

年月日	使途区分	使途項目	領収書整理番号	支払(収入)内容 (単価及び数量等も記載)	収入金額	支払金額	按分率 (負率分)	計上額 (端数切捨)	支払先	備考
H31.4.4	A	調査研究費	1	管内調査交通費(ガソリン代)		3,115	50%	1,557	小寺石油(株)	
H31.4.26	A	調査研究費	6	管内調査交通費(ガソリン代)		3,000	50%	1,500	小寺石油(株)	
H31.4.20	G	資料購入費	4	新聞代(京都新聞)		2,691	100%	2,691	京都新聞上賀茂販売所	4/11~4/30利用分
H31.4.25	G	資料購入費	5	書籍購入費		127,677	100%	127,677	(株)大塚書店	
H31.4.12	H	事務所費	3	事務所・駐車場賃借料		93,600	80%	74,880	玉屋	4/11~4/30利用分
R1.5.2	H	事務所費	7	光熱水費(水道代4月分)		13,369	80%	10,695	玉屋ビル	4/11~4/30利用分
H31.4.7	I	事務費	2	携帯電話料金(4月分)		7,152	50%	3,576	NTTファイナンス(株)	4/11~4/30利用分
R1.5.21	I	事務費	14	事務機器利用料(プリンター代)		19,765	80%	15,812	日本通信システム(株)	4/11~4/30利用分
R1.5.7	J	人件費	8	事務所職員給与(4/11~4/30)		36,760	80%	29,408		
R1.5.7	J	人件費	9	事務所職員給与(4/11~4/30)		56,000	80%	44,800		
R1.5.7	J	人件費	10	事務所職員給与(4/11~4/30)		56,000	80%	44,800		
R1.5.7	J	人件費	11	事務所職員給与		15,000	80%	12,000		
R1.5.8	J	人件費	12	事務所職員給与		80,000	80%	64,000		
R1.5.10	J	人件費	13	事務所職員給与		24,200	80%	19,360		
H31.4.1				政務活動費	400,000		100%	0		
							100%	0		
							100%	0		

区分	項目名
A	調査研究費
B	研修費
C	広聴広報費
D	要請陳情等活動費
E	会議費
F	資料作成費
G	資料購入費
H	事務所費
I	事務費
J	人件費

支出件数	収入計(A)	支出計(B)	計上計(C)
2件		6,115	3,057
0件		0	0
0件		0	0
0件		0	0
0件		0	0
0件		0	0
2件		130,368	130,368
2件		106,969	85,575
2件		26,917	19,368
6件		267,960	214,368
14件	400,000	538,329	452,756
			(A)-(C)
			-52,756

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岸本 裕一	整理番号	/		
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	管内調査交通費（ガソリン代）				
支払金額	3115	按分率	50%	計上額	1557-
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明				
備考	4/4				

(領収書は、重ならぬ)



領収書

印紙

359837

上賀茂SS  
小寺石油 株式会社  
京都市北区上賀茂御園口町56  
TEL 075-781-7860

売上 2019年 4月 4日  
08:20  
様

現金固定 01-359837-30000-0143-0

レギュラー P- 5(内)  
21.19 L 0147.0 3115円  
01200.00

合計 3,115円  
(内、消費税等(8.00%) 231円)

釣銭 1万円: 6,885円  
5千円: 1,885円  
4千円: 885円

伝No: 10086 担当:0218 堀嶋 大悟  
釣銭機処理No 0440

※本書保管上のお願い  
財布・手帳等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岸本裕一	整理番号	6
費目	調査研究費 研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費		
支払内容	管内調査交通費(ガソリン代)		
支払金額	3000-	按分率	50% 計上額 1500-
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明		
備考	4/26		

(領収書は、重ならないように貼付してください。)



領収書

印紙

359837

上賀茂SS  
小寺石油株式会社  
京都市北区上賀茂御園口町56  
TEL 075-781-7860

売上 2019年 4月26日  
17:57  
現金会員 様 手  
現金固定 01-359837-90966-0001-9

レギュラー P-5(内)  
20.14L 0149.0 3000円  
01200.00  
(内、値引 -02.0 -41円)

合計 3,000円  
(内、消費税等(8.00%) 222円)

釣銭 1万円: 7,000円  
5千円: 2,000円

伝No: 10048 担当:0208 芝 淳平  
釣銭機処理No 0267

※本書保管上のお願  
財布・手帳等にはさんで保管頂く場  
合は、印刷面を内側に折り保管をお  
願いたします。

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岸本裕一	整理番号	4
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費(資料購入費)・事務所費・事務費・人件費		
支払内容	新聞代 京都新聞 4月分		
支払金額	2691-	按分率	100% 計上額 2691-
按分率の考え方			
備考	4/11 ~ 4/30		

**領収証**

2019年04月分 ID( 47039)  
 上賀茂朝露ヶ原町30-19 No. 1- 66-0406-000  
 タマヤビル1階  
 岸本ゆういち様

銘柄	部	金額	本体価格	消費税
京都新聞セット	1	4,037	3,738	299
合計		<b>¥ 4,037</b>	3,738	299

営業時間のお知らせ  
 平日 ~19:30  
 日・祝 ~11:30

毎度ご領収有難うございます。  
 左記の通り領収致しました。



有限会社 京都新聞上賀茂販売所  
 〒603-8054  
 京都市北区上賀茂桜井町30  
 TEL: 075-721-6731 FAX: 075-721-6732

