

事 務 費

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	58		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	携帯電話代				
支払金額	13,117円	按分率	50%	計上額	6,558円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

58

電話料金等払込受領証

ドコモご利用分

ご請求先氏名
兎本 和久 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年 5月ご請求分

金額(円)
¥13,117-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

領収書番号
265203

2019.5.22

収納

記入印紙貼付處

(金庫・CVS用) お客様

請求書 (ドコモご利用分)

819-0214
木津川市木津南後背164



00212997

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-76

8T111B

宛本 和久 様



0036997#



019062201008075818

発行年月日 2019年 5月12日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
【通付先】
〒588 大阪市城東区森之宮1-6
-0026 -111 NLC森の宮ビル
社用コード 8T1-11B-J-00-080-000118-60(24)
(000018) 00002

(1/3ページ)

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

お客様番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号等 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
[REDACTED]	2019年 5月ご請求分	13,117円	2019年 5月 31日(金)

8T111B 00212997

(2/3 ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	[REDACTED]	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 5月ご請求分
----------------------------	------------	------------------------	--------------

ご請求内訳

(お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆ [REDACTED]		ご利用期間 (4/1~4/30)	
◆基本使用料 (計)	2,700	カケホーダイプラン (スマホ/タブ)	合算
◆携帯料 (計)	75	X1・SMS通信料	合算
◆パッケージ定額料 (計)	5,200	X1ウルトラデータLパック定額料	合算
◆その他ご利用料金等 (計)	-657	ずっと下の方へお申し込み (料金割引)	合算
		(参考) 当月ご利用データ量	合算
		9.1G (通信速度制限含む)	合算
		SDモード利用料	合算
		あんしんセキュリティ利用料	合算
		ケータイ補償サービス利用料 (500)	合算
		あんしん通話サポート利用料	合算
		あんしんバックアップ	合算
		ケータイお探しサービス利用料	合算
		ケータイお探しサービス割引料	合算
		ドコモ【モード】利用料 (SDモード)	合算
		永年キャンペーン割引料 (ドコモW1-F1)	合算
		月々サポート適用額	合算
		端末修理プログラム割引料	合算
		ユニバーサルサービス料/基本	合算
		端末等代金分割支払金	合算
		ご請求は2020年5月請求まで、分割支払金残額は	合算
◆消費税等相当額 (計)	727	消費税等相当額 (合算)	合算表示の料金合計×8%
◆合計	13,117	合計	

<NTTドコモからのお知らせ>
 ○請求書利用期間は、4月分まで 2.6か月分とさせていただきます。
 ○ポイントのお知らせ
 今月のご利用金額に付するポイントが [REDACTED] 円です。
 (ポイント進呈の対象になるご利用金額は、7,172円です。)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎 本 和 久		整理番号	59	
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	携帯電話代				
支 払 金 額	13,059 円	按分率	50 %	計 上 額	6,529 円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

59

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
兎本 和久 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年 6月ご請求分
金額(円)
¥13,059-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 /ドコモ
0120-800-000

領 収 書 印
265203
2019.6.20
ファイナンス
収納

本人印欄貼付票
(全額決済・CVS付)・お客様

請求書 (ドコモご利用分)

019-0214
木津川市木津南後背164

宛本 和久 様



0030278#



019062201010122381



00206278

6T111B

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2019年 6月12日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
【受付先】
〒536 大阪市城東区津之宮1-6
-0025 -111 NLC塔の宮ビル
社用コード 6T111B-J-00-000-000113-60(24)
(090000) 00002

(1/3ページ)

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

お客様番号等 (BILLING NUMBER) (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
[REDACTED]	2019年 6月ご請求分	13,059円	2019年 7月 1日(月)

6T111B 00206278

(2/3 ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	[REDACTED]	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 6月ご請求分
----------------------------	------------	------------------------	--------------

ご請求内訳

(お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
ご利用期間 (5/1~5/31)			
◇基本使用料 (計)	2,700		合算
◇通話料・通信料 (計)	21	X1・SMS通信料 6月ご利用分	合算
◇パケット定額料 (計)	5,200	X1ウルトラデータLパック定額料 ソフトバンクモバイルプラス (料金別割) (参考) 当月ご利用データ量 10.4G (通信速度制限含む)	合算
◇その他ご利用料金等 (計)	-657	IPモード利用料 あんしんセキュリティ利用料 ケータイ補償サービス利用料 (500) あんしん盗難サポート利用料 あんしんバックアップ ケータイお探しサービス利用料 ケータイお探しサービス割引料 IPモード1-2利用料 (IPモード) 永年キャンペーン割引料 (ドコモW1-F1)	合算
◇請求発行手数料	100	請求発行手数料	合算
◇月末締め金分割払金	5,072	月末締め金分割払金 請求は2019年5月請求分まで、分割払金金額は	非対象等
◇消費税等相当額 (計)	723	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×8%
合計	13,059	合計	

<NTTドコモからのお知らせ>
○請求利用期間は、毎月まで
○ポイントのお知らせ
今月のご利用金額に対する請求ポイントは、[REDACTED]です。
(ポイント適用の対象になるご利用金額は、7,118円です。)
※その他の請求ポイントはW3Bまでご確認ください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久		整理番号	60	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	携帯電話代				
支 払 金 額	13,072 円	按分率	50 %	計 上 額	6,536 円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

60

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
兔本 和久 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年 7月ご請求分
金額(円)
¥13,072-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問い合わせ先 / ドコモ
0120-800-800

領 収 印
265203
2019. 7. 30
収納

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)・お客様

請求書 (ドコモご利用分)

618-0214
木津川市木津南後背164



00210503

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

8T111B

発行年月日 2019年 7月11日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-890-000/ドコモ
【運付先】
〒588 大阪府東区東中之宮1-6
-0025 -111 NLC森の宮ビル
社用コード 8T1-11B-J-90-008-000101-98(24)
(000000) 00002

宛本 和久 様



0034503#



018072201008031518



日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

お客様番号等 (BILLING NUMBER) (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
[REDACTED]	2019年 7月ご請求分	13,072円	2019年 7月 31日 (水)

8T111B 00210503

(2/3 ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE	ご請求金額
[REDACTED]	2019年 7月ご請求分	

ご請求内訳

(お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY(内)	金額 (円)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆ [REDACTED]			ご利用期間 (6/1~6/30)	
◇基本使用料等 (計)	2,700	2,700	カケホーダイプラン (スマホ/タブ)	合 算
◇通話料 (通話料 (計))	33	33	X1-SMS通信料 6月ご利用分	合 算
◇インターネット利用料等 (計)	5,200	6,000	X1ウルトラデータLパック定額料	合 算
		-800	サブエッジプラス (標準額外) (参考) 当月ご利用データ量 12.6G (通信速度制限含む)	合 算
◇その他の電波利用料等 (計)	-657	300	spモード利用料	合 算
		300	あんしんセキュリティ利用料	合 算
		500	ケータイ補償サービス利用料 (500)	合 算
		400	あんしん通話サポート利用料	合 算
		-380	あんしんバックアップ	合 算
		50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
		-50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
		300	ドコモWi-Fiサービス利用料 (spモード)	合 算
		-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合 算
		100	請求書発行手数料	合 算
		-2,079	月々サポート適用額 本回額は14回目の適用 (全24回)	内 税
		300	機種変更応援プログラム利用料	非対象等
		2	ユニバーサルサービス料/基本	合 算
◇請求額控除金等 (計)	5,072	5,072	請求額控除金 14回目のご請求です。 (全24回)	非対象等
			ご請求は2020年5月請求まで、分割支払金額は50,120円です。	
◇消費税等相当額 (計)	724	724	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×8%
◇合計	13,072	13,072	合計	

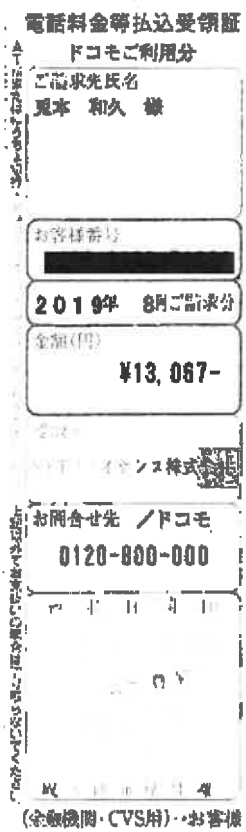
<NTTドコモからのお知らせ>
◇請求額控除金は、請求まで 20年6か月となりました。
○ポイントのお知らせ
6月ご利用分に対する請求ポイントは [REDACTED] 円です。
(ポイント返戻の対象になるご利用金額は、 [REDACTED] 円以上です。)
※その他の請求ポイントはWEBをご確認ください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	61		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	携帯電話代				
支 払 金 額	13,067 円	按分率	50 %	計 上 額	6,533 円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

61



請求書 (ドコモご利用分)

619-0214
木津川市木津南後背164

宛本 和久 様



0034627*



018082201006796891



0021062

8T1111

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2019年 8月12日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
【随付先】
〒536 大阪市城東区森之宮1-6
-0025 -111 NLC森の宮ビル
社用コード 671-118-J-00-800-801(21-60(24))
000010) 00002

(1 / 3 ページ)

口頭、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
[REDACTED]	2019年 8月ご請求分	13,067円	2019年 8月 2日(月)

お 知 ら せ
【NTTファイナンスからのお知らせ】
***** NTTグループ各社ご請求金額 *****
 NTTドコモご請求額 13,067円
 (合計) 13,067円
 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

***** NTTファイナンスからのお知らせ *****
 請求書(払込取扱票)表記の口座記号番号は、お客様振込用の口座番号ではございませんのでご注意ください。
 なお、料金の支払いについては、払込取扱票の裏面に記載しております弊社指定の「お支払方法」でお支払いください。

【NTTドコモからのお知らせ】
***** ドコモからのお知らせ *****

お知らせは次ページに続きます。

前月ご請求金額	13,072円(9)
カケホ/ライトプラン	継続利用期間は、7月まで26年 7か月で(2019年 7月未発生) ご契約期間は 1年10か月です。

ポイントのお知らせ
 dポイントがたまる・つかえる街のお店やネットサイトはどんどん拡大中で、普段よく利用されているあのお店やあのサイトでも、dポイントがたまる・つかえるかもしれません。ぜひ「dポイントクラブサイト」で最新情報をください。

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 8月ご請求分
----------------------------	------------------------	--------------

お 知 ら せ

ユニバーサルサービス制度の番号単価の改定に伴い、2019年7月ご利用分からユニバーサルサービス料を1電話番号当たり月額2円(税抜)から3円(税抜)に改定いたしました。詳しくはドコモのホームページにてご確認ください。引き続きお客様のご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

モバイル機器向けにご提供しておりました「あんしんバック」を「あんしんバックモバイル」に名称を変更し、新たに、ご家庭で使いのデジタル機器向けに「あんしんバックホーム」を開始いたします。あわせて、この2つのバックをセットにし、大変お得な「あんしんバック」として今回リニューアルいたしました。

ご 請 求 内 訳

(お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇基本使用料等 (計)	2,700	2,700	ご利用期間 (7/1~7/31) カケホーダイプラン (スマホ/タブ)	合 算
◇通話料・通信料 (計)	27	27	Xi・SMS通信料 7月ご利用分	合 算
◇パケット定額料等 (計)	5,200	6,000	XiウルトラデータLパック定額料	合 算
◇その他ご利用料金等 (計)	-656	-800	ずっとドコモ割プラス (料金割)	合 算
		0	(参考) 当月ご利用データ量 19.7G (通信速度制限含む)	合 算
		300	spモード利用料	合 算
		200	あんしんセキュリティ利用料	合 算
		500	ケータイ補償サービス利用料 (500)	合 算
		400	あんしん選稱サポート利用料	合 算
		-380	あんしんバックモバイル割引	合 算
		50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
		-50	ケータイお探しサービス割引料	合 算
		300	ドコモWi-Fi利用料 (spモード)	合 算
		-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合 算
		100	請求書発行手数料	合 算
		-2,079	月々サポート適用額	合 算
		300	機種変更対応プログラム利用料	内 税
		3	ユニバーサルサービス料/基本	非対象等
◇端末等代金分割支払金	5,072	5,072	端末等代金分割支払金 ご請求は2020年5月請求迄で、分割支払金残額は	合 算
◇消費税等相当額 (計)	724	724	消費税等相当額 (合計)	合 算
◇合計	13,067	13,067	合計	合 算
			<NTTドコモからのお知らせ>	
			○継続利用期間は、7月末で	26年7か月となりました。
			○ポイントのお知らせ	
			7月ご利用分に対する獲得ポイントは、	です。
			(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、	7,125円です。)
			*その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	
			○ステージのお知らせ	
			7月末のステージは、	プラチナステージです。
			*その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎 本 和 久	整理番号	62		
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	携帯電話代				
支 払 金 額	13,050 円	按分率	50 %	計 上 額	6,525 円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

62

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
兎本 和久 様

お名前番号
[REDACTED]

2019年 9月ご請求分
金額(円)
¥13,050-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

265203
2019.9.26
ドコモ
収納

NTTグループ 印刷部 発行
(金額は、円・CVS用)・お客様

請求書 (ドコモご利用分)

619-0214
木津川市木津南後背164



00205495

6T1118

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-76

発行年月日 2019年 9月12日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お振込先 0120-800-000/ドコモ
【振付先】
〒538 大阪市東区森之宮1-6
-0025 -111 NLC森の宮ビル
社用コード 6T1-119-1-08-888-00101-80 (24)
(000800) 00002

宛本 和久 様



0029495#



019092201008004467



(1/3ページ)

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

お客様番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
[REDACTED]	2019年 9月ご請求分	13,050円	2019年 9月 30日 (月)

ご請求内訳

(お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY	金額 (円)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN (注) 印は、サービス提供事業者が 発行したものです	税区分 TAX
ご利用期間 (8/1~8/31)				
基本使用料等 (計)	2,700	2,700	カケホーダイプラン (スマホ/タブ)	合算
通話料・通信料 (計)	12	12	X1・SMS通信料 8月ご利用分	合算
パケット定額料等 (計)	5,200	6,000	X1ウルトラデータLパック定額料	合算
		-800	サブドコモ割増料 (料金割増)	合算
		0	(参考) 当月ご利用データ量 13.3G (通信速度制限含む)	合算
その他ご利用料金等 (計)	-656	300	SDモード利用料	合算
		200	あんしんセキュリティ利用料	合算
		500	ケータイ補償サービス利用料 (500)	合算
		400	あんしんサポート利用料	合算
		-380	あんしんバックモバイル割引	合算
		50	ケータイお探しサービス期間内	合算
		-50	ケータイお探しサービス割引料	合算
		300	ドコモWi-Fi利用料 (SDモード)	合算
		-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合算
		100	請求書発行手数料	合算
		-2,079	月々サポート適用額 本回額は16回目の適用 (全24回)	合算 内税
		300	機種変更対応プログラムの利用料	非対象
		3	ユニバーサルサービス料/基本	合算
端末等代金分割支払金	5,072	5,072	端末等代金分割支払金 ご請求は2020年5月請求まで、分割支払金額は 40,576円です。	非対象等
消費税等相当額 (計)	722	722	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×8%	
合計	13,050	13,050	合計	
<p><NTTドコモからのお知らせ> ○継続料用期間は、8月末で 2019年8か月となりました。 ○ポイントのお知らせ 8月ご利用分に対する獲得ポイントは、 [REDACTED] です。 (ポイント適用の対象になるご利用金額は、 7,110円です。) ※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。 ○ステージのお知らせ 8月末のステージは、 プラチナステージです。 ※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。</p>				

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎 本 和 久		整理番号	63	
費 月	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	携帯電話代				
支払金額	13,062 円	按分率	50 %	計上額	6,531 円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

63

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
兎本 和久 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年10月ご請求分
金額(円)
¥13,062-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

印 2019.10.31

収入印紙貼付票
(金融機関・CVS用) - お客様

請求書 (ドコモご利用分)



00212104

619-0214
木津川市木津南後背164

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-7

6T111B

宛本 和久 様

発行年月日 2019年10月10日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター



お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
【受付先】
〒538 大阪市城東区森之宮1-6
-0025 -111 NLC森の宮ビル
社用コード 6T1-11B-J-08-008-888119-80(2A)
(080018) 00802

0038104*



019102201009558870

(1/3ページ)

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

お客様番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号等 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
[REDACTED]	2019年 10月ご請求分	13,062円	2019年 10月 31日 (木)

6T111B 00212104

(2/3 ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 10月ご請求分
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

ご請求内訳

(お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
ご利用期間 (9/1~9/30)			
◇基本使用料等 (計)	2,700	カケホーダイプラン (スマホ/タブ)	合算
◇通話料・通信料 (計)	21	X1・SMS通信料	合算
◇パケット定額料等 (計)	5,200	X1ウルトラデータLパック定期料	合算
◇その他ご利用料金等 (計)	-656	インターネットプラス (料金別)	合算
		(参考) 当月ご利用データ量	合算
		10.4G (通信速度制限含む)	
		スカモード利用料	合算
		あんしんセキュリティ利用料	合算
		ケータイ補償サービス利用料 (500)	合算
		あんしん通話サービス利用料	合算
		あんしんバックモバイル割引	合算
		ケータイお探しサービス割引料	合算
		ケータイお探しサービス割引料	合算
		ドコモWi-Fiサービス利用料 (スカモード)	合算
		キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合算
		請求書発行手数料	合算
		月々サポート適用額	内税
		機種変更応援プログラム利用料	非対象
		ユニバーサルサービス料/基本	合算
◇請求時代金分割支払金	5,072	請求時代金分割支払金	非対象
◇消費税等相当額 (計)	725	ご請求は2019年10月請求分で、分割支払金額は	
		85,604円です。	
		消費税等相当額 (合計)	
		(内訳) 消費税等相当額 (合算分)	合算表示の料金合計×8%
		(内訳) 消費税等相当額 (非対象)	合算表示の料金合計×1.0%
◇合計	13,062	合計	
		内、NTTドコモ9%分の対象金額は	7,880円です。
		内、NTTドコモ10%分の対象金額は	110円です。
		<NTTドコモからのお知らせ>	
		(お問い合わせ先)	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	64		
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	携帯電話代				
支払金額	13,254 円	按分率	50%	計上額	6,627 円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

