

年月日	使途区分	使途項目	管理番号	支出(収入)内容 (原簿及び取書等も記載)	収入金額	支払金額	減分率 (%)	計上額 (増減前額)	支払先	備考
R3.5.19	A	調査研究費	1.	4/21健康福祉部会出席交通費		24,731	100%	24,731	出席議員各位	
R3.12.7	A	調査研究費	2	4/21健康福祉部会出席交通費(通行料金)		4,520	100%	4,520	中島武文	
R3.5.19	A	調査研究費	3	4/21健康福祉部会出席交通費(通行料金)		4,520	100%	4,520	森口亨	
R3.5.20	A	調査研究費	4	5/20健康福祉部会意見交換会タクシード		3,540	100%	3,540	錫鈴タクシード株式会社 錫鈴タクシード株式会社 (個人) 笹島観光タクシード	議会議場→歯科医師会館(1,220円) ・歯科医師会館→私立病院協会(1,380円) ・私立病院協会→議会議場(940円)
R3.8.2	A	調査研究費	5	7/19管内調査 施設等利用料		40,360	100%	40,360	国立大学法人京大	議員7名出席 播込手数料660円含む
R3.8.24	A	調査研究費	6	8/19政調会各部会新泊代		21,950	100%	21,950	名鉄観光サービス株式会社	四方議員・豪元議員・森口議員分
R4.3.15	A	調査研究費	7	8/19政調会各部会出席交通費		24,867	100%	24,867	出席議員各位	
R4.4.19	A	調査研究費	8	8/19政調会各部会出席交通費(通行料金)		5,650	100%	5,650	中島武文	
R4.4.19	A	調査研究費	9	8/19政調会各部会出席交通費(通行料金)		4,780	100%	4,780	森口亨	
R4.3.15	A	調査研究費	10	11/9政調会各部会出席交通費		2,062	100%	2,062	田中英夫・磯野勝	
R3.12.28	A	調査研究費	11	12/21～22管内調査旅費		849,330	100%	849,330	名鉄観光サービス株式会社	
R3.12.28	A	調査研究費	12	12/21～22管内調査 遊覧船チャーター料		100,770	100%	100,770	一般財団法人舞鶴交通安全協会	播込手数料770円含む
R4.3.15	A	調査研究費	13	1/18政調会各部会出席交通費		13,285	100%	13,285	出席議員各位	
R4.4.19	A	調査研究費	14	1/18政調会各部会出席交通費(通行料金)		5,650	100%	5,650	中島武文	
R3.4.30	C	広聴広報費	15	ホームページ管理料 4月請求分		5,148	80%	4,118	NTTコミュニケーションズ株式会社	回費(2期)1,030円負担 3/1～3/31利用分
R3.5.31	C	広聴広報費	16	ホームページ管理料 5月請求分		5,148	80%	4,118	NTTコミュニケーションズ株式会社	回費(2期)1,030円負担 4/1～3/31利用分
R3.6.30	C	広聴広報費	17	ホームページ管理料 6月請求分		4,980	80%	3,984	NTTコミュニケーションズ株式会社	回費(2期)996円負担 5/1～3/31利用分、5/30で契約終了ゆえ5月分は日報計算
R3.7.15	C	広聴広報費	18	ホームページ追加作業費		132,550	90%	119,295	株式会社T&K	回費(1期)13,255円負担
R3.8.24	C	広聴広報費	19	ドメイン取得・維持管理費ほか2件		127,930	90%	115,137	クリエイターズウォーイズ株式会社	回費(1期)12,793円負担

年月日	使途区分	使途項目	領収書整理番号	支払(収入)内容 (当額及び助成金等(注))	収入金額	支払金額	控分率 (当額分)	計上額 (当額切替)	支払先	備考
R3.11.8	C	広聴広報費	20	11/11「府政報告会」道路使用料		2,040	100%	2,040	中京交通安全協会	
R3.5.15	C	広聴広報費	21	広報用パソコンソフト代		72,330	100%	72,330	株式会社ヨドバシカメラ	
R3.7.15	C	広聴広報費	22	7/11「府議会報告」制作・掲載料		3,685,550	100%	3,685,550	株式会社T&K	カラー15段。裏込手数料550円含む
R3.10.14	C	広聴広報費	23	10/10「府議会報告」制作・掲載料		3,685,550	100%	3,685,550	株式会社T&K	裏込手数料500円含む
R3.11.17	C	広聴広報費	24	11/14「府議会報告」制作・掲載料		2,838,550	100%	2,838,550	株式会社T&K	カラー10段。裏込手数料550円含む
R3.12.28	C	広聴広報費	25	12/28「府議会報告」制作・掲載料		3,685,550	100%	3,685,550	株式会社T&K	カラー15段。裏込手数料550円含む
R4.2.22	C	広聴広報費	26	2/20「府議会報告」制作・掲載料		3,685,550	100%	3,685,550	株式会社T&K	カラー15段。裏込手数料550円含む
R3.12.16	C	広聴広報費	27	12/20「府政報告会」道路使用料		2,040	100%	2,040	中京交通安全協会	
R4.3.10	C	広聴広報費	28	3/15「府政報告会」道路使用料		2,040	100%	2,040	中京交通安全協会	
R4.3.11	C	広聴広報費	29	ホムムページ追加作業費		49,940	90%	44,946	株式会社T&K	団費(1割)4,994円負担
R4.3.22	C	広聴広報費	30	3/20「府議会報告」制作・掲載料		2,838,550	100%	2,838,550	株式会社T&K	カラー10段。裏込手数料550円含む
R3.7.15	D	要請陳情等活動費	31	7/19政府要望 名刺代		5,400	100%	5,400	河政印房	近藤永太郎議員・能勢高博議員分
R3.7.19	D	要請陳情等活動費	32	7/19政府要望 タクシー代		4,080	100%	4,080	銀鈴タクシー株式会社 個人 四方タクシ-	(注)車分)議金控→八条口 2,100円 (控額分)八条口→議金控 1,980円
R3.7.21	D	要請陳情等活動費	33	7/19政府要望「要望書」郵送料		2,250	100%	2,250	京都府庁前郵便局	府関係議員9名宛
R3.7.30	D	要請陳情等活動費	34	7/19政府要望旅費		244,500	100%	244,500	名鉄観光サ-ビス株式会社	裏込手数料860円含む
R4.3.15	D	要請陳情等活動費	35	7/19政府要望出席交通費		1,660	100%	1,660	出席議員各位	
R4.3.28	D	要請陳情等活動費	36	7/19政府要望出席交通費		34,300	100%	34,300		山田浩一丸太町駅の 住居交通費 ・京都市内宿泊費
R3.10.18	D	要請陳情等活動費	37	11/22政府要望名刺代		2,700	100%	2,700	河政印房	兼巻三議員分
R3.11.9	D	要請陳情等活動費	38	11/22政府要望名刺代		2,700	100%	2,700	河政印房	中村正年議員分
R3.12.10	D	要請陳情等活動費	39	11/22政府要望旅費		278,750	100%	278,750	名鉄観光サ-ビス株式会社	裏込手数料770円含む
R4.3.15	D	要請陳情等活動費	40	11/22政府要望出席交通費		2,270	100%	2,270	出席議員各位	

年月日	使途区分	使途項目	領収書管理番号	支払(収入)内容 (単位及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	控分率 (%)	計上額 (単位省略)	支払先	備考
R3.11.15	D	要請陳情等活動費	41	「令和4年度京都府予算編成に関する要望書」郵送料		2,000	100%	2,000	京都府庁前郵便局	府関係国会議員8名宛
R4.2.17	D	要請陳情等活動費	42	2/7府要望旅費		191,590	100%	191,590	名鉄観光サービス株式会社	乗込手数料770円含む
R4.3.15	D	要請陳情等活動費	43	2/7府要望出席交通費		6,830	100%	6,830	出席議員各位	
R3.5.19	E	会議費	44	4/14議員団会議出席交通費		28,588	100%	28,588	出席議員各位	
R3.12.7	E	会議費	45	4/14国会議出席交通費(通行料金)		5,670	100%	5,670	中島武文	
R3.5.19	E	会議費	46	4/14議員団会議出席交通費(通行料金)		4,520	100%	4,520	森口亨	
R3.5.19	E	会議費	47	4/23議員団三役会出席交通費		7,980	100%	7,980	池田正義	
R3.5.19	E	会議費	48	5/7議員団会議出席交通費		27,959	100%	27,959	出席議員各位	
R3.12.7	E	会議費	49	5/7議員団会議出席交通費(通行料金)		2,080	100%	2,080	四方源太郎	
R3.12.7	E	会議費	50	5/7議員団会議出席交通費(通行料金)		4,520	100%	4,520	中島武文	
R3.5.19	E	会議費	51	5/7議員団会議出席交通費(通行料金)		4,780	100%	4,780	森口亨	
R3.7.6	E	会議費	52	5/21議員団三役会出席交通費		7,980	100%	7,980	池田正義	
R3.7.6	E	会議費	53	5/31議員団会議出席交通費		32,275	100%	32,275	出席議員各位	
R4.4.19	E	会議費	54	5/31議員団会議出席交通費(通行料金)		2,130	100%	2,130	中島武文	
R3.6.22	E	会議費	55	5/31議員団会議出席交通費(通行料金)		4,260	100%	4,260	森口亨	
R3.7.6	E	会議費	56	6/10議員団会議出席交通費		22,639	100%	22,639	出席議員各位	
R4.4.19	E	会議費	57	6/10議員団会議出席交通費(通行料金)		2,600	100%	2,600	四方源太郎	
R4.4.19	E	会議費	58	6/10議員団会議出席交通費(通行料金)		4,520	100%	4,520	中島武文	
R3.7.6	E	会議費	59	6/11議員団三役会出席交通費		3,190	100%	3,190	池田正義	
R3.7.6	E	会議費	60	6/14議員団三役会出席交通費		6,380	100%	6,380	池田正義	
R3.7.6	E	会議費	61	6/16議員団三役会出席交通費		3,190	100%	3,190	池田正義	
R4.3.15	E	会議費	62	7/15議員団会議出席交通費		19,079	100%	19,079	出席議員各位	
R4.4.19	E	会議費	63	7/15議員団会議出席交通費(通行料金)		2,080	100%	2,080	四方源太郎	
R4.4.19	E	会議費	64	7/19議員団会議出席交通費(通行料金)		4,780	100%	4,780	中島武文	
R4.3.28	E	会議費	65	7/15~18国会議出席交通費・宿泊費		30,200	100%	30,200		高田清~丸太町駅 の往復交通費 ・京都市内宿泊費
R4.3.15	E	会議費	66	8/5議員団会議出席交通費		16,159	100%	16,159	出席議員各位	

年月日	使途区分	使途項目	領収書 整理 番号	支払(収入)内容 (平簿及び集計等も記載)	収入金額	支払金額	控分率 (限額分)	計上額 (限額切替)	支払先	備考
R4.4.19	E	会議費	67	8/5議員団会議出席交通費(通行料金)		2,810	100%	2,810	四方源太郎	
R4.4.19	E	会議費	68	8/5議員団会議出席交通費(通行料金)		4,780	100%	4,780	中島武文	
R4.3.15	E	会議費	69	8/26議員団会議出席交通費		16,159	100%	16,159	出席議員各位	
R4.4.19	E	会議費	70	8/26議員団会議出席交通費(通行料金)		3,120	100%	3,120	四方源太郎	
R4.4.19	E	会議費	71	8/26議員団会議出席交通費(通行料金)		4,780	100%	4,780	中島武文	
R4.3.15	E	会議費	72	9/8議員団会議出席交通費		9,332	100%	9,332	出席議員各位	
R4.4.19	E	会議費	73	9/8議員団会議出席交通費(通行料金)		2,600	100%	2,600	四方源太郎	
R4.3.15	E	会議費	74	10/19議員団会議出席交通費		5,328	100%	5,328	出席議員各位	
R4.4.19	E	会議費	75	10/19議員団会議出席交通費(通行料金)		2,810	100%	2,810	四方源太郎	
R4.3.15	E	会議費	76	11/10議員団会議出席交通費		7,807	100%	7,807	出席議員各位	
R4.4.19	E	会議費	77	11/10議員団会議出席交通費(通行料金)		2,390	100%	2,390	中島武文	
R4.3.15	E	会議費	78	11/24議員団会議出席交通費		7,807	100%	7,807	出席議員各位	
R4.4.19	E	会議費	79	11/24議員団会議出席交通費(通行料金)		4,780	100%	4,780	中島武文	
R4.1.18	E	会議費	80	1/8団会議 会場借上料		69,410	50%	34,705	リーガロイヤルホテル京都	振込手数料440円含む 団費(58円)34,705円負担
R4.3.15	E	会議費	81	1/28議員団会議出席交通費		16,159	100%	16,159	出席議員各位	
R4.4.19	E	会議費	82	1/28議員団会議出席交通費(通行料金)		2,080	100%	2,080	四方源太郎	
R4.4.19	E	会議費	83	1/28議員団会議出席交通費(通行料金)		4,520	100%	4,520	中島武文	
R4.4.19	E	会議費	84	3/22議員団三役会出席交通費		6,880	100%	6,880	池田正憲	
R3.4.9	G	資料購入費	85	『明日への選択』年間購読料		7,000	100%	7,000	日本政策研究センター	
R3.4.9	G	資料購入費	86	『地方議会人』年間購読料		9,972	100%	9,972	京都府町村職会議長会	
R3.4.26	G	資料購入費	87	『読売新聞』4月分		4,400	100%	4,400	シンブンダイ(セディナ)	
R3.4.26	G	資料購入費	88	『朝日新聞』『毎日新聞』『日経新聞』4月分		12,974	100%	12,974	シンブンダイ(セディナ)	
R3.4.26	G	資料購入費	89	『京都新聞』『産経新聞』4月分		8,437	100%	8,437	シンブンダイ(セディナ)	
R3.5.7	G	資料購入費	90	『事業構想』年間購読料		19,750	100%	19,750	学校法人先端教育機構	振込手数料650円含む
R3.5.10	G	資料購入費	91	『夫婦別姓「選択制」だから問題ない』は本当?』購入費		15,500	100%	15,500	日本政策研究センター	金派所属議員30名分 30冊+会派分1冊
R3.5.26	G	資料購入費	92	『読売新聞』5月分		4,400	100%	4,400	シンブンダイ(セディナ)	

年月日	使途区分	使途項目	科目番号	支出(収入)内容 (単価及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	控分率 (%)	計上額 (繰越明細)	支払先	備考
R3.5.26	G	資料購入費	93	「朝日新聞」毎日新聞「日経新聞」5月分		12,974	100%	12,974	シンブンダイ(セディナ)	
R3.5.26	G	資料購入費	94	「京都新聞」産経新聞5月分		8,437	100%	8,437	シンブンダイ(セディナ)	
R3.6.28	G	資料購入費	95	「読売新聞」6月分		4,400	100%	4,400	シンブンダイ(セディナ)	
R3.6.28	G	資料購入費	96	「朝日新聞」毎日新聞「日経新聞」6月分		12,974	100%	12,974	シンブンダイ(セディナ)	
R3.6.28	G	資料購入費	97	「京都新聞」産経新聞6月分		8,437	100%	8,437	シンブンダイ(セディナ)	
R3.7.19	G	資料購入費	98	「京都府職員録(令和3年度版)」1冊分		370	100%	370	奥田印刷株式会社	
R3.7.26	G	資料購入費	99	「読売新聞」7月分		4,400	100%	4,400	シンブンダイ(セディナ)	
R3.7.26	G	資料購入費	100	「朝日新聞」毎日新聞「日経新聞」7月分		13,600	100%	13,600	シンブンダイ(セディナ)	
R3.7.26	G	資料購入費	101	「京都新聞」産経新聞7月分		8,437	100%	8,437	シンブンダイ(セディナ)	
R3.8.26	G	資料購入費	102	「読売新聞」8月分		4,400	100%	4,400	シンブンダイ(セディナ)	
R3.8.26	G	資料購入費	103	「朝日新聞」毎日新聞「日経新聞」8月分		13,600	100%	13,600	シンブンダイ(セディナ)	
R3.8.26	G	資料購入費	104	「京都新聞」産経新聞8月分		8,800	100%	8,800	シンブンダイ(セディナ)	
R3.9.9	G	資料購入費	105	「国会便覧」151版		3,293	100%	3,293	シュハリイニシアチブ株式会社	
R3.9.27	G	資料購入費	106	「読売新聞」9月分		4,400	100%	4,400	シンブンダイ(セディナ)	
R3.9.27	G	資料購入費	107	「朝日新聞」毎日新聞「日経新聞」9月分		13,600	100%	13,600	シンブンダイ(セディナ)	
R3.9.27	G	資料購入費	108	「京都新聞」産経新聞9月分		8,800	100%	8,800	シンブンダイ(セディナ)	
R3.10.26	G	資料購入費	109	「朝日新聞」毎日新聞「日経新聞」10月分		13,600	100%	13,600	シンブンダイ(セディナ)	
R3.10.26	G	資料購入費	110	「京都新聞」産経新聞10月分		8,800	100%	8,800	シンブンダイ(セディナ)	
R3.10.26	G	資料購入費	111	「読売新聞」10月分		4,400	100%	4,400	シンブンダイ(セディナ)	
R3.11.26	G	資料購入費	112	「読売新聞」11月分		4,400	100%	4,400	シンブンダイ(セディナ)	
R3.11.26	G	資料購入費	113	「朝日新聞」毎日新聞「日経新聞」11月分		13,600	100%	13,600	シンブンダイ(セディナ)	
R3.11.26	G	資料購入費	114	「京都新聞」産経新聞11月分		8,800	100%	8,800	シンブンダイ(セディナ)	
R3.12.27	G	資料購入費	115	「読売新聞」12月分		4,400	100%	4,400	シンブンダイ(セディナ)	
R3.12.27	G	資料購入費	116	「朝日新聞」毎日新聞「日経新聞」12月分		13,600	100%	13,600	シンブンダイ(セディナ)	
R3.12.27	G	資料購入費	117	「京都新聞」産経新聞12月分		8,800	100%	8,800	シンブンダイ(セディナ)	

(単位:円)

年月日	使途区分	使途項目	種別番号	支払(収入)内容 (単価及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	控分率 (%)	計上額 (増減)	支払先	備考
R4.1.26	G	資料購入費	118	「読売新聞」1月分		4,400	100%	4,400	シンブンダイ(セディナ)	
R4.1.26	G	資料購入費	119	「朝日新聞」「毎日新聞」「日経新聞」1月分		13,600	100%	13,600	シンブンダイ(セディナ)	
R4.1.26	G	資料購入費	120	「京都新聞」「産経新聞」1月分		8,800	100%	8,800	シンブンダイ(セディナ)	
R4.2.26	G	資料購入費	121	「読売新聞」2月分		4,400	100%	4,400	シンブンダイ(セディナ)	
R4.2.26	G	資料購入費	122	「朝日新聞」「毎日新聞」「日経新聞」2月分		13,600	100%	13,600	シンブンダイ(セディナ)	
R4.2.26	G	資料購入費	123	「京都新聞」「産経新聞」2月分		8,800	100%	8,800	シンブンダイ(セディナ)	
R4.3.22	G	資料購入費	124	「国会便覧」153版		3,403	100%	3,403	シユハリイニシアチブ株式会社	郵送手数料110円含む
R4.3.26	G	資料購入費	125	「読売新聞」3月分		4,400	100%	4,400	シンブンダイ(セディナ)	
R4.3.26	G	資料購入費	126	「朝日新聞」「毎日新聞」「日経新聞」3月分		13,600	100%	13,600	シンブンダイ(セディナ)	
R4.3.26	G	資料購入費	127	「京都新聞」「産経新聞」3月分		8,800	100%	8,800	シンブンダイ(セディナ)	
R3.4.6	I	事務費	128	複合機カウント料(KYOCERA)		21,658	100%	21,658	SMBC(キョウセラドキユ)	
R3.5.6	I	事務費	129	複合機カウント料(KYOCERA)		29,378	100%	29,378	SMBC(キョウセラドキユ)	
R3.6.7	I	事務費	130	複合機カウント料(KYOCERA)		22,694	100%	22,694	SMBC(キョウセラドキユ)	
R3.7.6	I	事務費	131	複合機カウント料(KYOCERA)		30,989	100%	30,989	SMBC(キョウセラドキユ)	
R3.9.6	I	事務費	132	複合機カウント料(KYOCERA)		7,283	100%	7,283	SMBC(キョウセラドキユ)	7月のカウント料を訂正・精算した上での2か月分一括請求
R3.10.6	I	事務費	133	複合機カウント料(KYOCERA)		4,690	100%	4,690	SMBC(キョウセラドキユ)	
R3.11.8	I	事務費	134	複合機カウント料(KYOCERA)		10,289	100%	10,289	SMBC(キョウセラドキユ)	
R3.12.6	I	事務費	135	複合機カウント料(KYOCERA)		20,972	100%	20,972	SMBC(キョウセラドキユ)	
R4.1.6	I	事務費	136	複合機カウント料(KYOCERA)		23,565	100%	23,565	SMBC(キョウセラドキユ)	
R4.2.7	I	事務費	137	複合機カウント料(KYOCERA)		13,340	100%	13,340	SMBC(キョウセラドキユ)	
R4.3.7	I	事務費	138	複合機カウント料(KYOCERA)		11,692	100%	11,692	SMBC(キョウセラドキユ)	
R3.4.30	I	事務費	139	複合機カウント料		27,174	100%	27,174	アジファイルムBI	3/1~31利用分

(単位:円)

年月日	使途区分	使途項目	債権整理番号	支払(取入)内容 (単価及び数量等も記載)	取入金額	支払金額	控分率 (%)	計上額 (消費税率)	支払先	備考
R3.5.31	I	事務費	140	複合機カウンタ料ほか3件		54,931	100%	54,931	フジファイル△BI	①複合機カウンタ料 4/1 ~30分 9,871円 ②office365サ-ビス料 4/27~30分 284円 ③beatサ-ビス料 4/27 ~30分 996円 ④beat/solo初期登録 サ-ビス 44,000円
R3.6.30	I	事務費	141	複合機カウンタ料ほか3件		64,970	100%	64,970	フジファイル△BI	①複合機カウンタ料 5/1 ~31分 14,810円 ②office365サ-ビス料 5/1~31分 1,980円 ③beatサ-ビス料 5/1 ~31分 7,480円 ④NASあんしんバック アップ料(2021/4/13~ 2022/4/12分) 40,700 円
R3.8.2	I	事務費	142	複合機カウンタ料ほか2件		27,556	100%	27,556	フジファイル△BI	①複合機カウンタ料 8/1 ~30分 15,126円 ②office365サ-ビス料 8/1~30分 1,980円 ③beatサ-ビス料 6/1 ~30分 10,450円
R3.8.31	I	事務費	143	複合機カウンタ料ほか2件		22,228	100%	22,228	フジファイル△BI	①複合機カウンタ料 7/1 ~31分 9,488円 ②office365サ-ビス料 7/1~31分 1,980円 ③beatサ-ビス料 7/1 ~31分 10,780円
R3.9.30	I	事務費	144	複合機カウンタ料ほか2件		21,676	100%	21,676	フジファイル△BI	①複合機カウンタ料 8/1 ~31分 8,916円 ②office365サ-ビス料 8/1~31分 1,980円 ③beatサ-ビス料 8/1 ~31分 10,780円
R3.11.1	I	事務費	145	複合機カウンタ料ほか2件		20,240	100%	20,240	フジファイル△BI	①複合機カウンタ料 9/1 ~30分 7,480円 ②office365サ-ビス料 9/1~30分 1,980円 ③beatサ-ビス料 9/1 ~30分 10,780円

(単位：円)

