 賃 金 )	月額 100,000 円	
給 与 支 払	毎月分を当該月末に支給	
給 与 振 込 先	別紙申し出により現金支給	
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。		
令和 3年 4月 1日		
雇 用 者 京都府議会議員 二之湯 真士		
被雇用者 [REDACTED]		

## 申 出 書

京都府議会議員 二之湯 真士 様

私  は別紙雇用契約書の通り、毎月の給与を現金支給と  
していただきたく、ここにお願いするものです。

令和 3年 4月 1日



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士	整理番号	165・166		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>				
支払内容	職員人件費				
支払金額	198,940円	按分率	50%	計上額	99,470円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

165

領収証

二之湯真士様

★ 99,470

内訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税額(%)

2023.02.08

取入印紙

平成34年4月30日 上記正に領収いたしました

166

領収証

二之湯真士様

★ 99,470

内訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税額(%)

2023.02.08

取入印紙

平成34年4月30日 上記正に領収いたしました



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	二之湯真士	整理番号	167・168		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <b>人件費</b>				
支払内容	職員人件費				
支払金額	198,940円	按分率	50%	計上額	99,470円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

167

領収証

二之湯真士様 No. \_\_\_\_\_

★ 金額 ¥99,470

内訳 現金 但し 既領分を控除し  
 小切手 3月21日 上記正に領収いたしました  
 手形  
 振替口座(%)

2011.04.08

収入印紙



168

領収証

二之湯真士様 No. \_\_\_\_\_

★ 金額 ¥99,470

内訳 現金 但し 既領分を控除し  
 小切手 3月21日 上記正に領収いたしました  
 手形  
 振替口座(%)

2011.04.08

収入印紙



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	二之湯真士		整理番号	169・170	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務局・ <u>人件費</u>				
支払内容	職員人件費				
支払金額	198,940円	按分率	50%	計上額	99,470円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

169

領収証

二之湯真士

様

★

¥ 99,470-

内訳  
現金  
小切手  
手形  
預金振替(%)

甲 R3年6月分給料として

R3年6月30日 上記正に領収いたしました

収入印紙



170

領収証

二之湯真士

様

★

¥ 99,470-

内訳  
現金  
小切手  
手形  
預金振替(%)

甲 R3年6月分給料として

R3年6月30日 上記正に領収いたしました

収入印紙



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士		整理番号	171・172	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務人件費				
支払内容	職員人件費				
支払金額	198,940円	按分率	50%	計上額	99,470円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

171

領収証

様

内訳  
現金  
小切手  
手形  
消費税率等(%)

二之湯真士様  
No. 171  
198,940円  
R3年7月30日 上記正に領収いたしました

収入印紙

172

領収証

様

内訳  
現金  
小切手  
手形  
消費税率等(%)

二之湯真士様  
No. 172  
99,470円  
R3年7月30日 上記正に領収いたしました

収入印紙

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士		整理番号	173・174	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務員・ <u>人件費</u>				
支払内容	職員人件費				
支払金額	198,940円	按分率	50%	計上額	99,470円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

173

領収証

二之湯 真士 様

No.

★

¥ 99,470

内訳

現金

引当手

手形

消費税額等(%)

2023.08.30

印

R3年8月分給料として

R3年8月31日 上記正に領収いたしました

収入印紙

174

領収証

二之湯 真士 様

No.

★

¥ 99,470

内訳

現金

引当手

手形

消費税額等(%)

2023.08.30

印

R3年8月分給料として

R3年8月31日 上記正に領収いたしました

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	二之湯真士		整理番号	175・176	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <b>人件費</b>				
支払内容	職員人件費				
支払金額	198,940円	按分率	70%	計上額	139,258円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

175

領収証

二之湯真士様 No. \_\_\_\_\_

★

¥ 198,940 -

但 R3年9月分給料として

R3年9月30日 上記正に領収いたしました

現金

口座振替

手形

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

収入印紙

コウキ 27-00

176

領収証

二之湯真士様 No. \_\_\_\_\_

★

¥ 99,470 -

但 R3年9月分給料として

R3年9月30日 上記正に領収いたしました

内訳

現金

口座振替

手形

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

収入印紙

コウキ 27-00

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士	整理番号	177・178
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請接待等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務用・ <u>人件費</u>		
支払内容	職員人件費		
支払金額	198,940円	按分率	70% 計上額 139,258円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

177

領収証

二之湯真士様

様

★

¥ 99,470-

現金	
小切手	/
手形	/
振替	
消費税込額(%)	

自 R3年10月分給料として  
R3年10月29日 上記正に領収いたしました

収入印紙

コリス 99470

178

領収証

二之湯真士様

様

★

¥ 99,470-

現金	
小切手	/
手形	/
振替	
消費税込額(%)	

自 R3年10月分給料として  
R3年10月29日 上記正に領収いたしました

収入印紙

コリス 99470

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士		整理番号	179・180	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務(人件費)				
支払内容	職員人件費				
支払金額	198,940円	按分率	70%	計上額	139,258円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

179

領収証

二之湯真士様

様

★

¥99,470

内訳  
現金  
小切手  
手形

由 R3年11月支給料として

R3年11月30日 上記正に領収いたしました

消費税額等(%)

2023 09/30

収入印紙

180

領収証

二之湯真士様

様

★

¥99,470

内訳  
現金  
小切手  
手形

由 R3年11月支給料として

R3年11月30日 上記正に領収いたしました

消費税額等(%)

2023 09/30

収入印紙

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	二之湯真士	整理番号	181・182
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請業務等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務用・ <b>人件費</b>		
支払内容	職員人件費		
支払金額	198,940円	按分率	70% 計上額 139,268円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

181

領収証

二之湯真士様

★

〒99-470

現金

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

2023 00-00

収入印紙

R3年12月28日 上記正に領収いたしました

182

領収証

二之湯真士様

★

〒99-470

現金

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

2023 00-00

収入印紙

R3年12月28日 上記正に領収いたしました



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士		整理番号	183・184	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・展前展中後等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <b>人件費</b>				
支払内容	職員人件費				
支払金額	198,940円	按分率	70%	計上額	139,258円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