4/20



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岸本 裕一	整理番号	5		
費 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費・人件費				
支払内容	書籍購入費 (大垣書店)				
支払金額	127,677-	按分率	100%	計上額	127,677-
按分率の考え方					
備 考	4/25				
(領収書は、重ならないように貼付してください。)					
別紙添付					

# 領 収 書

金額	¥	拾	万	千	百	拾	円
		1	2	7	6	7	7

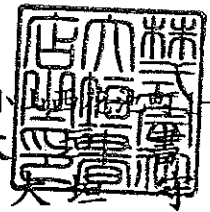
ただし、下記内訳のとおり  
上記金額領収いたしました

平成 31 年 4 月 25 日

京都府議会議員 岸本裕一様



住所 京都市北区小  
氏名 株式会社 大  
代表取締役



## 内 訳

品 名	数量	単位	単 価	金 額		備 考
				円	千 円	
「第四次産業革命」を生き抜く ダボス会議	1	冊	1,555	1,555		
フラグメント化する世界—GAFAの先へ—	1	冊	1,750	1,750		
官房長官菅義偉の陰謀 新・佐高信の政経外	1	冊	1,701	1,701		
21世紀の戦争と平和 徴兵制はなぜ再び必	1	冊	1,652	1,652		
核武装する勇氣 真の繁栄のために	1	冊	1,264	1,264		
現代アメリカ政治とメディア	1	冊	2,722	2,722		
ファンタジーランド 狂気と幻想のアメリカ	1	冊	1,944	1,944		
ファンタジーランド 狂気と幻想のアメリカ	1	冊	1,944	1,944		
最新 世界情勢地図 増補改訂版	1	冊	1,750	1,750		
現代地政学国際関係地図	1	冊	2,236	2,236		
小説第4次産業革命 日本の製造業を救え！	1	冊	1,555	1,555		
続 昭和の怪物 七つの謎	1	冊	836	836		
事大主義 日本・朝鮮・沖縄の「自虐と侮蔑	1	冊	797	797		
地域に生きる人びと 甲斐国と古代国家	1	冊	2,430	2,430		
貿易戦争の政治経済学 資本主義を再構築す	1	冊	2,333	2,333		
小 計	15	冊		26,469	(内税)	

領 収 書						
内 訳						
品 名	数量	単位	単 価	金 額		備 考
			円	千 円	円	
平成の経済	1	冊	1,750		1,750	
徳は知なりー幸福に生きるための倫理学	1	冊	3,305		3,305	
眠れないほど面白い 空海の生涯	1	冊	953		953	
憲法第九条ー大東亜戦争の遺産 元特攻隊員	1	冊	2,333		2,333	
日本国憲法の制定過程ー大友一郎講義録	1	冊	2,430		2,430	
ふたつの憲法と日本人 戦前・戦後の憲法観	1	冊	1,944		1,944	
復刻版戦争放棄編 参議院事務局編『帝国憲法』	1	冊	3,402		3,402	
戦後憲法を作った人々 日本とイタリアにお	1	冊	2,333		2,333	
戦中史	1	冊	1,750		1,750	
1941 決意なき開戦ー現代日本の起源	1	冊	3,402		3,402	
1945 予定された敗戦ーソ連進攻と冷戦	1	冊	3,402		3,402	
昭和戦争史講義ージブリ作品から歴史を学ぶ	1	冊	1,750		1,750	
戦後とは何かー政治学と歴史学の対話上	1	冊	1,944		1,944	
戦後とは何かー政治学と歴史学の対話下	1	冊	1,944		1,944	
「日本国紀」の副読本 学校が教えない日本	1	冊	855		855	
行く先はいつも名著が教えてくれる	1	冊	1,361		1,361	
話し方で損する人得する人	1	冊	1,361		1,361	
日本史に学ぶ一流の気づき	1	冊	1,244		1,244	
才能の正体	1	冊	1,458		1,458	
「王室」で読み解く世界史 教養として知っ	1	冊	1,652		1,652	
誰にも負けない努力 仕事を伸ばすリーダー	1	冊	1,264		1,264	
世界のエリートが学んでいるMBA必読書5	1	冊	1,633		1,633	
思い邪なし 京セラ創業者稲盛和夫	1	冊	2,138		2,138	
日本国紀	1	冊	1,750		1,750	
継体天皇	1	冊	2,041		2,041	
人類の歴史とAIの未来	1	冊	2,138		2,138	
小 計	26	冊			51,537	(内税)

