

事 務 費

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	2-19-34-47-65-86 105-124-142-161-185		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	複合機リース料(令和元年5月～令和2年3月)				
支払金額	118,800	按分率	90%	計上額	106,920
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	支払先・・・ヒタチキャピタル				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
2	D 1- 5- 7		10,800	HC)ヒタチC-NBL	
19	D 1- 6- 7		10,800	HC)ヒタチC-NBL	
34	D 1- 7- 8		10,800	HC)ヒタチC-NBL	
47	D 1- 8- 7		10,800	HC)ヒタチC-NBL	
65	D 1- 9- 9		10,800	HC)ヒタチC-NBL	
86	D 1-10- 7		10,800	HC)ヒタチC-NBL	
105	D 1-11- 7		10,800	HC)ヒタチC-NBL	
124	D 1-12- 9		10,800	HC)ヒタチC-NBL	
142	D 2- 1- 7		10,800	HC)ヒタチC-NBL	
161	D 2- 2- 7		10,800	HC)ヒタチC-NBL	
185	D 2- 3- 9		10,800	HC)ヒタチC-NBL	


第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	79		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・奨励贈賞等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務所)・人件費				
支 払 内 容	東西事務所カウンター料				
支 払 金 額	12,588	按分率	90%	計 上 額	11,329
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
<p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p style="text-align: center;">D 1- 9-27 | 12,588 DF・RLタイウ</p>					

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	135
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費  人件費		
支払内容	東西事務所複合機カウンター料		
支払金額	15,061	按分率	90% 計上額 13,554
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			
10 1-12-27 | 15,061 DF-RL9"イコ			

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	197		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会館費・資料作成費・資料購入費・事務所費 事務費 人件費				
支 払 内 容	東西事務所複合機カウンター料				
支 払 金 額	20,309	按分率	90%	計 上 額	18,278
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
<p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p>D 2- 3-27 | | 20,309 | DF・RLタイコウ</p>					

口座振替請求書

〒 624-0853
京都府舞鶴市南田辺71番地1

請求日 2020年2月29日

池田正義事務所 御中



有限会社コクス

〒620-0856 福知山市上町2丁目199番地
TEL 0773-20-1101 FAX 0773-20-1101

毎度お引き立て賜り、誠にありがとうございます。
さて、今回のご請求は当月27日(土日祝日の場合は翌営業日)にご指定の口座から自動引き落としさせていただきます。
つきましては、当月27日前日までにご指定の口座にご入金いただきますようお願い申し上げます。



下記の通りご請求申し上げます。

前回御請求額	今回御入金額	繰越残高	御買上額	消費税	今回御買上額計	今回御請求額
0	0	0	13,483	1,348	14,831	14,831

※本状と行き違いにお振込みの節はご容赦ください。

伝票日付	伝票No.	品名	数量	単位	単価	金額
2020/2/10	99774	カウンター料金 モノクロ	787	枚	3	2,301
		カウンター料金 カラー	544	枚	20	10,880
		東事務所様				
2020/2/26	100121	カウンター料金 モノクロ	65	枚	2.5	162
		カウンター料金 カラー	7	枚	20	140
		東事務所様最終カウンター				
2020/2/29	100136	トナー ブラック MX81JTBB	1	本		
		トナー シアン MX61JTCA	1	本		
		トナー マゼンタ MX61JTMB	1	本		
		トナー イエロー MX61JTYB	1	本		
		カラーDサブライ MX-31JTBA ブラック	-1	本		
		カラーDサブライ MX-31JTCA シアン	-1	本		
		カラーDサブライ MX-31JTMA マゼンタ	-1	本		
		カラーDサブライ MX-31JTYA イエロー	-1	本		

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	/	
費 目	調査研究費・研修費・公費出張費・要請業務等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務費(事務費)人件費			
支払内容	東事務所電話料			
支払金額	4,138	按分率	90%	計上額 3,724
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備 考				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)				
D 1- 5- 7 電話料金 | 4,138				

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆ NTT日本ご利用分 4,138	3,200	フレッツ 光ライト P利用料 3月 1日 ~ 3月 31日	[本内訳は、各サービス提供事業者が発行したものです。]
	- 400	あつと 31ヶ月前払タイプ 3月 1日 ~ 3月 31日	
	- 500	ひかり電話 (基本料) 3月 1日 ~ 3月 31日	
	200	有線チャンネル使用料 3月 1日 ~ 3月 31日	
	100	追加サービス料 3月 1日 ~ 3月 31日	
	128	ひかり電話 (オプション) 3月 1日 ~ 3月 31日	
	4	モニターサービス料 3月 1日 ~ 3月 31日	
	100	利用手数料 3月 1日 ~ 3月 31日	
	306	伝呼料金 3月 1日 ~ 3月 31日	
◇ 合計 4,138	4,138	合計	

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	21		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	東事務所電話料 4・5月分				
支払金額	8,246	按分率	90%	計上額	7,421
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
D 1- 7- 1 電話料金 8,246					

内訳項目 金額(円) ITEM AMOUNT (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◇NTT西日本ご利用分 4,186	3,200 -400 500 200 100 272 4 310	5月分 フレッツ 光ライト F利用料 4月 1日～ 4月30日 あっと制 31ヶ月間光ライト制 4月 1日～ 4月30日 ひかり電話 (基本料) 4月 1日～ 4月30日 電話番号 は0773-77-5670 複数チャンネル使用料 4月 1日～ 4月30日 追加番号使用料 4月 1日～ 4月30日 ひかり電話 (選路料) 4月 1日～ 4月30日 ユニバーサルサービス料 4月 1日～ 4月30日 2番号分 のご請求となります。 台費表示の料金合計×90%	事務費 事務費 事務費 事務費 事務費 事務費 事務費
◇NTT西日本分 (小計) 4,186	4,186	(小計)	
◇NTT西日本ご利用分 4,060	3,200 -400 500 200 100 56 4 100 300	6月分 フレッツ 光ライト F利用料 6月 1日～ 6月30日 あっと制 31ヶ月間光ライト制 5月 1日～ 5月31日 ひかり電話 (基本料) 6月 1日～ 6月31日 電話番号 は0773-77-5670 複数チャンネル使用料 6月 1日～ 6月31日 追加番号使用料 5月 1日～ 5月31日 ひかり電話 (選路料) 5月 1日～ 5月31日 ユニバーサルサービス料 5月 1日～ 5月31日 2番号分 のご請求となります。 本請求書等の発行にかかわる各種費用に なります。 台費表示の料金合計×90%	事務費 事務費 事務費 事務費 事務費 事務費 事務費
◇NTT西日本分 (小計) 4,060	4,060	(小計)	
◇合計 8,246	8,246	合計	事務費 事務費

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	62		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費) 人件費				
支払内容	東事務所電話料 6・7月分				
支払金額	8,125	按分率	90%	計上額	7,312
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
D 1- 9- 2 | 電話料金 | 8,125 |					

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◀NTT西日本ご利用分 4,080	3,200	7月分 フレッツ フラット E利用料 あつと割 31ヶ月間光ファイバ ひかり電話 (基本料)	6月 1日～ 6月30日 6月 1日～ 6月30日 6月 1日～ 6月30日
	-400		
	500		電話番号
	200	複数チャネル使用料	6月 1日～ 6月30日
	100	追加番号使用料	6月 1日～ 6月30日
	120	ひかり電話 (オプション)	6月 1日～ 6月30日
	54	ひかり電話 (従量課金への増設料)	6月 1日～ 6月30日
	4	ユニバーサルサービス料	6月 1日～ 6月30日
	302	消費税等相当額 (合計)	2番号分 のご請求となります。 各原表示の割合合計×8%
◀NTT日本分 (小計) 4,080	4,080	(小計)	
◀NTT西日本ご利用分 4,045	3,200	8月分 フレッツ フラット E利用料	7月 1日～ 7月31日
	-400	あつと割 31ヶ月間光ファイバ	7月 1日～ 7月31日
	500	ひかり電話 (基本料)	7月 1日～ 7月31日
	200	複数チャネル使用料	7月 1日～ 7月31日
	100	追加番号使用料	7月 1日～ 7月31日
	40	ひかり電話 (オプション)	7月 1日～ 7月31日
	6	ユニバーサルサービス料	7月 1日～ 7月31日
	100	通信運賃 (基本料)	2番号分 のご請求となります。 本課金表示の割合にたかひるを補費用に なります。
	302	消費税等相当額 (合計)	各原表示の割合合計×8%
◀NTT日本分 (小計) 4,045	4,045	(小計)	
合計 8,125	8,125	8月分	

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	98		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 人件費				
支 払 内 容	東事務所電話料8・9月分				
支 払 金 額	8,230	按分率	90%	計 上 額	7,407
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
D 1-10-31 | 電話料金 | 9,774 |					

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	請求年月 MONTH OF ISSU	2019年10月ご請求分
----------------------------	-----------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
9月分			
◇NTT西日本ご利用分			
3,929	3,200	フレッツ 光ライト F利用料	8月 1日～ 8月31日 合 算
	-400	あっと割_31ヶ月間光ライト割	8月 1日～ 8月31日 合 算
	500	ひかり電話 (基本料)	8月 1日～ 8月31日 電話番号 は0773-77-5670 合 算
	200	複数チャンネル使用料	8月 1日～ 8月31日 合 算
	100	追加番号使用料	8月 1日～ 8月31日 合 算
	32	ひかり電話 (通話料)	8月 1日～ 8月31日 合 算
	6	ユニバーサルサービス料	8月 1日～ 8月31日 2番号分 合 算
	291	消費税等相当額 (合計)	のご請求となります。 合算表示の料金合計×8%
◇NTT西日本分 (小計)	3,929	(小計)	
10月分			
◇NTT西日本ご利用分			
5,835	3,200	フレッツ 光ライト F利用料	9月 1日～ 9月30日 合 算
	-400	あっと割_31ヶ月間光ライト割	9月 1日～ 9月30日 合 算
	500	ひかり電話 (基本料)	9月 1日～ 9月30日 電話番号 は0773-77-5670 合 算
	200	複数チャンネル使用料	9月 1日～ 9月30日 合 算
	100	追加番号使用料	9月 1日～ 9月30日 合 算
	184	ひかり電話 (通話料)	9月 1日～ 9月30日 合 算
	84	ひかり電話 (携帯電話等への通話料)	9月 1日～ 9月30日 合 算
	1,430	電報料	9月 1日～ 9月30日 合 算
	6	ユニバーサルサービス料	9月 1日～ 9月30日 2番号分 合 算
	100	発行手数料	のご請求となります。 本請求書等の発行にかかわる各種費用に なります。 合 算
	431	消費税等相当額 (合計)	
	(317)	(内訳) 消費税等相当額 (合算分)	合算表示の料金合計×8%
	(114)	(内訳) 消費税等相当額 (個別分)	個別表示の1件毎の金額×8%
◇NTTコミュニケーションズご利用分	10	ナビダイヤル/テレドーム等への通話料	9月 1日～ 9月30日、0570 /0180等で始まる番号への通話料で す。 合 算
◇NTT西日本分 (小計)	5,845	(小計)	
◇合計	9,774	合計	2か月分のご請求額です。

NTT西日本からのお知らせ

※電話のご注文・お問合せは「116」へ (無料) / 携帯電話からは0800-2000116へ (無料)
 ※電話の故障は「113」へ (無料) / 携帯電話からは0120-444113へ (無料)
 ※フレッツ・ひかり電話: 0120-116116へ (無料) / 故障: 0120-248995へ (無料)
 ※弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

ユニバーサルサービス料について

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入回線等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	141		
費 目	調査研究費・研修費・広報費・要請関係等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 (事務所) 人件費				
支払内容	東事務所電話料10・11月分				
支払金額	8,328	按分率	90%	計上額	7,495
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
D 2- 1- 6 | 電話料金 | 9,901					

