

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	202		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 電話 ・人件費				
支払内容	議員用携帯12月分				
支払金額	7,668	按分率	50%	計上額	3,834
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない場合の按分率として運用する(定規)				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					



ご利用代金明細書

3 / 6 ページ

堤 淳太 様

****_***** 会員番号

明細書作成日
2021年1月 日

ご利用明細	ご利用金額(外貨)	ご利用金額(円)
12月10日 ソフトバンクM - 東京都 港区 加入料/利用料等		7,668

堤 淳太 様 今月ご利用額合計

今月ご利用額 堤 淳太 AC 様

会員番号 ****_*****

12月4日	ENEOS サービス・ステーション	
12月7日	電気12月分05326741020913 設備利用費 (ガス・電気・水道等)	
12月10日	ソフトバンクM - 東京都 港区 加入料/利用料等	

Summary of your charges
ご利用料金内訳明細書

ご請求先番号: 6039901495
Billing number

発行日 2020年 12月 21日

請求月 2020年 12月分
Month of Issue

SoftBank

電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内 訳 金 額 (円)	税 区 分
	* * ご契約期間 20年 9ヶ月 * *		
	基本料 通新定額基本料 (ケータイ) [11月11日~12月10日]	3,700	10%
	割引 スマ放題 専用2年契約	-1,500	10%
	通話料 通新定額基本料 (ケータイ) 対象外通話	0	10%
	定額料 データ定額 (3Gケータイ)	3,500	10%
	通話料 S1メール (SMS) 80円 83044Pkt	0	10%
	通信料 データ通信 (3G) 80円 301Pkt	0	10%
	通話料 PCサイト@0円 16Pkt	0	10%
	(通信量合計 82881Pkt. [0.01GB])		
	通信料 メール (SMS)	0	10%
	通信料 メール (SMS) (YM/他社宛)	69	10%
	月額料 ウェブ閲覧料	500	10%
	月額料 ケータイWiFi	467	10%
	無料 ケータイWiFi無料特典 (467円 × 100%)	-467	10%
	月額料 あんしん保証パック	500	10%
	月額料 ケータイ基本パック	500	10%
	割引 長期継続特典 (6,000円 × 5%)	-300	10%
	手数料 通話料明細書発行	200	10%
	その他 ユニバーサルサービス料	2	10%
	小計	6,971	
	合計	6,971	
	内課税対象額 10%	6,971	
	内課税対象額 計	6,971	
	消費税等 10%	697	
	消費税等 計	697	
	ご請求金額	7,668	
	(税込金額 計 10%)	7,668	

※ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (加入電話、公衆電話、緊急通報) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBankの契約内容画面よりご確認ください。
 ※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。
 ※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	203	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請接待等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費				
支払内容	インターネット 使用料 12 月分				
支払金額	1,210	按分率	80%	計上額	968
按分率の考え方	政務活動の割合に8%				
備 考					
（領収書は、重ならないように貼付してください。）					

堤 淳太

様

発行日

2020年12月24日

領収日

2020年12月20日

ご請求番号

7154-903-322

2020年12月

お支払い方法：クレジットカード

※当領収証はクレジットカード会社とNTTコミュニケーションズとの料金精算を証明するものです。

金額

1,210円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
〔NTTコミュニケーションズご利用分〕		
〔OCN・インターネット〕		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年前	合算	-100
〔消費税等〕		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	110



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	204		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務形</u> ・人件費				
支払内容	事務所通信費 / 2 月分				
支払金額	6,175	按分率	80%	計上額	4,940
按分率の考え方	政務活動の使用割合による				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					



ご利用代金明細書

4 / 6 ページ

是 淳太 様

****_*****_ 会員番号

明細書作成日
2021年1月 日

ご利用明細	ご利用金額(外貨)	ご利用金額(円)
12月15日 NHK受信料 2年12月～3年1月 加入料/利用料等		
12月19日 ENEOS サービス・ステーション		
12月24日 NTT西日本ご利用料金 加入料/利用料等		6,175 ✓
12月26日 NTTコミュニケーションズ 電話加入料/通話料		
12月28日 ENEOS サービス・ステーション		

※ 請求書、請求書控え、ご利用明細書

その他のご請求分

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	205
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・奨励補助等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費		
支 払 内 容	議員用携帯 / 月分		
支 払 金 額	8,477	按分率	50% 計上額 4,238
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない場合の按分率として運用（2014年度）		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			



ご利用代金明細書

2/15 ページ

堤 淳太 様

****_*****_ 会員番号

明細書作成日
2021年2月 日

ご利用明細	ご利用金額(外貨)	ご利用金額(円)
1月10日 ソフトバンクM - 東京都 港区 加入料/利用料等		8,477

◆ お振込先について

何らかの都合で口座振替ができなかった場合は、下記銀行口座にお振込みください。お振込みの際は振込人名簿に必ず会員番号と基本カード会員名をご入力ください。

振込先: みずほ銀行 六本木支店 普通預金口座 2110521 口座名義: アメリカンエクスプレスインターナショナルインコーポレイテッド

◆ 外貨建てで生じたカード利用代金等については、当社におけるカード利用代金等の処理日に円換算しました。カード利用代金等が米ドル以外の外貨建てで生じた場合には、米ドルを介しての円換算、すなわちカード利用代金等を一旦米ドルに換算後これを円換算しました。また、カード利用代金等が米ドル建てで生じた場合には、直接円換算しました。別途会員規約にてご同意頂いている通り、法令により特定の換算レートの適用が義務付けられている場合、または協定もしくは現地の慣例により当該カード利用代金等に関して特定の換算レートが使用される場合を除き、円換算に際しては、American Express Exposure Management Ltd. が日本国外で所有し管理するアメリカン・エクスプレス財務システムを利用し、換算日の前営業日における主要な外国為替相場情報から選択した銀行間レートを基に、2%の外貨取扱手数料を加えた（ただし、米ドルを介しての円換算の場合、当該手数料が重複して課せられることはありません。）換算レートを使用しました。この外貨取扱手数料は American Express Travel Related Services Company, Inc. もしくはその関連会社の収益となります。なお、カード利用代金等がアメリカン・エクスプレスに提出される前に第三者により換算される場合、適用される換算レートは当該第三者が決定したものです。

◆ 明細書1ページ目の上記記載の用語説明

「前回締め日金額」: 前回の締め日時点のご利用代金等の残高です。「お支払い/ご入金・調整額」: 前回締め日の翌日から今回締め日までにお支払いいただいた金額。取柄伝票や修正金額がある場合はその金額も含まれます。「新規ご利用額(含利息)」: 前回締め日の翌日から今回締め日までの期間に、弊社が受領した「売上票」の合計金額(手数料を含む)。但し海外でのご利用分については、円に換算した金額をもってご利用額とします。「今回締め日金額」: 今回締め日時点でのご利用残高の金額。前回締め日金額 - お支払い/ご入金・調整額 + 新規ご利用額 + その他請求分の合計金額により計算されます。「今回ご請求額」: 今回お支払いいただく金額。「今回締め日金額」に紛争中(調査中)のご利用分が含まれる場合は、「今回締め日金額」から、それらを除く金額となります。

Summary of your charges
ご利用料金内訳明細書

ご請求先番号: 6039901495
Billing number

発行日 2021年 1月 21日

請求月 2021年 1月分
Month of Issue

SoftBank

電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内訳金額 (円)	税区分
	* * * 契約期間 20年 10ヶ月 * * *		
	基本料 通信定額基本料 (ケータイ) [12月11日~ 1月10日]	3,700	10%
	割引 スマ放題 専用2年契約	-1,500	10%
	通話料 通話定額基本料 (ケータイ) 対海外通話	0	10%
	定額料 データプラン1GB	1,500	10%
	通信料 S1メール (SMS) @0円 45824Pkt	0	10%
	通信料 データ通信@0円 195Pkt	0	10%
	通信料 データ通信@0円 8Pkt	0	10%
	通信料 データ通信 (4G/5G) @0円 358142Pkt	0	10%
	通信料 PCサイト@0円 8Pkt	0	10%
	(通信量合計 404170Pkt [0.05GB])		
	通信料 メール (SMS)	0	10%
	通信料 メール (SMS) (YM/他社宛)	36	10%
	月額料 フェブ検知料 [12月11日~ 1月 4日]	241	10%
	月額料 ケータイWi-Fi [12月11日~ 1月 4日]	376	10%
	月額料 ケータイWi-Fi 検知検料 (376円 × 100%)	-376	10%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット [1月 5日~ 1月10日]	90	10%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット 検知検料 (90円 × 100%)	-90	10%
	月額料 あんしん保証バックプラス [1月 5日~ 1月10日]	125	10%
	月額料 あんしん保証バック [12月11日~ 1月 4日]	403	10%
	月額料 スマートフォンセキュリティバック	500	10%
	月額料 セキュリティバック 初月検知検料	-500	10%
	手数料 通話料明細書発行	200	10%
	手数料 契約変更手数料	3,000	10%
	その他 ユニバーサルサービス料	2	10%
	小計	7,707	
	合計	7,707	
	内訳税対象額 10%	7,707	
	内訳税対象額 計	7,707	
	消費税等 10%	770	
	消費税等 計	770	
	ご請求金額	8,477	
	(税込金額 計 10%)	8,477	

※ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (加入電話、公衆電話、緊急通報) の提供を確保するためにご (1 / 1頁)

負担いただく料金です。

※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBankの契約内容照会よりご確認ください。

※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。

※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	206	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請謝金等経費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 事務費 ・人件費				
支払内容	事務所携帯・ipad 使用料 1月分				
支払金額	9,797	按分率	50%	計上額	4,898
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない場合の按分率として運用することを定めておきます				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



ご利用代金明細書

3/5 ページ

提 滞太 様

****_***** 会員番号

印刷発行年月
2021年2月3日

ご利用明細	ご利用金額(外貨)	ご利用金額(円)
-------	-----------	----------

提 滞太 様 今月ご利用額合計

今月ご利用額 提 滞太 AC 様

会員番号 ****_*****

1月8日	電気01月分06326741020913 設備利用費(ガス・電気・水道等)	
1月10日	ソフトバンクM-東京都港区 加入料/利用料等	9,797
1月11日	ENEOS サービス・ステーション	
1月16日	印刷通販プリントバック 京都府 京都市右京区 PC関連サービス	
1月22日	印刷通販プリントバック 京都府 京都市右京区 PC関連サービス	
1月22日	印刷通販プリントバック 京都府 京都市右京区 PC関連サービス	
1月24日	NTT西日本ご利用料金 加入料/利用料等	
1月24日	印刷通販プリントバック 京都府 京都市右京区 PC関連サービス	
1月24日	印刷通販プリントバック 京都府 京都市右京区 PC関連サービス	
1月24日	印刷通販プリントバック 京都府 京都市右京区 PC関連サービス	
1月24日	印刷通販プリントバック 京都府 京都市右京区 PC関連サービス	
1月25日	ENEOS サービス・ステーション	
1月26日	NTTコミュニケーションズ 電話加入料/通話料	

提 滞太 様 今月ご利用額合計

今回ご利用のご請求金額合計

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	207
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	複合機リース代(2月分)		
支払金額	14,364	按分率	80% 計上額 11,491
按分率の考え方	政務活動としての使用割合による		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

SHARP

領 収 証

領収証番号 1A11X38

発行日 2021年 1月 11日

堤じゅん太事務所 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

訂正金額正に領収されました。

金額、内訳は右記の通りとなっております。

金 額	¥14,364
-----	---------

金額を訂正したものの、領収証番号が
機械印字されていないもの及び
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納
付につき東
税務署承認済

〒102-0083

東京都千代田区麹町5丁目1番地1
住友不動産麹町ガーデンタワー

シャープファイナンス株式会社



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	208
費 目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務所) 人件費		
支払内容	770ト長3封筒 100枚入無地		
支払金額	770	按分率	80% 計上額 616
按分率の考え方	事務所の按分による		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



印鑑・印刷・事務用品

HAN-ROKU

長岡店

長岡京市開田4-7-1

イズミヤ長岡店3F

TEL/FAX 075-856-0808

2021年1月15日(金)No0

事務用品	¥700外
小 計	¥700
外税宛	¥700
外 税	¥70
合 計	¥770
(うち消費税)	(¥70)
お預り	¥1,070
お釣り	¥300

1頁

7279 16時18分

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳 太		整理番号	209	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 印刷費 ・人件費				
支払内容	インターネット 使用料 / 1 月分				
支払金額	1,210	按分率	80%	計上額	968
按分率の考え方	政務活動費の割合=80%				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

堤 淳太

様

提示日	2021年3月3日
領収日	2021年1月20日
ご請求番号	7154-903-322

2021年1月

お支払い方法：クレジットカード

※当領収証はクレジットカード会社とNTTコミュニケーションズとの料金精算を証明するものです。

金額

1,210円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	領区分	金額 (円)
(NTTコミュニケーションズご利用分)		
(OCN・インターネット)		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
(消費税等)		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	110



 エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
 〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	210
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	事務所通信費 / 月分		
支払金額	6,175	按分率	80% 計上額 4940
按分率の考え方	政務活動の使用割合による		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			



ご利用代金明細書

3 / 5 ページ

堤 淳太 様

****_*****_ 会員番号

明細書作成日
2021年2月3日

ご利用明細	ご利用金額(外貨)	ご利用金額(円)
-------	-----------	----------

堤 淳太 様 毎月ご利用額合計

今月ご利用額 堤 淳太 AC 様

会員番号 ****_*****_

1月8日	電気01月分05326741020913 設備利用費 (ガス・電気・水道等)	
------	---	--

1月10日	ソフトバンクM - 東京都 港区 加入料/利用料等	
-------	------------------------------	--

1月11日	ENEOS サービス・ステーション	
-------	----------------------	--

1月16日	印刷通販プリントバック 京都府 京都市右京区 PC関連サービス	
-------	------------------------------------	--

1月22日	印刷通販プリントバック 京都府 京都市右京区 PC関連サービス	
-------	------------------------------------	--

1月22日	印刷通販プリントバック 京都府 京都市右京区 PC関連サービス	
-------	------------------------------------	--

1月24日	NTT西日本ご利用料金 加入料/利用料等	6,175
-------	-------------------------	-------

1月24日	印刷通販プリントバック 京都府 京都市右京区 PC関連サービス	
-------	------------------------------------	--

1月24日	印刷通販プリントバック 京都府 京都市右京区 PC関連サービス	
-------	------------------------------------	--

1月24日	印刷通販プリントバック 京都府 京都市右京区 PC関連サービス	
-------	------------------------------------	--

1月24日	印刷通販プリントバック 京都府 京都市右京区 PC関連サービス	
-------	------------------------------------	--

1月25日	ENEOS サービス・ステーション	
-------	----------------------	--

1月26日	NTTコミュニケーションズ 電話加入料/通話料	
-------	----------------------------	--

堤 淳太 AC 様 今月ご利用額合計

今月ご利用額 / ご請求金額合計

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	211
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費		
支払内容	堤 淳太 100部		
支払金額	430	按分率	50% 計上額 215
按分率の考え方	使用実態に占め活動の割合が不明		
備 考	政務		
<p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p>			

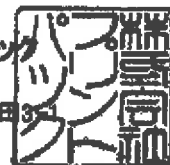
領収書

2021年01月24日

堤じゅん太事務所 御中

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
下記の金額正に領収いたしました。
何卒よろしくお願い申し上げます。

株式会社プリントパック
〒617-0003
京都府向日市森本町野田3-1
TEL 0120-977-920
FAX 075-935-6890



お支払条件 クレジットカード

納品場所 ご指定場所

御請求金額 430円 (税込)