年月日	使途区分	使途項目	債権整理番号	支払(収入)内容 (申請及び領収書も記載)	収入金額	支払金額	控分率 (%)	計上額 (明細別)	支払先	備考
R2.11.30	I	事務費	146	複合機カウンタ料ほか2件		20,486	100%	20,486	フジフィルムBI	①複合機カウンタ料 10/1～31分 7,728円 ②office365サ～ビス料 10/1～31分 1,980円 ③beatサ～ビス料 10/1 ～31分 10,780円
R4.1.14	I	事務費	147	複合機カウンタ料ほか2件		25,593	100%	25,593	フジフィルムBI	①複合機カウンタ料 11/1～30分 12,933円 ②office365サ～ビス料 11/1～30分 1,980円 ③beatサ～ビス料 11/1 ～30分 10,780円
R4.1.31	I	事務費	148	複合機カウンタ料ほか2件		23,981	100%	23,981	フジフィルムBI	①複合機カウンタ料 12/1～31分 11,121円 ②office365サ～ビス料 12/1～31分 1,980円 ③beatサ～ビス料 12/1 ～31分 10,780円
R4.2.28	I	事務費	149	複合機カウンタ料ほか2件		20,240	100%	20,240	フジフィルムBI	①複合機カウンタ料 1/1 ～31分 7,480円 ②office365サ～ビス料 1/1～31分 1,980円 ③beatサ～ビス料 1/1 ～31分 10,780円
R4.3.31	I	事務費	150	複合機カウンタ料ほか2件		24,537	100%	24,537	フジフィルムBI	①複合機カウンタ料 2/1 ～28分 11,777円 ②office365サ～ビス料 2/1～28分 1,980円 ③beatサ～ビス料 2/1 ～28分 10,780円
R3.4.7	I	事務費	151	複合機リース料		21,060	100%	21,060	HC)ヒタチC-NBL	KYOCERA機
R3.5.7	I	事務費	152	複合機リース料		21,060	100%	21,060	HC)ヒタチC-NBL	KYOCERA機
R3.5.7	I	事務費	153	複合機リース料		16,500	100%	16,500	HC)ヒタチC-NBL	フジフィルム機4月分
R3.5.7	I	事務費	154	複合機リース料		16,500	100%	16,500	HC)ヒタチC-NBL	フジフィルム機5月分
R3.6.7	I	事務費	155	複合機リース料		37,560	100%	37,560	HC)ヒタチC-NBL	KYOCERA機 21,060円 フジフィルム機 16,500円
R3.7.7	I	事務費	156	複合機リース料		37,560	100%	37,560	HC)ヒタチC-NBL	KYOCERA機 21,060円 フジフィルム機 16,500円

年月日	使途区分	使途項目	領収書 管理 番号	支払(収入)内容 (原簿及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	控分率 (%)	計上額 (消費税別)	支払先	備考
R3.7.7	I	事務費	157	NASリース料		5,280	100%	5,280	HC)ヒタチC-NBL	今回のみ支払い開始月 ゆえ、5,280円×2か月分
R3.7.7	I	事務費	158	NASリース料		5,280	100%	5,280	HC)ヒタチC-NBL	
R3.8.10	I	事務費	159	複合機等リース料		42,840	100%	42,840	HC)ヒタチC-NBL	KYOCERA機 21,060円 フジフイルム機 16,500円 NAS 5,280円
R3.9.7	I	事務費	160	複合機等リース料		42,840	100%	42,840	HC)ヒタチC-NBL	KYOCERA機 21,060円 フジフイルム機 16,500円 NAS 5,280円
R3.10.7	I	事務費	161	複合機等リース料		42,840	100%	42,840	HC)ミツビシHBL	KYOCERA機 21,060円 フジフイルム機 16,500円 NAS 5,280円
R3.11.8	I	事務費	162	複合機等リース料		42,840	100%	42,840	HC)ミツビシHBL	KYOCERA機 21,060円 フジフイルム機 16,500円 NAS 5,280円
R3.12.7	I	事務費	163	複合機等リース料		42,840	100%	42,840	HC)ミツビシHBL	KYOCERA機 21,060円 フジフイルム機 16,500円 NAS 5,280円
R4.1.7	I	事務費	164	複合機等リース料		42,840	100%	42,840	HC)ミツビシHBL	KYOCERA機 21,060円 フジフイルム機 16,500円 NAS 5,280円
R4.2.7	I	事務費	165	複合機等リース料		42,840	100%	42,840	HC)ミツビシHBL	KYOCERA機 21,060円 フジフイルム機 16,500円 NAS 5,280円
R4.3.7	I	事務費	166	複合機等リース料		42,840	100%	42,840	HC)ミツビシHBL	KYOCERA機 21,060円 フジフイルム機 16,500円 NAS 5,280円
R3.4.9	I	事務費	167	WEB会議サービス利用事務管理費		4,532	100%	4,532	株式会社ウイズダム	4月分 ※振込手数料 550円含む
R3.5.10	I	事務費	168	WEB会議サービス利用事務管理費		4,532	100%	4,532	株式会社ウイズダム	5月分 ※振込手数料 550円含む
R3.6.9	I	事務費	169	WEB会議サービス利用事務管理費		4,532	100%	4,532	株式会社ウイズダム	6月分 ※振込手数料 550円含む
R3.7.9	I	事務費	170	WEB会議サービス利用事務管理費		4,532	100%	4,532	株式会社ウイズダム	7月分 ※振込手数料 550円含む
R3.8.10	I	事務費	171	WEB会議サービス利用事務管理費		4,532	100%	4,532	株式会社ウイズダム	8月分 ※振込手数料 550円含む
R3.9.9	I	事務費	172	WEB会議サービス利用事務管理費		4,532	100%	4,532	株式会社ウイズダム	9月分 ※振込手数料 550円含む

(単位:円)

年月日	仕訳区分	使途項目	明細番号	支払(収入)内容 (原簿及び原簿等と一致)	収入金額	支払金額	控分率 (%)	計上額 (原簿等)	支払先	備考
R3.10.8	I	事務費	173	WEB会議サービス利用事務管理費		4,477	100%	4,477	株式会社ウイズダム	10月分 ※振込手数料495円含む
R3.11.9	I	事務費	174	WEB会議サービス利用事務管理費		4,477	100%	4,477	株式会社ウイズダム	11月分 ※振込手数料495円含む
R3.12.10	I	事務費	175	WEB会議サービス利用事務管理費		4,477	100%	4,477	株式会社ウイズダム	12月分 ※振込手数料495円含む
R4.1.11	I	事務費	176	WEB会議サービス利用事務管理費		4,477	100%	4,477	株式会社ウイズダム	1月分 ※振込手数料495円含む
R4.2.10	I	事務費	177	WEB会議サービス利用事務管理費		4,477	100%	4,477	株式会社ウイズダム	2月分 ※振込手数料495円含む
R4.3.9	I	事務費	178	WEB会議サービス利用事務管理費		4,477	100%	4,477	株式会社ウイズダム	3月分 ※振込手数料495円含む
R3.4.26	I	事務費	179	公用携帯電話料 4月請求分		1,883	100%	1,883	ソフトバンクモバイル	3/1~31利用分
R3.5.26	I	事務費	180	公用携帯電話料 5月請求分		1,883	100%	1,883	ソフトバンクモバイル	4/1~30利用分
R3.6.28	I	事務費	181	公用携帯電話料 6月請求分		1,883	100%	1,883	ソフトバンクモバイル	5/1~31利用分
R3.7.28	I	事務費	182	公用携帯電話料 7月請求分		1,883	100%	1,883	ソフトバンクモバイル	6/1~30利用分
R3.8.26	I	事務費	183	公用携帯電話料 8月請求分		3,965	100%	3,965	ソフトバンクモバイル	7/1~31利用分
R3.9.27	I	事務費	184	公用携帯電話料 9月請求分		1,884	100%	1,884	ソフトバンクモバイル	7/1~31利用分
R3.10.26	I	事務費	185	公用携帯電話料 10月請求分		1,884	100%	1,884	ソフトバンクモバイル	8/1~31利用分
R3.11.26	I	事務費	186	公用携帯電話料 11月請求分		1,884	100%	1,884	ソフトバンクモバイル	9/1~30利用分
R3.12.27	I	事務費	187	公用携帯電話料 12月請求分		1,887	100%	1,887	ソフトバンクモバイル	10/1~31利用分
R4.1.26	I	事務費	188	公用携帯電話料 1月請求分		1,884	100%	1,884	ソフトバンクモバイル	11/1~31利用分
R4.2.28	I	事務費	189	公用携帯電話料 2月請求分		1,883	100%	1,883	ソフトバンクモバイル	12/1~31利用分
R4.3.28	I	事務費	190	公用携帯電話料 3月請求分		2,344	100%	2,344	ソフトバンクモバイル	2/1~28利用分
R3.4.28	I	事務費	191	レッツ光ネクストF草 4月請求分		4,521	100%	4,521	NTTファイナンス株式会社	3/1~31利用分
R3.5.31	I	事務費	192	レッツ光ネクストF草 5月請求分		4,521	100%	4,521	NTTファイナンス株式会社	4/1~30利用分
R3.6.28	I	事務費	193	レッツ光ネクストF草 6月請求分		4,521	100%	4,521	NTTファイナンス株式会社	5/1~31利用分
R3.7.27	I	事務費	194	レッツ光ネクストF草 7月請求分		4,521	100%	4,521	NTTファイナンス株式会社	6/1~30利用分
R3.8.25	I	事務費	195	レッツ光ネクストF草 8月請求分		4,521	100%	4,521	NTTファイナンス株式会社	7/1~31利用分
R3.9.24	I	事務費	196	レッツ光ネクストF草 9月請求分		4,521	100%	4,521	NTTファイナンス株式会社	8/1~31利用分
R3.10.22	I	事務費	197	レッツ光ネクストF草 10月請求分		4,521	100%	4,521	NTTファイナンス株式会社	9/1~30利用分
R3.11.24	I	事務費	198	レッツ光ネクストF草 11月請求分		4,521	100%	4,521	NTTファイナンス株式会社	10/1~31利用分

(単位:円)

年月日	使途区分	領収書 番号	領収書 項目	支払(収入)内容 (真価及び形見等も記載)	収入金額	支払金額	控分率 (%)	計上額 (増減毎様)	支払先	備考
R3.12.27	I	199	事務費	フレッツ光ネクストF第12月請求分		4,521	100%	4,521	NTTファイナンス株式会社	11/1~30利用分
R4.1.26	I	200	事務費	フレッツ光ネクストF第1月請求分		4,521	100%	4,521	NTTファイナンス株式会社	12/1~31利用分
R4.2.25	I	201	事務費	フレッツ光ネクストF第2月請求分		4,521	100%	4,521	NTTファイナンス株式会社	1/1~31利用分
R4.3.30	I	202	事務費	フレッツ光ネクストF第3月請求分		4,521	100%	4,521	NTTファイナンス株式会社	2/1~28利用分
R3.4.30	I	203	事務費	プロバイダ料 4月請求分		1,705	100%	1,705	NTTファイナンス株式会社	3/1~31利用分
R3.5.31	I	204	事務費	プロバイダ料 5月請求分		1,705	100%	1,705	NTTファイナンス株式会社	4/1~30利用分
R3.6.30	I	205	事務費	プロバイダ料 6月請求分		1,705	100%	1,705	NTTファイナンス株式会社	5/1~31利用分
R3.8.2	I	206	事務費	プロバイダ料 7月請求分		1,705	100%	1,705	NTTファイナンス株式会社	6/1~30利用分
R3.8.31	I	207	事務費	プロバイダ料 8月請求分		1,705	100%	1,705	NTTファイナンス株式会社	7/1~31利用分
R3.9.30	I	208	事務費	プロバイダ料 9月請求分		1,705	100%	1,705	NTTファイナンス株式会社	8/1~31利用分
R3.11.1	I	209	事務費	プロバイダ料 10月請求分		1,705	100%	1,705	NTTファイナンス株式会社	9/1~30利用分
R3.11.30	I	210	事務費	プロバイダ料 11月請求分		1,705	100%	1,705	NTTファイナンス株式会社	10/1~31利用分
R4.1.4	I	211	事務費	プロバイダ料 12月請求分		1,705	100%	1,705	NTTファイナンス株式会社	11/1~30利用分
R4.1.31	I	212	事務費	プロバイダ料 1月請求分		1,705	100%	1,705	NTTファイナンス株式会社	12/1~31利用分
R4.2.28	I	213	事務費	プロバイダ料 2月請求分		1,705	100%	1,705	NTTファイナンス株式会社	1/1~31利用分
R4.3.31	I	214	事務費	プロバイダ料 3月請求分		1,705	100%	1,705	NTTファイナンス株式会社	2/1~28利用分
R3.5.10	I	215	事務費	庁内電話料 4月分		9,360	100%	9,360	京都府府有資産活用課	
R3.6.16	I	216	事務費	庁内電話料 5月分		9,740	100%	9,740	京都府府有資産活用課	
R3.7.15	I	217	事務費	庁内電話料 6月分		8,180	100%	8,180	京都府府有資産活用課	
R3.8.18	I	218	事務費	庁内電話料 7月分		9,380	100%	9,380	京都府府有資産活用課	
R3.9.24	I	219	事務費	庁内電話料 8月分		8,520	100%	8,520	京都府府有資産活用課	
R3.10.18	I	220	事務費	庁内電話料 9月分		8,700	100%	8,700	京都府府有資産活用課	
R3.11.15	I	221	事務費	庁内電話料 10月分		7,940	100%	7,940	京都府府有資産活用課	
R3.12.9	I	222	事務費	庁内電話料 11月分		8,910	100%	8,910	京都府府有資産活用課	
R4.1.21	I	223	事務費	庁内電話料 12月分		10,500	100%	10,500	京都府府有資産活用課	
R4.2.15	I	224	事務費	庁内電話料 1月分		8,690	100%	8,690	京都府府有資産活用課	
R4.3.18	I	225	事務費	庁内電話料 2月分		7,780	100%	7,780	京都府府有資産活用課	
R4.4.5	I	226	事務費	庁内電話料 3月分		8,410	100%	8,410	京都府府有資産活用課	
R3.4.9	I	227	事務費	来客用茶葉代		11,890	100%	11,890	竹村玉翠園	

年月日	使途区分	使途項目	債権管理番号	支払(収入)内容 (平準及び勘定等も記載)	収入金額	支払金額	控分率 (%)	計上額 (確定額)	支払先	備考
R3.7.9	I	事務費	228	未客用茶葉代		11,890	100%	11,890	竹村玉翠園	
R3.9.9	I	事務費	229	未客用茶葉代		11,890	100%	11,890	竹村玉翠園	
R3.10.11	I	事務費	230	未客用茶葉代		11,835	100%	11,835	竹村玉翠園	
R4.1.11	I	事務費	231	未客用茶葉代		11,835	100%	11,835	竹村玉翠園	振込手数料465円含む
R3.5.10	I	事務費	232	未客用飲料代 4月分		10,080	100%	10,080	小田治	
R3.6.10	I	事務費	233	未客用飲料代 5月分		15,264	100%	15,264	小田治	
R3.7.12	I	事務費	234	未客用飲料代 6月分		20,448	100%	20,448	小田治	
R3.8.10	I	事務費	235	未客用飲料代 7月分		10,080	100%	10,080	小田治	
R3.9.10	I	事務費	236	未客用飲料代 8月分		20,160	100%	20,160	小田治	
R3.10.11	I	事務費	237	未客用飲料代 9月分		12,744	100%	12,744	小田治	
R3.11.10	I	事務費	238	未客用飲料代 10月分		15,264	100%	15,264	小田治	
R3.12.10	I	事務費	239	未客用飲料代 11月分		12,528	100%	12,528	小田治	
R4.1.11	I	事務費	240	未客用飲料代 12月分		25,056	100%	25,056	小田治	
R4.2.10	I	事務費	241	未客用飲料代 1月分		4,896	100%	4,896	小田治	
R4.3.10	I	事務費	242	未客用飲料代 2月分		12,528	100%	12,528	小田治	
R4.4.8	I	事務費	243	未客用飲料代 3月分		14,976	100%	14,976	小田治	
R3.5.10	I	事務費	244	事務用品代 4月分		5,579	100%	5,579	カウネット	
R3.8.11	I	事務費	245	事務用品代 5月分		13,763	100%	13,763	カウネット	
R3.7.12	I	事務費	246	事務用品代 6月分		3,164	100%	3,164	カウネット	
R3.8.11	I	事務費	247	事務用品代 7月分		17,707	100%	17,707	カウネット	
R3.9.9	I	事務費	248	事務用品代 8月分		5,079	100%	5,079	カウネット	
R3.11.10	I	事務費	249	事務用品代 10月分		13,973	100%	13,973	カウネット	
R3.12.13	I	事務費	250	事務用品代 11月分		8,150	100%	8,150	カウネット	
R4.1.12	I	事務費	251	事務用品代 12月分		18,269	100%	18,269	カウネット	
R4.2.10	I	事務費	252	事務用品代 1月分		15,597	100%	15,597	カウネット	振込手数料110円含む
R4.3.9	I	事務費	253	事務用品代 2月分		8,304	100%	8,304	カウネット	振込手数料110円含む
R4.4.8	I	事務費	254	事務用品代 3月分		9,141	100%	9,141	カウネット	振込手数料110円含む
R3.4.19	I	事務費	255	ウイルス・バスター・クワッド3年版		12,320	100%	12,320	SMECファイナンスサービス株式会社	

年月日	使途区分	使途項目	領収書 管理 番号	支払(収入)内容 (原簿及び領収書等も記載)	収入金額	支払金額	控分率 (%)	計上額 (消費税別)	支払先	備考
R3.4.26	I	事務費	256	NHK放送受信料		21,043	100%	21,043	日本放送協会	
R3.5.15	I	事務費	257	マウス・用紙等代金		10,630	100%	10,630	株式会社ヨドバシカメラ	・マウス等 6,820円 ・用紙 3,810円
R3.5.17	I	事務費	258	アクリル板		27,390	100%	27,390	株式会社アクセア	
R3.5.25	I	事務費	259	電源タップ代		8,990	100%	8,990	株式会社ヨドバシカメラ	
R3.6.15	I	事務費	260	名刺代		2,000	100%	2,000	河政印房	
R3.6.25	I	事務費	261	ゴム印 氏名変更		8,162	100%	8,162	河政印房	
R3.7.6	I	事務費	262	名刺代		3,500	100%	3,500	河政印房	
R3.10.15	I	事務費	263	名刺代		2,000	100%	2,000	河政印房	
R3.7.16	I	事務費	264	申請設定サービス(host-access)ほか1件		46,640	100%	46,640	フジファイルムBI	振込手数料440円含む
R3.7.27	I	事務費	265	パソコンソフト代		38,280	100%	38,280	株式会社ヨドバシカメラ	
R3.8.24	I	事務費	266	パソコン代、セットアップ費用等		325,270	100%	325,270	フジファイルムBI	振込手数料550円含む ・パソコン代 111,500円 ×2台 = 223,000円 ・セットアップ費用等 101,720円
R3.4.22	J	人件費	267	給与4月分		235,100	100%	235,100		
R3.4.22	J	人件費	268	給与4月分		366,420	100%	366,420		
R3.4.22	J	人件費	269	給与4月分		491,393	100%	491,393		
R3.4.22	J	人件費	270	給与4月分		55,557	100%	55,557		
R3.4.22	J	人件費	271	社労士委託料 4月分		17,963	100%	17,963	みやこ社労士事務所	
R3.4.28	J	人件費	272	社労士委託料4月分所得税		1,837	100%	1,837	上京税務署	
R3.4.22	J	人件費	273	特退共掛金 5月分		40,000	100%	40,000	京都商工会議所	職員2名分
R3.4.28	J	人件費	274	社会保険事業主負担 4月分		163,048	100%	163,048	上京年金事務所	
R3.5.21	J	人件費	275	給与5月分		235,100	100%	235,100		
R3.5.21	J	人件費	276	給与5月分		416,610	100%	416,610		
R3.5.21	J	人件費	277	給与5月分		522,102	100%	522,102		
R3.5.21	J	人件費	278	給与5月分		40,510	100%	40,510		
R3.5.24	J	人件費	279	社労士委託料 5月分		17,963	100%	17,963	みやこ社労士事務所	振込手数料440円含む
R3.5.27	J	人件費	280	社労士委託料5月分所得税		1,837	100%	1,837	上京税務署	
R3.5.24	J	人件費	281	特退共掛金 6月分		40,000	100%	40,000	京都商工会議所	職員2名分

年月日	領収書 区分	使途項目	領収書 整理 番号	支払(収入)内容 (単価及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	控分率 (%)	計上額 (消費税除)	支払先	備考
R3.5.27	J	人件費	282	社会保険事業主負担 5月分		163,048	100%	163,048	上京年金事務所	
R3.6.22	J	人件費	283	給与6月分		235,100	100%	235,100		
R3.6.22	J	人件費	284	給与6月分		362,463	100%	362,463		
R3.6.22	J	人件費	285	給与6月分		520,599	100%	520,599		
R3.6.22	J	人件費	286	給与6月分		47,631	100%	47,631		振込手数料100円含む
R3.6.22	J	人件費	287	社労士委託料 6月分		17,963	100%	17,963	みやこ社労士事務所	
R3.6.29	J	人件費	288	社労士委託料6月分所得税		1,837	100%	1,837	上京税務署	
R3.6.22	J	人件費	289	特選共掛金 7月分		40,000	100%	40,000	京都商工会議所	職員2名分
R3.6.29	J	人件費	290	社会保険事業主負担 6月分		163,048	100%	163,048	上京年金事務所	
R3.6.30	J	人件費	291	夏期賞与		315,000	100%	315,000		
R3.6.30	J	人件費	292	夏期賞与		390,000	100%	390,000		
R3.6.30	J	人件費	293	夏期賞与		384,000	100%	384,000		
R3.6.30	J	人件費	294	夏期賞与		30,000	100%	30,000		
R3.7.7	J	人件費	295	職員健診料		7,169	100%	7,169	京都鞍馬口医療センター	
R3.7.21	J	人件費	296	給与7月分		235,100	100%	235,100		
R3.7.21	J	人件費	297	給与7月分		360,993	100%	360,993		
R3.7.21	J	人件費	298	給与7月分		344,693	100%	344,693		振込手数料800円含む
R3.7.21	J	人件費	299	給与7月分		143,555	100%	143,555		
R3.7.21	J	人件費	300	給与7月分		103,120	100%	103,120		振込手数料550円含む
R3.7.26	J	人件費	301	社労士委託料 7月分		17,963	100%	17,963	みやこ社労士事務所	
R3.7.27	J	人件費	302	社労士委託料7月分所得税		1,837	100%	1,837	上京税務署	
R3.7.26	J	人件費	303	特選共掛金 8月分		40,000	100%	40,000	京都商工会議所	職員2名分
R3.7.27	J	人件費	304	社会保険事業主負担 夏期賞与分		165,307	100%	165,307	上京年金事務所	
R3.7.27	J	人件費	305	社会保険事業主負担 7月分		163,048	100%	163,048	上京年金事務所	
R3.8.20	J	人件費	306	給与8月分		235,100	100%	235,100		
R3.8.20	J	人件費	307	給与8月分		362,617	100%	362,617		
R3.8.20	J	人件費	308	給与8月分		321,218	100%	321,218		
R3.8.20	J	人件費	309	給与8月分		277,661	100%	277,661		振込手数料800円含む