内訳項目 金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT(YEN)	請求内訳等詳・細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
NTT西日本ご利用分 4,129	3,200 -400 500 200 100 88 80 6	11月分 フレックスタイム F利用料 ネット制 31ヶ月間光ライト側 ひかり電話 (基本料) 複数チャンネル使用料 追加番号使用料 ひかり電話 (通話料) 番号案内料 (昼間・夜間ご利用分) ユニバーサルサービス料	10月 1日~10月31日 10月 1日~10月31日 10月 1日~10月31日 0773-77-5670 10月 1日~10月31日 10月 1日~10月31日 10月 1日~10月31日 10月 1日~10月31日 10月 1日~10月31日 2番分 合算
NTT西日本分 (小計) 4,129	3,200 -400 500 200 100 88 80 6	消費税等相当額 (合計) (お計)	10月 1日~10月31日 10月 1日~10月31日 10月 1日~10月31日 0773-77-5670 10月 1日~10月31日 10月 1日~10月31日 10月 1日~10月31日 10月 1日~10月31日 2番分 のご請求となります。 合算表示の料金合計×10% 合算
NTT西日本ご利用分 5,772	3,200 -400 500 200 100 112 1,430 8 100	12月分 フレックスタイム F利用料 ネット制 31ヶ月間光ライト側 ひかり電話 (基本料) 複数チャンネル使用料 追加番号使用料 ひかり電話 (通話料) 電報料 ユニバーサルサービス料	11月 1日~11月30日 11月 1日~11月30日 11月 1日~11月30日 0773-77-5670 11月 1日~11月30日 11月 1日~11月30日 11月 1日~11月30日 11月 1日~11月30日 2番分 のご請求となります。 本課受領書の発行にかかわる各種費用に 合算
NTT西日本分 (小計) 5,772	3,200 -400 500 200 100 112 1,430 8 100	発行手数料 消費税等相当額 (合計) (内訳) 消費税等相当額 (合算分) (内訳) 消費税等相当額 (個別分) (お計)	11月 1日~11月30日 11月 1日~11月30日 11月 1日~11月30日 0773-77-5670 11月 1日~11月30日 11月 1日~11月30日 11月 1日~11月30日 11月 1日~11月30日 2番分 のご請求となります。 本課受領書の発行にかかわる各種費用に 合算
合計 9,901	9,901	合計	2か月分のご請求額です。 合算表示の料金合計×10% 個別表示の1件毎の金額×10% 合算

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	179		
費目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請接待等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	東事務所電話料/2.1月分				
支払金額	8,234	按分率	90%	計上額	7,410
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	(領収書は、重ならないように貼付してください。)				
	D 2- 3- 2 | 電話料金		| 8,234 |		

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	需-求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX	
◆ ONTT西日本ご利用分	4,063	3,200	1月分 フレッツ 光ライト F利用料 あつと割 9.1ヶ月間光ライト割 ひかり電話 (基本料) 無線チャネル使用料 追加番号使用料 ひかり電話 (通話料) ニューバーサルサービス料 携帯電話相当額 (合計)	12月 1日~12月31日 12月 1日~12月31日 12月 1日~12月31日 0772-77-5870 12月 1日~12月31日 12月 1日~12月31日 12月 1日~12月31日 12月 1日~12月31日 のご請求となります。 各請求書の料金を合計×10%	合算 合算 合算 合算 合算 合算
ONTT西日本分 (小計)	4,063	4,063	(小計)		
◆ ONTT西日本ご利用分	4,171	3,200	2月分 フレッツ 光ライト F利用料 あつと割 9.1ヶ月間光ライト割 ひかり電話 (基本料) 無線チャネル使用料 追加番号使用料 ひかり電話 (通話料) ニューバーサルサービス料 携帯電話料 携帯電話相当額 (合計)	1月 1日~ 1月31日 1月 1日~ 1月31日 1月 1日~ 1月31日 0772-77-5870 1月 1日~ 1月31日 1月 1日~ 1月31日 1月 1日~ 1月31日 1月 1日~ 1月31日 のご請求となります。 各請求書の料金を合計×10%	合算 合算 合算 合算 合算 合算 合算
ONTT西日本分 (小計)	4,171	4,171	(小計)		
◇合計	8,234	8,234	合計		

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	37
費 目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 経費 人件費		
支払内容	西事務所電話料 6 月分		
支払金額	3,794	按分率	90% 計上額 3,414
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のと未		
備 考			
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			
D 1- 7-10 | 電話料金 | 3,794 |			

(2 / 2ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	0773-77-1722	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 6月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆0773-77-1722 ◇NTT西日本ご利用分 3,458	2,400	回線使用料(基本料)(事務用) 5月11日~ 6月10日	合 算
	800	ボイスワープ使用料 5月11日~ 6月10日	合 算
	2	ユニバーサルサービス料	合 算
	256	消費税等相当額(合計)	
◇NTTコミュニケーションズご利用分 282	262	ダイヤル通話料 5月11日~ 6月10日、プッシュ ラインの料金を適用	合 算
	20	消費税等相当額(合計)	
◇西電話会社ご利用分 54	50	ダイヤル通話料 5月11日~ 6月10日、本お請求 分は70円でした。	合 算
	4	消費税等相当額(合計)	
◇NTT西日本分(小計) 3,794	3,794	(小計)	
◇合計 3,794	3,794	合計	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	108		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務用)人件費				
支払内容	電話料 10月分(西事務所)				
支払金額	3,707	按分率	90%	計上額	3,336
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
D 1-11-11 電話料金 | 3,707					

TEL:011-836-2111 FAX:011-836-2112

(2 / 2ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	0773-77-1722	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年10月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆0773-77-1722 ◇NTT西日本ご利用分 3,459	2,400	回線使用料(基本料)(事務用) 9月11日~10月10日	合 算
	800	ボイスワープ使用料 9月11日~10月10日	合 算
	3	ユニバーサルサービス料	合 算
	256	消費税等相当額(合計)	1番号分のご請求となります。 合算表示の料金合計×8%
◇NTTコミュニケーションズご利用分 205	190	ダイヤル通話料 9月11日~10月10日、プラチナ	合 算
	15	消費税等相当額(合計)	ラインの料金を適用 合算表示の料金合計×8%
◇携帯電話会社ご利用分 43	40	ダイヤル通話料 9月11日~10月10日、なお前月	合 算
	3	消費税等相当額(合計)	分は0円でした。 合算表示の料金合計×8%
◇NTT西日本分(小計) 3,707	3,707	(小計)	
◇合計 3,707	3,707	合計	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	145		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務研費(事務費)人件費				
支払内容	西事務所電話料/2月分				
支払金額	3,622	按分率	90%	計上額	3,259
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
02-1-10 | 電話料金 | 3,622					



(2 / 2ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	0773-77-1722	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年12月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆0773-77-1722				
◇NTT西日本ご利用分	3,523	2,400	回線使用料(基本料)(事務用)	11月11日~12月10日 合 算
		800	ボイスワープ使用料	11月11日~12月10日 合 算
		3	ユニバーサルサービス料	1番号分のご請求となります。 合 算
		320	調査料等相違額(合計)	合算表示の料金合計×10%
◇NTTコミュニケーションズご利用分	99	90	ダイヤル補正料	11月11日~12月10日、プラチナ 合 算
		9	新設板等相違額(合計)	ライン適用前93円 合算表示の料金合計×10%
◇NTT西日本分(小計)	3,622	3,622	(小計)	
◇合計	3,622	3,622	合計	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	208	
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請情報等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ <u>事務費</u> 人件費			
支払内容	西事務所電話料3月分			
支払金額	3,656	按分率	90%	計上額 3,290
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備考	(領収書は、重ならないように貼付してください。)			
2- 4-10 | 電話料金 | 3,656 |				

2 / 2ページ

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	0773-77-1722	請求年月 MONTH OF ISSUE	2020年 3月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (円)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆0773-77-1722			
◆NTT西日本ご利用分 3,522	2,400	回線使用料(基本料)(事務用) 2月11日～ 3月10日 合算	合算
	800	ボイスワープ使用料 2月11日～ 3月10日 合算	合算
	2	ユニバーサルサービス料 1ヶ月分のご請求となります。	合算
	320	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◆NTTコミュニケーションズご利用分 123	112	ダイヤル通話料 2月11日～ 3月10日、プラチナ 合算	合算
	11	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◆携帯電話会社ご利用分 11	10	ダイヤル通話料 2月11日～ 3月10日、なお毎月 合算	合算
	1	消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×10%	
◆NTT西日本分(小計) 3,656	3,656	(小計)	
◆合計 3,656	3,656	合計	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	4		
費目	真正元費、研修費、広報費等、要請活動等活動費、会議費、資料作成費、資料購入費、事務等費(事務費)人件費				
支払内容	西事務所FAX料 4月分				
支払金額	5,466	按分率	90%	計上額	4,919
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	(領収書は、重ならないように貼付してください。)				
	D 1- 5-13 | 電話料金		5,466		

領収書貼付用紙(事務用) (印刷)

(2 / 2ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	0773-77-1723	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 4月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区 TAX
◆0773-77-1723				
◆NTT西日本ご利用分	2,594	2,400	回線使用料(基本料)(事務用)	合算
		2	ユニバーサルサービス料	合算
		192	消費税等相当額(合計)	
◆NTTコミュニケーションズご利用分	2,872	2,660	ダイヤル運送料	合算
		212	消費税等相当額(合計)	
◆NTT西日本分(小計)	5,466	5,466	(小計)	
◆合計	5,466	5,466	合計	

【本内訳は、各サービス提供事業者が発行したものです。】

3月11日～4月10日
1番号分のご請求となります。
合算表示の料金合計×8%

2月11日～4月10日、プラナ
ライン適用額3,041円
合算表示の料金合計×8%

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	38		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 人件費				
支払内容	西事務所FAX料 6月分				
支払金額	2,675	按分率	90%	計上額	2,407
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	(領収書は、重ならないように貼付してください。)				
D 1- 7-10 電話料金 | 2,675					



(2 / 2ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	0773-77-1723	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 6月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 XXXXXXXXXX)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY	金額(円) AMOUNT (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆0773-77-1723 ◆NTT西日本通信料	2,594	2,400	回線使用料(基本料)(事務用) 5月11日～6月10日 1ヶ月分の請求と並びます 消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×8%	合 算 合 算
NTTコミュニケーションズ通信料	81	75	ダイヤル通話料 4月11日～6月10日、プラチナ ライン適用期間内 消費税等相当額(合計) 合算表示の料金合計×8%	合 算
◆NTT西日本(小計)	2,675	2,675	(小計)	
◆合計	2,675	2,675	合計	

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	50		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	西事務所FAX料 7月分				
支払金額	2,594	按分率	90%	計上額	2,334
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
D 1- 8-13 | 電話料金 | 2,594 |					

(2 / 2ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	0773-77-1723	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 7月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (円)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆0773-77-1723 ○NTT西日本ご利用分	2,594		
	2,400	回線使用料(基本料)(事務用)	6月11日~ 7月10日
	2	ユニバーサルサービス料(日割)	
	192	消費税等相当額(合計)	合算表示の料金合計×8%
◇合計	2,594	合計	合 算 合 計

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	89		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 電話費 ・人件費				
支払内容	西事務所FAX料 9月分				
支払金額	2,595	按分率	90%	計上額	2,335
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
D 1-10-10 | 電話料金 | 2,595					



(2 / 2ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	0773-77-1723	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年 9月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆0773-77-1723				
◆NTT西日本の利用分	2,595	2,400	回線使用料(基本料)(事務用)	合 算 合 算
		3	ユニバーサルサービス料	
		192	消費税等相当額(合計)	
◇合計	2,595	2,595	合計	
<small>(本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです。)</small>				
			8月11日～9月10日 1ヶ月分のご請求となります。 合算表示の料金合計×8%	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	109		
費 目	調査研究費・研修費・広報広聴費・要請陳謝等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	F A X 料 10月分(西事務所)				
支 払 金 額	2,707	按分率	90%	計 上 額	2,436
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
0 1-11-11 | 電話料金 | 2,707 |					



(2 / 2ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	0773-77-1723	請求年月 MONTH OF ISSUE	2019年10月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆0773-77-1723			
◇NTT西日本ご利用分	2,595	回線使用料(基本料)(事務用) ユニバーサルサービス料 消費税等相当額(合計)	合 算 合 算
	2,400	9月11日~10月10日 1番号分のご請求となります。 合算表示の料金合計×8%	
	3		
	192		
◇NTTコミュニケーションご利用分	112	ダイヤル通話料	合 算
	104	8月11日~10月10日、プラチナ ライン適用前126円 合算表示の料金合計×8%	
	8	消費税等相当額(合計)	
◇NTT西日本分(小計)	2,707	(小計)	
◇合計	2,707	合計	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	209		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請謝礼等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務所)・人件費				
支払内容	西事務所 F A X 料 3 月 分				
支払金額	2,642	按分率	90%	計上額	2,377
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考	(領収書は、重ならないように貼付してください。)				
2- 4-10 | 電話料金 | 2,642 |					



(2 / 2 ページ)

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	0773-77-1723	請求年月 MONTH OF ISSUE	2020年 3月ご請求分
----------------------------	--------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆0773-77-1723 ◇NTT西日本ご利用分 2,642	2,400 2 240	加算使用料(基本料)(事務用) ユニバーサルサービス料 消費税等相当額(合計)	合 算 合 算
◇合計 2,642	2,642	合計	

(本内訳は、各サービス提供事業者が
発行したものです。)

2月11日～3月10日
1ヶ月分のご請求とさせていただきます。
合算表の料金合計×10%

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	36
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(車務費)人件費		
支払内容	携帯電話料5月分		
支払金額	9,449	按分率	50% 計上額 4,724
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明		
備 考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

