

(苦情の処理に関する帳簿の例)

苦 情 受 理 簿

受 付 番 号		受付年月日	年	月	日
申 出 者	住 所				
	ふりがな 氏 名		連絡先	()	—
苦 情 の 内 容					
原因究明の結果					
苦 情 に 対 す る 弁 明 の 内 容					
改 善 措 置					
苦 情 処 理 担 当 者					