領 収 書						
内 訳						
品 名	数量	単位	単 価	金 額	備 考	
			円	千 円		
能力を磨く AI時代に活躍する人材「3つ	1	冊	1,361	1,361		
人生を変える筋トレ 世界のビジネスエリー	1	冊	1,264	1,264		
世界(経済)全史 「51の転換点」で現在	1	冊	1,555	1,555		
戦後日本を読みかえる 2	1	冊	3,110	3,110		
戦後日本を読みかえる 3	1	冊	3,694	3,694		
バブルと失われた20年	1	冊	3,110	3,110		
戦後日本を読みかえる 4	1	冊	3,888	3,888		
大人の語彙力ノート 誰からも「できる！」	1	冊	1,264	1,264		
メモの魔力 The Magic of M	1	冊	1,361	1,361		
移民政策とは何かー日本の現実から考える	1	冊	1,944	1,944		
旨し、うるわし、京都ぐらし	1	冊	1,555	1,555		
瞬読 1冊3分で読めて、99%忘れない読	1	冊	1,361	1,361		
日本人の勝算 人口減少×高齢化×資本主義	1	冊	1,458	1,458		
一切なりゆきー樹木希林のことばー	1	冊	778	778		
FACTFULNESS 10の思い込みを	1	冊	1,750	1,750		
瀬戸内国際芸術祭2019公式ガイドブック	1	冊	1,080	1,080		
疑う力 「常識」の99%はウソである	1	冊	1,264	1,264		
日本二千六百年史 新書版	1	冊	1,069	1,069		
樹木希林120の遺言 死ぬときぐらい好き	1	冊	1,166	1,166		
捨てる。手を抜く。考えない。 月460時	1	冊	1,361	1,361		
日本交通史 新装版	1	冊	3,402	3,402		
リベラリズムの系譜学 法の支配と民主主義	1	冊	3,694	3,694		
三島由紀夫が復活する 新書版	1	冊	1,069	1,069		
大川周明「世界史」『亜細亜・欧羅巴・日	1	冊	1,361	1,361		
安藤百福物語	1	冊	1,069	1,069		
不安ノ解体 ぼくらの哲学 2	1	冊	1,350	1,350		
小 計	26	冊		47,338	(内税)	



## 領 収 書

## 内 訳

品 名	数量	単位	単 価	金 額		備 考
			円	千 円	円	
池上彰の「天皇とは何ですか？」	1	冊	1,361		1,361	
大マスコミが絶対書けない事この本読んだら	1	冊	972		972	
小 計	2	冊			2,333	(内税)
合 計	69	冊			127,677	(内税)



⑩ 固定電話・インターネット等通信費の計上	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 按分率 0.8 / 1 (按分率の考え方: 政務活動専用の事務所であるが、受電・来客者対応等で政務活動以外の業務が発生しうるため、按分率を下げた。)						
⑪ その他の事務費の計上	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 按分率 0.8 / 1 (按分率の考え方: 政務活動専用の事務所であるが、受電・来客者対応等で政務活動以外の業務が発生しうるため、按分率を下げた。)						
⑫ 人件費の計上	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 生計を一にする親族 人 按分率 / (按分率の考え方: ) <input type="checkbox"/> 生計を一にしない親族 人 按分率 / (按分率の考え方: ) <input checked="" type="checkbox"/> 関連会社等の役員・社員 1人 按分率 0.8/1 (按分率の考え方: 政務活動専用の事務所であるが、受電・来客者対応等で政務活動以外の業務が発生しうるため、按分率を下げた。) <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の第三者 6人 按分率 0.8/1 (按分率の考え方: 政務活動専用の事務所であるが、受電・来客者対応等で政務活動以外の業務が発生しうるため、按分率を下げた。) <hr/> 計 7 人						
⑬ 私的活動又は関連会社等の業務との混在	(①で政務活動の拠点を「自宅」とした場合及び④で建物の所有区分を「賃借物件」、所有者を「関連会社等」とした場合のみ記入) <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 事務所賃借料</td> <td><input type="checkbox"/> 駐車場代</td> <td><input type="checkbox"/> 光熱水費等</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 固定電話等通信費</td> <td><input type="checkbox"/> その他の事務費</td> <td><input type="checkbox"/> 人件費</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> 事務所賃借料	<input type="checkbox"/> 駐車場代	<input type="checkbox"/> 光熱水費等	<input type="checkbox"/> 固定電話等通信費	<input type="checkbox"/> その他の事務費	<input type="checkbox"/> 人件費
<input type="checkbox"/> 事務所賃借料	<input type="checkbox"/> 駐車場代	<input type="checkbox"/> 光熱水費等					
<input type="checkbox"/> 固定電話等通信費	<input type="checkbox"/> その他の事務費	<input type="checkbox"/> 人件費					
⑭ 補足事項等							

- 注 1 政務活動の拠点が複数箇所ある場合は、当該拠点ごとに作成してください。  
 2 必要な箇所を記入するとともに、□の該当する項目にレ印又は■を付けてください。  
 3 「関連会社等」とは、自己又は生計を一にする親族が、役員、顧問その他の職についている会社その他の法人（法人でない社団又は財団で代表者又は管理人の定めがあるものを含む。）をいいます。  
 4 ⑥で「使用時間」により按分率を算定する場合は、月単位の平均の日・時間又は年単位の日・時間で記載してください。

[参考] 按分の基本的な考え方

- 政務活動と政務活動以外の活動とが不可分の場合は、次のいずれかの方法で按分  
 ア 政務活動に要した使用実態（使用領域（面積等）、使用時間等）により按分  
 イ 政務活動の割合が明らかでない場合は、1 / 2で按分