01-7-10 カート支払 9,850 ミツビシUFJニコス

料金内訳書 <凡例> 税込または税別料金等:「*」、既済済/未済済料金:「*」 発行年月日 DATE OF ISSUE 2019年 6月 7日 KDDI株式会社

ご利用コード 9,850円 ご利用年月 2019年 5月

●au電話料金
ご利用番号
合計 7,553円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
<5月ご利用内訳>	6,039		
▼プラン利用料	6,039		auお客様コード
カケホ	5,566		
2年契約+税抜料	4,200		
LTE NET	-1,500		
データ定額2	300		
auスマートバリュー	3,500		
通話料/カケホ	-934		
通話料	24		
SMS (Cメール) 送受信	10,460		
カケホ割引額	24		
2年契約+税抜額/通話料	-10,140		
ユニバーサルサービス料	-320		
▼通話料(8%)	2		
ご利用内訳は2019年 6月で 6年 5ヶ月目です。	467		
[LTE-WiMAX2+等通話料]	2,746B		

●au携帯代金
ご利用番号
合計 1,680円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
<5月ご利用内訳>	1,514		
▼プラン利用料	1,514		auお客様コード
タブレットプラン da (3年契約/L)	2,000		
LTE NET	1,700		
端末返却割引	500		
毎月料/税込	-1,080		
▼Apple製品向けサービス /税込	432		
AppleCare+ (iPad)	-1,080		* 2020年 7月ご利用分まで適用
ユニバーサルサービス料	432		
▼通話料(8%)	2		
ご利用内訳は2019年 6月で 2年 1ヶ月目です。	160		
[LTE-WiMAX2+等通話料]	0.01GB		

●auかんたん決済利用料
ご利用番号
合計 401円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
<5月ご利用内訳>	1,680		
▼個人振替代金	1,680		auお客様コード
分振支店金	1,680		
auかんたん決済利用料	401		
ご利用番号	401		
auかんたん決済利用料	401		

親展 重要

i-0053
〒舞鶴市 金屋町 10-5

正装 様



I 4 023420 00081846 0081776#

(郵便番号付) 〒323-0827 栃木県小山市大字神倉1828

利用料金のご案内
CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT



利用年月 2019年 5月
BILLING PERIOD

日 2019年 5月
DUE DATE ご利用クレジットカード会社の規約に基づく振替日

一面の一部分からでない場合は、中をご確認ください。②
おやみなどに遷れた場合は、完全にご確認ください。③

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	51		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 人件費				
支払内容	携帯電話料6月分				
支払金額	12,273	按分率	50%	計上額	6,136
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
D 1- 8-13 | カート"支払 | 12,674 | ミツヒ"ヨUFJニコス |					

料金内訳書

<凡例>

* : 税込みまたは免送料金券等、# : 旧税率計算対象料金
内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI株式会社

池田 正美 様

ご請求コード

発行日: 2019年 7月 5日

1頁

● au 電話料金

● 合計

9,987円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号	8,905		
< 6月ご利用内訳 >	8,905		
▼プラン利用料	5,208		auお客様コード
カケホ		1,680	6月 1日～ 6月12日(日割)
新auピタットプラン+通話定額		2,508	6月13日～ 6月30日(日割)
2年契約+家族割		-1,500	
LTE NET		300	
データ定額2		1,400	データ定額2(日割)
新auピタットプラン(データ)		1,320	新auピタットプラン(データ)(日割)
auスマートバリュー		-500	
▼通話料/カケホ	12		
通話料		3,520	
SMS(Cメール)送信料		12	
カケホ割引額		-3,520	
▼通話料/新auピタットプラン+通話定額	24		
通話料		5,680	
SMS(Cメール)送信料		24	
通話定額割引額		-5,600	
2年契約+家族割/通話料		-80	対象家族間通話を全額割引します。
▼手数料・諸費用	3,000		
契約変更手数料		3,000	LTEからVoLTEへの変更手数料です。 1番号当たり 2円のご請求となります。
▼ユニバーサルサービス料	2		8%消費税の課税対象額 8,246円
▼消費税等(8%)	659		

auご利用月数は2019年 7月で 6年 6ヶ月目です。
月中プラン変更により店頭ご案内時の料金と異なっております。

ご利用番号	1,082		
< 6月ご利用内訳 >	1,082		auお客様コード
▼プラン利用料	2,000		
タブレットプラン ds(3年契約/L)		1,700	
LTE NET		300	
▼請求総額割引	-1,080		
毎月割/税込		-1,080	* 2020年 7月ご請求分まで適用 1番号当たり 2円のご請求となります。 8%消費税の課税対象額 2,002円
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等(8%)	160		
auご利用月数は2019年 7月で 2年 2ヶ月目です。 [LTE・WiMAX2+等通信量] 0.04GB			

● au 機器代金

● 合計

2,070円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号	390		
< 6月ご利用内訳 >	390		auお客様コード
▼購入機器代金	390		
アップグレードプログラム料		390	* アップグレードプログラムEX
ご利用番号	1,680		
< 6月ご利用内訳 >	1,680		auお客様コード
▼購入機器代金	1,680		
分割支払金		1,680	* 36回払い24回目、残額 20,160円

● auかんたん決済利用料

● 合計

401円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号	401		
▼auかんたん決済利用料	401		
auスマートパス/税込		401	*

料金内訳書

<凡例> * : 税込または免税料金等、# : 旧税率計算対象料金
内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI株式会社

池田 正義 様

ご請求コード [REDACTED] 発行日: 2019年 7月 5日

2頁

●紙請求書発行手数料/その他料金

●合計

216円

品名	金額(円)	内訳(円)	備考
紙請求書発行手数料	200		
消費税等(8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円

●総合計

12,674円

ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。
2019年7月ご利用分より1番号あたり月額3円となります。

au電話番号別一覧

au電話番号ごとの各サービスの合計額を記載しております。
※スマートパスなどのパス系サービスはauかんたん決済に含まれます。

au電話番号	au電話料金		au機器代金	auかんたん決済 利用料	その他	合計
	毎月の通話前料金	毎月割				
[REDACTED]	8,905		390	401		9,696
	2,162	-1,080	1,680			2,762
au電話以外の料金					216	216
合計	11,067	-1,080	2,070	401	216	12,674

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	69
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会館費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 人件費		
支 払 内 容	携帯電話料7月分		
支 払 金 額	12,030	按分率	50% 計 上 額 6,015
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明		
備 考			
<p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p>01-9-10 | カト"支払 | 12,431 | ミヤヒ"9UFJニコス |</p>			

料金内訳書

<凡例> *：税金または免税料金等、#：旧税率計算対象料金
内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI株式会社

池田 正義 様

ご請求コード [] 発行日：2019年 8月 5日

1頁

● a u 電話料金

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号	8,661		
< 7月ご利用内訳 >	8,661		
▼プラン利用料	6,180		auお客様コード []
新auピタットプラン+通話定額		4,180	
2年契約+家族割		-1,500	
LTE NET		300	
新auピタットプラン(データ)		3,700	データ利用量は4GB~です。
auスマートバリュー		-500	
▼通話料/新auピタットプラン+通話定額	27		
通話料		13,100	
SMS(Cメール)送付料		27	
通話定額割引額		-13,060	
2年契約+家族割/通話料		-40	対象家族間通話を全額割引します。
▼故障紛失サポート(ACS)/税込	1,922		
Apple製品保証/税込		1,512	* (本体価格1,400円) 2ヶ月分を合算
Apple製品 紛失賠償/税込		410	* (本体価格380円) 2ヶ月分を合算
▼ユニバーサルサービス料	3		1番号当たり 3円のご請求となります。
▼その他	30		
各種ダイヤルサービス通話料		30	0570ナビダイヤル、0180テレドームなどの通話料です。
▼消費税等(8%)	499		8%消費税の課税対象額 6,240円

auご利用月数は2019年 8月で 6年 7ヶ月目です。

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号	1,083		
< 7月ご利用内訳 >	1,083		
▼プラン利用料	2,000		auお客様コード []
タブレットプラン ds(3年契約/L)		1,700	
LTE NET		300	
▼請求総額割引	-1,080		
毎月割/税込		-1,080	* 2020年 7月ご請求分まで適用
▼ユニバーサルサービス料	3		1番号当たり 3円のご請求となります。
▼消費税等(8%)	160		8%消費税の課税対象額 2,003円

auご利用月数は2019年 8月で 2年 3ヶ月目です。

● a u 機器代金

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号	390		
< 7月ご利用内訳 >	390		
▼購入機器代金	390		auお客様コード []
アップグレードプログラム料		390	* アップグレードプログラムEX
分割支払金		2,114	* 48回払い 1回目。残額 98,230円
機器代金ポイント割引		-2,114	* 残り充当可能ポイント額 2,336円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号	1,680		
< 7月ご利用内訳 >	1,680		
▼購入機器代金	1,680		auお客様コード []
分割支払金		1,680	* 36回払い25回目。残額 18,480円

● a u かんたん決済利用料

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号	401		
▼auかんたん決済利用料	401		
auスマートパス/税込		401	*

● 紙請求書発行手数料/その他料金

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
紙請求書発行手数料	200		
▼消費税等(8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円

● 総合計 12,143円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	90		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 事務費 人件費				
支 払 内 容	携帯電話料8月分				
支 払 金 額	11,027	按分率	50%	計 上 額	5,513
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
D 1-10-10 | カート支払 | 11,428 | ミツビシUFJニコス |					

料金内訳書

<凡例> *：税込または免税料金等、#：旧税率計算対象料金
内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI株式会社

池田 正義 様

ご請求コード

発行日：2019年 9月 6日

1頁

● a u 電話料金

● 合計

8,741円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号	7,658		
< 8月ご利用内訳 >	7,658		
▼プラン利用料	6,180		a u お客様コード
新 a u ビタットプラン+通話定額		6,180	
2年契約+家族割		-1,500	
LTE NET		300	
新 a u ビタットプラン (データ)		3,700	データ利用量は4GB~です。
a u スマートバリュー		-500	
▼通話料/新 a u ビタットプラン+通話定額	18		
通話料		7,920	
SMS (Cメール) 送信料		18	
通話定額割引額		-7,840	
2年契約+家族割/通話料		-80	対象家族間通話を全額割引します。
▼故障紛失サポート (ACS) /税込	961		
Apple 製品保証/税込		756	* (本体価格700円)
Apple 製品 紛失補償/税込		205	* (本体価格190円)
▼ユニバーサルサービス料	3		1番号当たり 3円のご請求となります。
▼消費税等 (8%)	496		8%消費税の課税対象額 6,201円

a u ご利用月数は2019年 9月で 6年 8ヶ月目です。

ご利用番号	1,083		
< 8月ご利用内訳 >	1,083		
▼プラン利用料	2,000		a u お客様コード
タブレットプラン ds (3年契約/L)		1,700	
LTE NET		300	
▼請求総額割引	-1,080		
毎月割/税込		-1,080	* 2020年 7月ご請求分まで適用 1番号当たり 3円のご請求となります。
▼ユニバーサルサービス料	3		8%消費税の課税対象額 2,003円
▼消費税等 (8%)	160		

a u ご利用月数は2019年 9月で 2年 4ヶ月目です。
データ利用量 (データ容量消費あり) 0.07GB

● a u 機器代金

● 合計

2,070円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号	390		
< 8月ご利用内訳 >	390		
▼購入機器代金	390		a u お客様コード
アップグレードプログラム料		390	* アップグレードプログラムEX
分割支払金		2,090	* 48回払い 2回目。残額 98,140円
機器代金ポイント割引		-2,090	* 残り充当可能ポイント額 246円

ご利用番号	1,680		
< 8月ご利用内訳 >	1,680		
▼購入機器代金	1,680		a u お客様コード
分割支払金		1,680	* 36回払い26回目。残額 16,800円

● a u かんたん決済利用料

● 合計

401円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号	401		
▼ a u かんたん決済利用料	401		
a u スマートパス/税込		401	*

● 紙請求書発行手数料/その他料金

● 合計

216円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
紙請求書発行手数料	200		
▼消費税等 (8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円

● 総合計 11,428円

新 a u ビタットプラン (データ) の料金は、「家族割プラススタートキャンペーン」(1,000円 (税込) /月の割引) 適用後の金額です。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	110		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・更替旅費等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費 事務費 人件費				
支払内容	携帯電話料9月分				
支払金額	12,884	按分率	50%	計上額	6,442
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					
<p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p>D 1-11-11 カート"支払 | 13,285 | ミツヒ"シUFJニコス</p>					

料金内訳書

<凡例>

* : 税込または免税料金等、# : 旧税率計算対象料金
内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI株式会社