64

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
兔本 和久 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年11月ご請求分
金額(円)
¥13,254-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問い合わせ先 / ドコモ
0120-800-000

265203
2019.11.15
収納

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVSJ)→お客様

請求書 (ドコモご利用分)

619-0214
木津川市木津南後背164

塩本 和久 様



0034849#



01911220100788985



00210849

6T111B

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2019年11月11日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
【通付先】
〒538 大阪市城東区森之宮1-8
-0025 -111 NLC棟の宮ビル
社用コード 677-118-1-00-008-00000-60(24)
(00000) 00002

(1/3ページ)

白領、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

お客様番号等 (BILLING NUMBER) (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
[REDACTED]	2019年 11月ご請求分	13,254円	2019年 12月 2日(月)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	[REDACTED]	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 11月ご請求分
----------------------------	------------	------------------------	---------------

ご請求内訳

(お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆基本使用料等 (計)	2,700	ご利用期間 (10/1~10/31)	
◆通話料・通信料 (計)	33	カケホーダイプラン (スマホ/タブ)	合算
◆パケット定額料等 (計)	5,200	X1・SMS通信料 10月ご利用分	合算
◆その他ご利用料金 (計)	-656	X1ウルトラデータLパック定額料	合算
	300	スマホドコモメール (料金別)	合算
	500	(参考) 当月ご利用データ量 14.5G (通信速度制限含む)	合算
	-380	spモード利用料	合算
	-50	ケータイ補償サービス利用料 (500)	合算
	-300	あんしんバックモバイル割引	合算
	-2,079	ケータイお探しサービス割引料	合算
	3	ユニバーサルサービス料/基本	合算
◆消費税等相当額 (計)	905	請求書発行手数料	合算
		月々サポート適用額	内税
		機種変更応援プログラム利用料	非対象等
		ユニバーサルサービス料/基本	合算
		請求書代金分割支払金	非対象等
		消費税等相当額 (合計)	
		合計	
		請求書発行手数料	
		月々サポート適用額	
		機種変更応援プログラム利用料	
		ユニバーサルサービス料/基本	
		請求書代金分割支払金	
		消費税等相当額 (合計)	
		合計	

◆お支払いのお願い
13,254円
13,254円

<NTTドコモからのお知らせ>
 ○請求書の発行は、2019年10月20日より、2019年10月20日とさせていただきます。
 ○ポイントのお知らせ
 10月のご利用分に対する獲得ポイントは、[REDACTED]です。
 (ポイント適用の対象になるご利用金額は、7,166円です。)
 ※その他の獲得ポイントはWeb上でご確認ください。
 ○ステージのお知らせ

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	65		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	携帯電話代				
支払金額	13,231円	按分率	50%	計上額	6,615円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

65

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
兔本 和久 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年12月ご請求分
金額(円)
¥13,231-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

領 票 印
265203
2019.12.20
収納

収 入 印 紙 貼 付 欄
> 融接用・CVS用)一お客様

請求書 (ドコモご利用分)



00205079

619-D214
木津川市木津南後背164

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-7

6T111B

宛本 和久 様

発行年月日 2019年12月12日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-808-800/ドコモ
【速付先】
〒536 大阪市城東区磯之内1-6
-0028 -111 NLCビルの高ビル
社用コード ST1-11B-J-00-000132-00(24)
(00000) 00002

(1/3ページ)



0029079#



019122201009543709



日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
[REDACTED]	2019年 12月ご請求分	13,231円	2020年 1月 6日(月)

6T111B 00205079

(2/3 ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年12月ご請求分
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

ご請求内訳

(お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆ [REDACTED]		ご利用期間 (11/1~11/30)	
◆基本使用料等 (円)	2,700	カケホーダイプラン (スマホ/タブ)	合算
◆通話料・通文字数 (円)	12	X1・SMS通話料	合算
◆パケット定額料等 (円)	5,200	X1ウルトラデータLパック定額料	合算
◆その他ご利用料金等 (円)	-656	ドコモ「ドコモプラス」料金割引 (参考) 当月ご利用データ量 18.9G (通信速度制限含む)	合算
	300	SDモード利用料	合算
	200	あんしんセキュリティ利用料	合算
	500	ケータイ補償サービス利用料 (500)	合算
	400	あんしん通話サポート利用料	合算
	-380	あんしんバックモバイル割引	合算
	50	ケータイお探しサービス利用料	合算
	-50	ケータイお探しサービス割引料	合算
	300	ドコモWi-Fi利用料 (sdモード)	合算
	-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合算
	100	携帯電話の手帳帳簿	合算
	-2,079	月々サポート適用額	合算
	300	携帯電話料金プログラム利用料	合算
	3	ユニバーサルサービス料/基本	合算
◆端末代金分割支払金	5,072	端末代金分割支払金	合算
		ご利用は2019年5月請求分より、分割支払金額は	合算
◆消費税等相当額 (円)	903	消費税等相当額 (合計)	合算
		合算表示の料金合計×1.05%	
◆合計	13,231	合計	

<NTTドコモからのお知らせ>
○継続利用期間は、11月まで
○ポイントのお知らせ
11月ご利用分に対する獲得ポイントは、[REDACTED]円です。
(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、[REDACTED]45円です。)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	66		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・委請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	携帯電話代				
支払金額	13,224円	按分率	50%	計上額	6,612円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

66

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
兎本 和久 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 1月ご請求分
金額(円)
¥13,224-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

領 日 印
265203
2020.1.30
収納

取付紙貼付欄
(金額印紙・CVS用)・お客様

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	67		
費目	調査研究費・研修費・公聴会旅費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	携帯電話代				
支払金額	13,233円	按分率	50%	計上額	6,616円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

67

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
兎本和久様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 2月ご請求分
金額(円)
¥13,233-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

印 収 日 時 印
20.2.20

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

請求書 (ドコモご利用分)



00212310

619-0214
木津川市木津南後背164

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

6T111B

宛本 和久 様

発行年月日 2020年 2月11日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
【添付先】
〒536 大阪市城東区森之宮1-6
-0025 ~111 NLC森の宮ビル
社用コード STI-118-J-08-080-080117-60 (Z4)
(080018) 08002



0036310#



020022201009282082



(1/3ページ)

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
[REDACTED]	2020年 2月ご請求分	13,233円	2020年 3月 2日(月)

6T111B 00212310

お客様電話番号等
BILLING NUMBER

請求年月
MONTH OF ISSUE

2020年 2月ご請求分

(2/3 ページ)

ご請求内訳

(お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY	金額(円) AMOUNT (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
ご利用期間 (1/1~1/31)				
基本使用料等 (計)	2,700	2,700	カケホーダイプラン (スマホ/タブ)	合算
通話料・通線料 (計)	15	15	X1-SMS通信料	合算
パケット定額料等 (計)	5,200	6,000	X1ウルトラデータLパック定額料	合算
その他ご利用料等 (計)	-657	300	ぞとぞドコモアプリ (通信料)	合算
		800	(参考) 当月ご利用データ量	合算
		0	13.4G (通信速度制限含む)	合算
		500	SDモード利用料	合算
		500	あんしんセキュリティ利用料	合算
		400	ケータイ補償サービス利用料 (500)	合算
		-380	あんしん通話サポート利用料	合算
		50	あんしんバックモバイル割引	合算
		-50	ケータイお探しサービス割引料	合算
		300	スマホアプリお探しサービス割引料	合算
		-300	キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合算
		100	請求書発行手数料	合算
		-2,079	月々サポート適用額	合算
		500	請求書発行手数料	合算
		2	ユニバーサルサービス料/基本	合算
請求書代金分割手数料	5,072	5,072	請求書代金分割手数料	合算
			21回目のご請求です。(全24回)	合算
			1番号あたり2円のご請求となります	合算
			請求書代金分割手数料	合算
			21回目のご請求です。(全24回)	合算
			ご請求額は2020年5月請求まで、分割手数料は15,214円です。	合算
消費税等相当額 (計)	903	903	消費税等相当額 (合計)	合算
			合算表示の料金合計×10%	合算
合計	13,233	13,233	合計	合算

<NTTドコモからのお知らせ>
 ○請求利用期間が、1月末で 27年1か月分になりました。
 ○ポイントのお知らせ
 1月ご利用分に関するポイントが [REDACTED] 円です。
 (ポイント適用の対象になるご利用金額は、1,147円です。)
 ※その他の請求ポイントについては、別途お知らせいたします。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久		整理番号	68	
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	携帯電話代				
支 払 金 額	13,250 円	按分率	50 %	計 上 額	6,625 円
按分率の考え方	政務活動の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

68

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
兔本 和久 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 3月ご請求分
金額(円)
¥13,250-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

265203
2020.3.24
収納
収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用) - お客様

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎 本 和 久	整理番号	69		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	固定電話料金 (FAX専用)(5, 6月分)				
支 払 金 額	5,191 円	按分率	90 %	計 上 額	4,671 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	内容は別紙請求書に記載				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

69

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
兎本 和久 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年 6月ご請求分

金額(円)
¥5,191-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-833555

領 入 印 紙 貼 付 欄

(全国通用・CVS用)→お客様

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久		整理番号	70	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	固定電話料金（FAX専用）7，8月分				
支 払 金 額	4,924 円	按分率	90 %	計 上 額	4,431 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	内容は別紙請求書に記載				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

70

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
兔本 和久 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年 8月ご請求分
金額(円)
¥4,824-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

265203
2019.9.26
収納
投入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

請求書 (西日本ご利用分)

619-0214
木津川市木津南後背164

郵便区内特別

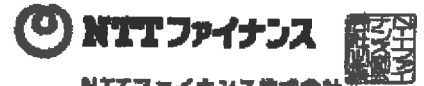


06921

宛本 和久 様



019082101107866912



NTTファイナンス株式会社
〒108-0076 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2019年 9月 1日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3385550 (無料)
【無付先】
〒586 大阪市城東区津之宮1-6
-0026 -111 NLC旗の宮ビル7F
社用コード M30021211001 06921 08857-00 J
01 0000010 19080601J

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
0774-73-1701	2019年 8月ご請求分	4,924円	2019年 9月17日(火)

2 / 2ページ

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	0774-73-1701	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 8月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税
◆0774-73-1701		7月分	
◇NTT西日本ご利用分	2,719	回線使用料(基本料)(住宅用) ダイヤル通話料	合算
	1,850	6月16日~7月15日	
	866	7月16日~7月15日、お支払期 分は571円でした。	
	2	ユニバーサルサービス料(無料)	合
	201	消費税等相当額(合計)	
◇NTT西日本分(小計)	2,719	(小計)	
	2,719		
◇NTT西日本ご利用分	2,184	8月分	
	1,850	回線使用料(基本料)(住宅用) ダイヤル通話料	合算
	336	7月16日~8月15日	
	176	7月16日~8月15日、お支払期 分は666円でした。	
	3	ユニバーサルサービス料	合
	161	消費税等相当額(合計)	
◇NTTユニバーサルサービス料ご利用分	21	ダイヤル通話料	合
	20	6月16日~8月15日、0570	
	1	等をご利用の場合は、その料金を含む 合算表示の料金合計×8%	
◇NTT西日本分(小計)	2,205	(小計)	
	2,205		
◇合計	4,924	合計	
	4,924	2か月分のご請求です。	

NTT西日本からのお知らせ
※電話のご注文・お問合せは「116」へ(無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ(無料)
※電話の故障は「113」へ(無料) / 携帯電話からは0120-444113へ(無料)
※フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ(無料) / 故障: 0120-248995へ(無料)
※弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。
※ユニバーサルサービス料に付いて
ユニバーサルサービス料は、広く国民に向けてユニバーサルサービス(NTT独自の加入電話番号)の提供を確保するために負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

M30021211001 06921 08857

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	71		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	固定電話料金(FAX専用)9,10月分)				
支 払 金 額	4,289 円	按分率	90 %	計 上 額	3,860 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	内容は別紙請求書に記載				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

71

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
兔本 和久 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年10月ご請求分
金額(円)
¥4,289-

受取人
NITファイナンス株式会社

お問合せ先(無料)
0800-3335550

265203
2019.11.15
収入印紙貼付欄

収入印紙貼付欄
(金額欄・CVS/H)→お客様

請求書 (西日本ご利用分)

619-0214
木津川市木津南橋西164

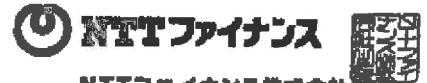
郵便区内特別

宛本 和久 様



019102101075770688

07769



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2019年10月31日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3335550 (無料)
【通称先】
〒536 大阪市城東区森之宮1-6
-0025 -111 NLC洲の宮ビル7F
社用コード #30821211001 07769 07702 00 J
61 100000 1 0 191006011

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。 (1 / 2ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
0774-73-1701	2019年10月ご請求分	4,289円	2019年11月15日(金)

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTT西日本分ご請求額 4,289円
(合計) 4,289円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。



(2 / 2ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	0774-73-1701	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年10月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [redacted])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆0774-73-1701 ◆NTT西日本ご利用分	2,110	9月分 回線使用料(基本料)(住宅用) ダイヤル通話料 モニターサルサービス料 消費税等相当額(合計)	合算 合算 合算
◆NTT西日本分(小計)	2,110	(小計)	
◆NTT西日本ご利用分	2,147	10月分 回線使用料(基本料)(住宅用) ダイヤル通話料 モニターサルサービス料 消費税等相当額(合計)	合算 合算 合算
◆NTTコミュニケーションご利用分	32	ダイヤル通話料 消費税等相当額(合計)	合算
◆NTT西日本分(小計)	2,179	(小計)	
◆合計	4,289	合計	

NTT西日本からのお知らせ

*電話のご注文・お問合せは「116」へ(無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ(無料)
*電話の故障は「113」へ(無料) / 携帯電話からは0120-444113へ(無料)
※フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ(無料) / 故障: 0120-248995へ(無料)
※料金は消費税のうえ、料金回収代行はNTTファイナンス株式会社からさせていただきます。

モニターサルサービス料について

モニターサルサービス料は、おまねく日本全国においてモニターサルサービス(NTT東日本の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	72		
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	固定電話料金(FAX専用)11,12月分				
支払金額	4,498円	按分率	90%	計上額	4,048円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

72

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
兔本 和久 様

お客様番号
[REDACTED]

2019年12月ご請求分
金額(円)
¥4,498-

受取人
NTTファイナンス株式会社

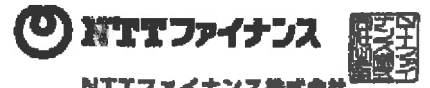
お問合せ先(無料)
0800-3335550

領収日時印
265203
2020.1.17
収入印紙貼付欄
(金額記載・CVS用)→お客様

請求書 (西日本ご利用分)

619-0214
木津川市木津南後背164

郵便区内特別



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-7

発行年月日 2020年 1月 5日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3335550 (無料)
【速付先】
〒536 大阪府城東区南之宮1-6
-0025 -111 NLC南の宮ビル7F
社用コード M30021211001.07994.07929.00
01.1100001.0 19120801

宛本 和久 様



019122101074926687

07994

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。 (1 / 2)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
0774-73-1701	2019年12月ご請求分	4,498円	2020年1月15日(オ)



(2 / 2ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	0774-73-1701	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年12月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [redacted])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区 TAX	
◆0774-73-1701 ◇NTT西日本ご利用分 2,202	1,850 149	11月分 回線使用料(基本料)(住宅用) ダイヤル通話料 ユニバーサルサービス料 消費税等相当額(合計)	10月16日~11月15日 10月16日~11月15日。なお前月分は135円でした。 1番号分のご請求となります。 合算表示の料金合計×10%	合算 合算 合算
◇NTT西日本分(小計) 2,202	2,202	(小計)		
◇NTT西日本ご利用分 2,274	1,850 215	12月分 回線使用料(基本料)(住宅用) ダイヤル通話料 ユニバーサルサービス料 消費税等相当額(合計)	11月16日~12月15日 11月16日~12月15日。なお前月分は149円でした。 1番号分のご請求となります。 合算表示の料金合計×10%	合算 合算
◇NTTコミュニケーションご利用分 22	20	ダイヤル通話料 消費税等相当額(合計)	10月16日~12月15日。0570等をご利用の場合は、その料金を含む 合算表示の料金合計×10%	合算
◇NTT西日本分(小計) 2,296	2,296	(小計)		
◇合計 4,498	4,498	合計	2か月分のご請求額です。	

NTT西日本からのお知らせ

※電話のご注文・お問合せは「118」へ(無料) / 携帯電話からは0800-2000118へ(無料)
※電話の故障は「113」へ(無料) / 携帯電話からは0120-444113へ(無料)
※フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ(無料) / 故障: 0120-248996へ(無料)
※厚労省分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、あくまで日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東証の加入電話番号)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業協会から1番号あたりの費用(前月単価)が発表されています。

M30021211001.07994.07929

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	73		
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	固定電話料金(FAX専用)1,2月分				
支払金額	4,610円	按分率	90%	計上額	4,149円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

73

振付払込請求書兼
受領証(金融機関控)

00170-4-903062

NTTファイナンス株式会社

金額 4,610円

お客様番号

2020年 2月ご請求分 3月16日

(住所等非表示払込票)

宛先 和久様

各機検閲用取付票

TEL 0120 02-03-10
874-569 山城木津郵便局

(44176)
N94370003

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗限定)

請求書 (西日本ご利用分)

619-0214
木津川市木津南後青164

郵便区内特別

NTTファイナンス



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2020年 3月 2日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-3335550 (無料)
【添付先】
〒586 大阪府東区麻之富1-6
-0025 -111 NLC南の宮ビル7F
社内コード M30021211001 07744 07684 00 J
BI 000000 1 0 20020601J

宛本 和久 様



020022101105363715



07744

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに前面記載の場所でお支払いをお願いします。(1 / 2ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご請求金額 (TOTAL AMOUNT)	お支払期限 (DUE DATE)
0774-73-1701	2020年 2月ご請求分	4,610円	2020年 3月 16日 (月)