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岸本裕一	整理番号	3
費目	調査研究費・研修費・広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費(事務所費)事務費・人件費		
支払内容	事務所・馬埤場賃借料(4月分 玉屋)		
支払金額	93600-	按分率	80% 計上額 74,880-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考	4/11 ~ 4/30		

規 定

1. 契約事項に定められたる支払日を確約願います。支払遅延又は持参なき為に出張集金の場合は手数料を申し受ける場合があります。
2. 金銭受領の場合の受領印は指定の「領収印鑑」以外のものが押印してある場合は無効と致します。
3. 此の領収証を喪失された時は直ちにその旨を御届け下さい。御届出以前に生じた損害事故については一切其の責に任じません。
4. 此の領収証を発行者の承認なく他に譲渡する事は出来ません。

H31年 4月分	H31年4月12日 受取りました	領収 印鑑	1 50,800 取
<del>年</del>	<del>年 月 日</del>	<del>領収 印鑑</del>	<del>1 50,800 取</del>
年 月分	年 月 日 受取りました	領収 印鑑	

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岸本裕一	整理番号	7
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費(事務所費)・事務費・人件費		
支払内容	光熱水費 水道代 4月分		
支払金額	13369-	按分率	800/1000 計上額 10695-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考	4/11~4/30		

(領収書は、重ならないように貼付してください。)

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

岸本 様

2019年5月2日

★ ¥ 20,054

但 4月分水道代

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

王屋ヒ 

コクヨ ウケ-78

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岸本 裕一	整理番号	2
費 目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)・ <b>事務費</b> ・人件費		
支払内容	携帯電話料金 4月分 NTTファイナンス(株)		
支払金額	7,152円	按分率	50% 計上額 3,576円
按分率の考え方	使用実態に占める政務活動費の割合が不明		
備 考	4/11 ~ 4/30 利用分として計算		



岸本 裕一 様



発行会社 NTTファイナンス株式会社  
 料金センター  
 お問合せ先 0800-333-0061  
 受付時間 9:00~17:00  
 (土・日・祝日・年末年始を除く)  
 〒536 大阪市城東区森之宮  
 -0025 1-6-111 NLC森の宮ビル

8515A01040001-000109

電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等



年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2019年 4月分	12,650円	2019年 4月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
合計	10,728円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご利用金額なし」と表示されます。
- ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2019年 4月16日

NTTファイナンス株式会社



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

# ご請求内訳

作成日 2019年 6月 10日

( 1 / 1 ) ページ

ご請求年月	2019年 4月
お客様電話番号	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>

期限	2019年 5月 7日
----	-------------

内訳項目	金額(円)	内訳金額(円)	料金内訳等詳細	税区分
			ご利用期間 (3/1~3/31)	
◇基本使用料 (計)	2,700	2,700	カケホーダイプラン (スマホ/タブ) iPhone	合算
◇通話料・通信料 (計)	354	354	Xi・SMS通信料	3月ご利用分 合算
◇パケット定額料等 (計)	4,200	5,000	XiデータMパック (標準) 定額料	合算
		-800	ずっとドコモ割プラス (料金割引)	合算
		0	(参考) 当月ご利用データ量	4.9G (通信速度制限含む) 合算
◇その他ご利用料金等 (計)	4,532	300	spモード利用料	合算
		300	留守番電話サービス利用料	合算
		200	キャッチホン利用料	合算
		100	メロディコール利用料	合算
		-200	オプションパック割引料	(留守・キャッチ・メロディ・転送) 合算
		100	my daiz/iコンシェル利用料	合算
		X 380	スゴ得コンテンツ利用料	合算
		400	クラウド容量オプション利用料 (50GB)	合算
		-380	いちおしバック割引料	合算
		200	あんしんセキュリティ利用料	合算
		750	ケータイ補償 iPhone&iPad750	合算
		400	あんしん遠隔サポート利用料	合算
		-380	あんしんバック割引	合算
		X 500	dTV利用料	合算
		X 500	dヒッツ (500円) 利用料	合算
		X 400	dマガジン利用料	合算
		300	ドコモWi-Fi利用料 (spモード)	合算
		-300	永年キャンペーン割引料 (ドコモWi-Fi)	合算
		980	ドコモ払い/d払い (ご利用代金/継続課金)	4月請求分 非対象等
		2	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり2円のご請求となります 合算
		-20	eピリング割引料	3月請求分 合算
◇消費税等相当額 (計)	864	864	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計 × 8%
◇合計	12,650	12,650	合計	

削除  
(-1922円)  
税込

お知らせ	
○継続利用期間は、3月末で	19年4か月となりました。
○カケホーダイ/ライトプランご契約期間は3月末で	7か月となりました。
○ポイントのお知らせ	
今月のご利用金額に対する獲得ポイントは、	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>
(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、	10,806円です。)
※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	
○ステージのお知らせ	
3月末のステージは、	プラチナステージです。
※その他のステージ情報はWEBをご確認ください。	

4月合計

12650円  
- 1922円

10,728円

第5号の2様式（第7条関係）

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岸本裕一	整理番号	14
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費(事務費)人件費		
支払内容	事務機器利用料 プリンター代		
支払金額	19765-	按分率	80% 計上額 15812-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考	4/11~4/30 利用分		
(領収書は、重ならないように貼付してください。)			

