

納付書での納付方法

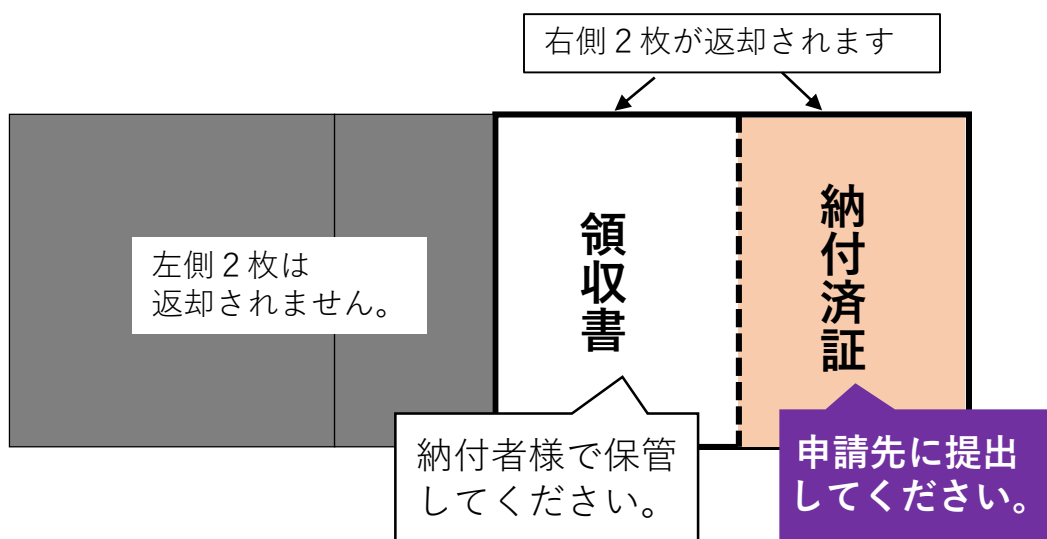
1 納付書を下記のいずれかのコンビニ又は金融機関等にお持ちいただき、現金にて手数料等をお支払ください。

※納付書の入手方法については各申請先窓口にお問い合わせください。

種別	コンビニ名/金融機関
コンビニエンスストア	・セブン-イレブン ・ローソン ・ファミリーマート ・ミニストップ ・デイリーヤマザキ 等
銀行	京都、南都、みずほ、三井住友、りそな、三菱UFJ、滋賀、北陸、関西みらい、福邦、徳島大正、福井、北国、但馬、池田泉州、三井住友信託、三菱UFJ信託、みずほ信託
信用金庫	京都、京都中央、京都北都、中兵庫、但馬
信用組合	近畿産業、京滋
農業協同組合	京都市、京都中央、京都やましろ、京都、京都丹の国
上記以外の金融機関	近畿労働金庫、京都府信用農業協同組合連合会、京都府信用漁業協同組合連合会
郵便局	京都府、滋賀県、大阪府、兵庫県、奈良県及び和歌山県のゆうちょ銀行及び郵便局