183

領収証

二之湯 さん

様

★

¥99,470-

印  
金  
小切手  
手形  
他費控額等(%)

振 込 44年1月分給料とU2

R4年1月31日 上記正に領収いたしました

2024.01.31

184

領収証

二之湯 さん

様

★

¥99,470-

印  
金  
小切手  
手形  
他費控額等(%)

振 込 44年1月分給料とU2

R4年1月31日 上記正に領収いたしました

2024.01.31

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士		整理番号	185・186	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <b>人件費</b>				
支払内容	職員人件費				
支払金額	198,940円	按分率	70%	計上額	139,258円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

185

領収証

二之湯真士様

★ ¥99,470-

内訳

現金

不対手 /

手形 /


消費税額等(%)

2025.07.29

印 2025年2月分給料として

2025年2月28日 上記正に領収いたしました

収入印紙



186

領収証

二之湯真士様

★ ¥99,470-

内訳

現金

不対手 /

手形 /

消費税額等(%)

2025.07.29

印 2025年2月分給料として

2025年2月28日 上記正に領収いたしました

収入印紙



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	二之湯真士		整理番号	187・188	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <b>人件費</b>				
支払内容	職員人件費				
支払金額	198,940円	按分率	70%	計上額	139,258円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

187

領収証

二之湯真士様 No. \_\_\_\_\_

★ ￥99,470

内訳 \_\_\_\_\_ 印 84年30分給料として

現金 \_\_\_\_\_

小切手 \_\_\_\_\_ / 84年3月31日 上記正に領収いたしました

手形 \_\_\_\_\_ /

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

収入印紙

188

領収証

二之湯真士様 No. \_\_\_\_\_

★ ￥99,470

内訳 \_\_\_\_\_ 印 84年30分給料として

現金 \_\_\_\_\_

小切手 \_\_\_\_\_ / 84年3月31日 上記正に領収いたしました

手形 \_\_\_\_\_ /

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

収入印紙

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 4月分		氏名	[Redacted]		職員との関係	<input type="checkbox"/> 親族 ( <input type="checkbox"/> 生計同一 <input type="checkbox"/> その他 ) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 以上以外の方等		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木							
2	金							
3	土							
4	日							
5	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
6	火							
7	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
8	木							
9	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
10	土							
11	日							
12	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
13	火							
14	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
15	木							
16	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
17	土							
18	日							
19	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
20	火							
21	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
22	木							
23	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
24	土							
25	日							
26	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
27	火							
28	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
29	木							
30	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
計		12 日間勤務 (D)		(A)	93:00	計	(A')	0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名	二之場	真士	[Redacted]	
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)	[	93.0 時間	×	[単価	円]	=	0 円 (B)	
①' 月額の場合							100,000 円 (B)	
② 時間外勤務手当等 (A')	[	0.0 時間	×	[単価	円]	=	0 円 (C)	
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[	12 日	×	[単価	円]	=	0 円 (E)	
③' " 月額の場合							0 円 (E)	
④ 総支給額						(B) + (C) + (E) =	100,000 円 (F)	
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [	530 円 (G)	]	(所得税・住民税、保険料等本人負担額) =	99,470 円 (H)				
金	99,470 円 (H)	左記金額を確かに領収致しました。			令和 3年 4月 30日			
		氏名		[Redacted]				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H)	[	100,000 円	×	[按分率	%]	=	0 円 (I)	
○ 保険料等雇用主負担額	[	円	×	[按分率	0 %]	=	0 円 (J)	
○ 諸控除額 (G)	[	530 円	×	[按分率	0 %]	=	0 円 (K)	
○ 政務活動費充当額の計				(I) + (J) + (K) =		0 円		

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021 年(西暦)		氏名		議員との関係		備考(時間外勤務等)		
4 月分						<input type="checkbox"/> 議員(口生計員) <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 協賛会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の関係者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
2	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
3	土							
4	日							
5	月							
6	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
7	水							
8	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
9	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
10	土							
11	日							
12	月							
13	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
14	水							
15	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
16	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
17	土							
18	日							
19	月							
20	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
21	水							
22	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
23	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
24	土							
25	日							
26	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
27	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
28	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
29	木							
30	金							
計		14 日勤務(D)		(A)	108:30	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				議員名	二之湯	真士		
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)	[	108.5 時間	×	[単価	円]	=	0 円 (B)	
①' 月額の場合							100,000 円 (B)	
② 時間外勤務手当等 (A')	[	0.0 時間	×	[単価	円]	=	0 円 (C)	
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[	14 日	×	[単価	円]	=	0 円 (E)	
③' " 月額の場合							0 円 (E)	
④ 総支給額						(B) + (C) + (E) =	100,000 円 (F)	
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [	530 円 (G)	(所得税・住民税・保険料等本人負担額) =	99,470 円 (H)					
金	99,470 円 (H)	左記金額を確かに領収致しました。 令和 3年 4月 30日						
氏名								
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H)	[	100,000 円	×	[按分率	%]	=	0 円 (I)	
○ 保険料等雇用主負担額	[	円	×	[按分率	0 %]	=	0 円 (J)	
○ 諸控除額 (G)	[	530 円	×	[按分率	0 %]	=	0 円 (K)	
○ 政務活動費充当額の計						(I) + (J) + (K) =	0 円	