納品期日 5営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PA025180484	品名 : 21ライン名刺 名刺 (55×81・名刺ケース1個付) / 表4色裏1色 / ホワイトアートポスト180 / 100部×1種類 / 加工1 : トンボ仕上げり断裁 (ご注文サイズでお納め) 加工2 :	1	430	430
合 計				430

特記事項

※クレジットカード決済の場合には、金銭または有価証券の受領事実がありませんので、表題が「領収書」となっていますが、印紙税法基本通達第17号の1文書には該当しません。
※5万円を超えていても収入印紙は貼付されません。

東京の文字情報 〒107-0052
東京都東區東區芝公園2丁目4-9 小塚ビル4階1-A
TEL(03)3233-7890
FAX(03)3233-7430
E-mail info@t-junie.com Web http://www.t-junie.com

堤 じゅん太

京都府議会議員

京都府議会議員
長岡京市・大山崎町選挙区

堤 じゅん太
をくす
未来へ なく



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	212		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費				
支払内容	コピー用紙・のり・ラベル紙				
支払金額	7172	按分率	80%	計上額	5,737
按分率の考え方	事務所の按分率による				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

領 収 書

領収書管理NO. 0052000401
注文番号 ACSZLRKF

発行日: 2021年 1月31日
領収日 (振替出荷日): 2021年 1月26日

堤じゅん本事務所 様

領収金額 (税込) **¥7,172-**
うち消費税等 ¥652-

但し アスクル商品代金 (クレジットカード決済)

上記の金額 正に領収いたしました。



内訳	数量	単価 (税込)	金額 (税込)
VI スーパーエコノミー+ A4 1箱 (500枚入×10個)	1	3,165	3,165
消えいろピット 22g PT-NC 5本	1	809	809
マルチプリンタラベル 宛名・表示用 24面 100シート	1	3,198	3,198

【税】は軽減税率 (8%) 対象商品です。

10%	7,172円	うち消費税等	652円
8% 【税】	0円	うち消費税等	0円
8%	0円	うち消費税等	0円
非課税	0円	うち消費税等	0円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	213
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	電池 単3, 単4		
支払金額	2,178	按分率	80% 計上額 1,742
按分率の考え方	事務所の按分率による		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

SEIYU

西友 長岡店 TEL:075-955-1900
いつもご来店ありがとうございます

【領収証】

TXはセブテナイケーション税制対象商品です
店番01033 枚 4000126 レジ #07 取引00650

4549077898876	エネオ材料 タン4	¥990C
4549077898838	エネオ材料 タン3	¥990C
	小計	¥1,980
	外税 10% 対象額	¥1,980
	外税 10%	¥198
合計	¥2,178	
お釣り	お預り	¥2,200
お釣り		¥22

お買上個数 2

TC# 7113 9372 2230 6388 002



お客様の声をお聞かせください。

お客様アンケート **ユア・レポ**

ご回答者全員に **50円クーポン** 進呈
スマホで使える

ユアレポ

www.survey.seiyu.co.jp

アンケートのご回答には、ご記入日を含む15日以内のレートが適用です。
※送料等の一切の費用は、お客様のご負担となります。

*印は 8% 軽減税率対象商品です
当店では税抜の小計にしております。
消費税を計算してご請求しております。
2021年02月05日(金) 09:18:00

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	214
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費・人件費)		
支払内容	複合機 リース代 / 月分		
支払金額	14,364	按分率	80% 計上額 11,491
按分率の考え方	政務活動としての使用割合に於		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

SHARP

領 収 証

領収証番号 1B10F63

発行日 2021年 2月10日

堤じゅん太事務所 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払代金の領収証をご送付させて頂きますので、ご確認
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正しく領収致しました。
尚、内訳は右記の通りとなります。

金 額 ￥14,364

金額を訂正したもの、領収証番号が
機械印字されていないもの及び
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納
付につき東
税務署承認済

〒102-0083

東京都千代田区麹町5丁目1番地
住友不動産麹町ガーデンタワー

シャープファイナンス株式会社



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	215 7	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ 事務費 ・人件費				
支払内容	複合機 カウンター代 12月分				
支払金額	1,889	按分率	80%	計上額	1,511
按分率の考え方	政務活動に係る使用割合による				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

振込手数料 220円/名

残高・入出金明細

期間指定：2021年02月01日～2021年02月10日

口座

他の期間の入出金明細を照会する ▶ 期間指定のやり直し ▶ 当月分 ▶ 前月分 ▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。印刷する詳しくはヘルプをご覧ください。

02月20日 14:57現在

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年02月10日	1,669円			送金 IB 73*ビ*073	
2021年02月10日	220円			手数料	

▶ コメント編集

▶ Microsoft Money
データダウンロード▶ テキストデータ
ダウンロード

ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

> お問い合わせはこちら ※ブラウザにより表示されない場合があります

東じゅん太事務所

請求書

発行日：2021年01月05日
請求番号：810104-0155486

様

今回ご請求額 1,669円

御用金は振り込みがとごさいませ。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、領収書、届付けの宛先等は、下記にご連絡をお願いします。

本所電話番号

電話：0120-069-840



お支払約束手日	2021年02月01日
お支払方法	お振込
金融機関名	京都銀行
支店名	本店 富美部
預金種目/口座番号	当座預金 / 0143678
指定口座名	富士ゼロックス京都株式会社

品名	数量	単価	小計(円)	合計(円)
トータルサービス料	1	1,950	1,950	1,950
タリエイション	2	6,000	12,000	13,950
多量用紙	41	13,500	553,500	567,450
代金/現金(代)	532			532,000
※ご利用機種/領収書: DocuCentre-VI C2264 (CPS-41 22656)				
1 (28043)				1518
2 (28549)				151
3 (134)				1669
4 (5245)				

36200 22200
A-057866

3307497459 31 0108 0C9
0000 3307497459 510 INK 0000 11040100

31 備考:

KJFMS

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	216	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・印刷費等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務費・ 事務費 ・人件費				
支払内容	複合機 カウンター代 1月分				
支払金額	6,150	按分率	80%	計上額	4,920
按分率の考え方	政務活動に係る使用割合による				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

振込手数料 220円/名

残高・入出金明細

期間指定：2021年02月01日～2021年02月10日

口座

他の期間の入出金明細を開示する

▶ 期間指定のやり直し

▶ 当月分

▶ 前月分

▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。印刷する詳しくはヘルプをご覧ください。

02月20日 14:57現在

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年02月10日	5,934円			送金 IB アジゼ 0776	
2021年02月10日	220円			手数料	

▶ コメント編集

Microsoft Money
データダウンロード

テキストデータ
ダウンロード

ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

> お問合せはこちら ※ブラウザにより表示されない場合があります

発行日：2021年02月02日
請求番号：810201-0191420

請求書

提じゅん大事務所

様



今回ご請求額 5,934円

毎月の引金を取りお送りしております。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、ご請求の住所、ご請求の期日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

請求書発行日	2021年03月01日
請求書方法	お振込
請求書名称	京都銀行
支店名	本店営業部
口座番号	当座預金
口座種別	富士ゼロックス京都株式会社
口座種別	0143678

お問合せ先： 電話：0120-089-840

【お知らせ】富士ゼロックスおよび販売会社・関連会社は
2021年4月1日に社名が変更となります。4月以降は請求書の口座
情報や社名を必ずご確認のうえ、記載された口座へのお振り
込みやお支払いをお願いします。

品名	数量	単価	小計(円)	合計(円)
1 サードパーティ料	385	1,750	750	3,395
2 エイジー	700	4200	4200	
3 フォン	33	445	445	
4 使用合計	1118			
5 税金(料金合計)				5395
6 消費税				339
7 合計				5934

34200 22200 3307497459 31 0210 0C9 MF083
A-086101 0000 3307497459 510 1RF 0000 11040100 31 備考

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	217	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・委託調査等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	事務所携帯、ipad 使用料 2月分				
支 払 金 額	9,796	按分率	50%	計 上 額	4,898
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない場合の按分率として運用(2月分)に定める通り				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



ご利用代金明細書

3 / 5 ページ

堤 淳太 様

会員番号

明細書作成日
2021年3月3日

ご利用明細	ご利用金額(外貨)	ご利用金額(円)
-------	-----------	----------

堤 淳太 様 今月ご利用額合計

今月ご利用額 堤 淳太 AC 様

会員番号 *****

1月27日	アスクル 東京都 江東区 通信販売	
2月5日	ENEOS サービス・ステーション	
2月5日	電気02月分06926741020913 設備利用費 (ガス・電気・水道等)	
2月10日	ソフトバンクM - 東京都 港区 加入料/利用料等	9,798
2月11日	ENEOS サービス・ステーション	
2月15日	NHK受信料 3年 2月～3年 3月 加入料/利用料等	
2月24日	NTT西日本ご利用料金 加入料/利用料等	
2月26日	NTTコミュニケーションズ 電話加入料/通話料	

堤 淳太 AC 様 今月ご利用額合計

今回ご利用のご請求金額合計

ご利用料金内訳明細書

My Number
お電話番号 (お宅ご番号等)

お客様のご請求日は毎月10日になります。

お書き添付の請求書

2件 発行日 2021年 2月 21日

手数料	請求実行手数料	金 額	内 訳	内 訳	金額 (円)	税率分
基本料	5年 7ヶ月 * *	200	ご契約期間 (iPad専用) ペンシックデータ定額プラン for 4G LTE	小計	200	10%
通信料	iPad通信料@0円 7217Pkt	5,700	通信料 4G LTE iPad通信@0円 58987343Pkt (通信量合計 58984580Pkt [7.04GB])		5,700	10%
月額料	ウェア使用料	0	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i)		0	10%
その他	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i) 無料特典 (467円 x 100%)	300	月額料 あんしん保護パック (i)		467	10%
	その他 ユニバーサルサービス料	500	その他 ユニバーサルサービス料		500	10%
小計		6,503		小計	3	10%
基本料	5年 7ヶ月 * *	3,700	ご契約期間 (ケータイ) [1月1日~ 2月10日]		3,700	10%
割引	通信定額基本料 (ケータイ) 専用2年契約	-1,500	割引 スマ放題 専用2年契約		-1,500	10%
通信料	通信定額基本料 (ケータイ) 対象外通話	0	通信料 通話定額基本料 (ケータイ) 対象外通話		0	10%
その他	メール (SMS)	0	通信料 メール (SMS)		0	10%
その他	ユニバーサルサービス料	0	その他 ユニバーサルサービス料		0	10%
小計		2,200		小計	3	10%
合計		28,906		合計	28,906	10%
		8,906	(内訳は対象額 10%)		8,906	10%
		8,906	(内訳は対象額 計)		8,906	10%
		890	消費税等 10%		890	10%
		9,796	消費税等 計		9,796	10%
			ご請求金額			
			(税込金額 計 10%)			
		0P	**ポイント情報 (このポイントは締日時点です) **		0P	
		0P	■ソフトバンクポイント		0P	
			保有ポイント			
			当月基本ポイント			
			ポイント有効期限			
			■ソフトバンクポイント			
			保有ポイント			
			当月基本ポイント			
			ポイント有効期限			

※本明細書は、お客様がご契約中のサービスに関する料金内訳を記載しております。料金内訳は、お客様のご契約内容により異なります。また、料金内訳は、お客様のご契約内容により変更される場合があります。詳しくは、お客様のご契約内容をご確認ください。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	218	?
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費			
支払内容	議員用携帯 2月分			
支払金額	3,656	按分率	50%	計上額 1,828
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない場合の按分率として運用(2/21決定)			
備 考				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)				



ご利用代金明細書

2 / 5 ページ

堤 津太 様

****_*****_ 会員番号

明細書作成日
2021年9月3日

ご利用明細	ご利用金額(外貨)	ご利用金額(円)
2月10日 ソフトバンクM -東京都 港区 加入料/利用料等		3,856

◆ お振込先について

何らかの都合で口座振替ができなかった場合は、下記銀行口座にお振込みください。お振込みの際は振込人名欄に必ず会員番号と基本カード会員名をご入力ください。

振込先: みずほ銀行 大田本支店 普通預金口座 2110521 口座名義:アメリカンエクスプレスインターナショナルインコーポレイテッド

◆ 外貨建てで生じたカード利用代金等については、当社におけるカード利用代金等の処理日に円換算しました。カード利用代金等が米ドル以外の外貨建てで生じた場合には、米ドルを介しての円換算、すなわちカード利用代金等を一旦米ドルに換算後これを円換算しました。また、カード利用代金等が米ドル建てで生じた場合には、直接円換算しました。別途会員規約にてご同意頂いている通り、法令により特定の換算レートの適用が義務付けられている場合、または協定もしくは現地の慣例により当該カード利用代金等に関して特定の換算レートが使用される場合を除き、円換算に際しては、American Express Exposure Management Ltd. が日本国外で所有し管理するアメリカン・エクスプレス財務システムを利用し、換算日の前営業日における主要な外国為替相場情報から選択した銀行間レートを基に、2%の外貨取扱手数料を加えた（ただし、米ドルを介しての円換算の場合、当該手数料が重複して課せられることはありません。）換算レートを使用しました。この外貨取扱手数料は American Express Travel Related Services Company, Inc. もしくはその関連会社の収益となります。なお、カード利用代金等がアメリカン・エクスプレスに提出される前に第三者により換算される場合、適用される換算レートは当該第三者が決定したものです。

◆ 明細書1ページ目の上記記載の用語説明

「前回締め日金額」:前回の締め日時点のご利用代金等の残高です。「お支払い/ご入金・調整額」:前回締め日の翌日から今回締め日までにお支払いいただいた金額。取消伝票や修正金額がある場合はその金額も含まれます。「新規ご利用額(含利息)」:前回締め日の翌日から今回締め日までの期間に、弊社が受領した「売上集」の合計金額(手数料を含む)。但し海外でのご利用分については、円に換算した金額をもってご利用額とします。「今回締め日金額」:今回締め日時点でのご利用残高の金額。前回締め日金額・お支払い/ご入金・調整額+新規ご利用額+その他ご請求分の合計金額により計算されます。「今回ご請求額」:今回お支払いいただく金額。「今回締め日金額」に紛争中(調査中)のご利用分が含まれる場合は、「今回締め日金額」から、それらを除く金額となります。

Summary of your charges
ご利用料金内訳明細書

ご請求先番号: 6039901495
Billing number

発行日 2021年 2月 21日

請求月 2021年 2月分
Month of Issue

SoftBank

電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内訳金額(円)	税区分
	* * ご契約期間 20年 11ヶ月 * *		
基本料	基本プラン (音声) [1月11日 ~ 2月10日]	980	10%
通話料	基本プラン (音声)	11,880	10%
通話料	家族オプション+	1,800	10%
無料	定額オプション+ 無料通話分	-11,880	10%
定額料	データプラン1GB	1,800	10%
割引	小容量制	-1,300	10%
通信料	S!メール (MMS) @0円 10108Pkt	0	10%
通信料	S!メール (MMS) (無料分) @0円 28Pkt	0	10%
通信料	データ通信 @0円 284Pkt	0	10%
通信料	データ通信 (4G/5G) @0円 17,66018Pkt (通信量合計 17768.78Pkt [0.22GB])	0	10%
通信料	メール (SMS)	3	10%
通信料	メール (SMS) (YM/他社宛)	61	10%
割引	家族割引メール (SMS) (8円 × 100%)	-3	10%
月額料	ソフトバンクWi-Fiスポット	467	10%
無料	ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 × 100%)	-467	10%
月額料	あんしん保険バックアップ	650	10%
月額料	スマートフォンセキュリティバック	500	10%
割引	1年おトク割+	-1,080	10%
手数料	通話料明細書発行	200	10%
その他	ユニバーサルサービス料	3	10%
	小計	3,324	
	合計	3,324	
	内課税対象額 10%	3,324	
	内課税対象額 計	3,324	
	消費税等 10%	332	
	消費税等 計	332	
	ご請求金額	3,656	
	(税込金額 計 10%)	3,656	

※ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (加入電話、公衆電話、緊急通報) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBankの契約内容照会よりご確認ください。
 ※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。
 ※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	219
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請旅費等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 雑費 ・人件費		
支払内容	インターネット使用料 2 月分		
支払金額	1,210	按分率	80% 計上額 968
按分率の考え方	政務活動の割合による		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

堤 淳太

様

表示日	2021年3月3日
領収日	2021年2月20日
ご請求番号	7154-903-322

2021年2月

お支払い方法：クレジットカード

※当領収証はクレジットカード会社とNTTコミュニケーションズとの料金精算を証明するものです。

金額 **1,210円**

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
(NTTコミュニケーションズご利用分)		
(OCN・インターネット)		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
(別項別項)		
別項別項金額 (合算分)	非対象等	110



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	220		
費 目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	USBメモリ				
支払金額	1,080	按分率	50%	計上額	540
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

EDION
エディオン

領収書兼お買上明細

■エディオンカード会員さま
商品の購入履歴・保証内容は
【エディオンネットショップ】
または【エディオンアプリ】の
マイページでご確認できます。

発行日 2021年02月22日(月) 12:20
店: 15009 ワルツ堂ながおか店
電話 075-951-5739
レジ担当者: 奥野 学
販売担当者: 奥野 学
No. 15009-002-006729 POS: 002
取引種別: 持帰

パソコン関連
BUFFALO
RUF3-NBE100-BK
40H1254049167 1 ¥1,080
合計金額 ¥1,080
(10%対象)
(10%対象消費税 ¥98)
現金領収額 ¥1,080
お預り ¥1,100
お釣り ¥20

今回ポイント 10ポイント
このポイントはエディオンカード・
IDカード会員様のみ有効です。

商品の返品・交換につきましては
必ずこのレシートをお持ち下さい。
お持ちでないとは対応致しかねます。



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	221
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳謝等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費		
支払内容	事務所通信費 2月分		
支払金額	6,177	按分率	80% 計上額 4,941
按分率の考え方	政務活動の使用割合に依り		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			



ご利用代金明細書

3 / 5 ページ

堤 淳太 様

***** 会員番号

明細書作成日
2021年3月3日

ご利用明細	ご利用金額(円)	ご利用金額(円)
-------	----------	----------

堤 淳太 様 今月ご利用額合計

今月ご利用額 堤 淳太 AC 様

会員番号 *****

1月27日	アスクル 東京都 江東区 通信販売	
2月5日	ENEOS サービス・ステーション	
2月5日	電気02月分05326741020913 設備利用費 (ガス・電気・水道等)	
2月10日	ソフトバンクM - 東京都 港区 加入料/利用料等	
2月11日	ENEOS サービス・ステーション	
2月15日	NHK受信料 3年 2月～ 3年 3月 加入料/利用料等	
2月24日	NTT西日本ご利用料金 加入料/利用料等	6,177
2月26日	NTTコミュニケーションズ 電話加入料/通信料	

堤 淳太 様 今月ご利用額合計

今月ご利用額 *****

ご利用料金内訳 (詳細版)



ご請求年月	令和 3年 2月分
お客さま番号	[REDACTED]

料金内訳名	金額 (円)	税区分	ご利用期間等のお知らせ
【NTT西日本ご利用分】			
フレッツ 光ネクスト F 単利用料	5,400	合算	1月 1日～ 1月31日
光もっともっと割	-1,590	合算	1月 1日～ 1月31日、6ヶ月経過後、割引額は1,590円。
ひかり電話A (エース) 定額料1	1,020	合算	1月 1日～ 1月31日 電話番号は075-323-7890
ひかり電話A (エース) 定額料2	480	合算	1月 1日～ 1月31日 ひかり電話A使用料は本料金と定額料1の合計です。
複数チャンネル使用料	200	合算	1月 1日～ 1月31日
追加番号使用料	100	合算	1月 1日～ 1月31日
ひかり電話 (通話料)	54	合算	1月 1日～ 1月31日 翌月への繰越額は480円です。
ひかり電話A (エース) 定額料分通話	-54	合算	1月 1日～ 1月31日 ひかり電話A定額料に含まれ、通話料から減算します。
ユニバーサルサービス料	8	合算	1月 1日～ 1月31日 2番号分のご請求となります。
消費税相当額	561		
(内訳) 消費税相当額 (合算分)	(561)		合算請求の料金を合計した5,616円に10%を乗じて算出しています。
(合計)	5,177		

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	222		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費				
支払内容	複合機 カウンター代 2月分				
支払金額	2371	按分率	80%	計上額	1896
按分率の考え方	政務活動に係る使用割合による				
備 考	<p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p style="text-align: right;">振込手数料 220円名</p>				

振込

STEP

振込先

金額・
振込日選択

受付確認

ご利用ありがとうございます。振込しました。
受付番号は21030600002です。

振込 受付明細

印刷する

受付番号 21030600002 受付日時 2021年03月06日 12:52

出金口座

振込依頼人名

ワミダイン

振込先口座

京都銀行 本店営業部 当座 0143678

受取人名

ワセロックス外(カ)

メモ欄

振込金額

2,151円

振込手数料

220円

引当合計金額

2,371円

振込指定日

03月06日

ご注意

お受取人様の口座状態によっては即時入金できない場合があります。

入金内容がご希望と異なる場合、お取引店にて組戻の手続が必要となり、お手続きには手数料がかかります。

また、組戻手続の際、誤って入金になったお客さまとの間で協議していただくことがあります。

なお、振込の際にお支払いいただいた振込手数料（消費税含む）はお返しできません。あらかじめご了承ください。

▶ 続けて振込みをする

発行日：2021年03月02日
請求番号：810801-0183385



富士ゼロックス株式会社

お支払の氏名	2021年03月31日
お支払の住所	お振込
お支払の銀行	京都銀行
お支払の支店	本店営業部
お支払の口座番号	当座預金
お支払の口座名	富士ゼロックス京都株式会社

提出先：太田事務所

金額：2,151円

※お振込みは必ずお振込みの旨を記載し、上記のとおりご振込みをお願いします。
ご振込みの滞りや間違い、ご不明の点、ご質問の点は、下記にご連絡をお願いします。

お問い合わせ先： 電話：0120-069-840

【お知らせ】富士ゼロックスおよび販売会社・岡通会社は
2021年4月1日に社名が変更となります。4月以降は請求書の口座
情報や社名を必ずご確認のうえ、記載されたい口座へのお振り
込みや社名をお振込みをよろしくお願い申し上げます。

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
トータル	料	品	目	名	目	名	目	名	目	名	目	名	目	名	目	名	目	名	目	名	目	名	目	名	目	名	目	名
1	2021/02/01-2021/02/28	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
2	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
3	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
4	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
5	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
6	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
7	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
8	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
9	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
10	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
11	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
12	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
13	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
14	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
15	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
16	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
17	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
18	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
19	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
20	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
21	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
22	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
23	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
24	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
25	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
26	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
27	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
28	1776	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

31 備考：

38200 22200 3807487459 28 0310 0C9
A-089089 0000 3307497459 510 1WK 0000 11040100

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	223	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費			
支払内容	複合機 リース代 2月分			
支払金額	14,364	按分率	80%	計上額 11,491
按分率の考え方	政務活動としての使用割合による			
備 考				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

SHARP

領 収 証

領収証番号 1C10X82

発行日 2021年 3月 10日

堤じゅん太事務所 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額 ￥14,364

金額を訂正したもの、領収証番号が
機械印字されていないもの及び
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納
付につき東
税務署承認済

〒102-0083

東京都千代田区麹町5丁目1番地1
住友不動産麹町センタービル

シャープファイナンス株式会社



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	224		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費(事務費)・人件費				
支払内容	事務所携帯・ipad使用料3月分				
支払金額	9,796	按分率	50%	計上額	4,898
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない場合の按分率として運用(2%に定める通り)				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					



ご利用代金明細書

3 / 5 ページ

堤 淳太 様

****_*****_ 会員番号

明細書作成日
2021年4月3日

ご利用明細	ご利用金額(外貨)	ご利用金額(円)
-------	-----------	----------

堤 淳太 様 専用ご利用明細書

今月ご利用額 堤 淳太 AC 様

会員番号 ****_*****_

3月5日	電気03月分05326741020913 設備利用費 (ガス・電気・水道等)	
3月9日	ENEOS サービス・ステーション	
3月10日	ソフトバンクM - 東京都 港区 加入料/利用料等	9,796
3月23日	ENEOS サービス・ステーション	
3月24日	NTT西日本ご利用料金 加入料/利用料等	
3月26日	NTTコミュニケーションズ 電話加入料/通話料	

堤 淳太 AC 様、今月ご利用額合計

今月ご利用のご請求金額合計

ご利用料金内訳明細書

お客さまのご請求締日は毎月10日になります。

お客さまご契約数

2件 発行日 2021年 3月 21日

税区分

10%

内訳金額 (円)

手数料	請求書発行手数料	料 金	内 訳	内訳金額 (円)	税区分
※	ご契約期間 5年 8ヶ月 *		小計	200	10%
※	基本料 (iPad専用) ベーシックデータ定額プラン for 4G LTE			5,700	10%
※	通信料 i Pad通信料@0円 8158Pkt			0	10%
※	通信料 4G LTE i Pad通信@0円 57182545Pkt			0	10%
	(通信量合計 57190701Pkt [6.82GB])				
※	月額料 ウェブ使用料			300	10%
※	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i)			467	10%
※	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i) 無料特典 (467円 × 100%)			-467	10%
※	月額料 あんしん保証パック (i)			500	10%
※	その他 ユニバーサルサービス料			3	10%
			小計	6,503	
※	※ご契約期間 5年 8ヶ月 *			3,700	10%
※	基本料 通話定額基本料 (ケータイ) [2月11日～ 3月10日]			-1,500	10%
※	割引 スマホ放題 専用2年契約			3	10%
※	その他 ユニバーサルサービス料			2,203	10%
			小計	2,206	
			合計	8,906	
			(内所得税控除額 10%)		
			(内消費税控除額 計)		
			消費税等 10%	890	
			消費税等 計	890	
			ご請求金額	9,796	
			(税込金額 計 10%)	9,796	
***	ポイント情報 (このポイントは締日時点です) ***				
■	ソフトバンクポイント				
	保有ポイント			0 P	
	当月基本ポイント			0 P	
	ポイント有効期限				
■	ソフトバンクポイント				
	保有ポイント			0 P	
	当月基本ポイント			0 P	
	ポイント有効期限				

※この明細書は、お客さまの契約内容に基づき作成されています。お客さまの契約内容が変更された場合、この明細書の内容も変更される場合があります。また、この明細書には記載されていない項目がある場合があります。詳しくは、お客さまの契約内容をご確認ください。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	225		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 雑費 ・人件費				
支払内容	議員用携帯3月分				
支払金額	3594	按分率	50%	計上額	1797
按分率の考え方	政務活動の割合が明らかでない場合の按分率として運用しました(定規)				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					



ご利用代金明細書

2 / 5 ページ

堤 淳太 様

****_***** 会員番号

明細書作成日
2021年4月3日

ご利用明細	ご利用金額(外貨)	ご利用金額(円)
3月10日 ソフトバンクMー東京都 港区 加入料/利用料等		3,584

◆ お振込先について

何らかの都合で口座振替ができなかった場合は、下記銀行口座にお振込みください。お振込みの際は振込人名欄に必ず会員番号と基本カード会員名をご入力ください。

振込先: みずほ銀行 六本木支店 普通預金口座 2110521 口座名義: アメリカンエクスプレスインターナショナルインコーポレイテッド

◆ 外貨建てで生じたカード利用代金等については、当社におけるカード利用代金等の処理日に円換算しました。カード利用代金等が米ドル以外の外貨建てで生じた場合には、米ドルを介しての円換算、すなわちカード利用代金等を一旦米ドルに換算後これを円換算しました。また、カード利用代金等が米ドル建てで生じた場合には、直接円換算しました。別途会員規約にてご同意頂いている通り、法令により特定の換算レートの適用が義務付けられている場合、または協定もしくは現地の慣例により当該カード利用代金等に関して特定の換算レートが使用される場合を除き、円換算に際しては、American Express Exposure Management Ltd. が日本国外で所有し管理するアメリカン・エクスプレス財務システムを利用し、換算日の前営業日における主要な外国為替相場情報から選択した銀行間レートを基に、2%の外貨取扱手数料を加えた（ただし、米ドルを介しての円換算の場合、当該手数料が重複して課せられることはありません。）換算レートを使用しました。この外貨取扱手数料はAmerican Express Travel Related Services Company, Inc. もしくはその関連会社の収益となります。なお、カード利用代金等がアメリカン・エクスプレスに提出される前に第三者により換算される場合、適用される換算レートは当該第三者が決定したものです。

◆ 明細書1ページ目の上記記載の用語説明

「前回締め日金額」: 前回の締め日時点のご利用代金等の残高です。「お支払いご入金・調整額」: 前回締め日の翌日から今回締め日までにお支払いいただいた金額。取消伝票や修正金額がある場合はその金額も含まれます。「新規ご利用額(含利息)」: 前回締め日の翌日から今回締め日までの期間に、弊社が受領した「売上票」の合計金額(手数料を含む)。但し海外でのご利用分については、円に換算した金額をもってご利用額とします。「今回締め日金額」: 今回締め日時点でのご利用残高の金額。前回締め日金額-お支払いご入金・調整額+新規ご利用額+その他請求分の合計金額により計算されます。「今回ご請求額」: 今回お支払いいただく金額。「今回締め日金額」に締結中(調査中)のご利用分が含まれる場合は、「今回締め日金額」から、それらを除く金額となります。

Summary of your charges
ご利用料金内訳明細書

ご請求先番号: 6039901495
Billing number

発行日 2021年 3月 21日

請求月 2021年 3月分
Month of Issue

SoftBank

電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内訳金額 (円)	税区分
	* * ご契約期間 21年 0ヶ月 * *		
	基本料 基本プラン (音声) [2月11日~ 6月10日]	980	10%
	通話料 基本プラン (音声)	5,820	10%
	月額料 定額オプション+	1,860	10%
	無料 定額オプション+ 無料通話分	-5,820	10%
	無料 定額オプション+ 無料通話分 (SMS)	-88	10%
	定額料 データプラン1GB	1,500	10%
	割引 小夜割引	-1,300	10%
	通信料 S1メール (MMS) @0円 8947Pkt	0	10%
	通信料 データ通信 @0円 122Pkt	0	10%
	通信料 データ通信 (4G/5G) @0円 1846778Pkt (通信量合計 1858845Pkt [0, 17GB])	0	10%
	通信料 メール (SMS)	33	10%
	通信料 メール (SMS) (YM/他社線)	15	10%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット	467	10%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 × 100%)	-467	10%
	月額料 あんしん保証バックプラス	650	10%
	月額料 スマートフォンセキュリティパック	500	10%
	割引 1年おトク割+	-1,080	10%
	手数料 国際料機能手数料	200	10%
	その他 ユニバーサルサービス料	3	10%
	小計	3,268	
	合計	3,268	
	内消費税等 10%	3,268	
	内消費税等 計	3,268	
	消費税等 10%	326	
	消費税等 計	326	
	ご請求金額	3,594	
	(税込金額 計 10%)	3,594	

※ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (加入電話、公衆電話、緊急通報) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBankの契約内容照会よりご確認ください。
 ※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。
 ※超過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	226	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費				
支払内容	インターネット使用料 3 月分				
支払金額	1,210	按分率	80%	計上額	968
按分率の考え方	政務活動費の割合=83				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

堤 淳太

様

表示日 2021年3月29日

領収日 2021年3月20日

ご請求番号 7154-903-322

2021年3月

お支払い方法：クレジットカード

※当領収証はクレジットカード会社とNTTコミュニケーションズとの料金精算を証明するものです。

金額

1,210円

但し NTTコミュニケーションズご利用料金として
上記、正に領収致しました。

料金内訳	税区分	金額 (円)
(NTTコミュニケーションズご利用分)		
(OCN・インターネット)		
光「フレッツ」基本料	合算	1,200
2年割	合算	-100
(消費税等)		
消費税相当額 (合算分)	非対象等	110



エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社
〒100-8019 東京都千代田区大手町2丁目3番1号

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	227	
費 目	調査研究費・研修費・広報費・要請陳述等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	事務所通信費 3月分				
支払金額	6××6	按分率	80%	計上額	5.156
按分率の考え方	政務活動の使用割合に依				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



ご利用代金明細書

3 / 5 ページ

堤 淳太 様

****_***** 会員番号

明細書作成日
2021年4月3日

ご利用明細	ご利用金額(円)	ご利用金額(円)
-------	----------	----------

堤 淳太 様 今月ご利用額合計

今月ご利用額 堤 淳太 AC 様

会員番号 ****_*****

3月5日	電気03月分05326741020913 設備利用費(ガス・電気・水道等)	
3月9日	ENEOS サービス・ステーション	
3月10日	ソフトバンクM-東京都港区 加入料/利用料等	
3月23日	ENEOS サービス・ステーション	
3月24日	NTT西日本ご利用料金 加入料/利用料等	8,446
3月26日	NTTコミュニケーションズ 電話加入料/通話料	

堤 淳太 AC 様 今月ご利用額合計

今月ご利用額 8,446円

ご利用料金内訳 (詳細版)



ご請求年月	令和 3年 3月分
お客さま番号	[REDACTED]

料金内訳名	金額 (円)	税区分	ご利用期間等のお知らせ
【NTT西日本ご利用分】			
フレッツ 光ネクスト F 単利用料	6,400	合算	2月 1日～ 2月 28日
光もっともっと割	-1,600	合算	2月 1日～ 2月 28日。5ヶ月経過後、割引額は1,600円。
ひかり電話A (エース) 定額料 1	1,020	合算	2月 1日～ 2月 28日 電話番号は075-323-7890
ひかり電話A (エース) 定額料 2	480	合算	2月 1日～ 2月 28日 ひかり電話A使用料は本料金と定額料1の合計です。
複数チャネル使用料	200	合算	2月 1日～ 2月 28日
追加番号使用料	100	合算	2月 1日～ 2月 28日
ひかり電話 (通話料)	72	合算	2月 1日～ 2月 28日 翌月への繰越額は480円です。
ひかり電話A (エース) 定額料分通話	-72	合算	2月 1日～ 2月 28日 ひかり電話A定額料に含まれ、通話料から減算します。
ひかり電話 (携帯電話等への通話料)	234	合算	2月 1日～ 2月 28日
ひかり電話 (IP電話への通話料)	10	合算	2月 1日～ 2月 28日
ユニバーサルサービス料	6	合算	2月 1日～ 2月 28日 2番号分のご請求となります。
消費税相当額	586		
(内訳) 消費税相当額 (合算分)	(586)		合算表示の料金を合計した5,880円に10%を乗じて算出しています。
(合計)	6,448		

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	228	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	複合機リース代 3月分				
支払金額	14,364	按分率	80%	計上額	11,491
按分率の考え方	政務活動としての使用割合による				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

SHARP

領 収 証

領収証番号 1D10F93

発行日 2021年 4月 10日

堤じゅん太事務所 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正しく領収しました。
尚、内訳は右記の通りとなります。

金 額 ￥14,364

金額を訂正したもの、領収証番号が
機械印字されていないもの及び
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納
付につき東
税務署承認済

〒102-0083
東京都千代田区麹町5丁目1番地1
住友不動産麹町タワーディング
シャープファイナンス株式会社



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	229
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務費・ 雑費 ・人件費		
支払内容	複合機 カウンター代 3 月分		
支払金額	1870	按分率	80% 計上額 1.496
按分率の考え方	政務活動に係る使用割合による		
備 考	<p>(領収書は、重ならないように貼付してください。) 振込手数料220円</p>		

残高・入出金明細

当月分 : 2021年04月01日~2021年04月16日

口座 長岡天神支店 普通 0112870

他の期間の入出金明細を照会する [▶ 前月分](#) [▶ 前々月分](#) [▶ 期間指定](#)

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。印刷する詳しくはヘルプをご覧ください。

04月16日 09:03現在

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年04月07日	1,650円		184,378円	送金 IB ｱﾝﾍﾞﾛｯｸｽ	
2021年04月07日	220円		184,158円	手数料	
2021年04月14日					

[▶ コメント編集](#)

[▶ Microsoft Money
データダウンロード](#)

[▶ テキストデータ
ダウンロード](#)

ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

[> お問い合わせはこちら](#) *ブラウザにより表示されない場合があります

堤じゅん太事務所

様

金額 1,850円

発行日：2021年04月02日
請求番号：810401-0161285

富士フイルムビジネスインベションジャパン



年間お引当金枠内にお振り込みをしております。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容の不明な点、ご請求の住所、ご請求の金額、下記にご連絡をお願いいたします。

お問い合わせ先： 電話：0120-069-840

【お知らせ】富士ゼロックス株式会社および販売会社・関連会社は、
2021年4月1日に社名が変更されました。本請求書の口座振替
先は変更前の口座振替先として記載させていただきます。ご振替
先の変更は、ご振替先へお問い合わせをお願いいたします。

振込先	お振込先	2021年04月30日
お支払方法	お振込先	
金融機関名	京都銀行	
本・支店名	本店営業部	
預金種目/口座番号	当座預金 / 0143678	
振込口座名	富士フイルムビジネスインベションジャパン株式会社	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
トータル	ナル	ビ	ス	イ	ン	ベ	ス	ト	イ	ン	ベ	ス	ト	イ	ン	ベ	ス	ト	イ	ン	ベ	ス	ト	イ	ン	ベ	ス	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
2021/03/01-2021/03/31																												
314																												
1																												
30																												
345																												
1500																												
150																												
1650																												

36200 22280 3307497459 31 0409 0C9
A-073415 0000 3307497459 510 1RX 0000 12502040

31備考

MF03




人 件 費

雇 用 契 約 書

堤 淳 太 堤

ふりがな	[Redacted]	生 年 月 日	[Redacted]
氏 名	[Redacted]		[Redacted]
現 住 所	[Redacted]		
下記の条件で契約します			
雇 用 期 間	2017年 8月 1日から 年 月 日まで		
就 業 場 所	長岡京市長岡2丁目2-9小池マンション南棟1-A 堤じゅん太事務所		
仕 事 内 容	事務作業		
就 業 時 間 (休 憩 時 間)	午前・午後 9時 00分から 午前・午後 17時 00分まで (休 憩 時 間 は、12時 00分 ~13時 00分)		
休 日	土曜日、日曜日、祝祭日、年末及び年始、夏季休暇		
給 与 (賃 金)	月額 180,000円		
給 与 支 払	毎月25日に支払い		
給 与 振 込 先	現金支給		
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。			
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。			
2017年 8月 1日			
雇 用 者 京 都 府 議 会 議 員 堤 淳 太 ●			
被雇用者 [Redacted] ●			

雇 用 契 約 書 堤 淳 太 堤

ふりがな	[REDACTED]	生 年 月 日	[REDACTED]
氏 名	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
現 住 所	[REDACTED]		
下記の条件で契約します			
雇 用 期 間	2021年 1月 4日から 年 月 日まで		
就 業 場 所	長岡京市長岡2丁目2-9 小池マンション南棟1-A 堤じゅん太事務所		
仕 事 内 容	事務作業		
就 業 時 間 (休 憩 時 間)	午前・午後 9時 00分から 午前・午後 17時 00分まで (休 憩 時 間 は、 12 時 00 分 ～13 時 00分)		
休 日	土曜日、日曜日、祝祭日、年末及び年始		
給 与 (賃 金)	月額 180,000円		
給 与 支 払	毎月1日に支払い		
給 与 振 込 先			
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。			
<p>契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。</p> <p style="text-align: right;">2021年 1月 4日</p> <p>雇 用 者 京都府議会議員 堤 淳太 </p> <p>被雇用者  </p>			





雇 用 契 約 書 堤 淳 太

ふりがな	[Redacted]	生 年 月 日	[Redacted]
氏 名	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
現 住 所	[Redacted]		
下記の条件で契約します			
雇 用 期 間			
就 業 場 所	長岡京市長岡2丁目2-9小池マンション南棟1-A 堤じゅん太事務所		
仕 事 内 容	事務作業		
就 業 時 間 (休 憩 時 間)	午前・午後 9時 00分から 午前・午後 17時 00分まで (休憩時間は、12時 00分 ~13時 00分)		
休 日	土曜日、日曜日、祝祭日、年末及び年始、夏季休暇		
給 与 (賃 金)	時給 950円		
給 与 支 払	毎月 1日に支払い		
給 与 振 込 先	現金支給希望		
上記契約期間満了をもとに本契約を解消する。			
<p>契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。</p> <p style="text-align: right;">2021年 1月 20日</p> <p>雇 用 者 京都府議会議員 堤 淳太</p> <p>被雇用者 [Redacted]</p>			

雇 用 契 約 書 堤 淳 太 嬢

ふりがな	[Redacted]	生 年 月 日	[Redacted]
氏 名	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
現 住 所	[Redacted]		
下記の条件で契約します			
雇 用 期 間			
就 業 場 所	長岡京市長岡2丁目2-9小池マンション南棟1-A 堤じゅん太事務所		
仕 事 内 容	事務作業		
就 業 時 間 (休 憩 時 間)	午前・午後 9時 00分から 午前・午後 17時 00分まで (休 憩 時 間 は、 12 時 00 分 ~13 時 00分)		
休 日	土曜日、日曜日、祝祭日、年末及び年始、夏季休暇		
給 与 (賃 金)	時給 950円		
給 与 支 払	毎月 1日に支払い		
給 与 振 込 先	現金支給希望		
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。			
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。			
2021年 1月 20日			
雇 用 者 京 都 府 議 会 議 員 堤 淳 太			
被雇用者 [Redacted]			

雇 用 契 約 書 堤 淳 太 堤

ふりがな	[Redacted]	生 年 月 日	[Redacted]
氏 名	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
現 住 所	[Redacted]		
下記の条件で契約します			
雇 用 期 間			
就 業 場 所	長岡京市長岡2丁目2-9小池マンション南棟1-A 堤じゅん太事務所		
仕 事 内 容	事務作業		
就 業 時 間 (休 憩 時 間)	午前・午後 9時 00分から 午前・午後 17時 00分まで (休 憩 時 間 は、 12 時 00 分 ~13 時 00 分)		
休 日	土曜日、日曜日、祝祭日、年末及び年始、夏季休暇		
給 与 (賃 金)	日給 15,000円		
給 与 支 払	毎月 1日に支払い		
給 与 振 込 先	現金支給希望		
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。			
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。			
2021年 2月 20日			
雇 用 者 京 都 府 議 会 議 員 堤 淳 太 			
被 雇 用 者   			

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	230	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請謝贈等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>				
支払内容	事務員 市民税 府民税 4月分				
支払金額	5,700	按分率	80%	計上額	4,560
按分率の考え方	政務活動の割合による				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

京都府長岡京市 個人市民税領収証書 ㊟

市町村 下 岡 京 市
 2 6 2 0 9 9 01050-2-960069 長岡京市会計管理者
 指 定 番 号 納入金額

平成32年 4月分 7277052 5,700

納入すべき金額が右の納入金額(1)の額と異なるときは、納入金額(1)の額を横線で抹消し、納入金額(2)の額に記入してください。 納期限 平成32年 5月11日 各期限の日付が旧元号(平成)表記となる場合がありますが効力は失われません。 (特別徴収票等)	給与分 (所得割)	納 入	位	千	百	十	万	千	百	十	円
	退職所得分	納 入									
	金 延滞金	納 入									
	罰 金 滞り手数料	納 入									
	合計額	納 入									

住所 〒617-0823 領収日付印 2
 又は 京都府長岡京市長岡2丁目2-9
 所在地 小池マンション南棟 1-A
 氏 名 堤 淳太
 又は 堤じゅん太事務所 堤淳太 様
 55815 上記のとおり領収しました。 (納入者印)

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	231	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務費(人件費)				
支払内容	職員給与 4月分				
支払金額	147,230	按分率	80%	計上額	117,784
按分率の考え方	政務活動での実務割合による				
備 考	24日締めの為勤務実績表領収書は2枚に分割(領収額は2枚目のみ記)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦)
3 月分

日	曜日	定 時 勤 務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	日				0:00			0:00	
2	月				0:00			0:00	
3	火				0:00			0:00	
4	水				0:00			0:00	
5	木				0:00			0:00	
6	金				0:00			0:00	
7	土				0:00			0:00	
8	日				0:00			0:00	
9	月				0:00			0:00	
10	火				0:00			0:00	
11	水				0:00			0:00	
12	木				0:00			0:00	
13	金				0:00			0:00	
14	土				0:00			0:00	
15	日				0:00			0:00	
16	月				0:00			0:00	
17	火				0:00			0:00	
18	水				0:00			0:00	
19	木				0:00			0:00	
20	金				0:00			0:00	
21	土				0:00			0:00	
22	日				0:00			0:00	
23	月				0:00			0:00	
24	火				0:00			0:00	
25	水	9:00	17:00		8:00			0:00	
26	木	9:00	17:00		8:00	17:00	17:30	0:30	
27	金	9:00	17:00		8:00			0:00	
28	土				0:00			0:00	
29	日				0:00			0:00	
30	月	9:00	17:00		8:00	17:00	18:00	1:00	
31	火	9:00	17:00		8:00			0:00	
計		5 日間勤務 (D)			(A)	40:00	計 (A')		1:30

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 堤 淳太

【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [40.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)
- ①' 月額の場合 [185,000] 円 (B)
- ② 時間外勤務手当等 (A') [1.5 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [5 日] × [単価 円] = 0 円 (E)
- ③' 〃 月額の場合 [] 円 (E)
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 185,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-随控除額)の計算】

(F) - [37,770 円] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 147,230 円 (G)

金 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
2020 年 4 月 24 日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額 (F) [円] × [按分率 %] = 0 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 0 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 0 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年 4 月分

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水	9:00	17:00		8:00			0:00
2	木	9:00	17:00		8:00			0:00
3	金				0:00			0:00
4	土				0:00			0:00
6	日				0:00			0:00
6	月	9:00	17:00		8:00			0:00
7	火	9:00	17:00		8:00			0:00
8	水	9:00	17:00		8:00			0:00
9	木	9:00	17:00		8:00			0:00
10	金	9:00	17:00		8:00			0:00
11	土				0:00			0:00
12	日				0:00			0:00
13	月	9:00	17:00		8:00			0:00
14	火	9:00	17:00		8:00			0:00
15	水				0:00			0:00
16	木	9:00	17:00		8:00			0:00
17	金	9:00	17:00		8:00			0:00
18	土				0:00			0:00
19	日				0:00			0:00
20	月	9:00	17:00		8:00			0:00
21	火	9:00	17:00		8:00			0:00
22	水	9:00	17:00		8:00			0:00
23	木	9:00	17:00		8:00			0:00
24	金	9:00	17:00		8:00			0:00
25	土				0:00			0:00
26	日				0:00			0:00
27	月				0:00			0:00
28	火				0:00			0:00
29	水				0:00			0:00
30	木				0:00			0:00
					0:00			0:00
計		16 日勤勤務 (D)		(A)	128:00	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 堤 津太