年月日	使途区分	使途項目	精算番号	支払(収入)内容 (原簿及び取置等も記載)	収入金額	支払金額	減分率 (%)	計上額 (増減事務)	支払先	備考
R3.8.20	J	人件費	310	給与8月分		23,890	100%	23,890		振込手数料220円含む
R3.8.23	J	人件費	311	社労士委託料8月分		17,963	100%	17,963	みやこ社労士事務所	
R3.8.25	J	人件費	312	社労士委託料8月分所得税		1,837	100%	1,837	上京税務署	
R3.8.23	J	人件費	313	特選共掛金9月分		40,000	100%	40,000	京都商工会議所	職員2名分
R3.8.25	J	人件費	314	社会保険事業主負担8月分		200,852	100%	200,852	上京年金事務所	
R3.9.6	J	人件費	315	労働保険料事業主負担		173,239	100%	173,239	京都労働局	労働者個人が別途 44,992円負担 ※別途添付書類を後 日提出します
R3.9.22	J	人件費	316	給与9月分		235,100	100%	235,100		
R3.9.22	J	人件費	317	給与9月分		351,430	100%	351,430		
R3.9.22	J	人件費	318	給与9月分		303,380	100%	303,380		
R3.9.22	J	人件費	319	給与9月分		131,496	100%	131,496		振込手数料660円含む
R3.9.22	J	人件費	320	給与9月分		39,780	100%	39,780		振込手数料660円含む
R3.9.22	J	人件費	321	社労士委託料9月分		17,963	100%	17,963	みやこ社労士事務所	
R3.9.29	J	人件費	322	社労士委託料9月分所得税		1,837	100%	1,837	上京税務署	
R3.9.22	J	人件費	323	特選共掛金10月分		20,000	100%	20,000	京都商工会議所	職員1名分
R3.9.29	J	人件費	324	社会保険事業主負担9月分		200,852	100%	200,852	上京年金事務所	
R3.10.22	J	人件費	325	給与10月分		235,100	100%	235,100		
R3.10.22	J	人件費	326	給与10月分		379,808	100%	379,808		
R3.10.22	J	人件費	327	給与10月分		147,333	100%	147,333		
R3.10.22	J	人件費	328	給与10月分		106,824	100%	106,824		
R3.10.22	J	人件費	329	給与10月分		160,016	100%	160,016		
R3.10.22	J	人件費	330	社労士委託料10月分		17,963	100%	17,963	みやこ社労士事務所	
R3.10.29	J	人件費	331	社労士委託料10月分所得税		1,837	100%	1,837	上京税務署	
R3.10.22	J	人件費	332	特選共掛金11月分		20,000	100%	20,000	京都商工会議所	職員1名分
R3.11.2	J	人件費	333	社会保険事業主負担10月分		132,964	100%	132,964	上京年金事務所	
R3.11.22	J	人件費	334	給与11月分		235,100	100%	235,100		
R3.11.22	J	人件費	335	給与11月分		361,234	100%	361,234		

年月日	使途区分	使途項目	債収書 管理 番号	支払(収入)内容 (取組及び作業者等も記載)	収入金額	支払金額	按分率 (定率分)	計上額 (明細毎按)	支払先	備考
R3.11.22	J	人件費	336	給与11月分		286,431	100%	286,431		
R3.11.22	J	人件費	337	給与11月分		47,780	100%	47,780		派遣手数料440円含む
R3.11.22	J	人件費	338	給与11月分		40,894	100%	40,894		派遣手数料800円含む
R3.11.22	J	人件費	339	社労士委託料 11月分		17,963	100%	17,963	みやこ社労士事務所	
R3.11.29	J	人件費	340	社労士委託料11月分所得税		1,837	100%	1,837	上京税務署	
R3.11.22	J	人件費	341	特退共掛金 12月分		40,000	100%	40,000	京都商工会議所	職員2名分
R3.11.29	J	人件費	342	社会保険事業主負担 11月分		131,372	100%	131,372	上京年金事務所	
R3.12.10	J	人件費	343	冬期賞与		315,000	100%	315,000		
R3.12.10	J	人件費	344	冬期賞与		390,000	100%	390,000		
R3.12.10	J	人件費	345	冬期賞与		66,000	100%	66,000		
R3.12.10	J	人件費	346	冬期賞与		30,000	100%	30,000		
R3.12.18	J	人件費	347	職員健診料		11,569	100%	11,569	京福田辺中央病院	
R3.12.22	J	人件費	348	給与12月分		235,100	100%	235,100		
R3.12.22	J	人件費	349	給与12月分		378,829	100%	378,829		
R3.12.22	J	人件費	350	給与12月分		273,650	100%	273,650		
R3.12.22	J	人件費	351	給与12月分		79,791	100%	79,791		
R3.12.22	J	人件費	352	給与12月分		29,743	100%	29,743		派遣手数料485円含む
R3.12.22	J	人件費	353	社労士委託料 12月分		17,963	100%	17,963	みやこ社労士事務所	
R3.12.27	J	人件費	354	社労士委託料12月分所得税		1,837	100%	1,837	上京税務署	
R3.12.22	J	人件費	355	特退共掛金 1月分		40,000	100%	40,000	京都商工会議所	職員2名分
R3.12.27	J	人件費	356	社会保険事業主負担 12月分		131,372	100%	131,372	上京年金事務所	
R4.1.21	J	人件費	357	給与1月分		235,100	100%	235,100		
R4.1.21	J	人件費	358	給与1月分		366,102	100%	366,102		
R4.1.21	J	人件費	359	給与1月分		283,872	100%	283,872		
R4.1.21	J	人件費	360	給与1月分		40,190	100%	40,190		
R4.1.24	J	人件費	361	社労士委託料 1月分		17,963	100%	17,963	みやこ社労士事務所	派遣手数料440円含む
R4.1.26	J	人件費	362	社労士委託料1月分所得税		1,837	100%	1,837	上京税務署	
R4.1.24	J	人件費	363	特退共掛金 2月分		40,000	100%	40,000	京都商工会議所	職員2名分

年月日	使途区分	使途項目	領収書 整理 番号	支払(収入)内容 (支額及び領受者名記載)	収入金額	支払金額	控分率 (原額分)	計上額 (調整後額)	支払先	備考
R4.1.26	J	人件費	364	社会保険事業主負担1月分		131,372	100%	131,372	上京年金事務所	
R4.1.26	J	人件費	365	社会保険事業主負担 各期費与分		115,613	100%	115,613	上京年金事務所	
R4.2.22	J	人件費	366	給与2月分		235,100	100%	235,100		
R4.2.22	J	人件費	367	給与2月分		347,179	100%	347,179		
R4.2.22	J	人件費	368	給与2月分		273,712	100%	273,712		
R4.2.22	J	人件費	369	給与2月分		63,600	100%	63,600		
R4.2.22	J	人件費	370	社労士委託料2月分		17,963	100%	17,963	みやこ社労士事務所	
R4.2.25	J	人件費	371	社労士委託料2月分所得税		1,837	100%	1,837	上京税務署	
R4.2.22	J	人件費	372	特選共掛金3月分		40,000	100%	40,000	京都商工会議所	職員2名分
R4.2.25	J	人件費	373	社会保険事業主負担2月分		131,372	100%	131,372	上京年金事務所	
R4.3.22	J	人件費	374	給与3月分		235,100	100%	235,100		
R4.3.22	J	人件費	375	給与3月分		367,332	100%	367,332		
R4.3.22	J	人件費	376	給与3月分		267,191	100%	267,191		
R4.3.22	J	人件費	377	給与3月分		135,400	100%	135,400		振込手数料560円含む
R4.3.30	J	人件費	378	令和3年度10月以降分給与の補正		19,479	100%	19,479		昇給を加味していなかった月の給与を補正
R4.3.30	J	人件費	379	給与3月分追加支給分		300	100%	300		300円少なく振り込んだことに伴う措置
R4.3.22	J	人件費	380	社労士委託料3月分		17,963	100%	17,963	みやこ社労士事務所	
R4.3.30	J	人件費	381	社労士委託料3月分所得税		1,837	100%	1,837	上京税務署	
R4.3.22	J	人件費	382	特選共掛金4月分		40,000	100%	40,000	京都商工会議所	
R4.3.30	J	人件費	383	社会保険事業主負担3月分		131,372	100%	131,372	上京年金事務所	職員2名分
R3.4.1				補助金交付4~6月分	12,600,000		100%	0	京都府議会事務局	
R3.7.1				補助金交付7~9月	12,600,000		100%	0	京都府議会事務局	
R3.10.1				補助金交付10~12月	12,600,000		100%	0	京都府議会事務局	
R4.1.4				補助金交付1~3月分	12,180,000		100%	0	京都府議会事務局	
							100%	0		
							100%	0		

年月日	用途区分	使途項目	収支 勘定 番号	支払(収入)内容 (科目及び数量等七桁コード)	収入金額	支払金額	控分率 (%)	計上額 (確定初値)	支払先	備考
	区分	項目名		支出件数	収入計(A)	支出計(B)		計上計(C)		
	A	調査研究費		14件		1,106,015		1,106,015		
	B	研修費		0件		0		0		
	C	広聴広報費		16件		20,823,446		20,789,348		
	D	連絡調整等活動費		13件		779,030		779,030		
	E	会費		41件		421,111		386,406		
	F	資料作成費		0件		0		0		
	G	資料購入費		43件		377,558		377,558		
				0件		0		0		
	I	雑費		139件		2,171,920		2,171,920		
	J	人件費		117件		17,819,025		17,819,025	(A)-(C)	
				383件	49,980,000	43,498,105		43,429,302		
								6,550,698		

第10号様式（第7条関係）

備 品 台 帳

会派・議員名

自由民主党京都府議会議員団

年度	品名/規格	取得価格 (円)	按分率 (%)	計上額 (円)	取得 年月日	廃棄 年月日
28	FMVA53XB (ノートパソコン、富士通)	140,200	100%	140,200	H28. 9. 16	
29	FMVA53B3BZ (ノートパソコン、富士通)	163,954	100%	163,954	H30. 1. 31	
30	FMVF70C2BZ (デスクトップパソコン [モニター体型]、富士通)	153,000	100%	153,000	H30. 12. 20	
30	FMVF70C2BZ (デスクトップパソコン [モニター体型]、富士通)	153,000	100%	153,000	H30. 12. 20	
2	FMVA78B2LZ (ノートパソコン、富士通)	189,000	100%	189,000	R2. 8. 11	
2	FMVA78D3LZ (ノートパソコン、富士通)	189,000	100%	189,000	R2. 8. 11	
2	Inspiron27 7000 (デスクトップ、DELL)	165,150	100%	165,150	R3. 3. 30	
3	dynabook BJ65/FS (ノートパソコン、東芝)	122,650	100%	122,650	R3. 8. 24	
3	dynabook BJ65/FS (ノートパソコン、東芝)	122,650	100%	122,650	R3. 8. 24	

- 注 1 取得価格が10万円以上の備品について、記載してください。
 2 「年度」の欄には、充当した政務活動費が交付された年度を記載してください。

調查研究費

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	自由民主党京都府議会議員団	整理番号	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支払内容	4/21 健康福祉部会出席交通費		
支払金額	24,731円	按分率	100% 計上額 24,731円
按分率の考え方			
備考			


<四方議員分>

領収書 自由民主党
 京都府議会議員団 様
 Receipt
 領収年月日 2021.4.21
 金額 ¥4,660 (消費税等込み)
 (クレジット扱い)
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets
 (40018~00021 6枚)
 西日本旅客鉄道株式会社
 後部課
 後部課MK2発行 20023-02

綾部～二条
 (往復分)

印紙税申告納
 付につき大淀
 税務署承認済

支 払 証 明 書

整理 番号	支払年月日	支払額 (円)	支 払 先	使 途 及 び 内 容	備 考	受領印
	R3.5.19	5,100	四方源太郎	令和3.4.21 健康福祉部会(大会開催)出席交通費 JR(鞍部-二条[2,330円])、地下鉄(二条-丸太町 [220円])	別紙領収書参照	
	R3.5.19	1,040	藤山裕紀子	令和3.4.21 健康福祉部会(大会開催)出席交通費 近鉄(小倉-竹田[260円])地下鉄(京都-丸太町[260 円])		
	R3.5.19	962	磯野 勝	令和3.4.21 健康福祉部会(大会開催)出席交通費 ガソリン代(事務所～議会棟 [往復26km×37円 = 962円])		
	R3.5.19	7,807	中島 武文	令和3.4.21 健康福祉部会(大会開催)出席交通費 ガソリン代(事務所～議会棟 [往復211km×37円 = 7,807円])		
	R3.5.19	8,362	森口 亨	令和3.4.21 健康福祉部会(大会開催)出席交通費 ガソリン代(事務所～議会棟 [往復226km×37円 = 8,362円])		
	R3.5.19	1,460	田島 祥充	令和3.4.21 健康福祉部会(大会開催)出席交通費 東阪(樟葉-丹波橋[310円])、近鉄(近鉄丹波橋-竹 田[160円])、地下鉄(竹田-丸太町[260円])		
計		24,731				

令和3年4月14日

各 位

自由民主党京都府議会議員団
代表幹事 秋田 公司
代表幹事 荒巻 隆三
政調会長 池田 正義
健康福祉部会長 藤山裕紀子

健康福祉部会の開催について

標記の件につきましては、下記のとおり開催させていただきますので、何かとご多用のなか恐縮ですが、ご出席くださいますようお願いいたします。よろしくお願い申し上げます。

記

日 時 4月21日(水) 団会議終了後～

(13:30 目途で開始、1時間程度)

場 所 議会棟3階 大会議室

テーマ コロナ感染症の自宅療養者に対する訪問診療事業について

出席者 守上佳樹氏(医療法人双樹会よしき往診クリニック 院長)

※当日は、広報広聴会議 10:00～、理事会 11:00～、団会議 12:30～ 等
が予定されています。

第5号の2様式（第7条関係）


政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	自由民主党京都府議会議員団	整理番号	2.3		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	4/21 健康福祉部会出席交通費（通行料金）				
支払金額	9,040円	按分率	100%	計上額	9,040円
按分率の考え方					
備考					
<p>※別紙参照</p>					

別記様式

(調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・事務費)

支払証明書

整理番号	支払年月日	支払額 (円)	支払先	使途及び内容	備考	受領印
2	R3.12.7	4,520	中島 武文	令和3.4.21 健康福祉部会(大会議室)出席交通費 通行料金(事務所～議会棟)		
3	R3.5.19	4,520	森口 亨	令和3.4.21 健康福祉部会(大会議室)出席交通費 通行料金(事務所～議会棟)		
計		9,040				

利用日	利用店名・商品名	利用者	支払方法	利用金額	支払手数料	支払総額	6月支払金	7月繰越残	新規サイン
2021/4/21	ETCカード売上 竹村 シ/枚也	ETC	1回払い	520	0	520	520	0*	
2021/4/21	ETCカード売上 桂 和也 ミヅ 和也	ETC	1回払い	1610	0	1610	1610	0*	
2021/4/21	ETCカード売上 ミヅ 和也 桂 和也	ETC	1回払い	1870	0	1870	1870	0*	
2021/4/21	ETCカード売上 シ/枚也 竹村	ETC	1回払い	520	0	520	520	0*	

4/21 健康福祉部会 中島議員分 計 4,520円

ご利用明細書

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。
 ※本ご利用明細書PDFは、ETC利用照会サービスにて出力されたもので、一度に500件まで出力できます。
 500件を超える場合は複数回に分けて出力してください。
 ※2019年10月1日以降の通行料金は消費税率10%対象です。
 詳しいサービス内容はETC利用照会サービスウェブサイト
 (<https://www.etc-meisai.jp/>)にてご確認ください。

合計金額

支払い総額	¥9,040
内訳 還元額適用金額	¥0
後納利用金額	¥9,040

利用IC(自)	利用年月日 時分 利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
---------	------------------------	-----------------------------	-----------------	------------------------	----

21/04/21 10:13 宮津天橋立本線	21/04/21 10:55 八木本線	1,870	1,870		確定
21/04/21 11:05 篠本線	21/04/21 11:10 香掛	520	520		確定
21/04/21 18:35 香掛	21/04/21 18:39 篠本線	520	520		確定 (朝夕)
21/04/21 18:49 八木本線	21/04/21 19:32 宮津天橋立本線	(1,870) (-260) 1,610	0 1,610		確定 (朝夕)

4/21 健康福祉部会 森口議員分 計 4,520円




第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	自由民主党京都府議会議員団	整理番号	4		
費目	調査研究・研修費・広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	5/20 健康福祉部会意見交換会タクシー代				
支払金額	3,540円	按分率	100%	計上額	3,540円
按分率の考え方					
備考					

領収書

車両番号 1855号
 2021年05月20日
 毎度ご乗車ありがとうございます。
 (現金・チケット・クーポン・カード)
 乗車料金 ¥1020円
 迎車 ¥200円
 運賃料金計 ¥1220円
 計 1220円

 銀鈴タクシー
 京都市南区上鳥羽南鉾立町27
 TEL 075(681)8701
本日のご乗車ありがとうございます。
 またのご乗車をお待ちしております。

能勢議員・藤山議員分
 議会棟 → 府歯科医師会館
 (千本二条)

領収証


毎度ご乗車ありがとうございます。
 車両番号 1023号
 2021年05月20日
 乗車料金 ¥940円

上記の通り正に領収致しました。

(個人)笹島観光タクシー
 京都市山科区勸修寺東堂町24番地
 TEL 075-581-8602

領収書

車両番号 1867号
 2021年05月20日14:27
 毎度ご乗車ありがとうございます。
 (現金・チケット・クーポン・カード)
 乗車料金 1180円
 迎車料金 200円
 運賃料金計 1380円
 計 1380円

 銀鈴タクシー
 京都市南区上鳥羽南鉾立町27
 TEL 075(681)8701
本日のご乗車ありがとうございます。
 またのご乗車をお待ちしております。

能勢議員・藤山議員・北原議員分
 府歯科医師会館 → 京都私立病院協会
 (千本二条) (烏丸四条)

能勢議員・藤山議員・北原議員分
 京都私立病院協会 → 議会棟

令和3年5月19日

関係各位

自由民主党京都府議会議員団

代表幹事 荒巻 隆三

代表幹事 池田 正義

政調会長 能勢 昌博

健康福祉部会長 藤山裕紀子

健康福祉部会意見交換会の開催について

標記の件につきましては、下記のとおり実施いたしますので、何かとご多用のなか恐縮ですが、ご出席くださいますようお願いいたします。

記

日時 5月20日(木) ①府歯科医師会 13:30～14:30

②京都私立病院協会 15:00～16:00

テーマ コロナ禍での課題や対応状況について

出席者 政調会長、健康福祉部会長、健康福祉部会副部会長

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	自由民主党京都府議会議員団	整理番号	5		
費目	調査研究費・研修費・武庫広報費・夏期陣営等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	7/19 管内調査施設等利用料				
支払金額	40,360円	按分率	100%	計上額	40,360円
按分率の考え方					
備考					

ご利用明細票

当金庫をご利用いただきありがとうございます。
 なお、ご利用いただいたお振込み明細は、下記のとおりでございます。
 どうぞお確かめください。

年月日	03-08-02	取引番号	43 2297
銀行番号	支店番号	口座番号	
現金振込			
お取引内容	お取引金額		
お振り込み	¥39,700		
時刻	受付番号	お取引後残高	
09:52	0013		

ご振込またはお振込内容

振込手数料 ¥660 利用料 ¥0

三井住友銀行
 京都支店
 普通預金 8088785
 コクリツタ イカクホクケン キョウトウ イカク
 一依頼人 電話 0754145555
 キョウトウ ミツトクキ イツタ オキハラ
 トヨヒ

お釣 ¥640

*裏面のご案内もご覧ください

令和3年7月9日

京都府議会 自民党議員団 御中

京都大学防災研究所
附属流域災害研究センター
宇治川オープンラボラトリー長 川池 健司

施設等利用許可証

令和3年7月9日付共同利用申請書により申し込みのありました設備の利用について、厳正な審査の結果、承認いたしましたので下記により許可します。

記

利用代表者：萩原 豊久 様

利用期間：令和3年7月19日10時00分 から 令和3年7月19日12時00分

装置名称	利用単価 (1時間当たり)	予定利用時間数
雨水流出実験装置	15,100円	1 時間
浸水体験実験装置	3,200円	1 時間
津波再現水槽	2,900円	時間
流体力測定水路	1,200円	時間
流水階段実験装置	21,400円	1 時間
合計		39,700円

※ 当該設備の利用料に利用実績時間数を乗じた金額を施設利用料とし請求書は別途発送いたします。
但し、実験内容等により利用時間数が増えた場合は差額を含め請求いたします。

以上

令和3年7月5日

各 位

自由民主党京都府議会議員団

代表幹事 荒巻 隆三

代表幹事 池田 正義

政調会長 能勢 昌博

管内調査のご案内

標記の件につきましては、下記のとおり開催させていただきますので、何かとご多用のなか恐縮ですが、ご出席くださいますようお願いいたします。なお、現地集合・現地解散といたします。

記

日 時 7月19日(月) 10:00～12:00

場 所 京都大学防災研究所附属 流域災害研究センター 宇治川
オープンラボラトリー(京都市伏見区横大路下三栖東ノ口)

TEL: 075-611-4391

調査事項

- ・施設の概要について
- ・施設見学

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	自由民主党京都府議会議員団	整理番号	6		
費目	調査研究費、研修費、広報広報費、要請旅費等活動費、会議費、資料作成費、資料購入費、事務所費、事務費、人件費				
支払内容	8/19 政調会各部会前泊代				
支払金額	21,950円	按分率	100%	計上額	21,950円
按分率の考え方					
備考					

現金自動預金支払機

ご利用明細書

◎本日は■をご利用いただきありがとうございます◎

払戻日	種別	振替口座番号	ご利用内容
030824	15091		振込
			科目、口座番号
		9532	
000012	¥550	¥21400	

お振込先
 みずほ銀行
 五條中支店
 通 0170751
 スマイルテクノロジーサービス(カ) 様

ご利用人
 シュウミンシュエツ キョウトフキカイギン
 様
 075-414-5555 (お知らせ)

おつり
 ¥8050

602-8570

京都市上京区下立売通新町西入ル

自由民主党京都府議会議員団 様

請求書

発行日 2021年08月20日

予約番号 NC-034446

請求番号 NC-00028448

名鉄観光サービス株式会社

京都支店

支店長 上本 祐司

〒600-8492

京都府京都市下京区四条通新町東入

月輪町6-2 住友生命京都ビル6階

TEL:075-255-2211 FAX:075-255-8511

ご請求額 ¥20,400.-

毎度お引立ていただきありがとうございます。

下記の通りご請求申し上げます。

内容 8月19日 政務調査会勉強会

責任者

担当者



利用日	項目名	内容	単位	単価	数量	金額
21/08/18	宿泊代(1泊朝食付)	アーバン江京都二条プレミアム 四方・家元・森口職員分 ◎10%対象		6,800	3	20,400 ◎ (20,400)

お振り込みは、下記口座へ2021年08月31日までにお願います。

振込手数料はお客様ご負担にてお願いいたします。

合計 (A)	20,400
ご入金済額 (B)	0
今回請求額 (A)-(B)	20,400

振込先	三井住友銀行 新東京支店 普通	3318751
	みずほ銀行 第五条中支店 普通	0170751
	三井住友銀行 東海支店 普通	2335751
	メイテツカンコウサービス (カ)	

備考	
----	--

602-8570

京都市上京区下立売通新町西入ル

自由民主党京都府議会議員団 様

請求書

発行日 2021年08月20日

予約番号 NC-034446

請求番号 NC-00028447

名鉄観光サービス株式会社

京都支店

支店長 上本 祐司

〒600-8492

京都府京都市下京区四条通新町東入

月鉾町62 住友生命京都ビル6階

TEL:075-255-2211 FAX:075-255-8511

ご請求額

¥1,000.-

毎度お引立ていただきありがとうございます。

下記の通りご請求申し上げます。

内容 8月19日 政務調査会勉強会

責任者

担当者



利用日	項目名	内容	単位	単価	数量	金額
21/08/18	駐車料金	アーバンH京都二条プレミアム 森口職員分 ◎10%対象		1,000	1	1,000 ◎ (1,000)
				合計 (A)		1,000
				ご入金済額 (B)		0
				今回請求額 (A)-(B)		1,000