(2 / 2ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	0774-73-1701	請求年月 MONTH OF ISSUE	2020年 2月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです。	税区 TAX
◆0774-73-1701		1月分		
◇NTT西日本ご利用分	1,850	回線使用料(基本料)(住宅用)	12月16日~1月15日	合算
2,274	217	ダイヤル通話料	12月16日~1月15日、なお前月分は215円でした。	合算
	1	ユニバーサルサービス料(日額)		合算
	206	消費税等相当額(合計)	合算表示の料金合計×10%	
◇NTT西日本分(小計)	2,274	(小計)		
		2月分		
◇NTT西日本ご利用分	1,850	回線使用料(基本料)(住宅用)	1月16日~2月15日	合算
2,248	192	ダイヤル通話料	1月16日~2月15日、なお前月分は217円でした。	合算
	2	ユニバーサルサービス料	1月号分のご請求となります。	合算
	204	消費税等相当額(合計)	合算表示の料金合計×10%	
◇NTTコミュニケーションズご利用分	80	ダイヤル通話料	12月16日~2月15日、0570	合算
88	8	消費税等相当額(合計)	等をご利用の場合は、その料金を含む	
	8		合算表示の料金合計×10%	
◇NTT西日本分(小計)	2,336	(小計)		
◇合計	4,610	合計	2か月分のご請求です。	

NTT西日本からのお知らせ

※電話のご注文・お問合せは「116」へ(無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ(無料)
※電話の故障は「113」へ(無料) / 携帯電話からは0120-444113へ(無料)
※フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ(無料) / 故障: 0120-248995へ(無料)
※弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

M30021211001 07744 07684

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	74		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 5月分				
支 払 金 額	10,692 円	按分率	90 %	計上額	9,622 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	支払先：シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)				
<p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p style="text-align: right;">74</p> <p style="text-align: center;">01-06-03 | B W | *10,692 | シャープファイナンス |</p>					

619-0214

京都府木津川市木津南後背164

うもと和久事務所 御中

(6401K0478741) 01960-01960

(お問い合わせ窓口)
541-0052
大阪市中央区安土町2丁目3-13
大阪国際ビルディング

シャープファイナンス(株)

事務センター
0570-003338

【営業時間 9時~17時30分(土、日、祝日を除く)】

ご利用の内容

お支払日	毎月 3日	お支払方法	口座振替
ご契約日	平成31年 2月27日	お問い合わせ番号	
商品名	テララフルコウキ <small>※2名目以上ご利用の場合は代表商品のみ表示しております。</small>		
リース期間	平成31年 2月27日から 平成36年 2月26日まで (60ヶ月)		
お支払合計額	641,520円	内消費税額	47,520円

※口座振替ご指定金融機関

※お客様の情報を保護するため、口座番号は表示していません。

預金種別	口座名義人	口座番号

お取扱店	平安キヤノン事務機(株)
TEL	075-681-2591

お支払明細

作成日 平成31年 3月 5日

このたびは、シャープファイナンスをご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用の内容および月々のお支払につきまして下記の通りご案内いたしますので、
ご確認のうえご済まで大切に保管いただきますようお願い申し上げます。
今後とも、シャープファイナンスをご利用賜りますようお願い申し上げます。

ページ 1-1

お支払回数	お支払年・月	お支払金額	内消費税額	お支払後の残高	お支払回数	お支払年・月	お支払金額	内消費税額	お支払後の残高
1	31	106992	7992	63000					
2	31	106992	7992	52308					
3	31	106992	7992	41616					
4	31	106992	7992	30924					
5	31	106992	7992	20232					
6	31	106992	7992	9540					
7	31	106992	7992	1468					
8	31	106992	7992	1068					
9	31	106992	7992	668					
10	31	106992	7992	268					
11	31	106992	7992	168					
12	31	106992	7992	68					
13	31	106992	7992	68					
14	31	106992	7992	68					
15	31	106992	7992	68					
16	31	106992	7992	68					
17	31	106992	7992	68					
18	31	106992	7992	68					
19	31	106992	7992	68					
20	31	106992	7992	68					
21	31	106992	7992	68					
22	31	106992	7992	68					
23	31	106992	7992	68					
24	31	106992	7992	68					
25	31	106992	7992	68					
26	31	106992	7992	68					
27	31	106992	7992	68					
28	31	106992	7992	68					
29	31	106992	7992	68					
30	31	106992	7992	68					
31	31	106992	7992	68					
32	31	106992	7992	68					
33	31	106992	7992	68					
34	31	106992	7992	68					
35	31	106992	7992	68					
36	31	106992	7992	68					
37	31	106992	7992	68					
38	31	106992	7992	68					
39	31	106992	7992	68					
40	31	106992	7992	68					
41	31	106992	7992	68					
42	31	106992	7992	68					
43	31	106992	7992	68					
44	31	106992	7992	68					
45	31	106992	7992	68					
46	31	106992	7992	68					
47	31	106992	7992	68					
48	31	106992	7992	68					
49	31	106992	7992	68					
50	31	106992	7992	68					
51	31	106992	7992	68					
52	31	106992	7992	68					
53	31	106992	7992	68					
54	31	106992	7992	68					
55	31	106992	7992	68					
56	31	106992	7992	68					
57	31	106992	7992	68					
58	31	106992	7992	68					
59	31	106992	7992	68					
60	31	106992	7992	68					

※本書状についてのお問い合わせは、「お問い合わせ番号」をお申し出の上、弊社窓口までご連絡下さい。

消費税は月々のお支払金額に含まれています。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎 本 和 久	整理番号	75		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支 払 内 容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 6月分				
支 払 金 額	10,692 円	按分率	90 %	計 上 額	9,622 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	支払先：シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> 01-07-03 | B W | *10,692 | シャ-ワ-ファイナンス | 75 | </div>					

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎 本 和 久		整理番号	76	
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 7月分				
支 払 金 額	10,692 円	按分率	90 %	計 上 額	9,622 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	支払先：シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> 01-08-05 | B W *10,692 | シャープファイナンス </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">76</div>					

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久		整理番号	77	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 8月分				
支払金額	10,692円	按分率	90%	計上額	9,622円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	支払先：シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> 01-09-03 | B W | *10,692 | シャープファイナンス 77 </div>					

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎 本 和 久	整理番号	78		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 9月分				
支 払 金 額	10,692 円	按分率	90 %	計 上 額	9,622 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	支払先：シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
<div style="text-align: right; font-size: 2em; margin-bottom: 10px;">78</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> 01-10-03 | e w | *10,692 | シャープファイナンス | </div>					

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	79		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 10月分				
支払金額	10,692円	按分率	90%	計上額	9,622円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	支払先: シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> 01-11-05 | B W *10,692 | シャープファイナンス 79 </div>					

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	80		
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 11月分				
支払金額	10,692円	按分率	90%	計上額	9,622円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	支払先: シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
<p>01-12-03 | B W | *10,692 | シャープファイナンス | 80</p>					

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	81		
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務所)人件費				
支払内容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 12月分				
支払金額	10,692 円	按分率	90 %	計上額	9,622 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	支払先：シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)				

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

02-01-06 | B W |

*10,692 | シャープファイナンス |

81

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎 本 和 久		整理番号	82	
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 1月分				
支 払 金 額	10,692 円	按分率	90%	計上額	9,622 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	支払先：シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">02-02-03 | B W |</div> <div style="text-align: center;">*10,692 | シャープファイナンス |</div> <div style="text-align: center; font-size: 2em;">82</div> </div>					

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	83		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 2月分				
支 払 金 額	10,692 円	按分率	90 %	計 上 額	9,622 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	支払先：シャープファイナンス株(別に請求書を添付)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> 02-03-03[B.W] *10,692|シャープファイナンス </div>					

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎 本 和 久	整理番号	84		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支 払 内 容	デジタル複合機(コピー・プリント)リース代 3月分				
支 払 金 額	10,692 円	按分率	90 %	計 上 額	9,622 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	支払先：シャープファイナンス(株) (別に請求書を添付)				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
02-04-03;B W | *10,692 | シャープファイナンス | 84					

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(公派名)	兎本和久			整理番号	85
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	コピー機カウンター保守料金 (5/1~5/14)				
支払金額	906円	按分率	90%	計上額	815円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載 (請求期間は4/22~5/14なので、支払金額は1,490×14/23=906円とする。)				

ご請求書(お引落のお知らせ)

うもと和久事務所 御中

Canon

2018年05月15日

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。



お支払方法: ご指定口座より振替させていただきます。

お引落日: 2019年06月24日

お引落口座: [Redacted]

お客様番号: [Redacted]
請求書No.: 54085121
締日: 2019年05月分
ご請求額(税込): ¥1,490-

契約書No. R190032924	設置先名 うもと和久事務所	請求期間 2018/04/22~2019/05/14	伝票No. KE000081580381	
製品名 IR-ADVC3520F	シリアルNo. XMN30659	今面値 711	前面値 699	
		1 711	0 699	
		2 235	0 216	
		3 1,158	3 307	
品名	カウンター保守料金	数量	単価	金額
	1 カラーコピー	12	15.00	180
	2 カラープリント	20	15.00	300
	3 ブラック	500	1.80	900
	(各ニマム 500枚/月含む)			
<各種サービス料金合計>		料金合計(税抜)	1,380	
		消費税等合計(8.00%)	110	
		ご請求額合計	1,490	

01-06-24 | B W | *1,490 | SMBC(キヤノン)

85

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久		整理番号	86	
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	コピー機カウンター保守料金 (5/14~6/10)				
支払金額	1,960円	按分率	90%	計上額	1,764円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

ご請求書(お引落のお知らせ)



2019年06月11日

うもと和久事務所 御中

キヤノンマーケティングジャパン



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法: ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日: 2019年07月23日
お引落口座: [Redacted]

お客様番号: [Redacted]
請求書No.: 54472165
締日: 2019年06月分
ご請求額(税込): ¥1,960-

契約書No. K190032924	設置先名 うもと和久事務所	請求期間 2019/05/14~2019/06/10	伝票No. KE000062405269
製品名 IR-ADWC3520F	シリアルNo. XNR30859	検算数	ご使用数
	今回数	前回値	
1 カラーコピー	716	711	5
2 カラープリント	291	235	56
3 ブラック	3,522	3,166	361
品名	カウンター保守料金		
	1 カラーコピー	1 ~	5
	2 カラープリント	1 ~	56
	3 ブラック	1 ~	500
			数量 月数 単価 金額
			5 15.00 75
			56 15.00 840
			500 1.80 900

(※ニマム 500部/月含む)

<各種サービス料金合計> 料金合計(税抜) 1,815
消費税等合計(8.00%) 145
ご請求額合計 1,960

01-07-23 B W *1,960 SMBC(中)

86

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎 本 和 久		整理番号	87	
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	コピー機カウンター保守料金 (6/10~7/10)				
支 払 金 額	1,831 円	按分率	90 %	計 上 額	1,647 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	内容は別紙請求書に記載				

ご請求書 (お引落のお知らせ)

Canon

2019年07月11日

うもと和久事務所 御中

キヤノンマーケティングジャパン



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日：2019年08月23日
お引落口座：[Redacted]

お客様番号：[Redacted]
請求書No.：54877664
締日：2019年07月分
ご請求額(税込)：¥1,831-

契約書No. K190032924	設置先名 うもと和久事務所	請求期間 2019/06/10~2019/07/10	伝票No. KE000083273440
製品名 IR-ADV C3520F	シリアルNo. XMN30869	控除数	ご使用数
	今回値	前値値	
1 カラーコピー	719	716	0 3
2 カラープリント	336	291	0 47
3 ブラック	4,053	3,522	5 526
品名	カウンター保守料金		数量・月数
1 カラーコピー			3 15.00
2 カラープリント			47 15.00
3 ブラック			526 1.80
	(ミニマム 500ポイント/月含む)		
<各種サービス料金合計>		料金合計(税抜)	1,696
		消費税等合計(8.00%)	135
		ご請求額合計	1,831

87

01-08-23 B W *1,831 SMBC(キヤノ)

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	88		
費目	調査研究費・研修費・広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	コピー機カウンター保守料金 (7/10~8/09)				
支払金額	1,927円	按分率	90%	計上額	1,734円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

ご請求書(お引落のお知らせ)

うもと和久事務所 御中

Canon

2019年09月13日

キヤノンマーケティングジャパン



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法: ご指定口座より振替させていただきます。

お引落日: 2019年09月24日

お引落口座: [Redacted]

お客様番号: [Redacted]
請求書No. 55287858
締日: 2019年08月分
ご請求額(税込): ¥1,927-

<お知らせ>請求書のWeb配信を推進させていただいております。詳しくは裏面のご案内をご覧くださいませようお願い申し上げます。

契約書No. K190032924	設置先名 うもと和久事務所	請求期間 2019/07/10~2019/08/09	伝票No. KE000064176837
製品名 IR-ADVC3520F	シリアルNo. XMN30859	今回数 前回数	請求数 使用数
1 カラーコピー	720 719	0 1	
2 カラープリント	306 336	0 58	
3 ブラック	4,235 4,063	1 181	
品名	カウンター保守料金	数量・月数	単価 金額
1	カラーコピー	1	15.00 15
2	カラープリント	58	15.00 870
3	ブラック	500	1.80 900
(ミニマム 500枚/月含む)			
<各種サービス料金合計>			料金合計(税抜)
			1,785
			(税対象)
			1,785
			消費税等
			142
			ご請求額合計
			1,927

...非課税または免税/...軽減税率対象品目/*...金額ご入金済/*...一部ご入金済

88

01-09-24 | B W | *1,927 | SMBC(サトウ)

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

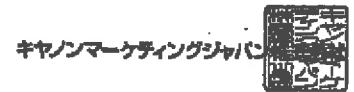
議員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	89		
費日	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	コピー機カウンター保守料金 (8/9~9/10)				
支払金額	2,835円	按分率	90%	計上額	2,551円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

ご請求書(お引落のお知らせ)

Canon

2019年09月11日

うもと和久事務所 御中



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法: ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日: 2019年10月23日
お引落口座: [Redacted]

お客様番号: [Redacted]
請求書No.: 55696912
締日: 2019年09月分
ご請求額(税込): ¥2,835-

<お知らせ> 請求書のWeb配信を推進させていただいております。詳しくは裏面のご案内をご覧くださいませようお願い申し上げます。

契約書No. K190032024	設置先名 うもと和久事務所	請求期間 2019/08/09~2019/09/10	伝票No. KE000085019555
製品名 IR-ADV3520F	シリアルNo. XBN30859	今回値	前回値
		782	720
		438	386
		4,362	4,235
品名	カウンター保守料金	今回値	前回値
		72	72
		43	43
		126	126
		1	1
		1	1
		1	1
		72	15.00
		43	15.00
		500	1.80
			900

<各種サービス料金合計>	料金合計(税抜)	2,625
	(8%消費)	2,625
	消費税等	210
	ご請求額合計	2,835

*...非課税または免税 / *...軽減税率対象品目 / X...金額ご入金済 / /...前ご入金済

01-10-23 | B W | *2,835 | SMBC(キナノ) | 89

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	90		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	コピー機カウンター保守料金 (9/10~10/10)				
支払金額	1,485 円	按分率	90 %	計上額	1,336 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

ご請求書 (お引落のお知らせ)

うもと和久事務所 御中

Canon

2018年10月11日

キヤノンマーケティングジャパン



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記のとおりご請求申し上げます。

お支払方法 : ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日 : 2019年11月25日
お引落口座 : [Redacted]

お客様番号 : [Redacted]
請求書No. : 56126031
締日 : 2019年10月分
ご請求額 (税込) : ¥1,485-

<お知らせ>請求書のWeb配信を推奨させていただいております。詳しくは裏面のご案内をご覧くださいようお願い申し上げます。

契約書No. K190032924 取扱先名 うもと和久事務所
製品名 IR-ADV C3520F シリアルNo. XMN30859

請求期間 2019/09/10~2019/10/10 伝票No. KE000085696070

品名	今回数	前回数	請求数	ご使用数	数量・月数	単価	金額
1 カラーコピー	804	792	0	12	12	15.00	180
2 カラープリント	457	439	0	18	18	15.00	270
3 ブラック	4,547	4,362	1	184	500	1.80	900
品名	カウンター保守料金				数量・月数	単価	金額
1 カラーコピー					12	15.00	180
2 カラープリント					18	15.00	270
3 ブラック					500	1.80	900

(ミニマム 500枚/月含む)

<各種サービス料金合計>

料金合計 (税抜)	1,350
(10%対象)	1,350
消費税等	135
ご請求額合計	1,485

*...非課税または免税 / *...軽減税率対象品目 / X...金額ご入金 / /...一部ご入金済

01-11-25 | B W |

*1,485 | SMBC (ATM)

90

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎 本 和 久	整理番号	91		
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支 払 内 容	コピー機カウンター保守料金 (10/10~11/09)				
支 払 金 額	1,419 円	按分率	90 %	計 上 額	1,277 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	内容は別紙請求書に記載				

ご請求書(お引落のお知らせ)

うもと和久事務所 御中

Canon

2019年11月11日



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法: ご指定口座より振替させていただきます。

お引落日: 2019年12月23日

お引落口座: [Redacted]

お客様番号: [Redacted]
請求書No.: 56542483
締日: 2019年11月分
ご請求額(税込): ¥1,419-

<お知らせ> 請求書のWeb配信を推進させていただいております。詳しくは裏面のご案内をご覧くださいませようお願いします。

契約書No. X190032924 設置先名 うもと和久事務所
製品名 IR-ADV3520F シリアルNo. MM30859 請求期間 2019/10/10~2019/11/09 伝票No. KE00006744760

品名	今回数	前回数	増減数	ご使用数	数量・月数	単価	金額
1 カラーコピー	804	804	0	0	0	15.00	0
2 カラープリント	483	467	0	26	26	16.00	390
3 ブラック	4,547	4,547	1	126	126	500	63,000
品名	カウンター保守料金				数量・月数	単価	金額
1	カラーコピー				0	15.00	0
2	カラープリント			1~	26	16.00	390
3	ブラック			1~	500	1.80	900