【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [128.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)
- ①' 月額の場合 185,000 円 (B)
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [16 日] × [単価 円] = 0 円 (E)
- ③' 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 185,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [37,770 円] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 147,230 円 (G)

金 147,230 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
2020 年 4 月 24 日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額 (F) [円] × [按分率 %] = 0 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 0 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 0 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	232 1	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費				
支払内容	職員給与 5月分				
支払金額	147,230	按分率	80%	計上額	117,784
按分率の考え方	政務活動での実務割合による				
備 考	24日締めの為勤務実績表領収書2枚に分割(領収額は2枚目のみ記入)				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦)
4 月分

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水				0:00			0:00
2	木				0:00			0:00
3	金				0:00			0:00
4	土				0:00			0:00
5	日				0:00			0:00
6	月				0:00			0:00
7	火				0:00			0:00
8	水				0:00			0:00
9	木				0:00			0:00
10	金				0:00			0:00
11	土				0:00			0:00
12	日				0:00			0:00
13	月				0:00			0:00
14	火				0:00			0:00
15	水				0:00			0:00
16	木				0:00			0:00
17	金				0:00			0:00
18	土				0:00			0:00
19	日				0:00			0:00
20	月				0:00			0:00
21	火				0:00			0:00
22	水				0:00			0:00
23	木				0:00			0:00
24	金				0:00			0:00
25	土				0:00			0:00
26	日				0:00			0:00
27	月	9:00	17:00		8:00			0:00
28	火	9:00	17:00		8:00			0:00
29	水				0:00			0:00
30	木				0:00			0:00
					0:00			0:00
計		2 日勤勤務 (D)		(A)	16:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

職員名 堤 淳太

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [	16.0 時間] × [単価	円] =	0 円 (B)
①' 月額の場合			185,000 円 (B)
② 時間外勤務手当等 (A') [	0.0 時間] × [単価	円] =	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [	2 日] × [単価	円] =	0 円 (E)
③' 月額の場合			
④ 総支給額		(B) + (C) + (E) =	185,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】

(F) - [37,770 円] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 147,230 円 (G)

金 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。

2020年5月25日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 総支給額 (F) [	円] × [按分率	%] =	0 円 (H)
○ 保険料等雇用主負担額 [	円] × [按分率	0 %] =	0 円 (I)
○ 政務活動費充当額の計		(H) + (I) =	0 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦)		5 月分						
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金				0:00			0:00
2	土				0:00			0:00
3	日				0:00			0:00
4	月				0:00			0:00
5	火				0:00			0:00
6	水				0:00			0:00
7	木	9:00	17:00		8:00			0:00
8	金	9:00	17:00		8:00	17:00	17:30	0:30
9	土				0:00			0:00
10	日				0:00			0:00
11	月	9:00	17:00		8:00	17:00	17:30	0:30
12	火	9:00	17:00		8:00			0:00
13	水	9:00	17:00		8:00			0:00
14	木	9:00	17:00		8:00			0:00
15	金	9:00	17:00		8:00			0:00
16	土				0:00			0:00
17	日				0:00			0:00
18	月	9:00	17:00		8:00			0:00
19	火	9:00	17:00		8:00			0:00
20	水	9:00	17:00		8:00			0:00
21	木	9:00	17:00		8:00			0:00
22	金	9:00	17:00		8:00			0:00
23	土				0:00			0:00
24	日				0:00			0:00
25	月				0:00			0:00
26	火				0:00			0:00
27	水				0:00			0:00
28	木				0:00			0:00
29	金				0:00			0:00
30	土				0:00			0:00
31	日				0:00			0:00
計		12 日勤勤務 (D)		(A)	96:00	計 (A')		1:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 堀 淳太

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [96.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)

①' 月額の場合 [185,000 円] = 0 円 (C)

② 時間外勤務手当等 (A') [1.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [12 日] × [単価 円] = 0 円 (E)

③' * 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 185,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】

(F) - [37,770 円] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 147,230 円 (G)

金 147,230 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
2020年5月25日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 総支給額 (F) [円] × [按分率 %] = 0 円 (H)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 0 %] = 0 円 (I)

○ 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 0 円

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	233	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	事務員 市民税・府民税 5月分				
支払金額	5,700	按分率	80%	計上額	4,560
按分率の考え方	政務活動の割合による				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

京都府長岡京市 個人市民税領収証書 ㊟

市町村 下 目 番 号
 26 | 2099 | 01050-2-960069 | 長岡京市会計管理者
 指 定 番 号 (納入金額)

平成32年 5月分 7277052 5,700 円

納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入してください。

納 給与分 (所得)	納 退 職 入 所得分	納 延滞金																																																
<table border="1"> <tr><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>元</td><td>角</td><td>分</td><td>厘</td><td>微</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	千	百	十	元	角	分	厘	微									<table border="1"> <tr><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>元</td><td>角</td><td>分</td><td>厘</td><td>微</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	千	百	十	元	角	分	厘	微									<table border="1"> <tr><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>元</td><td>角</td><td>分</td><td>厘</td><td>微</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	千	百	十	元	角	分	厘	微								
千	百	十	元	角	分	厘	微																																											
千	百	十	元	角	分	厘	微																																											
千	百	十	元	角	分	厘	微																																											

納期限 平成32年 6月10日
 各期限の日付が旧元号(平成)表記となる場合がありますが効力は変わりません。

住所 〒617-0823
 又は 京都府長岡京市長岡2丁目2-9
 所在地 小池マンション南棟 1-A
 氏名 又は 名称 堀じゅん太事務所 堀淳太



55816 上記のとおり領収しました。 (納入者保管)

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	234	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	社会保険料 4月分				
支払金額	57,380	按分率	80%	計上額	45,904
按分率の考え方	政務活動に係る割合による				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

保険料納入告知額・領収済額通知書

5543



あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所管理記号	3777	事業所番号	01489
納付日の年月	令和 2年 5月	納付期限	令和 2年 6月 30日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
20,060	36,600	720	
合計額	¥57,380 円		

令和 2年 4月分 保険料 領収日	令和 2年 6月 1日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
20,060	36,600	720
合計額	¥57,380 円	

令和 2年 6月 19日

兼入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課

(日本年金機構
京都西

年金事務所)



617-0823 長岡京市 長岡 2-2-9
小池マンション南棟 1-A

堤 じゅん太 事務所 堤 淳太

様

540954AA 1403103 2/2 6CA1X0701552

(裏面へつづく)

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	235
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 入件費		
支払内容	労働保険料		
支払金額	26,805	按分率	80% 計上額 21,444
按分率の考え方	政務活動の割合により		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

納付書・領収証書

労働保険

国庫金

取扱庁名

京都労働局

※取扱庁番号

00075469

徴収協定 労働保険特別会計

0847

厚生労働省 6118

令和 02 年度

労働保険番号 都道府県 所管 管轄 差 幹 番 号 社 番 号 ※CD ※証券受領 全額 一部

翌年度5月1日以降 現年度収入額入

※会費年度(元号:令和は9) 元号 - 年度 第 期

※会費年度(元号:平成は7,令和は9) 元号 - 年度 第 期

納付の目的

1. 令和 年度 第 期

2. 追加納付... 1 料率引上... 2 特別の表示 金額(1)第... 2 3 4 月(元号)第... 1 期

3. 令和 年度 第 期

※収納区分 ※課税区分

※内証券受領

(住所) 〒610803 京都市南区2丁目2-1 小松町 南側1-A

(氏名) 堤 淳太

股

内 労働保険料	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						26760				
内 一般拠出金	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
										45
納付額(合計額)	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						2680				

上記の合計額を領収しました。

領収日付印

2024.06.3

(納付者印)

納付の場所 日本銀行(本店・支店・代理店又は歳入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	236	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請接待等経費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 <small>(人件費)</small>				
支払内容	職員給与 6月分				
支払金額	145,930	按分率	80%	計上額	116,744
按分率の考え方	政務活動での実務割合による				
備 考	24日締めの為勤務実績表領収書2枚に分割(領収額2枚目の記入)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦)
5 月分

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	金				0:00			0:00	
2	土				0:00			0:00	
3	日				0:00			0:00	
4	月				0:00			0:00	
5	火				0:00			0:00	
6	水				0:00			0:00	
7	木				0:00			0:00	
8	金				0:00			0:00	
9	土				0:00			0:00	
10	日				0:00			0:00	
11	月				0:00			0:00	
12	火				0:00			0:00	
13	水				0:00			0:00	
14	木				0:00			0:00	
15	金				0:00			0:00	
16	土				0:00			0:00	
17	日				0:00			0:00	
18	月				0:00			0:00	
19	火				0:00			0:00	
20	水				0:00			0:00	
21	木				0:00			0:00	
22	金				0:00			0:00	
23	土				0:00			0:00	
24	日				0:00			0:00	
25	月	9:00	17:00		8:00			0:00	
26	火	9:00	17:00		8:00			0:00	
27	水				0:00			0:00	
28	木	9:00	17:00		8:00			0:00	
29	金	9:00	17:00		8:00			0:00	
30	土				0:00			0:00	
31	日				0:00			0:00	
計		4 日間勤務 (D)			(A)	32:00	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 堤 淳太

【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [32.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)
- ①' 月額の場合 [185,000 円] = 0 円 (C)
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [4 日] × [単価 円] = 0 円 (E)
- ③' 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 185,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】

(F) - [39,070 円] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 145,930 円 (G)

金 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
2020年6月25日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額 (F) [円] × [按分率 %] = 0 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 0 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 0 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦)
6 月分

日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月	9:00	17:00		8:00			0:00
2	火	9:00	17:00		8:00			0:00
3	水	9:00	17:00		8:00			0:00
4	木	9:00	17:00		8:00			0:00
5	金	9:00	17:00		8:00			0:00
6	土				0:00			0:00
7	日				0:00			0:00
8	月	9:00	17:00		8:00			0:00
9	火	9:00	17:00		8:00			0:00
10	水	9:00	17:00		8:00			0:00
11	木	9:00	17:00		8:00			0:00
12	金				0:00			0:00
13	土				0:00			0:00
14	日				0:00			0:00
15	月	9:00	17:00		8:00			0:00
16	火	9:00	17:00		8:00			0:00
17	水	9:00	17:00		8:00			0:00
18	木	9:00	17:00		8:00			0:00
19	金	9:00	17:00		8:00			0:00
20	土				0:00			0:00
21	日				0:00			0:00
22	月	9:00	17:00		8:00			0:00
23	火	9:00	17:00		8:00			0:00
24	水				0:00			0:00
25	木				0:00			0:00
26	金				0:00			0:00
27	土				0:00			0:00
28	日				0:00			0:00
29	月				0:00			0:00
30	火				0:00			0:00
					0:00			0:00
計		16 日間勤務 (D)		(A)	128:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 堤 淳太

【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [128.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)
- ①' 月額の場合 185,000 円 (B)
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [16 日] × [単価 円] = 0 円 (E)
- ③' " 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 185,000 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 控除額) の計算】

(F) - [39,070 円] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 145,930 円 (G)

金 145,930 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
2020年 6月 25日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額 (F) [円] × [按分率 %] = 0 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 0 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 0 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	237
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請接待等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支払内容	事務員・市民税・府民税 6月分		
支払金額	7,000	按分率	80% 計上額 5,600
按分率の考え方	政務活動の割合による		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

京都府長岡京市 個人市民税領収証書 ㊟

市町村	区	丁目	番	号	加入者名
2	6	2	0	9	9
01050-2-960069					長岡京市会計管理者
7277052					納入金額(1)
令和2年6月分					7,000円
納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入してください。					
納	給与分	千	百	十	円
	退職所得分				
	金延滞金				
	罰金				
納期限	令和2年7月10日				
合計額					

(特別徴収表付書)

〒617-0823
京都府長岡京市長岡2丁目2-9
小池マンション南棟 1-A

氏名 堤じゅん太事務所 堤淳太

52165 上記のとおり領収しました。

領収日付印



(納入者保管)

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	238	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 公件費				
支払内容	社会保険料 5月分				
支払金額	57,380	按分率	80%	計上額	45,904
按分率の考え方	政務活動に係る割合による				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

保険料納入告知額・領収済額通知書

5517



あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所整理記号	377ナ	事業所番号	01489
納付目的年月	令和 2年 6月	納付期限	令和 2年 7月 31日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
20,060	36,600	720	
合 計 額	¥57,380 円		

令和 2年 5月分 保険料領収日	令和 2年 6月 30日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
20,060	36,600	720
合 計 額	¥57,380 円	

令和 2年 7月 20日

歳入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長

(日本年金機構
京都西

年金事務所)



617-0823 長岡京市 長岡 2-2-9
小池マンション南棟 1-A

堤 じゅん太 事務所 堤 淳太

様

540954AA 1394945 2/2 7DA1X0697473

(裏面へつづく)

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 洋太	整理番号	239
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支払内容	所得税(1月~6月)分		
支払金額	19,200	按分率	80% 計上額 15,360
按分率の考え方	政務活動での実務割合による		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

国税庁制 国庫金

領収証書

32399

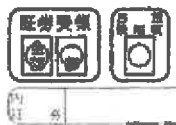
00035671

区分	金額	税
送料・送料等	021100	000000
寄附金(振替控除)		
日置労働者の		
会費		
報酬等		
初任給等の		
給付金		
同上の支払		
年度		

納期等の区分

令和 年 月 日	自 1 1 1
迄 1 1 1	迄 1 1 1

支払分限額所得税
及び復興特別所得税



国庫金 納付印

住所(郵便番号) 61 0823 岡 市 丁目 南棟 1

電話番号 / -

印

年末調整にのみ 不足税額	
年末調整にのみ 超過税額	
本 税	17511
延 滞 税	
合 計 額	19200



◎日本銀行(本店・支店・代理店・加入代理店(郵便局を含む。))又は税務署の領収日付印が押されているかお確かめください。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	240	
費 目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	職員給与 7月分				
支払金額	146,230	按分率	80%	計上額	116,984
按分率の考え方	政務活動での実務割合による				
備 考	24日締めの為勤務実績表領収書2枚に分割(領収額は2枚目の表)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦)
6 月分

日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月				0:00			0:00
2	火				0:00			0:00
3	水				0:00			0:00
4	木				0:00			0:00
5	金				0:00			0:00
6	土				0:00			0:00
7	日				0:00			0:00
8	月				0:00			0:00
9	火				0:00			0:00
10	水				0:00			0:00
11	木				0:00			0:00
12	金				0:00			0:00
13	土				0:00			0:00
14	日				0:00			0:00
15	月				0:00			0:00
16	火				0:00			0:00
17	水				0:00			0:00
18	木				0:00			0:00
19	金				0:00			0:00
20	土				0:00			0:00
21	日				0:00			0:00
22	月				0:00			0:00
23	火				0:00			0:00
24	水				0:00			0:00
25	木	9:00	17:00		8:00			0:00
26	金	9:00	17:00		8:00			0:00
27	土				0:00			0:00
28	日				0:00			0:00
29	月	9:00	17:00		8:00			0:00
30	火	9:00	17:00		8:00			0:00
					0:00			0:00
計		4 日勤務 (D)		(A)	32:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 堤 淳太

【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [32.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)
- ①' 月額の場合 [185,000] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [4 日] × [単価 円] = 0 円 (E)
- ③' 月額の場合 [] × [単価 円] = 0 円 (E)
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 185,000 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