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 5月分		氏名		議員との関係		<input type="checkbox"/> 親族 (口生計同一 口その他) <input type="checkbox"/> 関係会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土							
2	日							
3	月							
4	火							
5	水							
6	木							
7	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
8	土							
9	日							
10	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
11	火							
12	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
13	木							
14	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
15	土							
16	日							
17	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
18	火							
19	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
20	木							
21	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
22	土							
23	日							
24	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
25	火							
26	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
27	木							
28	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
29	土							
30	日							
31	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
計		11 日間勤務 (D)		(A)	85:15	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				議員名	二之場	真士	[Redacted]	
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)		[ 85.3 時間] × [単価		円]	=	0	円 (B)	
①' 月額の場合						100,000	円 (B)	
② 時間外勤務手当等 (A')		[ 0.0 時間] × [単価		円]	=	0	円 (C)	
③ 通勤手当・日給の場合 (D)		[ 11 日] × [単価		円]	=	0	円 (E)	
③' " 月額の場合								
④ 総支給額						(B) + (C) + (E) =		100,000 円 (F)
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [		530 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) =				99,470 円 (H)		
金 99,470 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 令和 3年 5月 31日				
				氏名 [Redacted]				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H)		[ 100,000 円] × [按分率		%]				0 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額		[ 円] × [按分率		0 %]				0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)		[ 530 円] × [按分率		0 %]				0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計						(I) + (J) + (K) =		0 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 5月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 職族 (口生計同一 口その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土							
2	日							
3	月							
4	火							
5	水							
6	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
7	金							
8	土							
9	日							
10	月							
11	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
12	水							
13	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
14	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
15	土							
16	日							
17	月							
18	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
19	水							
20	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
21	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
22	土							
23	日							
24	月							
25	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
26	水							
27	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
28	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
29	土							
30	日							
31	月							
計		10 日間勤務 (D)		(A)	77:30	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名	二之場	真士		
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)		[ 77.5 時間 ] × [ 単価		円 ] =	0 円 (B)			
① 月額の場合					100,000 円 (B)			
② 時間外勤務手当等 (A')		[ 0.0 時間 ] × [ 単価		円 ] =	0 円 (C)			
③ 通勤手当・日額の場合 (D)		[ 10 日 ] × [ 単価		円 ] =	0 円 (E)			
③ " 月額の場合					0 円 (E)			
④ 総支給額				(B) + (C) + (E) =	100,000 円 (F)			
【実支給額(総支給額-控除額)の計算】								
(F) - [		530 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) =		99,470 円 (H)				
金 99,470 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 令和 3年 5月 31日				
				氏名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H)		[ 100,000 円 ] × [ 按分率		% ] =	0 円 (I)			
○ 保険料等雇用主負担額		[ 円 ] × [ 按分率		0 % ] =	0 円 (J)			
○ 控除額 (G)		[ 530 円 ] × [ 按分率		0 % ] =	0 円 (K)			
○ 政務活動費充当額の計				(I) + (J) + (K) =	0 円			

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 6月分		氏名		[Redacted]		議員との関係	<input type="checkbox"/> 新卒(口生計同一) <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者	
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火							
2	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
3	木							
4	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
5	土							
6	日							
7	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
8	火							
9	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
10	木							
11	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
12	土							
13	日							
14	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
15	火							
16	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
17	木							
18	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
19	土							
20	日							
21	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
22	火							
23	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
24	木							
25	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
26	土							
27	日							
28	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
29	火							
30	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
計		13 日間勤務 (D)		(A)	100:45	計	(A')	0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				議員名	二之湯	真士	[Redacted]	
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)		[ 100.8 時間 ] × [ 単価		円 ] =	0 円 (B)			
① 月額の場合					100,000 円 (B)			
② 時間外勤務手当等 (A')		[ 0.0 時間 ] × [ 単価		円 ] =	0 円 (C)			
③ 通勤手当・日額の場合 (D)		[ 13 日 ] × [ 単価		円 ] =	0 円 (E)			
③ " 月額の場合					0 円 (E)			
④ 総支給額				(B) + (C) + (E) =	100,000 円 (F)			
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [		530 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) =		89,470 円 (H)				
金 99,470 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。				
				令和 3年 6月 30日				
				氏名 [Redacted]				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与・実支給額 (H)		[ 100,000 円 ] × [ 按分率		% ] =	0 円 (I)			
○ 保険料等雇用主負担額 [		円 ] × [ 按分率		0 % ] =	0 円 (J)			
○ 諸控除額 (G)		[ 530 円 ] × [ 按分率		0 % ] =	0 円 (K)			
○ 政務活動費充当額の計				(I) + (J) + (K) =	0 円			



政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021		年(西暦)	氏名	[Redacted]		職員との関係	<input type="checkbox"/> 親族 (口生計同一 口子の姓) <input type="checkbox"/> 関係会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者	
6		月分						
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
2	水							
3	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
4	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
5	土							
6	日							
7	月							
8	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
9	水							
10	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
11	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
12	土							
13	日							
14	月							
15	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
16	水							
17	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
18	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
19	土							
20	日							
21	月							
22	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
23	水							
24	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
25	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
26	土							
27	日							
28	月							
29	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
30	水							
計		13 日間勤務 (D)		(A)	100:45	計	(A')	0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 二之橋 真士 [Redacted]								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [ 100.8 時間 ] × [ 単価 円 ] = 0 円 (B)								
① 月額の場合 [ 100,000 円 ] = 100,000 円 (B)								
② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間 ] × [ 単価 円 ] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 13 日 ] × [ 単価 円 ] = 0 円 (E)								
③ " 月額の場合 [ 円 ] = 0 円 (E)								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 100,000 円 (F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [ 530 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 99,470 円 (H)								
金 99,470 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 令和 3年 6月 30日				
				氏名 [Redacted]				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [ 100,000 円 ] × [ 按分率 % ] = 0 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [ 円 ] × [ 按分率 0 % ] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [ 530 円 ] × [ 按分率 0 % ] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 0 円								