お振り込みは、下記口座へ2021年08月31日までをお願いします。

振込手数料はお客様ご負担にてお願いいたします。

振込先	三菱UFJ銀行 新東京支店 普通	3318751
	みずほ銀行 第五築中支店 普通	0170751
	三井住友銀行 東海支店 普通	2835751
	メイテツカンコウサービス (カ)	

備考

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	自由民主党京都府議会議員団	整理番号	7		
費目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	8/19 政調会各部会出席交通費				
支払金額	24,867円	按分率	100%	計上額	24,867円
按分率の考え方					
備考					
<p>※別紙参照</p>					

支払証明書

整理番号	支払年月日	支払額(円)	支払先	使途及び内容	備考	受領印
7	R4.3.15	1,100	田中英夫	令和3.8.19 政調会各部会(大会議室)出席交通費 JR(亀岡-二条[330円])、地下鉄(二条-丸太町[220円])		
7	R4.3.15	3,120	四方謙太郎	令和3.8.19 政調会各部会(大会議室)出席交通費 [8/18] JR(嵯峨-二条[1,340円])、 [8/19往路] 地下鉄(二条-丸太町[220円]) [8/19復路] 地下鉄(丸太町-二条[220円])、JR(二条-嵯峨[1,340円])	8/18宿泊費別途計上 JRの領収書紛失のため、往路・復路とも乗車券代のみ計上	
7	R4.3.15	1,924	中村正孝	令和3.8.19 政調会各部会(大会議室)出席交通費 ガソリン代(事務所~議会議棟 [往復52km×37円=1,924円])		
7	R4.3.15	962	磯野勝	令和3.8.19 政調会各部会(大会議室)出席交通費 ガソリン代(事務所~議会議棟 [往復26km×37円=962円])		
7	R4.3.15	8,399	中島武文	令和3.8.19 政調会各部会(大会議室)出席交通費 [往路] ガソリン代(事務所~久御山JCT~上鳥羽IC~議会議棟 [122km×37円=4,514円]) [復路] ガソリン代(議会議棟~事務所 [105km×37円=3,885円])		
7	R4.3.15	1,000	荻原登久	令和3.8.19 政調会各部会(大会議室)出席交通費 JR(宇治-京都[240円])、地下鉄(京都-丸太町[260円])		
7	R4.3.15	8,362	森口亨	令和3.8.19 政調会各部会(大会議室)出席交通費 [8/18] ガソリン代(事務所~宿舎 [111km×37円=4,107円]) [8/19往路] ガソリン代(宿舎~議会議棟 [2km×37円=74円]) [8/19復路] ガソリン代(議会議棟~事務所 [113km×37円=4,181円])	8/18宿泊費別途計上	
計		24,867				

🚗 中村正孝事務所 ⇒ 京都府庁

2021/10/18(月) 10:41出発 有料道路優先

このルート
を
スマホで見る



印刷

🕒 出発時刻 : 2021/10/18(月) 10:41 / 到着時刻 : 11:30 / 所要時間 : 48分

📏 総距離 : 26.4km

👉 料金 : 520円 / ETC料金 : 520円 / タクシー料金 : 9,450円

地図を非表示 ✕



📄 テキスト 🗺️ 地図

🚗 出発	中村正孝事務所 府道403号線	0m
📍 IC	亀岡IC 京都縦貫自動車道 (均一区間)	2.1km
📍 JCT	沓掛IC 京都縦貫自動車道	12.5km
🏠	沓掛 山陰道	13.5km

NAVITIME

(久御山JCT・上鳥羽IC経由)

8/19(木)中島議員往路

京都府宮津市須津413-41 ⇒ 京都府庁

2021/04/20(火) 09:07出発 有料道路優先

このルート
を
スマホで見る

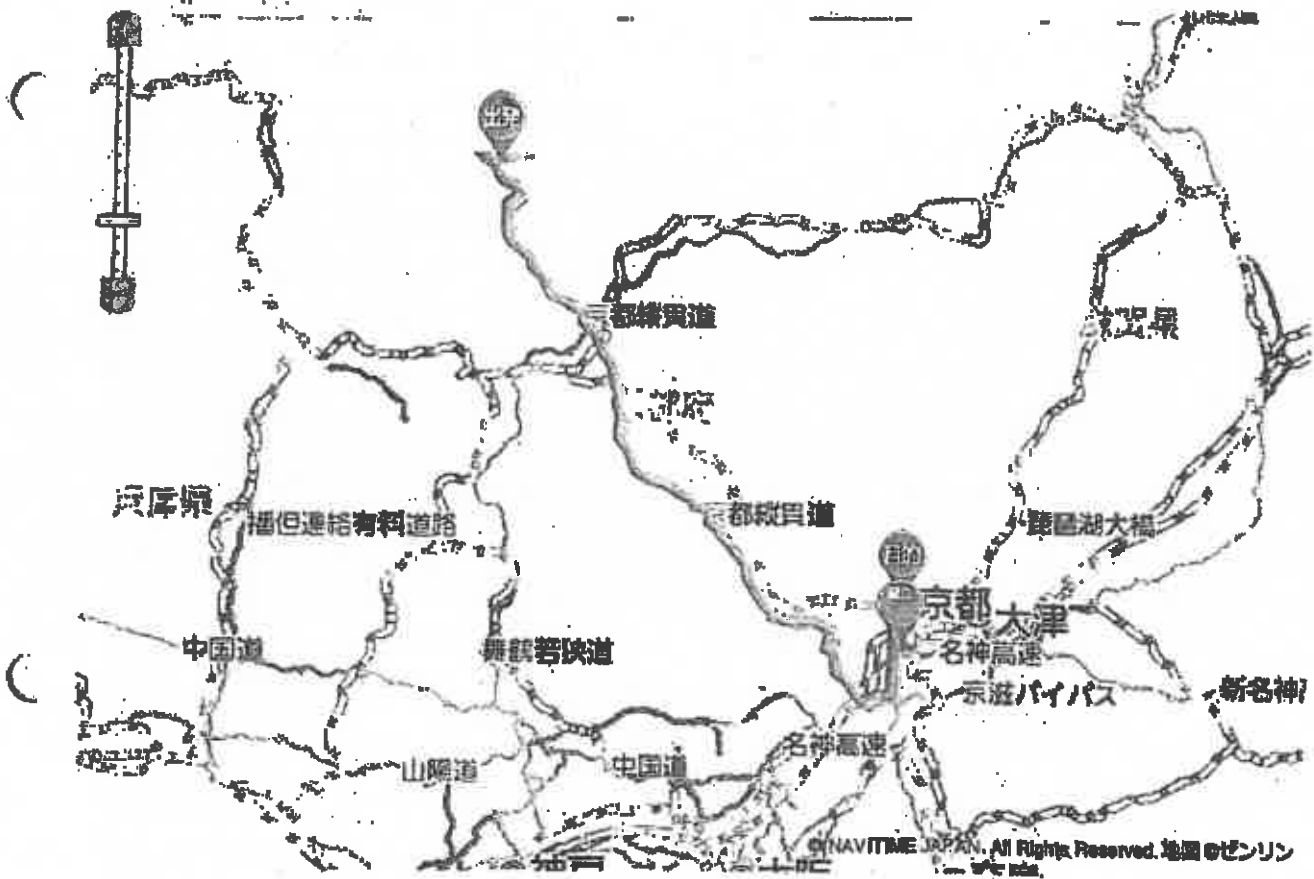


印刷

🕒 出発時刻：2021/04/20(火) 09:07 / 到着時刻：11:00 / 所要時間：1時間52分

📏 総距離：122.0km

💰 半料金：3,800円 / ETC料金：3,780円 / タクシー料金：43,210円



京都府宮津市須津413-41

国道176号線

0m



交差点

野田川大高道路

1.1km



与謝天橋立IC

宮津与謝道路










1.4km



鞍部JCT

丹波鞍部道路

31.4km

	大山崎JCT 京滋バイパス	101.6km
	久御山JCT 第二京阪道路	107.4km
	久御山JCT 第二京阪道路	107.6km
	上鳥羽IC 第二京阪道路 (均一区間)	114.6km
	第二京阪道路 (均一区間) 上鳥羽IC 上り 出口 第二京阪道路 (均一区間)	114.8km
	交差点 油小路通	115.1km
	堀川丸太町 丸太町通	121.1km
	交差点 新町通	121.5km
	目的地 京都府庁	122.0km

京都府庁周辺の予約できる駐車場

【予約制】リパーク topall 京都市中京区横町98
京都府京都市中京区横町98

目的地から 822m



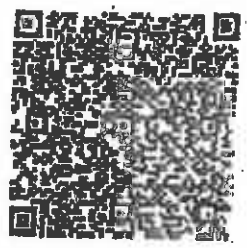


8/19(木)中島議員 復路

京都府庁 ⇒ 京都府宮津市須津413-41

2021/04/20(火) 17:30出発 有料道路優先

このルート
スマホで見る

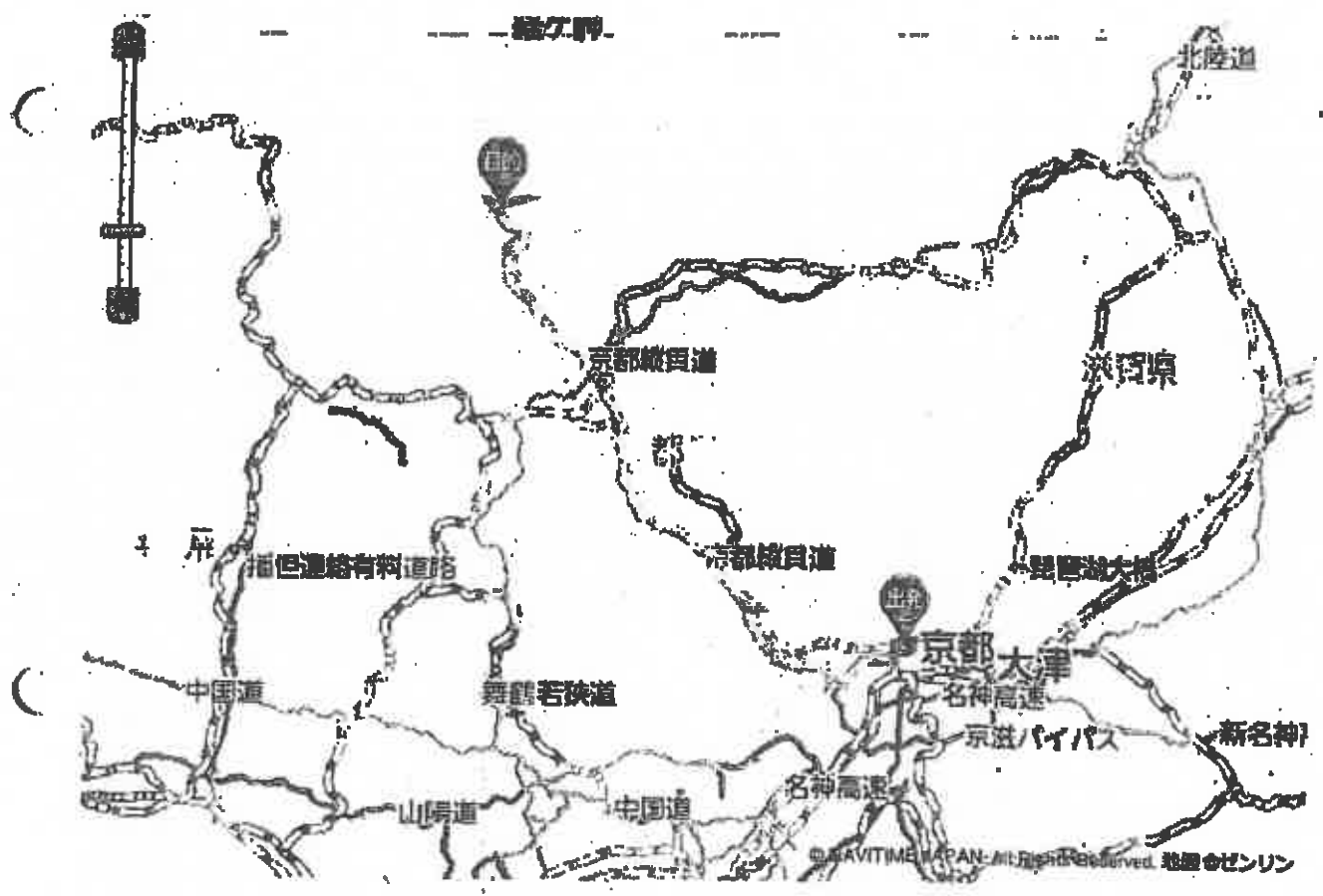


印刷

🕒 出発時刻：2021/04/20(火) 17:30 / 到着時刻：19:18 / 所要時間：1時間48分

📏 総距離：105.0km

💰 料金：2,990円 / ETC料金：2,990円 / タクシー料金：99,340円

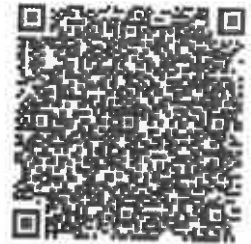


	出発 京都府庁	0m
	交差点 能座通	11m
	府庁前 丸太町通	290m
	堀川丸太町 堀川通	629m

京都府京丹後市峰山町新町1919-3 ⇒ アーバンホテル京都二条プレミアム

2021/01/20(水) 15:11出発 有料道路優先

このルートを見たい
スマホで見たい



印刷

🕒 出発時刻：2021/01/20(水) 15:11 / 到着時刻：17:00 / 所要時間：1時間48分

📏 総距離：111.6km

💰 料金：2,390円 / ETC料金：2,390円 / タクシー料金：39,530円



	出発 京都府京丹後市峰山町新町1919-3 国道312号線	0m
	京丹後大宮IC 府道651号線	3.2km
	与謝天橋立IC 宮津与謝道路	9.7km
	綾部JCT 丹波綾部道路	39.3km

アーバンホテル京都二条プレミアム ⇒ 京都府庁

2021/01/20(水) 08:42出発 無料道路優先

このルート
をスマホで見る

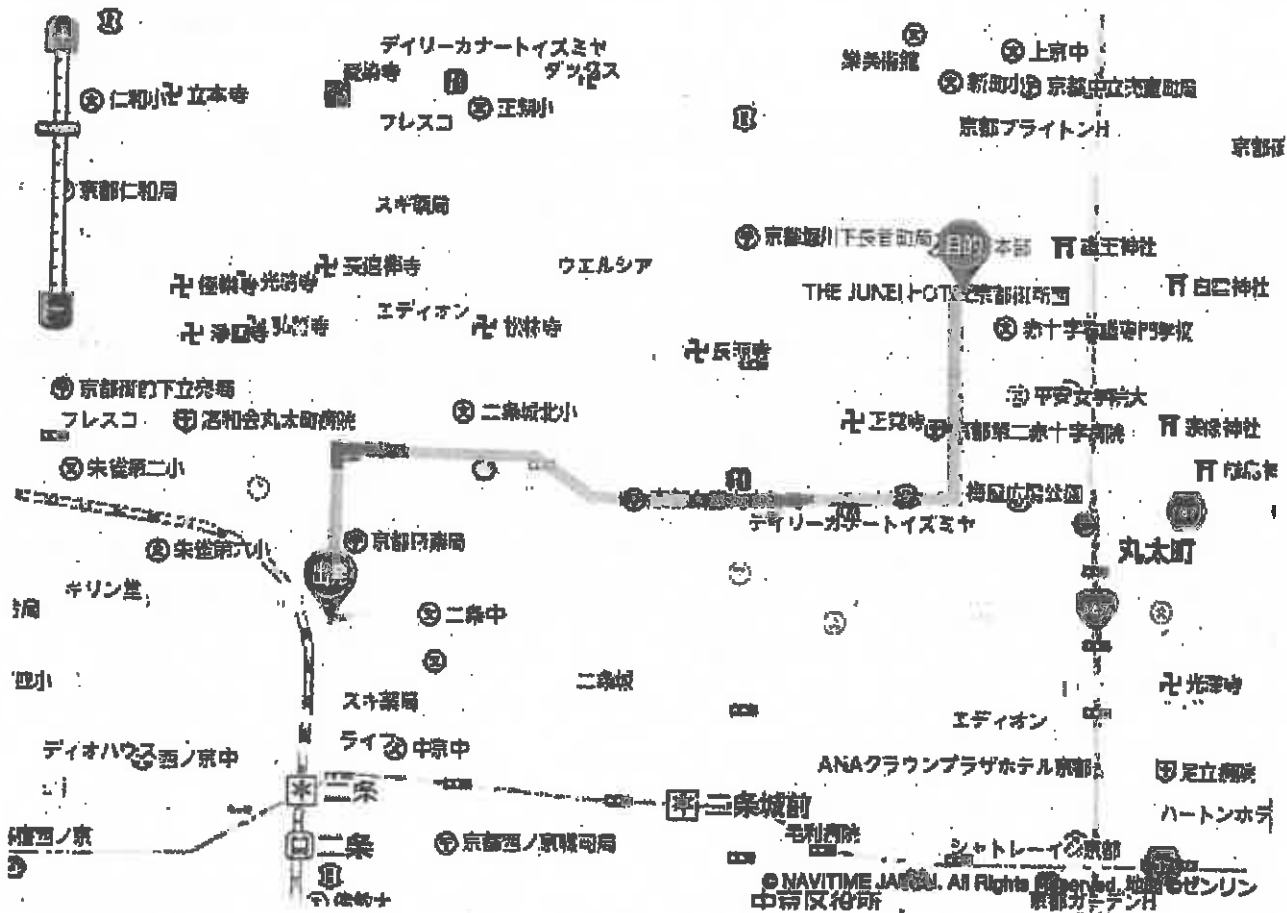


印刷

🕒 出発時刻：2021/01/20(水) 08:42 / 到着時刻：08:50 / 所要時間：7分

📏 総距離：2.1km

💰 料金：0円 / タクシー料金：700円



出発	アーバンホテル京都二条プレミアム	
	千本通	0m
	千本丸太町	
	丸太町通	342m
	交差点	
	新町通	1.6km
目的	京都府庁	2.1km

🚗 京都府庁 ⇒ 京都府京丹後市峰山町新町
1919-3

2021/01/20(水) 17:30出発 有料道路優先

このルート
をスマホで見る

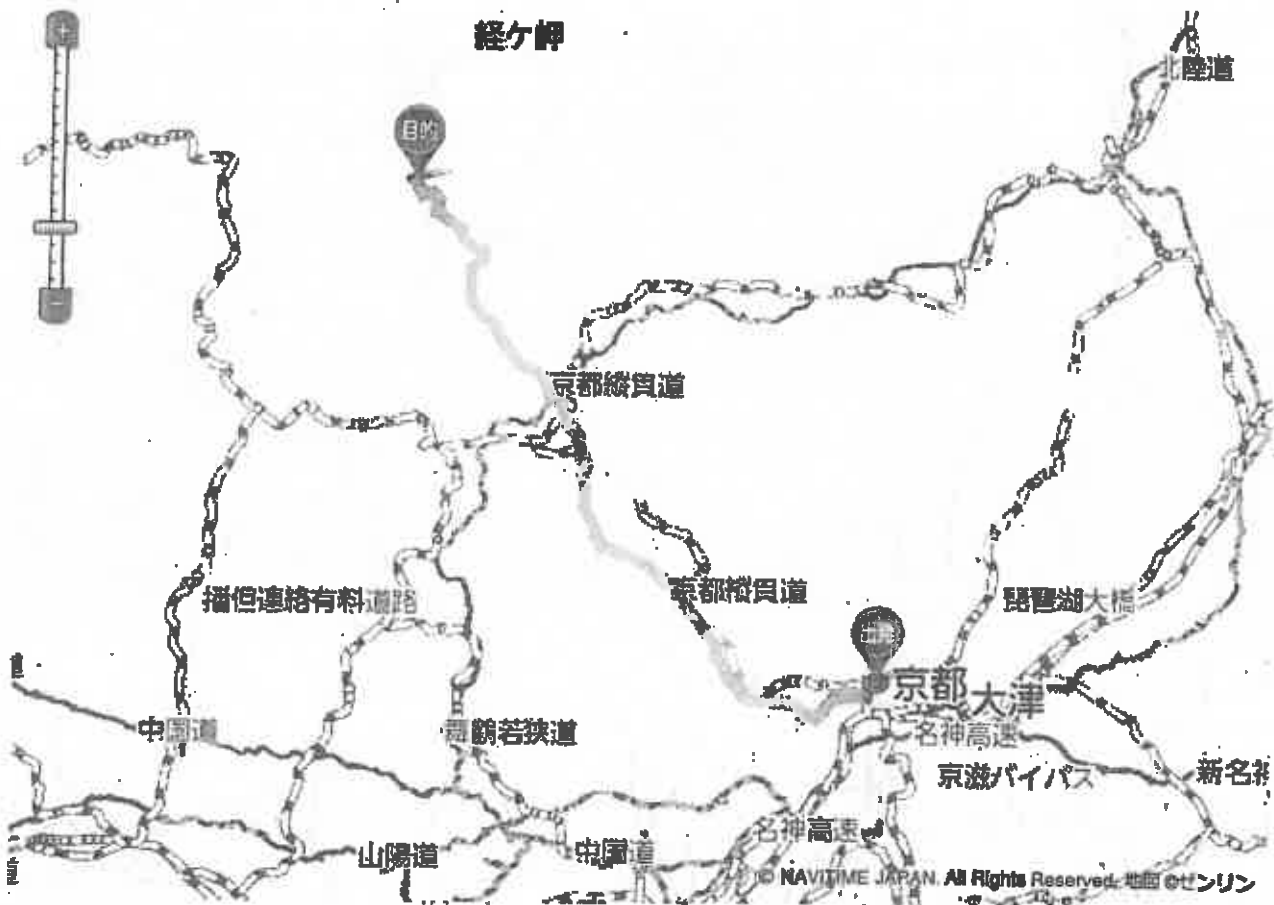


印刷

🕒 出発時刻：2021/01/20(水) 17:30 / 到着時刻：19:26 / 所要時間：1時間56分

📏 総距離：113.3km

💰 料金：2,390円 / ETC料金：2,390円 / タクシー料金：35,980円



出発 京都府庁

0m

交差点
下立先通

11m

堀川下立先
堀川通

349m

堀川五条
五条通

3.0km

令和3年8月6日

各位

自由民主党京都府議会議員団

代表幹事 荒巻 隆三

代表幹事 池田 正義

政調会長 能勢 昌博

政調会各部会の開催について

標記の件につきましては、下記のとおり開催させていただきますので、何かとご多用の中ご苦勞様ですが、お繰り合せご出席くださいますようお願い申し上げます。

記

日 時 令和3年8月19日（木）9:20～16:15

場 所 議会棟3階大会議室


	部 会	テーマ	開始	終了	
①	政 務 調 査 会	京都府の漁業について	9:20	10:05	
②	政 務 調 査 会	新型コロナウイルス感染症にかかるとの報告	10:05	10:15	
③	教 育 部 会	9定関係事項(各種計画案等)について	10:15	10:35	
	政 策 企 画 部 会		10:35	10:50	
	文 化 ス ポ ー ツ 部 会		10:50	11:10	
	府 民 環 境 部 会		11:10	12:00	
			休憩(12:00～13:00)		
	商 工 労 働 観 光 部 会		13:00	13:30	
	農 林 水 産 部 会		13:30	14:20	
	建 設 交 通 部 会		14:20	14:50	
			休憩(14:50～15:05)		
	府 民 環 境 部 会		15:05	16:15	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	自由民主党京都府議会議員団	整理番号	8.9		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	8/19 政調会各部会出席交通費(通行料金)				
支払金額	10,430円	按分率	100%	計上額	10,430円
按分率の考え方					
備考					
<p>※別紙参照</p>					