(F) - [38,770 円] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 146,230 円 (G)

金 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
2020 年 7 月 27 日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額 (F) [円] × [按分率 %] = 0 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 0 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 0 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦)
7 月分

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水	9:00	17:00		8:00			0:00
2	木	9:00	17:00		8:00			0:00
3	金	9:00	17:00		8:00			0:00
4	土				0:00			0:00
5	日				0:00			0:00
6	月	9:00	17:00		8:00			0:00
7	火	9:00	17:00		8:00			0:00
8	水	9:00	17:00		8:00			0:00
9	木	9:00	17:00		8:00			0:00
10	金	9:00	17:00		8:00			0:00
11	土				0:00			0:00
12	日				0:00			0:00
13	月	9:00	17:00		8:00			0:00
14	火	9:00	17:00		8:00			0:00
15	水				0:00			0:00
16	木	9:00	17:00		8:00			0:00
17	金	9:00	17:00		8:00			0:00
18	土				0:00			0:00
19	日				0:00			0:00
20	月	9:00	17:00		8:00			0:00
21	火	9:00	17:00		8:00			0:00
22	水	9:00	17:00		8:00			0:00
23	木				0:00			0:00
24	金				0:00			0:00
25	土				0:00			0:00
26	日				0:00			0:00
27	月				0:00			0:00
28	火				0:00			0:00
29	水				0:00			0:00
30	木				0:00			0:00
31	金				0:00			0:00
計		15 日間勤務 (D)		(A)	120:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 堤 淳太

【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [120.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)
- ①' 月額の場合 185,000 円 (B)
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [15 日] × [単価 円] = 0 円 (E)
- ③' 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 185,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [38,770 円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 146,230 円 (G)

金 146,230 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。

2020 年 7 月 27 日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額 (F) [円] × [按分率 %] = 0 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 0 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 0 円

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	241	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	事務員 市民税、府民税 7月分				
支払金額	6,700	按分率	80%	計上額	5,360
按分率の考え方	政務活動の割合による				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

京都府長岡京市 個人市民税領収証書 (公)

市町村コード	口座番号	加入者名																																																																
262099	01050-2-960069	長岡京市会計管理者																																																																
指定番号	納入金額(1)																																																																	
	6,700 円																																																																	
令和 2年 7月分	7277052																																																																	
納入すべき金額が右の納入金額(1)の額の金額と異なるときは、納入金額(1)の額を横線で抹消し、納入金額(2)の額に記入してください。	納 入 額	<table border="1"> <tr><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>万</td><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>円</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	千	百	十	万	千	百	十	円																																																								
千	百	十	万	千	百	十	円																																																											
納期限 令和 2年 8月11日	納 入 額	<table border="1"> <tr><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>万</td><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>円</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	千	百	十	万	千	百	十	円																																																								
千	百	十	万	千	百	十	円																																																											
(特別徴収義務者)	住所	領収日付印																																																																
	〒617-0823	.7 .																																																																
	京都府長岡京市長岡2丁目2-9 小池マンション南棟 1-A																																																																	
氏名	氏名																																																																	
又は	又は																																																																	
名称	名称																																																																	
	堤じゅん太事務所 堤淳太 様																																																																	
52166	上記のとおり領収しました。	(納入者保管)																																																																

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	242	
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・奨励補助等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支払内容	社会保険料 6月分				
支払金額	57,380	按分率	80%	計上額	45,904
按分率の考え方	政務活動に係る割合による				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

保険料納入告知額・領収済額通知書

5518



あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日（納付期限）前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所整理記号	377	事業所番号	01489
納付目的年月	令和 2年 7月	納付期限	令和 2年 8月 31日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
20,060	36,600	720	
合計	¥57,380 円		

令和 2年 6月分保険料領収日	令和 2年 7月 31日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
20,060	36,600	720
合計	¥57,380 円	

令和 2年 8月 20日

税入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長

(日本年金機構
京都西

年金事務所)



617-0823 長岡京市 長岡 2-2-9
小池マンション南棟 1-A

堤 じゅん太 事務所 堤 淳太

様

540954AA 1433149 2/2 BDA1X0716575

(裏面へつづく)

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	243	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務局費 <small>(人件費)</small>				
支払内容	職員給与 8月分				
支払金額	146,230	按分率	80%	計上額	116,984
按分率の考え方	政務活動での実務割合による				
備 考	24日締めの為勤務実績表領収書は2枚に分割(領収額は2枚目の分記)				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦)
7 月分

日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	水				0:00			0:00	
2	木				0:00			0:00	
3	金				0:00			0:00	
4	土				0:00			0:00	
5	日				0:00			0:00	
6	月				0:00			0:00	
7	火				0:00			0:00	
8	水				0:00			0:00	
9	木				0:00			0:00	
10	金				0:00			0:00	
11	土				0:00			0:00	
12	日				0:00			0:00	
13	月				0:00			0:00	
14	火				0:00			0:00	
15	水				0:00			0:00	
16	木				0:00			0:00	
17	金				0:00			0:00	
18	土				0:00			0:00	
19	日				0:00			0:00	
20	月				0:00			0:00	
21	火				0:00			0:00	
22	水				0:00			0:00	
23	木				0:00			0:00	
24	金				0:00			0:00	
25	土				0:00			0:00	
26	日				0:00			0:00	
27	月	9:00	17:00		8:00			0:00	
28	火	9:00	17:00		8:00			0:00	
29	水	9:00	17:00		8:00			0:00	
30	木	9:00	17:00		8:00			0:00	
31	金	9:00	17:00		8:00			0:00	
計		5 日間勤務 (D)			(A)	40:00	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 堤 淳太

【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [40.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)
- ①' 月額の場合 185,000 円 (B)
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [5 日] × [単価 円] = 0 円 (E)
- ③' 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 185,000 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 控除額) の計算】

(F) - [38,770 円] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 146,230 円 (G)

金 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。

2020 年 8 月 25 日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額 (F) [円] × [按分率 %] = 0 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 0 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 0 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦) 8 月分

日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土				0:00			0:00
2	日				0:00			0:00
3	月	9:00	17:00		8:00			0:00
4	火	9:00	17:00		8:00			0:00
5	水	9:00	17:00		8:00			0:00
6	木	9:00	17:00		8:00			0:00
7	金	9:00	17:00		8:00			0:00
8	土				0:00			0:00
9	日				0:00			0:00
10	月				0:00			0:00
11	火	9:00	17:00		8:00			0:00
12	水	9:00	17:00		8:00			0:00
13	木				0:00			0:00
14	金				0:00			0:00
15	土				0:00			0:00
16	日				0:00			0:00
17	月	9:00	17:00		8:00			0:00
18	火	9:00	17:00		8:00			0:00
19	水	9:00	17:00		8:00			0:00
20	木	9:00	17:00		8:00			0:00
21	金	9:00	17:00		8:00			0:00
22	土				0:00			0:00
23	日				0:00			0:00
24	月	9:00	17:00		8:00			0:00
25	火				0:00			0:00
26	水				0:00			0:00
27	木				0:00			0:00
28	金				0:00			0:00
29	土				0:00			0:00
30	日				0:00			0:00
31	月				0:00			0:00
計		13 日間勤務 (D)		(A)	104:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職 員 名 堤 淳太

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [104.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)

①' 月額の場合 185,000 円 (B)

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [13 日] × [単価 円] = 0 円 (E)

③' 〃 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 185,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-附控除額)の計算】

(F) - [38,770 円] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 146,230 円 (G)

金 146,230 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
2020年 8月 25日

氏 名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 総支給額 (F) [円] × [按分率 %] = 0 円 (H)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 0 %] = 0 円 (I)

○ 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 0 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	244
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・奨励金等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支払内容	事務員・市民税・府民税 8月分		
支払金額	6,700	按分率	80% 計上額 5,360
按分率の考え方	政務活動の割合による		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

京都府長岡京市 個人市民税領収証書 ㊤

市町村コード	口座番号	加入者名
262099	01050-2-960069	長岡京市会計管理者
	指定番号	納入金額(1)
	7277052	6,700 円
令和 2年 8月分		
納入すべき金額が右の納入金額(1)の額と異なるときは、納入金額(1)の額を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入してください。	給与分 (お勤め先)	
	退職所得分	
	金 延滞金	
納期限 令和 2年 9月10日	前 督促手数料	
	(2) 合計額	

(特別徴収義務者)
 住所 〒617-0823
 又は 京都府長岡京市長岡2丁目2-9
 所在地 小池マンション南棟 1-A
 氏名 又は 堤じゅん太事務所 堤淳太

額収日付印

 (納入者保管)

52167 上記のとおり領収しました。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	245	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・委託費等諸費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	社会保険料 7月分				
支払金額	57,380	按分率	80%	計上額	45,904
按分率の考え方	政務活動に係る割合による				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

保険料納入告知額・領収済額通知書

5530



あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所登録番号	3774	事業所番号	01489
納付目的年月	令和 2年 6月	納付期限	令和 2年 9月 30日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
20,060	36,600	720	
合計額	¥57,380 円		

令和 2年 7月分保険料領収日	令和 2年 8月 31日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
20,060	36,600	720
合計額	¥57,380 円	

令和 2年 9月 18日

成人徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長

(日本年金機構 京都西年金事務所)



617-0828 長岡京市 長岡 2-2-9
小池マンション南棟 1-A

堤 じゅん太 事務所 堤 淳太

様

540954AA 1433975 2/2 9BA1X0716988

(裏面へつづく)

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	246
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支払内容	職員給与 9月分		
支払金額	146,230	按分率	80% 計上額 116,984
按分率の考え方	政務活動での実務割合による		
備 考	24日締めの為勤務実績表領収書は2枚に分割(領収額は2枚目のみ記入)		
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦)
8 月分

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	土				0:00			0:00	
2	日				0:00			0:00	
3	月				0:00			0:00	
4	火				0:00			0:00	
5	水				0:00			0:00	
6	木				0:00			0:00	
7	金				0:00			0:00	
8	土				0:00			0:00	
9	日				0:00			0:00	
10	月				0:00			0:00	
11	火				0:00			0:00	
12	水				0:00			0:00	
13	木				0:00			0:00	
14	金				0:00			0:00	
15	土				0:00			0:00	
16	日				0:00			0:00	
17	月				0:00			0:00	
18	火				0:00			0:00	
19	水				0:00			0:00	
20	木				0:00			0:00	
21	金				0:00			0:00	
22	土				0:00			0:00	
23	日				0:00			0:00	
24	月				0:00			0:00	
25	火	9:00	17:00		8:00			0:00	
26	水	9:00	17:00		8:00			0:00	
27	木	9:00	17:00		8:00			0:00	
28	金	8:00	17:00		8:00			0:00	
29	土				0:00			0:00	
30	日				0:00			0:00	
31	月	9:00	17:00		8:00			0:00	
計		5 日間勤務 (D)			(A)	40:00	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 堤 淳太

【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [40.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)
- ①' 月額の場合 [185,000 円] = 0 円 (C)
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [5 日] × [単価 円] = 0 円 (E)
- ③' 月額の場合 [円] = 0 円 (E)
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 185,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】

(F) - [38,770 円] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 146,230 円 (G)

金 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
2020 年 9 月 25 日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額 (F) [円] × [按分率 %] = 0 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 0 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 0 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦)
9 月分

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火	9:00	17:00		8:00			0:00
2	水	9:00	17:00		8:00			0:00
3	木	9:00	17:00		8:00			0:00
4	金	9:00	17:00		8:00			0:00
5	土				0:00			0:00
6	日				0:00			0:00
7	月				0:00			0:00
8	火	9:00	17:00		8:00			0:00
9	水	9:00	17:00		8:00			0:00
10	木	9:00	17:00		8:00			0:00
11	金	9:00	17:00		8:00			0:00
12	土				0:00			0:00
13	日				0:00			0:00
14	月	9:00	17:00		8:00			0:00
15	火	9:00	17:00		8:00			0:00
16	水	9:00	17:00		8:00			0:00
17	木	9:00	17:00		8:00			0:00
18	金	9:00	17:00		8:00			0:00
19	土				0:00			0:00
20	日				0:00			0:00
21	月				0:00			0:00
22	火				0:00			0:00
23	水	9:00	17:00		8:00			0:00
24	木	9:00	17:00		8:00			0:00
25	金				0:00			0:00
26	土				0:00			0:00
27	日				0:00			0:00
28	月				0:00			0:00
29	火				0:00			0:00
30	水				0:00			0:00
					0:00			0:00
計		15 日間勤務 (D)		(A)	120:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 堤 淳太

【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [120.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)
- ① 月額の場合 [185,000 円] = 0 円 (C)
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [15 日] × [単価 円] = 0 円 (E)
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 185,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】

(F) - [38,770 円] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 146,230 円 (G)

金 146,230 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
2020年 9月 25日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額 (F) [円] × [按分率 %] = 0 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 0 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 0 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	247
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請謝儀等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務費(人件費)		
支払内容	事務員・市民税・府民税 9月分		
支払金額	6,700	按分率	80%
		計上額	5,360
按分率の考え方	政務活動の割合による		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

京都府長岡京市 個人市民税領収証書 (公)

市町村コード	口座番号	加入者名
262099	01050-2-960069	長岡京市会計管理者
令和2年9月分	7277052	納入金額(1) 6,700円
納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を続線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入してください。	納付分 (1) 納付分 (2) 納付分	延滞金
納期限 令和2年10月12日	督促手数料	合計額

(別紙記載の場合)
 住所 〒617-0823
 又は 京都府長岡京市長岡2丁目2-9
 所在地 小池マンション南棟 1-A
 氏名 又は
 名称 堤じゅん太事務所 堤淳太 様

額取印
 2.9.28
 44384
 位上(物)
 (納入者保管)

52168 上記のとおり領収しました。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太			整理番号	248
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	社会保険料 8月分				
支払金額	57,380	按分率	80%	計上額	45,904
按分率の考え方	政務活動に係る割合による				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

保険料納入告知額・領収済額通知書

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

5537



なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所管理番号	3774	事業所番号	01489
納付目的年月	令和 2年 9月	納付期限	令和 2年 11月 2日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
19,057	34,770	684	
合計額	¥54,511 円		

令和 2年 8月分保険料領収日	令和 2年 9月 30日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
20,060	36,600	720
合計額	¥57,380 円	

令和 2年 10月 20日

歳入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長

(日本年金機構 京都西 年金事務所)



817-0823 長岡京市 長岡 2-2-9
小池マンション南棟 1-A

堤 じゅん太 事務所 堤 淳太

様

540954AA 1436255 2/2 ADA1X0718128

(裏面へつづく)

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	249	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務旅費・事務費・ <u>人件費</u>				
支払内容	職員給与 10月分				
支払金額	147,646	按分率	80%	計上額	118,116
按分率の考え方	政務活動での実務割合による				
備 考	24日締めの為勤務実績表領収書は2枚に分割(領収額は2枚目のみ記入)				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦)
9 月分

日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	火				0:00			0:00	
2	水				0:00			0:00	
3	木				0:00			0:00	
4	金				0:00			0:00	
5	土				0:00			0:00	
6	日				0:00			0:00	
7	月				0:00			0:00	
8	火				0:00			0:00	
9	水				0:00			0:00	
10	木				0:00			0:00	
11	金				0:00			0:00	
12	土				0:00			0:00	
13	日				0:00			0:00	
14	月				0:00			0:00	
15	火				0:00			0:00	
16	水				0:00			0:00	
17	木				0:00			0:00	
18	金				0:00			0:00	
19	土				0:00			0:00	
20	日				0:00			0:00	
21	月				0:00			0:00	
22	火				0:00			0:00	
23	水				0:00			0:00	
24	木				0:00			0:00	
25	金	9:00	17:00		8:00			0:00	
26	土				0:00			0:00	
27	日				0:00			0:00	
28	月	9:00	17:00		8:00			0:00	
29	火	9:00	17:00		8:00			0:00	
30	水	9:00	17:00		8:00			0:00	
					0:00			0:00	
計		4 日間勤務 (D)			(A)	32:00	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 堤 淳太