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 7月分		氏名	[Redacted]			議員との関係	<input type="checkbox"/> 議員 (口生計同一 口その他) <input type="checkbox"/> 議員会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 以上以外の第三者	
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
2	金							
3	土							
4	日							
5	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
6	火							
7	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
8	木							
9	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
10	土							
11	日							
12	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
13	火							
14	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
15	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
16	金							
17	土							
18	日							
19	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
20	火							
21	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
22	木							
23	金							
24	土							
25	日							
26	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
27	火							
28	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
29	木							
30	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
31	土							
計		12 日間勤務 (D)		(A)	93:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 二之湯 真士 [Redacted]								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [ 93.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)								
①' 月額の場合 [ 100,000 円] = 0 円 (B')								
② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 12 日] × [単価 円] = 0 円 (E)								
③' 月額の場合 [ 円] = 0 円 (E')								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 100,000 円 (F)								
【実支給額(総支給額-控除額)の計算】								
(F) - [ 530 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 99,470 円 (H)								
金 99,470 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 令和 3年 7月 31日				
				氏名 [Redacted]				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [ 100,000 円] × [按分率 %] = 0 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [ 円] × [按分率 0 %] = 0 円 (J)								
○ 控除額 (G) [ 530 円] × [按分率 0 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 0 円								

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021 年(西暦) 7 月分

氏名

[Redacted Name]

議員との関係

議員 (口生計同一  その他)  
 親戚会社等の役員・社員  
 上記以外の第三者

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
2	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
3	土							
4	日							
5	月							
6	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
7	水							
8	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
9	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
10	土							
11	日							
12	月							
13	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
14	水							
15	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
16	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
17	土							
18	日							
19	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
20	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
21	水							
22	木							
23	金							
24	土							
25	日							
26	月							
27	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
28	水							
29	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
30	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
31	土							
計		13 日間勤務 (D) (A) 100:45				計 (A') 0:00		

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名

二之湯

真士

[Redacted]

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[ 100.8 時間 ] × [ 単価 円 ] =	0 円 (B)
①' 月額の場合		100,000 円 (B)
② 時間外勤務手当等 (A')	[ 0.0 時間 ] × [ 単価 円 ] =	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[ 13 日 ] × [ 単価 円 ] =	0 円 (E)
③' 月額の場合		0 円 (E)
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =	100,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [ 530 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 99,470 円 (H)

金 99,470 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。

令和 3年 7月 31日

氏名

[Redacted Name]

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H)	[ 100,000 円 ] × [ 按分率 % ] =	0 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[ 円 ] × [ 按分率 0 % ] =	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[ 530 円 ] × [ 按分率 0 % ] =	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =	0 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021 年(西暦) 8 月分 氏名 [ ] 議員との関係  家族(口生計同一)  その他  関連会社等の役員・社員  上記以外の第三者

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	日								
2	月	9:00	17:30	0:45	7:45				
3	火	9:00	17:30	0:45	7:45				
4	水	9:00	17:30	0:45	7:45				
5	木								
6	金								
7	土								
8	日								
9	月								
10	火								
11	水								
12	木								
13	金								
14	土								
15	日								
16	月								
17	火	9:00	17:30	0:45	7:45				
18	水	9:00	17:30	0:45	7:45				
19	木	9:00	17:30	0:45	7:45				
20	金	9:00	17:30	0:45	7:45				
21	土								
22	日								
23	月	9:00	17:30	0:45	7:45				
24	火	9:00	17:30	0:45	7:45				
25	水	9:00	17:30	0:45	7:45				
26	木								
27	金	9:00	17:30	0:45	7:45				
28	土								
29	日								
30	月	9:00	17:30	0:45	7:45				
31	火	9:00	17:30	0:45	7:45				
計		13 日間勤務 (D) (A)				100:45	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 二之湯 真士 [ ]

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[ 100.8 時間 ] × [ 単価	円 ] =	0 円 (B)
①' 月額の場合			100,000 円 (B)
② 時間外勤務手当等 (A')	[ 0.0 時間 ] × [ 単価	円 ] =	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[ 13 日 ] × [ 単価	円 ] =	0 円 (E)
③' " 月額の場合			
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =		100,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [ 530 円 (G) ] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 99,470 円 (H)

金 99,470 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。 令和 3年 8月 31日 氏名 [ ]

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H)	[ 100,000 円 ] × [ 按分率	% ] =	0 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[ 円 ] × [ 按分率	0 % ] =	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[ 530 円 ] × [ 按分率	0 % ] =	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =		0 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 8月分		氏名		議員との関係		<input type="checkbox"/> 親族 (口生計同一 口その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日							
2	月							
3	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
4	水							
5	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
6	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
7	土							
8	日							
9	月							
10	火							
11	水							
12	木							
13	金							
14	土							
15	日							
16	月							
17	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
18	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
19	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
20	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
21	土							
22	日							
23	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
24	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
25	水							
26	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
27	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
28	土							
29	日							
30	月							
31	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
計		12 日間勤務(D)		(A)	93:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				議員名	二之湯	真士		
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)		[ 93.0 時間] × [単価		円]	=	0 円 (B)		
①' 月額の場合						100,000 円 (B)		
② 時間外勤務手当等 (A')		[ 0.0 時間] × [単価		円]	=	0 円 (C)		
③ 通勤手当・日額の場合 (D)		[ 12 日] × [単価		円]	=	0 円 (E)		
③' " 月額の場合						0 円 (E)		
④ 総支給額						(B) + (C) + (E) =		100,000 円 (F)
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [		530 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) =				99,470 円 (H)		
金 99,470 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 令和 3年 8月 31日				
				氏名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H)		[ 100,000 円] × [按分率		%]		= 0 円 (I)		
○ 保険料等雇用主負担額		[ 円] × [按分率		0 %]		= 0 円 (J)		
○ 諸控除額 (G)		[ 530 円] × [按分率		0 %]		= 0 円 (K)		
○ 政務活動費充当額の計						(I) + (J) + (K) = 0 円		

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021 年(西暦) 9 月分 氏名 [ ] 議員との関係 [ ]  
□政務(口生計同一 □その他)  
 □株式会社等の役員・社員  
 □上記以外の第三者

