# プロポーザル様式 一覧

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式 | 様式名 | ページ |
| 第１号 | 参加表明書 | 2 |
| 第２号 | 団体概要書 | 3 |
| 第３号 | 価格提案書 | 4 |
| 第３号別紙 | 価格提案書別紙 | 5 |
| 第４号 | 営業（事業）経歴書 | 6～7 |
| 第５号 | 広報マーケティング業務に係る実績調書 | 8 |
| 第６号 | 使用印鑑届【本社・本店で参加を希望する場合】 | 9 |
| 第６号‐２ | 使用印鑑届【委任を受けた支店等で参加を希望する場合】 | 10 |
| 第７号 | 共同企業体届出書 | 11 |
| 第８号 | 委任状【主たる営業所→従たる営業所】 | 12 |
| 第９号 | 参加資格確認通知書 | 13 |
| 第１０号 | 企画提案書 | 14 |
| 第１０号別紙 | 企画提案書様式 | 15～21 |
| 第１１号 | 辞退届 | 22 |
| 第１２号 | 質問書 | 23 |
| 第１３号 | 審査結果通知書 | 24～25 |

（様式第１号）

令和７年　月　日

京都府知事　西脇　隆俊　様

住所

商号又は名称

代表者氏名

## 参　加　表　明　書

令和７年　月　日付けで公告のありました令和７年度京都府立植物園マーケティング業務委託に係る公募型プロポーザルについて、参加を表明するとともに、関係書類を提出します。

なお、参加資格の要件を満たしていること及び提出書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

（連絡先）会社名・部課名：

　　　　　氏名：

　　　　　電話：

　　　　　メールアドレス：

（様式第２号）

団　体　概　要　書

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業者の名称 |  | | | | | |
| 代表者名 |  | | | 設立年月日 |  | |
| 事業所の所在地（本店） |  | | | | | |
| 事業所の所在地（支店、営業所） |  | | | | | |
| 資本金又は基本財産 | 千円 | | | | | |
| 社員（職員）数 | 役員○人、社員○○人（うち常勤○人、非常勤社員○人）  その他○人　　　　　　　　　　　　　　　合計○○人 | | | | | |
| 主な業務内容 |  | | | | | |
| 財務状況  （単位：千円） | 年度 | 令和３年度 | 令和４年度 | | | 令和５年度 |
| 総収入 |  |  | | |  |
| 総支出 |  |  | | |  |
| 当期損益 |  |  | | |  |
| 累積損益 |  |  | | |  |
| 免許・登録 |  | | | | | |

※「事業所の所在地（支店、営業所）」は、すべてについて記載してください。

※「社員・職員（数）」は、申請時の人数を記入すること。

※会社概要・パンフレット等がある場合は、添付すること。

※欄が不足する場合には、複数ページにして記入すること。

（様式第３号）

価格提案書

　　　　　　　　　　　　令和７年　月　日

京都府知事　西脇　隆俊　様

団体名（会社名）

住　所

代表者氏名　　　　　　　　　　　印

業務名

令和７年度京都府立植物園マーケティング業務

経費見積額（A）　　　　　　　　　　　　　　　　　　円（消費税抜き）

　　消費税額（小数点以下切捨）(B)　　　　　　　　　　　円

　　消費税込額（A）+(B)　　　　　　　　　　　　　　　　円

積算内訳は別紙のとおり

※価格提案書の金額に、自主事業に係る経費は含まないこと。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　　　分 | | 内　　　　　　訳 | 金　　額  　（円） |
|  | |  |  |
|  | 計 |  | 円 |
| (2)消費税(小数点以下切捨) | |  | 円 |
| 合　計  [(1)＋(2)］ | |  | 円 |