領 収 証

岸本ゆい事務所様

1 年 5 月 2 日

¥ 29,648-

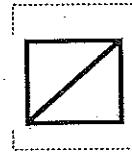
上記の金額正に領収いたしました

但し

コピー代  
4月分

日本通信サービス株式会社

〒601-8362 京都市南区西九条五丁目長田町68-1  
TEL (075) 682-0145





## 雇 用 契 約 書

ふりがな	[Redacted]	生 年 月 日
氏 名	[Redacted]	[Redacted]
現 住 所	[Redacted]	[Redacted]
電 話	[Redacted]	
下記の条件で契約します		
雇 用 期 間	平成31年 4月 1日から 令和2年 3月 31日まで	
就 業 場 所	京都市北区上賀茂朝露ヶ原町30-19 タマヤビル1F 岸本ゆういち事務所	
仕 事 内 容	政務活動に係る補助及び関係書類の作成	
就 労 日 ・ 就 労 時 間 等 (休憩時間)	1 週間3日(基本 月曜日、水曜日、金曜日) 10時00分から17時00分(随時協議により変更) (休憩時間:勤務中に1時間)	
休 日	就労日以外の日(随時協議により変更)	
給 与 (賃 金)	時給 1,000 円 (別途交通費 460 円/日)	
給 与 支 払	毎月分を翌月初支払	
給 与 振 込 先	手渡し	
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。		
<p>契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。</p> <p style="text-align: right;">平成31年 4月 1日</p> <p style="text-align: center;">雇 用 者 京都府議会議員 岸本 裕一 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;">被雇用者 [Redacted] <input checked="" type="checkbox"/></p>		

## 雇 用 契 約 書

ふりがな	<input style="width: 95%;" type="text"/>	生 年 月 日
氏 名	<input style="width: 60%;" type="text"/>	<input style="width: 35%;" type="text"/>
現 住 所	<input style="width: 95%;" type="text"/>	
電 話	<input style="width: 60%;" type="text"/>	
下記の条件で契約します		
雇 用 期 間	平成31年 4月 1日から 令和2年 3月 31日まで	
就 業 場 所	京都市北区上賀茂朝露ヶ原町30-19 タマヤビル1F 岸本ゆういち事務所	
仕 事 内 容	政務活動に係る補助及び関係書類の作成	
就 業 時 間	不定 (随時相談により決定)	
(休憩時間)	<休憩時間:勤務中1時間 ※但、勤務時間の長さによる>	
休 日	不定 (随時相談)	
給 与 (賃 金)	時給 2,500 円 (別途交通費 0円/日)	
給 与 支 払	毎月分を翌月初支払	
給 与 振 込 先	手渡し	
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。		
<p>契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。</p> <p style="text-align: right;">平成31年 4月 1日</p> <p>雇 用 者      京都府議会議員 岸本裕一      <input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid black; display: inline-block; vertical-align: middle;" type="checkbox"/></p> <p>被雇用者      <input style="width: 150px; height: 20px; border: 1px solid black; display: inline-block; vertical-align: middle;" type="text"/>      <input style="width: 40px; height: 30px; border: 1px solid black; display: inline-block; vertical-align: middle;" type="checkbox"/></p>		

## 雇 用 契 約 書

ふりがな	[Redacted]	生 年 月 日
氏 名	[Redacted]	[Redacted]
現 住 所	[Redacted]	
電 話	[Redacted]	
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す		
雇 用 期 間	平成31年 4月 1日から 令和2年 3月 31日まで	
就 業 場 所	京都市北区上賀茂朝露ヶ原町30-19 タマヤビル1F 岸本ゆういち事務所	
仕 事 内 容	政務活動に係る補助及び関係書類の作成	
就 労 日 ・ 就 労 時 間 等 ( 休 憩 時 間 )	1 週間2日(基本 火曜日、木曜日) 10時00分から17時00分 (随時協議により変更) ( 休 憩 時 間 : 勤 務 中 に 1 時 間 )	
休 日	就労日以外の日 (随時協議により変更)	
給 与 ( 賃 金 )	時給 1,000 円 (交通費 無し)	
給 与 支 払	毎月分を翌月初支払	
給 与 振 込 先	手渡し	
上 記 契 約 期 間 満 了 を も っ て 本 契 約 を 解 消 す る。		
契 約 書 は 2 通 作 成 し、双 方 が 各 1 通 を 保 管 す る。		
平成31年 4月 1日		
雇 用 者	京都府議会議員 岸本 裕一	<input checked="" type="checkbox"/>
被雇用者	[Redacted]	<input checked="" type="checkbox"/>

## 雇 用 契 約 書

ふりがな	[Redacted]	生 年 月 日
氏 名	[Redacted]	[Redacted]
現 住 所	[Redacted]	
電 話	[Redacted]	
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す		
雇 用 期 間	平成31年 4月 1日から 令和2年 3月 31日まで	
就 業 場 所	京都市北区上賀茂朝露ヶ原町30-19 タマヤビル1F 岸本ゆういち事務所	
仕 事 内 容	政務活動に係る補助及び関係書類の作成	
就 業 時 間	不定 (随時相談により決定)	
(休憩時間)	<休憩時間：勤務中1時間 ※但、勤務時間の長さによる>	
休 日	不定 (随時相談)	
給 与 (賃 金)	時給 1,000 円 (別途交通費 0円/日)	
給 与 支 払	毎月分を翌月初支払	
給 与 振 込 先	手渡し	
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。		
<p>契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。</p> <p style="text-align: right;">平成31年 4月 1日</p> <p style="text-align: center;">雇 用 者 京都府議会議員 岸本 裕一 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;">被雇用者 [Redacted] <input checked="" type="checkbox"/></p>		