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
2	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
3	金							
4	土							
5	日							
6	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
7	火							
8	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
9	木							
10	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
11	土							
12	日							
13	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
14	火							
15	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
16	木							
17	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
18	土							
19	日							
20	月							
21	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
22	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
23	木							
24	金							
25	土							
26	日							
27	月							
28	火							
29	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
30	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
計		12 日間勤務 (D)		(A)	99:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 二之湯 真士 [ ]

【総支給額の計算】  
 ① 時給の場合 (A) [ 93.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)  
 ①' 月額の場合 [ 100,000 円] = 100,000 円 (B)  
 ② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)  
 ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 12 日] × [単価 円] = 0 円 (E)  
 ③' " 月額の場合 [ 円] = 0 円 (E)  
 ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 100,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】  
 (F) - [ 530 円(給) (所得税・住民税、保険料等本人負担分) ] = 99,470 円 (H)

金 99,470 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。  
 令和 3年 9月 30日 氏名 [ ]

【政務活動費充当額の計算】  
 ○ 給与 実支給額(H) [ 100,000 円] × [控分率 %] = 0 円 (I)  
 ○ 保険料等雇用主負担額 [ 円] × [控分率 0 %] = 0 円 (J)  
 ○ 諸控除額 (G) [ 530 円] × [控分率 0 %] = 0 円 (K)  
 ○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 0 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021 年(西暦)		9 月分		氏名	[Redacted]		職員との関係	<input type="checkbox"/> 親族(口生計同一・口その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者	
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	水	9:00	17:30	0:45	7:45				
2	木	9:00	17:30	0:45	7:45				
3	金	9:00	17:30	0:45	7:45				
4	土								
5	日								
6	月	9:00	17:30	0:45	7:45				
7	火	9:00	17:30	0:45	7:45				
8	水								
9	木	9:00	17:30	0:45	7:45				
10	金								
11	土								
12	日								
13	月								
14	火	9:00	17:30	0:45	7:45				
15	水								
16	木	9:00	17:30	0:45	7:45				
17	金	9:00	17:30	0:45	7:45				
18	土								
19	日								
20	月								
21	火								
22	水	9:00	17:30	0:45	7:45				
23	木								
24	金	9:00	17:30	0:45	7:45				
25	土								
26	日								
27	月	9:00	17:30	0:45	7:45				
28	火	9:00	17:30	0:45	7:45				
29	水								
30	木								
計		13 日勤務 (D)		(A)	100:45	計 (A')		0:00	
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名	二之湯	真士	[Redacted]		
【総支給額の計算】									
① 時給の場合 (A)		[ 100.8 時間] × [単価		円]	=	0 円 (B)			
①' 月額の場合						100,000 円 (B)			
② 時間外勤務手当等 (A')		[ 0.0 時間] × [単価		円]	=	0 円 (C)			
③ 通勤手当・日額の場合 (D)		[ 13 日] × [単価		円]	=	0 円 (E)			
③' " 月額の場合									
④ 総支給額						(B) + (C) + (E) =		100,000 円 (F)	
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】									
(F) - [		530 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)		=	99,470 円 (H)				
金 99,470 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 令和 3年 9月 30日							
		氏名		[Redacted]		[Redacted]			
【政務活動費充当額の計算】									
○ 給与 実支給額 (H)		[ 100,000 円] × [按分率		%]	=	0 円 (I)			
○ 保険料等雇用主負担額		[ 円] × [按分率		0 %]	=	0 円 (J)			
○ 諸控除額 (G)		[ 530 円] × [按分率		0 %]	=	0 円 (K)			
○ 政務活動費充当額の計						(I) + (J) + (K) =		0 円	

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 10月分 氏名 [ ] 議員との関係 [ ]  
□職員(口生計同一 □その他)  
 □関連会社等の役員・社員  
 □上記以外の第三者

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
2	土							
3	日							
4	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
5	火							
6	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
7	木							
8	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
9	土							
10	日							
11	月							
12	火							
13	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
14	木							
15	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
16	土							
17	日							
18	月							
19	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
20	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
21	木							
22	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
23	土	9:00	17:30	0:45	7:45			
24	日							
25	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
26	火							
27	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
28	木							
29	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
30	土							
31	日							
計		13 日間勤務 (D)		(A)	100:45	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 二之橋 真士 [ ]

**【総支給額の計算】**

① 時給の場合 (A) [ 100.8 時間 ] × [ 単価 円 ] = 0 円 (B)

①' 月額の場合 [ ] × [ 単価 円 ] = 100,000 円 (B)

② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間 ] × [ 単価 円 ] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・月額の場合 (D) [ 19 日 ] × [ 単価 円 ] = 0 円 (E)

③' " 月額の場合 [ ] × [ 単価 円 ] = 0 円 (E)

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 100,000 円 (F)

**【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】**  
 (F) - [ 530 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 99,470 円 (H)

金 99,470 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。  
 令和 3年 10月 29日  
 氏名 [ ]

**【政務活動費充当額の計算】**

○ 給与 実支給額 (H) [ 100,000 円 ] × [ 按分率 % ] = 0 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [ 円 ] × [ 按分率 0 % ] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [ 530 円 ] × [ 按分率 0 % ] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 0 円



政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 10月分		氏名		議員との関係		<input type="checkbox"/> 議員 (口生計同一 口その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 区上層以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
2	土							
3	日							
4	月							
5	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
6	水							
7	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
8	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
9	土							
10	日							
11	月							
12	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
13	水							
14	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
15	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
16	土							
17	日							
18	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
19	火							
20	水							
21	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
22	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
23	土							
24	日							
25	月							
26	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
27	水							
28	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
29	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
30	土	9:00	17:30	0:45	7:45			
31	日							
計		14日間勤務(D)		(A)	108:30	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				議員名	二之湯	真士		
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)		[ 108.5 時間 ] × [ 単価		円 ] =	0		円 (B)	
①' 月額の場合					100,000		円 (B)	
② 時間外勤務手当等 (A')		[ 0.0 時間 ] × [ 単価		円 ] =	0		円 (C)	
③ 通勤手当・日額の場合 (D)		[ 14 日 ] × [ 単価		円 ] =	0		円 (E)	
③' " 月額の場合					0		円 (E)	
④ 総支給額					(B) + (C) + (E) =		100,000 円 (F)	
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [		530 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) =		99,470 円 (H)				
金 99,470 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。				
				令和 3年 10月 29日				
				氏名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H)		[ 100,000 円 ] × [ 按分率		% ] =	0 円 (I)			
○ 保険料等雇用主負担額		[ 円 ] × [ 按分率		0 % ] =	0 円 (J)			
○ 諸控除額 (G)		[ 530 円 ] × [ 按分率		0 % ] =	0 円 (K)			
○ 政務活動費充当額の計				(I) + (J) + (K) =		0 円		