（様式第３号別紙）

令和７年度京都府立植物園マーケティング業務委託

経費見積額内訳書

（第４号様式）

営業（事業）経歴書

（令和　　年　　月　　日現在）

|  |  |
| --- | --- |
| 企画提案書提出者 | 商号（名称）　　　　　　　　　　代表者の職・氏名 |
| 所在地  電話　　　―　　　― |
| 直接取引を希望する支店等  (申請者と同一の場合は記入不要) | 商号（名称）　　　　　　　　　　代表者の職・氏名 |
| 所在地  　　　　　　　　　　　　　　　　電話　　　―　　　― |

|  |  |
| --- | --- |
| 営業種目 | 比率（％） |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 営　　業  年　　数 | 営業開始年月 | | | 営業年数 | | | 現組織へ変更した年月 | | | 現組織へ変更後の営業年数 | |
| 年　　月 | | | 年　　月 | | | 年　　月 | | | 年　　月 | |
| 従業員数 | 全従業員数 | |  | | | 営　業  実　績 | | 直前の２営業年度の平均契約金額 | | | |
| うち、取引希望支店等  従業員数 | | |
| 人 | | 人 | | | 百万円 | | | |
| 主　　要  取　　引  実　　績 | 直前の営業年度の契約実績 | | | | | | ２営業年度前の契約実績 | | | | |
| 取引先 | 金額　百万円 | | | 契約内容 | | 取引先 | | 金額　百万円 | | 契約内容 |
|  |  | | |  | |  | |  | |  |
|  |  | | |  | |  | |  | |  |
|  |  | | |  | |  | |  | |  |

以下、法人のみ記入してください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 自　己  資本額 | 払込資本金 | 百万円 | 年　　月　　日から　　年　　月　　日まで | 損  益  状  況 | 1. 売上高 | | 百万円 |
| 1. 売上原価 | |  |
| 積立金 |  | ①－②(A)売上総利益 | |  |
| 1. 販売費及び一般管理費 | |  |
| 繰越金  （繰越欠損） |  | (A)―③(B)営業利益 | |  |
| 1. 営業外収(損)益 | |  |
| 準備金 |  | (B)＋④(C)経常利益 | |  |
| 経営状況 | | | |
| 合計 |  | （総合）  売上高対営業利益率 | | （財務）  流動比率 | （販売）  売上高対総利益率 |
|  | | |  | |  |  |

（様式第５号）

広報マーケティング業務に係る実績調書

商号又は名称

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　目 | 契　約　実　績 |
| 取引先 |  |
| 施設名  （所在地） |  |
| 契約期間 | 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 |
| 契約（事業）内容 |  |
| 事業による成果  （成果がある場合に記載） | 例）・契約年度における来客数の実績が、前年度と比較して〇％増加  　　・業務を受託したイベントにおけるチケットの販売数が、例年と比較して〇％多い　等 |
| 備　　考 |  |

注１）契約実績は、プレゼンテーション日から過去５年間において、客に入場料等を徴収する常設の施設や団体等において広報アドバイザーやコンサルティングに類する契約のみを対象とする。（契約期間の終期が過去５年以内の期間内であれば、実績に含む。）

注２）必要に応じて、補足資料を添付してください。

（様式第６号）

## 使 用 印 鑑 届

【本社・本店で参加を希望する場合】

※本社・本店の使用印を届けてください。

使 用 印

上記の印鑑は、令和７年度京都府立植物園マーケティング業務委託プロポーザルに参加し、見積書の提出、契約の締結、代金の請求及び受領のために使用したいのでお届けします。

令和７年　月　日

京都府知事　西脇　隆俊　様

住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　（実印）

（注）「住所・商号又は名称・代表者氏名」は、本社・本店を記載し、実印の押印箇所には本社・本店の実印を押印してください。

（様式第６号-２）

## 使 用 印 鑑 届

【委任を受けた支店等で参加を希望する場合】

※支店・営業所等に委任する場合は受任者の使用印を届けてください。

使 用 印

上記の印鑑は、令和７年度京都府立植物園マーケティング業務委託プロポーザルに参加し、見積書の提出、契約の締結、代金の請求及び受領のために使用したいのでお届けします。