(※ニマム 500枚/月含む)

<各種サービス料金合計>

料金合計(税抜)	1,290
(10%対象)	1,290
消費税等	129
ご請求額合計	1,419

※…非課税または免税 / *…軽減税率対象品目 / X…金額ご入金済 / レ…一部ご入金済

01-12-23 B W *1,419 SMBC(キャノ

91

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	92		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	コピー機カウンター保守料金 (11/09~12/10)				
支払金額	2,409円	按分率	90%	計上額	2,168円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

ご請求書(お引落のお知らせ)

Canon

2019年12月11日

うもと和久事務所 御中

キヤノンマーケティングジャパン



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法: ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日: 2020年01月23日
お引落口座: [Redacted]

お客様番号: [Redacted]
請求書No.: 56956261
締日: 2019年12月分

ご請求額(税込): ¥2,409-

<お知らせ> 請求書のWeb配信を推進させていただいております。詳しくは裏面のご案内をご覧くださいませようお願い申し上げます。

契約書No. K190032924	設置先名 うもと和久事務所	請求期間 2019/11/08~2019/12/10	毎票No. KE000087632471
製品名 IR-ADVCS520F	シリアルNo. X0N30859	検除枚	ご使用枚
	今期値	前期値	
1 カラーコピー	800	804	0
2 カラープリント	564	483	0
3 ブラック	4,009	4,679	3
品名	カウンター保守料金		323
			検数・月数
1 カラーコピー		1 ~	5
2 カラープリント		1 ~	81
3 ブラック		1 ~	500
	(ミニマム 500枚/月含む)		単価
			金額
			75
			1,215
			900
<各種サービス料金合計>			料金合計(税抜)
			2,180
			(10%対象)
			2,190
			消費税等
			219
			ご請求額合計
			2,409

*...非課税または免税 / *...軽減税率対象品目 / *...全額ご入金済 / *...一部ご入金済

02-01-23 | E W | ¥2,409 | SVE () | 92

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	90		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	コピー機カウンター保守料金 (12/10~1/10)				
支払金額	3,069円	按分率	90%	計上額	2,762円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

ご請求書 (お引落のお知らせ)

Canon

2020年01月14日

うもと和久事務所 御中

キヤノンマーケティングジャパン



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日：2020年02月25日
お引落日座：[Redacted]

お客様番号 [Redacted]
請求書No. : 57367107
締日 : 2020年01月分
ご請求額 (税込) : ¥3,069-

<お知らせ> 請求書のWeb配信を推進させていただいております。詳しくは裏面のご案内をご覧くださいようお願い申し上げます。

契約書No. K190032024 設置先名 うもと和久事務所
製品名 IR-ADV3620F シリアルNo. XHNS0869

品名	今回値	前回値	請求期間 2019/12/10~2020/01/10	伝票No. KED00089513865	数量・月数	単価	金額
1 カラーコピー	841	809	0		32		
2 カラープリント	858	564	0		94		
3 ブラック	5,402	4,999	4		399		
カウンター保守料金							
1 カラーコピー			1		~	15.00	480
2 カラープリント			1		~	15.00	1,410
3 ブラック			1		~	1.80	900

(※ニマム 500分/月含む)

<各種サービス料金合計>	料金合計 (税抜)	2,790
	(10%消費税)	2,790
	消費税等	279
	ご請求額合計	3,069

※…非課税または免税/…軽減税率対象品目/X…全額ご入金済/レ…一部ご入金済

02-02-25 B W

*3,069 SHBC (90)

90

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久	整理番号	94		
費 目	調査研究費・研修費・広報費・業務費等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	コピー機カウンター保守料金 (1/10~2/10)				
支 払 金 額	4,141 円	按分率	90 %	計上額	3,726 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

ご請求書（お引落のお知らせ）



2020年02月12日

うもと和久事務所 御中



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日：2020年03月23日
お引落口座：[REDACTED]

お客様番号：[REDACTED]
請求書No.：57770608
締日：2020年02月分
ご請求額（税込）：¥4,141-

<お知らせ> 請求書のWeb配信を推進させていただいております。詳しくは裏面のご案内をご覧くださいようお願い申し上げます。

契約書No. K190032024	設置先名 うもと和久事務所	請求期間 2020/01/10~2020/02/10	伝票No. KE000089398843
製品名 JR-ADVC3520F	シリアルNo. XMN30859	今価値	前価値
1 カラーコピー		985	841
2 カラープリント		708	658
3 ブラック		5,843	5,402
品名	カウンター保守料金	請求数	ご使用数
1	カラーコピー	1	143
2	カラープリント	0	48
3	ブラック	4	437
	(ミニマム 500分/月含む)	数量・月賦	単価
		143	15.00
		48	15.00
		500	1.80
		金額	
		2,145	
		720	
		900	
		料金合計(税抜)	
		3,765	
		(10%消費税)	
		376	
		ご請求額合計	
		4,141	

*…非課税または免税 / +…課税標準用税率品目 / X…金額ご入金済 / レ…一部ご入金済

02-03-23	B W	*4,141	SMBC(キヤノ)	94
----------	-----	--------	-----------	----

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久		整理番号	95	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	コピー機カウンター保守料金 (2/10~3/10)				
支払金額	2,448円	按分率	90%	計上額	2,203円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

ご請求書(お引落のお知らせ)

うもと和久事務所 御中

Canon

2020年03月11日

キヤノンマーケティングジャパン



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法: ご指定口座より振替させていただきます。

お引落日: 2020年04月23日

お引落口座: [Redacted]

お客様番号: [Redacted]
請求書No.: 58171292
締日: 2020年03月分
ご請求額(税込): ¥2,448-

領納書No. K190032924 取寄せ先名 うもと和久事務所
製品名 IR-ADV3520F シリアルNo. XRN30859

請求期間 2020/02/10~2020/03/10 領票No. KE000090308023

品名	今回値	前回値	請求回数	ご使用数	数量	月数	単価	金額
1 カラーコピー	895	895	0	10	10	1	15.00	150
2 カラープリント	746	706	0	40	40	1	16.00	600
3 ブラック	6,671	5,843	8	820	820	1	1.80	1,476
品名					数量	月数	単価	金額
1 カラーコピー					10	1	15.00	150
2 カラープリント					40	1	16.00	600
3 ブラック					820	1	1.80	1,476

(ミニマム: 500枚/月含む)

<各種サービス料金合計>

料金合計(税抜)	2,226
(10%対象)	2,226
消費税等	222
ご請求額合計	2,448

*...非課税または免税...軽減税率対象品目...全額ご入金済...一部ご入金済

02-04-23, B W

*2,448 SMBC(キヤノン)

95

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	96		
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネット利用料金 5月分				
支払金額	2,094円	按分率	90%	計上額	1,884円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

1/1 ページ

〒619-0214

京都府木津川市木津南後背164

兔本和久 様



2019/06/12 発行

兔本和久 様

お客様番号

〒222-0033 横浜市長北区新横浜3-1-9 13F
TEL:0800-700-0555(土・日・祝日を除く平日10時～18時)
FAX:045-472-2777 株式会社イーネット



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。

お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。

お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。

なお、各種ご照会・お申し込みの際は、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行
2019/06/27	2,094円	振替	銀行名 支店名

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示しておりません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
	IP-net! フレックスマネジメントファミリーコース【月額費用】		2019/05/01～2019/05/31	1,800	144	1,944
	手数料			139	11	150
今回ご請求合計						2,094

01-06-27 | B W |

*2,094 | AP(イーネット) |

96

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久		整理番号	97	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	インターネット利用料金 6月分				
支払金額	2,094 円	按分率	90 %	計上額	1,884 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

1/1 ページ

〒 619-0214

京都府木津川市木津南後背164

兔本和久 様



inet!comインターネットサービス

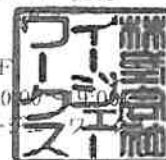
2019/07/10 発行

兔本和久 様

お客様番号 [REDACTED]

〒222-0033 横浜市港北区新横浜3-1-9 13F
TEL:0800-700-0555(土・日・祝日を除く平日10:00~18:00)
FAX:045-472-2777

株式会社イー



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。

お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。

お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。

なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行
2019/07/29	2,094 円	振替	銀行名 [REDACTED] 支店名 [REDACTED]

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示していません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
[REDACTED]	IP-net プレミアムネクストファミリーコース【月額費用】		2019/06/01~2019/06/30	1,800	144	1,944
	手数料			139	11	150
今回ご請求合計						2,094

01-07-29 | B W |

*2,094 | AP (イ-ジ) | イ-ワ-カ

97

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	98		
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネット利用料金 7月分				
支払金額	2,094 円	按分率	90 %	計上額	1,884 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

1/1 ページ

〒 619-0214

京都府木津川市木津南後背164

兔本和久 様



2019/08/13 発行

兔本和久 様

お客様番号

〒222-0033 横浜市港北区新横浜3-1-9 13F
TEL:0800-700-0555(土・日・祝日を除く平日10:00~18:00)
FAX:045-472-2777 株式会社イーネット



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。

お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。

お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。

なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行
2019/08/27	2,094 円	振替	銀行名 支店名

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示していません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
	IP-net 光ネクストファミリーコース [月額費用]		2019/07/01~2019/07/31	1,800	144	1,944
	手数料			139	11	150
今回ご請求合計						2,094

01-08-27 B W

*2,094 AP(イーネット)

98

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	99		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネット利用料金 8月分				
支払金額	2,094 円	按分率	90%	計上額	1,884 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

1/1 ページ

〒619-0214

京都府木津川市木津南後背164

兔本和久 様



2019/09/10 発行

兔本和久 様

お客様番号

〒222-0033 横浜市港北区新横浜3-1-9 13F
 TEL:0800-700-0555(土・日・祝日を除く平日10時～18時)
 FAX:045-472-2777
 株式会社イーネット



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。

お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。

お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。

なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行
2019/09/27	2,094 円	振替	銀行名 支店名

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示していません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
	IP-net! フレッツ光ネクストファミリーコース【月額費用】		2019/08/01~2019/08/31	1,800	144	1,944
	手数料			139	11	150
今回ご請求合計						2,094

01-09-27 | B W |

*2,094 | AP(イ) | イ-7-7

99

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	100		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請稟情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	インターネット利用料金 9月分				
支払金額	2,094円	按分率	90%	計上額	1,884円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

1/1 ページ

〒 619-0214

京都府木津川市木津南後背164

兎本和久 様



2019/10/15 発行

兎本和久 様

お客様番号

〒222-0033 横浜市港北区新横浜3-1-9 13F
TEL:0800-700-0555(土・日・祝日を除く平日10時～18時)
FAX:045-472-2777 株式会社イーネット



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。

お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。

お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。

なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行
2019/10/28	2,094円	振替	銀行名 [REDACTED] 支店名 [REDACTED]

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示していません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
[REDACTED]	IP-net! フレッツ光ネクストファミリーコース [月額費用]		2019/09/01~2019/09/30	1,800	144	1,944
	手数料			139	11	150
今回ご請求合計						2,094

01-10-28|B|W|

*2,094|AP(イーネット)

100

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	101		
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネット利用料金 10月分				
支払金額	2,132 円	按分率	90 %	計上額	1,918 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

1/1 ページ

〒 619-0214
京都府木津川市木津南後背164

兎本和久 様



2019/11/12 発行

兎本和久 様

お客様番号 [REDACTED]

〒222-0033 横浜市港北区新横浜3-1-9 13F
TEL:0800-700-0555(土・日・祝日を除く平日10時から18時)
FAX:045-472-2777 株式会社イーネット



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。
お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。
お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。
なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行
2019/11/27	2,132 円	振替	銀行名 [REDACTED] 支店名 [REDACTED]

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示していません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
[REDACTED]	IP-netx プレック光ネクストファミリーコース【月額費用】		2019/10/01~2019/10/31	1,800	180	1,980
	口座振替 支払手数料			139	13	152
今回ご請求合計						2,132

01-11-27 | B W | *2,132 | AP (イーネット) | 101

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	102		
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネット利用料金 11月分				
支払金額	2,132円	按分率	90%	計上額	1,918円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

1/1 ページ

〒619-0214

京都府木津川市木津南後背164

兔本和久 様



2019/12/11 発行

兔本和久 様

お客様番号

〒222-0033 横浜市港北区新横浜3-1-9 13F
TEL:0800-700-0555(土・日・祝日を除く平日10時～18時)
FAX:045-472-2777

株式会社イーネット



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。

お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。

お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。

なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行
2019/12/27	2,132円	振替	銀行名 支店名

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示していません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
	IP-net 光ネクストファミリーコース [月額費用]		2019/11/01~2019/11/30	1,800	180	1,980
	口座振替 支払手数料		2019/11/01~2019/11/30	139	13	152
今回ご請求合計						2,132

01-12-27

B W

*2,132

AP (イネット)

102

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	103		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	インターネット利用料金 12月分				
支払金額	2,132円	按分率	90%	計上額	1,918円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

1/1 ページ

〒619-0214

京都府木津川市木津南後背164

兎本和久 様



2020/01/15 発行

兎本和久 様

お客様番号

〒222-0038 横浜市港北区新横浜3-1-9 13F

TEL:0800-700-0555(土・日・祝日を除く平日10時～18時)

FAX:045-472-2777

株式会社イーネット



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。

お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。

お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。

なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行
2020/01/27	2,132円	振替	銀行名 支店名

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示していません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
	IP inet プレミアムネットファミリーコース [月額費用]		2019/12/01~2019/12/31	1,800	180	1,980
	口座振替 支払手数料		2019/12/01~2019/12/31	130	13	143
今回ご請求合計						2,132

02-01-27 B W

*2,132 AP(イーネット)

103

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	104		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネット利用料金 1月分				
支払金額	2,132円	按分率	90%	計上額	1,918円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

〒619-0214

1/1 ページ

京都府木津川市木津南後背164

兎本和久様



2020/02/12 発行

兎本和久様

お客様番号

〒222-0033 横浜市港北区新横浜3-1-9 13F
TEL:0800-700-0555(土・日・祝日を除く平日10時～18時)
FAX:045-472-2777

株式会社イーネット



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。

お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。

お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。

なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	銀行名 支店名	ご指定銀行
2020/02/27	2,132円	振替	[Redacted]	[Redacted]

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示していません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
[Redacted]	IP-netx フレッツ光ネクストファミリーコース [月創費用]		2020/01/01~2020/01/31	1,800	180	1,980
	口座振替 支払手数料		2020/01/01~2020/01/31	139	13	152
今回ご請求合計						2,132

02-02-27 | B W

*2,132 | AP (149) 1-7-7

104

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	105		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネット利用料金 2月分				
支払金額	2,132円	按分率	90%	計上額	1,918円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

1/1 ページ

〒619-0214

京都府木津川市木津南後背164

兎本和久様



2020/03/12 発行

兎本和久様

お客様番号

〒222-0033 横浜市港北区新横浜3-1-9 13F
TEL:0800-700-0555(土・日・祝日を除く平日10:00~18:00)
FAX:045-472-2777

株式会社イーネット



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。

お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。

お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。

なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行
2020/03/27	2,132円	振替	銀行名 [] 支店名 []

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示しておりません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
[]	IP-net フレッツ光ネクストファミリーコース【月額費用】	202.212.162.254/32	2020/02/01~2020/02/29	1,800	180	1,980
	口座振替 支払手数料		2020/02/01~2020/02/29	139	13	152
今回ご請求合計						2,132

02-03-27 B・W

*2,132 AP(イー・シー・イー・ワ・ク)

105

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久		整理番号	106	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	インターネット利用料金 3月分				
支払金額	2,132 円	按分率	90 %	計上額	1,918 円
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	内容は別紙請求書に記載				

1/1 ページ

〒 619-0214

京都府木津川市木津南後背164

兎本和久 様



2020/04/13 発行

兎本和久 様

お客様番号

〒222-0033 横浜市港北区新横浜3-1-9 13F
TEL:0800-700-0555(土・日・祝日を除く平日10時～18時)
FAX:045-472-2777
株式会社イーネット



振替のご案内

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。下記のとおり請求のご案内を申し上げます。

お振替日の前日までにご指定の口座にご入金くださいますようお願い申し上げます。

お引落しができない場合にはアカウントのご利用を制限させていただく場合がございます。

なお、各種ご照会・お申し込みの際には、お手元にお客様番号をご用意のうえ、弊社カスタマーサポートまでお問合せください。

お振替日	お振替金額	お支払方法	ご指定銀行
2020/04/27	2,132 円	振替	銀行名 [] 支店名 []

※口座番号・口座名義は個人情報保護のため表示しておりません

ご請求内訳

会員番号	ご契約内容	ID等	ご請求期間	金額	消費税	小計
[]	IP-net! プレッツ光キタストファミリーコース【月額費用】	2020.03.13.162.254/33	2020/03/01~2020/03/31	1,800	180	1,980
	口座振替 支払手数料		2020/03/01~2020/03/31	139	13	152
今回ご請求合計						2,132

02-04-27 B W

*2,132 AP(イーネット) | 106

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	107		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	名刺代金				
支払金額	6,480円	按分率	100%	計上額	6,480円
按分率の考え方					
備考	カラー、両面印刷 200枚				

(領収書は、重なら)

現金自動預金支払機

ご利用明細書

●本日は、をご利用いただきありがとうございます●

01073009163 振込

2296

000010 ¥432. ¥6480

京都府銀行
本店営業部
当座 4445
キョウトウセイハンインサツ(カ) 様

ラモトカス・ヒサ 様
0774731700

¥3088

107

〒

納品書



共同精版印刷株式会社

〒630-8013 奈良市三条大路二丁目2-6
TEL. 0742-33-1221(代表) FAX. 0742-33-7035

うもと和久 殿

伝票日付	伝票番号
2019/06/18	49196 1

受注 No.	商品名	数量	単価	金額	消費税	備考
072914	名刺(うもと和久様・カラー・風景なし)	200	30.00	6,000	480	
			小計	6,000	480	
			合計	6,480		