池田 正雄 様

ご請求コード

発行日: 2019年10月 5日

1頁

● a u 電話料金

● 合計

8,754円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号	7,671		
< 9月ご利用内訳 >	7,671		
▼プラン利用料	6,180		a u お客様コード
新 a u ビタットプラン+通話定額	4,180		
2年契約+家族割	-1,500		
LTE NET	300		
新 a u ビタットプラン (データ)	3,700		データ利用量は4GB~です。
a u スマートバリュー	-500		
▼通話料/新 a u ビタットプラン+通話定額	30		
加算料	13,440		
SMS (Gメール) 送信料	30		
通話定額割引額	-13,320		
2年契約+家族割/通話料	-120		対象家族間通話を全額割引します。
▼故障紛失サポート (ACS) /税込	961		
Apple 製品保証/税込	756		* (本体価格700円)
Apple 製品 紛失補償/税込	205		* (本体価格190円)
▼ユニバーサルサービス料	3		1番号当たり 3円のご請求となります。
▼消費税等 (8%)	497		8%消費税の課税対象額 6,213円

a u ご利用月数は2019年10月で 6年 9ヶ月目です。

ご利用番号	1,083		
< 9月ご利用内訳 >	1,083		
▼プラン利用料	2,000		a u お客様コード
タブレットプラン ds (3年契約/L)	1,700		
LTE NET	300		
▼請求額割引	-1,080		
毎月割/税込	-1,080		* 2020年 7月ご請求分まで適用
▼ユニバーサルサービス料	3		1番号当たり 3円のご請求となります。
▼消費税等 (8%)	160		8%消費税の課税対象額 2,003円

a u ご利用月数は2019年10月で 2年 5ヶ月目です。

データ利用量 (データ容量消費あり) 0.11GB

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号	2,234		
< 9月ご利用内訳 >	2,234		
▼購入機器代金	2,234		a u お客様コード
アップグレードプログラム料	390		* アップグレードプログラムEX
分割支払金	2,090		* 48回払い 3回目。残額 94,050円
機器代金ポイント割引	-246		*

ご利用番号	1,680		
< 9月ご利用内訳 >	1,680		
▼購入機器代金	1,680		a u お客様コード
分割支払金	1,680		* 36回払い27回目。残額 15,120円

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号	401		
< 9月ご利用内訳 >	401		
▼ a u かんたん決済利用料	401		
a u スマートパス/税込	401		*

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
ご利用番号	200		
< 9月ご利用内訳 >	200		
▼紙請求書発行手数料	200		
▼消費税等 (8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円

● 総合計 3,285円

新 a u ビタットプラン (データ) の料金は、「家族割プラススタートキャンペーン」(1,000円(税込)/月の割引、適用後の金額です。

料金内訳書

<凡例> *：税込または免税料金等、#：旧税率計算対象料金
内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

● a u 電話料金		● 合計		7,836円
ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考	
ご利用番号	6,713			
<10月ご利用内訳>	6,713			a u お客様コード
▼プラン利用料	5,180			
新 a u ビタットプラン+通信定額	4,180			
2年契約+家族割	-1,500			
LTE・NET	300			
新 a u ビタットプラン(データ)	3,200			データ利用量は1GB~4GBです。
家族割プラス/a u スマートバリュー	-1,000			カウント対象 a u 回線数 全有
▼通話料/新 a u ビタットプラン+通話定額	30			
通話料	16,720			
SMS(Cメール)送信料	30			
通話定額割引額	-16,500			
2年契約+家族割/通話料	-220			対象家族間通話を全額割引します。
▼故障解決サポート(AGS)/税込	279			
Apple製品保証/税込	770	*	(本体価格700円)	
Apple製品 紛失補償/税込	209	*	(本体価格190円)	
▼ユニバーサルサービス料	3			1番号当たり 3円のご請求となります。
▼消費税等(10%)	521			10%消費税の課税対象額 5,213円
a u ご利用月数は2019年11月で 6年10ヶ月目です。				

ご利用番号	1,123			
<10月ご利用内訳>	1,123			a u お客様コード
▼プラン利用料	2,000			
タブレットプラン ds(3年契約/L)	1,700			
LTE NET	300			
▼請求総額割引	-1,080			
毎月割/税込	-1,080	*	2020年 7月ご請求分まで適用	
▼ユニバーサルサービス料	3			1番号当たり 3円のご請求となります。
▼消費税等(10%)	200			10%消費税の課税対象額 2,003円
a u ご利用月数は2019年11月で 2年 6ヶ月目です。				
データ利用量(データ容量消費あり) 0.40GB				

● a u 機器代金		● 合計		4,160円
ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考	
ご利用番号	2,480			
<10月ご利用内訳>	2,480			a u お客様コード
▼購入機器代金	2,480			
アップグレードプログラム料	390	*	アップグレードプログラムEX	
分割支払金	2,090	*	48回払い 4回目。残額 91,960円	
ご利用番号	1,680			
<10月ご利用内訳>	1,680			a u お客様コード
▼購入機器代金	1,680			
分割支払金	1,680	*	36回払い28回目。残額 13,440円	

● a u かんたん決済利用料		● 合計		409円
ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考	
ご利用番号	409			
▼ a u かんたん決済利用料	409			
a u スマートパス/税込	409	*		

● 紙請求書発行手数料/その他料金		● 合計		220円
ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考	
▼紙請求書発行手数料	200			
▼消費税等(10%)	20			10%消費税の課税対象額 200円

● 総合計		● 合計		12,262.5円
ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。				
「家族割プラススタートキャンペーン」は、2019年9月ご利用分への割引をもって終了いたします。2019年10月ご利用分以降は「家族割プラス」に加入のご家族の人数に応じた割引が適用となります。「家族割プラス」の詳細は a u ホームページで「家族割プラス」と検索のうえご確認ください。				

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	165
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 事務費 ・人件費		
支 払 内 容	携帯電話料12月分		
支 払 金 額	12,196	按分率	50% 計上額 6,098
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明		
備 考			
<p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p>① 2- 2-10 | カート支払 | 12,605 | ミツビシUFJニコス</p>			

後納郵便

親展

重要

〒100-53

〒100-53 東京都千代田区千代田 10-5

正装様



4 023420 00084381 0084311#

【郵便物送付先】 〒323-0877 栃木県山形大字神宮台1828

利用料金のご案内

CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます



利用年月

BILLING PERIOD

2019年12月

日

DUE DATE

ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

1-4) KDDI株式会社 〒163-8003 東京都豊島区西新倉2-3-2 KDDビル

① 両面の下部から間違いのないようにし、中をご確認ください。② 裏や水などに濡れず、現金に転がしてからお返してください。

料金内訳書 <別冊> 発行年月日 DATE OF ISSUE 2020年 1月 8日 KDDI株式会社

※、旧税率換算料金を「※」、旧税率換算料金を「※」、旧税率換算料金を「※」

ご請求コード 12,605円 ご利用年月 2019年12月

総合計 金額(円) 内訳(円) 備考

au 携帯料金 6,693 合計 7,816円

ご利用番号 <12月ご利用内訳> au お客様コード

▼ プラン利用料 2年契約+家族割 6,693

新au ビータプラン+通話定額 2年契約+家族割 5,180

LTE NET 4,180

新au ビータプラン(データ) 300

家族割/新au ビータプラン+通話定額 3,200

通話料/新au ビータプラン+通話定額 1,000

SMS (メッセージ) 送信料 10,560

2年契約+家族割/通話料 12

Applic 郵局内送/税込 979

ADPlic 郵局 毎先通債/税込 209

ユニバーサルサービス料 3

※ (本体価格700円) * 対象携帯電話を全額割引します。

※ (本体価格190円) * (本体価格190円)

※ (1ヶ月ご請求となり) 3ヶ月のご請求となります。

※ (10%割引) * 10%割引の適用は5,195円

au 携帯料金 1,123

ご利用番号 <12月ご利用内訳> au お客様コード

▼ プラン利用料 2年契約+家族割 1,123

タプレットプラン ds (3年契約/L) 1,700

LTE NET 300

毎月割/税込 -1,080

ユニバーサルサービス料 3

※ (10%割引) * 2020年 7月ご請求分まで適用

※ (10%割引) * 1ヶ月ご請求となり 3ヶ月のご請求となります。

※ (10%割引) * 10%割引の適用は2,003円

au 携帯料金 2,480

ご利用番号 <12月ご利用内訳> au お客様コード

▼ プラン利用料 2年契約+家族割 2,480

アップグレードプログラム料 390

分納支基金 2,090

※ アップグレードプログラム料 6回分、残額 87,780円

au お客様コード

裏面を正確に折ってください

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	189		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・買取費等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 事務費 人件費				
支 払 内 容	携帯電話料1月分				
支 払 金 額	13,880	按分率	50%	計 上 額	6,940
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

D 2- 3-10 | カート支払 | 14,289 | ミツビシUFJニコス

納付郵便

〒100-0053 東京都千代田区千代田1-10-5

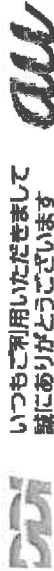
正義様



023420 00084886 0084816#

【口座振込先】 7323-0877 東京都千代田区千代田1-10-5

利用料金のご案内
CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT



利用年月 2020年 1月
BILLING PERIOD

日 2020年 1月
DUE DATE ご利用クレジット会社の規約に基づき振替日

1人) KDDI株式会社 〒163-0603 東京都新宿区西新宿2-3-2 KDDビル

② 画面の下の部分からうねいにはがし、中をご確認ください。
① 番号や本などに書かれた場合は、現金に換かしてからはがしてください。

料金内訳書 <凡例>税込または税別料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」 発行年月日 DATE OF ISSUE 2020年 2月 7日 発行会社 KDDI株式会社

ご請求コード	ご利用年月	金額(円)	内訳(円)	備考
au 請求料金		8,378		
< 1月ご利用内訳 >		8,378		
▼ プラン利用料		6,680		au お客様コード
新auビータプラン+通話定額		4,180		
2年契約+家族割		-1,500		
LITE NET		4,700		データ利用量は4GB~です。
新auビータプラン(データ)		-1,000		カウント対象au回数線 2台
家族割/新auビータプラン+通話定額		45		
通話料		12,200		
SMS (Cメール) 送信料		45		
通話定額割引額		-12,120		対象期間通話を金額割引します。
2年契約+家族割/通話料		979		
▼ au 端末代金		2		
Apple製品保証/税込		770		(本体価格700円)
Apple製品 紛失補償/税込		209		(本体価格190円)
▼ au サービス料		672		1番号あたり 2円のご請求となります。
▼ au サービス料 (10%)				10名請求線の請求対象額 6,727円
auご利用内訳は2020年 2月で 7年 1ヶ月目です。				
ご請求コード		1,122		
< 1月ご利用内訳 >		1,122		
▼ プラン利用料		2,000		au お客様コード
タブレットプラン ds (3年契約/L)		1,700		
LITE NET		300		
▼ au サービス料		-1,080		
▼ au サービス料		2		
▼ au サービス料 (10%)		200		
auご利用内訳は2020年 2月で 2年 9ヶ月目です。				
データ利用量 (データ容量超過あり)		0,660		
au 請求料金		2,480		
< 1月ご利用内訳 >		2,480		
▼ 購入機代金		2,480		au お客様コード
タブレットプログラム料		390		
分割支払金		2,090		* アップグレードプログラムEX
				* 48回払い 7回目。残額 85,690円
ご請求コード		1,680		au お客様コード
< 1月ご利用内訳 >		1,680		
●合計		4,160		

ON
イーオン

2020年 オリコン顧客満足度調査
英会話スクール 第1位

★下記項目で高い評価をいただいております！
講師 カリキュラム 教材 サポート体制 授業の質 価格
スタッフ 毎2項目

なぜイーオン？
生徒様に聞きました

海外旅行でレッスンの効果を感じました！
目的：海外旅行で楽しみたい | K様(主婦)

同じクラスで
生徒さんにも
質問を交わります！

目的：2020年にはボランティア
に参画したい | M様(会社員)

**体験レッスンを
いらっしゃいませんか？**

TEL 0800-111-1111

受付時間 10:00~21:00(土日祝 10:00~19:00)

ソニー・エプソン・アセック × au WALLET

～なら、レッスンに出席するだけでキャッシュバック！※詳しくはフリーコールまで

★電話！
金額、保持ポイント
料別量

★その場で履歴手帳書き！
★追加、支払方法
★料金プラン

(WEB) My au

アプリ

お申し込みは、必ずお電話にてお申し込みください。

センター
19:00~20:00(年中無休)
| 帯電話から 障害なし 167 (無料)
| 紙から 0077-7-111 (無料)

★両面の ↓ 部分からお問い合わせは、中をご覧ください。
| 両や水などに濡れた場合は、完全に乾かしてからはがしてください。

裏面からの様式です

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)
▶借入総額代金 分納支基金	1,680	
●BUIから本会へ返済利用料	409	
▶ご利用番号 ▼BUIから本会へ返済利用料 BUIスマートパス/税込	409	
●返済請求書発行手数料/その他料金	200	
▶滞りなく返済を続けるため、NTT東・西日本に支払われるものです。	20	
●滞りなく返済を続けるため、NTT東・西日本に支払われるものです。	200	
●合計	409	409円
●合計		220円

ご利用料金はクレジットカード会社からご請求となります。なお、クレジットカード会社からご請求のクレジットカードでお支払いができない旨の通知を受けた場合は、後日窓口払い請求額が返済額をお送りいたしますのでお支払順行までにコンビニエンスストア等でのお支払いくださいませようお願いします。

利用料金のご案内 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT
(2020年 1月 ご利用分)

振替日(注1)	DUE DATE	ご利用クレジットカード会社の規約に基づく振替日
ご利用料金	TOTAL AMOUNT DUE	14,289円
クレジットカード番号	CREDIT CARD No.	