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 11月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 職員 (口生計同一 口その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
2	火							
3	水							
4	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
5	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
6	土							
7	日							
8	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
9	火							
10	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
11	木							
12	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
13	土							
14	日							
15	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
16	火							
17	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
18	木							
19	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
20	土							
21	日							
22	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
23	火							
24	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
25	木							
26	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
27	土							
28	日							
29	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
30	火							
計		13日間勤務(D)		(A)	100:45	計	(A')	0:00
上記		勤務したことを証明します。		職員名	二之場	真士		
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)		100.8 時間		×	[単価	円]	=	0 円 (B)
①' 月額の場合							=	100,000 円 (B)
② 時間外勤務手当等 (A')		0.0 時間		×	[単価	円]	=	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)		13 日		×	[単価	円]	=	0 円 (E)
③' " 月額の場合							=	0 円 (E)
④ 総支給額							=	(B) + (C) + (E) = 100,000 円 (F)
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) -		530 円 (G) [所得税・住民税・保険料等本人負担額]		=			=	99,470 円 (H)
金 99,470 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。				
				令和 3年 11月 30日				
				氏名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H)		100,000 円		×	[按分率	%]	=	0 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額		円		×	[按分率	0 %]	=	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)		530 円		×	[按分率	0 %]	=	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計							=	(I) + (J) + (K) = 0 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 11月分		氏名		職員との関係		備考(時間外勤務等)		
						<input type="checkbox"/> 家族(口生計同一) <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 親族会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月							
2	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
3	水							
4	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
5	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
6	土							
7	日							
8	月							
9	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
10	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
11	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
12	金							
13	土							
14	日							
15	月							
16	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
17	水							
18	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
19	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
20	土							
21	日							
22	月							
23	火							
24	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
25	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
26	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
27	土							
28	日							
29	月							
30	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
計		13 日間勤務 (D)		(A)	100:45	計	(A')	0:00
上記		勤務したことを証明します。		職員名	二之橋	実士		
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)	[	100.8 時間	×	[単価	円]	=	0 円 (B)	
①' 月額の場合							100,000 円 (B)	
② 時間外勤務手当等 (A')	[	0.0 時間	×	[単価	円]	=	0 円 (C)	
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[	13 日	×	[単価	円]	=	0 円 (E)	
③' " 月額の場合							0 円 (E)	
④ 総支給額						(B) + (C) + (E) =	100,000 円 (F)	
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [		530 円 (G)	(所得税・住民税・保険料等本人負担額) =				99,470 円 (H)	
金	99,470 円 (H)	左記金額を確かに領収致しました。		氏名		令和 3年 11月 30日		
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H)	[	100,000 円	×	[控分率	%]	=	0 円 (I)	
○ 保険料等雇用主負担額	[		円	×	[控分率	0 %]	=	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[	530 円	×	[控分率	0 %]	=	0 円 (K)	
○ 政務活動費充当額の計						(I) + (J) + (K) =	0 円	

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021年(西暦) 12月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 親族 (口生計同一 口その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
2	木							
3	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
4	土							
5	日							
6	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
7	火							
8	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
9	木							
10	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
11	土							
12	日							
13	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
14	火							
15	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
16	木							
17	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
18	土							
19	日							
20	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
21	火							
22	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
23	木							
24	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
25	土							
26	日							
27	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
28	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
29	水							
30	木							
31	金							
計		13 日間勤務 (D)		(A)	100:45	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 二之湯 真士

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[ 100.8 時間 ] × [ 単価	円 ] =	0 円 (B)
①' 月額の場合			100,000 円 (B)
② 時間外勤務手当等 (A')	[ 0.0 時間 ] × [ 単価	円 ] =	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[ 13 日 ] × [ 単価	円 ] =	0 円 (E)
③' " 月額の場合			
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =		100,000 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】  
(F) - [ 530 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 99,470 円 (H)

金 99,470 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。  
令和 3 年 12 月 28 日

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H)	[ 100,000 円 ] × [ 按分率	% ] =	0 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[ 円 ] × [ 按分率	0 % ] =	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[ 530 円 ] × [ 按分率	0 % ] =	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =		0 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021 年(西暦)		氏名		職員との関係		備考(時間外勤務等)	
12 月分		[Redacted]		[Redacted]		[Redacted]	
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)	
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻
1	水						
2	木	9:00	17:30	0:45	7:45		
3	金	9:00	17:30	0:45	7:45		
4	土						
5	日						
6	月						
7	火	9:00	17:30	0:45	7:45		
8	水						
9	木	9:00	17:30	0:45	7:45		
10	金	9:00	17:30	0:45	7:45		
11	土						
12	日						
13	月						
14	火	9:00	17:30	0:45	7:45		
15	水						
16	木	9:00	17:30	0:45	7:45		
17	金	9:00	17:30	0:45	7:45		
18	土						
19	日						
20	月						
21	火	9:00	17:30	0:45	7:45		
22	水						
23	木	9:00	17:30	0:45	7:45		
24	金	9:00	17:30	0:45	7:45		
25	土						
26	日						
27	月	9:00	17:30	0:45	7:45		
28	火	9:00	17:30	0:45	7:45		
29	水						
30	木						
31	金						
計		13 日勤務(D)		(A)	100:45	計 (A')	0:00