## 雇 用 契 約 書

ふりがな	[Redacted]	生 年 月 日
氏 名	[Redacted]	[Redacted]
現 住 所	[Redacted] [Redacted] [Redacted]	
下 記 の 条 件 で 契 約 し ま す		
雇 用 期 間	平成31年 4月 1日から 令和2年 3月 31日まで	
就 業 場 所	京都市北区上賀茂朝露ヶ原町30-19 タマヤビル1F 岸本ゆういち事務所	
仕 事 内 容	政務活動に係る補助及び関係書類の作成	
就 業 時 間 (休憩時間)	不定 (随時相談により決定) <休憩時間:勤務中1時間 ※但、勤務時間の長さによる>	
休 日	不定 (随時相談)	
給 与 (賃 金)	時給 1,200円 (別途交通費 1,000円/日)	
給 与 支 払	毎月分を翌月初支払	
給 与 振 込 先	手渡し	
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。		
<p>契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。</p> <p style="text-align: right;">平成31年 4月 1日</p> <p style="text-align: center;">雇 用 者      京都府議会議員 岸本裕一      <input checked="" type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;">被雇用者      [Redacted]      <input checked="" type="checkbox"/></p>		

## 雇 用 契 約 書

ふりがな	[Redacted]	生 年 月 日
氏 名	[Redacted]	[Redacted]
現 住 所	[Redacted] [Redacted]	[Redacted]

下記の条件で契約します

雇 用 期 間	平成31年 4月 1日から 令和2年 3月 31日まで
就 業 場 所	京都市北区上賀茂朝露ヶ原町30-19 タマヤビル1F 岸本ゆういち事務所
仕 事 内 容	政務活動に係る補助及び関係書類の作成
就 業 時 間 (休憩時間)	9時00分から18時00分まで < 休憩時間は、12:00から13:00 >
休 日	土曜日、日曜日、祝祭日、年末及び年始、夏季休暇
給 与 (賃 金)	月額 120,000円 (別途交通費 10,000 円/月 )
給 与 支 払	毎月分を翌月初支払
給 与 振 込 先	手渡し

上記契約期間満了をもって本契約を解消する。

契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。

平成31年 4月 1日

雇 用 者 京都府議会議員 岸本 裕一



被雇用者



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岸本裕一	整理番号	8
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支払内容	事務所職員給与(4月分)		
支払金額	36760-	按分率	80% 計上額 29408-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考	4/11~4/30 34h×1000円 34000円 6日×460円 2760円		

政務活動業務 勤務実績表・領収書							
2019年(西暦)		氏名					
4月分							
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)	
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時刻	終了時刻
1	月	9:30	18:00	1:00	7:30		
2	火						
3	水	9:30	18:00	1:00	7:30		
4	木						
5	金	9:30	21:00	1:00	10:30		
6	土						
7	日						
8	月						
9	火						
10	水						
11	木						
12	金	10:00	17:00	1:00	6:00		
13	土						
14	日						
15	月	10:00	17:00	1:00	6:00		
16	火						
17	水						
18	木						
19	金						
20	土						
21	日						
22	月	10:00	17:00	1:00	6:00		
23	火						
24	水	10:00	17:00	1:00	6:00		
25	木						
26	金	10:00	17:00	1:00	6:00		
27	土						
28	日						
29	月						
30	火	13:00	17:00	0:00	4:00		
計		11日勤務(D)		(A)	73:00	計(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岸本 裕一

【総支給額の計算】

① 時給の場合(A) [ 73.0 時間 ] × [ 単価 1,000 円 ] = 73,000 円(B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等(A') [ 0.0 時間 ] × [ 単価 円 ] = 0円(C)

③ 通勤手当・日額の場合(D) [ 11日 ] × [ 単価 460 円 ] = 5,060 円(E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 78,060 円(F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】

(F) - [ 円(G)(所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 78,060 円(H)

金 78,060 円(H)

左記金額を確かに領収致しました。  
2019年5月7日  
氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H) [ 78,060 円 ] × [ 按分率 80 % ] = 62,448 円(I)

○ 保険料等雇用主負担額 [ 円 ] × [ 按分率 80 % ] = 0円(J)

○ 諸控除額(G) [ 0円 ] × [ 按分率 80 % ] = 0円(K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 62,448 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岸本裕一	整理番号	9
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支払内容	事務所職員給与(4月分)		
支払金額	56000-	按分率	80% 計上額 44800-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考	4/11~4/30 56h×1000円 56000円		