2 納付済証と領収書が返却されます。返却後にご自身で納付済証と領収書の間を切り取ってください。（納付前に切り取らないでください。）

3 納付済証を申請書に添付し、申請先に郵送等でご提出ください。



※紛失しないようご注意ください。

< 納付書のイメージ（コンビニ・金融機関対応タイプ） >

※実物は枠線が緑色です。

納付後返却されません。

納付後返却されます。

<p>(OCR用) 京都府 収納済通知書 京都府公金</p> <table border="1"> <tr> <td>加入者名</td><td>京都府指定金融機関 株式会社京都銀行本店</td><td>口座番号</td><td>01070-9-960012</td><td>金額</td><td>100 円</td> </tr> <tr> <td>収納機関番</td><td>26000</td><td>納付番号</td><td>1234567890</td><td>確認番号</td><td>1234</td><td>納付区分</td><td>123</td> </tr> <tr> <td>納期限</td><td></td><td>年度</td><td colspan="3">令和7年度</td> </tr> </table> <p>34 1234567890123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890 1234567890123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890</p> <table border="1"> <tr> <td>納入者</td><td>京都府手数料納付者</td><td>種</td><td></td><td>領収日付印</td><td></td> </tr> <tr> <td>払い合わせ先</td><td>京都府 サンプル課</td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>納入内容</td><td>サンプル事務手数料</td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>収納代行</td><td>京都府又はコンビニ等金融機関</td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>コンビニ等取扱店</td><td>〒335-8794 伊豆川町大瀬野会事務所センター コンビニ等取扱店</td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>有効期限</td><td>令和7年9月30日</td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	加入者名	京都府指定金融機関 株式会社京都銀行本店	口座番号	01070-9-960012	金額	100 円	収納機関番	26000	納付番号	1234567890	確認番号	1234	納付区分	123	納期限		年度	令和7年度			納入者	京都府手数料納付者	種		領収日付印		払い合わせ先	京都府 サンプル課					納入内容	サンプル事務手数料					収納代行	京都府又はコンビニ等金融機関					コンビニ等取扱店	〒335-8794 伊豆川町大瀬野会事務所センター コンビニ等取扱店					有効期限	令和7年9月30日					<p>京都府 収納書 京都府公金</p> <table border="1"> <tr> <td>加入者名</td><td>京都府指定金融機関 株式会社京都銀行本店</td><td>口座番号</td><td>01070-9-960012</td> </tr> <tr> <td>納入番号</td><td>1234567890</td><td>確認番号</td><td>1234</td> </tr> <tr> <td>金額</td><td>100 円</td><td></td><td></td> </tr> </table> <p>納入内容 サンプル事務手数料 納期限 京都府 サンプル課 払い合わせ先 京都府 サンプル課 納入者 京都府手数料納付者</p> <p>領収日付印</p>	加入者名	京都府指定金融機関 株式会社京都銀行本店	口座番号	01070-9-960012	納入番号	1234567890	確認番号	1234	金額	100 円			<p>京都府 納付書・領収書 京都府公金</p> <table border="1"> <tr> <td>加入者名</td><td>京都府指定金融機関 株式会社京都銀行本店</td><td>口座番号</td><td>01070-9-960012</td> </tr> <tr> <td>納入番号</td><td>1234567890</td><td>確認番号</td><td>1234</td> </tr> <tr> <td>金額</td><td>100 円</td><td></td><td></td> </tr> </table> <p>納入内容 サンプル事務手数料 納期限 京都府 サンプル課 払い合わせ先 京都府 サンプル課 納入者 京都府手数料納付者</p> <p>領収日付印</p> <p>府に出さない</p>	加入者名	京都府指定金融機関 株式会社京都銀行本店	口座番号	01070-9-960012	納入番号	1234567890	確認番号	1234	金額	100 円			<p>納付済証書 < 納付済証 ></p> <table border="1"> <tr> <td>納付番号</td><td>1234567890</td><td>確認番号</td><td>1234</td> </tr> <tr> <td>金額</td><td>100 円</td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>納入内容</td><td>サンプル事務手数料</td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>払い合わせ先</td><td>京都府 サンプル課</td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>納入者</td><td>京都府手数料納付者</td><td></td><td></td> </tr> </table> <p>領収日付印</p> <p>府に出す</p>	納付番号	1234567890	確認番号	1234	金額	100 円			納入内容	サンプル事務手数料			払い合わせ先	京都府 サンプル課			納入者	京都府手数料納付者		
加入者名	京都府指定金融機関 株式会社京都銀行本店	口座番号	01070-9-960012	金額	100 円																																																																																																		
収納機関番	26000	納付番号	1234567890	確認番号	1234	納付区分	123																																																																																																
納期限		年度	令和7年度																																																																																																				
納入者	京都府手数料納付者	種		領収日付印																																																																																																			
払い合わせ先	京都府 サンプル課																																																																																																						
納入内容	サンプル事務手数料																																																																																																						
収納代行	京都府又はコンビニ等金融機関																																																																																																						
コンビニ等取扱店	〒335-8794 伊豆川町大瀬野会事務所センター コンビニ等取扱店																																																																																																						
有効期限	令和7年9月30日																																																																																																						
加入者名	京都府指定金融機関 株式会社京都銀行本店	口座番号	01070-9-960012																																																																																																				
納入番号	1234567890	確認番号	1234																																																																																																				
金額	100 円																																																																																																						
加入者名	京都府指定金融機関 株式会社京都銀行本店	口座番号	01070-9-960012																																																																																																				
納入番号	1234567890	確認番号	1234																																																																																																				
金額	100 円																																																																																																						
納付番号	1234567890	確認番号	1234																																																																																																				
金額	100 円																																																																																																						
納入内容	サンプル事務手数料																																																																																																						
払い合わせ先	京都府 サンプル課																																																																																																						
納入者	京都府手数料納付者																																																																																																						
<p>【納付方法】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 納付される際には、この用紙の上側を納付窓口にお出しください。 ・ 納付場所は、裏面の記載をご確認ください。 <p>【納付後の京都府への提出方法】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 納付後に、納入者の控えとして、右側2枚が返却されます。 2. 返却されたうち右端の<納付済証>を納入者が切り取り、京都府の申請書等とともに提出してください。 3. 左側の「納付書・領収書」は大切に保管してください。 <p>(注)</p> <p><納付済証>の再発行はできません。<納付済証>を紛失された場合、「納付書・領収書」をお持ちであっても再度の納付が必要となりますので、<納付済証>は申請等の手続きをするまで大切に保管してください。</p>	<p><通信></p> <p>納付者様で保管してください。</p>	<p>申請先に提出してください。</p>																																																																																																					

注意

- ◆ <納付済証>の再発行はできません。
- ◆ <納付済証>を紛失された場合、「納付書・領収書」をお持ちであっても再度の納付が必要となりますので、<納付済証>は申請等の手続きをするまで大切に保管してください。
- ◆ 金額の訂正はできません。
- ◆ 汚したり、折り曲げたりしないでください。