上記 [Redacted] り勤務したことを証明します。 職員名 二之湯 真士 [Redacted]

**【総支給額の計算】**

① 時給の場合 (A) [ 100.8 時間 ] × [ 単価 円 ] = 0 円 (B)

① 月額の場合 [Redacted] × [ 単価 円 ] = 100,000 円 (B)

② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間 ] × [ 単価 円 ] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [ 13 日 ] × [ 単価 円 ] = 0 円 (E)

③ " 月額の場合 [Redacted] × [ 単価 円 ] = 0 円 (E)

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 100,000 円 (F)

**【実支給額(総支給額-前控除額)の計算】**

(F) - [ 530 円(0) ] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 99,470 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。  
令和 3年 12月 28日

金 99,470 円 (H) 氏名 [Redacted]

**【政務活動費充当額の計算】**

○ 給与 実支給額 (H) [ 100,000 円 ] × [ 按分率 % ] = 0 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [Redacted 円] × [ 按分率 0 % ] = 0 円 (J)

○ 前控除額 (G) [ 530 円 ] × [ 按分率 0 % ] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 0 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2022 年(西暦) 1 月分 氏名 [Redacted] 職員との関係 [Redacted] □親族(口生計同一 □その他)  
□関連会社等の役員・社員  
□上記以外の第三者

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土							
2	日							
3	月							
4	火							
5	水							
6	木							
7	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
8	土							
9	日							
10	月							
11	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
12	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
13	木							
14	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
15	土							
16	日							
17	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
18	火							
19	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
20	木							
21	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
22	土							
23	日							
24	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
25	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
26	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
27	木							
28	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
29	土							
30	日							
31	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
計		12 日間勤務 (D)		(A)	93:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 二之湯 真士 [Redacted]

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[ 93.0 時間 ] × [ 単価	円 ] =	0 円 (B)
①' 月額の場合			100,000 円 (B)
② 時間外勤務手当等 (A')	[ 0.0 時間 ] × [ 単価	円 ] =	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[ 12 日 ] × [ 単価	円 ] =	0 円 (E)
③' " 月額の場合			
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =		100,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】  
(F) - [ 530 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 99,470 円 (H)

金 99,470 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。  
令和 4年 1月 31日 氏名 [Redacted]

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H)	[ 100,000 円 ] × [ 按分率	% ] =	0 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[ 円 ] × [ 按分率	0 % ] =	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[ 530 円 ] × [ 按分率	0 % ] =	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =		0 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2022年(西暦) 1月分		氏名		職員との関係		備考(口生計同一口卒の他) 口非営利法人等の役員・社員 口上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土							
2	日							
3	月							
4	火							
5	水							
6	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
7	金							
8	土							
9	日							
10	月							
11	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
12	水							
13	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
14	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
15	土							
16	日							
17	月							
18	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
19	水							
20	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
21	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
22	土							
23	日							
24	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
25	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
26	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
27	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
28	金							
29	土							
30	日							
31	月							
計		11 日間勤務(D)		(A)	85:15	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名	二之湯	真士		
【総支給額の計算】								
①	時給の場合(A)	[	85.3 時間	×	[単価	円]	=	0 円(B)
①'	月額の場合						=	100,000 円(B)
②	時間外勤務手当等(A')	[	0.0 時間	×	[単価	円]	=	0 円(C)
③	通勤手当・日額の場合(D)	[	11 日	×	[単価	円]	=	0 円(E)
③'	〃 月額の場合						=	0 円(E)
④	総支給額						=	(B) + (C) + (E) = 100,000 円(F)
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
	(F) - [		530 円(G)(所得税・住民税・保険料等本人負担額)	=				99,470 円(H)
金	99,470 円(H)	左記金額を確かに領収致しました。 令和 4年 1月 31日						
		氏名						
【政務活動費充当額の計算】								
○	給与 実支給額(H)	[	100,000 円	×	[按分率	%]	=	0 円(I)
○	保険料等雇用主負担額	[	円	×	[按分率	0 %]	=	0 円(J)
○	諸控除額(G)	[	530 円	×	[按分率	0 %]	=	0 円(K)
○	政務活動費充当額の計						=	(I) + (J) + (K) = 0 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2022		年(西暦)	氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 国家 ( <input type="checkbox"/> 生計同一 <input type="checkbox"/> その他 ) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の第三者	
2		月分						
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火							
2	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
3	木							
4	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
5	土							
6	日							
7	月							
8	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
9	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
10	木							
11	金							
12	土							
13	日							
14	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
15	火							
16	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
17	木							
18	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
19	土							
20	日							
21	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
22	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
23	水							
24	木							
25	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
26	土							
27	日							
28	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
計		11 日間勤務 (D)		(A)	85:15	計	(A')	0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名	二之湯	真士		
【総支給額の計算】								
①	時給の場合 (A)	[	85.3 時間	×	[単価	円]	=	0 円 (B)
①'	月額の場合							100,000 円 (B)
②	時間外勤務手当等 (A')	[	0.0 時間	×	[単価	円]	=	0 円 (C)
③	通勤手当・日額の場合 (D)	[	11 日	×	[単価	円]	=	0 円 (E)
③'	月額の場合							
④	総支給額						(B) + (C) + (E) =	100,000 円 (F)
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
	(F) - [	530 円 (G)	(所得税・住民税、保険料等本人負担額) =	99,470 円 (H)				
金	99,470 円 (H)	左記金額を確かに領収致しました。						
		令和4年 2月 28日						
		氏名						
【政務活動費充当額の計算】								
○	給与 実支給額 (H)	[	100,000 円]	×	[按分率	%]	=	0 円 (I)
○	保険料等雇用主負担額	[	円]	×	[按分率	0 %]	=	0 円 (J)
○	諸控除額 (G)	[	530 円]	×	[按分率	0 %]	=	0 円 (K)
○	政務活動費充当額の計						(I) + (J) + (K) =	0 円