政務活動業務 勤務実績表・領収書							
2019年(西暦)		氏名					
4月分							
日	曜日	定時勤務				備考(時間外勤務等)	
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時刻	終了時刻
1	月						
2	火	9:00	18:00	1:00	8:00		
3	水						
4	木	9:00	18:00	1:00	8:00		
5	金						
6	土						
7	日						
8	月						
9	火	9:00	18:00	1:00	8:00		
10	水						
11	木	9:00	18:00	1:00	8:00		
12	金						
13	土						
14	日						
15	月						
16	火	9:00	18:00	1:00	8:00		
17	水						
18	木	9:00	18:00	1:00	8:00		
19	金						
20	土						
21	日						
22	月						
23	火	9:00	18:00	1:00	8:00		
24	水						
25	木	9:00	18:00	1:00	8:00		
26	金	9:00	18:00	1:00	8:00		
27	土						
28	日						
29	月						
30	火	9:00	18:00	1:00	8:00		
計		10日間勤務(D)		(A)	80:00	計(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岸本 裕一

【総支給額の計算】	
① 時給の場合(A) [ 80.0 時間] × [単価 1,000 円] =	80,000 円(B)
② 月額の場合	
③ 時間外勤務手当(A') [ 0.0 時間] × [単価 円] =	0 円(C)
④ 通勤手当・日額の場合(D) [ 10 日] × [単価 円] =	0 円(E)
⑤ " 月額の場合	
⑥ 総支給額 (B) + (C) + (E) =	80,000 円(F)

【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】  
 (F) - [ 円(G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 80,000 円(H)

金 80,000 円(H)

左記金額を確かに領収致しました。  
 2019年 6月 7日  
 氏名

【政務活動費充当額の計算】	
○ 給与 実支給額(H) [ 80,000 円] × [按分率 80 %] =	64,000 円(I)
○ 保険料等雇用主負担額 [ 円] × [按分率 80 %] =	0 円(J)
○ 諸控除額(G) [ 0 円] × [按分率 80 %] =	0 円(K)
○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) =	64,000 円



第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岸本 裕一	整理番号	10
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支払内容	事務所職員給与(4月分)		
支払金額	56000-	按分率	80% 計上額 44800-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考	4/11~4/30 56h x 1000円 56000円		

政務活動業務 勤務実績表・領収書							
2019年(西暦)		氏名					
4月分							
日	曜日	定時勤務			備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻
1	月						
2	火	9:00	18:00	1:00	8:00		
3	水						
4	木	9:00	18:00	1:00	8:00		
5	金						
6	土						
7	日						
8	月						
9	火	9:00	18:00	1:00	8:00		
10	水						
11	木	9:00	18:00	1:00	8:00		
12	金						
13	土						
14	日						
15	月						
16	火	9:00	18:00	1:00	8:00		
17	水						
18	木	9:00	18:00	1:00	8:00		
19	金						
20	土						
21	日						
22	月						
23	火	9:00	18:00	1:00	8:00		
24	水						
25	木	9:00	18:00	1:00	8:00		
26	金	9:00	18:00	1:00	8:00		
27	土						
28	日						
29	月						
30	火	9:00	18:00	1:00	8:00		
計		10日間勤務(D)		(A)	80:00	計(A')	0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。		議員名		岸本 裕一			
【総支給額の計算】							
① 時給の場合(A)	[	80.0 時間	×	[単価 1,000 円]	=	80,000 円(B)	
② 月額の場合							
③ 時間外勤務手当等(A')	[	0.0 時間	×	[単価 円]	=	0 円(C)	
④ 通勤手当・B額の場合(D)	[	10 日	×	[単価 円]	=	0 円(E)	
⑤ " 月額の場合							
⑥ 総支給額				(B) + (C) + (E) =	80,000 円(F)		
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】							
(F) - [			円(G)(所得税・住民税・保険料等本人負担額) =	80,000 円(H)			
金 80,000 円(H)			左記金額を確かに領収致しました。		2019年5月7日		
				氏名			
【政務活動費充当額の計算】							
○ 給与 実支給額(H)	[	80,000 円	×	[按分率 80 %]	=	64,000 円(I)	
○ 保険料等雇用主負担額	[	円	×	[按分率 80 %]	=	0 円(J)	
○ 諸控除額(G)	[	0 円	×	[按分率 80 %]	=	0 円(K)	
○ 政務活動費充当額の計				(I) + (J) + (K) =	64,000 円		

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岸本 裕一	整理番号	11
費目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費 (人件費)		
支払内容	事務所職員給与(4月分)		
支払金額	15000-	按分率	80% 計上額 12000-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			

政務活動業務 勤務実績表・領収書							
2019 年(西暦)		氏名					
4 月分							
日	曜日	定時勤務			備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻
1	月						
2	火						
3	水						
4	木						
5	金						
8	月						
9	火						
10	水						
11	木						
12	金						
15	月						
16	火						
17	水						
18	木						
19	金						
22	月						
23	火						
24	水						
25	木						
26	金	14:00	18:30		4:30		
29	月						
30	火						
計		2 日M勤務 (D)		(A)	14:00	計 (A')	0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。		議員名		岸本 裕一			
【総支給額の計算】							
① 時給の場合 (A)	[	14.0 時間	×	単価 1,000 円]	=	14,000 円 (B)	
① 月額の場合							
② 時間外勤務手当等 (A')	[	0.0 時間	×	単価 円]	=	0 円 (C)	
③ 通勤手当・日額の場合 (D)	[	2 日	×	単価 500 円]	=	1,000 円 (E)	
③ " 月額の場合							
④ 総支給額		(B) + (C) + (E) =			15,000 円 (F)		
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】							
	(F) - [	円(G)(所得税・住民税・保険料等本人負担額) =			15,000 円 (H)		
金 15,000 円 (H)		左記金額を確かに領収致しました。 2019年5月7日					
		氏名					
【政務活動費充当額の計算】							
○ 給与 実支給額 (H)	[	15,000 円	×	按分率 80 %]	=	12,000 円 (I)	
○ 保険料等雇用主負担額	[	円]	×	按分率 80 %]	=	0 円 (J)	
○ 諸控除額 (G)	[	0 円	×	按分率 80 %]	=	0 円 (K)	
○ 政務活動費充当額の計		(I) + (J) + (K) =			12,000 円		