お知らせ INFORMATION

お引越などでご住所が変更となったお客様へ
KDDIからの重要なお知らせや請求書などを確実にお届けするため、
ご住所が変更となった際には、お早めに住所変更のお手続きを
お願いいたします。お手続きは以下URL、または
「au住所変更」で検索をお願いします。

<URL><http://cus.aui.com/a029>



(注1)
ご利用料金はクレジットカード会社からご請求となります。なお、クレジットカード会社からご請求のクレジットカードでお支払いができない旨の通知を受けた場合は、後日窓口払い請求額が返済額をお送りいたしますのでお支払順行までにコンビニエンスストア等でのお支払いくださいませようお願いします。

クレジットカードでお支払いのお書様へ

- ▶カード番号や有効期限が変更になった場合は変更のお手続きが必要です。
- お手続きには、便利に「My au」をぜひご利用ください。
※別途、パケット通話料がかかります。
<http://cus.aui.com/Shareal>
- ▶クレジットカード会社発行のご利用明細上の項目表記は、お客様のご利用サービスの内容により異なります。「auのんたん決済」料金が個別に表示される場合もございます。
- ▶クレジットカード会社からのご請求時期について
お客様のご利用サービス変更により、クレジットカード会社からのご請求時期が変わる場合がございます。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	207		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・奨励補助等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 <small>(事務費)</small> 人件費				
支 払 内 容	携帯電話料2月分				
支 払 金 額	12,194	按分率	50%	計 上 額	6,097
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

2- 4-10 | カート支払 | 12,603 | ミツヒョウUFJニコス

料金内訳書 <印刷> 税込または税別料金等: 「*」、印刷料(税込) 5: 「#」 発行年月日 DATE OF ISSUE 2020年 3月 6日 KDDI株式会社
 〒500-8188 大阪府大阪市東淀川区西中津 2-3-2

親展 重要

料金後納郵便

625-0053
 京都府 舞鶴市 金屋町 10-5

池田 正義 様

20031
 03054 023420 00086414 0086344#
 http://www.kddi.com/qr/03054023420000864140086344#id

【郵便物送付先】 〒323-0827 栃木県小山市大字神馬台162B

利用料金のご案内
 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT

KDDI
 いつもご利用いただきまして
 誠にありがとうございます

ご利用年月 2020年 2月
 BILLING PERIOD

振替日 ご利用クレジットカード会社の規約に基づき振替日
 DUE DATE

(当法人) KDDI株式会社 〒163-8603 東京都港区西新橋2-3-2 KDDビル
 尚書の一部がらでIMAIにばがし、中をば致ください。
 開や水などに濡れた場合は、完全に乾かしてからばがしてください。

ご請求コード 合計 12,603円 ご利用年月 2020年 2月

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●au電話料金			
ご利用番号	6,692		
< 2月ご利用内訳 >	6,692		
▼プラン利用料	5,180		auお客様コード
新auビタクトプラン+通話定額	4,180		
2年契約+税別	-1,500		
LTE NET	300		
新auビタクトプラン(データ)	3,200		データ利用量は1GB~4GBです。
家族間プラス/auスマートバリュー	-1,000		カウント対象au回線数 2台
▼通話料/新auビタクトプラン+通話定額	12		
通話料	9,860		
SMS(Cメール) 送信料	12		
通話定額割引額	-9,820		
2年契約+税別/通話料	-40		対象家間通話を全額割引します。
▼海外船矢サポート(ACS)/税込	770		* (本体価格700円)
Apple製品保証/税込	209		* (本体価格190円)
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼通話料等(10%)	519		1.0%消費税の課税対象額 5,194円
auご利用月額は2020年 3月で 7年 2ヶ月目です。			

ご利用番号	1,122		
< 2月ご利用内訳 >	1,122		
▼プラン利用料	2,000		auお客様コード
タブレットプラン da (3年契約/L)	1,700		
LTE NET	300		
▼端末価格割引	-1,080		
毎月割/税込	2		
▼ユニバーサルサービス料	202		
▼通話料等(10%)	202		1.0%消費税の課税対象額 2,002円
auご利用月額は2020年 3月で 2年10ヶ月目です。			
データ利用量は2020年 3月で 2年10ヶ月目です。			
データ利用量 (データ容量消費あり)	0,75GB		

●au電話料金			
ご利用番号	2,480		
< 2月ご利用内訳 >	2,480		
▼購入後継代金	2,480		auお客様コード
アップグレードプログラムEX	390		* アップグレードプログラムEX
分組支払金	2,090		* 48回払い 8回目。残額 83,600円
ご利用番号	1,680		
< 2月ご利用内訳 >	1,680		
auお客様コード			

裏面もご確認ください

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	5		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・経費等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ 事務費 人等費				
支払内容	郵便料(82×20枚)				
支払金額	1,640	按分率	90%	計上額	1,476
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

 FamilyMart

舞鶴円満寺店
京都府舞鶴市宇円満寺小字八丁
142-1
電話：0778-78-2388

2019年 5月17日(金) 12:17
レジ 2-1539 領収証 費No.001

切手 82円
82×20枚 ML640非
合 計 1,640
お 預 り 2,040
お 約 400

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	8		
費 目	購置費・運送費・印刷費・広報費・業務費等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務費 印刷費 入札費				
支 払 内 容	USBメモリ				
支 払 金 額	861	按分率	90%	計 上 額	774
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					


領 収 証
様

2019年05月22日(水)

¥861-

上記正に領収しました(消費税等 83円を含みます)

バザールタウン舞鶴
TEL 0773-78-3300
(本店) 福知山市字上船屋15番地
※保管上のお願い
財布等で保管難く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者 
0029-0213-0544

* お買上明月報 *
2019年05月22日(水)11:14
税戻:振込
USBメモリ8GBGH #661
¥861
#63
合計
(うち消費税等 1点
お買上点数
No0029
No0544

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	9		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	来客用飲料				
支払金額	1,010	按分率	90%	計上額	909
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



領収書

2019年05月23日(木)13:13 レシ*0005

責No00000013いとう
子No00000013いとう

00001 宇治抹茶入り緑茶
12コX単78 ¥936

小計 ¥936
(外税 タイヨウ ¥936)
外税計 ¥74
合計 ¥1,010

現計 ¥1,010
お釣り ¥0
お買上点数 12点

*****ポイント情報印字開始*****

会員番号 [REDACTED]
*****ポ: 印字終了*****
レシNo1409 店No00010

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	17		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 人件費				
支払内容	来客用飲料(東事務所)				
支払金額	858	按分率	90%	計上額	772
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	18		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	来客用飲料(西事務所)				
支払金額	856	按分率	90%	計上額	770
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

 FamilyMart

舞鶴円満寺店
京都府舞鶴市字円満寺小学八丁
142-1
電話：0773-78-2388

2019年 6月 5日 (水) 13:40
レシ* 1-0457 領収証 責No.001

◎モカブレンド
#428 x 2点 ¥856
合計 ¥856
(内消費税等 ¥63)
お預り ¥10,056
お釣 ¥9,200

T会員番号 [REDACTED]
獲得Tポイント(3日後加算) 4P
明細) ショッピングP 4P
現在利用可能ポイント 1,716P
Tマネー残高 ¥-
Tカードが無効の場合、Tポイントは貯まりません。詳細はtsite.jpにてご確認ください。

■現在のランク ブロンズ
07/04までポイント1倍!
■06/30までにあと 4800円(06/03時点)ご利用いただくと、07月度はシルバー達成。ポイント2倍!
ご利用金額に外*コ・カット等ショッピングP対象外分は含まれません。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	22		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費 事務費 ・人件費				
支払内容	事務用品（両面テープ・ふせん・テープのり）				
支払金額	432	按分率	90%	計上額	388
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）



西舞鶴モール店
TEL:0773-77-8144
レジ:089 担:015 猪野

領 収 証

2019年06月28日 14:49
一般タイプ両面テープ テ ¥100
ふせん-235 75×2 ¥100
テープのり8mm×8m
8100 × 2 ¥216
計々々点 ¥432
合 計 (内消費税等 8% ¥40)
現金 ¥540
お支払い ¥1,000
お金釣り ¥480

いつもご利用ありがとうございます。
返品・交換は、1週間以内に
レシートと商品をご持参下さい。
なお食品、印鑑、開封済・使用済
商品をご遠慮下さい。



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	27		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	事務用品(A4コピー用紙)				
支払金額	3,210	按分率	90%	計上額	2,889
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

2019年07月04日(木)

領 収 証
様

¥ 3, 2 1 0 -

上記正に領収しました(消費税等 237円を含みます) [黒塗り]
 ジャパン 豊橋店
 電話 0773-63-0018
 株式会社 スギ薬局(代表) 0568-73-6323
 (本部) 豊橋市三河安城町一丁目8番地4
 財布等で保管される場合は、印刷面を内側に折って保管願います。

0001-5607-3080

* 令和元年7月4日(木)10:27 領収
 * 令和元年7月4日(木)10:27 領収

黄No00710002枚 寿子
 コピー用紙A4
 10コX単321
 合計/ 10点 ¥3,210
 (内税計 ¥2889)
 (新合計 ¥2889)
 印No00601
 印No00601

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	33		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支 払 内 容	東西事務所来各用飲料				
支 払 金 額	3,564	按分率	90%	計 上 額	3,207
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

領 収 証
様

2019年07月04日(木)

¥ 3, 5 6 4 -

上記正に領収しました(消費税等 264円を含みます) []
 ジャパン 無糖店
 電話 0773-63-0018
 株式会社 スギ薬局(代表) 0566-73-6323
 (本館) 愛知県安城市三河安城町一丁目8番地4
 財布等で保管される場合は、印刷面を内側に折って保管願います。 0001-5608-3062

本領収証印月未田 *
2019年07月04日(木)10:28

買No00710002枚 寿子
おーいお茶525mlケ-
2コX単1782 税込
合計/ 2点 ¥3,564
(内税計 ¥264)
(税合計 ¥264)
店No08501
印No3062

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	53	
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 ・人件費			
支払内容	郵便料（切手82円×20枚）			
支払金額	1,640	按分率	90%	計上額 1,476
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり			
備 考				

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

セブン-イレブン
 京都府舞鶴市丸山町店
 京都府舞鶴市森本町31-6

電話：0773-62-8011 ｲﾝﾀｰﾈｯﾄ

2019年08月27日(火) 14:44 - 買047

領 収 書

82円切手

82x 20 ¥1,640非

合 計 ¥1,640

お 預 り ¥1,640

お 釣 り ¥0

お買上明細は上記のとおりです。
 商品価格には消費税等を含みます。

PayPay LINE Pay Pay

3社合同キャンペーン
 実施中!

8月12日(水)~9月15日(日)



第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	63		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	来客用飲料(コーヒー豆・フィルター)				
支払金額	1,309	按分率	90%	計上額	1,178
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

 FamilyMart

舞鶴円満寺店
京都府舞鶴市字円満寺小字八丁
142-1
電話：0773-78-2388

★ファミランク終了のお知らせ★
9/4をもって終了いたします

2018年 9月 2日 (月) 10:14
tel 2-5357 貴No. 001

領 収 証
 ◎コーヒーフィルター
 ①151× 3点 ¥453
 ◎モカブレンド
 ④28× 2点 ¥856
 合 計 ¥1,309
 (内消費税等 ¥96)
 お 預 り ¥5,000
 お 預 め ¥3,691

T会員番号 [REDACTED]
 獲得T*イント(3日後加算) 12P
 明細) ショッピングP 6P
 スペシャルP 6P
 現在利用可能*イント 1,784P
 Tマネー残高 ¥ー
 Tカードが無効の場合、Tポイントは貯まりません。詳細はteite.jpにてご確認ください。

■現在のランク ★シルバー★
08/04までポイント2倍!