京都府議会議員

かずひさ

うもと和久

安心・安全・明るい未来へ



うもと かずひさ
兔本 和久 umoto kazuhisa
昭和32年7月28日生

経歴

平成23年 京都府議会議員 初当選
令和元年 京都府議会議員 3期目
平成28年度 関西広域連合に関する特別委員会 委員長
平成29年度 環状・陸路交通常任委員会 委員長
平成30年度 スポーツ振興特別委員会 副委員長
令和元年度 持続可能な地域社会に関する特別委員会 委員長

所属団体

〒619-0214 京都府木津川市木津南陵背164 TEL 0774-73-1700 FAX 0774-73-1701
〒612-8501 京都市上京区下立売番町西入瀬ノ内町 TEL 075-414-5555 FAX 075-414-5563

☎ うもと和久 ☎

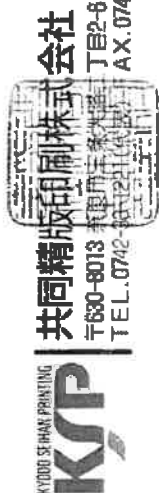
内閣資料

請求明細書

〒 619-0214
 京都府木津川市木津南後背164

2019年11月30日

うもと和久 様



振込銀行
 南都銀行/本店
 当座預金 No.4445
 名義:共同精版印刷株式会社

得意先コード:015245

担当	発行

前月請求額	0	御入金額	0	差引繰越金額	0	御買上額	6,000	消費税額	600	当月請求額	6,600
-------	---	------	---	--------	---	------	-------	------	-----	-------	-------

年月日	伝票No	区分	商品名	数量	単位	単価	金額	消費税
19/11/14	53599	売上	うもと和久様(カラー・風景なし)	200	枚	30.00	6,000	600

上記の通りご請求申し上げます。なお、本請求書と行き違いにお支払いただいた場合は、何卒ご音書下さい。

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兎本和久		整理番号	109	
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	事務用品(コピー用紙、FAX用インク)				
支払金額	1,171円	按分率	90%	計上額	1,053円
按分率の考え方	政務活動以外にも10%程度使用				
備考					

納品書

金額は全て消費税込みで表示しております。

ASKUL LOHACO

伝票番号 18018953

お問い合わせありがとうございます。請求書は後日お送り致します。
カード決済の場合は、カード会社からの請求書が届きます。

〒 619-0214
京都府木津川市
木津南後背164

兎本和久事務所

アスクル担当販売店

株式会社清和ビジネス
26係

お問い合わせ番号 0774-73-1700

ご注文番号: ***** ご注文日: 19/09/04 出荷日: 19/09/04 納品日: 19/09/05 摘要:

申込番号/商品名	数量	単価	金額	摘要
7915499 V2 リサイクルインク ECI-BR11V イエロー	1	802	802	8.0
701897 スーパーホワイトJ A4 1冊 (500枚入)	1	369	369	8.0

アスクルお客様サービスデスク
0120-345-861

合計金額 1,171
うち非課税商品額 0



109
払込受領書

(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
兎本和久事務所

お問い合わせ番号

金額 ¥1171
内消費税等(8%)

受取人
SMBCファイナンスサービス株式会社
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

受領印



アスクルご請求書

2019年09月30日締切分



819-0214
京都府木津川市
木津南後背164

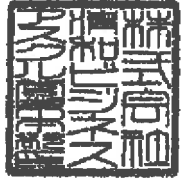
兔本和久事務所

C2 503979 00002/00002 XXXXXXXXXX UAC

00776973 C15-U1

お問い合わせ番号 XXXXXXXXXX

アスクル担当販売店
株式会社情和ビジネス
26係
東京都中央区
日本橋東町4-3-18
東京建物東町ビル7F
092975 026



TEL: 03-3272-6634

担当: アスクル担当者

お支払いに関するお問い合わせは担当販売店までお願い申し上げます。

TEL: 0774-73-1700 FAX: 0774-73-1701

お買い上げいただきましてありがとうございます。
記載の通り、ご請求申し上げます。

当月ご請求額 1,171円

うち消費税等 (86円)

お支払い日 ▶ 2019年10月15日

お支払い方法 ▶ 郵便/コンビニ支払

対象期間 2019/09/01 ~ 2019/09/30

当月お買い上げ金額 1,171円

当月返品金額 0円

当月値引金額 0円

お支払いには、別紙の払込取扱票をご利用ください。

月日 / 伝票番号 / 取引区分 お申込番号 / 商品名	数量	単価(円) (税込)	金額(円) (税込)	備考	税率/グリー
09/04 18018953					
791-5499 V1 リサイクルインク ECI-BR11Y イエロー	1	802	802	✓	8.0 *
701-697 スーパーホワイトJ A4 1冊 (500枚入)	1	369	369	✓	8.0 *
	小計		1,171		

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	110		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	事務用品(コピー用紙、クリアホルダー)				
支払金額	1,578円	按分率	90%	計上額	1,420円
按分率の考え方	政務活動以外にも10%程度使用				
備考					

納品書

金額は全て消費税込みで表示しております。

ASKUL LOHACO

110

伝票番号

44321441

ご購入ありがとうございます。請求書は後日お送り致します。
カード決済の場合は、カード会社からの請求書が届きます。

〒619-0214
京都府木津川市
木津南校舎164

兔本和久事務所

お問い合わせ番号

0774-72-1700

アスクル担当販売店

株式会社和ビジネス

26係

振替払込請求書
兼受領証

振替払込請求書
兼受領証

00140 - 2 - 900306

SMBCファイナンスサービス 株式会社

千 百 十 千 百 十 円
1 5 7 8

兔本和久事務所

ご担当者: XXXXXXXXXXXX 発行日: 20/02/03 出荷日: 20/02/03 納品日: 20/02/04 指番:

申込番号 / 商品名	数量	単価	金額	摘要
70177 スーパーホワイトJ A4 1セット (500枚入×3冊)	1	1,016	1,016	10.0
655253 再生クリアーホルダー A3 (10枚入)	1	502	502	10.0

アスクルお客様サービスデスク
0120-345-861

合計金額 1,578
うち非課税商品額 0

1/E

この受領証は、大切に保管してください。(CVS店舗用)

アスクルご請求書

2020年02月29日締切分

619-0214
京都府木津川市
木津南後背164



鬼本和久事務所

様

C2 489270 00002/00002 [REDACTED] U AB

00749019 C15-U1

お問い合わせ番号 [REDACTED]

アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス
26係
東京都中央区
日本橋通町4-9-18
東京建物東町ビル7F



092975 028

TEL: 0774-73-1700 FAX: 0774-73-1701

TEL: 03-3272-6634

担当:アスクル担当者

お支払いに関するお問い合わせは担当販売店までお願い申し上げます。

お買い上げいただきましてありがとうございます。
記載の通り、ご請求申し上げます。

当月ご請求額	1,578円
うち消費税等()	143円

お支払い日 ▶ 2020年03月16日
お支払い方法 ▶ 郵便/コンビニ支払

対象期間	2020/02/01 ~ 2020/02/29
当月お買い上げ金額	1,578円
当月返品金額	0円
当月値引金額	0円

税率別のお買い上げ金額等は裏面に表示しています。

お支払いには、別紙の払込取扱票をご利用ください。

月日 / 伝票番号 / 取引区分 お申込番号 / 商品名	数量	単価(円) (税込)	金額(円) (税込)	備考	税率/クレー
02/03 44321441					
701-777 スーパーホワイトJ A4 1セット(500枚入×3冊)	1	1,016	1,016		10.0 *
655-253 再生クリアーホルダー A3 1袋(10枚入)	1	562	562		10.0 *
		小計	1,578		

人 件 費

雇 用 契 約 書

ふりがな	[REDACTED]	生 年 月 日
氏 名	[REDACTED]	[REDACTED]
現 住 所	[REDACTED] TEL [REDACTED]	
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す		
雇 用 期 間	期間の定めなし (2019年10月1日 ~)	
就 業 場 所	京都府木津川市木津南後背164番地 兔本和久事務所	
仕 事 内 容	政務活動に係る補助 及び 関係書類の作成	
就 業 時 間 (休憩時間)	午前9時30分から 午前12時30分まで (無)	
休 日	土曜日、日曜日、祝祭日、年末及び年始、夏期休暇	
給 与 (賃 金)	時給 920円	
給 与 支 払	毎月分を翌月10日振込	
給 与 振 込 先	[REDACTED]	
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。		
<p>契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。</p> <p style="text-align: right;">令和1年9月30日</p> <p style="text-align: right;">京都府議会議員</p> <p style="text-align: right;">雇 用 者 兔 本 和 久 [REDACTED]</p> <p style="text-align: right;">被雇用者 [REDACTED]</p>		

雇 用 契 約 書

ふりがな	[REDACTED]	生年月日
氏名	[REDACTED]	[REDACTED]
現住所	[REDACTED] TEL [REDACTED]	
下記の条件で契約します		
雇用期間	期間の定めなし (2019年5月1日 ~)	
就業場所	京都府木津川市木津南後背164番地 兔本和久事務所	
仕事内容	政務活動に係る補助 及び 関係書類の作成	
就業時間 (休憩時間)	午前9時30分から 午前12時30分まで (無)	
休日	土曜日、日曜日、祝祭日、年末及び年始、夏期休暇	
給与(賃金)	時給 900円	
給与支払	毎月分を翌月10日振込	
給与振込先	[REDACTED]	
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。		
<p>契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。</p> <p style="text-align: right;">平成31年 4月26日</p> <p style="text-align: right;">京都府議会議員 雇 用 者 兔 本 和 久 [REDACTED]</p> <p style="text-align: right;">被雇用者 [REDACTED]</p>		

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		
現 住 所	TEL	
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す		
雇 用 期 間	期間の定めなし (2019年10月1日 ~)	
就 業 場 所	京都府木津川市木津南後背164番地 兔本和久事務所	
仕 事 内 容	政務活動に係る補助 及び 関係書類の作成	
就 業 時 間 (休憩時間)	午後0時30分から 午後4時00分まで (無)	
休 日	土曜日、日曜日、祝祭日、年末及び年始、夏期休暇	
給 与 (賃 金)	時給 920円	
給 与 支 払	毎月分を翌月10日振込	
給 与 振 込 先		
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。		
<p>契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。</p> <p style="text-align: right;">令和1年9月30日</p> <p style="text-align: right;">京都府議会議員</p> <p style="text-align: right;">雇 用 者 兔 本 和 久</p> <p style="text-align: right;">被雇用者 </p>		

雇 用 契 約 書

ふりがな		生年月日
氏名		
現住所	京都府木津川市吐師野間10 TEL 0774-72-2530	
下記の条件で契約します		
雇用期間	期間の定めなし (2019年5月1日 ~)	
就業場所	京都府木津川市木津南後背164番地 兔本和久事務所	
仕事内容	政務活動に係る補助 及び 関係書類の作成	
就業時間 (休憩時間)	午後0時30分から 午後4時00分まで (無)	
休日	上曜日、日曜日、祝祭日、年末及び年始、夏期休暇	
給与(賃金)	時給 900円	
給与支払	毎月分を翌月10日振込	
給与振込先		
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。		
<p>契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。</p> <p style="text-align: right;">平成31年 4月26日</p> <p style="text-align: right;">京都府議会議員</p> <p style="text-align: right;">雇用者 兔本和久</p> <p style="text-align: right;">被雇用者</p>		

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔 本 和 久		整理番号	///	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・(作業)				
支 払 内 容	給 与 (5月分)				
支 払 金 額	51,624 円	按分率	90 %	計 上 額	46,461 円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

<table border="1"> <tr><td>秘書長</td><td>甲</td></tr> <tr><td>副秘書長</td><td>なし</td></tr> <tr><td>庶務課長</td><td></td></tr> <tr><td>総務課長</td><td></td></tr> <tr><td>企画課長</td><td></td></tr> <tr><td>調査課長</td><td></td></tr> <tr><td>広報課長</td><td></td></tr> <tr><td>議事課長</td><td></td></tr> <tr><td>庶務課長</td><td></td></tr> <tr><td>事務課長</td><td></td></tr> <tr><td>その他</td><td></td></tr> </table>	秘書長	甲	副秘書長	なし	庶務課長		総務課長		企画課長		調査課長		広報課長		議事課長		庶務課長		事務課長		その他		<table border="1"> <tr><td>支 給 年 月</td><td>所 属</td><td>個人コード</td></tr> <tr><td>令和 1 年 03 月</td><td>100000</td><td>00000001</td></tr> <tr><td>氏 名</td><td></td><td></td></tr> </table>	支 給 年 月	所 属	個人コード	令和 1 年 03 月	100000	00000001	氏 名			<table border="1"> <tr><td>勤 務 時 間</td><td>給 与 額</td></tr> <tr><td></td><td>19,000</td></tr> <tr><td>57,000</td><td></td></tr> </table>	勤 務 時 間	給 与 額		19,000	57,000	
秘書長	甲																																						
副秘書長	なし																																						
庶務課長																																							
総務課長																																							
企画課長																																							
調査課長																																							
広報課長																																							
議事課長																																							
庶務課長																																							
事務課長																																							
その他																																							
支 給 年 月	所 属	個人コード																																					
令和 1 年 03 月	100000	00000001																																					
氏 名																																							
勤 務 時 間	給 与 額																																						
	19,000																																						
57,000																																							
支給額計	51,300	基本給	51,300																																				
控除額計	0	課税対象額	51,300																																				
差引支給額	51,300	銀行コード																																					
銀行振込額	0	口座番号	振込金額																																				
差引現金支給額	51,300	残業単価																																					
		課税対象額累計																																					
		社保累計																																					
		所得税累計																																					
		差引支給額	51,300																																				
		現物支給額	0																																				
		銀行振込額	0																																				
		差引現金支給額	51,300																																				

所得税源泉徴収簿兼資金台帳

カードサービスご利用明細

現金振込 01-06-07

振込内訳 005 000 002 ¥0

10:16 ¥51,300 ¥324

¥376 (印紙税納付済)

0021

クモトカスヒリヤ

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 5月分		氏名		[Redacted]		職員との関係	<input type="checkbox"/> 親族(口生計同一) <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の第三者	
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水				0:00			0:00
2	木				0:00			0:00
3	金				0:00			0:00
4	土				0:00			0:00
5	日				0:00			0:00
6	月				0:00			0:00
7	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
8	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
9	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
10	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
11	土				0:00			0:00
12	日				0:00			0:00
13	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
14	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
15	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
16	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
17	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
18	土				0:00			0:00
19	日				0:00			0:00
20	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
21	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
22	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
23	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
24	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
25	土				0:00			0:00
26	日				0:00			0:00
27	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
28	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
29	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
30	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
31	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
計		19日間勤務(D)		(A)	57:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

職員名 兎本和久 [Redacted]

【総支給額の計算】

- ① 時給の場合 (A) [57.0 時間] × [単価 900 円] = 51,300 円 (B)
- ①' 月額の場合
- ② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
- ③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)
- ③' 月額の場合
- ④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 51,300 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [0 円(C)(所得税・住民税、保険料等本人負担額) = 51,300 円 (H)

金 51,300 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。

2019年 6月 7日

氏名 [Redacted]

【政務活動費充当額の計算】

- 給与 実支給額(H) [51,300 円] × [按分率 90 %] = 46,170 円 (I)
- 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 %] = 0 円 (J)
- 諸控除額 (G) [円] × [按分率 %] = 0 円 (K)
- 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 46,170 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を課長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 5月分		氏名		職員との関係		□家族(□生計同一 □その他) □関連会社等の役員・社員 □上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水							
2	木							
3	金							
4	土							
5	日							
6	月							
7	火	12:30	16:00	0:00	3:30	0:00	0:00	0:00
8	水	12:30	16:00	0:00	3:30	0:00	0:00	0:00
9	木							
10	金	12:30	16:00	0:00	3:30	0:00	0:00	0:00
11	土							
12	日							
13	月	12:30	16:00	0:00	3:30	0:00	0:00	0:00
14	火	12:30	16:00	0:00	3:30	0:00	0:00	0:00
15	水	12:30	16:00	0:00	3:30	0:00	0:00	0:00
16	木	12:30	16:00	0:00	3:30	0:00	0:00	0:00
17	金	12:30	16:00	0:00	3:30	0:00	0:00	0:00
18	土							
19	日							
20	月	12:30	16:00	0:00	3:30	0:00	0:00	0:00
21	火	12:30	16:00	0:00	3:30	0:00	0:00	0:00
22	水	12:30	16:00	0:00	3:30	0:00	0:00	0:00
23	木							
24	金	12:30	16:00	0:00	3:30	0:00	0:00	0:00
25	土							
26	日							
27	月	12:30	16:00	0:00	3:30	0:00	0:00	0:00
28	火	12:30	16:00	0:00	3:30	0:00	0:00	0:00
29	水	12:30	16:00	0:00	3:30	0:00	0:00	0:00
30	木	12:30	16:00	0:00	3:30	0:00	0:00	0:00
31	金	12:30	16:00	0:00	3:30	0:00	0:00	0:00
計		17 日間勤務(D)		(A)	59:30	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名	兔本和久			
【総支給額の計算】								
① 時給の場合(A) [59.5 時間] × [単価 900 円] = 53,550 円(B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等(A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円(C)								
③ 通勤手当・日額の場合(D) [日] × [単価 円] = 5,000 円(E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 58,550 円(F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [0 円(G)(所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 58,550 円(H)								
金 58,550 円(H)				左記金額を確かに領収致しました。 令和 1 年 6 月 7 日				
				氏名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [58,550 円] × [按分率 90 %] = 52,695 円(I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [0 円] × [按分率 %] = 0 円(J)								
○ 諸控除額(G) [0 円] × [按分率 %] = 0 円(K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 52,695 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を局長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎 本 和 久		整理番号	113	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (件費)				
支 払 内 容	給 与 (6 月 分)				
支 払 金 額	54,324 円	按分率	90 %	計 上 額	48,891 円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