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岸本 裕一	整理番号	12
費目	調査研究費・研修費・広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支払内容	事務所職員給与(4月分)		
支払金額	80000-	按分率	80% 計上額 64000-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			

政務活動業務 勤務実績表・領収書							
2019年(西暦)		氏名					
4月分							
日	曜日	定時勤務			備考(時間外勤務等)		
		開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時間	終了時刻
1	月						
2	火						
3	水						
4	木						
5	金						
6	土						
7	日						
8	月						
9	火						
10	水						
11	木						
12	金						
13	土						
14	日						
15	月						
16	火	9:00	18:00	1:00	8:00		
17	水						
18	木	9:00	18:00	1:00	8:00		
19	金						
20	土						
21	日						
22	月						
23	火	9:00	18:00	1:00	8:00		
24	水						
25	木						
26	金						
27	土						
28	日						
29	月						
30	火	9:00	18:00	1:00	8:00		
計		4日間勤務(D)		(A)	32:00	計(A')	0:00

上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岸本 裕一

【総支給額の計算】

① 時給の場合 (A) [ 32.0 時間] × [単価 2,500 円] = 80,000 円 (B)

①' 月額の場合

② 時間外勤務手当等 (A') [ 0.0 時間] × [単価 円] = 0 円 (C)

③ 通勤手当・日額の場合(D) [ 4 日] × [単価 0 円] = 0 円 (E)

③' " 月額の場合

④ 総支給額 (B) + (C) + (E) = 80,000 円 (F)

【実支給額 (総支給額 - 諸控除額) の計算】

(F) - [ 円(G) (所得税・住民税・保険料等本人負担額) ] = 80,000 円 (H)

金 80,000 円 (H) 左記金額を確かに領収致しました  
2019年5月8日   
氏名

【政務活動費充当額の計算】

○ 給与 実支給額(H) [ 80,000 円] × [按分率 80 %] = 64,000 円 (I)

○ 保険料等雇用主負担額 [ 円] × [按分率 80 %] = 0 円 (J)

○ 諸控除額 (G) [ 0 円] × [按分率 80 %] = 0 円 (K)

○ 政務活動費充当額の計 (I) + (J) + (K) = 64,000 円

第5号の2様式(第7条関係)

政務活動費領収書貼付用紙

議員氏名(会派名)	岸本裕一	整理番号	13
費目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務所費・事務費(人件費)		
支払内容	事務所職員給与(4月分)		
支払金額	24200-	按分率	80% 計上額 19360-
按分率の考え方	事務所状況等説明書に記載のとおり		
備考			

政務活動業務 勤務実績表・領収書							
2019年(西暦)		氏名					
4月分		定時勤務				備考(時間外勤務等)	
日	曜日	開始時刻	終了時刻	休憩等 控除時間	勤務時間数	開始時刻	終了時刻
1	月						
2	火						
3	水						
4	木						
5	金						
8	月						
9	火						
10	水						
11	木						
12	金						
15	月						
16	火						
17	水						
18	木						
19	金	9:00	20:00	1:00	10:00		
22	月						
23	火						
24	水						
25	木	9:00	18:30	1:00	8:30		
26	金						
29	月						
30	火						
計		2日間勤務(D)		(A)	18:30	計	(A) 0:00
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 岸本 裕一							
【総支給額の計算】							
① 時給の場合(A)		18.5 時間		× [単価	1,200 円]	=	22,200 円(B)
①' 月額の場合							
② 時間外勤務手当等(A')		0.0 時間		× [単価	円]	=	0 円(C)
③ 通勤手当・日額の場合(D)		2 日		× [単価	1,000 円]	=	2,000 円(E)
③' " 月額の場合							
④ 総支給額				(B) + (C) + (E) =	24,200 円(F)		
【実支給額(総支給額-諸控除額)の計算】							
(F) - [		円(G)(所得税・住民税・保険料等本人負担額) =		24,200 円(H)			
金	24,200 円(H)	左記金額を確かに領収致しました。		2019年5月10日			
		氏名					
【政務活動費充当額の計算】							
○ 給与 実支給額(H)		24,200 円		× [按分率	80 %]	=	19,360 円(I)
○ 保険料等雇用主負担額		[		円] × [按分率		80 %]	= 0 円(J)
○ 諸控除額(G)		[		0 円] × [按分率		80 %]	= 0 円(K)
○ 政務活動費充当額の計		(I) + (J) + (K) =		19,360 円			