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	64		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	郵便料(82円×30枚)				
支払金額	2,460	按分率	90%	計上額	2,214
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収書

様

[販売]
 ILO創設100周年
 82円 29枚 ¥2,378
 82円普通切手
 82円 1枚 ¥82

小計 ¥2,460

課税計 ¥0
 (内消費税等 ¥0)
 非課税計 ¥2,460

合計 ¥2,460
 お預り金額 ¥2,560
 おつり ¥100

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-9-1
 取扱日時：2019年9月5日 12:37
 担当：古和田 江梨子
 発行No. 190905J6180 端N18箱02
 連絡先：郵便局郵便局
 TEL:0773-62-4906

郵便局からのお知らせ

2019年10月1日から
郵便料金が変わります。

郵便物の送料に際し、郵便料金を
 見直しさせていただきます。
 詳しくは、日本郵便株式会社Webサイト
 をご覧ください。お近くの郵便局にも貼付してあります。

日本郵便株式会社

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	70		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・奨励費等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 人件費				
支払内容	郵便料（82円×5枚）				
支払金額	410	按分率	90%	計上額	369
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

 **FamilyMart**


舞鶴円満寺店
京都府舞鶴市字円満寺小字八丁
142-1
電話：0773-78-2388

2018年 8月13日（金）14:56
レシート No. 2-4076 貨No. 001

領 収 証
切手 82円
882× 5点 ¥410非
合計 ¥410
お 預 り 約 ¥410
お 納 め ¥0

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	72		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・更替旅費等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費  人件費				
支 払 内 容	郵便料 (82円×10枚)				
支 払 金 額	820	按分率	90%	計 上 額	738
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

 FamilyMart

舞鶴円満寺店
京都府舞鶴市宇円満寺小字八丁
142-1
電話：0773-78-2388

2019年 9月18日 (水) 12:14
印 2-7960 領 収 証 費No.001
切手 82円 882×10点 ¥920非
合 計 ¥820
お 預 り ¥1,000
お 約 定 ¥180

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	73		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 事務費 人件費				
支 払 内 容	郵便料（82円×5枚）				
支 払 金 額	410	按分率	90%	計 上 額	369
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

 **FamilyMart**

舞鶴田満寺店
 京都府舞鶴市宇田満寺小字八丁
 142-1
 電話：0773-78-2388

2019年 9月20日（金）13:09
 印 2-7499 領 収 証 資No. 001

切手 82円
 82円 × 5点 ¥410
 合 計 ¥410
 お 預 り ¥1,010
 お 釣 金 ¥600

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	77		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活动費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 事務費 人件費				
支払内容	郵便料（84円×30枚）				
支払金額	2,520	按分率	90%	計上額	2,268
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

領収書

様

[販売]
 マイ旅切手第5集・84
 840円 3枚 ¥2,520

 小 計 ¥2,520

 課税計 ¥0
 (内消費税等 ¥0)
 非課税計 ¥2,520

 合計 ¥2,520
 お預り金額 ¥2,520



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2019年 9月27日 15:10
 担当：藤田 あゆみ
 発行No. 190927J0717 端N74箱12
 連絡先：西舞鶴郵便局
 TEL:0570-943-055

郵便局からのお知らせ

2019年10月1日 ひから
郵便料金 おとが **変わります。**

郵便料金の改定に伴い、郵便料金をご
 確認させていただきます。
 詳しくは、日本郵便株式会社Webサイト
 をご覧ください。お近くの郵便局にもお知らせください。

郵便局
 郵便局

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	91		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 人件費				
支払内容	郵便料（84円×20枚）				
支払金額	1,680	按分率	90%	計上額	1,512
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

領収書

様

[販売]
マイ旅切手第5集・84
840円 2枚 ¥1,680

小 計 ¥1,680

課税計(10%) ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥1,680

合計 ¥1,680
お預り金額 ¥2,000
おつり ¥320



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2019年10月11日 13:18
担当：石田 千春
発行No. 1910117112 端N74箱19
連絡先：西舞鶴郵便局
TEL:0570-943-055

郵便局からのお知らせ

2019年10月1日**から**
郵便料金**が**変わりました。

増徴料金の決定に伴い、郵便料金を2円
増徴させていただきました。
詳しくは、日本郵便株式会社Webサイトを
ご覧いただくか、お近くの郵便局にお尋ねください。

〒 郵便局

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	93		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務所)・人件費				
支払内容	来客用飲料(コーヒー豆・フィルター・フレッシュ)				
支払金額	1,121	按分率	90%	計上額	1,008
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

FamilyMart

無錫円満寺店
京都府舞鶴市宇円満寺小字八丁
142-1
電話: 0773-78-2388

2018年10月16日(水) 10:10
領収証 No. 001

●オリジナルブレンド ¥428
 ●モカブレンド ¥428
 ●クリーミーポーション ¥111
 ●コーヒーフィルター ¥154
 合計 ¥1,121
 (10%対象 ¥154)
 (8%対象 ¥87)
 (消費税等 ¥86)
 お預り ¥1,121
 お釣 ¥0

「税」は軽減税率対象商品です。
 T会員番号 [REDACTED]
 獲得Tポイント(3日換加算) 5P
 明細) ショッピングP 5P
 現在利用可能ポイント 1,806P
 Tマネー残高 ¥
 Tカードが無効の場合、Tポイントは貯まりません。詳細はtsite.jpにてご確認ください。

秋フェスタ 2019 FINAL FANTASY BRAVE EXVIUS

キャンペーンの詳しい内容はこちら▶▶▶

★
<http://www.family.co.jp/comp/sg/2018/1016>

対象のレシートを撮影して
 限定 ユニットを
GET!

詳しくはこちら

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	104		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・業務旅行等活動費・会費等・資料作成費・資料購入費・事務所費 <small>事務所</small> 人件費				
支払内容	来客用飲料（コーヒー豆）				
支払金額	859	按分率	90%	計上額	773
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

セブン-イレブン
 舞鶴丸山口店
 京都府舞鶴市森本町31-6

電話：0773-62-8011 ｼﾞﾌﾞ#1

2018年11月05日(火) 11:33 責060

領収書

7P エアブレント* 400g
 0398x 2 ¥796

 小計(税抜8%) ¥796
 消費税等(8%) ¥63
合計 ¥859
 (税率8%対象 ¥859)
 (内消費税等8% ¥63)
 お預り ¥1,000
 お釣 ¥141
 お買上明細は上記のとおりです。
 [*]マークは軽減税率対象です。

ゆず ARENA TOUR 2020
YUZUTOWN

2020年3月28日(土)~6月28日(日)

オフィシャルWEB抽選先行
 抽選 11/1(金) 12:00~15(金) 23:59
 セブン-イレブンWEB抽選先行 店舗
 抽選 11/16(土) 0:00~12/1(日) 23:59

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	117		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費 事務費 人件費				
支払内容	郵便料(84円×20枚)				
支払金額	1,680	按分率	90%	計上額	1,512
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収書

様

[販売]
 19年冬グリーティング・84
 840円 1枚 ¥840
 伝統色シリーズ第3集・84
 840円 1枚 ¥840

 小計 ¥1,680

課税計(10%) ¥0
 (内消費税等 ¥0)
 非課税計 ¥1,680

合計 ¥1,680
 お預り金額 ¥1,680

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2019年11月27日 13:45
 担当: 藤田 あゆみ
 発行No. 19112771981 端N74箱12
 連絡先: 西舞鶴郵便局
 TEL: 0570-943-055

郵便局からのお知らせ

2019年10月1日から
 郵便料金を変わりました。

郵便物の送料に付し、印刷料金などを
 定額で定めていた料金体系は、
 詳しくは、日本郵便株式会社ウェブサイト
 をご覧ください。お近くの郵便局にもお越しください。

〒 〇〇〇〇 〇〇〇

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	126		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・更替費等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費) 人件費				
支払内容	USBメモリー				
支払金額	877	按分率	90%	計上額	789
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



さとう
BAZAAR TOWN 舞鶴
 ☎0773(78)3300
 領収証

営業時間
 あさ9時～よる9時45分まで

*印は軽減税率(8%)対象商品
 #印は店内飲食お申出の食品・飲料
 2019年12月09日(月)12:37
 係員:中村

USBメモリ 8GB GH ¥877
 合計 ¥877
 (10%内税対象額 ¥877)
 (うち10%消費税等 ¥79)
 (消費税等合計 ¥79)
 お預り ¥1,000
 お釣り ¥123
 お買上点数 1点

*****外明細*****

お買上げがイト 7点
 今回のがイト合計 7点
 累計ポイント 5170点

カートNo



レシートNo9770

レシートNo0029

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	101		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 人件費				
支払内容	クリアホルダー				
支払金額	1,540	按分率	90%	計上額	1,386
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

新文具館 舞鶴店

京都府舞鶴市清道341-1
TEL:0773-77-1088

お買上月来田

2019/12/24(火) 12:23 店0002 No 0047
担当者 1001:スタッフ
会員番号 XXXXXXXXXX

コード	品名	数	単価	金額
4971680024650	クリアホルダー 乳白 A4 100枚P	1	1,400	1,400
10%外税対象額				1,400
消費税(10%)				140
合計		1点		¥1,540

お預り ¥2,000
お釣り ¥460

<ポイント情報>

加算ポイント 70
(Webポイント 150)
合計ポイント 220

お買上げありがとうございました



0201912240047000

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	148		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費				
支払内容	ラベルシール				
支払金額	2,200	按分率	90%	計上額	1,980
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

新文具館 舞鶴店

京都府舞鶴市清道341-1
TEL:0773-77-1088

お買上月未田

2020/01/15(水) 18:20 店0002 No 0123
担当者 1001:スタッフ

コード	品名	数	単価	金額
4808188723183	ラベルシール[フロッピー兼用]	2	1,000	2,000
	10%外税対象額			2,000
	消費税(10%)			200
合計	2点			¥2,200

お買上げありがとうございました



0202001150123000

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	15K		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請接待等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務経費・ 雑費 ・人件費				
支払内容	来客用コーヒー豆・フィルター				
支払金額	1,164	按分率	90%	計上額	1,047
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

 FamilyMart

舞鶴円満寺店
京都府舞鶴市宇円満寺小字八丁
142-1
電話：0773-78-2388


2020年1月31日(金) 12:12
レシ 2-2717 領No.001

領収証
 ●オリジナルブレンド ¥428税
 ●モカブレンド ¥428税
 ●コーヒーフィルター
 8154×2点 ¥308
 合計 ¥1,164
 (10%対象 ¥308)
 (8%対象 ¥856)
 (内消費税等 ¥91)
 お預り ¥1,164
 お釣 ¥0

「税」は軽減税率対象商品です。
 T会員番号 XXXXXXXXXX
 ショッピングP(3日内加算) 5P
 現在利用可能ポイント 1,038P
 Tマネー残高 ¥
 カードが無効の場合、ポイントはたまりません。ポイントに関する各種キャンペーンの詳細は、ファミリーマートのホームページにてご確認ください。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	168		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・民間団体等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・  人件費				
支払内容	切手(◎84×10)				
支払金額	840	按分率	90%	計上額	756
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

 FamilyMart

舞鶴円満寺店
京都府舞鶴市字円満寺小字八丁
142-1
電話：0773-78-2388

2020年 2月21日(金) 15:17
店番 2-0773 領収証 No.001

切手 84円
◎84×10点 ¥840非
合 計 ¥1,000
お 預 り
お 約 ¥160

第5号の2様式 (第7条関係)

取務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	173		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・異動準備等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 事務費 ・人件費				
支払内容	切手 (㊥84×20)				
支払金額	1,680	按分率	90%	計上額	1,512
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収書

様

【販売】
 2020年春グリーティング84
 840円 2枚 ¥1,680

 小 計 ¥1,680

 課税計(10%) ¥0
 (内消費税等 ¥0)
 非課税計 ¥1,680

 合計 ¥1,680
 お預り金額 ¥2,000
 おつり ¥320

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時：2020年 2月28日 12:47
 担当：藤田 あゆみ
 発行No. 200228T3940 端N74箱12
 連絡先：西舞鶴郵便局
 TEL:0570-943-055

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	181		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・奨励金等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費 事務費 人件費				
支払内容	切手 (@ 84×30)				
支払金額	2,520	按分率	90%	計上額	2,268
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収書

様

[販売]
2020年春グリーティング84
840円 3枚 ¥2,520

小 計 ¥2,520

課税計(10%) ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥2,520

合計 ¥2,520

お預り金額 ¥5,000

おつり ¥2,480



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-9-1
取扱日時: 2020年 8月 5日 19:12
担当: 東出 健二朗
発行No. 200305J9399 端N18箱02
連絡先: 舞鶴森郵便局
TEL: 0773-62-4906

お年玉当せん番号発表!!