支払証明書

整理番号	支払年月日	支払額(円)	支払先	使途及び内容	備考	受領印
8	R4.4.19	5,650	中島 武文	令和3.8.19 政調会各部会(大会開催)出席交通費 [往路] 通行料金(事務所~久御山JCT~上馬羽IC~議会棟 [3,620円]) [復路] 通行料金(議会棟~事務所 [2,190円])		
9	R4.4.19	4,780	森口 亨	令和3.8.19 政調会各部会(大会開催)出席交通費 [8/18] 通行料金(事務所~宿舍[2,390円]) [8/19経路] 通行料金(宿舍~議会棟~事務所 [2,130円])	8/18宿泊費別途計上	
計		10,430				

利用日	利用店名・利用者	支払方法	利用金額	支払手数料	支払総額	10月支払金額	11月繰越残高
2021/8/19	E T Cカー-ETC ヤキ ホンセン ミヤヅ ホンセン	1回払い	1610	0	1610	1610	0
2021/8/19	E T Cカー-ETC シノホンセン オグライホンセン	1回払い	1470	0	1470	1470	0
2021/8/19	E T Cカー-ETC オグライホンセン 加ミバ	1回払い	440	0	440	440	0
2021/8/19	E T Cカー-ETC クツカケ シノホンセン	1回払い	520	0	520	520	0
2021/8/19	E T Cカー-ETC ミヤヅ アマノハンタ ヤキ ホンセン	1回払い	1610	0	1610	1610	0

8/19 政調会各部会 中島議員分 計 5,650円

ご利用明細書

E T C利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。
 ※本ご利用明細書PDFは、E T C利用照会サービスにて出力されたもので、一度に500件まで出力できます。
 500件を超える場合は複数回に分けて出力してください。
 ※2019年10月1日以降の通行料金は消費税率10%対象です。
 詳しいサービス内容はE T C利用照会サービスウェブサイト
 (<https://www.etc-meisai.jp/>)にてご確認ください。

合計金額

支払い総額	¥4,780
内訳 還元額適用金額	¥0
後納利用金額	¥4,780

利用IC(自)	利用年月日 時分 利用IC(至)	(割引前料金) (E T C割引額) 通行料金	還元額適用料金 後納料金	車種 車両番号 E T Cカード番号	備考
21/08/18 15:18 宮津天橋立本線	21/08/18 16:04 八木本線	1,870	0 1,870		確定
21/08/18 16:15 篠本線	21/08/18 16:19 香掛	520	0 520		確定
21/08/19 19:20 香掛	21/08/19 19:24 篠本線	520	0 520		確定 (朝夕)
21/08/19 19:35 八木本線	21/08/19 20:31 宮津天橋立本線	1,870	0 1,870		確定 (朝夕)

8/19 政調会各部会 森口議員分 計 4,780円




第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	自由民主党京都府議会議員団	整理番号	10		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	11/9 政調会各部会出席交通費				
支払金額	2,062円	按分率	100%	計上額	2,062円
按分率の考え方					
備考					
<p>※別紙参照</p>					

支払証明書

整理番号	支払年月日	支払額(円)	支払先	使途及び内容	備考	受領印
10	R4.3.15	1,100	田中英夫	令和3.11.9 政調会各部会(大会議室)出席交通費 JR(亀岡-二条[330円])、地下鉄(二条-丸太町[220円])		
10	R4.3.15	962	磯野 勝	令和3.11.9 政調会各部会(大会議室)出席交通費 ガソリン代(事務所~議会棟 [往復26km×37円=962円])		
計		2,062				

令和3年11月5日

各位

自由民主党京都府議会議員団

代表幹事 荒巻 隆三

代表幹事 池田 正義

政調会長 能勢 昌博

政調会各部会の開催について

標記の件につきましては、下記のとおり開催させていただきますので、何かとご多用の中ご苦勞様ですが、お繰り合せご出席くださいますようお願い申し上げます。

記

日 時 令和3年11月9日(火) 9:30 ~ 12:25
場 所 議会棟3階大会議室
テ ー マ 11定関係事項(各種計画案等)について

部 会	開始	終了
商工労働観光部会	9:30	9:50
教 育 部 会	9:50	10:05
総 務 部 会	10:05	10:30
健 康 福 祉 部 会	10:30	10:50
文 化 ス ポ ー ツ 部 会	10:50	11:05
(休 憩)	11:05~11:15	
農 林 水 産 部 会	11:15	11:40
建 設 交 通 部 会	11:40	11:55
府 民 環 境 部 会	11:55	12:25

活動報告書

No

会派・議員名 自由民主党京都府議会議員団

費目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費			
報告事項	コロナ禍における社会・経済状況や府内企業・関係団体の実情にかかる調査			
年月日	令和3年12月21日(火)～22日(水)			
場所	別紙1～3班の行程表参照			
対象者	別紙1～3班の出席者名簿参照			
目的	三つの班に分けることで一班あたりの班員数を絞り込み、感染防止に努めながら、長引くコロナ禍での府内企業や関係団体が直面する課題や対応状況について確認すること、また南北に長い府内各地域の実情や社会・経済状況について理解を深め、府政への提言につなげること。			
内容	別紙資料参照			
結果・成果等	各班とも感染防止対策を講じつつ平穩裡に現地調査を終え、各団体等の抱える課題や実情について理解を深めることができた。なお、議員団会議で1～3班の調査結果の概要を各班長が報告し、議員団として共有することができた。今後の議会質疑等に反映させていきたい。			
活動に要した支出	支出内容	計上額(円)	内訳等	
	旅費	849,330円	借上バス代、宿泊代	
	遊覧船チャーター料	100,770円		
		円		
		円		
		円		
	当該活動に関して政務活動費に計上した合計経費		950,100円	
	領収書整理番号	11,12		
備考				

注 該当する政務活動費の費目の項目に○印を付けてください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	自由民主党京都府議会議員団	整理番号	11
費目	① 査研究費、研修費、広報広報費、要請除却等活動費、会議費、資料作成費、資料購入費、事務所費、事務費、人件費		
支払内容	12/21～22 管内調査旅費		
支払金額	849,330円	按分率	100% 計上額 849,330円
按分率の考え方			
備考			

現金払戻請求書 による領収書受付け書 (兼領収手数料受取書) 電話帳

領収書受付け書

037228

0170737 0848460

第五集中

お名前 名鉄観光サービス株式会社

お住所 自由民主党京都府議会議員団
理事 荒巻 隆三 様

お電話番号 京都市上京区下文倉通新町西入蔵ノ内町

お取引先

お振込先

お振込金額 220

当行をご利用いただきましてありがとうございます。
今後ともよろしくお願ひ申し上げます。

このお振込は銀行に
お申し込みをいたします。

- ※ このお振込は、領収書が有効となります。
- ※ 領収書が有効に認められるには、領収書の内容が正しいことが必要です。
- ※ 領収書が有効に認められない場合は、領収書の内容が正しいことが必要です。



602-8570

京都市上京区下立売通新町西入ル

自由民主党京都府議会議員団 様

請求書

発行日 2021年12月28日

予約番号 NC-035225

請求番号 NC-00029134

名鉄観光サービス株式会社

京都支店

支店長 土本 祐司

〒600-8492

京都府京都市下京区四条通新町東入

月輪町6-2 住友生命京都ビル6階

TEL:075-255-2211 FAX:075-256-8511

ご請求額 ¥848,560.-

毎度お引立ていただきありがとうございます。
下記の通りご請求申し上げます。

内容 12月21日発 政務調査会 管内調査

発行者

担当者



利用日	項目名	内容	単位	単価	数量	金額
21/12/21	旅行代金	費用一式		848,560	1	848,560 ◎
		◎10%対象				(848,560)
				合計 (A)		848,560
				ご入金済額 (B)		0
				今回請求額 (A)-(B)		848,560

お振り込みは、下記口座へ2022年01月14日までにお願います。
振込手数料はお客様ご負担にてお願いいたします。

振込先	三菱UFJ銀行 新東京支店 普通	3318751
	みずほ銀行 第五条中支店 普通	0170751
	三井住友銀行 東海支店 普通	2335751
	メイトツカンコウサービス (カ)	

備考	
----	--

602-8570

京都市上京区下立売通新町西入ル

明細書

発行日 2021年12月28日

予約番号 NC-035225

自由民主党京都府議会議員団 様

名鉄観光サービス株式会社

京都支店

支店長 上本 祐司

〒600-8492

京都府京都市下京区四条通新町東入

月鉾町62 住友生命京都ビル6階

TEL:075-255-2211 FAX:075-255-8511

担当者



内容 12月21日発 政務調査会 管内調査

利用日	項目名	内 容	単 位	単 価	数 量	金 額
21/12/21	1班 貸切バス2日間	ヤサカ観光バス株式会社		160,600	1	160,600
	同上バス経費 ①	通行料金		7,410	1	7,410
	同上バス経費 ②	乗務員宿泊代		10,050	1	10,050
	2班 貸切バス2日間	ヤサカ観光バス株式会社		165,000	1	165,000
	同上バス経費 ①	通行料金		13,160	1	13,160
	同上バス経費 ②	乗務員宿泊代		10,050	1	10,050
	3班 貸切バス2日間	千里山バス株式会社		172,700	1	172,700
	同上バス経費 ①	通行料金		7,840	1	7,840
	同上バス経費 ②	乗務員宿泊代		9,350	1	9,350
	1班 宿泊代 (1泊朝食付)	ホテル&リゾート京都宮津		10,600	9	95,400
	2班 宿泊代 (1泊朝食付)	ホテル&リゾート京都宮津		10,600	10	106,000
	3班 宿泊代 (1泊朝食付)	ホテルバルマール		9,500	9	85,500
	国内旅行取扱料金			5,500	1	5,500
			合 計			848,560

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	自由民主党京都府議会議員団	整理番号	12
費目	調査研究・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支払内容	12/21~22管内調査 遊覧船チャーター料		
支払金額	100,770円	按分率	100% 計上額 100,770円
按分率の考え方			
備考			

現金払戻請求書 による 振込受付書 (振込手数料受取書) 電話帳

振込金額取書

037228

〒600-0000 京都府京都市中京区錦町

0562842 1000000 円

振込人 一般財団法人 新緑交通安全協会

振込先 自由民主党 京都府議会議員団 理事 荒巻隆三

〒600-0000 京都市上京区下立売通新町西入藪ノ内町

手数料 0円

当行をご利用いただきましてありがとうございます。
今後ともよろしくお願ひ申し上げます。

このお振込は立替振込
手続をいたします。



- ◆ この領収書は、領収書の効力を持ちません。
- ◆ 領収書に記されていない内容の不備がある場合は、領収書の効力が発生しないことがあります。
- ◆ 領収書に記されていない内容の不備は、領収書の効力によって発生しないことがありませんのでご注意ください。

コーポレーション

請求書

自由民主党 京都府議会議員団 御中

舞鶴 12月22日

〒624-0912 京都府舞鶴市宇上
 一般財団法人 舞鶴交通安全協会
 代表理事 波多野

下記のとおりご請求申し上げます。

請求金額計 **¥100,000-**

※金額はすべて税込です

No.	品名	数量		単価	金額	備考
	遊覧船チャーター料					
1	令和3年12月22日 発：東舞鶴赤れんが桟橋 着：西舞鶴港 9:30 ~ 11:30	1	便	100,000	100,000	
合計					100,000	

(振込先金融機関)

京都北都信用金庫 舞鶴中央支店 普通 0562862

(口座名)

一般財団法人 舞鶴交通安全協会

ザイ) マイヅルコウツウアンゼンキョウカイ

※振込手数料は御社にてご負担いただきますようお願い致します。

自由民主党京都市議会議員団政務調査会1班 管内調査行程表

令和3年12月17日現在

月日	集 約 地	集 約 時 刻	集 約 場 所	事 業
12月21日(火)	京都市東区林道事務所 【定例会報3層大会議室】 (修 館)	10:00 10:45	◆京都市林道事務所の業務概要について	
	(修 館)	(11:50~12:40)	平ガカバス(借上中野バス)	
	京都市東区本郷林道センター 【船井町東区本郷土屋(香場)】 (修 館)	13:00 14:00	◆府内土木材料用促進のためのスマート技術の 開発について ◆気候変動による災害リスクの把握と対策・防 災知識の普及について ◆林道大学の概要と運営状況について ◆政務調査(林道大学校)	
	京都市東区本郷林道センター 【船井町東区本郷土屋(香場)】 (修 館)	15:15 16:15	◆スギ・ヒノキの「飯島種子」など特産林産 子・苗木の振替について ◆産地見学	
会 社		17:40	ホテル&リゾート 京橋 京橋	
12月22日(水)	会 社	8:35	ヤサカ観光【借上中野バス】 一政務調査人 西尾交通安全協会 クルーズ船乗船	
	【京都市河内町河内町会】	9:30 11:00	◆河内町会を訪問し、まちづくりについて ◆河内町会(港めぐり河内町会)から船内一 内各所へ乗船(河内町会)の観光(河内町会)	
	(修 館)	(11:00~11:10)		
	河内町会 河内町会センター	11:10 11:30	◆河内町会 ◆河内町会	
(修 館)	(12:00~12:00)	河内町内		
京都市東区PA「夢の星」	14:10	14:30	休 憩	
丹 波 口 東	15:05			
会 社	15:20		解散	

自由民主党京都市議会議員団政務調査会(1班) 管内調査出席者名簿

役 職	氏 名	選 挙 区
班 長	荒 巻 三 郎	京都市東山区
事務局長(総括)	岡 崎 弘 道	城陽市
会 員	近 藤 永 太 郎	京都市西京区
	石 田 宗 久	京都市左京区
	秋 田 公 司	京都市南区
	萩 原 豊 久	宇治市・久世郡
	森 口 孝 子	京丹後市
	古 林 良 栄	京田辺市・熊野郡

【随行職員】

事務局長職員

計 9 名

自由民主党東京都議会議員団政務調査会2班 管内調査行程表

令和3年12月17日現在

月日	発着地	発時刻	着時刻	第 節	要 要
現金値 1:00 集合、1:05 出発					
12月	東京都福祉水産技術センター （東京都港区赤坂） （東京都港区赤坂） 小中大（4部）	10:00	11:00		<ul style="list-style-type: none"> ◆市内で利用者が多い高齢者施設（需ずせん、方面等とうがらし等）について ◆まもなく発生する感染症（肺炎、オウゴン等）について ◆長年経験により得られた研究成果（動物ワクチン、白大豆等）について
		(11:50~12:45)			調布市内
21日	東京都福祉水産技術センター （池田町赤坂町4丁目）	13:00	14:00		<ul style="list-style-type: none"> ◆戸数地域による良食域と生活の取組について ◆国土交通省での建設作業の効率・効果方法の開発について ◆地味な道徳化による災害現場への影響と対策の確立について
					ホテルムリゾープ 京橋 直達
22日	東京都福祉水産技術センター （池田町赤坂町4丁目）	17:00	17:50		ホテルムリゾープ 京橋 直達
		18:00			<ul style="list-style-type: none"> ◆戸数地域による良食域と生活の取組について ◆国土交通省での建設作業の効率・効果方法の開発について ◆地味な道徳化による災害現場への影響と対策の確立について
12月	東京都福祉水産技術センター （池田町赤坂町4丁目）	8:35	9:30		<ul style="list-style-type: none"> ヤサカ観光【海上中環バス】 一般財団法人 国土交通安全協会 クルーズ船事業部
		11:00	11:00		<ul style="list-style-type: none"> ◆歴史遺産を活かしたまぎぶくりについて ◆環境調査（ためくり型環境調査）から環境一斉内食が一つの調査結果は最大級効果
22日	（移動及び入場手続き）	(11:00~11:10)			
		11:30	11:10		<ul style="list-style-type: none"> ◆重要説明 ◆解散見学
12月	東京都福祉水産技術センター （池田町赤坂町4丁目）	(12:00~13:00)			調布市内
		14:00	14:00		休養
12月	東京都福祉水産技術センター （池田町赤坂町4丁目）	15:05	15:20		解散
		15:20			

自由民主党東京都議会議員団政務調査会(2班) 管内調査出席者名簿

役 職	氏 名	選 挙 区
班 長	池田 正 義	調布市
事務局長(総括)	現 本 和 久	木津川市・相模郡
会 員	前 渡 健 史	水郡市伏見区
	田 中 美 夫	亀岡市
阿 片 山 誠 治	かたやま	南丹市・亀井郡
阿 藤 山 裕 紀 子	ふじやま	宇治市・久喜郡
阿 藤 野 勝 隆	いその	向日市
阿 中 島 武 文	なかしま	宮津市・与野郡
阿 青 木 義 照	あおき	京都市中京区
阿 北 原 誠 治	きたはら	京都市左京区

【随行職員】

事務局長職員	
--------	--

計 11名

自由民主党東京都議会議員団政務調査会3班 管内調査行程表

令和5年12月17日現在

月日	発着地	発時刻	着時刻	調査	備考
	<p>班全線 8:40 集合、8:45 出発 千原山バス【朝上中型バス】</p>				
12月21日	京都市森林水産技術センター （京都府京都市中京区）	11:30	18:30	◆新築地ぞりの生産支援について ◆鳥インフルエンザの防疫対策の展開について ◆西郷人材育成所研修生の活動について	選挙区 京都市・乙訓郡
	（昼食） 京都市森林水産技術センター （京都市中京区）	11:45~12:35		京都市内	
12月22日	京都市立済美高等学校 （京都市上区1107-1）	15:10	14:25	◆産肉牛の改良・育成について ◆新たな乳牛の育成環境について	京都市下京区
	（移動） 京都市立済美高等学校 （京都市上区1107-1）	15:10	17:00	◆京都市森林水産技術センター海外センターの 展開状況について ◆休耕田を活用したホシモノコ産産の取組につ いて	京都市伏見区
12月22日	宿舎		18:30	マール御橋（ホテルベルマール）	亀岡市
	宿舎	9:20	9:30	千原山バス【朝上中型バス】 一歩財団法人 公益交通安全協会 グループ次郎事務所	福知山市
12月22日	京都市森林水産技術センター （京都市中京区）	11:00	11:00	◆歴史遺産を活かしたまぎづくりについて ◆京都市産（産めぐり推進センターから開始→河 内各所→京都府産物ふ頭大宮区産物）	京都市上京区
	（移動及び入会手続き） 御橋酒造第2ふ頭販売センターズナル	11:00~11:10 11:30		◆京都市産物 ◆京都市産物	八幡市
12月22日	（昼食） 京都市立済美高等学校 「味夢の里」	12:00~12:00	14:00	京都市内	
	外遊 京口 駅	14:10	15:05		休遊
	閉会 総会	15:20	15:20		解散

自由民主党京都府議会議員団政務調査会(3班) 管内調査出席者名簿

役職	氏名	選挙区
班長	能勢 昌博	京都市・乙訓郡
事務局長(連絡)	四方 泰太郎	京都市
会員	小巻 真司	京都市下京区
	菅谷 寛志	京都市山科区
	渡辺 邦子	京都市伏見区
	中村 正季	亀岡市
	家元 優	福知山市
	宮下 友紀子	京都市上京区
	田島 祥充	八幡市
	たじま よしみつ	

【随行職員】

事務局職員

計 1.0名

12/21 1班

<令和3年12月21日 説明資料>

京都林務事務所の業務概要について

1 管内概況

	総土地面積 (ha)	森林面積 (ha)	森林率 (%)	総人口 (人)
京都市	82,783	60,989	74	1,458,469
向日市	772	92	12	56,678
長岡京市	1,917	786	41	80,770
大山崎町	597	183	31	16,062
計	86,069	62,050	72	1,611,979
京都府に対する割合	0.19	0.18	-	0.63

	人工林面積(ha)				人工林率(%)	備考
	スギ(ha)	ヒノキ(ha)	その他(ha)			
京都市	24,062	15,787	7,777	498	41	京都府人工林率 38%
向日市	2	0	2	0	3	
長岡京市	123	42	79	2	16	
大山崎町	18	4	14	0	10	
計	24,205	15,833	7,872	500	40	

2 管内の森林組合と事業体

(1) 組合等

① 森林組合

組合名	組合員数(人)	役員数(人)	職員数(人)	組合員所有森林面積(ha)
京都市森林組合	2,012	25	18	31,113
京北森林組合	970	12	11	16,646
長岡京市森林組合	102	9	-	427
計	3,084	46	29	48,186

② 生産協同組合

組合名	組合員数(人)
京都北山丸太生産協同組合	24
京北銘木生産協同組合	13
計	37

(2) 素材生産事業体数

59	常用雇用数(人)	事業体数 (うち森林組合)
	0~4人	51(1)
5~9人	6(1)	
10人~	2(1)	
計	59(3)	

1 林業・木材産業の振興について ①

【現状・課題】

(1) 林業の現状

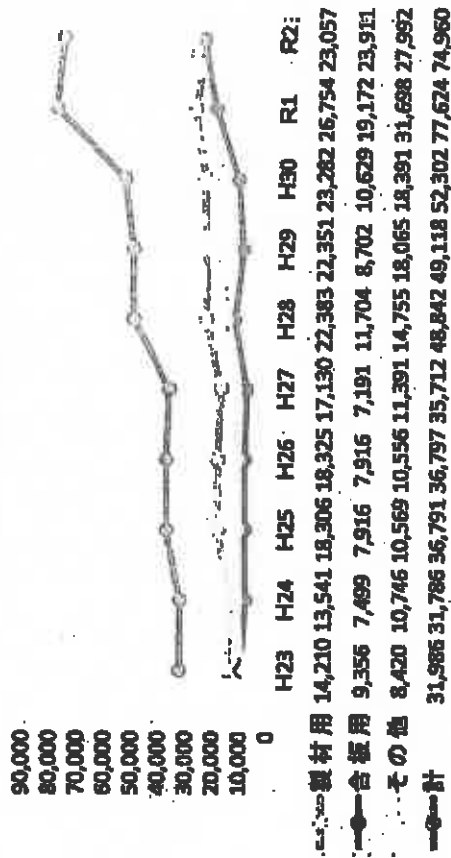
- ・ 素材生産量は、5年で2倍に増加
- ・ 森林経営計画の認定面積は、5年で半減
- ・ 造林は、再造林がほとんどで、近年増加傾向にある
- ・ 認定事業体の4割が管内に集中
- ・ 木材市場の取扱量は昨年より増の見込みで価格は高騰

森林経営計画に基づき森林所有者が取り組む森林整備は減少。

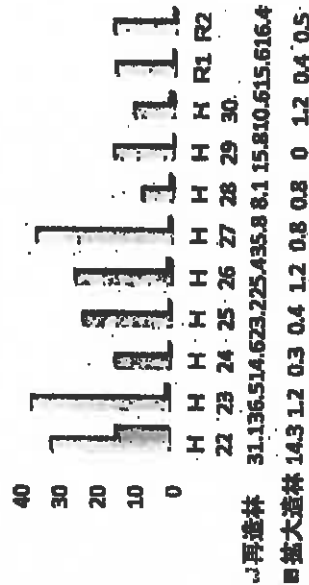
一方で、事業体が担う施設が増えており、素材生産量と市場の取扱量が増加。

川下への木材の安定供給には、生産量の拡大と再造林を確保するため、事業体の経営基盤の強化が必要。

素材生産量(m3)