令和　　年　月　　日

京都府知事　西脇　隆俊　様

住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　（実印）

（注）「住所・商号又は名称・代表者氏名」は、本社・本店を記載し、実印の押印箇所には本社・本店の実印を押印してください。

（様式第７号）

共同企業体届出書

令和７年　月　日

京都府知事　西脇　隆俊　様

共同企業体の名称

○○共同企業体

住　所

代　表　商号又は名称

代表者氏名　 　　　　　㊞

令和７年度京都府立植物園マーケティング業務委託に係る企画提案公募について、下記の者と合同で参加します。なお、参加に当たっては、代表者として各構成員を取りまとめ、令和７年度京都府立植物園マーケティング業務委託に対する企画提案公募及び契約に係る一切の責任を負うものとします。

記

構成員１

　所在地

　商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　㊞

　代表者氏名

構成員２※適宜、増減すること。

　所在地

　商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　㊞

　代表者氏名

## （様式第８号）

## 委 任 状

【主たる営業所→従たる営業所】

令和　年　月　日

京都府知事　西脇　隆俊　様

委任者　　　　 住所

　　　　　　　 商号又は名称

　　　　　　　 代表者氏名　　　　　　　　　　（実印）

私は、次の者を代理人と定め、「令和７年度京都府立植物園マーケティング業務」についての京都府に対する下記に関する権限を委任します。

受任者　　　　 住所

　　　　　　　 商号又は名称

　　　　　　　 代表者氏名　　　　　　 　　　　印

　　　　　　　 電話番号

　　　　　　　 FAX番号

委任期間

自　令和７年　月　　日

至　令和７年　月　　日

委任事項

１　プロポーザルの参加に関する件

２　企画提案及び見積に関する件

３　契約の締結に関する件

４　業務の実施、物品納入、その他の業務の請負に関する件

５　契約に関する経費の支払い及び請求並びに受領に関する件

６　復代理人選任に関する件

７　その他（　　　　　　　　　　　　　）

（注）委任事項を追加するときは、上記７その他欄へその内容を加えてください。

（様式第９号）

令和７年　　月　　日

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　様

京都府知事　西脇　隆俊

## 参 加 資 格 確 認 通 知 書

先に参加表明のあった下記の公募型プロポーザルについて、参加資格を確認したので通知します。

記

１．件名

　　令和７年度京都府立植物園マーケティング業務委託公募型プロポーザル

２．確認結果

＜結果①＞

参加資格を有すると認めましたので、別紙のとおり企画提案書等の提出を要請いたします。

＜結果②＞

次の理由により、参加資格を有するとは認められません

— 理由 ―

なお、参加資格がないと認めた理由について説明を求めることができます。

この説明を求める場合は令和７年　月　日までに下記担当部署へその旨を記載した書面を提出してください。

３．担当部署

（様式第１０号）

令和７年　月　日

京都府知事　西脇　隆俊　様

住所

商号又は名称

代表者氏名

## 企 画 提 案 書

下記のプロポーザルについて、関係書類を添えて企画提案書を提出します。

記

１．件　　名　令和７年度京都府立植物園マーケティング業務委託

２．添付書類

３. 連絡担当者氏名等

担当者氏名

所属部署電話番号

メールアドレス

（様式第10号別紙）

企画提案書様式

※各項目について、「令和７年度京都府立植物園マーケティング業務委託募集要領」等を参照の上、記載してください。

※各項目について、指定の枚数を超えないように記載してください。ただし、説明に必要な図、表については、指定の枚数に限らず説明補助資料として追加することが可能です。

|  |
| --- |
| 業務実施の基本方針 |
|  |

※Ａ４版１枚以内に記載すること。

|  |
| --- |
| 業務の実施体制、行程 |
| ※自主事業以外の提案内容について、実施体制（人員、人材）を記載してください。  ※マーケティング業務に係る行程に要する時間配分等スケジュールを記載してください。 |