**輪番は東京2020オリンピックに
ご招待!! (旅行券付)**

※抽選結果は、東京2020オリンピック公式サイトでご確認ください。

抽選日: 2020年7月20日(火)

- 日本郵便株式会社
- 東京都千代田区大手町2-9-1
- 担当: 東出 健二朗
- 発行No. 200305J9399

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	182		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 事務費 人件費				
支払内容	来客用お茶				
支払金額	268	按分率	90%	計上額	241
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

 **FamilyMart**

舞鶴円満寺店
京都府舞鶴市宇円満寺小字八丁
142-1
電話：0773-78-2388

2020年3月5日(金) 12:01
レシ 1-9042 領 収 証 資No. 001

宇治抹茶入り緑茶 ¥268
合計 ¥268
(8%対象 ¥268)
(内消費税等 ¥19)
お 別 り ¥270
お 別 り ¥2
「軽」は軽減税率対象商品です。

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	184		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・更替旅費等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費) 人件費				
支払内容	切手 (㊥84×90)				
支払金額	2,520	按分率	90%	計上額	2,268
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領収書

様

【販売】
おもてなしの花第13集・84
840円 9枚 ¥2,520

小 計 ¥2,520

課税計(10%) ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥2,520

合 計 ¥2,520
お預り金額 ¥2,520

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2020年 9月 9日 13:45
担当：藤田 あゆみ
発行No. 200309J4101 端N74箱12
連絡先：西舞鶴郵便局
TEL:0570-943-055

お年玉当せん番号発表!!

特等お年玉2020オンライン抽選に当選!! 抽選番号の
発表日：2020年9月9日(水)午後10時00分

引当期間	▼ 詳細はこちら ▼
2020年7月20日～9月9日	
1等 お年玉当せん額 100万円～10万円	
2等 お年玉当せん額 5万円～1万円	
3等 お年玉当せん額 1万円～1000円	

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	190		
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・人件費				
支払内容	事務用品(セロテープ・スティックのり)				
支払金額	726	按分率	90%	計上額	653
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

 **FamilyMart**

舞鶴円満寺店
京都府舞鶴市宇円満寺小学八丁
142-1
電話：0773-78-2388

2020年 3月13日 (金) 13:24
レジ 2-4187 貴No.001

領収証
セロテープ小巻直線カッ ¥220
スティックのりフリット
#253× 2点 ¥506
合計 ¥726
(10%対象 ¥726)
(内消費税等 ¥66)
お預り ¥1,056
お釣 ¥330

〒会員番号 [REDACTED]
ショッピングP(3日内加算) 3P
現在利用可能ポイント 1,086P
Tマネー残高 ¥-
カードが無効の場合、ポイントは
たまりません。ポイントに関わる
各種キャンペーンの詳細は、
ファミリーマートのホームページ
にてご確認ください。

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	198		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請接待等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費 （事務） 人件費				
支 払 内 容	ノートパソコン				
支 払 金 額	99,880	按分率	90%	計 上 額	89,892
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

領 収 証

池田 正義 様

様

No.

金額

99,880



内 訳

現金

小切手

手 形

消費税等(9%)

コード: ウケ82

年 月 日 上記正に領収いたしました

京都府舞鶴市森本町26番地の17

株式会社 ウィズダム

〒625-0067 / TEL:0773-66-3070

e-mail: comp@wisdom-inc.net



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	199		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・更替旅費等諸費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・ 事務費 人件費				
支 払 内 容	インターネットセキュリティ				
支 払 金 額	17,820	按分率	90%	計 上 額	16,038
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					

領 収 証

金額 17,820

内 訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

ココロウケ02

池田正義 様 No.

17,820

但

今年 月 日 上記正に領収いたしました

京都府舞鶴市森本町26番地の17

株式会社 ウィズダム

〒625-0067 / TEL: 0773-66-3070

e-mail: comp@wisdom-inc.net

収入印紙

ダニシ

人 件 費

参考様式

雇 用 契 約 書

ふりがな 氏名	[Redacted]	生 年 月 日	[Redacted]
現 住 所	[Redacted]		
下記の条件で契約します			
雇 用 期 間	平成31年 4月 1日から 令和2年 3月 31日まで		
就 業 場 所	舞鶴市森本町29-5 池田まさよし事務所		
仕 事 内 容	政務活動に係る調査補助		
就 業 時 間 (休憩時間)	午前・午後 10時 00分から 午前・午後 16時 00分まで (休憩時間は、12時00分から13時00分)		
休 日	土曜日、日曜日、祝祭日、年末及び年始、夏期休暇		
給 与 (賃 金)	平成31年4月～令和元年9月分 時給890円 令和元年10月～令和2年3月分 時給910円		
給 与 支 払	毎月分を月末に支払		
給 与 振 込 先	[Redacted]		
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。			
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。			
平成31年 4月 1日			
雇 用 者	京都府議会議員	池田 正義	[Redacted]
被雇用者	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	15		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・更替費等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <small>(人件費)</small>				
支払内容	事務員給与 5 月分				
支払金額	84,550	按分率	90%	計上額	76,095
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
01-5-31 ATM振込 | 84,550 XXXXXXXXXX					

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 5月分		氏名		[Redacted]		議員との関係	<input type="checkbox"/> 親族 (口生計同一) <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 関係会社等の役員・社員 <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の第三者	
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水				0:00			0:00
2	木				0:00			0:00
3	金				0:00			0:00
4	土				0:00			0:00
5	日				0:00			0:00
6	月				0:00			0:00
7	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
8	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
9	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
10	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
11	土				0:00			0:00
12	日				0:00			0:00
13	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
14	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
15	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
16	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
17	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
18	土				0:00			0:00
19	日				0:00			0:00
20	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
21	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
22	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
23	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
24	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
25	土				0:00			0:00
26	日				0:00			0:00
27	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
28	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
29	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
30	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
31	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
計		19 日間勤務 (D)		(A)	95:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				議員名	池田	正義	[Redacted]	
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A) [95.0 時間] × [単価 890 円] = 84,550 円 (B)								
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A') [0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)								
③ 通勤手当・日額の場合 (D) [19 日] × [単価 円] = 0 円 (E)								
③' " 月額の場合								
④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 84,550 円 (F)								
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 84,550 円 (H)								
金 84,550 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 令和元年 5月 31日				
				氏名 [Redacted]				
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [84,550 円] × [按分率 90 %] = 76,095 円 (I)								
○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (J)								
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 90 %] = 0 円 (K)								
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 76,095 円								

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	29		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請就労等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 <small>（人件費）</small>				
支 払 内 容	事務員給与 6 月分				
支 払 金 額	89,000	按分率	90%	計 上 額	80,100
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

D 1- 6-28 ATM振込 89,000 XXXXXXXXXX

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 6月分		氏名	[Redacted]		職員との関係	<input type="checkbox"/> 親族 (口生計同一 口その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土				0:00			0:00
2	日				0:00			0:00
3	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
4	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
5	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
6	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
7	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
8	土				0:00			0:00
9	日				0:00			0:00
10	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
11	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
12	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
13	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
14	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
15	土				0:00			0:00
16	日				0:00			0:00
17	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
18	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
19	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
20	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
21	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
22	土				0:00			0:00
23	日				0:00			0:00
24	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
25	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
26	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
27	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
28	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
29	土				0:00			0:00
30	日				0:00			0:00
計		20 日間勤務 (D)		(A)	100:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。					職員名	池田	正義	[Redacted]
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)	[	100.0 時間	×	[単価 890 円]	=	89,000 円 (B)		
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A')	[	0.0 時間	×	[単価 円]	=	0 円 (C)		
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[	20 日	×	[単価 円]	=	0 円 (E)		
③' " 月額の場合								
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =					89,000 円 (F)		
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [	円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) =					89,000 円 (H)		
金 89,000 円 (H)	左記金額を確かに領収致しました。 令和元年 6月 28日 氏名 [Redacted]							
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H)	[	89,000 円	×	[按分率 90 %]	=	80,100 円 (I)		
○ 保険料等雇用主負担額	[	円	×	[按分率 90 %]	=	0 円 (J)		
○ 諸控除額 (G)	[	円	×	[按分率 90 %]	=	0 円 (K)		
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =					80,100 円		

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を局長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	45		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 <small>(人件費)</small>				
支払内容	事務員給与 7 月分				
支払金額	97,900	按分率	90%	計上額	88,110
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
D 1- 7-31 ATM振込 97,900; XXXXXXXXXX					

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019 年(西暦) 7 月分		氏名		[Redacted]		職員との関係		<input type="checkbox"/> 親族 (口生計同一 口その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者	
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
2	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
3	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
4	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
5	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
6	土				0:00			0:00	
7	日				0:00			0:00	
8	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
9	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
10	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
11	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
12	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
13	土				0:00			0:00	
14	日				0:00			0:00	
15	月				0:00			0:00	
16	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
17	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
18	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
19	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
20	土				0:00			0:00	
21	日				0:00			0:00	
22	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
23	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
24	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
25	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
26	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
27	土				0:00			0:00	
28	日				0:00			0:00	
29	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
30	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
31	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
計		22 日間勤務 (D)		(A)	110:00	計 (A')		0:00	
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名	池田	正義	[Redacted]		
【総支給額の計算】									
① 時給の場合 (A)		[110.0 時間] × [単価		890	円]	=	97,900	円 (B)	
①' 月額の場合									
② 時間外勤務手当等 (A')		[0.0 時間] × [単価			円]	=	0	円 (C)	
③ 通勤手当・日額の場合 (D)		[22 日] × [単価			円]	=	0	円 (E)	
③' " 月額の場合									
④ 総支給額				(B) + (C) + (E)		=	97,900	円 (F)	
【実支給額(総支給額-控除額)の計算】									
(F) - [				円(B)] (所得税・住民税・保険料等本人負担額)		=	97,900	円 (H)
金 97,900 円 (H)				左記金額を確かに領収致しました。 令和元年 7月 31日					
				氏名 [Redacted]					
【政務活動費充当額の計算】									
○ 給与 実支給額 (H)		[97,900 円] × [按分率		90	%]	=	88,110	円 (I)	
○ 保険料等雇用主負担額		[円] × [按分率		90	%]	=	0	円 (J)	
○ 控除額 (G)		[円] × [按分率		90	%]	=	0	円 (K)	
○ 政務活動費充当額の計				(I) + (J) + (K)		=	88,110	円	

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	60		
費 目	調査研究費・研修費・広報費・要請費用等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支 払 内 容	事務員給与 8 月分				
支 払 金 額	75,650	按分率	90%	計 上 額	68,085
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

D 1- 8-30 | ATM振込 | 75,650 XXXXXXXXXX |

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 8月分		氏名	[Redacted]			議員との関係	□親族(口生計同一 □その他) □関連会社等の役員・社員 □上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)			
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間	
1	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
2	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
3	土				0:00			0:00	
4	日				0:00			0:00	
5	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
6	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
7	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
8	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
9	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
10	土				0:00			0:00	
11	日				0:00			0:00	
12	月				0:00			0:00	
13	火				0:00			0:00	
14	水				0:00			0:00	
15	木				0:00			0:00	
16	金				0:00			0:00	
17	土				0:00			0:00	
18	日				0:00			0:00	
19	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
20	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
21	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
22	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
23	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
24	土				0:00			0:00	
25	日				0:00			0:00	
26	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
27	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
28	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
29	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
30	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00	
31	土				0:00			0:00	
計		17日間勤務(D)		(A)	85:00	計 (A')		0:00	
上記のとおり勤務したことを証明します。				議員名	池田	正義	[Redacted]		
【総支給額の計算】									
① 時給の場合 (A)	[	85.0 時間	×	[単価	890	円]	=	75,650 円 (B)
② 時間外勤務手当等 (A')	[	0.0 時間	×	[単価		円]	=	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合(D)	[	17 日	×	[単価		円]	=	0 円 (E)
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =						75,650 円 (F)		
【実支給額(総支給額-附控除額)の計算】									
(F) - [	円(G)(所得税・住民税・保険料等本人負担額) =						75,650 円 (H)	
金	75,650	円 (H)	左記金額を確かに領収致しました。 令和元年 8月 30日						
氏名 [Redacted]									
【政務活動費充当額の計算】									
○ 給与 実支給額(H)	[	75,650 円	×	[按分率	90	%]	=	68,085 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[円	×	[按分率	90	%]	=	0 円 (J)
○ 附控除額(G)	[円	×	[按分率	90	%]	=	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =						68,085 円		

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実施に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式 (第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	84		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費、(人件費)				
支払内容	事務員給与 9 月分				
支払金額	84,550	按分率	90%	計上額	76,095
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

ID 1- 9-30 | ATM振込 | 84,550 | XXXXXXXXXX

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019 年(西暦) 9 月分		氏名	[Redacted]		議員との関係	<input type="checkbox"/> 親族 (口生計同一 □その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
3	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
4	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
5	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
6	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
7	土				0:00			0:00
8	日				0:00			0:00
9	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
10	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
11	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
12	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
13	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
14	土				0:00			0:00
15	日				0:00			0:00
16	月				0:00			0:00
17	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
18	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
19	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
20	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
21	土				0:00			0:00
22	日				0:00			0:00
23	月				0:00			0:00
24	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
25	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
26	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
27	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
28	土				0:00			0:00
29	日				0:00			0:00
30	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
計		19 日間勤務 (D)		(A)	95:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 池田 正頼 [Redacted]