【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [32.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)
- ①' 月額の場合 185,000 円 (B)
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [4 日] × [単価 円] = 0 円 (E)
- ③' " 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 185,000 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

(F) - [37,354 円] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 147,646 円 (G)

金 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
2020 年 10 月 26 日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

- 0 円 × [按分率 %] = 0 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 0 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦)								
10 月分								
日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木	9:00	17:00		8:00			0:00
2	金	9:00	17:00		8:00			0:00
3	土				0:00			0:00
4	日				0:00			0:00
5	月	9:00	17:00		8:00			0:00
6	火	9:00	17:00		8:00			0:00
7	水	9:00	17:00		8:00			0:00
8	木	9:00	17:00		8:00			0:00
9	金				0:00			0:00
10	土				0:00			0:00
11	日				0:00			0:00
12	月	9:00	17:00		8:00			0:00
13	火	9:00	17:00		8:00			0:00
14	水	9:00	17:00		8:00			0:00
15	木	9:00	17:00		8:00			0:00
16	金	9:00	17:00		8:00			0:00
17	土				0:00			0:00
18	日				0:00			0:00
19	月	9:00	17:00		8:00			0:00
20	火	9:00	17:00		8:00			0:00
21	水	9:00	17:00		8:00			0:00
22	木	9:00	17:00		8:00			0:00
23	金	9:00	17:00		8:00			0:00
24	土				0:00			0:00
25	日				0:00			0:00
26	月				0:00			0:00
27	火				0:00			0:00
28	水				0:00			0:00
29	木				0:00			0:00
30	金				0:00			0:00
31	土				0:00			0:00
計		16 日間勤務 (D)		(A)	128:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				議員名	堤 淳太			
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)	[	128.0 時間]	×	[単価	円]	=	0 円 (B)	
①' 月額の場合							185,000 円 (B)	
② 時間外勤務手当等 (A')	[	0.0 時間]	×	[単価	円]	=	0 円 (C)	
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[	16 日]	×	[単価	円]	=	0 円 (E)	
③' 月額の場合								
④ 総支給額						(B) + (C) + (E) =	185,000 円 (F)	
【実支給額(総支給額-控除額)の計算】								
(F) - [						37,354 円 (所得税・住民税・保険料等本人負担額)	=	147,646 円 (G)
金 147,646 円 (G)				左記金額を確かに領収致しました。 2020 年 10 月 26 日				
				氏 名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 総支給額 (F)	[		円]	×	[按分率	%]	=	0 円 (H)
○ 保険料等雇用主負担額	[		円]	×	[按分率	0 %]	=	0 円 (I)
○ 政務活動費充当額の計						(H) + (I) =	0 円	

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	250
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費		
支払内容	事務員 市民税、府民税 10月分		
支払金額	6,700	按分率	80% 計上額 5,360
按分率の考え方	政務活動の割合による		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

京都府長岡京市 個人市民税領収証書 ㊞

市町村コード	口座番号	加入者名
262099	01050-2-960069	長岡京市会計管理者
令和 2年10月分	指定番号	納入金額
	7277052	6,700 円
納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入してください。	納 給与分	<input type="text"/>
	納 退 職 所得分	<input type="text"/>
	納 延滞金	<input type="text"/>
	納 督促手数料	<input type="text"/>
納期限 令和 2年11月10日	(2) 合計額	<input type="text"/>

(納税者印欄)

住所 〒617-0823
 又は 京都府長岡京市長岡2丁目2-9
 所在地 小池マンション南棟 1-A

氏名
 又は 堤 淳太
 名称 堤じゅん太事務所 堤淳太 様

52169 上記のとおり領収しました。 (納入者保管)

額収日付印

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	251	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費、(人件費)				
支払内容	社会保険料 9 月分				
支払金額	54,511	按分率	80%	計上額	43,608
按分率の考え方	政務活動に係る割合による				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

保険料納入告知額・領収済額通知書

5554



あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所通理記号	3771	事業所番号	01489
納付目的年月	令和 2年 10月	納付期限	令和 2年 11月 30日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
19,057	34,770	684	
合 計 額	¥54,511 円		

令和 2年 9月分 保険料 領収日	令和 2年 11月 2日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19,057	34,770	684
合 計 額	¥54,511 円	

令和 2年 11月 19日

歳入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長

(日本年金機構
京都西

年金事務所)



617-0823 長岡京市 長岡 2-2-9
小池マンション南棟 1-A

堤 じゅん太 事務所 堤 淳太

様

540954AA 1439731 2/2 BDA1X0719866

(裏面へつづく)

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	252
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支払内容	職員給与 11月分		
支払金額	147,646	按分率	80% 計上額 118,116
按分率の考え方	政務活動での実務割合による		
備 考	24日締めの為勤務実績表領収書2枚に分割(領収額2枚目のみ)		
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦) 10 月分

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	木				0:00			0:00	
2	金				0:00			0:00	
3	土				0:00			0:00	
4	日				0:00			0:00	
5	月				0:00			0:00	
6	火				0:00			0:00	
7	水				0:00			0:00	
8	木				0:00			0:00	
9	金				0:00			0:00	
10	土				0:00			0:00	
11	日				0:00			0:00	
12	月				0:00			0:00	
13	火				0:00			0:00	
14	水				0:00			0:00	
15	木				0:00			0:00	
16	金				0:00			0:00	
17	土				0:00			0:00	
18	日				0:00			0:00	
19	月				0:00			0:00	
20	火				0:00			0:00	
21	水				0:00			0:00	
22	木				0:00			0:00	
23	金				0:00			0:00	
24	土				0:00			0:00	
25	日				0:00			0:00	
26	月	9:00	17:00		8:00			0:00	
27	火				0:00			0:00	
28	水				0:00			0:00	
29	木	9:00	12:00		3:00			0:00	
30	金	9:00	17:00		8:00			0:00	
31	土				0:00			0:00	
計		3 日初勤務 (D)			(A)	19:00	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 堤 淳太

【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [19.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)
- ①' 月額の場合 [185,000] 円 (B)
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [3 日] × [単価 円] = 0 円 (E)
- ③' 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 185,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】

(F) - [37,354 円] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 147,646 円 (G)

金 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
2020 年 11 月 25 日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額 (F) [円] × [按分率 %] = 0 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 0 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 0 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦)
11 月分

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月	9:00	17:00		8:00			0:00
3	火				0:00			0:00
4	水	9:00	12:00		3:00			0:00
5	木	9:00	17:00		8:00			0:00
6	金	9:00	17:00		8:00			0:00
7	土				0:00			0:00
8	日				0:00			0:00
9	月	9:00	17:00		8:00			0:00
10	火				0:00			0:00
11	水	9:00	17:00		8:00			0:00
12	木	9:00	17:00		8:00			0:00
13	金	9:00	17:00		8:00			0:00
14	土				0:00			0:00
15	日				0:00			0:00
16	月	9:00	17:00		8:00			0:00
17	火	9:00	17:00		8:00			0:00
18	水	9:00	17:00		8:00			0:00
19	木	9:00	17:00		8:00			0:00
20	金				0:00			0:00
21	土				0:00			0:00
22	日				0:00			0:00
23	月				0:00			0:00
24	火	9:00	17:00		8:00			0:00
25	水				0:00			0:00
26	木				0:00			0:00
27	金				0:00			0:00
28	土				0:00			0:00
29	日				0:00			0:00
30	月				0:00			0:00
					0:00			0:00
計		13 日間勤務 (D)		(A)	99:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 堤 淳太

【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [99.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)
- ①' 月額の場合 [185,000 円] = 0 円 (C)
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [13 日] × [単価 円] = 0 円 (E)
- ③' " 月額の場合 [円] = 0 円 (E)
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 185,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】

(F) - [37,354 円] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 147,646 円 (G)

金 147,646 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。

2020 年 11 月 25 日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額 (F) [円] × [按分率 %] = 0 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 0 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 0 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	253	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	社会保険料 10 月分				
支払金額	54,511	按分率	80%	計上額	43,608
按分率の考え方	政務活動に係る割合による				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

保険料納入告知額・領収済額通知書

5558



あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所整理記号	3777	事業所番号	01489
納付目的年月	令和 2年 11月	納付期限	令和 3年 1月 4日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
19,057	34,770	684	
合計額	¥54,511 円		

令和 2年 10月分保険料収収日	令和 2年 11月 30日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
19,057	34,770	684
合計額	¥54,511 円	

令和 2年 12月 21日

歳入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長

(日本年金機構 京都西 年金事務所)



617-0823 長岡京市 長岡 2-2-9
小池マンション南棟 1-A

堤 じゅん太 事務所 堤 淳太

様

540954AA 1441423 2/2 CEA1X0720712

(裏面へつづく)

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太		整理番号	254	
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支払内容	事務員 市民税・府民税 11月分				
支払金額	6,700	按分率	80%	計上額	5,360
按分率の考え方	政務活動の割合による				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

京都府長岡京市 個人市民税領収証書 ㊤

市町村コード	口座番号	加入者名
262099	01050-2-96069	長岡京市会計管理者
令和 2年11月分	指定番号	納入金額(1)
	7277052	6,700
納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入してください。	給与分 (5996)	位 千 百 十 万 千 百 十 元
	納 退 職 入 所得分	<input type="text"/>
	金 延滞金	<input type="text"/>
納期限 令和 2年12月10日	額 督促 手数料	<input type="text"/>
	(2) 合計額	<input type="text"/>

(特別徴収義務者)
 住所 〒617-0823
 又は 京都府長岡京市長岡2丁目2-9
 所在地 小池マンション南棟 1-A
 氏名 又は 堤じゅん太事務所 堤淳太
 52170 上記のとおり領収しました。

領収日付印

 (納入者保管)

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	255
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・委託費等諸経費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (人件費)		
支払内容	職員給与12月分		
支払金額	171,946	按分率	80% 計上額 137,556
按分率の考え方	政務活動費での実務割合による		
備 考	24日締めの勤務実績表、領収書は2枚が割(領収印は2枚目が記入)		
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦)		12 月分						
日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火				0:00			0:00
2	水				0:00			0:00
3	木				0:00			0:00
4	金				0:00			0:00
5	土				0:00			0:00
6	日				0:00			0:00
7	月				0:00			0:00
8	火				0:00			0:00
9	水				0:00			0:00
10	木				0:00			0:00
11	金				0:00			0:00
12	土				0:00			0:00
13	日				0:00			0:00
14	月				0:00			0:00
15	火				0:00			0:00
16	水				0:00			0:00
17	木				0:00			0:00
18	金				0:00			0:00
19	土				0:00			0:00
20	日				0:00			0:00
21	月				0:00			0:00
22	火				0:00			0:00
23	水				0:00			0:00
24	木				0:00			0:00
25	金	9:00	17:00		8:00			0:00
26	土				0:00			0:00
27	日				0:00			0:00
28	月	9:00	17:00		8:00			0:00
29	火				0:00			0:00
30	水				0:00			0:00
31	木				0:00			0:00
計		2 日間勤務 (D)		(A)	16:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 堤 淳太

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [16.0 時間] × [単価 1,000 円] = 16,000 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [2 日] × [単価 円] = 0 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 16,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [円 (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 16,000 円 (G)

金 16,000 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
2020 年 12 月 25 日
氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 総支給額 (F) [円] × [按分率 %] = 0 円 (H)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 0 %] = 0 円 (I)

○ 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 0 円

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020		年(西暦)						
12		月分						
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時刻	終了時刻	勤務時間
1	火	9:00	17:00		8:00			0:00
2	水	9:00	17:00		8:00			0:00
3	木	9:00	17:00		8:00			0:00
4	金	9:00	17:00		8:00			0:00
5	土				0:00			0:00
6	日				0:00			0:00
7	月				0:00			0:00
8	火	9:00	17:00		8:00			0:00
9	水	9:00	17:00		8:00			0:00
10	木	9:00	17:00		8:00			0:00
11	金	9:00	17:00		8:00			0:00
12	土				0:00			0:00
13	日				0:00			0:00
14	月				0:00			0:00
15	火	9:00	17:00		8:00			0:00
16	水	9:00	17:00		8:00			0:00
17	木	9:00	17:00		8:00			0:00
18	金	9:00	17:00		8:00			0:00
19	土				0:00			0:00
20	日				0:00			0:00
21	月				0:00			0:00
22	火	9:00	17:00		8:00			0:00
23	水				0:00			0:00
24	木	9:00	17:00		8:00			0:00
25	金				0:00			0:00
26	土				0:00			0:00
27	日				0:00			0:00
28	月				0:00			0:00
29	火				0:00			0:00
30	水				0:00			0:00
31	木				0:00			0:00
計		14 日勤勤務 (D)		(A)	112:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名	堤 淳太			
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)	[	112.0 時間]	×	[単価	円]	=	0	円 (B)
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A')	[	0.0 時間]	×	[単価	円]	=	0	円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[	14 日]	×	[単価	円]	=	0	円 (E)
③' / 月額の場合								
④ 総支給額						(B) + (C) + (E) =	185,000	円 (F)
【実支給額(総支給額-控除額)の計算】								
(F) - [		29,054	円]	(所得税・住民税・保険料等本人負担額) =	155,946	円 (G)		
金 155,946 円 (G)				左記金額を確かに領収致しました。 2020年 12月 25日				
				氏名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 総支給額 (F)	[	円]	×	[按分率	%]	=	0	円 (H)
○ 保険料等雇用主負担額	[	円]	×	[按分率	0 %]	=	0	円 (I)
○ 政務活動費充当額の計	(H) + (I) =					0	円	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	256
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請謝金等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支払内容	事務員 市民税・府民税 12月分		
支払金額	6,700	按分率	80% 計上額 5360
按分率の考え方	政務活動の割合による		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

京都府長岡京市 個人市民税領収証書 ㊤

市町村コード	口座番号	加入者名						
262099	01050-2-960069	長岡京市会計管理者						
	指定番号	納入金額(1)						
		6,700 円						
令和2年12月分	7277052							
納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入してください。	給与分(所得分)	<input type="text"/>						
	退職所得分	<input type="text"/>						
	延滞金	<input type="text"/>						
	督促手数料	<input type="text"/>						
	合計額	<input type="text"/>						
納期限	令和3年1月12日							

(特別徴収方式適用者)

住所 又は所在地 T617-0823
 京都府長岡京市長岡2丁目2-9
 小池マンション南棟 1-A

氏名 又は名称 堤じゅん太事務所 堤淳太

52171

上記のとおり領収しました。

領収日付印

収納済
3.1.-4

(納入者保管)

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	257
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請費用等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支払内容	社会保険料 11月分		
支払金額	54,511	按分率	80% 計上額 43,608
按分率の考え方	政務活動に係る割合による		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

保険料納入告知額・領収済額通知書

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

5565



なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所登録番号	3774	事業所番号	01489
納付目的年月	令和 2年 12月	納付期限	令和 3年 2月 1日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て給付金	
19,057	34,770	684	
合計	¥54,511 円		

令和 2年 11月分	保険料	領収日	令和 3年 1月 4日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て給付金	
19,057	34,770	684	
合計	¥54,511 円		

令和 3年 1月 21日

歳入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長

(日本年金機構 京都西 年金事務所)



617-0823 長岡京市 長岡 2-2-9
小池マンション南棟 1-A

堤 じゅん太 事務所 堤 淳太

様

540954AA 1443697 2/2 1EA1X0721849

(裏面へつづく)