税 務 署	支 払 人 数	支 払 人 数	支 払 人 数
甲	1	1	1

勤 務 時 間	当 月 勤 務 日 数	給 与 額
60.00	20.00	20.00

事業場名 兎本和久事務所
 支 給 年 月 令和 1 年 7 月
 所 属 個人コード
 0000001
 氏 名

113

カードサービスご利用明細

現金振込 01-07-04

現金内訳 006 000 000 ¥0

お取替時分 09:46 お取替金額 ¥54,000 手数料 ¥324

銀行使用額 ¥5,676 (印紙税納付済)

0046

クモトカス ヒリ ヤマ

所得税源泉徴収簿兼賞金台帳

支給額	54,000
控除額	0

課税対象額	54,000
控除額	0

銀行コード	0046
口座番号	振込金額
仕訳又は明細	54,000
残業単価	0
社保累計	0
所得税累計	0
差引支給額	54,000
現物支給額	0
銀行振込額	0
差引現金支給額	54,000

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 6月分		氏名	[Redacted]		職員との関係	<input type="checkbox"/> 親族(□生計同一 □その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土				0:00			0:00
2	日				0:00			0:00
3	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
4	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
5	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
6	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
7	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
8	土				0:00			0:00
9	日				0:00			0:00
10	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
11	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
12	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
13	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
14	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
15	土				0:00			0:00
16	日				0:00			0:00
17	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
18	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
19	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
20	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
21	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
22	土				0:00			0:00
23	日				0:00			0:00
24	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
25	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
26	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
27	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
28	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
29	土				0:00			0:00
30	日				0:00			0:00
計		20 日間勤務 (D)		(A)	60:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 兎本和久 [Redacted]

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[60.0 時間] × [単価 900 円] =	54,000 円 (B)
①' 月額の場合		
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円] =	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[日] × [単価 円] =	0 円 (E)
③' " 月額の場合		
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =	54,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】
(F) - [0 円(G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 54,000 円 (H)

金 54,000 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。
2019年 7月 4日
氏名 [Redacted]

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H)	[54,000 円] × [按分率 90 %] =	48,600 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 %] =	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[円] × [按分率 %] =	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =	48,600 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 6月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 親族 (<input type="checkbox"/> 生計同一 <input type="checkbox"/> その他) <input type="checkbox"/> 財団法人等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土							0:00
2	日							0:00
3	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
4	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
5	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
6	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
7	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
8	土							0:00
9	日							0:00
10	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
11	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
12	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
13	木							0:00
14	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
15	土							0:00
16	日							0:00
17	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
18	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
19	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
20	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
21	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
22	土							0:00
23	日							0:00
24	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
25	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
26	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
27	木							0:00
28	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
29	土							0:00
30	日							0:00
計		18 日間勤務 (D)		(A)	63:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 兎本和久								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [63.0 時間] × [単価 900 円] = 56,700 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 5,000 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 61,700 円 (F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 61,700 円 (H)								
金 61,700 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 令和 7 年 7 月 4 日				
氏名								
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [61,700 円] × [按分率 90 %] = 55,530 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 55,530 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
 2 徴収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎 本 和 久		整理番号	115	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支 払 内 容	給 与 (7月分)				
支 払 金 額	59,724 円	按分率	90 %	計 上 額	53,751 円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

税 務 署	支 給 年 月	所 属	個人コード
甲 女し	令和 1年 8月	10000	0000001
個人番号	氏 名		

事業種別	兎本和久事務所
支給年月	令和 1年 8月
所属	10000
個人コード	0000001
氏名	

当月就業日①	22.00
労働時間	66.00

基本給	支	給
59,400		59,400
支給額計		59,400

課税対象額	59,400
控除額計	0

日給又は時給給	
残業単価	
所得税累計	
社保累計	
所得税累計	
差引支給額	59,400
現物支給額	0
銀行振込額	0
差引現金支給額	59,400

銀行コード	
口座番号	
振込金額	

115

カードサービスご利用明細

現金振込 01-08-08

現金内訳 006 000 000 ￥0

お取引日時 09:15 手数料 ￥324

お取引金額 ￥59,400

銀行使用欄 (印紙税納付済) 0012

※手数料 ￥276

クレジット カドカバ

所得税源泉徴収簿兼資金台帳

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 7月分		氏名		[Redacted]		職員との関係 <input type="checkbox"/> 親族(出生計同一) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
2	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
3	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
4	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
5	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
6	土				0:00			0:00
7	日				0:00			0:00
8	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
9	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
10	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
11	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
12	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
13	土				0:00			0:00
14	日				0:00			0:00
15	月				0:00			0:00
16	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
17	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
18	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
19	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
20	土				0:00			0:00
21	日				0:00			0:00
22	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
23	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
24	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
25	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
26	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
27	土				0:00			0:00
28	日				0:00			0:00
29	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
30	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
31	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
計		22 日間勤務 (D)		(A)	66:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

職員名 兔本和久 [Redacted]

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [	66.0 時間]	×	[単価 900 円]	=	59,400 円 (B)
① 月額の場合					
② 時間外勤務手当等 (A') [	0.0 時間]	×	[単価 円]	=	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合(D) [	日]	×	[単価 円]	=	0 円 (E)
③ 月額の場合					
④ 総支給額				(B) + (C) + (E) =	59,400 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 59,400 円 (H)

金 59,400 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。

2019年 8月 8日

氏名 [Redacted]

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H) [	59,400 円]	×	[按分率 90 %]	=	53,460 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額 [	円]	×	[按分率 %]	=	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G) [	円]	×	[按分率 %]	=	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計				(I) + (J) + (K) =	53,460 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(昭和)7月分		氏名	[Redacted]			議員との関係	<input type="checkbox"/> 親族(口生計同一 口その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者	
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
2	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
3	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
4	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
5	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
6	土				0:00			0:00
7	日				0:00			0:00
8	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
9	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
10	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
11	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
12	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
13	土				0:00			0:00
14	日				0:00			0:00
15	月				0:00			0:00
16	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
17	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
18	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
19	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
20	土				0:00			0:00
21	日				0:00			0:00
22	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
23	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
24	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
25	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
26	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
27	土				0:00			0:00
28	日				0:00			0:00
29	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
30	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
31	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
計		22 日間勤務 (D)		(A)	77:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。					議員名	免本和久 [Redacted]		
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [77.0 時間] × [単価 900 円] = 69,300 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合(D) [日] × [単価 円] = 5,000 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 74,300 円 (F)								
【実支給額(総支給額-控除額)の計算】								
(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 74,300 円 (H)								
金 74,300 円 (H)					左記金額を確かに領収致しました。 令和7年8月8日			
					氏名 [Redacted]			
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [74,300 円] × [按分率 90 %] = 66,870 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (J)								
○ 控除額 (G) [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 66,870 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久		整理番号	117	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(件費)				
支払内容	給与(8月分)				
支払金額	46,224円	按分率	90%	計上額	41,601円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①控除除額を除く ②手数料を含む				

税理士 甲 乙	個人振込 個人振込	共済人 共済人
------------	--------------	------------

事業名称	兎本和久事務所	
支給年月	所 属	個人コード
令和1年09月	10000	0000001
氏名	[Redacted]	

当月就業日	勤 働	総 計
51.00	17.00	51.00
労働時間		

支給額計	支 給	45,900
45,900	基本給	

控除額計	控 除	45,900
0	課税対象額	

銀行コード	口座番号	振込金額
日給又は時給	残業単価	退職給付
社保累計	所得税累計	差引支給額
		45,900
		現物支給額
		0
		銀行振込額
		0
		差引現金支給額
		45,900

所得税源泉徴収簿兼資金台帳

117

カードサービスご利用明細

お取引内容
現金振込

お取引年月日
01-09-06

お取引金額
¥45,900

手数料
¥324

残高
¥3,776

銀行使用額
0034

ワキナカヒリサマ

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 8月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 現職(□生計同一 □その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
2	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
3	土				0:00			0:00
4	日				0:00			0:00
5	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
6	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
7	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
8	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
9	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
10	土				0:00			0:00
11	日				0:00			0:00
12	月				0:00			0:00
13	火				0:00			0:00
14	水				0:00			0:00
15	木				0:00			0:00
16	金				0:00			0:00
17	土				0:00			0:00
18	日				0:00			0:00
19	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
20	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
21	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
22	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
23	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
24	土				0:00			0:00
25	日				0:00			0:00
26	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
27	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
28	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
29	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
30	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
31	土				0:00			0:00
計		17日間勤務(D)		(A)	51:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

職員名 兎本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[51.0 時間] × [単価 900 円] = 45,900 円 (B)
①' 月額の場合	
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[日] × [単価 円] = 0 円 (E)
③' " 月額の場合	
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) = 45,900 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [0 円(G) {所得税・住民税・保険料等本人負担額} = 45,900 円 (H)

金 45,900 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。

2019年 9月 6日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H)	[45,900 円] × [按分率 90 %] = 41,310 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 %] = 0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[円] × [按分率 %] = 0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) = 41,310 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を局長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久		整理番号	118	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	給与(8月分)				
支払金額	49,424 円	按分率	90%	計上額	44,481 円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

税表	甲	記簿者	記簿外
個人部当	個人部当	個人部当	個人部当
扶養人数			

事業場名: 兎本和久事務所

支給年月: 令和1年9月

所属: 10000

個人コード: 0000002

氏名: [REDACTED]

勤	当月薪業日①	給
労働時間	14.00	49,000

支給額計	49,100	給	44,100
通勤	5,000	支	44,100
基本給			

控除額計	0	控除	44,100
業税対象額			

銀行コード	口座又は時間給	残業単価
差引支給額	49,100	
現物支給額	0	
銀行振込額	0	
差引現金支給額	49,100	

銀行コード

口座番号

振込金額

118

カードサービスご利用明細

お取引内容: 現金振込

お取引銀行: [REDACTED]

お取引店: [REDACTED]

口座番号: [REDACTED]

取引年月日: 01-09-06

現金内訳: 005 000 000 ￥25

お取引金額: ￥49,100

手数料: ￥324

残高: ￥601

銀行使用額: 0036

この案内またはお振込内容

ワモトカスヒサマ

この案内は、お客様の個人情報に基づき作成されています。ご不明な点がございましたら、お問い合わせください。

所得税源泉徴収簿兼賞金台帳

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019 年(西暦) 8 月分 氏名 [Redacted] 議員との関係 [Redacted] 親族(口生計同一 口その他) 関連会社等の役員・社員 上記以外の第三者

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
2	金							0:00
3	土				0:00			0:00
4	日				0:00			0:00
5	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
6	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
7	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
8	木							0:00
9	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
10	土				0:00			0:00
11	日				0:00			0:00
12	月				0:00			0:00
13	火							0:00
14	水							0:00
15	木							0:00
16	金							0:00
17	土				0:00			0:00
18	日				0:00			0:00
19	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
20	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
21	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
22	木							0:00
23	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
24	土				0:00			0:00
25	日				0:00			0:00
26	月	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
27	火	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
28	水	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
29	木	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
30	金	12:30	16:00	0:00	3:30			0:00
31	土				0:00			0:00
計		14 日間勤務(D)		(A)	49:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 兎本和 [Redacted]

【総支給額の計算】

① 特給の場合 (A) [49.0 時間] × [単価 900 円] = 44,100 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 5,000 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 49,100 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [0 円(G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 49,100 円 (H)

金 49,100 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。 令和 1 年 9 月 6 日 氏名 [Redacted]

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [49,100 円] × [按分率 90 %] = 44,190 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 44,190 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、漏立、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 9月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 親族(口生計同一) <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
3	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
4	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
5	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
6	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
7	土				0:00			0:00
8	日				0:00			0:00
9	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
10	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
11	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
12	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
13	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
14	土				0:00			0:00
15	日				0:00			0:00
16	月				0:00			0:00
17	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
18	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
19	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
20	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
21	土				0:00			0:00
22	日				0:00			0:00
23	月				0:00			0:00
24	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
25	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
26	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
27	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
28	土				0:00			0:00
29	日				0:00			0:00
30	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
計		19日間勤務(D)		(A)	57:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 兔本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[57.0 時間] × [単価 900 円] =	51,300 円 (B)
①' 月額の場合		
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円] =	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合(D)	[日] × [単価 円] =	0 円 (E)
③' 月額の場合		
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =	51,300 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】
(F) - [0 円(G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 51,300 円 (H)

金 51,300 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。
2019年 10月 8日 氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H)	[51,300 円] × [按分率 90 %] =	46,170 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 %] =	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[円] × [按分率 %] =	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =	46,170 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎本和久	整理番号	120		
費日	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(件費)				
支払内容	給与(9月分)				
支払金額	62,030円	按分率	90%	計上額	55,827円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

事業場名 兎本和久事務所 支取年月日 令和1年10月 所属 個人コード 氏名 [黒塗り] 00000002		税控 甲 勤 当 月 就 業 日 ① 18.00 乙 労 働 時 間 63.00 個人該当 扶養人数	
支給額計	61,700	控除額計	0
基本給	56,700	控除対象額	56,700
通勤	5,000		
銀行コード	口座番号	振込金額	
引当又は滞戻	残業単価	解任控除積算計	社保累計
差引支給額	61,700	差引支給額	61,700
現物支給額	0	銀行振込額	0
差引現金支給額	61,700		

所得税源泉徴収簿兼資金台帳

120

カードサービスご利用明細

現金振込 01-10-08

現金内訳 006 000 002 ¥50

手数料 ¥330

残高 ¥61,700

預行使用度 (印紙税納付済) ¥20

0117

カードサービスご利用明細

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019 年(西暦) 9 月分		氏 名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 家族 (口生計同一) <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 親戚会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務				備 考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月	12:30	18:00	0:00	3:30			0:00
3	火	12:30	18:00	0:00	3:30			0:00
4	水	12:30	18:00	0:00	3:30			0:00
5	木	12:30	18:00	0:00	3:30			0:00
6	金	12:30	18:00	0:00	3:30			0:00
7	土				0:00			0:00
8	日				0:00			0:00
9	月	12:30	18:00	0:00	3:30			0:00
10	火	12:30	18:00	0:00	3:30			0:00
11	水	12:30	18:00	0:00	3:30			0:00
12	木	12:30	18:00	0:00	3:30			0:00
13	金	12:30	18:00	0:00	3:30			0:00
14	土				0:00			0:00
15	日				0:00			0:00
16	月				0:00			0:00
17	火	12:30	18:00	0:00	3:30			0:00
18	水	12:30	18:00	0:00	3:30			0:00
19	木	12:30	18:00	0:00	3:30			0:00
20	金	12:30	18:00	0:00	3:30			0:00
21	土				0:00			0:00
22	日				0:00			0:00
23	月				0:00			0:00
24	火	12:30	18:00	0:00	3:30			0:00
25	水	12:30	18:00	0:00	3:30			0:00
26	木							0:00
27	金	12:30	18:00	0:00	3:30			0:00
28	土				0:00			0:00
29	日				0:00			0:00
30	月	12:30	18:00	0:00	3:30			0:00
					0:00			0:00
計		18 日間勤務 (D)		(A)	63:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 兎 本 和 久								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [63.0 時間] × [単価 900 円] = 56,700 円 (B)								
① 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 5,000 円 (E)								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 61,700 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 控除額) の計算】								
(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 61,700 円 (H)								
金 61,700 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 令和 1 年 10 月 8 日				
氏 名								
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [61,700 円] × [按分率 90 %] = 55,530 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (J)								
○ 控除額 (G) [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 55,530 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 10月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 職員(生計同一) □ その他 <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
2	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
3	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
4	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
5	土				0:00			0:00
6	日				0:00			0:00
7	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
8	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
9	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
10	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
11	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
12	土				0:00			0:00
13	日				0:00			0:00
14	月				0:00			0:00
15	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
16	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
17	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
18	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
19	土				0:00			0:00
20	日				0:00			0:00
21	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
22	火				0:00			0:00
23	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
24	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
25	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
26	土				0:00			0:00
27	日				0:00			0:00
28	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
29	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
30	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
31	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
計		21 日間勤務 (D)		(A)	63:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名 兎本和久				
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)		63.0 時間		×	単価 920 円	=	57,960 円 (B)	
① 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A')		0.0 時間		×	単価	円 =	0 円 (C)	
③ 通勤手当・日額の場合 (D)		日		×	単価	円 =	0 円 (E)	
③ 月額の場合								
④ 総支給額		(B) + (C) + (E) =					57,960 円 (F)	
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) -		0 円 (G)		(所得税・住民税、保険料等本人負担額) =		57,960 円 (H)		
金 57,960 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2019年 11月 7日				
				氏名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H)		57,960 円		×	按分率 90 %	=	52,164 円 (I)	
○ 保険料等雇用主負担額		円		×	按分率 %	=	0 円 (J)	
○ 諸控除額 (G)		円		×	按分率 %	=	0 円 (K)	
○ 政務活動費充当額の計		(I) + (J) + (K) =					52,164 円	

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を局長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、運営、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	兎本和久		整理番号	122	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・(件費)				
支払内容	給与(10月分)				
支払金額	69,730円	按分率	90%	計上額	62,757円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

事業場名	兎本和久事務所	
支払年月	令和1年11月	個人コード
所属	10000	00000002
氏名	[Redacted]	
税務	甲	配付外
個人該当	扶養人	扶養人数
勤	当月就業日①	給
労働時間	70.00	20.00

支給額計	69,400	支	給	64,400
基本給		支	給	5,000
通勤		支	給	

控除額計	0	控	除	64,400
控除対象額		控	除	

銀行コード	口座番号	振込金額
日給又は時給給	残業単価	業務委託支給額累計
社保累計	所得税累計	差引支給額
		69,400
現物支給額	銀行振込額	差引現金支給額
0	0	69,400

所得税源泉徴収簿兼賃金台帳

122

カードサービスご利用明細

ご利用年月日 01-11-07

現金振込

お取引銀行 [Redacted] 口座番号 [Redacted]

お取引日 10:09

現金内訳 007 000 000 ¥0

お取引区分 [Redacted] 手数料 ¥330

お取引額 ¥69,400

銀行使用額 ¥270 (印紙税納付済)

0052

ご案内またはお振込内容 [Redacted]

MAKINARI [Redacted]