【総支給額の計算】

① 特給の場合 (A)	[95.0 時間] × [単価 890 円] =	84,550 円 (B)
①' 月額の場合		
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価] 円 =	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[19 日] × [単価] 円 =	0 円 (E)
③' " 月額の場合		
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =	84,550 円 (F)

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】
(F) - [円(G)(所得税・住民税・保険料等本人負担額)] = 84,550 円 (H)

金 84,550 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。
令和元年 9月 30日
氏名 [Redacted]

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H)	[84,550 円] × [按分率 90 %] =	76,095 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 90 %] =	0 円 (J)
○ 控除額 (G)	[円] × [按分率 90 %] =	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =	76,095 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	102		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 人件費				
支払内容	事務員給与 / 10月分				
支払金額	95,550	按分率	90%	計上額	85,995
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

① 1-10-31 ATM振込 95,550 XXXXXXXXXX

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 10月分		氏名		[Redacted]		議員との関係	<input type="checkbox"/> 親族 (口生計同一 口その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者	
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	火	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
2	水	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
3	木	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
4	金	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
5	土				0:00			0:00
6	日				0:00			0:00
7	月	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
8	火	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
9	水	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
10	木	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
11	金	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
12	土				0:00			0:00
13	日				0:00			0:00
14	月				0:00			0:00
15	火	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
16	水	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
17	木	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
18	金	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
19	土				0:00			0:00
20	日				0:00			0:00
21	月	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
22	火				0:00			0:00
23	水	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
24	木	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
25	金	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
26	土				0:00			0:00
27	日				0:00			0:00
28	月	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
29	火	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
30	水	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
31	木	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
計		21 日間勤務 (D)		(A)	105:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				議員名	池田	正義	[Redacted]	
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)		[105.0 時間] × [単価		910	円]	=	95,550 円 (B)	
①' 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A')		[0.0 時間] × [単価			円]	=	0 円 (C)	
③ 通勤手当・日額の場合 (D)		[21 日] × [単価			円]	=	0 円 (E)	
③' " 月額の場合								
④ 総支給額					(B) + (C) + (E) =		95,550 円 (F)	
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [					円(④) (所得税・住民税、保険料等本人負担額) =		95,550 円 (H)	
金 95,550 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 令和元年 10月 31日						
氏名 [Redacted]								
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H)		[95,550 円] × [按分率		90	%]	=	85,995 円 (I)	
○ 保険料等雇用主負担額		[円] × [按分率		90	%]	=	0 円 (J)	
○ 諸控除額 (G)		[円] × [按分率		90	%]	=	0 円 (K)	
○ 政務活動費充当額の計					(I) + (J) + (K) = 85,995 円			

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を国長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	121		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 <small>（人件費）</small>				
支 払 内 容	事務員給与 // 月分				
支 払 金 額	91,000	按分率	90%	計 上 額	81,900
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
D 1-11-29 | ATM振込 | 91,000 | XXXXXXXXXX					

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 11月分		氏名		職員との関係		<input type="checkbox"/> 親族 (□生計同一 □その他) <input type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
2	土				0:00			0:00
3	日				0:00			0:00
4	月				0:00			0:00
5	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
6	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
7	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
8	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
9	土				0:00			0:00
10	日				0:00			0:00
11	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
12	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
13	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
14	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
15	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
16	土				0:00			0:00
17	日				0:00			0:00
18	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
19	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
20	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
21	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
22	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
23	土				0:00			0:00
24	日				0:00			0:00
25	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
26	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
27	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
28	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
29	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
30	土				0:00			0:00
					0:00			0:00
計		20 日間勤務 (D)		(A)	100:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				職員名	池田	正義		
【給与総額の計算】								
① 時給の場合 (A)		[100.0 時間] × [単価		910 円] =	91,000 円 (B)			
① 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A')		[0.0 時間] × [単価		円] =	0 円 (C)			
③ 通勤手当・日額の場合 (D)		[20 日] × [単価		円] =	0 円 (E)			
③' " 月額の場合								
④ 総支給額				(B) + (C) + (E) =	91,000 円 (F)			
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [		円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) =		91,000 円 (H)				
金 91,000 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 令和元年 11月 29日						
		氏名						
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H)		[91,000 円] × [按分率		90 %] =	81,900 円 (I)			
○ 保険料等雇用主負担額		[円] × [按分率		90 %] =	0 円 (J)			
○ 諸控除額 (G)		[円] × [按分率		90 %] =	0 円 (K)			
○ 政務活動費充当額の計				(I) + (J) + (K) =	81,900 円			

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を課長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	139		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <u>人件費</u>				
支払内容	事務員給与 / 2月分				
支払金額	91,000	按分率	90%	計上額	81,900
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
① 1-12-27 | ATM振込 | 91,000 XXXXXXXXXX |					

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2019年(西暦) 12月分 氏名 [] 職員との関係 []
親族(口生計同一) その他
関連会社等の役員・社員
上記以外の第三者

日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
3	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
4	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
5	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
6	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
7	土				0:00			0:00
8	日				0:00			0:00
9	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
10	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
11	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
12	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
13	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
14	土				0:00			0:00
15	日				0:00			0:00
16	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
17	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
18	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
19	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
20	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
21	土				0:00			0:00
22	日				0:00			0:00
23	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
24	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
25	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
26	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
27	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
28	土				0:00			0:00
29	日				0:00			0:00
30	月				0:00			0:00
31	火				0:00			0:00
計		20 日間勤務(D)		(A)	100:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 職員名 池田 正輔 []

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[100.0 時間] × [単価 910 円]	=	91,000 円 (B)
①' 月額の場合			
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円]	=	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[20 日] × [単価 円]	=	0 円 (E)
③' " 月額の場合			
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =		91,000 円 (F)

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】
 (F) - [円(G)(所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 91,000 円 (H)

金 91,000 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました。
 令和元年 12月 27日
 氏名 [] []

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額 (H)	[91,000 円] × [按分率 90 %]	=	81,900 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 90 %]	=	0 円 (J)
○ 控除額 (G)	[円] × [按分率 90 %]	=	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =		81,900 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を課長が定める標準様式とし、これに準じるものを合みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実態に基づき、遺失、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	158		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ <small>人件費</small>				
支払内容	事務員給与 / 月分				
支払金額	86,450	按分率	90%	計上額	77,805
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					
<p>(領収書は、重ならないように貼付してください。)</p> <p>D 2- 1-31 | ATM振込 | 86,450 XXXXXXXXXX</p>					

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020 1 年(西暦) 1 月分		氏名	[Redacted]		職員との関係	<input type="checkbox"/> 親族(口生計同一) <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 国庫会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 国上院以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	水				0:00			0:00
2	木				0:00			0:00
3	金				0:00			0:00
4	土				0:00			0:00
5	日				0:00			0:00
6	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
7	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
8	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
9	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
10	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
11	土				0:00			0:00
12	日				0:00			0:00
13	月				0:00			0:00
14	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
15	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
16	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
17	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
18	土				0:00			0:00
19	日				0:00			0:00
20	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
21	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
22	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
23	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
24	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
25	土				0:00			0:00
26	日				0:00			0:00
27	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
28	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
29	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
30	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
31	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
計		19 日間勤務(D)		(A)	95:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。					職員名	池田	正義	[Redacted]
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)		[95.0 時間] × [単価 910 円]	=	86,450 円 (B)				
① 月額の場合								
② 時間外勤務手当等 (A')		[0.0 時間] × [単価 円]	=	0 円 (C)				
③ 通勤手当・日額の場合 (D)		[19 日] × [単価 円]	=	0 円 (E)				
③ * 月額の場合								
④ 総支給額		(B) + (C) + (E) =			86,450 円 (F)			
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】								
(F) - [		円(G) [所得税・住民税・保険料等本人負担額]			=	86,450 円 (H)		
金 86,450 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 令和2年 1月 31日						
氏名 [Redacted]								
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額(H)		[86,450 円] × [按分率 90 %]	=	77,805 円 (I)				
○ 保険料等雇用主負担額		[円] × [按分率 90 %]	=	0 円 (J)				
○ 諸控除額 (G)		[円] × [按分率 90 %]	=	0 円 (K)				
○ 政務活動費充当額の計		(I) + (J) + (K) =			77,805 円			

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を課長が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

職員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	177		
費 目	調査研究費・研修費・広報経費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務経費・事務費・ <small>（人件費）</small>				
支払内容	事務員給与 2 月分				
支払金額	81,900	按分率	90%	計上額	73,710
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

（領収書は、重ならないように貼付してください。）

D 2- 2-28 | ATM振込 | 81,900 | XXXXXXXXXX

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020年(西暦) 2月分		氏名		[Redacted]		議員との関係	<input type="checkbox"/> 親族 (口生計同一) <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 親族会社等の役員・社員 <input type="checkbox"/> 上記以外の第三者	
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	土				0:00			0:00
2	日				0:00			0:00
3	月	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
4	火	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
5	水	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
6	木	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
7	金	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
8	土				0:00			0:00
9	日				0:00			0:00
10	月	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
11	火				0:00			0:00
12	水	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
13	木	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
14	金	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
15	土				0:00			0:00
16	日				0:00			0:00
17	月	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
18	火	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
19	水	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
20	木	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
21	金	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
22	土				0:00			0:00
23	日				0:00			0:00
24	月				0:00			0:00
25	火	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
26	水	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
27	木	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
28	金	10:00	18:00	1:00	5:00			0:00
29	土				0:00			0:00
					0:00			0:00
					0:00			0:00
計		18 日間勤務 (D)		(A)	90:00	計 (A')		0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。				議員名	池田	正義	[Redacted]	
【総支給額の計算】								
① 時給の場合 (A)		[90.0 時間] × [単価 910 円] =		81,900 円 (B)		① 月額の場合		
② 時間外勤務手当等 (A')		[0.0 時間] × [単価 円] =		0 円 (C)		③ 通勤手当・日額の場合 (D) [18 日] × [単価 円] = 0 円 (E)		
④ 他支給額		(B) + (C) + (E) =		81,900 円 (F)		【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】		
(F) - [円 (G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) =		81,900 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 令和2年 2月 28日				
金 81,900 円 (H)		氏名 [Redacted]						
【政務活動費充当額の計算】								
○ 給与 実支給額 (H) [81,900 円] × [按分率 90 %] =		73,710 円 (I)		○ 保険料等雇用主負担額 [円] × [按分率 90 %] =		0 円 (J)		
○ 諸控除額 (G) [円] × [按分率 90 %] =		0 円 (K)		○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 73,710 円				

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議員が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。
 2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	池田 正義	整理番号	204		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・ 件費				
支払内容	事務員給与 3 月分				
支払金額	95,550	按分率	90%	計上額	85,995
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備 考					

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

D 2- 3-31 | ATM振込 | 95,550 XXXXXXXXXX |

政務活動業務 勤務実績表・領収書

2020年(西暦) 3月分		氏名	[Redacted]		議員との関係	□親族(□生計同一 □その他) □関連会社等の役員・社員 □上記以外の第三者		
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻	勤務時間
1	日				0:00			0:00
2	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
3	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
4	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
5	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
6	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
7	土				0:00			0:00
8	日				0:00			0:00
9	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
10	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
11	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
12	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
13	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
14	土				0:00			0:00
15	日				0:00			0:00
16	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
17	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
18	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
19	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
20	金				0:00			0:00
21	土				0:00			0:00
22	日				0:00			0:00
23	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
24	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
25	水	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
26	木	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
27	金	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
28	土				0:00			0:00
29	日				0:00			0:00
30	月	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
31	火	10:00	16:00	1:00	5:00			0:00
計		21 日間勤務 (D)		(A)	105:00	計 (A')		0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名 池田 正義 [Redacted]

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A)	[105.0 時間] × [単価 910 円]	=	95,550 円 (B)
①' 月額の場合			
② 時間外勤務手当等 (A')	[0.0 時間] × [単価 円]	=	0 円 (C)
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[21 日] × [単価 円]	=	0 円 (E)
③' * 月額の場合			
④ 総支給額	(B) + (C) + (E) =		95,550 円 (F)

【実支給額(総支給額-控除額)の計算】

(F) - [円(G)(所得税・住民税・保険料等本人負担額) = 95,550 円 (H)

金 95,550 円 (H)

左記金額を確かに領収致しました。
令和2年 3月 31日

氏名 [Redacted]

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H)	[95,550 円] × [按分率 90 %]	=	85,995 円 (I)
○ 保険料等雇用主負担額	[円] × [按分率 90 %]	=	0 円 (J)
○ 控除額 (G)	[円] × [按分率 90 %]	=	0 円 (K)
○ 政務活動費充当額の計	(I) + (J) + (K) =		85,995 円

(注) 1 「勤務実績表」は、この様式中の勤務実績に関する部分を議員が定める標準様式とし、これに準じるものを含みます。

2 領収書部分は、別に提出することもできます。なお、給与支払等の実績に基づき、適宜、記載事項を修正してください。