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	258
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・印刷費等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 <small>(人件費)</small>		
支払内容	職員給与 | 月分		
支払金額	29,744	按分率	80% 計上額 23,795
按分率の考え方	政務活動費で実務割合による		
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。) 550円振込手数料

ご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	振替	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
030201						振込
通番	236					お取引金額
						おつり
						¥29194
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	08:48	0005				

＜お振込内容＞

銀行名：京都中央信用金庫
 口座等：普通預金 5189034
 受取人：ツイレコ 様
 依頼人：ツツミ・インターナショナル 様
 依頼人電話番号：[REDACTED]

支店名：東向日支店
 手数料：¥550頂きました

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはご自分で保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021 年(西暦) 1 月分 氏名

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金				0:00			0:00
2	土				0:00			0:00
3	日				0:00			0:00
4	月	9:00	17:00		8:00			0:00
5	火	9:00	17:00		8:00			0:00
6	水	9:00	17:00		8:00			0:00
7	木	9:00	17:00		8:00			0:00
8	金	9:00	17:00		8:00			0:00
9	土				0:00			0:00
10	日				0:00			0:00
11	月	9:00	17:00		8:00			0:00
12	火				0:00			0:00
13	水				0:00			0:00
14	木				0:00			0:00
15	金				0:00			0:00
16	土				0:00			0:00
17	日				0:00			0:00
18	月				0:00			0:00
19	火				0:00			0:00
20	水				0:00			0:00
21	木				0:00			0:00
22	金				0:00			0:00
23	土				0:00			0:00
24	日				0:00			0:00
25	月				0:00			0:00
26	火				0:00			0:00
27	水				0:00			0:00
28	木				0:00			0:00
29	金				0:00			0:00
30	土				0:00			0:00
31	日				0:00			0:00
計		6 日勤務 (D)		(A)	48:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 堤 淳太

【総支給額の計算】
 ① 時給の場合 (A) [48.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (B)
 ①' 月額の場合
 ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
 ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [6 日] × [単価 円] = 0 円 (E)
 ③' 月額の場合
 ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 0 円 (F)

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】
 (F) - [円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 0 円 (G)

金 円 (G) 左記金額を確かに領収致しました。
 2021 年 2 月 / 日
 氏名

【政務活動費充当額の計算】
 ○ 給与 総支給額 (F) [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (H)
 ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 0 %] = 0 円 (I)
 ○ 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 0 円

令和3年1月分

給料支払明細書

堤じゅん太事務所

氏名	[Redacted]		殿
----	------------	--	---

今月もお疲れ様でした。

支給	基本給		1月度営業日数	実勤務日数	180,000円 × 6/19日
	180,000		19日	6日	56,842

控除	健康保険	介護保険	厚生年金保険	雇用保険	社会保険料合計
	9,027	1,611	16,470	540	27,648
	所得税	住民税	その他控除合計	控除合計	差引支給額
	—	—	0	27,648	29,194

勤務状況	労働日数	労働時間	時間外残業時間	休日労働時間	時間外深夜労働時間	休日深夜時間
	6日	48時間				
有給休暇	前年分	当年分	当月取得分	残日数		
	—	—	—	—		
代替休暇	当月発生分	当月取得分	残日数	残時間		
	—	—	—	—		

※厚生年金保険料は、[Redacted]の次の年金の切り替えが確定後に、差額を返金することになります。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	259
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支払内容	社会保険料 12 月分		
支払金額	5,451	按分率	80% 計上額 4,360.8
按分率の考え方	政務活動に係る割合による		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

保険料納入告知額・領収済額通知書

5640



あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所管理番号	377+	事業所番号	01489
納付日の年月	令和 3年 1月	納付期限	令和 3年 3月 1日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て給付金	
2,219	0	0	
合 計 額	¥2,219 円		

令和 2年 12月 分 保 険 料 領 収 日	令和 3年 2月 1日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て給付金
19,057	34,770	664
合 計 額	¥54,511 円	

令和 3年 2月 18日

歳入徴収書

厚生労働省年金局事業管理課長

(日本年金機構 京都西 年金事務所)



617-0823 長岡京市 長岡 2-2-9
小池マンション南棟 1-A

堤 じゅん太 事務所 堤 淳太

様

540954AA 1474097 2/2 2AA1X0737049

(裏面へつづく)



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	269
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請謝辞等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支払内容	職員給与2月分		
支払金額	31,560	按分率	80% 計上額 25,248
按分率の考え方	政務活動での実務割合による		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021 年(西暦) 2 月分 氏名

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月				0:00			0:00
2	火				0:00			0:00
3	水				0:00			0:00
4	木				0:00			0:00
5	金				0:00			0:00
6	土				0:00			0:00
7	日				0:00			0:00
8	月				0:00			0:00
9	火				0:00			0:00
10	水				0:00			0:00
11	木				0:00			0:00
12	金				0:00			0:00
13	土				0:00			0:00
14	日				0:00			0:00
15	月				0:00			0:00
16	火				0:00			0:00
17	水				0:00			0:00
18	木				0:00			0:00
19	金				0:00			0:00
20	土	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
21	日				0:00			0:00
22	月				0:00			0:00
23	火				0:00			0:00
24	水				0:00			0:00
25	木	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
26	金				0:00			0:00
27	土				0:00			0:00
28	日				0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
計		2 日間勤務 (D)		(A)	14:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 堤 淳太

【総支給額の計算】
 ① 日給の場合 (A) [2.0 日] × [単価 15,000 円] = 30,000 円 (B)
 ①' 月額の場合
 ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
 ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [2 日] × [単価 780 円] = 1,560 円 (E)
 ③' " 月額の場合
 ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 31,560 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】
 (F) - [円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 31,560 円 (G)

金 31,560 円 (G) 左記金額を確かに領収致しました。
 2021 年 2 月 25 日
 氏名

【政務活動費充当額の計算】
 ○ 給与 総支給額 (F) [31,560 円] × [按分率 80 %] = 25,248 円 (H)
 ○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (I)
 ○ 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 25,248 円

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	261		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・更替旅費等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>				
支払内容	社会保険料 / 月分				
支払金額	2219	按分率	80%	計上額	1775
按分率の考え方	政務活動に係る割合による				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

保険料納入告知額・領収済額通知書

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

5658



なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所登録記号	377ナ	事業所番号	01489
納付目的年月	年 月	納付期限	年 月 日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
*****	*****	*****	
合計	額	*****	円

令和 3年 1月分 保険料領収日	令和 3年 3月 1日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
2,219	0	0
合計	額	¥2,219 円

令和 3年 3月 19日

歳入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長

(日本年金機構
京都西

年金事務所)



617-0823 長岡京市 長岡 2-2-9
小池マンション南棟 1-A

堤 じゅん太 事務所 堤 淳太

様

540954AA 1475435 2/2 3DA1X0737718

(裏面へつづく)

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	262
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請関係等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 <small>(人件費)</small>		
支払内容	職員給与 2月分		
支払金額	52010	按分率	80% 計上額 41608
按分率の考え方	政務活動での実務割合による		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021 年(西暦) 2 月分 氏名

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	月	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
2	火				0:00			0:00	
3	水				0:00			0:00	
4	木				0:00			0:00	
5	金				0:00			0:00	
6	土				0:00			0:00	
7	日				0:00			0:00	
8	月	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
9	火				0:00			0:00	
10	水	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
11	木				0:00			0:00	
12	金				0:00			0:00	
13	土				0:00			0:00	
14	日				0:00			0:00	
15	月	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
16	火				0:00			0:00	
17	水				0:00			0:00	
18	木	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
19	金	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
20	土				0:00			0:00	
21	日				0:00			0:00	
22	月	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
23	火				0:00			0:00	
24	水				0:00			0:00	
25	木				0:00			0:00	
26	金				0:00			0:00	
27	土				0:00			0:00	
28	日				0:00			0:00	
					0:00			0:00	
					0:00			0:00	
					0:00			0:00	
計		7 日間勤務 (D) (A)				49:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 堤 淳太

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [49.0 時間] × [単価 950 円] = 46,550 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [7 日] × [単価 780 円] = 5,460 円 (E)

③' / 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 52,010 円 (F)

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】

(F) - [円] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 52,010 円 (G)

金 52,010 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
2021 年 3 月 5 日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 総支給額 (F) [52,010 円] × [按分率 80 %] = 41,608 円 (H)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (I)

○ 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 41,608 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	268
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 <small>人件費</small>		
支払内容	職員給与2月分		
支払金額	38450	按分率	80% 計上額 30760
按分率の考え方	政務活動での実務割合による		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021 年(西暦) 2 月分		氏名						
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
2	火				0:00			0:00
3	水	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
4	木				0:00			0:00
5	金				0:00			0:00
6	土				0:00			0:00
7	日				0:00			0:00
8	月				0:00			0:00
9	火	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
10	水				0:00			0:00
11	木				0:00			0:00
12	金				0:00			0:00
13	土				0:00			0:00
14	日				0:00			0:00
15	月				0:00			0:00
16	火	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
17	水	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
18	木				0:00			0:00
19	金				0:00			0:00
20	土				0:00			0:00
21	日				0:00			0:00
22	月				0:00			0:00
23	火				0:00			0:00
24	水				0:00			0:00
25	木				0:00			0:00
26	金				0:00			0:00
27	土				0:00			0:00
28	日				0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
計		5 日間勤務 (D)		(A)	35:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 堀 淳太

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [35.0 時間] × [単価 950 円] = 33,250 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [5 日] × [単価 1,040 円] = 5,200 円 (E)

③' * 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 38,450 円 (F)

【実支給額(総支給額-随控除額)の計算】

(F) - [円] (所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 38,450 円 (G)

金 38,450 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
2021 年 3 月 18 日
氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 総支給額 (F) [38,450 円] × [按分率 80 %] = 30,760 円 (H)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (I)

○ 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 30,760 円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	264
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請報告等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 <small>人件費</small>		
支払内容	職員給与3月分		
支払金額	38,450	按分率	80% 計上額 30,760
按分率の考え方	政務活動での実務割合による		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021 年(西暦) 3 月分 氏名 [Redacted]

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	月				0:00			0:00	
2	火				0:00			0:00	
3	水				0:00			0:00	
4	木				0:00			0:00	
5	金				0:00			0:00	
6	土				0:00			0:00	
7	日				0:00			0:00	
8	月				0:00			0:00	
9	火				0:00			0:00	
10	水				0:00			0:00	
11	木				0:00			0:00	
12	金				0:00			0:00	
13	土				0:00			0:00	
14	日				0:00			0:00	
15	月				0:00			0:00	
16	火	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
17	水	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
18	木	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
19	金				0:00			0:00	
20	土				0:00			0:00	
21	日				0:00			0:00	
22	月	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
23	火				0:00			0:00	
24	水				0:00			0:00	
25	木	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
26	金				0:00			0:00	
27	土				0:00			0:00	
28	日				0:00			0:00	
29	月				0:00			0:00	
30	火				0:00			0:00	
31	水				0:00			0:00	
計		5 日勤務 (D)			(A)	35:00	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 堤 淳太

【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [35.0 時間] × [単価 950 円] = 33,250 円 (B)
- ①' 月額の場合
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [5 日] × [単価 1,040 円] = 5,200 円 (E)
- ③' 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 38,450 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [円] (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 38,450 円 (G)

金 38,450 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
2021年 3月 29日

氏名 [Redacted]

【政務活動費充当額の計算】

- 給与 総支給額 (F) [38,450 円] × [按分率 80 %] = 30,760 円 (H)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (I)
- 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 30,760 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	265	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 <small>(人件費)</small>			
支払内容	職員給与3月分			
支払金額	31,560	按分率	80%	計上額 25,248
按分率の考え方	政務活動での実務割合による			
備 考				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)				

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021 年(西暦) 3 月分 氏名 [Redacted]

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
2	火				0:00			0:00
3	水				0:00			0:00
4	木				0:00			0:00
5	金				0:00			0:00
6	土				0:00			0:00
7	日				0:00			0:00
8	月				0:00			0:00
9	火				0:00			0:00
10	水				0:00			0:00
11	木				0:00			0:00
12	金				0:00			0:00
13	土				0:00			0:00
14	日				0:00			0:00
15	月				0:00			0:00
16	火				0:00			0:00
17	水				0:00			0:00
18	木				0:00			0:00
19	金				0:00			0:00
20	土				0:00			0:00
21	日				0:00			0:00
22	月				0:00			0:00
23	火				0:00			0:00
24	水				0:00			0:00
25	木				0:00			0:00
26	金				0:00			0:00
27	土				0:00			0:00
28	日				0:00			0:00
29	月				0:00			0:00
30	火	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00
31	水				0:00			0:00
計		2 日間勤務 (D)		(A)	14:00	計	(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 堤 淳太

【総支給額の計算】

① 日給の場合 (A) [2.0 日] × [単価 15,000 円] = 30,000 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [2 日] × [単価 780 円] = 1,560 円 (E)

④' / 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 31,560 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [円(所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 31,560 円 (G)

金 31,560 円 (G)

左記金額を確かに領収致しました。
2021 年 3 月 30 日

氏名 [Redacted]

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 総支給額 (F) [31,560 円] × [按分率 80 %] = 25,248 円 (H)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 80 %] = 0 円 (I)

○ 政務活動費充当額の計 (H) + (I) = 25,248 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	堤 淳太	整理番号	266
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 <small>(人件費)</small>		
支払内容	職員給与3月分		
支払金額	66,870	按分率	80% 計上額 53,496
按分率の考え方	政務活動費の実務割合による		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2021 年(西暦)		氏名							
3 月分									
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	月				0:00			0:00	
2	火	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
3	水				0:00			0:00	
4	木				0:00			0:00	
5	金	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
6	土				0:00			0:00	
7	日				0:00			0:00	
8	月				0:00			0:00	
9	火	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
10	水				0:00			0:00	
11	木				0:00			0:00	
12	金	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
13	土				0:00			0:00	
14	日				0:00			0:00	
15	月				0:00			0:00	
16	火				0:00			0:00	
17	水				0:00			0:00	
18	木				0:00			0:00	
19	金				0:00			0:00	
20	土				0:00			0:00	
21	日				0:00			0:00	
22	月				0:00			0:00	
23	火	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
24	水	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
25	木				0:00			0:00	
26	金	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
27	土				0:00			0:00	
28	日				0:00			0:00	
29	月	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
30	火				0:00			0:00	
31	水	9:00	17:00	1:00	7:00			0:00	
計		9 日間勤務 (D)		(A)	63:00	計 (A')		0:00	
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名	堤 淳太				
【総支給額の計算】									
①	時給の場合 (A)	[	63.0 時間]	×	[単価 950 円]	=	59,850 円 (B)	
①'	月額の場合								
②	時間外勤務手当等 (A')	[	0.0 時間]	×	[単価 円]	=	0 円 (C)	
③	通勤手当・日額の場合 (D)	[	9 日]	×	[単価 780 円]	=	7,020 円 (E)	
③'	月額の場合								
④	総支給額						(B) + (C) + (E) =	66,870 円 (F)	
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】									
(F) - [円(所得税・住民税、保険料等本人負担額) =					66,870 円 (G)		
金 66,870 円 (G)		左記金額を確かに領収致しました。 2021 年 3 月 31 日							
		氏名							
【政務活動費充当額の計算】									
○	給与 総支給額 (F)	[	66,870 円]	×	[按分率 80 %]	=	53,496 円 (H)	
○	保険料等雇用主負担額	[	円]	×	[按分率 80 %]	=	0 円 (I)	
○	政務活動費充当額の計						(H) + (I) =	53,496 円	