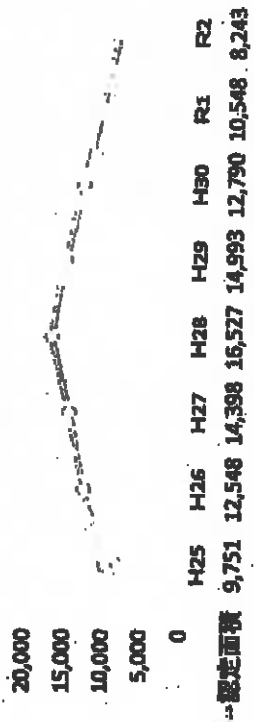


造林実績(ha)



認定事業体:40

森林経営計画認定面積 (ha)



※認定事業体・・・雇用改善と事業の合理化計画が知事認定を受けた林業労働者を雇用して、森林施策を行う事業者

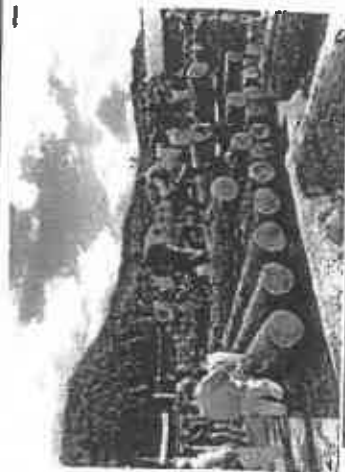
1 林業・木材産業の振興について ②

原木市場におけるベニヤ・集成材の動向

- ・R2はコロナ禍の影響により生産調整、在庫なしの状況
- ・R2とR3(11月末見込み)を比較すると2倍であるが、R1とR3を比較すると、1.2倍の増
- ・増の要因は、在庫増と寒冬見込みによる急な買い集めと外材の減少

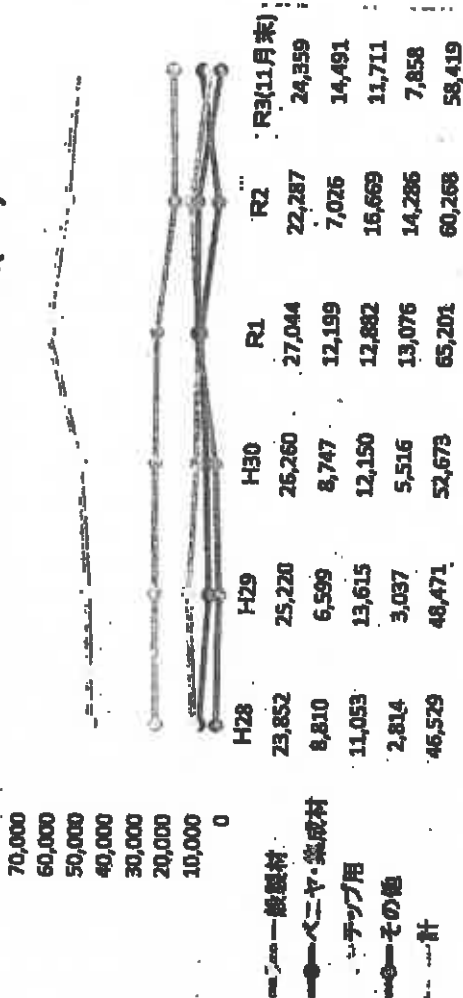
原木市場における平均価格の動向

- ・平均価格は高騰
- ・伐採時期との関係があり、月による変動が大きい

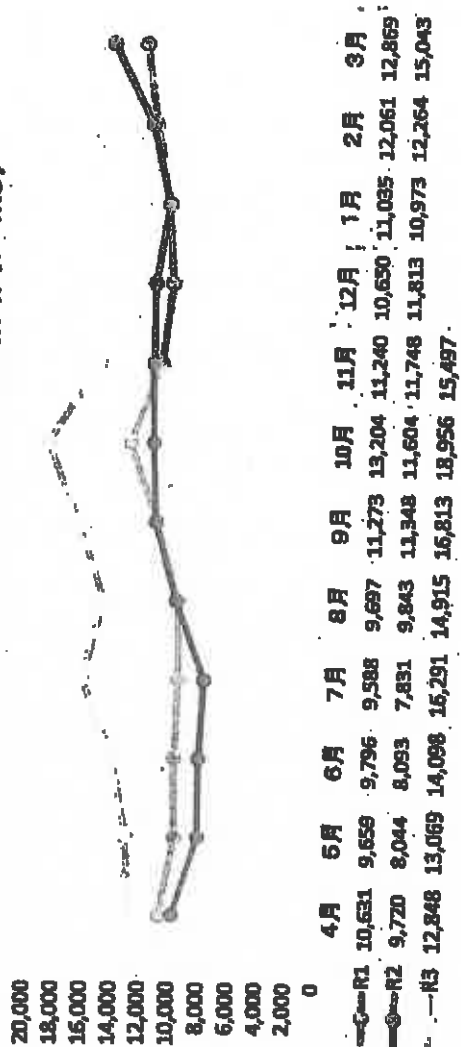


北桑木材センター記念市

北桑木材センター(原木市場)取扱量(m3)



北桑木材センター(原木市場)平均価格(円/m3)

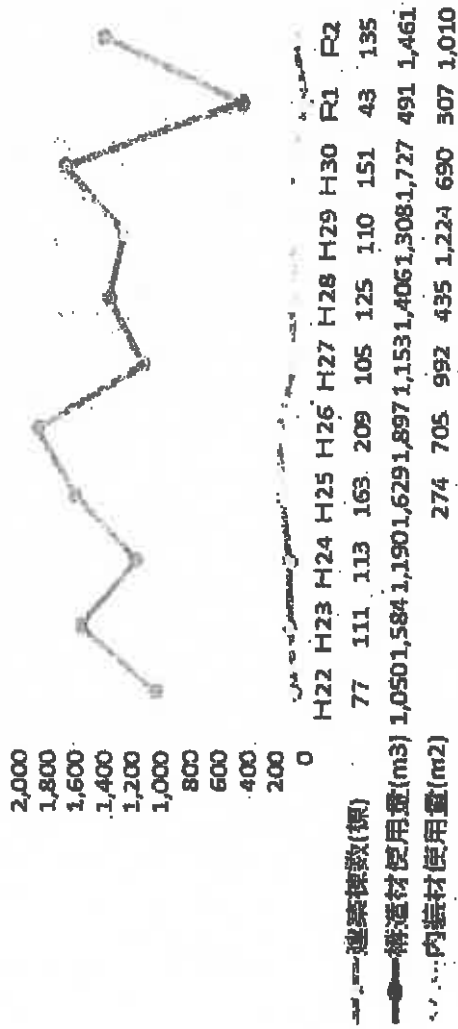


1 林業・木材産業の振興について ③

(2) 木材の利用の現状

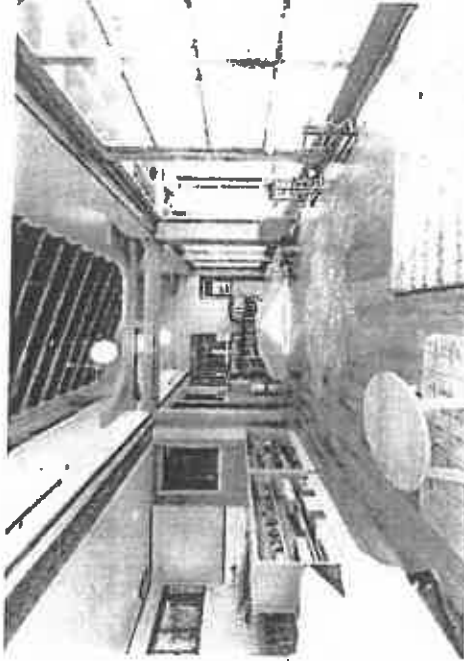
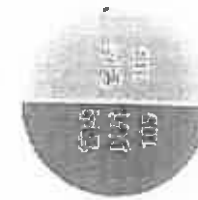
- ・年間約 1,500m³ の府内産木材の一般住宅等への利用を支援
- ・内装材の使用も着実に増加
- ・取扱事業者の5割、緑の事業者の4割が管内にある

府内産木材利用の支援



緑の事業者: 235

取扱事業者: 211



幼稚園での木材利用事例

※緑の事業者・・・「ウッドマイルージCO. 京都の木証明」や、「京都の木証明」の対象となる木材を使用した建築物等の設計や建築を積極的に行う事業者等として府が登録した設計事務所と工務店

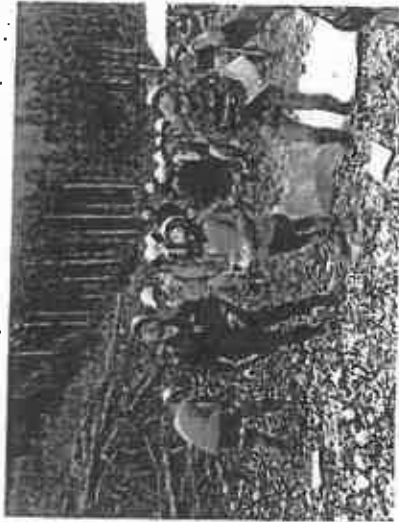
※取扱事業者・・・京都府産木材の分別管理と合法性の確認をしながら木材の生産、加工又は流通を行う事業者として府が認定

1 林業・木材産業の振興について ④

【今後の対応】

(1) 川上対策（木材生産の拡大）

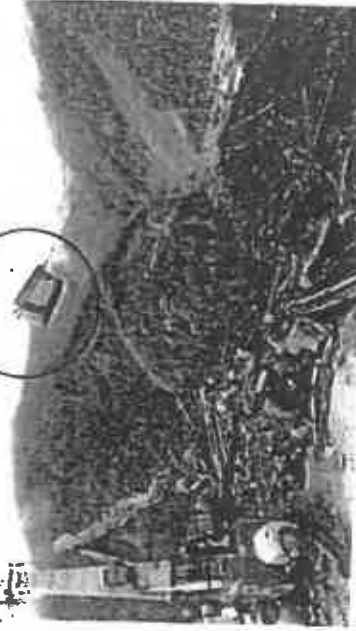
- ・ 施業の集約化の推進（森林経営計画の樹立支援、森林経営管理制度の推進）
- ・ 森林組合、民間事業者の経営基盤強化のため、機械導入、担い手の確保、雇用改善等について支援
- ・ 木材生産の効率化のため、最新の林業技術を習得する研修会を開催



ドローン研修



架線集材研修



ウッドライナーの導入

(2) 川下対策（木材需要の拡大）

- ・ 関係団体や県の事業者、取扱事業者と連携して、民間需要拡大
 - 府内産木材利用を支援する事業の活用促進
- ・ 公共建築物木造化推進
 - 市町村職員向け研修会を開催
- ・ 木造建築の担い手育成
 - 学生向け木造住宅建築見学会等、木造建築に係る設計者、建築関係者の育成を支援

2 市町村における森林経営管理法の取組状況について

手入れ不足の森林について、市町が仲介役となり、森林所有者と林業事業者と林業事業者を繋ぎ森林整備を推進（R1～）

各市町の取組状況

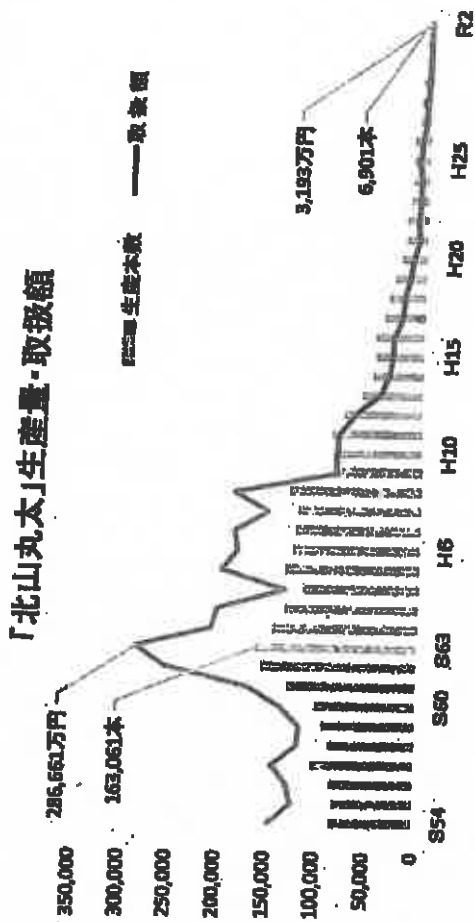
市町 (人工林面積)	R3 (予定)	今後の取組について
<p>京都市 (22,852ha)</p> <p>意向調査、集積計画の作成（北山地区、山国地区）、高性能林業機械購入補助</p>		<p>概ね15年間で意向調査を順次行い、全人工林の適正管理を実施</p>
<p>向日市 (2ha)</p>	<p>放置竹林の拡大防止対策</p>	<p>人工林への進入防止等森林保全に係る竹林整備を実施</p>
<p>長岡京市 (122ha)</p>	<p>利用間伐、森林施業路開設、竹林整備</p>	<p>管理森林を特定し、市自らが森林整備を実施</p>
<p>大山崎町 (18ha)</p>	<p>放置竹林の整備</p>	<p>放置森林の整備と人工林の現況調査</p>

3 北山林業の振興について

【現状・課題】

- ・生活様式の変化に伴い北山丸太の需要が衰退
販売量・販売額は昭和63年の1/20以下
(S63年 163千本 → R2年 6,9千本)
→新たな販路開拓が必要
- ・「北山丸太」ブランド力の低下
→消費者、建築関係者へのPRが必要
- ・生産意欲の低下による育林技術の継承伝承が困難
→需要を拡大し安定した業として後継者を確保
【今後の対応】

- ・首都圏での展示・商談会の開催
- ・「床柱」需要に変わる商品開発（組合の支援）
- ・府民向け北山丸太の魅力発見ツアーの開催
- ・建築物へ構造材や内装材として積極的に取り入れていくため設計者等建築関係者へのPR、設計者向けマニュアルの作成
- ・府民税事業により住宅等での北山丸太利用を支援
- ・北山丸太生産技術保持者2名に京都府農山漁村伝承技能登録証を交付（令和3年度）



WOODコレクションでの
展示（東京ビッグサイト）

オフィスでの新たな利用

北山丸太
魅力発見ツアー

建築構造材への利用

4 乙訓地域の森林の現状と取組について

【現状と課題】

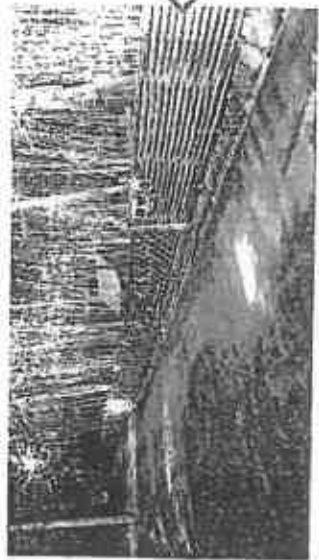
- ・森林面積 1,061ha、森林率は 82%、人工林率は 18%
- ・西山丘陵地から天王山に遡る一帯の森林は「西山」の名称で親しまれ、地域住民等が散策や憩いの場として利用
- ・森林所有者、企業、ボランティア団体、市民、大学、森林組合等が連携し、放置竹林対策を中心とする森林整備や森林環境教育、また有書鳥獣対策等に取り組んでいる
- ・○西山森林整備推進協議会（長岡京市エリア）
- 天王山フォーラム（大山崎町エリア）
- ・森林の約 8 分の 1 を占める竹林は、優良な竹材や良質なタケノコ産地であるが、近年、生産量が減少し放置竹林が拡大

【対応】

- 放置森林、放置竹林の整備を推進していただく
- 協議会、フォーラムに参画し森林整備に関する指導・助言
- ボランティア養成講座、竹の魅力を伝える体験講座等を開催

「竹の径」周辺竹林整備

放置竹林の伐深のみでなく伐採竹を竹の埋根に活用して街道の整備も行われ、景観保全と観光振興にも繋がっている。



竹工芸体験



天王山フォーラムボランティア講習会

5 野生鳥獣被害対策について

【現状・課題】

- ・特にシカによる水稲、野菜の被害が深刻。
イノシシの捕獲頭数や目撃情報は、激減。
→ 防除が必要であるが、新たな恒久柵設置については、景観上の問題で周辺同意が困難
→ さらなる捕獲強化が必要
- ・ ツキノワグマの出没や目撃情報が増加
→ 被害の未然防止のため有害捕獲が増加

【対応】

- ・ 農作物被害額について、「R2：4千万円」を「R3：3千万円」に削減
→ 防除については、農業残渣の除去や、農家組合が主体となり地元猟友会と連携しての見回り強化、追い払いを実施
→ 捕獲の強化のため、有害捕獲や広域捕獲の推進、ICT技術を活用した狩猟の支援、「狩猟技術講習会」での担い手育成
- ・ ツキノワグマについては、迅速な有害捕獲のため、休日・夜間を問わず、府・市・関係機関が連携して対応



鳥獣による農業被害 広域捕獲 技術講習会（講演とくくりわなの組立実習）

		H21年	H22年	H23年	H24年	H25年	H26年	H27年	H28年	H29年	H30年	R1年	R2年	R3年	目標
鳥獣による農業被害		63,407	75,547	87,794	83,371	71,561	58,479	54,305	43,558	39,385	36,073	34,768	31,460		
京都市		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
向日市		982	25,781	18,989	13,284	7,120	6,427	6,100	6,012	6,023	10,762	7,424	6,224		
長岡京市		1,070	2,979	3,049	2,912	3,150	3,279	2,845	3,057	2,665	2,842	2,486	2,266		
大山崎町		65,459	104,907	108,782	99,547	81,831	68,185	63,250	52,625	48,053	49,677	44,678	39,970		
計															H27年比5割減 31,600

単位：千円

6 森林の開発への対応について

【現状・課題】

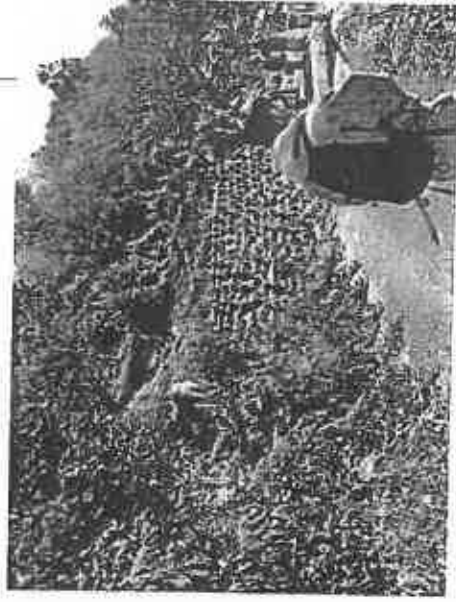
- ・建設残土の増加に伴う残土処分場が全国的に不足する中、民間事業者からの林地開発の相継や小規模開発の相継がある
- ・法令等を遵守した適正な開発による森林の公益的機能の確保、違法開発の防止が求められている

【対応】

- ・関係機関との情報共有と連携
 - 市町、府関係機関、警察、京都府緑の指導員（地域毎17名）と迅速に情報共有
違法行為地等において、合同で調査、指導を実施
- ・定期的なパトロールを実施
 - 許可地の主要防災施設や進捗状況の確認、違法開発地の監視、指導
 - 月1回、事務所での現地パトロールを実施
 - 年2回、監視強化月間として京都市と合同パトロールを実施
 - 年2回、探石場（許可済み）合同パトロールを実施
- ・林地開発制度の普及・指導
 - 市町へチラシを配布
窓口相談対応時に制度説明



探石場パトロール



違法開発地合同調査

7 平成30年発生の風倒木被害の対策について ①

【現 状】

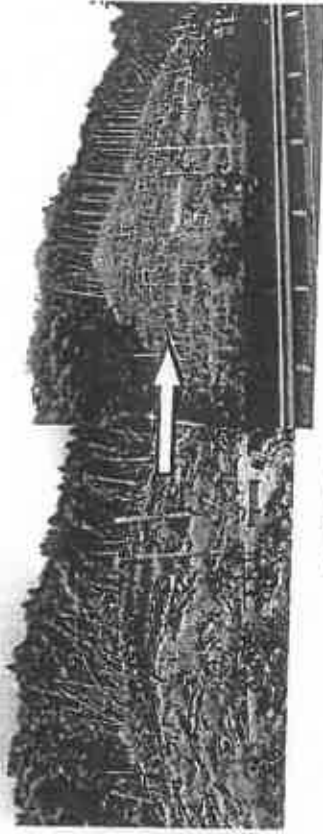
- ・ 京都市の左京区鞍馬・二の瀬を中心に252haの風倒木被害が発生
- ・ 民家裏、公道沿い、鉄道沿いについては、令和3年度で倒木の取り除きがほぼ終了
- ・ 風倒木処理跡地の植林にあたっては、所有者の意向も伺い、京都市策定の指針※1も参考に植栽木を選定

【取組状況】

- ・ 農地森林における復旧については、補助事業により森林所有者の取組を支援
- ・ 保安林については、治山事業等により対応
- ・ 風倒木災害未然防止への取組
 - 風倒木発生による鉄道施設への被害の未然防止のため、京都市、森林所有者、地元自治振興会、鉄道会社が協定を締結し、対象地、事業費負担、管理方法、災害時の対応等を明確にしたうえで重要インフラ施設周辺森林整備事業を実施



北区大森 地内



左京区鞍馬本町 地内

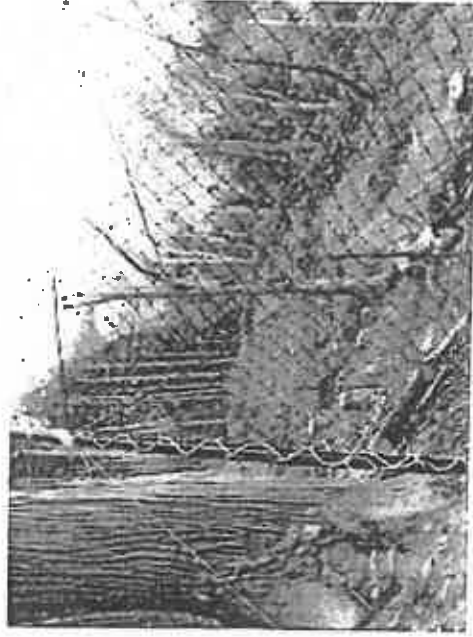
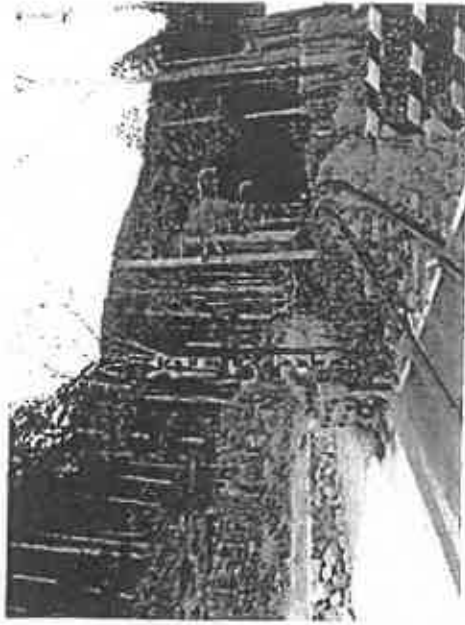
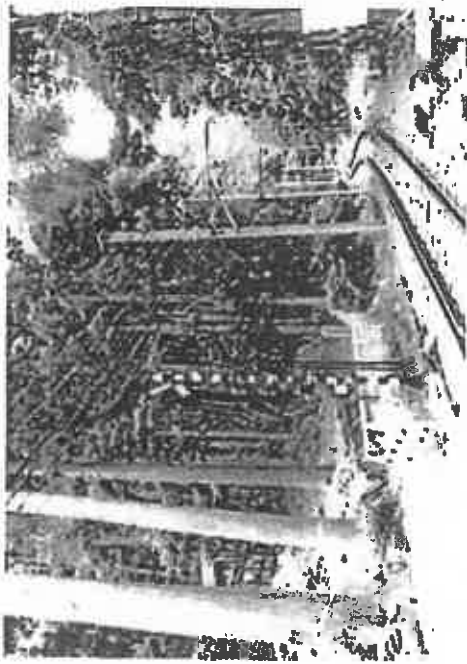
※1：京都市策定指針の植栽樹種の要件