政務活動業務 勤務実績表・領収書

2022 年(西暦) 2 月分		氏名		議員との関係		<input type="checkbox"/> 職族 ( <input type="checkbox"/> 生計同一 <input type="checkbox"/> その他 ) <input type="checkbox"/> 株式会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
2	水							
3	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
4	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
5	土							
6	日							
7	月	9:00	17:30	0:45	7:45			
8	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
9	水							
10	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
11	金							
12	土							
13	日							
14	月							
15	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
16	水							
17	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
18	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
19	土							
20	日							
21	月							
22	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
23	水							
24	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
25	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
26	土							
27	日							
28	月							
計		12 日勤務 (D)		(A)	03:00	計 (A')		0:00
上記		勤務したことを証明します。		議員名	二之湯	真士		
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)		[ 93.0 時間 ] × [ 単価		円 ] =	0 円 (B)			
①' 月額の場合					100,000			
② 時間外勤務手当等 (A')		[ 0.0 時間 ] × [ 単価		円 ] =	0 円 (C)			
③ 通勤手当・日給の場合 (D)		[ 12 日 ] × [ 単価		円 ] =	0 円 (E)			
③' " 月額の場合								
④ 総支給額				(B) + (C) + (E) =	100,000 円 (F)			
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [		530 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) =		99,470 円 (H)				
金 99,470 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 令和 4年 2月 28日 氏名						
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H)		[ 100,000 円 ] × [ 按分率		% ] =	0 円 (I)			
○ 保険料等雇用主負担額		[ 円 ] × [ 按分率		0 % ] =	0 円 (J)			
○ 諸控除額 (G)		[ 530 円 ] × [ 按分率		0 % ] =	0 円 (K)			
○ 政務活動費充当額の計				(I) + (J) + (K) =	0 円			

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2022 年(西暦)		3 月分		氏名	[Redacted]		議員との関係	<input type="checkbox"/> 職員 (口生計同一 口その他) <input type="checkbox"/> 関係会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者	
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	火	9:00	17:30	0:45	7:45				
2	水								
3	木								
4	金	9:00	17:30	0:45	7:45				
5	土								
6	日								
7	月	9:00	17:30	0:45	7:45				
8	火								
9	水	9:00	17:30	0:45	7:45				
10	木								
11	金	9:00	17:30	0:45	7:45				
12	土								
13	日								
14	月	9:00	17:30	0:45	7:45				
15	火								
16	水	9:00	17:30	0:45	7:45				
17	木								
18	金	9:00	17:30	0:45	7:45				
19	土								
20	日								
21	月								
22	火	9:00	17:30	0:45	7:45				
23	水	9:00	17:30	0:45	7:45				
24	木								
25	金	9:00	17:30	0:45	7:45				
26	土								
27	日								
28	月	9:00	17:30	0:45	7:45				
29	火								
30	水	9:00	17:30	0:45	7:45				
31	木								
計		13 日勤務 (D)		(A)	100:45	計	(A')	0:00	
上記 [Redacted] り勤務したことを証明します。				議員名	二之湯	真士	[Redacted]		
【総支給額の計算】									
① 時給の場合 (A)	[	100.8 時間	×	[単価	円]	=		0 円 (B)	
① 月額の場合							100,000		
② 時間外勤務手当等 (A')	[	0.0 時間	×	[単価	円]	=		0 円 (C)	
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[	13 日	×	[単価	円]	=		0 円 (E)	
③ " 月額の場合									
④ 総支給額						(B) + (C) + (E) =	100,000 円 (F)		
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】									
(F) - [		530 円 (G)	]	(所得税・住民税・保険料等本人負担額) =		99,470 円 (H)			
金	99,470 円 (H)	左記金額を確かに領収致しました。 令和 4年 3月 31日							
氏名 [Redacted]									
【政務活動費充当額の計算】									
○ 給与 実支給額 (H)	[	100,000 円	×	[按分率	%]	=		0 円 (I)	
○ 保険料等雇用主負担額	[		×	[按分率	0 %]	=		0 円 (J)	
○ 諸控除額 (G)	[	530 円	×	[按分率	0 %]	=		0 円 (K)	
○ 政務活動費充当額の計						(I) + (J) + (K) =	0 円		

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2022 年(西暦)		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 前職・(口生計同一 口その他) <input type="checkbox"/> 関係会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
3 月分								
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火							
2	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
3	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
4	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
5	土							
6	日							
7	月							
8	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
9	水							
10	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
11	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
12	土							
13	日							
14	月							
15	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
16	水							
17	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
18	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
19	土							
20	日							
21	月							
22	火							
23	水	9:00	17:30	0:45	7:45			
24	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
25	金	9:00	17:30	0:45	7:45			
26	土							
27	日							
28	月							
29	火	9:00	17:30	0:45	7:45			
30	水							
31	木	9:00	17:30	0:45	7:45			
計		14 日間勤務 (D)		(A)	108:30	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名	二之湯	真士		
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)		[ 108.5 時間] × [単価		円]	=	0	円 (B)	
①' 月給の場合						100,000		
② 時間外勤務手当等 (A')		[ 0.0 時間] × [単価		円]	=	0	円 (C)	
③ 通勤手当・日額の場合 (D)		[ 14 日] × [単価		円]	=	0	円 (E)	
③' " 月額の場合								
④ 総支給額						(B) + (C) + (E) =	100,000 円 (F)	
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [		530 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) =				99,470 円 (H)		
金 99,470 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 令和 4年 3月 31日						
		氏名						
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H)		[ 100,000 円] × [按分率		%]		= 0 円 (I)		
○ 保険料等雇用主負担額		[ 円] × [按分率		0 %]		= 0 円 (J)		
○ 諸控除額 (G)		[ 530 円] × [按分率		0 %]		= 0 円 (K)		
○ 政務活動費充当額の計						(I) + (J) + (K) = 0 円		