※Ａ４版２枚以内に記載すること。

|  |
| --- |
| マーケティング戦略、ブランディング |
| ※「次の100年に向けた京都府立植物園像」（令和５年２月20日「第４回植物園整備に係る有識者懇話会」策定）や、令和６年度「京都府立植物園顧客分析調査」の結果等を参考に、植物園に特化したブランディングや媒体ごとにターゲットを明確にする広報・プロモーションなど、来園者を増加するためにアピールできるポイントを記載してください。 |

※Ａ４版２枚以内に記載すること。

|  |
| --- |
| 植物園職員との連携方法 |
| ※植物園職員と連携を密にし、職員と一体的に広報・プロモーションを円滑に行うための業務の進め方について記載してください。 |

※Ａ４版１枚以内に記載すること。

|  |
| --- |
| 自主事業についての提案 |
| ※自主事業における、提案内容、事業スケジュール、収支計画、実施体制、地域活性化への寄与等について事業ごとに記載してください。  ※収支計画については、任意様式にて別途提出してください。 |

※Ａ４版２枚以内に記載すること。（収支計画を除く。）

|  |
| --- |
| その他特筆すべき提案（提出任意） |
| ※その他、特筆すべき提案やアピールするポイントがあれば、記載してください。 |

※Ａ４版２枚以内に記載すること。

（様式第１１号）

令和７年　月　日

京都府知事　西脇　隆俊　様

住所

商号又は名称

代表者氏名

## 辞　退　届

下記のプロポーザルについて、参加を辞退したいので届け出ます。

記

１．件名　令和７年度京都府立植物園マーケティング業務委託

２．辞退理由

３. 連絡担当者氏名等

担当者氏名

所属部署電話番号

メールアドレス

（様式第１２号）

令和７年　月　日

京都府知事　西脇　隆俊　様

住　　所

商号又は名称

## 質 問 書

件 名　令和７年度京都府立植物園マーケティング業務委託

上記プロポーザルについて、次の事項を質問します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NO | 資料名 | 項 | 質問事項及び質問内容 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 担当者  連絡先 | 氏　　　　　名  電 話 番 号メールアドレス |  | 担当部署・役職  F A X 番 号そ　　の　　他 |  |

（注１）用紙が不足する場合、複写して使用してください。

（注２）質問内容は、趣旨が判断できるような表現としてください。

（注３）質問には必ず番号を付してください。

（様式第１３号）

令和７年　月　日

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　様

京都府知事　西脇　隆俊

## 審査結果通知書

企画提案書を提出していただきました下記のプロポーザルについて、審査委員会において審査した結果を通知します。

なお、本件プロポーザルの企画提案書の作成及びプレゼンテーション・ヒアリング等に貴重な時間を費やし、真摯にご努力いただきましたことに対し、心から御礼申しあげます。

記

１．件 名　令和７年度京都府立植物園マーケティング業務委託

２．審査結果

＜結果①＞

次の理由により、貴社を最優秀提案者として特定します。

— 理由 ―

契約等の手続きにつきましては、別途連絡します。

≪貴社≫

|  |  |
| --- | --- |
| 順 位 |  |
| 評価点 |  |

＜結果②＞

次の理由により、貴社は最優秀提案者として特定されませんでした。

— 理由 ―

≪最優秀提案者として特定された者≫

商号又は名称：

|  |  |
| --- | --- |
| 順 位 |  |
| 評価点 |  |

≪貴社≫

|  |  |
| --- | --- |
| 順 位 |  |
| 評価点 |  |

なお、最優秀提案者として特定されなかった理由について説明を求めることができます。この説明を求める場合は 令和７年　月　日までに下記担当部署へその旨を記載した書面を提出してください。

３．担当部署