- 土壌保水力が高い
- 発根が早い
- 萌芽能力が高い
- 中極木（鉄道沿い等）
- 景観も配慮
- 食害対策も実施

治山事業での植栽樹種

- タニウツギ
- エゴノキ、ウリカエテ
- ケヤキ、コナラ、クヌギ
- ヤマモミジ、ヤマザクラ、アラカシ

7 平成30年発生の風倒木被害の対策について ②



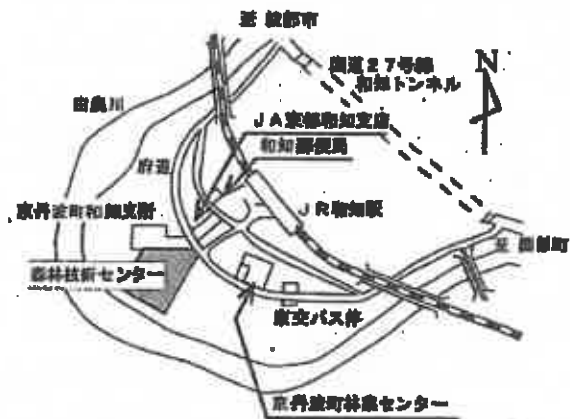
重要インフラ施設周辺森林整備事業の実施状況（左京区鞍馬二ノ瀬地内）

資料1

森 林 技 術 セ ン タ ー

I 所 在

- ・ 森林技術センター：京丹波町本庄土屋1番地
- ・ 緑化センター：福知山市夜久野町平野1906



II 主な試験研究

重点分野

- 1 収益性の高い林業経営を支える研究
- 2 豊かな地域環境を守るための研究

1 収益性の高い林業経営を支える研究

(1) 低コスト植林に適した「小型・軽量コンテナ苗」を開発 *new.*

- ・ 植栽後の初期成長等が通常のコンテナ苗と同等の「小型・軽量コンテナ苗」を開発、ドローン等での運搬を効率化



(2) 「木製土木構造物の環境・経済評価、劣化診断法」を開発

- ・ 木製ダムなど木製土木構造物の地域への経済波及効果を算出するツールを開発、土木現場での木材利用を推進
- ・ 木製土木構造物の修繕や部品交換の指標となる、簡易な劣化診断法を開発し、維持管理コストを低減



(3) 画像等を利用した原木情報の見える化と木材流通のスマート化 *new.*

- ・ スマホで撮影した写真を解析し、丸太の本数や直径、材積を計測するAIエンジン（人工知能）を開発、ディープラーニングによる精度向上を目指す
- ・ スマホで丸太の固有振動数[#]を測定し、丸太から製造できる柱やラミナー（換気板）の強度を推定する技術を確立



※ 物体に衝撃を与えると一定の振動数で振動を続ける、この振動数を固有振動数という

〔写真はイメージです〕

2 豊かな地域環境を守るための研究

- (1) 獣害防除を効率化する「撃退機の改良やドローンによる追い払い技術」を開発
- ・ 獣害被害の軽減のため、台湾のメーカーと共同開発した鳥獣撃退機を改良
 - ・ セコム(株)と協力し、ドローンを活用したシカ食害対策の実証実験を実施、広域防除の可能性を検討

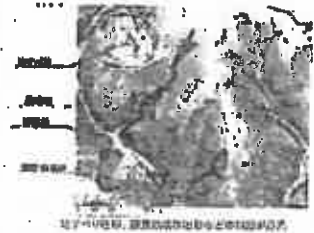


- (2) 野生鳥獣の適正な保護・管理を支援

- ・ クマの出没動向の把握に不可欠な「フナ科種子豊凶調査」を実施
- ・ 特定鳥獣保護計画の基礎資料とするため、捕殺されたクマの歯からの「年齢査定」や、シカによる「下層植生の食害」「生態系へ及ぼす影響」を調査

- (3) 安心安全を確保する「流木発生危険度評価法とハザードマップ作成技術」を確立

- ・ 航空レーザー測量による数値標高モデルから、標高や傾斜、曲率等の地形量を表示するCS立体図を作成
- ・ 地形種(地滑り・崩壊・溪岸浸食・堆積等)を解析し、山腹崩壊危険地形(0次谷・湧水等)をAIで抽出することで、ハザードマップを作成する技術を確立



- (4) 伝統産業を支える「ウルシ・ハゼノキの品種選抜と栽培管理技術」を確立

- ・ 京漆器や京焼の原料となるウルシやハゼノキを安定供給するため、人工交配により新たな優良な品種を選抜
- ・ 寒冷地での凍害対策など、京都府に適した栽培管理技術を確立

Ⅲ 緑化センター

1 林業用種子や緑化樹を供給

- (1) 再造林に必要なスギ・ヒノキ等の「優良種子」を種苗生産業者に供給
- (2) 採種園を整備・拡充し、府民ニーズが高い「花粉症対策スギ」「松くい虫抵抗性マツ」の苗木を森林組合等に供給
- (3) 希少な樹木の「後継樹」育成や、遺伝子攪乱が少ない郷土種による「緑化樹」を養成、地域の緑化団体等に供給



2 「丹波漆」の復興を支援

- ・ NPO法人「丹波漆」への苗木の供給や、漆の良さを再発見する「漆染め」「漆塗り」体験を開催するなど、歴史ある丹波漆の復興に向けた取組を展開



3 桜の名所「緑化センター」

- ・ 春には、八重紅しだれ桜をはじめ50種類以上の桜が咲き誇り、隠れた名所として知られており、300種類の樹木に出会える
- ・ 4月上旬には、道の駅「農匠の郷やくの」連絡協議会や福知山観光協会と協力し、「しだれ桜の夕べ」を開催、桜のライトアップや特産品の販売・模擬店・福知山踊りなどのイベントを実施



資料 2 主要成果(農林センター森林技術センター)

S30 林業基本法

S41 森林資源基本計画

- ◇木材供給の拡大と山村の活性化
 - ・林業産物の規模拡大と近代化を推進
 - ・間伐等の森林整備を推進
 - ・林木育種・優良種苗を確保
 - ・特用林産物の生産を振興(マツタケ・クリ・シイタケ等)



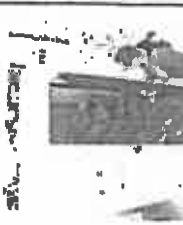
優良種苗の供給



シイタケ「ホダ場」環境改善



東京都「マツタケ栽培技術」



クリ・キウムシ防除

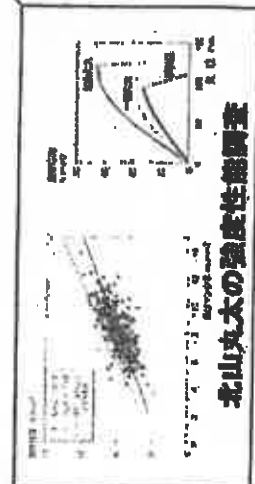


間伐実施計画策定システム

S42 林業基本法

◇国産材時代の実現

- ・林業生産や木材の加工・流通を強化
- ・混居林・長伐期産業など多様な森林づくりを推進
- ・間伐など森林整備を推進
- ・北山林業の振興



北山丸太の強度性能調査



「間伐の作業効率化」指針



ニホンジカ森林被害調査

ナラ類集団枯死被害対策

S43 新たな森林管理制度

- ◇林業の健全な発展と森林の公益的機能の発揮
 - ・木材生産の拡大と担い手の確保
 - ・公共建築物等での木材利用や木質バイオマスの利用を拡大
 - ・森林の多面的機能を確保(間伐の推進や放置竹林・花粉症の解消、病虫被害防止等)



木材劣化診断法の開発



架線築材研修



産木ハザードマップ(イメージ)

- ◇林業の成長産業化と森林の適切な管理
 - ・林業生産性の向上とスマート林業を推進
 - ・意欲・能力のある林業事業者を育成
 - ・森林の循環利用を推進(植える・育てる・利用する)
 - ・被災森林の復旧と減災・防災対策を推進

一画像等を活用した丸太情報の見える化と木材流通のスマート化

京都府森林技術センター

1 木材検収アプリ



撮影・解析

- ▶ 原木本数の解析 (写真から本数)
- ▶ 積内モデルによる木口面の短径検出
- ▶ 自動集計・伝票作成
- ▶ 機械学習による高精度 (写真から短径)
- ▶ (クラウド化による現場と事務所のデータ共有)
- ▶ 手修正機能

これまで

<現場作業>

- ▶ 検寸・野帳記入 (人手に頼り一本づつ)

<事務所作業>

- ▶ 納品伝票の作成 (エクセル手入力)



デメリット

- ▶ ヒューマンエラーの可能性
- ▶ 作業時間がかかる、作業員の労力がかかる

今後 (目指すところ)

<現場作業>

- ▶ スマホアプリで写真撮影 (解析・伝票作成等はIT化)

<事務所作業>

- ▶ データの確認・共有 (納材先に送信)



- ▶ IT化による検収作業の効率化・低コスト化・データの共有化
- ▶ 解析画像提示 (視覚提供可能)

▶ 木材流通の合理化・低コスト化

2 強度推定アプリ (KTS・JAS工場向け)

◆ 原木段階で製材品の強度を推測

近年の木造建築物では、製材品の強度が判明した規格材が必要

これまで

製品強度が不明



デメリット

- ▶ 丸太強度は見た目では判断が出来ない
- ▶ 製品強度を確保できるものしか使用できず、歩留まりは約50%に留まる

今後 (目指すところ)

◆ スマートフォンにより、高強度の丸太を事前に選別

- ▶ 1本ずつ木口面をハンマーで叩く
- ▶ 選ってきた周波数をスマホで録音
- ▶ 原木強度推定可能



録音・解析

- ▶ 購入時に、製品強度を担保できる丸太を購入可能
- ▶ 歩留まりが改善・競争力向上

令和3年度 京都府立林業大学の概要と取組

1 学校の概要

(1) 教育理念

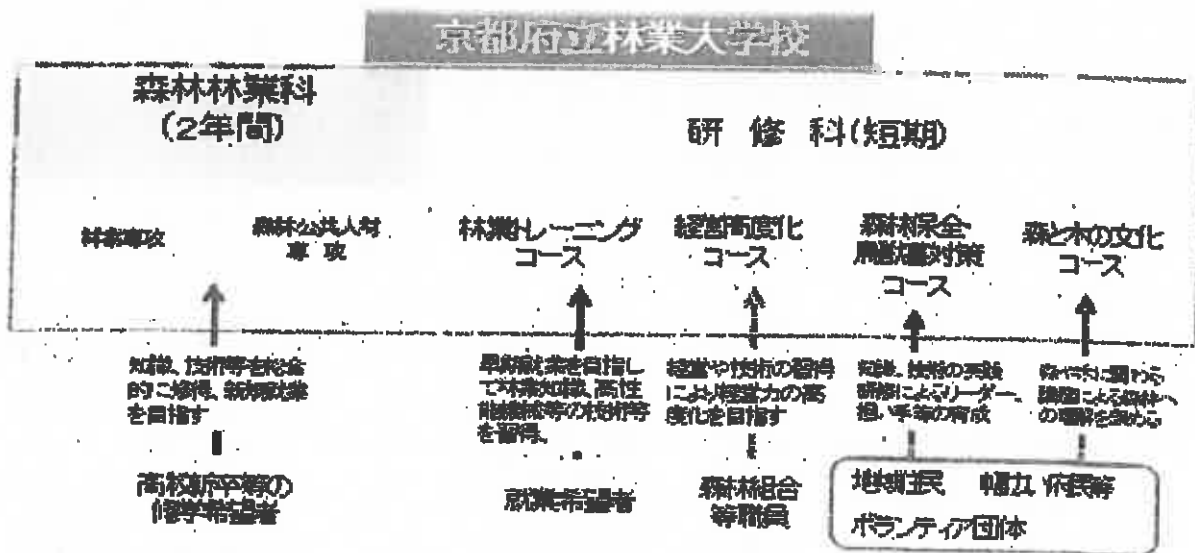
本校では、これまでの森林・林業教育にない人材育成や資格取得に取り組み、下記の人材を育てることにより、「自然を尊敬できる人」の育成を目指しております。

- ① 実践的な技術・知識を身につけて林業の第一線で活躍できる人材
- ② 森林保全活動から野生鳥獣対策まで幅広い地域活動を支える公共人材
- ③ 森林組合等林業事業体の経営力の向上を支える人材

(2) 目指す教育

- ① 京都府ならではの林業専門学校
 - 多くの大学や企業と連携した教育・実習体制や先進技術から文化まで京都を代表する方々を講師に迎え、森林・林業に関するエキスパートを育成
- ② 全国初の高性能林業機械の技術研修大学校
 - 全国で初めて最新鋭の高性能林業機械の操作研修を取り入れ、実践的な研修を経た即戦力となる人材を育成
- ③ 農山村地域で深刻な野生鳥獣害に対応する研修
 - 野生鳥獣の生態から捕獲までの理論と技術などの実践的な研修を実施
- ④ 森林や木材の利用、建築、文化など幅広い講座の提供
 - 森づくりから木造建築などの木材利用から、茶道、庭園など京都に息づく様々な「木」に関する文化についても学べる講座を提供

(3) 教育体系



(4) 令和3年度森林林業科の学生数 (定員一学年20名)

専攻名	1年 (16名)		2年 (16名)		計 (32名)	
	男性	女性	男性	女性	男性	女性
林業専攻	15	1	13	1	28	2
森林公共人材専攻	—	—	2	0	2	0
計	15	1	15	1	30	2

1年高校新卒15名、大卒他1名
(府内出身8名、府外出身8名)
2年高校新卒9名、大卒他7名
(府内出身8名、府外出身8名)

(5) 入学者数 (1期生 (H24入学) ~10期生 (R3入学))

	総計	男女別		出身地別		卒業・在学・退学別		
		男性	女性	府内	府外	卒業生	在学学生	退学
入学生	177	159	18	74	103	135	32	10

(6) 就職状況 (1期生 (H24入学) ~8期生 (H31 (R1)入学))

就職先	林業関係		森林公共関係		公務員		その他		計	府内就職率(%)		
	府内	府外	府内	府外	府内	府外	府内	府外		府内	府外	
卒業生	63	51	2	4	1	2	8	4	135	74	61	55

2 特色ある取組

(1) 京都府独自の資格の取得

① 高性能林業機械操作士

高性能林業機械におけるペースマシンの基本操作・構造の理解から必要な基本的技術、機械操作・状況判断能力までの即戦力としての技術の取得

② 森林公共政策士

森林・林業の高い知識、技術に併せ、公共政策に係る専門的な知識を身につけ、NPO等での活動研修により、森林に係る様々な課題を解決できる技術の取得

(2) 大学・企業との連携

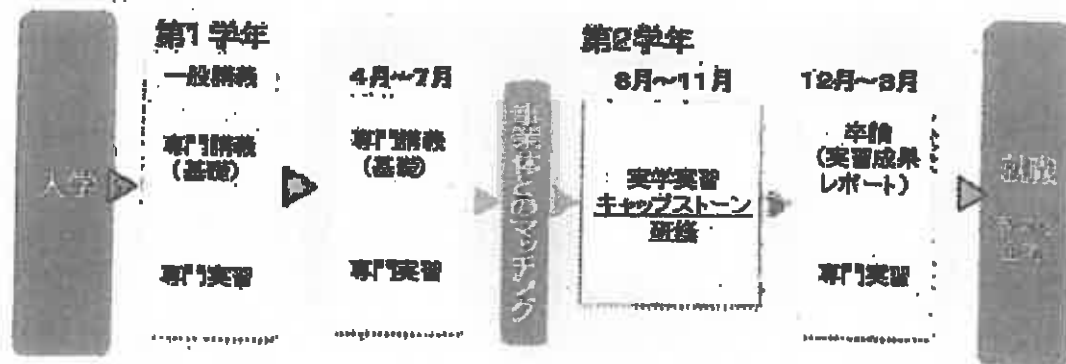
① 京都府立大学との連携

「森林公共政策士」に必要な公共政策に係る専門講義の提供

② (株)スチールとの連携

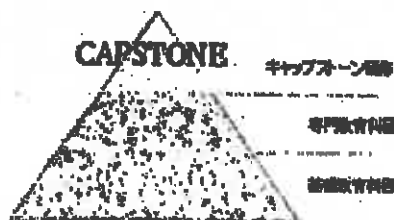
専門技術スタッフの派遣による最新型のチェーンソーを使用した講義・実習の提供及びドイツへの海外研修・現地実習、地元林業大学校との交流支援

(3) 特色あるカリキュラム



※キャップストーン研修とは

2年生の後期に「林業専攻」は森林・林業の現場で、「森林公共人材専攻」は市町村やNPO、企業のCSR活動の現場で、総仕上げとして実学実習(キャップストーン研修)を実施し、本校で学び実習で積んできた専門知識・技術を現場で実践する。



キャップストーン：ピラミッドの頂点に置かれる石の意味

3 林業大学校の新たな取組み

(1) 就業マッチング会の実施

学生の就業のため、府内の林業関係企業に対して説明会の参加を依頼し、合同企業説明会を実施した。

- ・ 第1回説明会 令和3年3月10日 14企業参加（民間6、森林組合8）
- ・ 第2回説明会 令和3年6月21日 15企業参加（民間9、森林組合6）

(2) 北桑田高校との連携協定の締結

府内唯一の林業専門学科を有する北桑田高校と協定を結ぶことで、相互に連携して、より高度な講義・実習等を受講・補完し、進学意欲向上や高い就業力を身につけさせることを目的とするもの。

- ・ 協定期間 令和3年4月1日から令和6年3月31日まで（3年間）

(3) 高性能林業機械シミュレーターの導入

高性能林業機械の運転技術向上のためシミュレーターの導入を予定している。

- ・ 導入予定時期 令和4年1月



4 学生の下宿等の状況（全学生32名）

○ 下宿生 25名（7名は自宅より通学）

- ・ 25名の内9名は町営住宅、その他は民間アパート又は民間住宅
- ・ 下宿生のうち一人部屋の者 11名
- ・ 下宿生のうち二人で共同生活をする者 14名（部屋は一人一室）

○ アルバイト

- ・ 下宿生の半数は、京丹波町内又は綾部市内のコンビニ、企業等でアルバイトに従事
- ・ 通学生も半数は、地元のコンビニ、企業等でアルバイトに従事

○ インターネット環境

- ・ 下宿先は、町ケーブルテレビの付加サービスにより、インターネットが繋がっており、ほとんどの学生はWi-Fiを利用している。
- ・ インターネットが繋がらない学生については、学生ホールのWi-Fiを利用している。

5 新型コロナウイルス感染症対策

(1) 新型コロナウイルス感染症の影響による休校期間

令和2年4月13日～5月31日（6月1日より、学校再開）

(2) 休校期間分の授業の対応

① オンライン授業

休校期間中、令和2年5月25日～29日の間、オンラインによる授業を実施

② 休暇期間の短縮

・夏休み 通常4週間 → 1週間

・冬休み 通常2週間 → 1週間

③ 行事等の縮小又は中止

・宿泊研修（日本海ウォーキング） 通常2日間 → 日帰り

・三林業大学校（長野、岐阜、京都）交流事業の中止 通常3日間

・林野庁長官特別講義の中止

・人里山交流実習（後流し）の中止

(3) 学校再開後の学校の対策

① 机の配置換えによるソーシャルディスタンスの確保

② 生徒及び職員の毎朝の検温

③ 生徒のマスク着用、及び講師のマスク又はフェイスシールドの着用

④ 窓及びドアの開放による換気の実施、及び空気清浄機の運転

⑤ 机等の消毒

⑥ 職員の在宅勤務又はサテライト勤務の実施

(4) 学生への指導

① マスクの着用と手洗いの徹底、3密の回避、ソーシャルディスタンスの確保

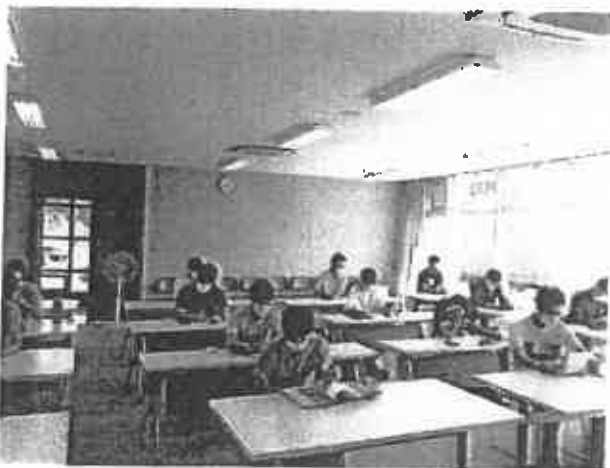
② 時短要請時刻以降の飲食店への出入り禁止

③ コンパ、大人数での行動、友人の下宿等での飲酒・宿泊の禁止

④ 食事中も含めたマスクを外しての会話

⑤ 睡眠、食事等規則正しい生活習慣の保持及び体調管理の徹底

<講義の様子（生徒）>



机の配置換え、マスク着用、及び
窓及びドアの開放による換気

<講義開始前>



生徒の検温

校内案内図

林業 京都府立林業大学校

林業大学校本館

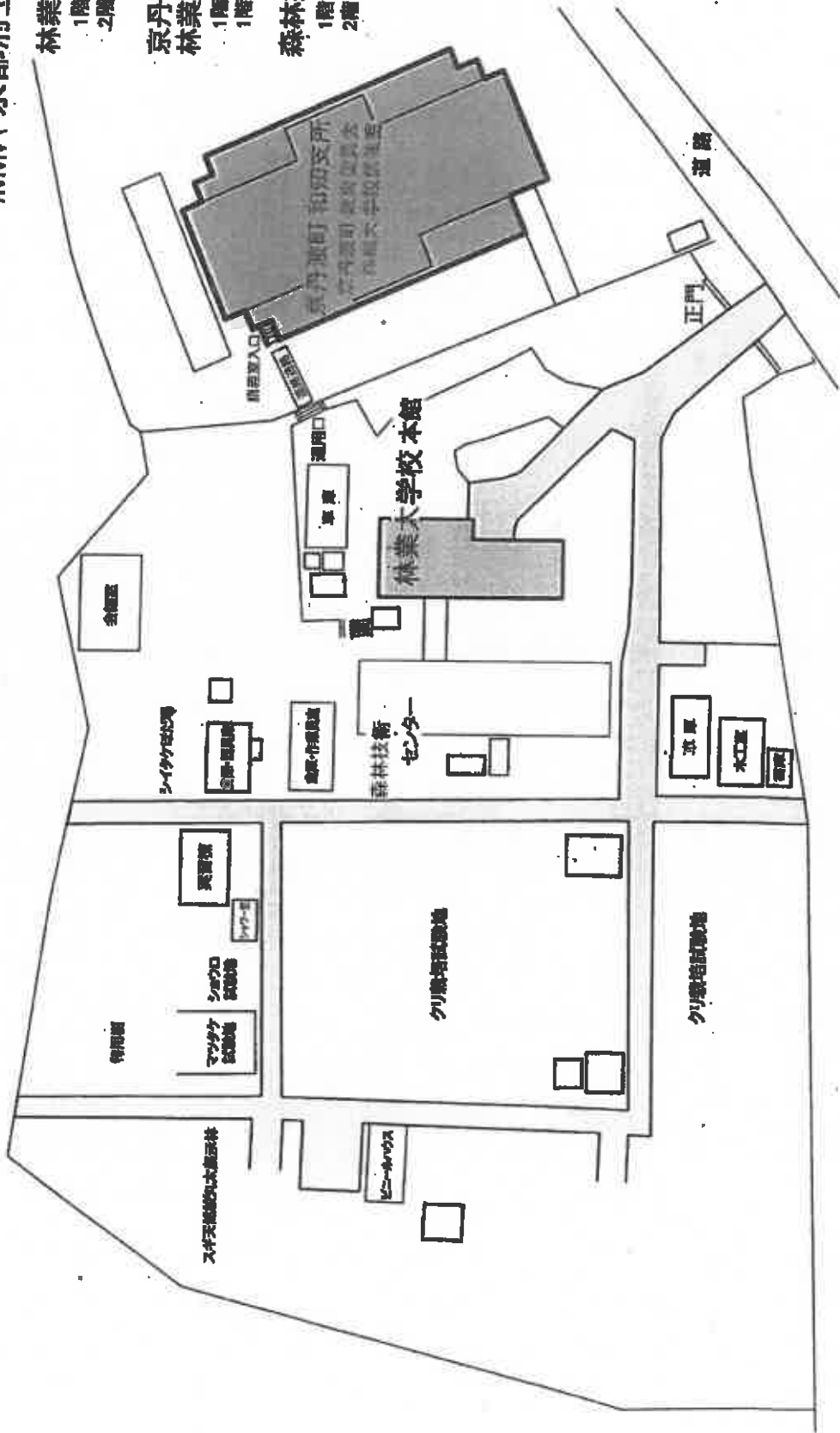
- 1階 学生ホール
- 2階 教務室

京丹波町和知支所
林業大学校講義室

- 1階 京丹波町和知支所
- 1階 京丹波町教育委員会

森林技術センター

- 1階 実習室
- 2階 教務室



京都府森林技術センター緑化センターの概要

施設の沿革

京都府森林技術センター緑化センター（以降、緑化センター）は、緑化に対する社会要請の高まりの中、昭和58年4月に天田郡（現、福知山市）夜久野町平野に、旧林業試験場夜久野分場（現、京都府緑化センター）として設置された。

