

京都伝統文化の体験交流広場開催事業 業務委託  
企画提案応募提出書類一覧

| 提出書類名                         | 内容、記載を要する事項等  | 提出部数                     |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| 参加表明書                         |   | 様式1<br>1部                |
| 企画提案書                         | 別紙2「企画提案書作成要領」に基づき、作成すること。<br>以下の各点について記載すること。<br>(1) 本委託業務に対する提案者の考え方(取組方針)<br>(2) 全体企画<br>(3) 会場運営<br>(4) 広報<br>(5) 業務実施面<br>(6) その他                  | 様式任意<br><br>正本1部<br>副本9部 |
| 価格提案書(見積書)                    | 積算根拠が明確になるよう、本委託業務に係る一切の経費を具体的に記載してください。<br>※消費税及び地方消費税相当額を含むものとする。   | 様式任意<br>正本1部<br>副本9部     |
| 提案事業者概要①                      | 事業者の概要資料(パンフレット等既存のもので可。)   | 様式任意<br>1部               |
| 提案事業者概要②                      | 実績調書(今回の業務と同等の業務を過去3年間)   | 様式任意<br>1部               |
| 提案事業者概要③                      | 法人・任意団体の別により以下の書類<br>(1) 法人の場合<br>ア 法人登記簿謄本(※発行日から3か月以内。コピー可。)<br>イ 法人定款<br>(2) 任意団体の場合<br>ア 団体の規約<br>イ 役員一覧<br>※共同企業体で参加する場合は、構成員全ての法人・任意団体について添付すること。 | 各1部                      |
| 納税証明書類                        | (1) 京都府税の滞納がないことの証明<br>(2) 消費税及び地方消費税の納税証明書<br>※ 京都府競争入札参加資格者名簿搭載事業者の場合、府税納税証明書に代えて「京都府競争入札参加資格審査結果通知書のコピー」を提出することができます。<br>※ 発行日から3ヶ月以内のもの。コピー可。       | 各1部                      |
| 共同企業体関係書類<br>(共同企業体で参加する場合のみ) | (1) 共同企業体届出書及び委任状<br>(2) 共同企業体協定書<br>(3) 使用印鑑届  | 様式2～5<br>各1部             |

(注) 宛名を記載する場合は、全て「文化芸術発信強化実行委員会」と記載すること。