※お振込内容もあわせてご確認ください

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 10月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 親族(□生計同一 □その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火	12:30	16:00		3:30			0:00
2	水	12:30	16:00		3:30			0:00
3	木	12:30	16:00		3:30			0:00
4	金	12:30	16:00		3:30			0:00
5	土				0:00			0:00
6	日				0:00			0:00
7	月	12:30	16:00		3:30			0:00
8	火	12:30	16:00		3:30			0:00
9	水	12:30	16:00		3:30			0:00
10	木							0:00
11	金	12:30	16:00		3:30			0:00
12	土				0:00			0:00
13	日				0:00			0:00
14	月				0:00			0:00
15	火	12:30	16:00		3:30			0:00
16	水	12:30	16:00		3:30			0:00
17	木	12:30	16:00		3:30			0:00
18	金	12:30	16:00		3:30			0:00
19	土				0:00			0:00
20	日				0:00			0:00
21	月	12:30	16:00		3:30			0:00
22	火				0:00			0:00
23	水	12:30	16:00		3:30			0:00
24	木	12:30	16:00		3:30			0:00
25	金	12:30	16:00		3:30			0:00
26	土				0:00			0:00
27	日				0:00			0:00
28	月	12:30	16:00		3:30			0:00
29	火	12:30	16:00		3:30			0:00
30	水	12:30	16:00		3:30			0:00
31	木	12:30	16:00		3:30			0:00
計		20 日間勤務(D)		(A)	70:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名	鬼本和久			
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [70.0 時間] × [単価 920 円] = 64,400 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [B] × [単価 円] =								
③' 〃 月額の場合 5,000 円 (E)								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 69,400 円 (F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 69,400 円 (H)								
金 69,400 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 令和 / 年 / 月 / 日				
				氏名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [69,400 円] × [按分率 90 %] = 62,460 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 62,460 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分で議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実施に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久		整理番号	123	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)				
支払内容	給与(11月分)				
支払金額	55,530円	按分率	90%	計上額	49,977円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

<table border="1"> <tr> <th>税表</th> <th>甲</th> <th>勤</th> <th>給</th> </tr> <tr> <td>配属先</td> <td>馬場</td> <td>当月就業日①</td> <td>20.00</td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td>老害動未整</td> <td>当別時間</td> <td>(-) 00</td> </tr> <tr> <td>控除人</td> <td>控除未整</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>控除人</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	税表	甲	勤	給	配属先	馬場	当月就業日①	20.00	個人番号	老害動未整	当別時間	(-) 00	控除人	控除未整			控除人				<table border="1"> <tr> <td>事業種別</td> <td>議員和久事務所</td> </tr> <tr> <td>支給年月</td> <td>令和1年12月</td> </tr> <tr> <td>所</td> <td>10000</td> </tr> <tr> <td>個人コード</td> <td>00000001</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>[REDACTED]</td> </tr> </table>	事業種別	議員和久事務所	支給年月	令和1年12月	所	10000	個人コード	00000001	氏名	[REDACTED]
税表	甲	勤	給																												
配属先	馬場	当月就業日①	20.00																												
個人番号	老害動未整	当別時間	(-) 00																												
控除人	控除未整																														
控除人																															
事業種別	議員和久事務所																														
支給年月	令和1年12月																														
所	10000																														
個人コード	00000001																														
氏名	[REDACTED]																														
<table border="1"> <tr> <td>支給額計</td> <td>55,200</td> </tr> </table>	支給額計	55,200	<table border="1"> <tr> <td>基本給</td> <td>支給</td> <td>給</td> </tr> <tr> <td>55,200</td> <td></td> <td>55,200</td> </tr> </table>	基本給	支給	給	55,200		55,200																						
支給額計	55,200																														
基本給	支給	給																													
55,200		55,200																													
<table border="1"> <tr> <td>控除額計</td> <td>0</td> </tr> </table>	控除額計	0	<table border="1"> <tr> <td>課税対象額</td> <td>55,200</td> </tr> </table>	課税対象額	55,200																										
控除額計	0																														
課税対象額	55,200																														
<table border="1"> <tr> <td>銀行コード</td> <td>0471</td> </tr> <tr> <td>口座番号</td> <td>振込金額</td> </tr> </table>	銀行コード	0471	口座番号	振込金額	<table border="1"> <tr> <td>日給又は時間給</td> <td></td> </tr> <tr> <td>残業単価</td> <td></td> </tr> <tr> <td>課税控除額計</td> <td></td> </tr> <tr> <td>社保累計</td> <td></td> </tr> <tr> <td>所得税累計</td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引支給額</td> <td>55,200</td> </tr> <tr> <td>現物支給額</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>銀行振込額</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引現金支給額</td> <td>55,200</td> </tr> </table>	日給又は時間給		残業単価		課税控除額計		社保累計		所得税累計		差引支給額	55,200	現物支給額	0	銀行振込額	0	差引現金支給額	55,200								
銀行コード	0471																														
口座番号	振込金額																														
日給又は時間給																															
残業単価																															
課税控除額計																															
社保累計																															
所得税累計																															
差引支給額	55,200																														
現物支給額	0																														
銀行振込額	0																														
差引現金支給額	55,200																														

所得税源泉徴収簿兼資金台帳

123

カードサービスご利用明細

現金振込

01-12-09

006 000 000 ¥0

13:05 ¥55,200 ¥330

¥4,470

0471

(印紙税納付済)

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 11月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 家族 (<input type="checkbox"/> 生計同一 <input type="checkbox"/> その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考 (時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
2	土				0:00			0:00
3	日				0:00			0:00
4	月				0:00			0:00
5	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
6	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
7	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
8	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
9	土				0:00			0:00
10	日				0:00			0:00
11	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
12	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
13	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
14	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
15	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
16	土				0:00			0:00
17	日				0:00			0:00
18	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
19	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
20	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
21	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
22	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
23	土				0:00			0:00
24	日				0:00			0:00
25	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
26	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
27	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
28	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
29	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
30	土				0:00			0:00
計		20 日間勤務 (D)		(A)	60:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名		兔本和久		
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [60.0 時間] × [単価 920 円] = 55,200 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 55,200 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】								
(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 55,200 円 (H)								
金 55,200 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2019年12月9日				
				氏名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [55,200 円] × [按分率 90 %] = 49,680 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 49,680 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を局長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎 本 和 久		整理番号	124	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (件費)				
支払内容	給 与 (11月分)				
支払金額	66,510 円	按分率	90 %	計上額	59,859 円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

<table border="1"> <tr> <th>税表</th> <th>甲</th> <th>乙</th> <th>丙</th> <th>丁</th> <th>戊</th> <th>己</th> <th>庚</th> <th>辛</th> <th>壬</th> <th>癸</th> </tr> <tr> <td>所得</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>控除</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>税額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	税表	甲	乙	丙	丁	戊	己	庚	辛	壬	癸	所得											控除											税額											<table border="1"> <tr> <td>支給年月</td> <td>所 属</td> <td>個人コード</td> </tr> <tr> <td>令和 1年12月</td> <td>100000</td> <td>00000002</td> </tr> </table>	支給年月	所 属	個人コード	令和 1年12月	100000	00000002	<table border="1"> <tr> <td>当月給与</td> <td>勤</td> <td>給</td> </tr> <tr> <td>19,000</td> <td></td> <td>61,180</td> </tr> </table>	当月給与	勤	給	19,000		61,180	<table border="1"> <tr> <td>控 除</td> <td>除</td> </tr> <tr> <td>66,180</td> <td>0</td> </tr> </table>	控 除	除	66,180	0	<table border="1"> <tr> <td>銀行コード</td> <td>振込金額</td> </tr> <tr> <td></td> <td>66,180</td> </tr> </table>	銀行コード	振込金額		66,180
税表	甲	乙	丙	丁	戊	己	庚	辛	壬	癸																																																										
所得																																																																				
控除																																																																				
税額																																																																				
支給年月	所 属	個人コード																																																																		
令和 1年12月	100000	00000002																																																																		
当月給与	勤	給																																																																		
19,000		61,180																																																																		
控 除	除																																																																			
66,180	0																																																																			
銀行コード	振込金額																																																																			
	66,180																																																																			
<table border="1"> <tr> <td>日給又は時給給</td> <td></td> </tr> <tr> <td>残 業 単 価</td> <td></td> </tr> <tr> <td>養 老 保 険 積 立</td> <td></td> </tr> <tr> <td>社 保 累 計</td> <td></td> </tr> <tr> <td>所得税累計</td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引支給額</td> <td>66,180</td> </tr> <tr> <td>現物支給額</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>銀行振込額</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引現金支給額</td> <td>66,180</td> </tr> </table>	日給又は時給給		残 業 単 価		養 老 保 険 積 立		社 保 累 計		所得税累計		差引支給額	66,180	現物支給額	0	銀行振込額	0	差引現金支給額	66,180	<table border="1"> <tr> <td>支 給 額</td> <td>給</td> </tr> <tr> <td>66,180</td> <td>66,180</td> </tr> </table>	支 給 額	給	66,180	66,180	<table border="1"> <tr> <td>控 除</td> <td>除</td> </tr> <tr> <td>66,180</td> <td>0</td> </tr> </table>	控 除	除	66,180	0	<table border="1"> <tr> <td>控 除</td> <td>除</td> </tr> <tr> <td>66,180</td> <td>0</td> </tr> </table>	控 除	除	66,180	0	<table border="1"> <tr> <td>銀行コード</td> <td>振込金額</td> </tr> <tr> <td></td> <td>66,180</td> </tr> </table>	銀行コード	振込金額		66,180																														
日給又は時給給																																																																				
残 業 単 価																																																																				
養 老 保 険 積 立																																																																				
社 保 累 計																																																																				
所得税累計																																																																				
差引支給額	66,180																																																																			
現物支給額	0																																																																			
銀行振込額	0																																																																			
差引現金支給額	66,180																																																																			
支 給 額	給																																																																			
66,180	66,180																																																																			
控 除	除																																																																			
66,180	0																																																																			
控 除	除																																																																			
66,180	0																																																																			
銀行コード	振込金額																																																																			
	66,180																																																																			

所得税源泉徴収簿兼賃金台帳

124

カードサービスご利用明細

現金振込 01-12-09

現金内訳 007 000 000 ¥10

お振込分 13:07 ¥66,180 ¥930

手数料 ¥3,500

銀行使用額 (印紙税納付済) 0473

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 11月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 親族(□生計同一 □その他) <input type="checkbox"/> 競選会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金	12:30	16:00		3:30			0:00
2	土				0:00			0:00
3	日				0:00			0:00
4	月				0:00			0:00
5	火	12:30	16:00		3:30			0:00
6	水	12:30	16:00		3:30			0:00
7	木	12:30	16:00		3:30			0:00
8	金	12:30	16:00		3:30			0:00
9	土				0:00			0:00
10	日				0:00			0:00
11	月	12:30	16:00		3:30			0:00
12	火	12:30	16:00		3:30			0:00
13	水	12:30	16:00		3:30			0:00
14	木	12:30	16:00		3:30			0:00
15	金	12:30	16:00		3:30			0:00
16	土				0:00			0:00
17	日				0:00			0:00
18	月	12:30	16:00		3:30			0:00
19	火	12:30	16:00		3:30			0:00
20	水	12:30	16:00		3:30			0:00
21	木				0:00			0:00
22	金	12:30	16:00		3:30			0:00
23	土				0:00			0:00
24	日				0:00			0:00
25	月	12:30	16:00		3:30			0:00
26	火	12:30	16:00		3:30			0:00
27	水	12:30	16:00		3:30			0:00
28	木	12:30	16:00		3:30			0:00
29	金	12:30	16:00		3:30			0:00
30	土				0:00			0:00
計		19 日間勤務 (D)		(A)	66:30	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 兎本和久								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [66.5 時間] × [単価 920 円] = 61,180 円 (B)								
① 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合(D) [日] × [単価 円] = 5,000 円 (E)								
③ " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 66,180 円 (F)								
【実支給額(総支給額-控除額)の計算】								
(F) - [0 円(G)(所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 66,180 円 (H)								
金 66,180 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 令和 1 年 12 月 9 日				
				氏名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [66,180 円] × [按分率 90 %] = 59,562 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (J)								
○ 控除額 (G) [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 59,562 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を局長が定める標準様式とし、これに準じるものを着みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久		整理番号	125	
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(八件費)				
支払内容	給与(12月分)				
支払金額	55,530円	按分率	90%	計上額	49,977円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

<table border="1"> <tr> <th>税抜</th> <th>税引</th> <th>控除</th> </tr> <tr> <td>個人控当</td> <td>扶養人数</td> <td></td> </tr> <tr> <td>配偶者</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>同居親</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>同居兄弟姉妹</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>同居祖父母</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>同居孫</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>同居その他</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	税抜	税引	控除	個人控当	扶養人数		配偶者			同居親			同居兄弟姉妹			同居祖父母			同居孫			同居その他			その他			<table border="1"> <tr> <th>税抜</th> <th>税引</th> <th>控除</th> </tr> <tr> <td>当月就業日①</td> <td>20.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>労働時間</td> <td>60.00</td> <td></td> </tr> </table>	税抜	税引	控除	当月就業日①	20.00		労働時間	60.00		<table border="1"> <tr> <th>支</th> <th>控</th> </tr> <tr> <td>支給額計</td> <td>控除額計</td> </tr> <tr> <td>55,200</td> <td>0</td> </tr> </table>	支	控	支給額計	控除額計	55,200	0
税抜	税引	控除																																										
個人控当	扶養人数																																											
配偶者																																												
同居親																																												
同居兄弟姉妹																																												
同居祖父母																																												
同居孫																																												
同居その他																																												
その他																																												
税抜	税引	控除																																										
当月就業日①	20.00																																											
労働時間	60.00																																											
支	控																																											
支給額計	控除額計																																											
55,200	0																																											

事業場名 兔本和久事務所
 支給年月 令和2年1月
 所属 個人コード 100000 00000001
 氏名

所得税源泉徴収簿兼資金台帳

銀行コード
 口座番号
 振込金額

日給又は時給給	
残業単価	
養老金立金額累計	
社保累計	
所得税累計	
差引支給額	55,200
現物支給額	0
銀行振込額	0
差引現金支給額	55,200

125

カードサービスご利用明細

お取引内容 現金振込
 お取引銀行 006 000 000 ¥30
 お取引店 02-01-10
 お取引 09:44 ¥55,200 ¥330
 現金 ¥4,500
 銀行使用額 (印紙税納付済) 0024
 金額のご案内等もあわせてご覧ください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 12月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 親族(□生計同一 □その他) <input type="checkbox"/> 商工会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
3	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
4	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
5	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
6	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
7	土				0:00			0:00
8	日				0:00			0:00
9	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
10	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
11	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
12	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
13	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
14	土				0:00			0:00
15	日				0:00			0:00
16	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
17	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
18	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
19	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
20	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
21	土				0:00			0:00
22	日				0:00			0:00
23	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
24	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
25	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
26	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
27	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
28	土				0:00			0:00
29	日				0:00			0:00
30	月				0:00			0:00
31	火				0:00			0:00
計		20日間勤務(D)		(A)	60:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名		兔本和久		
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [60.0 時間] × [単価 920 円] = 55,200 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [B] × [単価 円] = 0 円 (E)								
③' 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 55,200 円 (F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [0 円(G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 55,200 円 (H)								
金 55,200 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2020年 1月 10日				
				氏名				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [55,200 円] × [按分率 90 %] = 49,680 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 49,680 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の實際に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019 年(西暦) 氏名 議員との関係

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月	12:30	16:00		3:30			0:00
3	火	12:30	16:00		3:30			0:00
4	水	12:30	16:00		3:30			0:00
5	木	12:30	16:00		3:30			0:00
6	金	12:30	16:00		3:30			0:00
7	土				0:00			0:00
8	日				0:00			0:00
9	月	12:30	16:00		3:30			0:00
10	火	12:30	16:00		3:30			0:00
11	水	12:30	16:00		3:30			0:00
12	木	12:30	16:00		3:30			0:00
13	金	12:30	16:00		3:30			0:00
14	土				0:00			0:00
15	日				0:00			0:00
16	月	12:30	16:00		3:30			0:00
17	火	12:30	16:00		3:30			0:00
18	水	12:30	16:00		3:30			0:00
19	木				0:00			0:00
20	金	12:30	16:00		3:30			0:00
21	土				0:00			0:00
22	日				0:00			0:00
23	月	12:30	16:00		3:30			0:00
24	火	12:30	16:00		3:30			0:00
25	水	12:30	16:00		3:30			0:00
26	木	12:30	16:00		3:30			0:00
27	金	12:30	16:00		3:30			0:00
28	土				0:00			0:00
29	日				0:00			0:00
30	月				0:00			0:00
31	火				0:00			0:00
計		19 日間勤務 (D)		(A)	66:30	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 兔本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [66.5 時間] × [単価 920 円] = 61,180 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 5,000 円 (E)

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 66,180 円 (F)

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】

(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 66,180 円 (H)

金 66,180 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
令和2年1月10日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H) [66,180 円] × [按分率 90 %] = 59,562 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 %] = 0 円 (J)

○ 控除額 (G) [円] × [按分率 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 59,562 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020	年(西暦)	氏名		議員との関係	<input type="checkbox"/> 親族 <input type="checkbox"/> 在籍同一 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者				
1	月分								
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	水				0:00			0:00	
2	木				0:00			0:00	
3	金				0:00			0:00	
4	土				0:00			0:00	
5	日				0:00			0:00	
6	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
7	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
8	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
9	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
10	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
11	土				0:00			0:00	
12	日				0:00			0:00	
13	月				0:00			0:00	
14	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
15	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
16	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
17	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
18	土				0:00			0:00	
19	日				0:00			0:00	
20	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
21	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
22	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
23	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
24	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
25	土				0:00			0:00	
26	日				0:00			0:00	
27	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
28	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
29	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
30	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
31	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00	
計		19 日間勤務 (D)			(A)	57:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名 兔本和久