当施設では、緑化技術及び苗木育成技術の開発、改良を推進するとともに、研修会や講習会の開催により緑化思想の啓発を図ってきた。しかし、試験研究の再編に伴い、平成19年から府民に親しまれる「緑化センター」に改称し、緑化樹生産等の試験地として、管理運営する施設となっている。

組織体制

緑化センター所長（森林技術センター所長が兼務）	1名
正職員	2名（再任用1名）
会計任用職員	1名
会計任用職員（育種育苗等知識技能を有する）	5名
会計任用職員（農林作業、試験研究補助）	5名

施設の概要

センター部 (2.97 ha)

本館（鉄筋コンクリート平屋建て：300㎡）	
施設用地（施設（本館含む）、周辺緑地、道路、駐車場）	0.77 ha
見本園（緑化母樹園：約250種）	0.82 ha
生産園（緑化樹、育種樹苗生産試験地）	0.98 ha
原種採種園（府内産精英樹スギ等）	0.30 ha
市町村の森	0.10 ha

第1圃場 (3.59 ha)

精英樹ヒノキ採種園（昭和39～41年植栽 25クローン）	1.30 ha
精英樹アカマツ採種園（昭和39～41年植栽 25クローン）	0.79 ha
耐虫性アカマツ採種園（平成元年植栽 25クローン）	0.40 ha
耐虫性クロマツ採種園（平成11年植栽 16クローン）	0.20 ha
府内産抵抗性アカマツ・クロマツ採種園	（造成中）

第2圃場 (1.58 ha)

耐雪性スギ採種園（昭和58年植栽 39クローン）	0.49 ha
少花粉スギニチュウ採種園（平成29～令和元年植栽 4クローン）	0.39 ha
ウルシ検定園（「丹波1号」1品種 100本）	0.25 ha
ハゼノキ園（1品種、7系統 100本）	0.25 ha
耐雪性スギ・ヒノキ採種園	0.10 ha

対カミリ抵抗性スギ採種園

0.10 ha

第3圃場 (1.36 ha)

精英樹スギ採種園 (昭和39～41年植栽 25クローン)

1.36 ha

業務概要

試験研究

「伝統産業の振興に必要な広葉樹の品種選抜と増殖技術及び栽培管理技術の確立」

国宝級文化財の修復・保全に必要な漆と、和紙の原材料の産地について、生産振興に関わる優良品種選抜や増殖・栽培技術に関する試験研究 (令和元～3年度)

林木育種事業

・スギ、ヒノキ、マツの採種園の管理と優良種子の確保

直近5年の種子生産量

	精英樹スギ	精英樹ヒノキ	耐虫性アカマツ	耐虫性クロマツ	少花粉スギ
平成27年度	7.80 kg	7.10 kg	0.85 kg	0.20 kg	—
平成28年度	6.10 kg	2.80 kg	1.90 kg	0.80 kg	—
平成29年度	21.05 kg	11.95 kg	1.19 kg	1.50 kg	—
平成30年度	24.00 kg	12.06 kg	0.17 kg	0.05 kg	—
令和元年度	21.70 kg	10.30 kg	1.10 kg	0.68 kg	—
令和2年度	17.00 kg	13.00 kg	0.00 kg	0.00 kg	3.70 kg
令和3年度	約16 kg	約13 kg	約0.4 kg	約0.7 kg	約5 kg

・花粉症対策品種等によるスギ、ヒノキ採種園の造成

花粉症対策として平成29年度から3カ年で少花粉スギミニチュア採種園を造成

今後、令和2年度から3カ年で21品種の少花粉スギミニチュア採種園を造成、令和5年度から少花粉ヒノキ採種園、6年度に特定母樹ヒノキ採種園を造成するため植栽木を養成している。

その他行事、イベント

・京の木と森魅力発信事業 (平成30年度～)

京都の伝統文化を支える漆について、漆塗り体験や漆の草木染め体験等を通じて京都府の林業や森と木の文化について発信する。

参加者 (体験者) 人数

	草木染め体験	絵付け体験
平成30年度	21名	19名
令和元年度	19名	18名
令和2年度	15名	—
令和3年度	16名	10名

来場者数

緑化センターでは、林業・緑化相談等の来場者を受け付けるとともに、緑化樹見本園を業務中は開放している。

正面ゲートから本館につながるアプローチの両脇にはヤエベニシダレが並木上に植栽されており、4月の開花期には近隣からの見学者が絶えない。地域の有志の会（ときめき会）が毎年土日2日間「しだれ桜の夕べ」を開催、今では恒例行事となっている。ただし、新型コロナウイルスにより令和2、3年度は中止した。

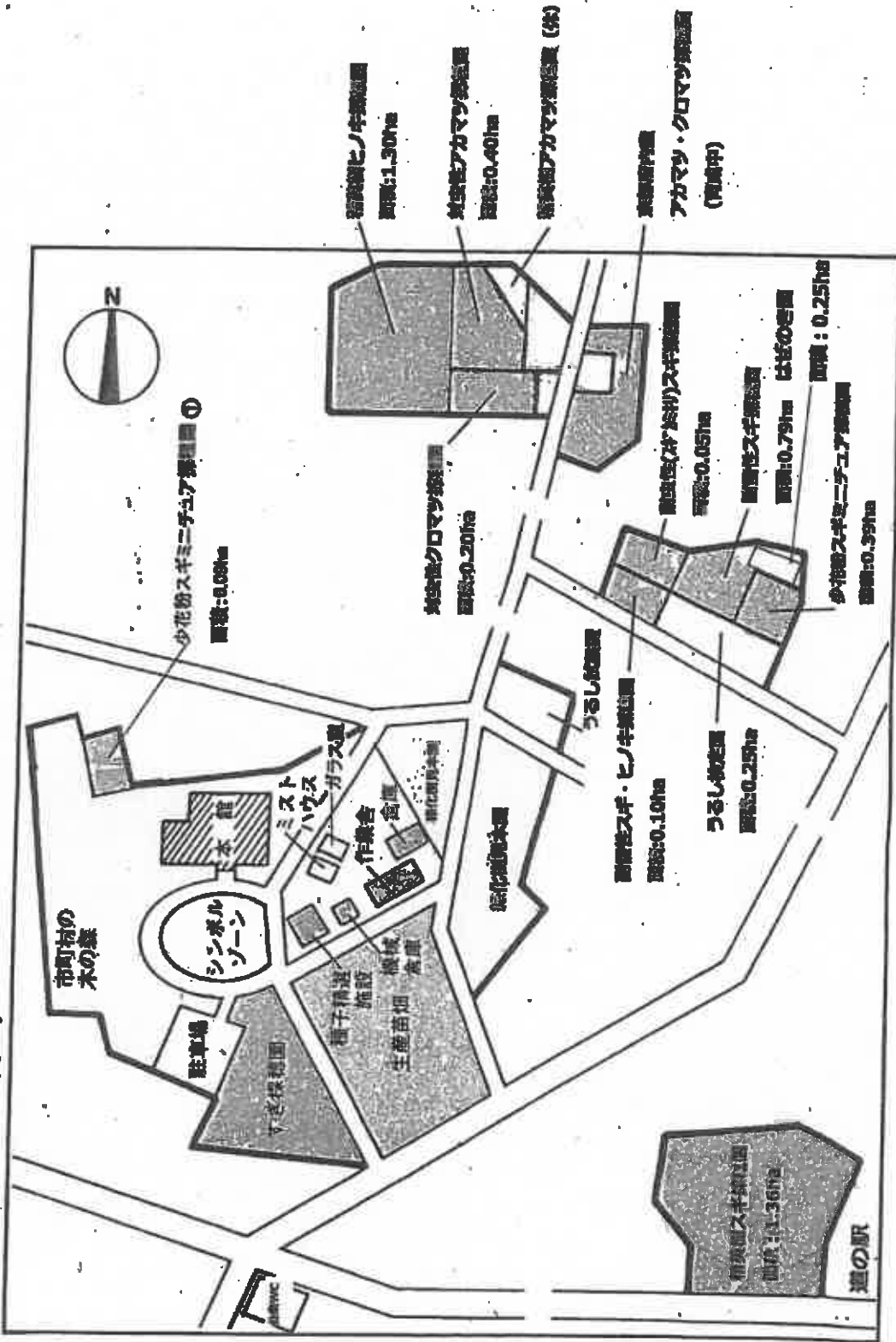
直近5年の年間来場者数（ヤエベニシダレ開花時の来場者数）

	年間来場者数	ヤエベニシダレ開花時
平成26年度	61,635名	60,650名
平成27年度	31,385名	30,540名
平成28年度	30,924名	30,254名
平成29年度	21,353名	20,100名
平成30年度	8,438名	7,718名
令和元年度	7,534名	6,749名
令和2年度	2,261名	970名
令和3年度	—	1,368名

※

※しだれ桜が高木化したため平成30年早春に間伐・強度剪定実施

施設の概要図



12/21 2班

自由民主党京都府議会議員団政務調査会管内調査 次第

日時 令和3年12月21日(火)

10時～11時

場所 生物資源研究センター 講堂

- 1 あいさつ
- 2 京都府農林水産技術センター生物資源研究センターの概要について
- 3 質疑応答
- 4 館内案内 公開実験室

本日お伝えすること

生物資源研究センターについて

- 1 体制等
- 2 研究成果
 - (1) 品種育成
京野菜、ブランド品等
 - (2) 微生物利用
植物ワクチンの開発等
 - (3) 現在の研究状況
粳米「新祝」
甘い赤とうがらし
ウィルス病抵抗性新京夏ずきん
AIを使った病害虫診断

京都府農林水産技術センター生物資源研究センター
京都府立大学生命環境学部附属農場



平成9年4月開所

★
生物資源研究センター キーワード：バイオテクノロジー

京都府産農作物の品種開発

- ・これまでに計8品種を開発
- ・現在は酒米・トウガラシ・黒豆
枝豆・小カブなどを開発中



写真提供：(公社)京のふるさと産品協会

微生物を使った防除技術の開発



- ・**世界初**の植物ワクチン
「キユーバイオ」を開発
- ・現在は大豆や花菜の土壌病害
対策の資材を開発中

写真提供：(株)微生物化学研究所

研究 成 果

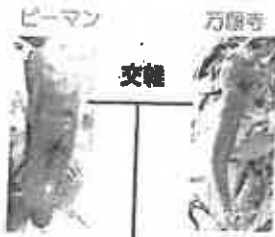
現地導入されている品種

- 辛くない万願寺とうがらし
- 多収で美味しいえびいも
- 作期拡大紫ずきんシリーズ

- 辛くない万願寺とうがらしの育成



DNAマーカーで“万願寺とうがらし2号”を育成



辛味果実の出る「万願寺とうがらし」とピーマンを交配したのち、戻し交配を5回繰り返して、ほぼ万願寺に似た辛味の出ない新品種（完全甘）を育成

大型のピーマン



果実の“辛み”の有無とDNA配列との関連性を調査する。

“辛み”発現に共通するDNA配列を“目印（マーカー）”として特定する。

幼植物の段階で“目印”の有無を確認できて、有糖系統を絞り込める

効率的な育種ができる。



昔の品種と
辛味が違う
麻婆湯の材料が豪華

多収で美味しい「えびいも」を育成

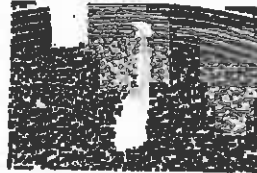


多収のえびいもの育成経過

えびいものは通常花が咲かず、交配ができません。そこで



植物体を再生

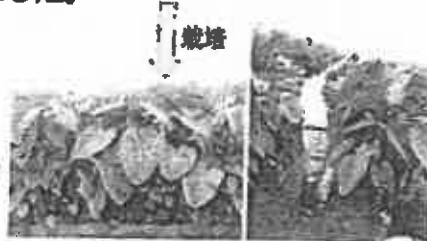


組織培養を行い、植物体を再生することで、様々な特性を持った個体を作りました。

不-2号
ips 和



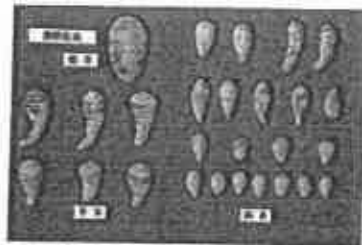
選抜



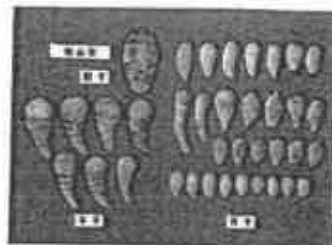
優良個体をほ場で栽培し、選抜を重ね、新品種を育成しました。

えびいも2号の特徴

えびいも(子いも)だけでなく、こえびちゃん(丸型の孫いも)が在来品種よりも3~4割多い



京都在来

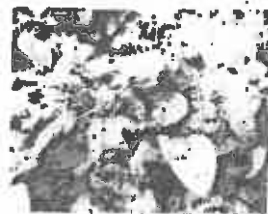
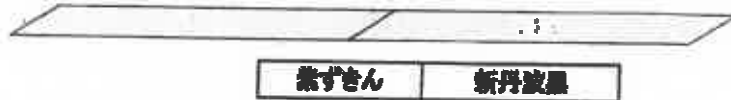


えびいも2号

• 黒大豆のえだまめの育成
 ～「紫ずきん」シリーズの開発～

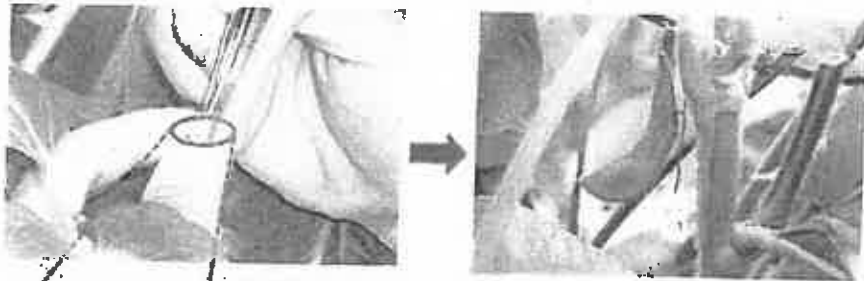


ブランド 京野菜〈紫ずきん〉の構成品種



- もっと早い時期から出荷をしたい！
- ダイズモザイクウイルス抵抗性をつけたい！

品種同士を交配させ、新しい品種を作る



枝豆の花

交配すると

さやが付く

7~8年かかた。

ブランド京野菜〈紫ずきん〉の構成品種

以前

紫ずきん 新丹波黒

紫ずきん2号 紫ずきん 新丹波黒

平成20年品種登録

現在

京紫ずきん 紫ずきん2号 紫ずきん3号 新丹波黒

平成27年2月
品種登録 現地生産開始

、加えて、ダイスモザイク
に「紫ずきんシリーズ」を構成した。

微生物利用技術による病虫害防除

- 1 植物ワクチン開発、農薬登録
- 2 病虫害防除する乳酸菌製剤開発
- 3 有用微生物を利用したバイオ肥料の開発

ワクチン
人(動物)ウイルスと似た構造

植物でもワクチンが接種できる・・・？

毒性を弱めたウイルス（弱毒ウイルス：ワクチン）を接種しておけば、強い毒性のウイルス（強毒ウイルス）に感染しにくくなる「ワクチン」のような現象を利用したもの。



苗にワクチンを手動的に接種
(弱毒ウイルス)



強毒ウイルスの攻撃



予防接種すると発病しない



接種無しの苗は発病する

☆このワクチン（弱毒ウイルス）
を短期間に作り出す手法を開発

● 植物ワクチン（キュウリ用）の開発
 （弱毒ウイルス作出と製剤化、農薬登録）



（電子顕微鏡像）

民間企業と連携

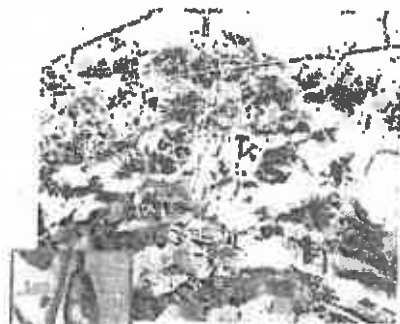


キュウリ用ワクチン製剤
 「キュービオZY-02」

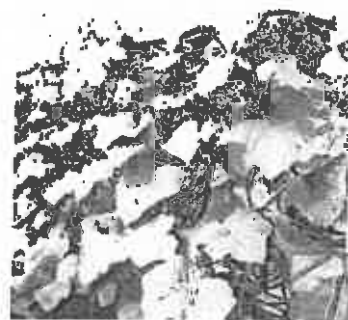
選抜したモザイク病の弱毒ウイルス
 （ワクチンの本体）
 （ズッキーニ由来モザイクウイルスの弱毒株）

平成20年 生物農薬登録

圃場における防除効果



無接種



弱毒ウイルス接種
 （ワクチン）

4割増産

現在の研究状況

- 酒米 新「祝」の育成
- 甘い赤とうがらしの育成
- ウィルス抵抗性新京夏ずきんの育成
- AIを用いた病害虫診断技術

生産性と酒造適性を向上させた 新「祝」の育成

京都ブランド清酒の原料米として使用される京都府独自の酒米品種「祝」を改良した新品種の育成を行っています。

令和3年度米品種登録出願予定



①人工交配により、「祝」と別の品種をかけ合わせます。



②水田で栽培し、つくりやすく、収量が高く、米の品質が良いものを選抜します。

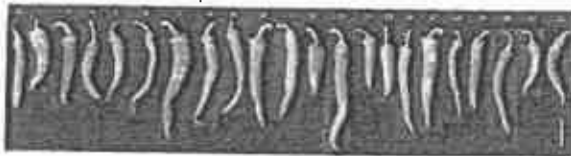


③伏見酒造組合の協力を得て醸造試験や古き酒評会を行い、新品種を選抜します。



石神は
令和3年度

甘い赤とうがらしの育成



品種の再検検補系統

- ▶高収量
- ▶辛み無しで甘い
- ▶高カプサンチン（赤色素）
抗酸化作用を持ち、動脈硬化防止などの効果があるとされる
- ▶ウイルス拮抗性

試味中



令和3年度

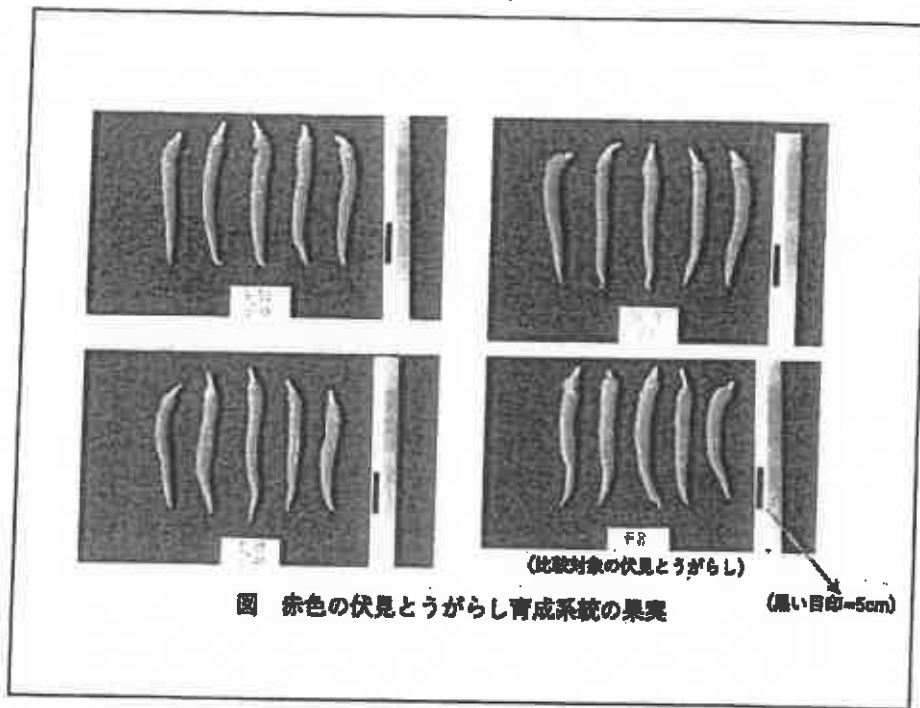


図 赤色の伏見とうがらし育成系統の果実

(黒い目印=5cm)

ウィルス抵抗性新 京夏すきんの育成

現状

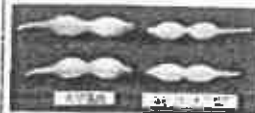
- ① 収穫期間が短い → 収穫低下 (収量低下、収穫放棄、単産低下 (品質低下))
- ② ウィルス抵抗性が無い → 生育抑制による減収



黄化病侵入事例

背景

- ① 丹波や島岡市等で、エダマメ大規模栽培の拡大が期待できる
- ② 8月出荷の「京夏すきん」でも、莢が厚く、甘味とうま味 (糖・アミノ酸) のある品種が必要



有益系統の莢厚

解決すべき課題

- ・ 現行品種以上の莢厚、収穫、収穫期間の確保
- ・ ウィルス抵抗性の付与
- ・ 現行品種以上の食味 (糖・アミノ酸、旨味効果)
- ・ 生産地域での現地適応性
- ・ 優良種子採種栽培方法の確立

令和4年度本品種登録出願予定

育種試験中

AIを使った病害虫早期診断技術の開発 (産学官共同で病害虫画像診断アプリを開発)

背景

- 農作物病害虫の早期診断は早期防除に必要。
- 新規就農者や農業法人には病害虫の診断が困難。
- 簡易且つ迅速に診断する技術が必要。
- AI (人工知能) 技術の活用。

研究内容と成果



病害虫の早期診断が
可能になる

生産現場に活用して
診断される

Youtubeチャンネルで研究紹介中です！

