

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	加味根 史朗	整理番号	1
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支払内容	「いつでも元気」 4月分		
支払金額	380	按分率	100% 計上額 380
按分率の考え方			
備考			

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

4/24

いつでも元気MIN-IREN 領収書

加味根 史朗様

4月号

金額 380円

2019年 4月 24日
上記正に領収いたしました

京都中・右京健康友の会

TEL (075) 821-4185



⑩ 固定電話 ・インターネット 等通信費 の計上	■ 無 □ 有 按分率 (按分率の考え方:)
⑪ その他の 事務費の 計上	■ 無 □ 有 按分率 (按分率の考え方:)
⑫ 人件費の 計上	■ 無 □ 有 □ 生計を一にする親族 人 按分率 / (按分率の考え方:) □ 生計を一にしない親族 人 按分率 / (按分率の考え方:) □ 関連会社等の役員・社員 人 按分率 / (按分率の考え方:) □ 上記以外の第三者 人 按分率 / (按分率の考え方:) <hr/> 計 人
⑬ 私的活動 又は関連 会社等の 業務との 混在	(①で政務活動の拠点を「自宅」とした場合及び④で建物の所有区分を「賃借物件」、所有者を「関連会社等」とした場合のみ記入) ■ 無 □ 有 □ 事務所賃借料 □ 駐車場代 □ 光熱水費等 □ 固定電話等通信費 □ その他の事務費 □ 人件費
⑭ 補足事項 等	

- 注 1 政務活動の拠点が複数箇所ある場合は、当該拠点ごとに作成してください。
- 2 必要な箇所を記入するとともに、□の該当する項目にレ印又は■を付けてください。
- 3 「関連会社等」とは、自己又は生計を一にする親族が、役員、顧問その他の職についている会社その他の法人（法人でない社団又は財団で代表者又は管理人の定めがあるものを含む。）をいいます。
- 4 ⑥で「使用時間」により按分率を算定する場合は、月単位の平均の日・時間又は年単位の日・時間で記載してください。

〔参考〕 按分の基本的な考え方

- 政務活動と政務活動以外の活動とが不可分の場合は、次のいずれかの方法で按分
- ア 政務活動に要した使用実態（使用領域（面積等）、使用時間等）により按分
- イ 政務活動の割合が明らかでない場合は、1/2で按分

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	加味根 史朗		整理番号	2	
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費 <u>事務所費</u> ・事務費・人件費				
支払内容	ガレージ代 4月分				
支払金額	15,660	按分率	50%	計上額	7,830-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり				
備考	任期満了に伴い、29日分を計上				
<p>4/5 (領収書は、重ならないように貼付してください。)</p>					

領 収 証 加味根 様 No. _____

★ ￥ 16,200-

但 ガレージ代 4月分

31年4月5日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

澤田ガレージ

コクヨ ウケ-55