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[57.0 時間] × [単価 920 円]	=	52,440 円 (B)
①' 月額の場合			
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円]	=	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[日] × [単価 円]	=	0 円 (E)
③' 月額の場合			
④ 総支給額	(B) + (C) + (E)	=	52,440 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [0 円(G)(所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 52,440 円 (H)

金 52,440 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
2020年 2月 7日

氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H)	[52,440 円] × [按分率 90 %]	=	47,196 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 %]	=	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[円] × [按分率 %]	=	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K)	=	47,196 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兔本和久	整理番号	128		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	給与(1月分)				
支払金額	63,290円	按分率	90%	計上額	56,961円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

<table border="1"> <tr> <th>税表</th> <th>甲</th> <th>乙</th> </tr> <tr> <td>配偶者控除</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>基礎控除</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>扶養控除</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>障害者控除</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>高齢者控除</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>学生控除</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>勤労学生控除</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>控除対象配偶者数</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>控除対象扶養親族数</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>控除対象学生数</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>控除対象勤労学生数</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	税表	甲	乙	配偶者控除			基礎控除			扶養控除			障害者控除			高齢者控除			学生控除			勤労学生控除			控除対象配偶者数			控除対象扶養親族数			控除対象学生数			控除対象勤労学生数			<table border="1"> <tr> <td>事業場名</td> <td>兔本和久事務所</td> </tr> <tr> <td>支給年月</td> <td>所 属 期</td> </tr> <tr> <td>令和2年2月</td> <td>10000</td> </tr> <tr> <td>個人コード</td> <td>00000002</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>[REDACTED]</td> </tr> </table>	事業場名	兔本和久事務所	支給年月	所 属 期	令和2年2月	10000	個人コード	00000002	氏名	[REDACTED]
税表	甲	乙																																													
配偶者控除																																															
基礎控除																																															
扶養控除																																															
障害者控除																																															
高齢者控除																																															
学生控除																																															
勤労学生控除																																															
控除対象配偶者数																																															
控除対象扶養親族数																																															
控除対象学生数																																															
控除対象勤労学生数																																															
事業場名	兔本和久事務所																																														
支給年月	所 属 期																																														
令和2年2月	10000																																														
個人コード	00000002																																														
氏名	[REDACTED]																																														
<table border="1"> <tr> <td>当月就業日①</td> <td>18.00</td> </tr> <tr> <td>労働時間</td> <td>63.00</td> </tr> </table>	当月就業日①	18.00	労働時間	63.00	<table border="1"> <tr> <td>基本給</td> <td>給</td> </tr> <tr> <td>5,000</td> <td>67,960</td> </tr> <tr> <td>通勤</td> <td></td> </tr> <tr> <td>支給額計</td> <td>62,960</td> </tr> </table>	基本給	給	5,000	67,960	通勤		支給額計	62,960																																		
当月就業日①	18.00																																														
労働時間	63.00																																														
基本給	給																																														
5,000	67,960																																														
通勤																																															
支給額計	62,960																																														
<table border="1"> <tr> <td>控除対象額</td> <td>除</td> </tr> <tr> <td>57,960</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>控除額計</td> <td></td> </tr> </table>	控除対象額	除	57,960	0	控除額計		<table border="1"> <tr> <td>銀行コード</td> <td>振込金額</td> </tr> <tr> <td>口座番号</td> <td></td> </tr> <tr> <td>日給又は時給給</td> <td></td> </tr> <tr> <td>残業単価</td> <td></td> </tr> <tr> <td>源泉徴収控除額計</td> <td></td> </tr> <tr> <td>社保累計</td> <td></td> </tr> <tr> <td>所得税累計</td> <td></td> </tr> <tr> <td>差引支給額</td> <td>62,960</td> </tr> <tr> <td>現物支給額</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>銀行振込額</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引現金支給額</td> <td>62,960</td> </tr> </table>	銀行コード	振込金額	口座番号		日給又は時給給		残業単価		源泉徴収控除額計		社保累計		所得税累計		差引支給額	62,960	現物支給額	0	銀行振込額	0	差引現金支給額	62,960																		
控除対象額	除																																														
57,960	0																																														
控除額計																																															
銀行コード	振込金額																																														
口座番号																																															
日給又は時給給																																															
残業単価																																															
源泉徴収控除額計																																															
社保累計																																															
所得税累計																																															
差引支給額	62,960																																														
現物支給額	0																																														
銀行振込額	0																																														
差引現金支給額	62,960																																														

所得税源泉徴収簿兼賃金台帳

128

カードサービスご利用明細

現金振込

02-02-07

現金内訳 006 000 003 ¥500

お取引金額 ¥62,960

手数料 ¥330

残高 ¥210

(印紙税納付済)

0025

クレジット

クレジット

ATM 2019年02月27日

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦) 1 月分		氏 名		議員との関係		<input type="checkbox"/> 親族 (<input type="checkbox"/> 生計同一 <input type="checkbox"/> その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定 時 勤 務			備 考 (時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水				0:00		0:00	
2	木				0:00		0:00	
3	金				0:00		0:00	
4	土				0:00		0:00	
5	日				0:00		0:00	
6	月	12:30	16:00		3:30		0:00	
7	火	12:30	16:00		3:30		0:00	
8	水	12:30	16:00		3:30		0:00	
9	木						0:00	
10	金	12:30	16:00		3:30		0:00	
11	土				0:00		0:00	
12	日				0:00		0:00	
13	月				0:00		0:00	
14	火	12:30	16:00		3:30		0:00	
15	水	12:30	16:00		3:30		0:00	
16	木	12:30	16:00		3:30		0:00	
17	金	12:30	16:00		3:30		0:00	
18	土				0:00		0:00	
19	日				0:00		0:00	
20	月	12:30	16:00		3:30		0:00	
21	火	12:30	16:00		3:30		0:00	
22	水	12:30	16:00		3:30		0:00	
23	木	12:30	16:00		3:30		0:00	
24	金	12:30	16:00		3:30		0:00	
25	土				0:00		0:00	
26	日				0:00		0:00	
27	月	12:30	16:00		3:30		0:00	
28	火	12:30	16:00		3:30		0:00	
29	水	12:30	16:00		3:30		0:00	
30	木	12:30	16:00		3:30		0:00	
31	金	12:30	16:00		3:30		0:00	
計		18 日間勤務 (D)			(A)	63:00	計 (A')	0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 鬼 本 和 久								
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [63.0 時間] × [単価 920 円] = 57,960 円 (B)								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価] 円 = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価] 円 = 5,000 円 (E)								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 62,960 円 (F)								
【実支給額 (総支給額 - 控除額) の計算】								
(F) - [0 円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 62,960 円 (H)								
金 62,960 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 令和 2 年 7 月 7 日 氏 名						
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [62,960 円] × [按分率 90 %] = 56,664 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (J)								
○ 控除額 (G) [0 円] × [按分率 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 56,664 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020年(西暦) 2月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 親族(出生計画一 <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者 <input type="checkbox"/> その他		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土				0:00			0:00
2	日				0:00			0:00
3	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
4	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
5	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
6	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
7	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
8	土				0:00			0:00
9	日				0:00			0:00
10	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
11	火				0:00			0:00
12	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
13	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
14	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
15	土				0:00			0:00
16	日				0:00			0:00
17	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
18	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
19	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
20	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
21	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
22	土				0:00			0:00
23	日				0:00			0:00
24	月				0:00			0:00
25	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
26	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
27	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
28	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00
29	土				0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
計		18日間勤務(D)		(A)	54:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名 兎本和久				
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [54.0 時間] × [単価 920 円] = 49,680 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [日] × [単価 円] = 0 円 (E)								
③' 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 49,680 円 (F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [0 円(C)(所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 49,680 円 (H)								
金 49,680 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 2020年 3月 9日				
氏名								
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H) [49,680 円] × [按分率 90 %] = 44,712 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 44,712 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを食みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 年(西暦)		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 勤務 (<input type="checkbox"/> 生計同一 <input type="checkbox"/> その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
2 月分		[Redacted]		[Redacted]				
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土				0:00			0:00
2	日				0:00			0:00
3	月	12:30	16:00		3:30			0:00
4	火	12:30	16:00		3:30			0:00
5	水	12:30	16:00		3:30			0:00
6	木	12:30	16:00		3:30			0:00
7	金	12:30	16:00		3:30			0:00
8	土				0:00			0:00
9	日				0:00			0:00
10	月	12:30	16:00		3:30			0:00
11	火				0:00			0:00
12	水	12:30	16:00		3:30			0:00
13	木							0:00
14	金	12:30	16:00		3:30			0:00
15	土				0:00			0:00
16	日				0:00			0:00
17	月	12:30	16:00		3:30			0:00
18	火	12:30	16:00		3:30			0:00
19	水	12:30	16:00		3:30			0:00
20	木	12:30	16:00		3:30			0:00
21	金	12:30	16:00		3:30			0:00
22	土				0:00			0:00
23	日				0:00			0:00
24	月				0:00			0:00
25	火	12:30	16:00		3:30			0:00
26	水	12:30	16:00		3:30			0:00
27	木							0:00
28	金	12:30	16:00		3:30			0:00
29	土				0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
計		16 日間勤務 (D)		(A)	56:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名	兔本和久 [Redacted]			
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)		[56.0 時間] × [単価 920 円] =		51,520 円 (B)				
① 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A')		[0.0 時間] × [単価] =		0 円 (C)				
③ 通勤手当・日額の場合 (D)		[日] × [単価] =		5,000 円 (E)				
④ 総支給額				(B) + (C) + (E) = 56,520 円 (F)				
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [		0 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額) =		56,520 円 (H)				
金 56,520 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 令和 2 年 3 月 9 日 氏名 [Redacted]				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H)		[56,520 円] × [按分率 90 %] =		50,868 円 (I)				
○ 保険料等雇用主負担額		[0 円] × [按分率 %] =		0 円 (J)				
○ 諸控除額 (G)		[0 円] × [按分率 %] =		0 円 (K)				
○ 政務活動費充当額の計				(I) + (J) + (K) = 50,868 円				

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を職員が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	兎 本 和 久		整理番号	131	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (件費)				
支 払 内 容	給 与 (3月分)				
支 払 金 額	58,290 円	按分率	90 %	計 上 額	52,461 円
按分率の考え方	事務所状況説明書に記載のとおり				
備 考	別に雇用契約書の写し及び勤務実績表を添付 支払金額には、①諸控除額を除く ②手数料を含む				

<table border="1"> <tr> <td>先妻</td> <td>甲</td> <td>なし</td> </tr> <tr> <td>配偶者</td> <td>なし</td> <td>なし</td> </tr> <tr> <td>扶養親族</td> <td>なし</td> <td>なし</td> </tr> <tr> <td>扶養人数</td> <td>なし</td> <td>なし</td> </tr> </table>	先妻	甲	なし	配偶者	なし	なし	扶養親族	なし	なし	扶養人数	なし	なし	<table border="1"> <tr> <td>支 給 年 月</td> <td>所 属 課</td> <td>個人コード</td> </tr> <tr> <td>令和 2年 4月</td> <td>10000</td> <td>0000001</td> </tr> <tr> <td>氏 名</td> <td colspan="2">[Redacted]</td> </tr> </table>	支 給 年 月	所 属 課	個人コード	令和 2年 4月	10000	0000001	氏 名	[Redacted]	
先妻	甲	なし																				
配偶者	なし	なし																				
扶養親族	なし	なし																				
扶養人数	なし	なし																				
支 給 年 月	所 属 課	個人コード																				
令和 2年 4月	10000	0000001																				
氏 名	[Redacted]																					
<table border="1"> <tr> <td>勤 務</td> <td>勤 務 時 間</td> </tr> <tr> <td>当月就業日①</td> <td>21.00</td> </tr> <tr> <td>労働時間</td> <td>63.00</td> </tr> </table>	勤 務	勤 務 時 間	当月就業日①	21.00	労働時間	63.00	<table border="1"> <tr> <td>支 給 額</td> <td>給 付 額</td> </tr> <tr> <td>57,960</td> <td>57,960</td> </tr> </table>	支 給 額	給 付 額	57,960	57,960											
勤 務	勤 務 時 間																					
当月就業日①	21.00																					
労働時間	63.00																					
支 給 額	給 付 額																					
57,960	57,960																					
<table border="1"> <tr> <td>控 除 額</td> <td>控 除 額</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>57,960</td> </tr> </table>	控 除 額	控 除 額	0	57,960	<table border="1"> <tr> <td>銀行コード</td> <td>口座番号</td> <td>振込金額</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>57,960</td> </tr> </table>	銀行コード	口座番号	振込金額			57,960											
控 除 額	控 除 額																					
0	57,960																					
銀行コード	口座番号	振込金額																				
		57,960																				
<table border="1"> <tr> <td>日給又は時給</td> <td>残 業 単 価</td> <td>職 業 支 給 額</td> <td>社 保 累 計</td> <td>所 得 税 累 計</td> <td>差 引 支 給 額</td> <td>現 物 支 給 額</td> <td>銀 行 振 込 額</td> <td>差 引 限 金 支 給 額</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>57,960</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>57,960</td> </tr> </table>	日給又は時給	残 業 単 価	職 業 支 給 額	社 保 累 計	所 得 税 累 計	差 引 支 給 額	現 物 支 給 額	銀 行 振 込 額	差 引 限 金 支 給 額						57,960	0	0	57,960				
日給又は時給	残 業 単 価	職 業 支 給 額	社 保 累 計	所 得 税 累 計	差 引 支 給 額	現 物 支 給 額	銀 行 振 込 額	差 引 限 金 支 給 額														
					57,960	0	0	57,960														

所得税源泉徴収簿兼賞金台帳

131

カードサービスご利用明細

現金振込 02-04-09

現金内訳 006 000 000 ¥0

お振込時分 11:14 お振込金額 ¥57,960 手数料 ¥330

残高 ¥1,710

振込使用機 (印紙税納付済) 0084

カード番号 [Redacted]

セキュリティコード [Redacted]

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020年(暦年)		3月分		氏名	[Redacted]			議員との関係	<input type="checkbox"/> 親戚(口生計同一(口その他)) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)					
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間			
1	日				0:00			0:00			
2	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
3	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
4	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
5	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
6	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
7	土				0:00			0:00			
8	日				0:00			0:00			
9	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
10	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
11	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
12	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
13	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
14	土				0:00			0:00			
15	日				0:00			0:00			
16	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
17	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
18	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
19	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
20	金				0:00			0:00			
21	土				0:00			0:00			
22	日				0:00			0:00			
23	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
24	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
25	水	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
26	木	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
27	金	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
28	土				0:00			0:00			
29	日				0:00			0:00			
30	月	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
31	火	9:30	12:30	0:00	3:00			0:00			
計		21 日間勤務(D)		(A)	63:00	計 (A')		0:00			

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名 兎本和久 [Redacted]

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[63.0 時間] × [単価 920 円]	=	57,960 円 (B)
①' 月額の場合			
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円]	=	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合(D)	[日] × [単価 円]	=	0 円 (E)
③' 月額の場合			
④ 総支給額	(B) + (C) + (E)	=	57,960 円 (F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [0 円(G)(所得税・住民税、保険料等本人負担額)] = 57,960 円 (H)

金 57,960 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。

2020年 4月 3日 [Redacted]

氏名 [Redacted]

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H)	[57,960 円] × [按分率 90 %]	=	52,164 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 %]	=	0 円 (J)
○ 諸控除額 (G)	[円] × [按分率 %]	=	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K)	=	52,164 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020年(西暦) 3月分		氏名		職員との関係		□親族(□生計同一 □その他) □派遣会社等の役員・社員 □上記以外の第三者			
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	日							0:00	
2	月	12:30	16:00		3:30			0:00	
3	火	12:30	16:00		3:30			0:00	
4	水	12:30	16:00		3:30			0:00	
5	木	12:30	16:00		3:30			0:00	
6	金	12:30	16:00		3:30			0:00	
7	土							0:00	
8	日							0:00	
9	月	12:30	16:00		3:30			0:00	
10	火	12:30	16:00		3:30			0:00	
11	水	12:30	16:00		3:30			0:00	
12	木	12:30	16:00		3:30			0:00	
13	金	12:30	16:00		3:30			0:00	
14	土							0:00	
15	日							0:00	
16	月	12:30	16:00		3:30			0:00	
17	火	12:30	16:00		3:30			0:00	
18	水	12:30	16:00		3:30			0:00	
19	木	12:30	16:00		3:30			0:00	
20	金							0:00	
21	土							0:00	
22	日							0:00	
23	月	12:30	16:00		3:30			0:00	
24	火	12:30	16:00		3:30			0:00	
25	水	12:30	16:00		3:30			0:00	
26	木	12:30	16:00		3:30			0:00	
27	金	12:30	16:00		3:30			0:00	
28	土							0:00	
29	日							0:00	
30	月	12:30	16:00		3:30			0:00	
31	火	12:30	16:00		3:30			0:00	
計		21 日間勤務(D)		(A)	73:30	計 (A')		0:00	
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名	鬼本和久				
【総支給額の計算】									
① 時給の場合 (A)		[	73.5 時間	×	単価 920 円]	=	67,620 円 (B)	
①' 月額の場合									
② 時間外勤務手当等 (A')		[	0.0 時間	×	単価 円]	=	0 円 (C)	
③ 通勤手当・日当の場合 (D)		[	日]	×	単価 円]	=	5,000 円 (E)	
③' " 月額の場合									
④ 総支給額		(B) + (C) + (E) =					72,620 円 (F)		
【実支給額(総支給額-控除額)の計算】									
(F) - [		0 円 (G) (所得税・住民税、保険料等本人負担額) =		72,620 円 (H)				
金 72,620 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 令和2年4月3日							
		氏名							
【政務活動費充当額の計算】									
○ 給与 実支給額(H)		[	72,620 円	×	按分率 90 %]	=	65,358 円 (I)	
○ 保険料等雇用主負担額		[	0 円	×	按分率 %]	=	0 円 (J)	
○ 控除額 (G)		[	0 円	×	按分率 %]	=	0 円 (K)	
○ 政務活動費充当額の計		(I) + (J) + (K) =					65,358 円		

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を課長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実施に基づき、適宜、記載事項を修正してください。